

Bachelor i juss og administrasjon

Fakta om programmet

Studiepoeng: 180

Varighet: 6 semester

Studiemodus: Heltid

Studiested: Molde

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Kull: 2017

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Studieplanansvarlig: Turid Aarseth

Informasjon om studiet

Bachelorstudiet i juss og administrasjon er sammensatt av juridiske, samfunnsvitenskapelige og organisasjonsvitenskapelige emner. Studiet gir et unikt utgangspunkt for forståelse av oppbygningen og funksjonsmåten til det norske politiske og administrative systemet med vekt på både juridiske og politiske innfallsvinkler og virkemåter. Studiet vil ha et globalt perspektiv, der det blir lagt særlig vekt på endringer i politiske og juridiske vilkår og rammebetingelser.

Utdanningen kvalifiserer for arbeid både innen offentlig og privat sektor. Studiet gir spesielle kvalifikasjoner for administrativt arbeid knyttet til omstillings-, utviklings- og utredningsarbeid. Studiet gir også gode forutsetninger for stillinger som innebærer informasjonsarbeid og samfunnskontakt.

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført utdanning:

Kunnskap

- ha bred kunnskap om sentrale problemstillinger og teorier om politiske strukturer og prosesser, og om metoder innenfor fagområdene juss og samfunnsfag
- ha kunnskap om sammenhenger mellom samfunnsutvikling, politikk og juss
- kjenne til forsknings- og utviklingsarbeid innen juss, stats- og organisasjonsvitenskapelige fag
- kunne tilegne seg ny kunnskap innenfor fagområdene juss, stats- og organisasjonsvitenskapelige fag

Ferdigheter

- anvende samfunnsvitenskapelig og juridisk metode i analyser og på praktiske problemstillinger
- håndtere sentrale områder innen politisk teori, organisasjonsteori, internasjonalisering og sentrale samfunnsorganisasjoners oppbygging
- reflektere over egen faglige utøvelse og justere den under veiledning
- reflektere over sentrale utviklingstrekk innen politikk, juss og samfunn

Generell kompetanse

- kunne gjennomføre et avgrenset forskningsprosjekt i henhold til metodiske og etiske prinsipper for vitenskapelig forskning.
- ha respekt for vitenskapelige verdier som åpenhet, rasjonalitet, presisjon, etterrettelighet og ser betydningen av å skille mellom kunnskap og meninger.
- kunne planlegge og gjennomføre varierte arbeidsoppgaver og prosjekter, både selvstendig og i samarbeid med andre
- kunne formidle sentrale teorier innen fagområdene, og bruke faget til å identifisere ulike typer problemstillinger og løsninger
- kunne utveksle erfaringer og synspunkter med andre innenfor fagområdet juss og samfunnsfag og gjennom dette bidra til utvikling av en god praksis i sin yrkesutøvelse
- ha god evne til skriftlig formidling av et vitenskapelig tema

Målgruppe

Studiet er egnet både for de som kommer rett fra videregående og for de som har vært noen år i yrkeslivet.

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GSK).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Arbeidsformer

Studiet benytter undervisningsformer som forelesninger, gruppearbeid, gruppepresentasjoner, diskusjoner og innleveringer. I enkelte emner er det obligatoriske arbeidskrav som må være utført for å få anledning til å avlegge sluttexamen.

Studiet er et heldtidsstudium og det er forventet at arbeidsomfang på omkring 40 timer pr. uke.

Eksamen og vurderingsformer

Sluttexamen, deleksamen og prosjektoppgave

Krav til studiepoengprogresjon

Studenter som i løpet av et studieår oppnår mindre enn 25 % av normert studieprogresjon, mister normalt retten til å fortsette på studiet og får status som emnestudent.

Internasjonalisering

Det vil være anledning til og det anses ønskelig at studentene tar et semester i utlandet. Det anbefales at dette gjøres fjerde semester i studiet. Se vedlagte link for nærmere informasjon <http://www.himolde.no/studier/studentutveksling/Sider/side.aspx>

Videre studier

Med en bachelorgrad kan du søke opptak til [masterstudiet i samfunnsendring, organisasjon og ledelse](#) ved HiMolde eller masterstudier ved andre universitet og høyskoler.

En bachelorgrad i Juss og administrasjon som inneholder emner i komparativ og internasjonal politikk, vil kvalifisere til opptak på masterstudier i statsvitenskap.

Oppbygning og sammensetning

Studiet er bygd opp slik at de juridiske, samfunnsvitenskapelige og organisasjonsvitenskapelige emnene er integrert over tre år, se den store tabellen over fagene nedenfor. Alternativt kan studentene ta årstudiene i statsvitenskap og juss de to første årene (rekkefølge valgfritt) for så å ta 3. året i bachelorstudiet.

Bachelor i juss og administrasjon

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR	2018 HØST	2019 VÅR	2019 HØST	2020 VÅR
ADM110 Stats- og kommunalkunnskap	7.5					
JUR215 Forvaltningsrett	15					
SAF112 Samfunnsvitenskapelig metode og statistikk	7.5	7.5				
ADM111 Politiske prosesser		7.5				
JUR605 Arbeidsrett		15				
SAF140 Politisk teori			7.5			
SAF150 Examen philosophicum			7.5			
SAF210 Organisasjonsteori og offentlig politikk			15			
JUR536 Rettslære				7.5		
ADM290 Evaluering i teori og praksis					15	
ADM530 Globalisering					7.5	
JUR540 Innføring i internasjonal rett					7.5	
ADM505 Kunnskap og organisasjonslæring						15
ADM650 Bacheloroppgave						15
Valgemner - studiepoeng pr. semester				22.5		
Valgfag fjerde semester:						
ADM205 Endringsledelse				7.5		
ADM499 Utvekslingssemester				30		
ADM620 Etikk				7.5		
BØK331 Regnskap og budsjettering i offentlig sektor				7.5		
BØK411 Innovasjon og entreprenørskap				7.5		
IDR310 Prestasjonspsykologi				7.5		
JUR210 Innføring i kontraktsrett				10		
JUR225 Arv- og familierett				12		
JUR410 Skatterett I				7.5		
LOG505 Innkjøpsledelse og forhandling				7.5		
SAF200 Komparativ politikk				7.5		
SAF201 Internasjonal politikk				7.5		
Sum (180 total)	30	30	30	30	30	30

ADM110 Stats- og kommunalkunnskap

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Ingunn Gjerde

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Stats- og kommunalkunnskap

Kursnavn på nynorsk: Stats- og kommunalkunnskap

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet omhandler følgende tema:

- teorier, begrep og modeller i studiet av offentlig politikk
- historisk bakgrunn med vekt på tiden etter 1945
- offentlige institusjoner på ulike styringsnivå (det nasjonale, det regionale og det lokale nivå), samt forholdet mellom nivåene.

ADM110 sammen med ADM111 tilsvarer det gamle SAF110.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha oversikt over noen sentrale teorier, begrep og modeller i studiet av politikk og administrasjon
- kunne beskrive oppbygningen av sentrale offentlige institusjoner på ulike styringsnivå, samt forholdet mellom nivåene
- kunne anvende sentrale teorier og begrep i forhold til aktuelle problemsstillinger

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning pr.uke

Godkjent av: Turid Aarseth

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

JUR215 Forvaltningsrett

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Linda Yvonne Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Forvaltningsrett

Kursnavn på nynorsk: Forvaltningsrett

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- Om grunnbegreper i forvaltningsretten
- Organiseringen av forvaltningsapparatet
- Hvem har kompetanse til å fatte vedtak på vegne av forvaltningen - personell kompetanse
- Hva kan en avgjørelse gå ut på - materiell kompetanse
- Saksbehandlingsreglene i forvaltningen - prosessuell kompetanse
- Domstolenes prøvelsesrett

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- identifisere rettslige problemstillinger innenfor forvaltningsretten, da særlig innen alminnelig forvaltningsrett
- anvende juridisk metode på rettslige problemstillinger innenfor forvaltningsretten
- løse praktiske juridiske spørsmål

Arbeids- og læringsaktiviteter

5 timer forelesning og oppgaver per uke

Godkjent av: Turid Aarseth

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2		To arbeidskrav, hvorav minst et må være godkjent for å gå opp til eksamen. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer.

SAF112 Samfunnsvitenskapelig metode og statistikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Turid Aarseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Samfunnsvitenskapelig metode og statistikk

Kursnavn på nynorsk: Samfunnsvitenskapelig metode og statistikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet omhandler følgende tema:

- problemformulering og undersøkelsesopplegg
- innsamling og analyse av empirisk materiale
- statistisk analyseprogram - bruk av programpakken SPSS
- samfunnsforskning og verdier

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha oversikt over kvantitative og kvalitative forskningsmetoder og de forutsetninger som ligger til grunn for disse
- være i stand til å planlegge og gjennomføre empiriske undersøkelser

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning og 2 timer gruppearbeid pr uke over to semestre

Evaluering

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	30	Prosjektoppgave	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40	SPSS-hjemmeeksamen	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	30	Individuell hjemmeeksamen i kvalitativ metode	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

ADM111 Politiske prosesser

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Ingunn Gjerde

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Politiske prosesser

Kursnavn på nynorsk: Politiske prosesser

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Stats- og kommunalkunnskap

Emneinnhold

- inntaksprosesser og politiske aktører (den demokratiske kanal, den korporative kanal, massemedia, aksjoner, samt supplerende innflytelseskanaler som brukerkanalen og lignende)
- uttaksprosesser (iverksetting av offentlig politikk, virkemidler og innhold i offentlig politikk, herunder velferdsstat)
- tilbakeføringsprosesser og evaluering

ADM111 sammen med ADM110 tilsvarer det tidligere SAF110

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne:

- ha oversikt over inntaksprosesser og aktører i det norske politiske systemet
- ha oversikt over uttaksprosesser, iverksetting, virkemidler og innhold i offentlig politikk
- kunne anvende sentrale teorier og begrep i forhold til aktuelle problemstillinger.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesninger pr. uke

Godkjent av: Turid Aarseth

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell		-	Bokstavkarakter (A - F)	25		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	75		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

JUR605 Arbeidsrett

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Alfred Streng

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Arbeidsrett

Kursnavn på nynorsk: Arbeidsrett

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Sentral er den individuelle arbeidsretten, med de rettslige rammer rundt forholdet mellom arbeidsgiver og arbeidstaker, med fokus på plikter og rettigheter som er etablert ved inngåelse av en arbeidsavtale og etterfølgende endringer i disse. Her kan spesielt nevnes endrede arbeidsoppgaver for en ansatt, flytting av virksomhet, flytting av personell ved overdragelse av arbeidsoppgaver til annen arbeidsgiver og overføring av en virksomhet til ny eier. Forholdet til EU-arbeidsrett og EU-arbeidsrettens kilder er berørt. Det samme gjelder arbeidstakers vekslning mellom arbeidsmarked og trygdeordninger samt krav i lovgivningen til et fullt forsvarlig arbeidsmiljø. Det er også fokusert på utfordringer knyttet til utvikling av informasjonsteknologi og arbeidstakeres personvern.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- identifisere rettslige spørsmål innenfor arbeidsretten, da særlig den individuelle arbeidsretten
- anvende juridisk metode på rettslige problemstillinger innenfor sentrale deler av arbeidsretten
- løse konkrete, praktiske spørsmål innen arbeidsrett

Arbeids- og læringsaktiviteter

5 timer forelesninger og oppgaver per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			To hjemmeoppgaver, hvorav minimum en må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskravet må være godkjent i samme semester som eksamen skal avlegges.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer

SAF140 Politisk teori

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Beinta Jakupsstovu

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Emneinnhold

Introduksjon til statsvitenskap og politisk idéhistorie

Ulike tilnæringsmåter i analyser av politiske strukturer og prosesser

Politiske ideologier og deres samfunnsanalyser og politiske program

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha innsikt i ulike forståelser av nøkkelbegreper som makt, representasjon, legitimitet, frihet
- aktivt kunne forholde seg til at ulike forforståelser vil prege tilnæringsmåtene i samfunnsanalyser

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesninger, gruppediskusjoner, oppgaveskriving

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1		Gruppevis innlevering. Obligatorisk arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
SAF130	7.5

SAF150 Examen philosophicum

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Beinta Jakupsstovu

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Forkunnskapskrav

Ingen

Emneinnhold

Examen philosophicum skal gi studentane en innføring i akademiske tenkemåter. Ex.phil. skal gi filosofiske perspektiv på akademisk kultur og dannelse, og på sentrale spørsmål i samfunnsvitenskapen.

Forventet læringsutbytte

Kunnskaper

Ved fullført emne har studenten kjennskap til utvalgte filosofiske emne som har relevans for samfunnsvitenskapen, for eksempel kunnskapsteori, etikk, politisk filosofi og språk- og argumentasjonsteori.

Ferdigheter og kompetanse

Studenten mestrer bruk av filosofiske begrep i analytisk og kritisk drøfting av problemstillinger fra samfunnsvitenskap og offentlig debatt

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesninger, gruppearbeid, oppgaveskriving

Evaluering

4 timer skriftlig skoleeksamen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	Studenten skal skrive en øvingsoppgave. Øvingsoppgava er gyldig i det semesteret den er levert inn. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSкала	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SAF210 Organisasjonsteori og offentlig politikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Ingunn Gjerde

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Organisasjonsteori og offentlig politikk

Kursnavn på nynorsk: Organisasjonsteori og offentlig politikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Bør ha ADM110 Stats- og kommunalkunnskap og ADM111 Politiske prosesser

Emneinnhold

Emnet tar opp følgende tema:

- ulike organisasjonsteoretiske perspektiv
- sentrale organisasjonsteoretiske begrep, problemstillinger og tema
- reformer : Bakgrunn, tiltak og erfaringer

Forventet læringsutbytte

Studentene skal etter fullført emne:

- ha en oversikt over hovedperspektiv i organisasjonsteorien, samt sentrale organisasjonsteoretiske begrep, tema og problemstillinger
- ha innsikt i noen sentrale reformer og tiltak
- kunne anvende organisasjonsteori til å analysere ulike organisasjonsformer, endringer og utfordringer for offentlig sektor og i grenseflatene mellom offentlig og privat sektor

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesninger, 2x2 timer pr. uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJEL
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40	Individuell oppgave. Hjemmeeksamen må være bestått for å kunne gå opp til skoleeksamen.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60	Kontinueringseksamen i emnet SAF210 består av en 100 % skoleeksamen, der eksamenstiden økes til 6 timer.	Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

JUR536 Rettslære

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Linda Yvonne Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet inneholder en introduksjon til juridisk metode og utvalgte generelle privatrettslige emner og problemstillinger. Emnet inneholder også en innføring i de alminnelige rettslige rammer for utøvelse av næringsvirksomhet og de rettsregler som er av særlig betydning for organisering og utøvelse av slik virksomhet.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne identifisere rettlige problemstillinger av betydning for utøvelse av privat og offentlig virksomhet.
- kunne anvende juridisk metode ved løsning av rettslige problemstillinger.
- ha kunnskap om kontraktens betydning og funksjon, herunder regler om avtaleinngåelse, tolking og ugyldighet.
- ha kjennskap til reglene om kjøp og misligholdsvirkninger ved kontraktsbrudd.
- ha kunnskap om sentrale deler av reglene om organisering av økonomisk virksomhet og representasjon i selskapsforhold.
- ha kunnskap om stiftelse, sikring av pengekrav (herunder panterett) samt opphør av pengekrav, gjeldsforfølgingsrett med hovedvekt på materiell konkursrett og deler av reglene om økonomisk kriminalitet.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesninger og oppgaver pr uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			To arbeidskrav, hvorav minst et må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskravet må være godkjent i samme semester som eksamen avlegges.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	Karakterkrav for bevilling som registrert revisor er fastsatt av Finanstilsynet til karakter C	Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer.

ADM290 Evaluering i teori og praksis

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Ingunn Gjerde

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Evaluering i teori og praksis

Kursnavn på nynorsk: Evaluering i teori og praksis

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

ADM110 Stats- og kommunalkunnskap, ADM111 Politiske prosesser og SAF 210 Organisasjonsteori og offentlig politikk

Emneinnhold

Evaluering brukes i økende grad både som kunnskapsgrunnlag og som verktøy i politikktutforming og ved gjennomføring av tiltak. Studenten skal få kompetanse til å vurdere og utforme evalueringsprosjekt. Evaluering brukes som et faguttrykk for en forskningsbasert, systematisk innhenting og vurdering av kunnskap. Dette til forskjell fra det å foreta mer generelt orienterte vurderinger der informasjonsinnhenting fort blir mer upresis.

Emnet består av fem deler med følgende innhold:

1. del:

- hva er evaluering?
- historiske utviklingslinjer
- ulike teorier og modeller

2. del:

- metodiske og etiske utfordringer i evalueringsstudier

3. del:

- juridiske rammer og utfordringer knyttet til evaluering

4. del:

- evalueringspraksis - eksempler på ulike former for evaluering

5. del:

- fra kunnskap til handling
- utarbeidelse av plan for evaluering
- oppgaveseminar

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha oversikt over bredden og mangfoldet i evalueringsteori
- ha innsikt i sentrale evaluerings-/teorier og - modeller
- ha innsikt i betingelser for og konsekvenser av evaluering på ulike samfunnsområder
- kunne utforme og vurdere opplegg for evalueringer

Arbeids- og læringsaktiviteter

1 ukedag satt av med forelesninger, oppgaveseminar og veiledning. Varierende antall timer.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJEL
Hjemmeeksamen	Gruppe		-	Bokstavkarakter (A - F)	50	Utarbeidelse av et opplegg for evaluering - 2 studenter jobber sammen.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	50	Kontinueringseksamen i emnet ADM290 består av en 100 % skoleeksamen, der	Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJEL
						eksamenstiden økes til 5 timer.		

ADM530 Globalisering

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Odd Anders Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Globalisering

Kursnavn på nynorsk: Globalisering

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Emnet har en sammenheng med JUR540 En praktisk innføring i internasjonal rett

Emneinnhold

Emnet tar opp følgende tema:

- faglige perspektiver på globalisering med særlig vekt på økonomi og politikk
- globalisering og næringsutvikling
- kjennetegn ved overnasjonale politiske organs oppbygging og virkemåte innen økonomi
- forholdet mellom det lokale, nasjonale og internasjonale

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne :

- ha innsikt i sentrale teorier om globaliseringens økonomi og politikk
- kunne drøfte overnasjonale politiske organs rolle og funksjon spesielt når det gjelder økonomi
- på en faglig informert og kritisk måte kunne forholde seg til den løpende internasjonale økonomiske og politiske utvikling
- kunne drøfte ulike nasjonale og regionale strategier i forhold til den internasjonale utvikling
- ha evne til å analysere internasjonale forhold på en måte som er handlingsrelevant i en arbeidssituasjon

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesninger: 3 timer i uka + to dagssamlinger

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

JUR540 Innføring i internasjonal rett

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Morten Walløe Tvedt

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Innføring i internasjonal rett

Kursnavn på nynorsk: Innføring i internasjonal rett

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- Internasjonal rett som rettssystem og spesielle trekk av jus
- Statsbegrepet, suverenitetsprinsippet og internasjonal retts virkning i nasjonal rett samt forholdet til nasjonale konstitusjoner
- Traktatretten og internasjonal sedvane
- Betydningen av internasjonale organisasjoner, særlig FN
- EU og EØS-retten som særegne regionale institusjoner og overnasjonal rettsdannelse
- Internasjonale menneskerettigheter og individers folkerettslige stilling
- Havrett: suverenitet, suverene rettigheter og friheter - om plast og levende organismer

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- identifisere internasjonale rettslige problemstillinger mellom stater, i forholdet stat og internasjonale organisasjoner og i forholdet stat og individ under de internasjonale menneskerettigheter
- finne frem til internasjonale og europeiske rettskilder - traktater og internasjonal sedvane
- forklare innholdet i sentrale folkerettslige regler, beslutningsprosesser og kompetanse
- forstå og forklare samspillet mellom nasjonale konstitusjoner og internasjonal jus, særlig med blick på forskjellen på alminnelig internasjonal rett opp mot EU og EØS-rett
- forstå hovedtrekkene i ressursforvaltning i havretten
- forklare vekselvirkningen mellom internasjonal rett og internasjonal politikk

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesninger og øvinger per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2		To hjemmeoppgaver, hvorav minst én må være godkjent for å få gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Traktatsamling, utskrift av lover uten kommentarer, utskrift av traktater uten kommentarer, ordbok morsmål/norsk/eng

ADM505 Kunnskap og organisasjonslæring

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Christina Berg Johansen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Kunnskap og organisasjonslæring

Kursnavn på nynorsk: Kunnskap og organisasjonslæring

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Grunnutdanning av minst to års varighet innen økonomi og administrasjon, samfunnsfag eller tilsvarende.

Emneinnhold

Kurset undersøker hvilke kunnskapsforståelser som dominerer i moderne organisasjoner, hvilke historiske utviklinger disse bygger på, og hvilken rolle kunnskap spiller i forskjellige typer organiseringer, f.eks. i store bedrifter, offentlig sektor, og frivillig sektor. Videre behandles begrepet kunnskap og dets dominerende plass i moderne ledelse med et kritisk perspektiv, hvor vi ser på forholdet mellom kunnskap, makt og institusjoner. Kursets siste del kikker fremover og diskuterer hvilken kunnskap det er behov for i fremtiden, og hvilke krav det stiller til læring, organisering og ledelse.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- Ha innsikt i teorier om kunnskap, med spesielt fokus på utvikling og endring av organisasjons- og ledelsesformer i arbeids- og samfunnsliv.
- Kunne diskutere forskjellige kunnskapsperspektiver opp mot hverandre og forholde seg kritisk til teori og praksis
- Kunne reflektere over forskjellige kunnskapspraksisers fordeler og ulemper
- Kunne bruke denne innsikten i egne konkrete handlingssituasjoner i organisasjoner eller i nettverk

Arbeids- og læringsaktiviteter

Seminarer og onlineundervisning. Undervisningen med fysisk tilstedeværelse samles heldagsseminarer (6 timer) med både forelesning og øvelser. Onlineundervisningen består av elementer som delvis interaktive forelesninger, quizzes, videoer og øvelser med tilbakemelding.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM650 Bacheloroppgave

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Odd Anders Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Bacheloroppgave

Kursnavn på nynorsk: Bacheloroppgave

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Bestått alle obligatoriske emner i de to første studieårene i bachelorstudiet i juss og administrasjon. Bacheloroppgave kan kun tas av studenter som er opptatt på bachelorstudiet i juss og administrasjon eller som har vært registrert som studenter på dette studiet i løpet av de 5 siste årene.

Emneinnhold

Relevante tema for oppgaven kan hentes fra studentenes interessefelt, med faglig og teoretisk basis i et eller flere av emnene innenfor det studiet studenten tar.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Seminar og individuell veiledning for å gi studentene øvelse i å arbeide med teori, metode og data på en selvstendig måte og gi studentene øvelse i skriftlig framstilling.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	-	1	semester	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

ADM205 Organisasjon 2

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Sølve Mikal Krekvik Nerland

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Organisasjon 2

Kursnavn på nynorsk: Organisasjon 2

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

ADM100 Organisasjon 1

Emneinnhold

- organisasjonsteoretiske perspektiver
- endring i organisasjoner
- ledelsesformer
- læring og omstilling

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha oversikt over sentrale teorier innen ledelse, læring og organisasjonsendring.
- ha utviklet evnen til å identifisere organisasjonsfaglige problemstillinger og drøfte mulige løsninger innen organisasjonsendringer

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1		Godkjent/ikke godkjent. Fortrinnsvis gruppearbeid. Obligatorisk arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger frem i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM499 Utdvekslingssemester

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Odd Anders Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Utenlandsk institusjon

Kursnavn på engelsk: Utdvekslingssemester

Kursnavn på nynorsk: Utdvekslingssemester

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Må ha fullført de tre første semestrene av bachelorstudiet med karaktersnitt på C eller bedre

Må ha minimum karakter 4 i engelsk fra videregående skole eller på annen måte kunne dokumentere gode engelskkunnskaper. Hvis vertsinstitusjonen ikke har engelsk som undervisningsspråk, må studenten kunne dokumentere god språkforståelse, både skriftlig og muntlig.

Søknadsfrist 10. september.

Emneinnhold

Studietilbud ved utenlandsk utdanningsinstitusjon. Se oversikt [her](#).

Innhold, omfang og nivå skal være godkjent av studieleder før utreise.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført utvekslingssemester:

- ha tatt emner som er relevante for det studiet studenten tar ved Høgskolen i Molde
- ha fått internasjonal erfaring og trening i å behandle sitt fagområde på et fremmed språk

ADM620 Etikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Georg Panzer

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Ethics

Kursnavn på nynorsk: Etikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Følgende tema omhandles:

- etisk metode
- etiske teorier
- etikk i arbeidslivet: Menneskesyn, jobb- og organisasjonsutforming
- etikk i næringslivet: Går marked og moral sammen?
- etikk, demokrati og velferdstenkning
- etikk og miljø

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- identifisere etiske problemstillinger og dilemmaer med utgangspunkt i grunnleggende etiske teorier
- oppøve ferdigheter i etisk refleksjon og argumentasjon
- forklare hvordan etikk kommer inn som et viktig beslutningsgrunnlag i arbeidslivet, næringslivet og i utforming av offentlig politikk

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning pr. uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1		Obligatorisk innlevering av oppgave etter oppgitt tema (godkjent/ikke godkjent). Gruppe- eller individuelt arbeid. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK331 Regnskap og budsjettering i offentlig sektor

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i regnskap og revisjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Grunnleggende regnskap

Emneinnhold

Emnet gir en innføring i kommunal og statlig regnskapsføring, økonomistyring og rapportering, herunder:

Fylkeskommunal og kommunal regnskapsføring og rapportering

- Kort innføring i kommunale institusjoner
- Regnskapsregler og prinsipper
- Grunnleggende føringer og spesielle transaksjoner
- Årsavslutning og regnskapsrapportering med fokus på:
- Kommunelovens økonomibestemmelser
- Økonomiplan og årsbudsjett
- Regnskaps- og budsjettforskrifter
- Kommunale regnskapsstandarder

Statlig regnskapsføring og rapportering

- Kort innføring i statlige institusjoner
- Hovedtrekkene i statens budsjett- og regnskapssystemer
- Hovedprinsipper for statlig budsjett- og regnskapsføring
- Gjennomgang av Stortingets bevilgningsreglement og statens økonomireglement
- Gjennomgang av Stortingsmelding nr 3 og Stortingsproposisjon nr 1
- Økonomistyring og regnskapsføring på institusjonsnivå
- Kort om regnskapsorganisering i statsforvaltningen, konsernkontoordninger

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne diskutere og løse ulike problemstillinger innenfor kommunale og statlige regnskap med utgangspunkt i gjeldende lov- og forskriftsverk, veiledninger og regnskapsstandarder

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlingsbasert undervisning.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Alle skriftlige hjelpemidler tilgjengelig, inkl notater og lærebøker, kalkulator mm

BØK411 Innovasjon og entreprenørskap

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Emneinnhold

I dette emnet vil man gjøre et dybdykk i design thinking en empatidrevet, menneskesentrert, og hurtig prototype-drevet innovasjonsmetode. Design thinking brukes for å takle utfordringer forbundet med utvikling av nye produkter, teknologisk innovasjon, tjenester, forretningsmodeller, brukeropplevelser, prosesser og/eller systemer. Hovedmålet med kurset er å gjøre studenter i stand til å drive idegenerering, starte, kjøre og fullføre innovasjonsprosjekter som har signifikant og meningsfull innvirkning for pionerende organisasjoner og industrier. Kurset omfatter intensive økter med hvordan finne behov, empati, observasjon, dybdykk, brain-/bodystorming, idegenerering og hurtig prototyping sammen med utvikling av forretningsmodeller alt i kontekst av å skulle takle banebrytende utfordringer og løse strategiske mål i bedrifter. Kurset vil også inneholde læring om hva som viktig ved oppstart av egen bedrift.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- lære å tilnærme seg utfordringer relatert til innovasjon fra et humansentrisk perspektiv
- oppnå en forståelse for at de beste innovasjoner vanligvis er de som tar hensyn til dype menneskelige behov som springer ut ifra mening og menneskelige erfaringer
- lære at en tverrfaglig tilnærming til innovasjon er en effektiv måte å innlemme perspektiver fra mange forskjellige typer mennesker, og at mangfold er nøkkelen til utviklingen av kontinuerlige, og radikale innovasjoner
- erfare betydningen av å bruke et prototype-tankesett som et virkemiddel for å oppnå innovasjon; hvor gjentakelser, prøving og feiling, og til og med fiasko, er verdifulle deler av den kreativ læringsprosessen
- lære å utvikle en forretningsmodell og vil få basiskunnskap om hva som er viktig ved oppstart av egen bedrift

Ferdigheter:

- gjøre bruk av etnografisk metode, være i stand til å føle, ha empati og forstå behovet til en bred gruppe av interessenter.
- være i stand til å definere og redefinere innovasjonsutfordringer ved å stille de riktige spørsmålene, og ikke nødvendigvis fokusere på de riktige svarene
- være i stand til å utvikle mange kreative ideer gjennom strukturerte idédugnader
- være i stand til å utvikle raske prototyper for å bringe sine ideer til realitet så fort som mulig, og dermed kunne få tilbakemeldinger
- skal kunne utvikle en forretningsmodell for hvordan ta en løsning ut i markedet

Generell kompetanse:

- få en større kunnskap til å håndtere tvetydighet og usikkerhet i sine profesjonelle og personlige liv
- lære å jobbe med mange forskjellige mennesker i et høyt tempo, innenfor dynamiske og tverrfaglige grupper
- få kompetanse til å tilnærme seg mange forskjellige problemer og utfordringer med en åpen, kreativ, empatisk, og prototype-drevet tenkemåte

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning pr uke

Vi vil ta i bruk den siste prosjekt- og problembaserte lærings-pedagogikken, med faktiske utfordringer fra hverdagen, storytelling/storydoing, soft prototyping, og iterative metoder. Kurset vil bli holdt i Protomore laben hos Protomore Kunnskapspark og studentene vil ha tilgang til laben etter undervisningen er ferdig på undervisningsdagene. Vurderingen i kurset vil fokusere mye på design-thinking-prosessen, den innsikten man har fått og de ferdighetene man har lært underveis i semesteret. Kvaliteten og relevansen til de ferdige prototypene vil ikke bli eneste fokus.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMID
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bestått/ikke bestått	40	Prosjektpresentasjon	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bestått/ikke bestått	40	Designdrevet kunnskapsportefølje	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMID
Hjemmeeksamen	Individuell		-	Bestått/ikke bestått	20	5-siders refleksjonstekst	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IDR310 Prestasjonspsykologi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Geir Oterhals

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i idrett og Adventure

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Performance Psychology II

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Emneinnhold

Studenten får en innføring i teorier og prinsipper knyttet til gruppedynamikk, 'goal setting', selvtillit, motivasjon, selvregulering, talentarbeid og motorisk ferdighetsutvikling. Det fokuseres på hvordan en tilrettelegger for prosesser som kan fremme prestasjonsutvikling på individ og gruppenivå.

Innovasjonscamp:

En innovasjonscamp er knyttet til IDR310. Det arrangeres Innovasjonscamp for sport management i 1. studieår, sykepleierstudenter i 2. studieår og vernepleierstudenter i 1. studieår og logistikk studenter i 2. studieår over to dager i vårsemesteret. Møre og Romsdal Fylkeskommune, ved Ungt Entreprenørskap er ansvarlig for arrangementet i samarbeid med lærere fra sport management, logistikk, vernepleie - og sykepleieutdanningen. Nærmere informasjon om oppdrag og gjennomføring legges ut på læringsplattformen.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap

- kunne forklare sentrale psykologiske begreper relatert til prestasjonsutvikling i idrett på individuelt- og gruppenivå
- kunne forklare hvordan ulike former for instruksjon, veiledning og coaching kan anvendes for å fremme prestasjonsutvikling innen idrett
- På bakgrunn av teori opparbeide grunnlagskunnskap som kan benyttes til å evaluere og kritisk analysere hvordan system for prestasjonsutvikling kan videreutvikles

Ferdigheter

- anvende teorier og prinsipper fra emnet for å bedre egne prestasjoner
- gjenkjenne god praksis ut i fra idrettspsykologiske prinsipper, og forstå hvilke effekt ulike tiltak kan ha på prestasjonsutvikling.

Generell kunnskap

Dette emnet er del av gjennomgående tråder om *forskning, personlig utvikling og arbeid i team* i bachelorprogrammet i sport management. Se [programbeskrivelsen](#) for en beskrivelse av trådene.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning pr uke (ca). Læringsaktiviteter gjennom semesteret som inneholder undervisning, gruppearbeid, gruppeinnleveringer og gruppepresentasjoner. Forelesninger, selvstudier, gruppearbeid, veiledning, database/ internett søk.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Seminar-/samlingsdeltagelse	1	Ja	Obligatorisk deltagelse ved alle deler av Innovasjonscampen. Konsekvenser ved ikke godkjent Innovasjonscamp: Individuell skriftlig innlevering i forhold til gitt problemstilling
Oppgave(r)	4	4	4 oppgaver: 1 gruppeoppgave (teoretisk bakgrunn). Tre individuelle oppgaver (lage mål-/strategiplan, ukentlig logg og sluttevaluering).

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

JUR210 Innføring i kontraktsrett

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Odd Anders Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Emneinnhold

Kontraktsretten omhandler om - og i hvilken utstrekning - den enkelte kan binde seg selv, f.eks. til å betale penger, levere en vare, eller yte en tjeneste. Adgangen til binding følger av den private autonomi, som er en ulovfestet regel.

Bindingen kan være ubetinget, ved at den som binder seg ikke stiller betingelser, f.eks. gaver til humanitære organisasjoner. Men normalt vil den være betinget. Den som binder seg, forplikter seg på vilkår av at også den annen part binder seg. En typisk betingelse er at den annen part må yte et vederlag. Hovedproblemene i kontraktsretten er om partene er bundet, og hvis ja, innhold og virkninger av slik binding.

Forventet læringsutbytte

Etter fullført emne kan studenten:

- finne frem til, systematisere og formulere kontraktsrettslige spørsmål og argumenter innenfor emnene kontraktsrettslig binding, tolking, ugyldighet, lemping og representasjon
- anvende sin faglige kunnskap til å foreta en selvstendig analyse av, og resonnerer seg frem til et faglig forsvarlig standpunkt på, kontraktsrettslige spørsmål innenfor de nevnte emnene
- anvende en faglig metode som omfatter bruk av lovfestete og ulovfestete kontraktsrettslige kilder, herunder relevante internasjonale kilder

Arbeids- og læringsaktiviteter

Fire timer forelesninger og seminarer i uken, herunder fem obligatoriske seminarer à to timer.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Seminar-/samlingsdeltagelse	5	80% deltakelse	Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjent arbeidskrav gir også tilgang til første ny og utsatt eksamen, dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskravet er ikke gyldig lenger frem i tid.
Oppgave(r)	3	2	Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjent arbeidskrav gir også tilgang til første ny og utsatt eksamen, dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskravet er ikke gyldig lenger frem i tid.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer.

JUR225 Arv- og familierett

Fakta om emnet

Studiepoeng: 12

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Odd Anders Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i Juss

Studiested: Molde

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Emneinnhold

Familieretten behandler sentrale rettsregler om ekteskapet, særlig hvilke økonomiske rettsvirkninger som følger av at et ekteskap er inngått, og av at det oppløses ved skilsmisse. Videre behandles samboeres formue- og gjeldsforhold, særlig oppgjøret av formuer ved samlivsbrudd. Rettsforhold mellom foreldre og barn omhandles ikke.

Arveretten behandler hva som skal skje med en persons eiendeler og forpliktelser når vedkommende dør. I kurset står familiemedlemmers rettigheter sentralt, særlig en gjenvlevende ektefelles eller samboers rett til arv og uskifte, men også slektingers og spesielt livsarvingers arverettigheter. Også arvelaters rett til å treffe bestemmelser ved testament om hva som skal skje med formuen etter hans eller hennes død, særlig hvordan det skal gjøres, og hvilke grenser som gjelder for retten.

Forventet læringsutbytte

Etter fullført emne kan studenten:

- redegjøre for sentrale begreper i familie- og arveretten
- kunne identifisere og bruke rettsreglene i arve- og familieretten på en juridiske forsvarleg måte på aktuelle juridiske problemstillinger
- vise god forståelse for reglene om arverett og om grensen mellom livs- og dødsdisposisjoner og hvilke rettslige disposisjoner som krever testaments form for å være gyldig
- ha oversikt over og kunne forklare hovedtrekkene ved reglene om ektefellers underholdsplikt under ekteskapet.
- ha inngående kunnskap om eierforhold og andre formuesforhold mellom samboere, samt det økonomiske oppgjøret ved samlivsbrudd mellom samboere.
- kunne se sammenhengen mellom reglene og foreta en kritisk vurdering av rettstilstanden innenfor de problemstillinger som tas opp i emnet.
- kunne reflektere over etiske problemstillinger innen arve- og familieretten for å kunne anvende regelverket på en ansvarlig måte.
- kunne tilegne seg ny kunnskap innenfor arve- og familieretten.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Fire timer forelesinger og seminarer i uken, herunder fem obligatoriske seminarer à to timer.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Seminar-/samlingsdeltagelse	5	80 % deltakelse	Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjent arbeidskrav gir også tilgang til første ny og utsatt eksamen, dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskravet er ikke gyldig lenger frem i tid.
Oppgave(r)	3	2	Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjent arbeidskrav gir også tilgang til første ny og utsatt eksamen, dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskravet er ikke gyldig lenger frem i tid.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer.

JUR410 Skatterett I

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Odd Anders Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Skatterett I

Kursnavn på nynorsk: Skatterett I

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- Innføring i grunnprinsippene i skatteretten – herunder de forskjellige skattegrunnlag
- Formues- og inntektsbeskatning – herunder alminnelig inntekt, personinntekt og nettoformue utenfor næring
- Enkelte tema innen næringsbeskatning
- Innføring i ligningsforvaltningsrett
- Innføring i skattebetaling
- Arbeidsgiveravgift, med særlig vekt på behandling av naturalytelser og utgiftsgodtgjørelser
- Merverdiavgiftssystemet – herunder avgiftspliktens omfang (avgiftsområdet) og mulighet for frivillig avgiftsregistrering, avgiftsgrunnlaget og særskilte fritak for utgående merverdiavgift og særskilte begrensninger i fradragsretten for inngående merverdiavgift

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- identifisere skatterettslige problemstillinger med særlig vekt på grunnprinsippene i skatteretten, deler av avgiftsretten (merverdi- og arbeidsgiveravgift), ligningsforvaltning og skattebetaling
- finne frem til relevant lovtekst, forskrift og skatte- og avgiftsvedtak
- anvende juridisk metode ved løsning av de skatterettslige problemstillingene
- løse praktiske skatte- og avgiftsrettslige spørsmål
- forklare innholdet og virkningene av skatte- og avgiftsregeler

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning og oppgaveløsning pr uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2		To hjemmeoppgaver, hvorav minst én må være bestått for å få gå opp til eksamen. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer, skattelovsamling, kalkulator uten minne.

LOG505 Innkjøpsledelse og forhandling

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Purchase Management

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle forkunnskaper

Emneinnhold

Følgende tema omhandles:

- innkjøpets rolle i bedriftens verdikjede
- industriell kjøpsadferd
- innkjøpsprosessen
- forhandlinger
- innkjøpstrategier
- leverandøranalyser
- organisering av innkjøpsaktiviteter
- innkjøpsmålinger

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha kunnskap om:

- innkjøpets rolle i en bedrift
- innkjøpsprosessen
- gjennomføring av anskaffelser i bedriftsmarkedet
- ledelsesaspektet ved innkjøpsfunksjonen

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke. Undervisningsform er HiMoldeX med opptak ved studiested Molde og visning i studiested Kristiansund.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SAF200 Komparativ politikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Lisa Hansson

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Komparativ politikk

Kursnavn på nynorsk: Komparativ politikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

SAF150 Examenphilosoficum, SAF 140 Politisk teori og ADM110 Stats- og kommunalkunnskap

Emneinnhold

Emnet tar opp følgende tema:

- politiske systemers utvikling og struktur
- politiske kultur, deltagelse och innvirkning

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha innsikt i teoretiske og empiriske tilnæringsmåter for komparative studier av politisk atferd
- ha kunnskap om sentrale kjennetegn og særtrekk ved de politiske systemene i nordiske land og noen europeiske land

Arbeids- og læringsaktiviteter

ca 3 timer pr uke + ev. noen dager med intensivundervisning. **Forelesningen begynner i mars.** Forelesninger, gruppediskusjoner, og seminar

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	2 oppgaver som kan gjennomføres individuelt eller av max 3 studenter sammen. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Seminar-/samlingsdeltagelse	2	2	2 seminar der oppgavene presenteres og diskuteres

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SAF201 Internasjonal politikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: André Bekkevold Sande

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Internasjonal politikk

Kursnavn på nynorsk: Internasjonal politikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Emneinnhold

Emnet tar opp følgende tema:

- Det internasjonale politiske systemets utvikling og struktur
- Samarbeidsformer og konfliktlinjer i internasjonal politikk
- Norsk utenrikspolitikk
- EU

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

1. Ha kunnskap om grunnleggende trekk ved internasjonal politikk:

- om relasjoner mellom suverene stater, både i dag og i historisk perspektiv
- om internasjonalt anarki og organisering av transnasjonalt, internasjonalt og overnasjonalt samarbeid mellom stater
- om krig og konflikter, men også om fredsskapende organisasjoner
- om internasjonal politisk økonomi
- om transnasjonale og globale utfordringer i dag.

2. Aktivt kunne forholde seg til ulike teoretiske perspektiv og tilnæringsmåter i studier av internasjonal politikk

Arbeids- og læringsaktiviteter

Intensivundervisning: 6 timer per uke + 4 dagssamlinger. Forelesninger, gruppediskusjoner og oppgaveskriving. **Undervisningen avsluttes med eksamen omkring 1. mars.**

Evaluering

Obligatorisk arbeidskrav. Oppgavebesvarelsen må være bestått for å kunne gå opp til eksamen.

4 timers skriftlig eksamen (digital).

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Innleveringsoppgave som kan leveres individuelt eller av max 3 studenter sammen. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Oppgave(r)			

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspira	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

Bachelor i logistikk og Supply Chain Management

Fakta om programmet

Studiepoeng: 180

Varighet: 6 semester

Studiemodus: Heltid

Stuedsted: Molde

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Kull: 2017

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Fakultet: Logistikk

Studieplanansvarlig: Olav Hauge

Informasjon om studiet

Logistikk og Supply Chain Management (SCM) handler om hvordan vare-, informasjons- og pengestrømmene kan styres effektivt. Transportøkonomi og logistikk inngår som en viktig del av SCM. Transportøkonomi handler om hvordan man skal dekke behovene for transport av personer og varer på en best mulig måte. Effektiv logistikk og transport blir viktigere for et næringsliv som blir stadig mer konkurranseutsatt og internasjonalsert. Denne utviklingen stiller store krav til kvalifisert personell i administrative stillinger i transport-, innkjøps- og logistikkavdelinger i produksjons- og handelsbedrifter, transportselskap, rederier, flyselskap osv. Personer med utdanning innen SCM vil være sentrale i slike stillinger.

Studiet gir en yrkesrettet utdanning som kvalifiserer for stillinger innen:

- transportselskap: drift, planlegging og økonomistyring
- industri- og handelsbedrifter: transport-, distribusjons-, innkjøps- og logistikkavdelinger
- konsulent- og utredningsvirksomhet
- offentlig forvaltning (for eksempel Statens vegvesen, kommuner, fylkeskommuner)

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført utdanning ha følgende:

Kunnskap

- ha bred kunnskap om sentrale temaer innenfor fagområdet, som innkjøp, produksjonsplanlegging, lagerstyring, distribusjon og verdikjedeanalyse
- ha innsikt i analytisk metode og tenkning innenfor faget
- forstå grunnleggende bedrifts- og samfunnsøkonomi
- ha bedrifts- og samfunnspektiv på næringslivets og personers transportbehov

Ferdigheter

- kunne anvende grunnleggende teorier for å løse logistikkutfordringer i en virksomhet. Studiet har fokus på hele virksomhetens verdikjede
- kunne delta i tverrfaglige prosjekt og kunne analysere logistikk-løsninger for den samlede verdikjeden til virksomheten samtidig som virksomhets strategiske mål og behov tilfredsstilles
- kunne sette seg inn i ny teori på området og kunne anvende denne teorien for å løse aktuelle problemstillinger i verdikjeden på både bedre og nye måter

Generell kompetanse

- kunne formidle sentralt fagstoff som teorier, samt se problemstillinger og løsninger på disse
- kunne planlegge og gjennomføre lengre prosjekt, alene og i gruppe

Målgruppe

Noen studenter kommer direkte fra videregående skole, og noen har noen års yrkeserfaring, mange av dem fra transport- og logistikk-sektoren. En del studenter har også kommet fra logistikk-relaterte jobber i Forsvaret. Denne blandingen har vært god siden den gjør at studentene kan ha gjensidig nytte av den ulike erfaringsbakgrunnen de har.

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GSK).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Anbefalte forkunnskaper

Høgskolen forutsetter at studenter med svak bakgrunn i matematikk deltar ved forkurset i matematikk som starter ca. 2 uker før ordinær semesterstart.

Arbeidsformer

Emnene i studiet undervises som en blanding av tradisjonell forelesning, selvstendig arbeid med oppgaver og prosjekt/gruppearbeid. Typisk er det 8-10 timer forelesning i uka. De fleste emnene har obligatoriske oppgaver som må bestås for å få ta eksamen.

Forventet arbeidsbelastning er 40 timer per uke, og studiet er ikke tilpasset fjernundervisning.

Eksamen og vurderingsformer

De fleste emner har tradisjonell individuell skriftlig skoleeksamen. I tillegg kan hjemmeeksamen og prosjektoppgaver utgjøre en andel av karakteren.

Krav til studiepoengprogresjon

Studenter som i løpet av et studieår oppnår mindre enn 25 % av normert studieprogresjon, mister normalt retten til å fortsette på studiet og får status som emnestudent.

Internasjonalisering

Studiet er spesielt tilrettelagt for et utvekslingsopphold i 4. semester, og studentene oppfordres til å ta dette semesteret i utlandet. Høgskolen har flere aktuelle samarbeidspartnere som tilbyr passende fag. Informasjon om disse mulighetene ligger på våre [hjemmesider](#). Fagkombinasjonene ved den utenlandske institusjonen skal være godkjent før utreise.

Et opphold i utlandet gir verdifull erfaring med andre kulturer og mulighet til å lære et språk skikkelig. Dette er viktig for norske bedrifter som jobber mot et internasjonalt marked.

Videre studier

Studiet kvalifiserer til masterstudier i inn- og utland. Særlig relevant i denne sammenheng er høgskolens eget masterstudium i logistikk - MSc in Logistics. Det erfaringsbaserte masterstudiet i logistikk kan også være aktuelt, men da må studentene ha 2 års relevant yrkeserfaring i tillegg til bachelorgraden.

Oppbygning og sammensetning

Studiet går over 6 semestre og består av grunnleggende emner innen metode (matematikk og statistikk), bedriftsøkonomi, samfunnsøkonomi og administrative fag. I disse emnene går studentene sammen med studentene på bachelorstudiet i økonomi og administrasjon. I tillegg til disse mer generelle emnene inneholder studiet en rekke emner som er mer direkte innrettet mot logistikk, transportøkonomi og Supply Chain Management, samt store valgfagsblokker som muliggjør spesialisering i den retning studenten selv ønsker.

Fjerde semesteret er helt fritt for obligatorisk innhold, og her kan man velge tre ulike løsninger. Studenten kan:

- reise ut for å ta et utenlandsopphold ved en av våre samarbeidende institusjoner
- gjennomføre en utplassering i bedrift i semesteret
- ta en kombinasjon av de valgfag som tilbys dette semesteret

Høgskolen i Molde oppfordrer på generelt grunnlag at norske studenter gjennomfører et semester i utlandet.

Bachelor logistikk og supply chain management

Om valgfag

Høgskolen tar forbehold om endringer i valgfagstilbudet som følge av sviktende emnepåmelding eller ressursituasjon. Vi kan heller ikke utelukke at enkelte valgfag kolliderer med hverandre.

Høgskolen kan etter søknad godkjenne emner fra annen studieretning som valgfag, en forutsetning er at valgfaget/valgfagene passer inn i studieplanen til den enkelte student.

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR	2018 HØST	2019 VÅR	2019 HØST	2020 VÅR
ADM120 Markedsføring	7.5					
BØK105 Finansregnskap 1	7.5					
MAT100 Matematikk	7.5					
SCM110 Innføring i SCM	7.5					
LOG505 Innkjøpsledelse og forhandling		7.5				
MAT110 Statistikk 1		7.5				
SCM200 Lager- og produksjonsplanlegging		7.5				
SØK200 Mikroøkonomi		7.5				
IBE430 Business processes and ERP			7.5			
LOG525 Kvalitetsledelse og LEAN			7.5			
SCM305 Applied Management Science			7.5			
TRA310 Transportøkonomi			7.5			
LOG500 Styringsmodeller og operasjonsanalyse					7.5	
LOG510 Verdikjedeanalyse					7.5	
SCM500 Internasjonale transport og forsyningskjeder					7.5	
LOG530 Distribusjonsplanlegging						7.5
TRA610 Green Logistics						7.5
SCM600 Bacheloroppgave						15
Valgfag - studiepoeng pr. semester				30	7.5	
Valgfag vår 2019						
ADM400 Styrearbeid i organisasjoner				7.5		
ADM505 Kunnskap og organisasjonslæring				15		
ADM620 Etikk				7.5		
BØK205 Økonomistyring og regnskap				7.5		
IBE120 Fra virksomhetsdata til informasjon				7.5		
IBE201 Informasjonsbehandling				7.5		
LOG206 Elektronisk handel				7.5		
JUR205 Arbeidsrett				7.5		
MAT210 Statistikk II				7.5		
SCM400 Utplassering i bedrift				30		
SCM410 Utvekslingssemester				30		
SØK640 Internasjonal handel				7.5		
TRA410 Transport og økonomisk utvikling				7.5		
Valgfag høst 2019						
ADM300 Foretaksstrategi					7.5	
BØK300 Finansiell- og økonomisk styring					15	
IBE110 Informasjonsteknologi					7.5	
IBE151 Praktisk programmering					15	
Sum (180 total)	30	30	30	30	30	30

ADM120 Markedsføring

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Marketing

Kursnavn på nynorsk: Markedsføring

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- markedsføringens oppgaver
- markedsføringens historiske utvikling
- grunnleggende definisjoner og begreper
- markedsføringsledelse
- markedsføringens strategiske forankring
- kjøpsatferd i forbruker- og bedriftsvaremarkeder (behov, ønsker, krav og etterspørsel)
- segmentering, markedsanalyser og prognoser
- markeds- og kundeorientering
- relasjons- og dialogmarkedsføring
- tjenestemarkedsføring og servicekvalitet
- etikk, miljø og samfunnsansvar
- e-handel og global markedsføring

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- være kjent med sentrale problemstillinger, teorier, modeller og metoder i markedsføringen.
- ha noe bransjeinnsikt ved gjennomgang/presentasjon av eksempler fra bransjer og bedrifter, herunder en grunnleggende forståelse for markedsføringens virkeområder, slik at studentene kan delta i løsning av enkle markedsføringsproblemer i praksis

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK105 Finansregnskap 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Finansregnskap 1

Kursnavn på nynorsk: Finansregnskap 1

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet gir et første møte med bedriftsøkonomi som fagområde. Det starter med en innføring i de vanligste transaksjonstypene som økonomisk virksomhet involverer. Deretter forklares prinsippene for oppbygging av et regnskapsystem for å registrere transaksjoner. Neste trinn er å utarbeide rapporter som egner seg som beslutningsgrunnlag for sentrale brukere. En innføring i prinsipper for regnskapsrapportering står derfor sentralt. Her vektlegges bedriftens offisielle årsregnskap - finansregnskapet. Hovedformålet er å gi et godt grunnlag for å forstå regnskapsinformasjon, som de fleste studentene vil få et forhold til ved bruk, utarbeidelse eller kontroll. Dette krever kjennskap til grunnleggende regnskapsprinsipper, vurderingsregler, oppstillingsplaner for presentasjon og opplysningsplikt i regnskapslov og internasjonale regnskapsstandarder. Regnskapslovens og revisors rolle for å skape tillit til regnskapsinformasjon bli forklart. De vanligste måleproblemene i finansregnskapet gjennomgås i detalj. For å belyse begrensninger i informasjonsverdien til det transaksjonsbaserte regnskapet vil også alternative modeller bli tatt opp, spesielt den verdibaserte modellen og IFRS-reglene.

Stikkord

1. Grunnleggende regnskapsforståelse

- Finansregskapets delrapporter: kontantstrømoppstilling, resultatregnskap, balanse og noter
- Regnskapsutfordringer i noen sentrale bransjer
- Regnskapets målformulering, brukere og konflikter
- Grunnleggende sammenhenger, prinsipper og regnskapsmodeller
- Aksjeselskapet og vanlige forretningstransaksjoner
- Regnskapsloven og internasjonal regulering (IFRS)
- Bokføringsreglene og dobbelt bokholderi-prinsippet

2. Utdyping av regnskapsbasert måling og presentasjon

- Langsiktige lån og rentekostnader
- Aksjer og kursgevinster/tap
- Varelager og innkjøpskostnader i handelsbedrifter
- Varelager og tilvirkningskostnader i vanlige produksjonsbedrifter
- Anleggsmidler og avskrivning/hedskrivning
- Kundefordringer og tap

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- forstå formålet med finansregnskapet og formålet med regnskapets omfattende regulering
- forstå nødvendige sammenhenger i periodevis resultat- og formuesrapportering
- ha erkjent det vanskelige med periodevis regnskapsrapportering under usikkerhet
- mestre grunnleggende modeller for regnskapsrapportering under usikkerhet
- kjenne grunntrekkene i norsk og internasjonal regnskapsregulering
- kunne bistå bedrifter i å løse sentrale måleproblemer ved iverksettelse av norsk og internasjonal regnskapsregulering
- kunne utarbeide kontantstrømoppstilling, resultatregnskap og balanse
- kunne bokføre effekten av transaksjoner og hendelser
- kunne nyttiggjøre seg regnskapsinformasjon i kraft å være en kompetent, reflektert og kritisk bruker

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-3 timer forelesning per uke. Organisert oppgaveøving.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100			Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker er ikke tillatt.

MAT100 Matematikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Per Kristian Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Matematikk

Kursnavn på nynorsk: Matematikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle. Men det er en fordel at man har hatt matematikk fra videregående skole eller tilsvarende. De som ikke har hatt matematikk fra videregående må påregne litt ekstra innsats. De bør følge "MAT001 Forkurs i matematikk" som arrangeres en uke for semesteroppstart om høsten.

Emneinnhold

Algebra, brøkkregning, prosentregning, polynomer, rasjonale funksjoner, logaritmer og eksponentialfunksjoner, derivasjon, elastisiteter, rekker, følger, finansmatematikk, ekstremverdiproblem, funksjoner av flere variable, partielle deriverte, implisitt derivasjon, optimering, Lagranges metode.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne ha kjennskap til/kunne:

- elementær algebra, herunder brøkkregning og faktorisering
- løse likninger av første og annen grad, lineære likninger med 2 ukjente
- regne med ulikheter
- elementær lineær programmering
- lage grafisk fremstilling av enkle funksjoner i én variabel
- løse enkle ligningssystem
- derivasjonsreglene og anvendelser av den deriverte
- finne grensekostnad, grenseinntekt, grenseprofitt, kostnads optimum
- regne med logaritmer og eksponentialfunksjoner og anvendelser av disse
- benytte aritmetiske og geometriske rekker i finansmatematikk
- metoder for å løse ulike optimeringsproblem, herunder Lagranges metode

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 6 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer. Oppmøte på forelesningene og oppgavetimene er frivillig.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	6	4	Innlevert og godkjent minst 4 av 6 regneøvinger. For å få godkjent en øving må ca. 50% av øvingen vært gjort. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	1) Kalkulator som k inneholde data . 2) Generell ordbok morsmål/norsk/eng i papirformat. 3) "Formelsamling i MAT100 Matematik utgitt av bokhandek: SiMolde Bok. Det e kun originalformelsamlir

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
								fra SiMolde Bok sor lov å ha med på eksamen. Ikke eger utskrift av formelsamlingen. N Det er lov med egn håndskrevne notate formelsamlingen so man kan ha med på eksamen.

SCM110 Innføring i SCM

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Terje Bach

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i petroleumsløstikk

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Innføring i SCM

Kursnavn på nynorsk: Innføring i SCM

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen

Forkunnskapskrav

Ingen

Emneinnhold

Innholdet vil bestå av forelesninger om noen sentrale temaer innen Supply Chain Management og logistikkteknologi, som blant annet planlegging og drift av verdikjeder, kommunikasjon og samordning innad i verdikjedene, samt relevante logistikktekniske løsninger og konsepter for verdikjedene. Stoffet tilegnes gjennom forelesninger, lesing av pensum og innlevering av temaoppgaver. Gjennom arbeid med innleveringene og tilbakemeldinger på disse får kandidatene trening i gode prinsipper for skriving av fagtekster.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha:

- fått kjennskap til sentrale temaer innen Supply Chain Management og logistikkteknologi.
- fått kjennskap til ulike bransjer og hvilke logistikkutfordringer som finnes i ulike bransjer. Fått trening i analyse og beskrivelse av ulike logistikkutfordringer.
- fått trening i å lage gode skriftlig framstillinger og faglige analyser.
- fått kjennskap til enkelte kilder til informasjon knyttet til fagområdet for kurset

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, gruppearbeid, studentpresentasjoner og bedriftspresentasjoner.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

LOG505 Innkjøpsledelse og forhandling

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Purchase Management

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle forkunnskaper

Emneinnhold

Følgende tema omhandles:

- innkjøpets rolle i bedriftens verdikjede
- industriell kjøpsadferd
- innkjøpsprosessen
- forhandlinger
- innkjøpstrategier
- leverandøranalyser
- organisering av innkjøpsaktiviteter
- innkjøpsmålinger

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha kunnskap om:

- innkjøpets rolle i en bedrift
- innkjøpsprosessen
- gjennomføring av anskaffelser i bedriftsmarkedet
- ledelsesaspektet ved innkjøpsfunksjonen

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke. Undervisningsform er HiMoldeX med opptak ved studiested Molde og visning i studiested Kristiansund.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

MAT110 Statistikk 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Per Kristian Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Statistikk I

Kursnavn på nynorsk: Statistikk I

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men elementær kjennskap til matematikk er en fordel. De som ikke har hatt "MAT100 Matematikk" eller tilsvarende introduksjonskurs må påregne litt ekstra innsats.

Emneinnhold

- Beskrivende statistikk
- Sannsynlighetsregning
- Kombinatorikk
- Betinget sannsynlighet
- Tilfeldige variabler, forventning og varians
- Simultane sannsynlighetsfordelinger
- Sentrale sannsynlighetsfordelinger
- Regresjonsanalyse

Forventet læringsutbytte

Etter fullført emne skal studenten:

- se grunnleggende sammenhenger mellom statistikk og anvendelser innen fagdisipliner som økonomi, logistikk, sport og revisjon.
- kjenne til grunnleggende statistiske metoder og være i stand til å forstå og tolke statistiske data.
- beherske grunnleggende sannsynlighetsregning.
- analysere sannsynlighetsfordelinger og beregne forventning og varians til en stokastisk variabel, samt videreføre dette til lineærkombinasjoner av stokastiske variabler.
- forstå simultane sannsynlighetsfordelinger inkludert beregning av forventning, varians og kovarians.
- velge sannsynlighetsmodell og regne med diskrete og kontinuerte sannsynlighetsfordelinger.
- analysere samvariasjon mellom to stokastiske variabler, både ved regresjons-analyse og ved tolkning av korrelasjonskoeffisienten.
- enkel regresjonsanalyse
- enkel bruk av Excel ifm. regresjonsanalyse

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 6 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer. Oppmøte på forelesningene og oppgavetimerne er frivillig.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	7	5	Innlevert og godkjent minst 5 av 7 obligatoriske regneøvinger. For å få godkjent en regneøving så må ca. 50% vært riktig. Kun godkjent/ikke godkjent. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	1) Kalkulator som k inneholde data 2) Generell ordbok morsmål/norsk/eng i papirformat 3)

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
								"Formelsamling i MAT110 Statistikk 1 utgitt av bokhandels SiMolde Bok. Det e kun originalformelsamlir fra SiMolde Bok sor lov å ha med på eksamen. Ikke eger utskrift av formelsamlingen. N Det er lov med egn håndskrevne notate formelsamlingen so man kan ha med på eksamen.

SCM200 Lager- og produksjonsplanlegging

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Lager- og produksjonsplanlegging

Kursnavn på nynorsk: Lager- og produksjonsplanlegging

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Kurset gir en innføring i grunnleggende kvantitative emner innenfor logistikk, som prognoser, produksjonsplanlegging og lagerstyring. Planlegging på strategisk, taktisk og operasjonelt nivå med ulik detaljeringsgrad og ulik tidshorisont blir gjennomgått. Viktige planleggingsfaser skal gjennomgås, som f.eks. aggregert planlegging, master produksjonsplanlegging, MRP-planlegging og jobbsekvensiering.

Målsetningene i emnet er:

- Å kjenne til hvilke modeller som ligger bak de typiske datamodulene for planlegging og styring av lager og produksjon i en bedrift.
- Å forstå hvordan datamodulene og modellene henger sammen i et hierarkisk system
- Å kunne utvide en modell når en datamodul ikke er i stand til å gjenspeile virkeligheten godt nok.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kjenne til det klassiske MPC-rammeverket, hvor styring og planlegging av lager og produksjon deles inn i separate, hierarkiske moduler som totalt utgjør en bedrifts lager- og produksjonsstyring.
- ha kunnskap om styring av etterspørsel - "demand management" – inkludert enkle prognosemetoder som f.eks. glidende gjennomsnitt, eksponensiell glatting og Holtz-Winters metode.
- ha kunnskap om strategisk ressursplanlegging som for eksempel fasilitetsdesign og elementær kunnskap om matematisk modellering av dette.
- være i stand til å modellere generelle problemstillinger innen aggregert produksjonsplanlegging – målsettinger, beslutninger og hovedaktiviteter.
- ha kjennskap til fundamentale modeller innen materplanlegging, herunder EOQ-modellen og Wagner-Within algoritmen, inkludert dominante produksjonsplaner og horisontteoremet.
- forstå MRP – modellering og logikk for å kunne utføre MRP-beregninger.
- ha basiskunnskap om modellering og løsning av operasjonell planlegging som f.eks. jobbsekvensiering med en og to maskiner.

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 4 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	6	4	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	

SØK200 Mikroøkonomi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Heidi Hogset

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Mikroøkonomi

Kursnavn på nynorsk: Mikroøkonomi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men må beherske derivasjon, enkel algebra og grafisk fremstilling.

Emneinnhold

Emnet omhandler følgende tema:

- oversikt over mikroøkonomien
- konsumentenes tilpasning. Konsum og etterspørsel
- produsentenes tilpasning. Produksjon og tilbud
- markedsteori. Frikonkurranselikevekt og markedssvikt

Forventet læringsutbytte

- bli fortrolig med bruken av abstrakte analytiske modeller som arbeidsredskap innenfor økonomifaget
- beherske grunnleggende teori om markedets tilbud og etterspørsel
- forstå de grunnleggende markedsmekanismene

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 t forelesninger og 6 timer øvingstimer per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	4	3	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	I tillegg: to utdelte formelsamling med matematiske huskereglar o mikroøkonom formler.

IBE430 Forretningsprosesser og ERP

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Bjørn Jæger

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Studiested: Molde, Kristiansund, Nettstudier

Kursnavn på engelsk: Business processes and ERP

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst, 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet presenterer de tre sentrale forretningsprosessene innkjøp, salg og produksjon samt en integrert forretningsprosess. Samtidig introduseres Enterprise Resource Planning (ERP) systemer som støtter og automatiserer forretningsprosessene. En modell-bedrift benyttes som eksempel på praktisk gjennomføring av forretningsprosessene. I øvelsene gjennomføres forretningsprosessene i realistiske scenarier hvor arbeidsflyten involverer mange avdelinger. Dette gjøres først manuelt ved papirbaserte dokumenter som utgjør data- og dokumentflyten som hører til aktivitetene i forretningsprosessene. Deretter utføres disse forretningsprosessene i ERP-systemet fra SAP og/eller annet IT-basert styringssystem.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- beskrive forretningsprosesser ved enkle modeller
- beskrive hvorfor og hvordan prosessene støttes av et forretningsystem (ERP-system)
- beskrive arbeidsflyt, dataflyt, dokumentflyt og informasjonsflyt for tre grunnleggende forretningsprosesser, hvordan disse kan integreres, og hvordan forretningsprosessene utføres både uten og med støtte av et forretningsystem

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke og praktiske øvingsoppgaver.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV		ANTALL ARBEIDSKRAV		PÅKREVDE ARBEIDSKRAV		KOMMENTAR		
Oppgave(r)								
VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

LOG525 Kvalitetsledelse og LEAN

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Olav Hauge, Per Engelsest

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Quality Management

Kursnavn på nynorsk: Kvalitetsledelse og LEAN

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst, 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Innføring i SCM, Organisasjon I

Forkunnskapskrav

Ingen spesielle

Emneinnhold

Et levedyktig og effektivt næringsliv avhenger av at de produkter og tjenester som tilbys har forutsigbart innhold og kvalitet. Gjennom dette faget vil studentene få introduksjon i ulike prinsipper, teorier og modeller for styring av kvalitets- og forbedringsprosesser. Gjennom forelesninger og eksempler vil studentene få innsyn i fundamentale forskjeller i Japanske og vestlige tankemåter og prinsipper i forhold til ledelse av kvalitet og effektivitet. Kvalitetsledelse og Lean har sin rot i tidsstudier av Fredrick W. Taylor på slutten av 1800-tallet samt utvikling av samlebandproduksjon hos Ford på begynnelsen av 1900-tallet. Gjennom utviklingen av Toyota Production System (TPS), Just-in-time (JIT) og Totalkvalitetsledelse er Lean produksjon i dag en samlebetegnelse på en filosofi for effektiv produksjon hvor det handler om å bruke organisasjonens ressurser i størst mulig grad på aktiviteter som skaper verdi for kunden. Selv om Lean filosofien ble utviklet som Toyota Production System og i første omgang relatert til industriell masseproduksjon, får Lean filosofien stadig større anvendelse innenfor tjenesteproduksjon og innen offentlig virksomhet, som for eksempel helseproduksjon.

Forventet læringsutbytte

Emnet vil gi en innføring i de viktigste prinsipper i Totalkvalitetsledelse (TQM) og LEAN. Totalkvalitetsledelse og Lean er overlappende filosofier med dertil hørende grunnprinsipper, modeller og verktøy. Innføring av filosofien krever grunnleggende kultur- og organisasjonsendringer. Sentrale element i emnet er da hvilke endringer som kreves og hvordan en kan gjennomføre dem. Totalkvalitetsledelse og Lean er sentrale element i organisasjoner som ønsker kontinuerlige forbedringer. I emnet vil også andre forandringsmodeller med utgangspunkt i verdikjedeanalyse og forståelse bli gjennomgått.

Studenten skal etter fullført emne:

- ha kunnskap om fagets område
- kunne vurdere hensiktsmessigheten og anvendelsen av ulike filosofier, modeller og verktøy i utforming i kvalitetsledelse rammeverk.
- kunne foreta enkle prosessanalyser ved hjelp av value stream mapping

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer undervisning per uke. Forelesninger og øvelser.

NB! Emnet går høst i Molde og vår i Kristiansund

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	Plan for gjennomføring av arbeidskrav utformes av faglærer og gjøres kjent på Fronter ved semesterstart. Arbeidskrav gjennomføres i grupper på 2-4 studenter og vil omfatte en større eller inntil 5 mindre oppgaver. Arbeidskravet vil omfatte praktiske øvinger i ulike Lean og TQM prinsipper samt casearbeid. Arbeidskravet skal inkludere enkel value stream mapping. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSкала	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SCM305 Anvendt beslutningsanalyse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Applied Management Science

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Kjennskap til regneark (Excel) er en fordel.

Emneinnhold

I dette kurset legges det vekt på praktisk problemløsning og hvordan vi kan anvende Excel og annen åpent tilgjengelig programvare til å løse virkelighetsnære problemstillinger innen logistikk og bedriftsøkonomi. Noen eksempler på tema som berøres er analyse og overvåking av en innkjøpsportefølje, analyse av en bedrifts arbeidskapitalutvikling, lønnsomhets- og risikovurdering i forbindelse med valg mellom ulike løsninger og analyse av flaskehals i driftsprosesser.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- styrke evnen til praktisk og virkelighetsnær problemløsning
- opparbeide evne til å vurdere datakvalitet
- anvende regneark og annen programvare til beslutningsstøtt

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlingsbasert med 2 fulle dager på pc-lab hver gang som avsluttes med innlevering av en samlingsrapport. 2 av disse vil bli gradert med bokstavkarakter, øvrige vil være bestått/ikke-bestått.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Oppgave(r)			

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell		-	Bokstavkarakter (A - F)	10		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	
Hjemmeeksamen	Individuell		-	Bokstavkarakter (A - F)	10		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	80		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	

TRA310 Transportøkonomi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Johan Holmgren

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Transport Economics

Kursnavn på nynorsk: Transportøkonomi

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Introductory course in Microeconomics

Emneinnhold

In Transport Economics, we study the use of resources in the transport sector, how transport costs effect travel behaviour and transport choices and how transport costs and the design of the transport system affects the rest of society.

The course aims at giving a thorough introduction to models that can be used in the analysis of demand and supply of different transport modes for passenger- as well as freight transport. In addition, the course will give an understanding of transport costs and their role in different markets. The course will also provide knowledge on the principles of optimal pricing in transport, including pricing of transport services under different conditions and the pricing of externalities. Furthermore, the course will give an introduction to Cost-Benefit analysis and its role in analysing changes in the transport sector.

Forventet læringsutbytte

After the course, the student will:

- have knowledge and understanding of the analytical tools used in transport economic analysis
- be able to use the analytical tools in transport economics in the analysis of specific empirical problems
- be able to understand the how the government can affect the transport sector through different policy instruments
- be able to understand how transport policy and the transport system affect rest of society.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Two to four hours of lectures and/or exercises per week

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

LOG500 Styringsmodeller og operasjonsanalyse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Arild Hoff

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Management Models and Operations Research

Kursnavn på nynorsk: Styringsmodeller og operasjonsanalyse

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

2-årig økonomisk-administrativt studium eller tilsvarende og SCM200 - Lager- og produksjonsplanlegging - eller tilsvarende. Det vil være hensiktsmessig å kunne bruke regneark for å løse øvelser og oppgaver.

Emneinnhold

Emnet er en videreføring av temaer behandlet i SCM200. Modeller for styring av de enkelte leddene i verdikjedene vil stå sentralt. Det vil bli lagt særlig vekt på problemer innenfor prognoser, distribusjon, lager og produksjon. Innenfor produksjon vil produksjonshovedplanlegging samt styringprinsippene i MRP I (nettobehovsberegning) bli behandlet. Innenfor aggregert produksjonsstyring behandles de enkleste situasjonene. I denne sammenheng brukes enkle operasjonsanalytiske metoder og eget verktøy. Innenfor lagerstyring behandles deterministiske modeller for familier av varer, begrensinger av ressurser, rabatter og noen stokastiske lagermodeller. Videre behandles lot sizing som eget tema, samt prognoser med enkle prognosemodeller og enkle tilfeller av tidsplanlegging. En rekke kvantitative modeller for de nevnte områdene vil bli presentert og brukt eksplisitt i formulering og løsning av aktuelle problemstillinger.

Forventet læringsutbytte

Emnet tar sikte på å beskrive enkle modeller for ulike deler i verdikjeden til en bedrift.

Studenten skal ved fullført emne ha kjennskap til og kunne benytte modeller for:

- prognoser
- aggregert planlegging
- lager og produksjonsstyring ved deterministisk og usikker etterspørsel
- lot-sizing
- tidsplanlegging av operasjoner

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	3	3	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	80		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	10		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	10		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som	

LOG510 Verdikjedeanalyse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Tommy Buckholm Taknæs

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Value Chain Analysis

Kursnavn på nynorsk: Verdikjedeanalyse

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet gjennomgår sentrale deler av bransjestrukturanalyse med dets viktigste elementer (kjøpere, leverandører, nyetableringer, substitutt og konkurrenter). Dette for å kunne forstå og utnytte drivkreftene i de ulike bransjer. Kjennetegn ved utviklingstrekk av en del generelle bransjeforhold blir gjennomgått. Prinsippene for konkurransefortrinn med hovedvekt på analyse av verdikjeden blir grundig behandlet. Bransjestrukturanalysen blir koblet til verdikjedeanalysen for å kunne utvikle konkurransefortrinn innenfor de to generiske strategiene, kostnadsfortrinn og differensiering.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne ha kunnskap om:

- at et produkt er et resultat av en kjede av verdiskapende aktiviteter (verdikjede) fra råvare til sluttbruker
- forståelse for de ulike elementene i verdikjeden, for helheten i kjeden og hvordan interne organisatoriske - og eksterne strategiske løsninger påvirker bedriftenes konkurransefortrinn og situasjon mht. faktorer som produktivitet, lønnsomhet, fleksibilitet, etc.
- foretaksstrategi, organisasjonsteori, institusjonell økonomi, markedsføring, forsynings og produksjonsstrategi, m.m.

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-3 timer forelesning per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	caseinnlevering gruppe	Studentene får en problemstilling som de skal arbeide med i en gruppe (2-4 studenter) og levere inn. Tid ca 14 dager. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Oppgave(r)			

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SCM500 Internasjonale transporter og forsyningskjeder

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Axel Patrick Merkel

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: International Transportation and Distribution

Kursnavn på nynorsk: Internasjonale transporter og forsyningskjeder

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Det anbefales at man har gjennomført grunnleggende kurs i økonomi, og grunnleggende kjennskap til logistikk er en fordel.

Emneinnhold

Kurset dekker følgende emner: Internasjonale varestrømmer. Innføring i teori rundt internasjonal handel. Introduksjon til internasjonal logistikk og Supply Chain Management. Leverings- og betalingsbetingelser. Internasjonale transporter med ulike transportmodi, eksempelvis flyfrakt og sjøtransport. Dokumentasjon og forsikring i internasjonal transport.

Forventet læringsutbytte

Etter fullført emne skal studenten:

- ha kjennskap til tema som har betydning for styring/koordinering av internasjonal transport med vekt på internasjonal handel og hvordan transportnettverkene er laget for å kunne møte den etterspørsel slik handel skaper.
- ha kjennskap til dokumentasjon og forsikring.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesninger per uke.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator med tomt minne	
Hjemmeeksamen	-	-	-	Bokstavkarakter (A - F)	40		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

LOG530 Distribusjonsplanlegging

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Arild Hoff

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Distribution Planning

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Emneinnhold

Emnet behandler følgende tema:

- transport og omlastingssituasjoner/-modeller
- lokaliserings- og tilordningsproblem
- ulike nettverksproblemer
- spesielle nettverksproblemer som Postman Problem, The Travelling Salesman Problem, Minimal Span

Ved gjennomgang av de enkelte emneområdene legges det vekt på øvelser hvor man benytter programpakker.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha kunnskap om modeller for fysisk distribusjon i ulike logistikksituasjoner
- være i stand til å formulere og løse modeller i logistikk ved hjelp av dataverktøy

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	20		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	10		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	10		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

TRA610 Green Logistics

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Harald M Hjelle

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Green Logistics

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Background knowledge equal to the content of SØK200, TRA310 and SCM110 is recommended.

Emneinnhold

The course will cover core subjects dealing with analyses of the environmental performance of transport systems and supply chains. A general introduction to the sustainability aims of the UN regarding environmental issues will form the backdrop of the course. The footprint and role of transport systems and supply chains in this picture will be analysed. The footprint will be defined in economic terms as an external effect. The efficiency of technical and market-based incentives and regulations will be discussed through an introduction to environmental economics. Strategic and operational tools available for companies will be introduced. Green supply chain solutions as a business opportunities and CSR is discussed. Contemporary issues like the environmental impact of e-business and sustainable city logistics will also be addressed. Through the obligatory tutored essay, students will have the opportunity to dig deeper into a selected topic related to module content.

Forventet læringsutbytte

The successful candidate will be able to

- present the environment-related sustainability aims of the UN, and discuss how transport systems and supply chains play an important role related to these aims
- analyse the environmental footprint of different modes of transport and discuss how this footprint could be reduced
- define environmental impacts as economic externalities and discuss market-based and non-market-based regulations as means of internalization of these externalities through the theory of environmental economics
- identify and analyse tools available to companies that wants to make their supply chains greener
- discuss how greening supply chains and transport operations could enhance business opportunities
- exemplify and discuss strategies for sustainable city logistics solutions
- analyse how e-commerce may impact the environment

Arbeids- og læringsaktiviteter

Lectures and classroom activities.

Sensorordning

One single internal sensor.

Evaluering

Closed book school exam counting 100%.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		-	

SCM600 Bacheloroppgave

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Bestått alle obligatoriske fag i de to første studieårene i bachelorstudiet i logistikk og SCM. Bacheloroppgave kan kun tas av studenter som er opptatt på bachelorstudiet eller som har vært registrert som studenter på dette studiet i løpet av de 5 siste år. ADM201 eller tilsvarende kan være en fordel.

Emneinnhold

Tema for oppgaven skal være logistikkrelatert. Tema for oppgaven velges før jul og skal godkjennes av fagansvarlig før detaljarbeidet iverksettes. Normalt påbegynnes oppgaven etter jul. De fleste studentene skriver oppgaven i samarbeid med en ekstern oppdragsgiver. Oppgaven skal inneholde teori knyttet til de fagområdene som inngår i grunnstudiet og/eller anvendelser av denne.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført kurs:

- kunne skrive en større, strukturert faglig rapport.
- kunne analysere en logistikkrelatert problemstilling og argumentere for en løsning.
- kunne jobbe selvstendig (alene eller i gruppe) med en større oppgave.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Gruppe	1	semester	Bokstavkarakter (A - F)	100	Fra 2 til 4 studenter per oppgave.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

ADM400 Styrearbeid i organisasjoner

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Svein Ivar Halvorsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Styrearbeid i organisasjoner

Kursnavn på nynorsk: Styrearbeid i organisasjoner

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2021 Høst

Eksamenssemester: 2021 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men en fordel at man har tatt eksamen i ADM100 Organisasjon

Emneinnhold

Emnet setter fokus på rollen som valgt representant i styrer. Styrets roller, lovgivning som påvirker styrearbeidet, organisering av virksomheter samt juridisk, økonomisk og organisatorisk ansvar for styremedlemmer vil bli behandlet

Hovedmål for emnet er å gi en dypere forståelse av styrer og prosesser i og rundt disse. Hovedfokus vil være på selskapstyper for det private næringslivet, men andre selskapstyper vil også bli behandlet. Dilemmaer rundt roller og relasjoner innenfor feltet styrearbeid vil stå sentralt

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne:

- ha en god forståelse og kunnskap om organisatoriske, juridiske og økonomiske rammevilkår for styrearbeid
- ha utviklet en økt forståelse for maktrelasjoner, beslutningsprosesser og strategisk handling innad i styret, og mellom styret og andre aktører som eiere
- ha en bred forståelse av hvordan faktorer som eierskap, situasjonsbestemte forhold og personlige relasjoner påvirker styrearbeidet

Arbeids- og læringsaktiviteter

6 dagsseminarer fordelt på semesteret. På samlingene vil arbeidsformen være undervisning, caseoppgaver, gruppediskusjoner og presentasjoner.

Godkjent av: Turid Aarseth

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	-	-		Bokstavkarakter (A - F)	100	Eksamen består: -aktiv deltakelse på de 6 samlingene - obligatorisk frammøte. I tillegg skal det leveres inn en rapport fra tre intervjuer med erfarne styremedlemmer	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

ADM505 Kunnskap og organisasjonslæring

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Christina Berg Johansen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Kunnskap og organisasjonslæring

Kursnavn på nynorsk: Kunnskap og organisasjonslæring

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Grunnutdanning av minst to års varighet innen økonomi og administrasjon, samfunnsfag eller tilsvarende.

Emneinnhold

Forhold rundt kunnskapsorganisasjoner og et samfunn som i stadig større grad baserer seg på formalisert kunnskap står sentralt i emnet. Viktige områder i denne sammenhengen blir spørsmålet kunnskapens betydning for ulike produksjons- og ledelsesformer. Organisering og ledelse av lærings- og kunnskapsutviklingsprosesser i organisasjoner blir tatt opp i siste del av emnet.

Emnet tar sikte på å gi innsikt i teorier om kunnskap og organisasjonsmessig læring med spesielt fokus på den betydning kunnskap har for utvikling og endring av organisasjons- og ledelsesformer i arbeids- og samfunnsliv.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha innsikt i teorier om kunnskap med spesielt fokus på den betydning kunnskap har for utvikling og endring av organisasjons- og ledelsesformer i arbeids- og samfunnsliv
- kunne ha et reflektert forhold til faktorer som påvirker kunnskapdeling og læring i organisasjoner eller i nettverk
- kunne bruke denne innsikten i konkrete handlingssituasjoner i organisasjoner eller i nettverk

Arbeids- og læringsaktiviteter

5 t per uke (3t + 2t). Undervisningen baserer seg stort sett på forelesninger, men det blir lagt inn en del korte gruppearbeider under de ulike temaene.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM620 Etikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Georg Panzer

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Ethics

Kursnavn på nynorsk: Etikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Følgende tema omhandles:

- etisk metode
- etiske teorier
- etikk i arbeidslivet: Menneskesyn, jobb- og organisasjonsutforming
- etikk i næringslivet: Går marked og moral sammen?
- etikk, demokrati og velferdstenkning
- etikk og miljø

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- identifisere etiske problemstillinger og dilemmaer med utgangspunkt i grunnleggende etiske teorier
- oppøve ferdigheter i etisk refleksjon og argumentasjon
- forklare hvordan etikk kommer inn som et viktig beslutningsgrunnlag i arbeidslivet, næringslivet og i utforming av offentlig politikk

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning pr. uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1		Obligatorisk innlevering av oppgave etter oppgitt tema (godkjent/ikke godkjent). Gruppe- eller individuelt arbeid. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK205 Økonomistyring og regnskap

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Økonomistyring og regnskap

Kursnavn på nynorsk: Økonomistyring og regnskap

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

BØK105 Finansregnskap 1

Emneinnhold

BØK205 Økonomistyring og regnskap fokuserer i hovedsak på hvordan en bedrift maksimerer lønnsomheten. For å kunne maksimere lønnsomheten er det viktig å kjenne bedriftens konkurransesituasjon, kostnadsbilde, inntektskilder, og investeringsmuligheter. I tillegg må man være i stand til å måle kostnader, inntekter, og lønnsomhet for å evaluere og forbedre virksomheten. Kurset gir derfor en innføring i hvordan bedriften tilpasser seg markedet, hvordan man beregner produktkostnader, og hvordan man bestemmer produksjonsmengde og produktmiks. Mot slutten av kurset vendes fokus mot investeringsanalyse. Først for prosjekter, deretter for bedriftens aksjonærer og kreditorer. Lønnsomhetsvurderinger basert på bedriftens finansregnskap blir derfor sentralt.

Stikkord:

- introduksjon til bedriftsøkonomi
- grunnleggende økonomisk teori
- økonomistyring og økonomifunksjonens rolle i bedriften
- bedriftens kostnader og inntekter
- bedriftens tilpasning til ulike markedsformer
- produktkalkulasjon
- kostnad - resultat – volumanalyser
- produktvalg ved flaskehals
- investeringsanalyse
- analyse av finansregnskapet

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- forstå forskjellen mellom finansregnskapet og bedriftens interne økonomistyringssystem
- kjenne sentrale trekk ved økonomiske beslutninger som bedrifter må fatte
- forstå hvordan markedet koordinerer tilbud og etterspørsel
- kjenne ulike selskapsformer og vite hva som vektlegges ved valg av selskapsform
- kjenne grunnleggende kostnadsbegreper og forstå kostnaders variabilitet, samt praktiske problemstillinger som merverdiavgift, arbeidsgiveravgift og feriepeng
- kunne utføre beregninger hvor alternativkostnaden og andre kostnadsbegreper inngår
- ha kjennskap til de ulike markedene, konkurranseformer, konkurransemidler og begrepet priselastisitet
- kunne finne frem til optimal tilpasning for monopolbedrift og bedrift i fullkommen konkurranse, samt delvis og full tilpasning til to markeder
- kunne utføre produktkalkulasjon etter selvkost- og bidragsmetoden
- kunne foreta KRV- og nullpunktsanalyser
- kunne foreta flaskehalsberegninger ved én knapp faktor og når det samtidig eksisterer flere flaskehals
- kunne utføre lønnsomhetsberegninger med nettonåverdimetoden og kjenne svakhetene ved andre metoder som internrentemetoden og payback-metoden
- kunne vurdere lønnsomhet og risiko for bedrifter basert på informasjon fra finansregnskapet
- kunne analysere og omgruppere regnskapsposter etter analysens behov

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

2 timer øving med hjelpelærer per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	4	3	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker ikke tillatt.

EMNE

Emnet har 7,5 studiepoeng overlapping med emnet BØK100 Bedriftsøkonomi I

IBE120 Fra virksomhetsdata til informasjon

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Anne Karin Wallace

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Stuedsted: Nettstudier

Kursnavn på engelsk: From business data to information

Kursnavn på nynorsk: Fra virksomhetsdata til informasjon

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår, 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Emnet er beregnet på studenter som følger årsstudiet i IT, det vil si studenter som har tatt IBE151 (Praktisk programmering) og IBE110 (Informasjonsbehandling). Grunnleggende kompetanse i bruk av regneark forutsettes også.

Emneinnhold

Kurset fokuserer på teknikker som kan brukes til å hente ut og presentere informasjon fra innsamlede data.

Vi jobber med hvordan data samles inn, hvordan de kontrolleres før bearbeiding, og hvordan vi kan bruke teknikker som statistikk, pivottabeller og visualisering til å framstille og formidle informasjon.

Verktøyet vi bruker er hovedsakelig regneark. Vi jobber med formler, pivottabeller og programmering av makroer. I tillegg berører vi hvordan innsamlede data kan hentes ut fra en database og overføres til regnearket for videre bearbeiding.

Selv om de regnearkene vi jobber med kan ha 100 000 linjer med data, er ikke dette virkelig store datamengder. Algoritmer for datamining og teknikker for lagring av virkelig store datamengder berøres litt, uten at vi jobber praktisk med dette.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ved hjelp av formler i regneark, pivottabeller, diagram og makroer, kunne finne fram til og presentere informasjon ut fra et datamateriale.
- kjenne til ulike måter å samle inn data på.
- kjenne de vanligste dataformater og datakilder, og kunne importere data i regneark fra noen av disse.
- kunne bruke enkel statistikk til å analysere data og presentere informasjonen visuelt.
- kunne litt programmering i JavaScript slik at hun/han kan presentere informasjon på en nettside på en dynamisk måte.
- kjenne til utfordringer og muligheter når det gjelder å finne informasjon i store datamengder.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Lærestoff og arbeidsoppgaver presenteres som video, regnearkeksampler, programmeringseksampler og tekst på høgskolens læringsplattform. Veiledning gis via læringsplattformen eller via ukentlig veiledningstime i høgskolens PC-lab.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	5		5 obligatoriske oppgaver levert innen gitte frister Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
-	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
IBE201	2,5

IBE201 Informasjonsbehandling

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Håkon Bentsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Information Processing

Kursnavn på nynorsk: Informasjonsbehandling

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men studenten bør ha grunnleggende kompetanse i bruk av kontorstøtteverktøyene regneark og tekstbehandling.

Emneinnhold

Emne er et videregående emne i kontorstøtteverktøyene tekstbehandling, regneark og databaser, der studenten lærer hvordan man kan legge til rette for effektiv informasjonsbehandling på en kontorarbeidsplass. Hensikten er å kunne hjelpe seg selv og andre til å gjøre behandling av informasjon raskere, med færre feil og høyere kvalitet.

Tallbehandling har en betydelig plass i emnet og studenten lærer teknikker og metoder som gjør det mulig å raskt konstruere store, men oversiktelige og fleksible beregninger. Studenten skal kunne utforme ferdigmodeller for effektivisering av rutinemessige beregninger og hensiktsmessig framstilling og presentasjon av resultater.

Studenten vil lære grunnleggende datamodellering og kunne opprette databaser ut fra gitte datamodeller. Videre skal hun beherske utforming av enkle brukergrensesnitt for vedlikehold av data, samt spørringer og rapporter som henter ut og presenterer data på en brukervennlig måte.

Behandling av tekst har en mer beskjeden plass, men studenten vil lære en del arbeidsbesparende og kvalitetsfremmende teknikker, for eksempel dokumentmal for definisjon av utforming og eventuelt standardisering av innhold i dokumenter, samt opptak av makroer for automatisering av enkle arbeidsoperasjoner.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne :

- kunne legge til rette for effektiv behandling av informasjon i form av tall, tekst og andre data ved hjelp av programvare for kontorstøtte.
- være i stand til å tilpasse verktøyet til oppgaven og kan lage opplegg for informasjonsbehandling som fremmer høy produktivitet og kvalitet og samtidig reduserer risikoen for feil i arbeidet.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke. I tillegg ca. 2 ukentlige øvingstimer på datarom

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske øvinger levert innen gitte frister Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
-	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
IBE120	2,5

LOG206 e-Business

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Deodat Mwesiumo

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Molde, Nettstudier

Kursnavn på engelsk: e-Business

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår, 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

None

Emneinnhold

The course covers the transition from traditional to electron business. The following concepts are discussed:

- Incentives and problems in e-business
- Transition strategies for e-business
- Legal rights and problems and technical standards for cooperation
- Trade and trade channels: buyer, seller, distributors, competitors, network economics, lock-in
- New business structures: within companies, between companies, virtual business, models for trade between companies (B2B) and between companies and customers (B2C)
- Customer relations management (CRM)
- Supply chain management (SCM)
- Electronic document exchange
- Electronic payment, security
- Network infrastructure and internet technologies for e-business
- Pricing policies pricing of services
- Planning e-business to generate value increases

A required project must be handed in. The groups can consist of 1-2 students. The groups will be give a list of topics to choice from – only one topic per group. At least one person from each group will present the project. Projects may be reviewed by peer-review.

Forventet læringsutbytte

The course will give an overview of the incentives and opportunities resulting from the development of e-business. Furthermore, there will be a discussion of relevant economic concepts, the character of organizations, participation in this new market place and use of information technology, which has caused a transition from traditional to electronic for the purpose of creating larger and faster increases in the value chain.

The successful candidate shall with fulfillment of this course:

- have knowledge in the subject area
- can evaluate the appropriateness and application of various methods in the use of ICT in an e-Business project
- can make their own or evaluate a strategic plan for the use of ICT in business

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 hours (2 + 2) of lecture per week.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR					
Oppgave(r)			Compulsory exercises within given deadlines.					
VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Alfred Streng

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Forkunnskapskrav

Ingen spesielle

Emneinnhold

Sentralt i kurset er den individuelle arbeidsretten, med de rettslige rammer rundt forholdet mellom arbeidsgiver og arbeidstaker, med fokus på plikter og rettigheter som er etablert ved inngåelse av en arbeidsavtale og etterfølgende endringer i disse. Her kan spesielt nevnes endrede arbeidsoppgaver for en ansatt, flytting av virksomhet, flytting av personell ved overdragelse av arbeidsoppgaver til annen arbeidsgiver og overføring av en virksomhet til ny eier. Forhold gjeldende arbeidstakers vekslning mellom arbeidsmarked og trygdeordninger samt krav i lovgivningen til et fullt forsvarlig arbeidsmiljø er også berørt. Det fokusert even på utfordringer knyttet til utvikling av informasjonsteknologi og arbeidstakers personvern.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- identifisere rettslige spørsmål innenfor arbeidsretten, da særlig den individuelle arbeidsretten
- anvende juridisk metode på rettslige problemstillinger innenfor sentrale deler av arbeidsretten
- løse konkrete, praktiske spørsmål innen arbeidsrett

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesninger og oppgaver per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)		2	To arbeidskrav, hvorav minst et må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskravet må være godkjent i samme semester som eksamen avlegges

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer

MAT210 Statistikk II

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Halvard Arntzen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Statistikk II

Kursnavn på nynorsk: Statistikk II

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Et introduksjonskurs i sannsynlighetsregning hvor normalfordeling og binomisk fordeling er blant temaene, f.eks MAT110 Statistikk I, eller lignende.

Emneinnhold

Statistikk handler om å bruke data til å forstå mer av verden omkring oss. MAT 210 introduserer grunnleggende verktøy som konfidensintervall og hypotesetesting. Kurset gir et innblikk i de viktigste typene av tester som har stor betydning innenfor databasert forskning og beslutningsstøtte for virksomheter. Det legges vekt på praktiske eksempler med bruk av Excel. Mer konkret ser vi på sannsynlighetsfordelinger og stokastiske variable, analyse av ett og to utvalg ved hjelp av parametriske og ikke-parametriske metoder, grunnleggende analyse av kategoriske data, korrelasjon og regresjonsanalyse. Emnet omhandler også hvordan statistiske analyser kan utføres i praksis ved hjelp av dataverktøy.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne være i stand til

- Å bruke Excel til deskriptiv statistikk, grafiske fremstillinger av data, aggregering av data.
- Å beregne konfidensintervall for gjennomsnitt og proporsjoner, gitt passende data.
- Å gjennomføre t - tester (ett-utvalg, to-utvalg, parede utvalg) basert på aggregerte data eller rådata (vha Excel).
- Å gjennomføre kji-kvadrat-tester for uavhengighet/sannsynligheter basert på aggregerte data eller rådata (vha Excel).
- Å gjennomføre ikke-parametriske tester (Fortegnstest, Wilcoxon rang-sum) basert på aggregerte data eller rådata (vha Excel).
- Å gjennomføre lineær regresjonsanalyse, inkludert hypotesetest/konfidensintervall for modellparametre, med Excel.

Arbeids- og læringsaktiviteter

5 timer forelesning og øvelse per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	5	4	Obligatoriske oppgaver med bruk av excel innen gitte frister. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	Egen liste. Se under		Kalkulator som kan inneholde data + generell ordbok morsmål/norsk/eng i papirformat + lærebok + komplett forelesningsnotater (tilgjengelig fra Fronter)

SCM400 Utplussing i bedrift

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Hos arbeidsgiver

Kursnavn på engelsk: Utplussing i bedrift

Kursnavn på nynorsk: Utplussing i bedrift

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Fullført de 3 første semester av et bachelorstudium. Normalt krav til oppnådd gjennomsnittskarakter er C eller bedre.

Emneinnhold

Arbeidstiden skal være tilsvarende normal fulltidsjobb i den aktuelle bedriften. Arbeidstiden skal deles likt mellom arbeid med den konkrete analysen/oppgaven, og typisk arbeid i bedriften. Studentens arbeid skal tilrettelegges slik at man får bredest mulig innsikt i bedriftens/etatens ulike arbeidsoppgaver, med hovedvekt på administrative gjøremål.

Det skrives en kontrakt med arbeidsgiver som sikrer en ansvarlig veileder ved bedriften/etaten og en ansvarlig veileder fra høgskolen.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullfør emne:

- ha fått generell arbeidserfaring og konkret bransjeeerfaring
- ha fått innblikk i praktiske utfordringer i næringslivet og som kandidaten etter fullførte studier skal være i stand til å løse
- ha fått praktisk trening i analyse av problemstillinger som er relevante for næringen samt erfaring med å løse slike problemer

Arbeids- og læringsaktiviteter

Veiledning fra ansvarlig veileder hos arbeidsgiver og utpekt veileder ved høgskolen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Annet - spesifiser i kommentarfeltet			Studenten skal benytte 50 prosent av arbeidstiden til å utføre ordinære arbeidsoppgaver hos arbeidsgiver. Den resterende tiden benyttes til å skrive en utredning utarbeidet i samarbeid med bedriften og veilederen. Utvidet semesterlengde: Studenten skal være hos arbeidsgiver fra semesterstart til 30. juni.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	1	semester	Bokstavkarakter (A - F)	100	Skriftlig utredningsoppgave inkl. presentasjon teller 100 % av karakteren	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

SCM410 Utdvekslingssemester

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Utenlandsk institusjon

Kursnavn på engelsk: Utdvekslingssemester

Kursnavn på nynorsk: Utdvekslingssemester

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Fullført de 3 første semester av et bachelorstudium. Normalt krav til oppnådd gjennomsnittskarakter er C eller bedre. Det er også et engelskkrav.

Emneinnhold

Studietilbud ved utenlandsk utdanningsinstitusjon. Innhold, omfang og nivå skal være godkjent av studieleder før utreise.

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal ved fullført kurs:

- Ha mottatt utdanning relevant for det studiet studenten er tatt opp på.
- Ha fått internasjonal erfaring og trening i å behandle sitt fagområde på et fremmed språk.

SØK640 Internasjonal handel

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: International trade

Kursnavn på nynorsk: Internasjonal handel

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Grunnleggjande innsikt i samfunnsøkonomi

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne forklare hvorfor land handler med hverandre
- kunne definere hva som forstås med komparative fortrinn
- kunne presentere ulike handelsmodeller
- ved hjelp av analytiske modeller å forklare hvordan handelsmønster skapes og utvikles
- kunne identifisere faktorer som forklarer utviklingen i handelsmønster
- kunne påvise sammenhenger mellom bytteforhold og handelsmønster
- kunne drøfte effekter av ulike typer handelspolitikk
- kunne drøfte hvordan ulike handelspolitiske påvirker handelen
- kunne påvise vinnere og tapere når en stat velger å sette inn handelspolitiske tiltak

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

TRA410 Transport og økonomisk utvikling

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Transport and Economic Development

Kursnavn på nynorsk: Transport og økonomisk utvikling

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Grunnleggende mikroøkonomi tilsvarende SØK200 og transportøkonomi tilsvarende TRA310 er en fordel.

Emneinnhold

I første del av kurset gis en innføring i sentrale økonomiske teorier og modeller for sammenhengen mellom transport og økonomisk aktivitet, med en viss vekt på lokalisering av virksomheter. I andre del av kurset presenteres økonomiske teorier og modeller som mer spesifikt fokuserer på betydningen av transport og transportinfrastruktur. Teoriene og modellene suppleres med erfaringer fra gjennomførte studier på feltet.

Forventet læringsutbytte

Å gi studenten en forståelse for hvilke økonomiske krefter som er bestemmende for lokalisering av økonomisk aktivitet; bedrifter, næringer, byer etc. Det vil særlig bli fokusert på betydningen av transport og transportinfrastruktur som regionaløkonomisk virkemiddel.

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne både etterspørre informasjon og være i stand til å forstå informasjon gitt i FoU-arbeider innen dette temaet
- anvende informasjon i strategisk rettet arbeid innen offentlig og privat sektor (f eks. utforming av areal- og transportplaner, arbeid med lokalisering av bedrifter).
- ha kunnskap som gir en plattform for videre studier innen feltet.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning pr. uke samt øvinger

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator med tomt minne	
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator med tomt minne	

ADM300 Foretaksstrategi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Foretaksstrategi

Kursnavn på nynorsk: Foretaksstrategi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Foretaksstrategi handler om strategiprosessen i organisasjoner fra idé til iverksetting. Emnet inneholder:

- historisk utvikling av strategifaget
- utforming av visjon, forretningside og mål
- strategisk analyse, herunder analyse av interne og eksterne faktorer
- utvikling av strategi innen de fleste områder av et selskap
- strategiske valg, implementering og kontroll

I tillegg gjennomgås økonomisk organisasjonsteori, herunder prinsipal-agentteori og transaksjonsteori.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne:

- ha fått forståelse for strategiske problemstillinger i bedrifter og organisasjoner
- ha oversikt over teorier og og metoder som anvendes til strategisk analyse
- kjenne til hovedelementene i en forretningsplan, og hvilke analyser som ligger til grunn for denne
- ha fått god forståelse for bedrifters konkurransesituasjon

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

BØK300 Finansiell- og økonomisk styring

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Finansiell- og økonomisk styring

Kursnavn på nynorsk: Finansiell- og økonomisk styring

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

BØK105 Finansregnskap 1, BØK205 Økonomistyring og regnskap, MAT100 Matematikk og MAT110 Statistikk I eller tilsvarende.

Emneinnhold

Investering og Finansiering (teller 60% av endelig karakter):

- Verdssettelse av aksjer og obligasjoner
- Investeringsanalyse og verdssettelse av real investeringer
- Risiko og avkastning
- Porteføljeteori, kapitalverdimodellen, og kapitalens alternativkostnad
- Finansiering, markedseffisiens-hypotesen, gjelds- og utbyttepolitikk
- Verdssettelse av bedrifter
- Verdssettelse av finansielle opsjoner og real opsjoner
- Diverse tema som f.eks. kredittisiko, risikostyring, fusjoner, restrukturering, eller eierstyring

Første tema er nåverdi og nettonåverdi. Her lærer man å verdsette oligasjoner, aksjer, og prosjekter ved å diskontere risikofri kontantstrømmer. Andre tema er risiko. Her lærer man om sammenhengen mellom risiko og avkastning, og hvordan risiko reduseres når man setter sammen en portefølje av investeringer. Porteføljeteorien leder opp til kapitalverdimodellen som ofte danner grunnlaget for å beregne kapitalens alternativkostnad. Tredje tema er finansiering. Det sentrale spørsmålet er om det finnes "billige" måter å finansiere en bedrift på. Markedseffisiens-hypotesen og Miller-Modigliani-teoremene danner grunnlaget for å besvare finansieringsspørsmålet. Vi avslutter temaet ved å se på hvordan finansieringen påvirker verdssettelsen av bedrifter. Fjerde tema er opsjoner. Her lærer man den binomiske opsjonsprisindeksen og hvordan man benytter Black-Scholes-formelen til å verdsette finansielle opsjoner. Deretter anvendes modellene på real opsjoner. Kurset avsluttes med diverse tema som kan variere fra år til år avhengig av studentenes interesse.

Driftsregnskap (teller 40% av endelig karakter):

- Inntekts- og kostnadskontroll
- Modeller for driftsregnskapet og bruk av normal- og standardkost
- Beslutningsrelevante kostnader og inntekter
- Beregning av relevante kostnader for riktig prissetting, produktvalg, kjøpe/produere selv, aksept av tilleggsordre, nedleggelse mv.
- Aktivitetsbasert regnskap. Et alternativ til den tradisjonelle kostnadsanalysen

Forventet læringsutbytte

Investering og Finansiering (teller 60% av endelig karakter):

Studenten skal forstå hvorfor nåverdi-metoden benyttes til å verdsette investeringer. Studenten skal kunne utføre nåverdi-beregninger. Studenten skal forstå hvilken type risiko som gir risikopremie og hvorfor. Studenten skal kunne beregne porteføljeverkastning og porteføljeterisiko. Studenten skal kunne benytte kapitalverdimodellen til å beregne avkastningskrav for ulike typer investeringer. Studenten skal forstå hvorfor det ikke er lett å finne gratis-lunsjer i finansmarkedene. Studenten skal være kjent med Modigliani-Miller teoremene og forstå hvordan innsikten anvendes ved beregning av avkastningskrav. Studenten skal kunne beregne og danne kontantstrøpprognooser for å verdsette bedrifter. Studenten skal kunne verdsette bedrifter både med WACC-metoden, APV-metoden, og vite hvilken metode som er best egnet i hvert enkelt tilfelle. Studenten skal forstå hvordan finansielle opsjoner kan benyttes til risikostyring. Studenten skal kunne gjøre enkle arbitrasje-argumenter og forstå hvorfor put-call paritet må holde. Studenten skal kunne forstå den binomiske opsjonsprisindeksen og kunne benytte modellen (samt Black-Scholes-formelen) til å verdsette opsjoner.

Driftsregnskap (teller 40% av endelig karakter):

Gi grunnlag for å framskaffe og bruke interne styringsdata til å lede et foretak. Først gis en oversikt over og innsikt i ulike driftsregnskapsmodeller. Det er her viktig å drøfte ulike vurderingsproblemer i tilknytning til disse modellene. Det er også viktig å øve opp forståelse for sammenhengen mellom driftsregnskap og ulike budsjett og hvilke data fra driftsregnskapet som er relevante og irrelevante i ulike beslutningssituasjoner. Det legges videre vekt på å fremme en helhetsforståelse der økonomistyringen settes inn i en større sammenheng. Emnet skal være generelt og anvendelig for alle bransjer

Arbeids- og læringsaktiviteter

6 timer forelesning per uke, 2 timer øving med øvingslærer

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	4	3	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	Aktuelle forml utleveres sam med eksamensopp

IBE110 Informasjonsteknologi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Ketil Danielsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Stuedsted: Molde, Nettstudier

Kursnavn på engelsk: Information Technology

Kursnavn på nynorsk: Informasjonsteknologi

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

None. General knowledge about computers is an advantage.

Emneinnhold

[See our new webpages for details about IBE110](#)

Forventet læringsutbytte

The candidate shall with completion of the course:

- Have a holistic understanding of information technology
- Understand the possibilities and limitations of the technology
- See where and how technology can be applied
- Could lead and manage the purchase of software and computer equipment and evaluate alternative solutions to build IT infrastructures.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske oppgaver levert innen gitte frister Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IBE151 Praktisk programmering

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Ketil Danielsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Studiested: Molde, Nettstudier

Kursnavn på engelsk: Practical Programming

Kursnavn på nynorsk: Praktisk programmering

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Emneinnhold

[See our new webpages for details about IBE151](#)

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV		ANTALL ARBEIDSKRAV		PÅKREVDE ARBEIDSKRAV		KOMMENTAR		
Oppgave(r)		Obligatoriske innleveringer til gitte frister						
VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	Papirbasert eksamen	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	Også egne utskrifter er tillat som hjelpemidler.
EMNE		VEKTINGSREDUKSJON						
IBE150		15						

Bachelor i marin logistikk og økonomi

Fakta om programmet

Studiepoeng: 180

Varighet: 6 semester

Studiemodus: Heltid

Studiested: Kristiansund

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Kull: 2017

Studieprogram: Bachelor i marin logistikk og økonomi

Fakultet: Logistikk

Studieplanansvarlig: Terje Bach

Informasjon om studiet

Logistikk handler om hvordan strømmen av varer, informasjon, og andre nødvendige ressurser kan styres effektivt slik at resultatet blir best mulig for sluttkunden.

Marin sektor har lenge vært en stor sektor i Norge. Fiskeri har vært et viktig ressursgrunnlag for kystbefolkningen helt siden steinalderen. Mot slutten av vikingetiden (ca år 1000) omsatte man fisk som handelsvare langs kysten. Oftest fra nordnorge og sørover. På 1100-tallet startet eksporten av tørket torsk og sild til England, og fra 1200-tallet startet hanseatene handelsvirksomhet med norsk fisk med base i Bergen.

Siden har man hatt et eventyrlig sildefiske i etterkrigstiden. Nå drives fiskeriet fra svært effektive fiskebåter som fangster over store områder både nasjonalt og internasjonalt.

Havbruksnæringen – eller oppdrettsnæringen – hadde sin spede begynnelse på trøndelagskysten og i Hordaland på 1970-tallet. På trøndelagskysten var det flere entusiaster som bygget små og etter nåtidens målestokk ganske provisoriske oppdrettsanlegg i tre med en fiskenot som stengte fisken inne. Den gang hadde merden et volum på noen få tusen kubikkmeter. I dag er merdene som benyttes gjerne plastringer med ca 200m diameter og med et totalinnhold på over en million kubikkmeter.

Begge disse delene av marin næring produserer i dag store kvanta sjømat. Fangstmengden innenfor fiskeriene var 2016 ca 2 mill tonn (ca 95% eksporteres) og havbruk produserte knappe 1,4 mill tonn.

Dette er store mengder gods som skal håndteres – både under produksjon og til markedene som ferdige produkter. Havbruksnæringen kjøper også store mengder innsatsfaktorer i utlandet som benyttes blant annet til produksjon av fôr. Dette er mel (fiskemel og vegetabilsk mel) og ulike oljer (bl.a fiskeolje, soyaolje, rapsolje)

For å bli en god logistiker innenfor disse næringene er det viktig å kjenne næringenes rammebetingelser og suksessfaktorer.

Bachelorstudiet i marin logistikk og økonomi inneholder en rekke generelle emner innen logistikk og Supply Chain Management, men har i tillegg et bransjefokus mot de marine næringene og inneholder spesialiseringstema som skal skape forståelse for dynamikken i markedene, krav og regler rundt biologisk produksjon og produksjon av sjømat. Det er også nyttig å kjenne til teknologier og utstyr som benyttes i dag og som utvikles for fremtiden. I havbruksnæringen er det viktig at god fiskehelse ivaretas, og at næringen er bærekraftig med bl.a minst mulig påvirkning av det ytre miljø.

Studiet gir en yrkesrettet utdanning og ferdig utdannede kandidater arbeider typisk i administrasjonen hos oppdrettselskaper, fiskebåtredereier, fiskemottak og i leverandøriindustrien til disse næringene – så som leverandører av utstyr, emballasje, tjenesteleverandører og hos leverandører av transport og logistikktenester. Det er grunn til å tro at kandidater som har en bransjerettet utdanning på 3 år innen fagområdet marin logistikk og økonomi eventuelt kombinert med et masterstudium i logistikk, vil bli svært etterspurt i tiden fremover. Studiet egner seg også for arbeid med logistikkspørsmål i andre bransjer og næringer.

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført utdanning:

Kunnskap

- ha bred kunnskap om sentrale temaer, problemstillinger, prosesser, verktøy og metoder innenfor fagområdet
- ha kunnskap om sentrale lover, regler og andre rammebetingelser som gjelder for næringene generelt og for virksomhetene spesielt
- vise kunnskap om planlegging, ledelse og koordinering av logistikkoperasjoner
- kjenne til forsknings- og utviklingsarbeid innenfor fagområdet
- kunne oppdatere sin kunnskap innenfor fagområdet
- ha kunnskap om fagområdets historie og betydning i samfunnet

Ferdigheter

- kunne planlegge og organisere logistikkoperasjoner som ivaretar krav til effektiv og lovlig drift, økonomi og HMS
- kunne anvende teori, metoder, teknikker og verktøy til å organisere, koordinere og lede logistikkoperasjoner
- kunne anvende faglig kunnskap på aktuelle problemstillinger og treffe begrunnede valg
- kunne delta i tverrfaglige prosjekt og kunne analysere logistikk-løsninger for den samlede verdikjeden
- kunne sette seg inn i ny teori på området og kunne anvende denne teorien for å løse aktuelle problemstillinger i verdikjeden på nye og bedre måter
- kunne beherske relevante verktøy, teknikker og fagterminologi

Generell kompetanse

- kunne planlegge og gjennomføre varierte arbeidsoppgaver og prosjekter som strekker seg over tid, alene og som deltaker i en gruppe, og i tråd med juridiske og etiske krav og retningslinjer
- ha grunnleggende kommunikasjonsferdigheter og kunne formidle sentralt fagstoff både skriftlig og muntlig

- vise evne til samhandling og tverrfaglig samarbeid innenfor egen- og andre bedrifter
- vise evne til omstilling og endring
- kunne utveksle synspunkter og erfaringer med andre med bakgrunn innenfor fagområdet og gjennom dette bidra til utvikling av god praksis

Målgruppe

Noen studenter kommer direkte fra videregående skole, og noen har yrkeserfaring, for eksempel fra havbruks- eller fiskerisektoren. En slik blanding av studenter direkte fra videregående skole og fra praksis er god for studiet fordi studentene dermed kan dra gjensidig nytte av ulike erfaringsbakgrunn.

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GSK).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Anbefalte forkunnskaper

Høgskolen forutsetter at studenter med svak bakgrunn i matematikk deltar i forkurset i matematikk som starter 1-2 uker før ordinær semesterstart. Kurset holdes i Molde. Mye av pensumlitteraturen i studiet er på engelsk og gode engelskkunnskaper er derfor en fordel.

Arbeidsformer

Emnene i studiet undervises som en blanding av tradisjonell forelesning, selvstendig arbeid med oppgaver og prosjekt-/ gruppearbeid. I noen tilfeller kan forelesninger gis som fjernundervisning. Vanligvis er det forelesning 12 timer per uke. Forventet arbeidsbelastning er ca 40 timer pr uke på dette studiet. Studiet er ikke tilpasset fjernundervisning

Det legges stor vekt på studentenes selvstendige arbeid og ansvar for egen læring.

De fleste emner (fag) har obligatoriske oppgaver (arbeidskrav) som må være utført og bestått for å få anledning til å avlegge slutteksamen. I emner med obligatoriske oppgaver vil som regel hjelpelærere være tilgjengelig til bestemte tider. I mange emner vil IKT-verktøy bli benyttet i oppgave og studiearbeid. Som hovedregel må obligatoriske arbeidskrav utføres og godkjennes i samme semester som undervisningen i emnet pågår.

Eksamen og vurderingsformer

Det er i de fleste emner tradisjonell individuell skriftlig skoleeksamen. I tillegg kan prosjektoppgaver og muntlige presentasjoner utgjøre en andel av karakteren. I enkelte emner er datamaskin et nødvendig hjelpemiddel ved eksamen.

Krav til studiepoengprogresjon

Studenter som i løpet av et studieår oppnår mindre enn 25 % av normert studieprogresjon, mister normalt retten til å fortsette på studiet og får status som emnestudent.

Internasjonalisering

Studiet er tilrettelagt for et utvekslingsopphold i 4. semester. Høgskolen har flere aktuelle samarbeidspartnere som tilbyr passende emner. Informasjon om disse mulighetene ligger på høgskolens [hjemmesider](#).

Videre studier

Studiet kvalifiserer til videre studier i inn- og utland. Særlig relevant i denne sammenheng er høgskolens eget mastergradsstudium i logistikk - Msc in Logistics. Opptak til mastergradsstudier har ofte krav til karakternivå.

Oppbygning og sammensetning

Studiet går over 6 semestre og består av grunnleggende emner innen metode (matematikk og statistikk), bedriftsøkonomi, samfunnsøkonomi og administrative fag. I tillegg til disse mer generelle emnene inneholder studiet en rekke emner innenfor logistikk og Supply Chain Management, samt emner med særlig bransjerelevans som biologisk produksjon, produksjon av sjømat, prosjektledelse, HMS-ledelse og vedlikehold.

Fjerde semester kan studenten velge tre ulike løsninger:

- reise ut for å ta et utenlandsopphold ved en av våre samarbeidende institusjoner
- gjennomføre en utplassering i bedrift
- ta en kombinasjon av valgbare emner som tilbys i dette semesteret.

Høgskolen i Molde oppfordrer på generelt grunnlag at norske studenter gjennomfører et semester i utlandet.

Bachelor i marin logistikk og økonomi

Valgfag

Studieplanen består av kun obligatoriske emner utenom 4. semester. Etter søknad kan relevante emner fra Molde søkes inn som erstatning for obligatoriske emner.

I 4. semester kan man alternativt velge SCM400 Utplassering i bedrift eller SCM410 Utvekslingssemester - for de som ønsker å studere ett semester i utlandet. Merk at SCM400 og SCM410 normalt kun kan velges i 4.semester. For studenter som ikke velger SCM400 eller SCM410 er valgfagene oppgitt for 4. semester å anse som obligatoriske. Etter søknad kan en velge andre valgemner fra bachelor i økonomi og administrasjon eller bachelor i logistikk og supply chain management.

Høgskolen tar forbehold om endringer i valgfagstilbudet som følger av sviktende emnepåmelding eller ressursituasjon. Ved valg av andre valgfag enn de som ligger i standard studieplan kan det oppstå kollisjoner.

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR	2018 HØST	2019 VÅR	2019 HØST	2020 VÅR
BØK105 Finansregnskap 1	7.5					
MAR100 Introduksjon til marine næringer	7.5					
MAT100 Matematikk	7.5					
SCM110 Innføring i SCM	7.5					
BØK205 Økonomistyring og regnskap		7.5				
MAR200 Biologisk produksjon		7.5				
MAT110 Statistikk 1		7.5				
SCM200 Lager- og produksjonsplanlegging		7.5				
ADM100 Organisasjonsteori og -psykologi			7.5			
IBE430 Business processes and ERP			7.5			
MAR300 Optimering i marin sektor			7.5			
MAR301 HMS og beredskap			7.5			
4 semester kan du velge tre ulike alternativer - se informasjon om valgfag nedenfor				30		
Utplassering eller utveksling						
SCM400 Utplassering i bedrift				30		
SCM410 Utvekslingssemester				30		
Anbefalt valgfag:						
ADM201 Innføring i samfunnsvitenskapelig metode				7.5		
IBE201 Informasjonsbehandling				7.5		
LOG505 Innkjøpsledelse og forhandling				7.5		
LOG525 Kvalitetsledelse og LEAN				7.5		
LOG510 Verdikjedeanalyse					7.5	
LOG550 Prosjektledelse					7.5	
MAR400 Produksjon av sjømat					7.5	
PET500 Vedlikehold og vedlikeholdsstyring					7.5	
TRA420 Godstransport og lagerteknologi						7.5
MAR500 Internasjonal forsyning og distribusjon						7.5
MAR600 Bacheloroppgave						15
Sum (180 total)	30	30	30	30	30	30

BØK105 Finansregnskap 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Finansregnskap 1

Kursnavn på nynorsk: Finansregnskap 1

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet gir et første møte med bedriftsøkonomi som fagområde. Det starter med en innføring i de vanligste transaksjonstypene som økonomisk virksomhet involverer. Deretter forklares prinsippene for oppbygging av et regnskapsystem for å registrere transaksjoner. Neste trinn er å utarbeide rapporter som egner seg som beslutningsgrunnlag for sentrale brukere. En innføring i prinsipper for regnskapsrapportering står derfor sentralt. Her vektlegges bedriftens offisielle årsregnskap - finansregnskapet. Hovedformålet er å gi et godt grunnlag for å forstå regnskapsinformasjon, som de fleste studentene vil få et forhold til ved bruk, utarbeidelse eller kontroll. Dette krever kjennskap til grunnleggende regnskapsprinsipper, vurderingsregler, oppstillingsplaner for presentasjon og opplysningsplikt i regnskapslov og internasjonale regnskapsstandarder. Regnskapslovens og revisors rolle for å skape tillit til regnskapsinformasjon bli forklart. De vanligste måleproblemene i finansregnskapet gjennomgås i detalj. For å belyse begrensninger i informasjonsverdien til det transaksjonsbaserte regnskapet vil også alternative modeller bli tatt opp, spesielt den verdibaserte modellen og IFRS-reglene.

Stikkord

1. Grunnleggende regnskapsforståelse

- Finansregskapets delrapporter: kontantstrømoppstilling, resultatregnskap, balanse og noter
- Regnskapsutfordringer i noen sentrale bransjer
- Regnskapets målformulering, brukere og konflikter
- Grunnleggende sammenhenger, prinsipper og regnskapsmodeller
- Aksjeselskapet og vanlige forretningstransaksjoner
- Regnskapsloven og internasjonal regulering (IFRS)
- Bokføringsreglene og dobbelt bokholderi-prinsippet

2. Utdyping av regnskapsbasert måling og presentasjon

- Langsiktige lån og rentekostnader
- Aksjer og kursgevinster/tap
- Varelager og innkjøpskostnader i handelsbedrifter
- Varelager og tilvirkningskostnader i vanlige produksjonsbedrifter
- Anleggsmidler og avskrivning/hedskrivning
- Kundefordringer og tap

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- forstå formålet med finansregnskapet og formålet med regnskapets omfattende regulering
- forstå nødvendige sammenhenger i periodevis resultat- og formuesrapportering
- ha erkjent det vanskelige med periodevis regnskapsrapportering under usikkerhet
- mestre grunnleggende modeller for regnskapsrapportering under usikkerhet
- kjenne grunntrekkene i norsk og internasjonal regnskapsregulering
- kunne bistå bedrifter i å løse sentrale måleproblemer ved iverksettelse av norsk og internasjonal regnskapsregulering
- kunne utarbeide kontantstrømoppstilling, resultatregnskap og balanse
- kunne bokføre effekten av transaksjoner og hendelser
- kunne nyttiggjøre seg regnskapsinformasjon i kraft å være en kompetent, reflektert og kritisk bruker

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-3 timer forelesning per uke. Organisert oppgaveøving.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100			Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker er ikke tillatt.

MAR100 Introduksjon til marine næringer

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Terje Bach

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i marin logistikk og økonomi

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

Emnet skal gi en overordnet forståelse for rammebetingelser og aktivitet i marine næringer. I dette emnet blir man introdusert til sentrale problemstillinger som man i påfølgende bransjerettede emner vil studere i større detalj.

Det gis en innføring i bransjens historikk og utvikling, og hvordan bransjen styres og reguleres med konsesjons- og kvotesystemer.

Næringens struktur med aktører og deres rolle vil bli presentert, sammen med de markedsmessige svingningene som næringen løpende må tilpasse seg.

I introduksjonsemnet vil man også stifte bekjentskap med utstyr for fangst, produksjon og videre foredling til sjømatprodukter ferdig til salg i markedene.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- Ha fått bransjekunnskap om næringenes historie og utvikling
- Ha fått kunnskap om sentralt ramme- og lovverk for havbruk og fiskeri
- Ha fått forståelse for sentrale fangst-, produksjons- og foredlingsprosesser, samt tilhørende utstyr
- Ha fått kjennskap til viktige ytre og indre faktorer som påvirker næringenes aktivitetsnivå og økonomi
- Ha kjennskap til sentrale utviklingstrekk på kort og lang sikt

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesing per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske oppgaver levert innen gitte frister. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)			Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

MAT100 Matematikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Per Kristian Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Matematikk

Kursnavn på nynorsk: Matematikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle. Men det er en fordel at man har hatt matematikk fra videregående skole eller tilsvarende. De som ikke har hatt matematikk fra videregående må påregne litt ekstra innsats. De bør følge "MAT001 Forkurs i matematikk" som arrangeres en uke for semesteroppstart om høsten.

Emneinnhold

Algebra, brøkgregning, prosentregning, polynomer, rasjonale funksjoner, logaritmer og eksponentialfunksjoner, derivasjon, elastisiteter, rekker, følger, finansmatematikk, ekstremverdiproblem, funksjoner av flere variable, partielle deriverte, implisitt derivasjon, optimering, Lagranges metode.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne ha kjennskap til/kunne:

- elementær algebra, herunder brøkgregning og faktorisering
- løse likninger av første og annen grad, lineære likninger med 2 ukjente
- regne med ulikheter
- elementær lineær programmering
- lage grafisk fremstilling av enkle funksjoner i én variabel
- løse enkle ligningssystem
- derivasjonsreglene og anvendelser av den deriverte
- finne grensekostnad, grenseinntekt, grenseprofitt, kostnads optimum
- regne med logaritmer og eksponentialfunksjoner og anvendelser av disse
- benytte aritmetiske og geometriske rekker i finansmatematikk
- metoder for å løse ulike optimeringsproblem, herunder Lagranges metode

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 6 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer. Oppmøte på forelesningene og oppgavetimene er frivillig.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	6	4	Innlevert og godkjent minst 4 av 6 regneøvinger. For å få godkjent en øving må ca. 50% av øvingen vært gjort. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	1) Kalkulator som k inneholde data . 2) Generell ordbok morsmål/norsk/eng i papirformat. 3) "Formelsamling i MAT100 Matematik utgitt av bokhandlet: SiMolde Bok. Det e kun originalformelsamlir

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
								fra SiMolde Bok sor lov å ha med på eksamen. Ikke eger utskrift av formelsamlingen. N Det er lov med egn håndskrevne notate formelsamlingen so man kan ha med på eksamen.

SCM110 Innføring i SCM

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Terje Bach

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i petroleumsløstikk

Stuedsted: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Innføring i SCM

Kursnavn på nynorsk: Innføring i SCM

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen

Forkunnskapskrav

Ingen

Emneinnhold

Innholdet vil bestå av forelesninger om noen sentrale temaer innen Supply Chain Management og logistikkteknologi, som blant annet planlegging og drift av verdikjeder, kommunikasjon og samordning innad i verdikjedene, samt relevante logistikktekniske løsninger og konsepter for verdikjedene. Stoffet tilegnes gjennom forelesninger, lesing av pensum og innlevering av temaoppgaver. Gjennom arbeid med innleveringene og tilbakemeldinger på disse får kandidatene trening i gode prinsipper for skriving av fagtekster.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha:

- fått kjennskap til sentrale temaer innen Supply Chain Management og logistikkteknologi.
- fått kjennskap til ulike bransjer og hvilke logistikkutfordringer som finnes i ulike bransjer. Fått trening i analyse og beskrivelse av ulike logistikkutfordringer.
- fått trening i å lage gode skriftlig framstillinger og faglige analyser.
- fått kjennskap til enkelte kilder til informasjon knyttet til fagområdet for kurset

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, gruppearbeid, studentpresentasjoner og bedriftspresentasjoner.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK205 Økonomistyring og regnskap

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Stuedsted: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Økonomistyring og regnskap

Kursnavn på nynorsk: Økonomistyring og regnskap

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

BØK105 Finansregnskap 1

Emneinnhold

BØK205 Økonomistyring og regnskap fokuserer i hovedsak på hvordan en bedrift maksimerer lønnsomheten. For å kunne maksimere lønnsomheten er det viktig å kjenne bedriftens konkurransesituasjon, kostnadsbilde, inntektskilder, og investeringsmuligheter. I tillegg må man være i stand til å måle kostnader, inntekter, og lønnsomhet for å evaluere og forbedre virksomheten. Kurset gir derfor en innføring i hvordan bedriften tilpasser seg markedet, hvordan man beregner produktkostnader, og hvordan man bestemmer produksjonsmengde og produktmiks. Mot slutten av kurset vendes fokus mot investeringsanalyse. Først for prosjekter, deretter for bedriftens aksjonærer og kreditorer. Lønnsomhetsvurderinger basert på bedriftens finansregnskap blir derfor sentralt.

Stikkord:

- introduksjon til bedriftsøkonomi
- grunnleggende økonomisk teori
- økonomistyring og økonomifunksjonens rolle i bedriften
- bedriftens kostnader og inntekter
- bedriftens tilpasning til ulike markedsformer
- produktkalkulasjon
- kostnad - resultat – volumanalyser
- produktvalg ved flaskehals
- investeringsanalyse
- analyse av finansregnskapet

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- forstå forskjellen mellom finansregnskapet og bedriftens interne økonomistyringssystem
- kjenne sentrale trekk ved økonomiske beslutninger som bedrifter må fatte
- forstå hvordan markedet koordinerer tilbud og etterspørsel
- kjenne ulike selskapsformer og vite hva som vektlegges ved valg av selskapsform
- kjenne grunnleggende kostnadsbegreper og forstå kostnaders variabilitet, samt praktiske problemstillinger som merverdiavgift, arbeidsgiveravgift og feriepeng
- kunne utføre beregninger hvor alternativkostnaden og andre kostnadsbegreper inngår
- ha kjennskap til de ulike markedet, konkurranseformer, konkurransemidler og begrepet priselastisitet
- kunne finne frem til optimal tilpasning for monopolbedrift og bedrift i fullkommen konkurranse, samt delvis og full tilpasning til to markedet
- kunne utføre produktkalkulasjon etter selvkost- og bidragsmetoden
- kunne foreta KRV- og nullpunktsanalyser
- kunne foreta flaskehalsberegninger ved én knapp faktor og når det samtidig eksisterer flere flaskehals
- kunne utføre lønnsomhetsberegninger med nettonåverdimetoden og kjenne svakhetene ved andre metoder som internrentemetoden og payback-metoden
- kunne vurdere lønnsomhet og risiko for bedrifter basert på informasjon fra finansregnskapet
- kunne analysere og omgruppere regnskapsposter etter analysens behov

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

2 timer øving med hjelpelærer per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	4	3	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker ikke tillatt.

EMNE

Emnet har 7,5 studiepoeng overlapping med emnet BØK100 Bedriftsøkonomi I

MAR200 Biologisk produksjon

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Terje Bach

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i marin logistikk og økonomi

Stuedsted: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

Logistikkarbeidet er sentralt i å sikre kundene sjømat av høy kvalitet. For å lykkes med dette kreves at alle funksjoner i leveringskjeden har tilstrekkelig biologisk forståelse for å ivareta disse kvalitetskravene.

Emnet skal introdusere relevante tema som berører en logistikers arbeidsutøvelse innenfor havbruk og fiskerinæringen.

Sentrale tema som tas opp innenfor havbruk er fiskevelferd og -helse, livsløp, røktning, håndtering og transport av levende fisk, akvakulturøkonomi og biologiske produksjonsmodeller, samt hvordan logistikkarbeidet kan påvirke kvaliteten på sluttproduktene

Innenfor fiskeri dekkes bestands- og ressursforvaltning, kvotesystemer, omsetningsledd og ressursøkonomi. Det vil også bli belyst hvordan håndtering av fangst og råvare påvirker sluttproduktets kvalitet og verdi.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- Ha fått basisforståelse for hvordan aktivitetene i produksjonskjeden kan påvirke kvalitet og markedsverdi fra råvarer til ferdige produkter.
- Ha grunnleggende innsikt i biologien til fisk og sjødyr
- Ha kunnskap om nedbryting- og forringelsesprosesser, og hvordan man møter disse for å ivareta kvalitet og holdbarhet
- Ha kjennskap til sentrale lover og forskrifter for ivaretagelse av fiskevelferd og -helse.
- Ha kjennskap til bestands- og ressursforvaltning samt kvotesystemer innenfor fiskerisektoren
- Ha kunnskap om sentrale økonomiske og markedsmessige avveiiinger innenfor havbruk og fiskeri

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesing per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske oppgaver innen gitte frister. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)			Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

MAT110 Statistikk 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Per Kristian Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Statistikk I

Kursnavn på nynorsk: Statistikk I

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men elementær kjennskap til matematikk er en fordel. De som ikke har hatt "MAT100 Matematikk" eller tilsvarende introduksjonskurs må påregne litt ekstra innsats.

Emneinnhold

- Beskrivende statistikk
- Sannsynlighetsregning
- Kombinatorikk
- Betinget sannsynlighet
- Tilfeldige variabler, forventning og varians
- Simultane sannsynlighetsfordelinger
- Sentrale sannsynlighetsfordelinger
- Regresjonsanalyse

Forventet læringsutbytte

Etter fullført emne skal studenten:

- se grunnleggende sammenhenger mellom statistikk og anvendelser innen fagdisipliner som økonomi, logistikk, sport og revisjon.
- kjenne til grunnleggende statistiske metoder og være i stand til å forstå og tolke statistiske data.
- beherske grunnleggende sannsynlighetsregning.
- analysere sannsynlighetsfordelinger og beregne forventning og varians til en stokastisk variabel, samt videreføre dette til lineærkombinasjoner av stokastiske variabler.
- forstå simultane sannsynlighetsfordelinger inkludert beregning av forventning, varians og kovarians.
- velge sannsynlighetsmodell og regne med diskrete og kontinuerte sannsynlighetsfordelinger.
- analysere samvariasjon mellom to stokastiske variabler, både ved regresjons-analyse og ved tolkning av korrelasjonskoeffisienten.
- enkel regresjonsanalyse
- enkel bruk av Excel ifm. regresjonsanalyse

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 6 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer. Oppmøte på forelesningene og oppgavetimerne er frivillig.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	7	5	Innlevert og godkjent minst 5 av 7 obligatoriske regneøvinger. For å få godkjent en regneøving så må ca. 50% vært riktig. Kun godkjent/ikke godkjent. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	1) Kalkulator som k inneholde data 2) Generell ordbok morsmål/norsk/eng i papirformat 3)

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
								"Formelsamling i MAT110 Statistikk 1 utgitt av bokhandels SiMolde Bok. Det e kun originalformelsamlir fra SiMolde Bok sor lov å ha med på eksamen. Ikke eger utskrift av formelsamlingen. N Det er lov med egn håndskrevne notate formelsamlingen so man kan ha med på eksamen.

SCM200 Lager- og produksjonsplanlegging

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Lager- og produksjonsplanlegging

Kursnavn på nynorsk: Lager- og produksjonsplanlegging

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Kurset gir en innføring i grunnleggende kvantitative emner innenfor logistikk, som prognoser, produksjonsplanlegging og lagerstyring. Planlegging på strategisk, taktisk og operasjonelt nivå med ulik detaljeringsgrad og ulik tidshorisont blir gjennomgått. Viktige planleggingsfaser skal gjennomgås, som f.eks. aggregert planlegging, master produksjonsplanlegging, MRP-planlegging og jobbsekvensiering.

Målsetningene i emnet er:

- Å kjenne til hvilke modeller som ligger bak de typiske datamodulene for planlegging og styring av lager og produksjon i en bedrift.
- Å forstå hvordan datamodulene og modellene henger sammen i et hierarkisk system
- Å kunne utvide en modell når en datamodul ikke er i stand til å gjenspeile virkeligheten godt nok.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kjenne til det klassiske MPC-rammeverket, hvor styring og planlegging av lager og produksjon deles inn i separate, hierarkiske moduler som totalt utgjør en bedrifts lager- og produksjonsstyring.
- ha kunnskap om styring av etterspørsel - "demand management" – inkludert enkle prognosemetoder som f.eks. glidende gjennomsnitt, eksponensiell glatting og Holtz-Winthers metode.
- ha kunnskap om strategisk ressursplanlegging som for eksempel fasilitetsdesign og elementær kunnskap om matematisk modellering av dette.
- være i stand til å modellere generelle problemstillinger innen aggregert produksjonsplanlegging – målsettinger, beslutninger og hovedaktiviteter.
- ha kjennskap til fundamentale modeller innen materplanlegging, herunder EOQ-modellen og Wagner-Within algoritmen, inkludert dominante produksjonsplaner og horisontteoremet.
- forstå MRP – modellering og logikk for å kunne utføre MRP-beregninger.
- ha basiskunnskap om modellering og løsning av operasjonell planlegging som f.eks. jobbsekvensiering med en og to maskiner.

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 4 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	6	4	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	

ADM100 Organisasjon 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Organisasjon 1

Kursnavn på nynorsk: Organisasjon 1

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Forkunnskapskrav

Ingen spesielle

Emneinnhold

- motivasjon
- emosjoner
- persepsjon
- gruppepsykologi
- jobbholdninger og arbeidsmiljø
- kommunikasjon
- formell og uformell organisasjonsstruktur, organisasjonskultur
- oppgaver, teknologi, mål og effektivitet i organisasjoner
- organisasjon og omgivelser
- beslutningsprosesser
- problemløsning og kreativitet
- makt og konflikt i organisasjoner
- historikk og utviklingstrekk

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha:

- grunnleggende teoretisk kunnskap om sentrale organisasjonsteoretiske temaer
- grunnleggende teoretisk kunnskap om sentrale organisasjonspsykologiske temaer
- forståelse for hvordan mennesker påvirker og påvirkes av grupper og organisasjoner

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning per uke pluss gruppearbeid

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	80		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	Individuell		semester	Bokstavkarakter (A - F)	20		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IBE430 Forretningsprosesser og ERP

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Bjørn Jæger

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Studiested: Molde, Kristiansund, Nettstudier

Kursnavn på engelsk: Business processes and ERP

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst, 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet presenterer de tre sentrale forretningsprosessene innkjøp, salg og produksjon samt en integrert forretningsprosess. Samtidig introduseres Enterprise Resource Planning (ERP) systemer som støtter og automatiserer forretningsprosessene. En modell-bedrift benyttes som eksempel på praktisk gjennomføring av forretningsprosessene. I øvelsene gjennomføres forretningsprosessene i realistiske scenarier hvor arbeidsflyten involverer mange avdelinger. Dette gjøres først manuelt ved papirbaserte dokumenter som utgjør data- og dokumentflyten som hører til aktivitetene i forretningsprosessene. Deretter utføres disse forretningsprosessene i ERP-systemet fra SAP og/eller annet IT-basert styringssystem.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- beskrive forretningsprosesser ved enkle modeller
- beskrive hvorfor og hvordan prosessene støttes av et forretningsystem (ERP-system)
- beskrive arbeidsflyt, dataflyt, dokumentflyt og informasjonsflyt for tre grunnleggende forretningsprosesser, hvordan disse kan integreres, og hvordan forretningsprosessene utføres både uten og med støtte av et forretningsystem

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke og praktiske øvingsoppgaver.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV		ANTALL ARBEIDSKRAV		PÅKREVDE ARBEIDSKRAV		KOMMENTAR		
Oppgave(r)								
VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

MAR300 Optimering i marin sektor

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Per Engelsest

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i marin logistikk og økonomi

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Emneinnhold

Emnets mål er å gi en innføring i modeller for optimering av ressursbruk i marin sektor. Hoveddelen av emnet er styringsmetodikk for produksjon, distribusjon og innkjøp (lagerhold) i hele verdikjeden i fiskeoppdrett fra forproduksjon til distribusjon av ferdige produkter til sluttbruker. Styringsmetodikk behandles hovedsaklig på operativt og taktisk nivå, men også strategiske elementer knyttet til logistikkstyringen vil bli trukket inn der hvor det er naturlig.

Sentrale tema er prediksjonsteknikker, lagerstyringsmodeller, produksjonsplanleggingsmodeller og distribusjon.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne

- ha kjennskap til og kunne benytte modeller for:
 - prognostisering
 - aggregert planlegging
 - lager og produksjonsstyring ved ulike etterspørselssituasjoner
 - lot sizing

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlinger. Forelesning og arbeid med caseoppgaver.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator med tomt minne	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	20		-	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	20		-	

MAR301 HMS og beredskap

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Per Engelseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i marin logistikk og økonomi

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Emneinnhold

Emnet gir en innføring i grunnleggende HMS arbeid, metoder og verktøy i HMS-styring, virkemidler og tiltak i HMS-arbeidet, risikovurderinger, beredskapsorganisering samt lov- og rammeverk.

Det gis fordypning i beredskapsplanlegging. Dette omfatter beredskapens organisering og tilgjengelighet inkludert redningstjeneste og andre beredskapsressurser.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha kunnskap og forståelse for hva helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid omfatter
- ha kunnskap om hva som kjennetegner systematisk HMS-arbeid og HMS-kultur
- ha oversikt over tilsyns- og kontrollregimer, lover og forskrifter som regulerer HMS arbeidet
- ha grunnleggende risikoforståelse og kunne utføre enkle risiko- og sårbarhetsanalyser
- ha kjennskap til organisering av beredskap

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, gruppearbeid, studentpresentasjoner.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Gruppeoppgave med tema knyttet til studentens studieprogram Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100%		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
PET301 HMS og beredskapslogistikk	5

SCM400 Utplassering i bedrift

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Hos arbeidsgiver

Kursnavn på engelsk: Utplassering i bedrift

Kursnavn på nynorsk: Utplassering i bedrift

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Fullført de 3 første semester av et bachelorstudium. Normalt krav til oppnådd gjennomsnittskarakter er C eller bedre.

Emneinnhold

Arbeidstiden skal være tilsvarende normal fulltidsjobb i den aktuelle bedriften. Arbeidstiden skal deles likt mellom arbeid med den konkrete analysen/oppgaven, og typisk arbeid i bedriften. Studentens arbeid skal tilrettelegges slik at man får bredest mulig innsikt i bedriftens/etatens ulike arbeidsoppgaver, med hovedvekt på administrative gjøremål.

Det skrives en kontrakt med arbeidsgiver som sikrer en ansvarlig veileder ved bedriften/etaten og en ansvarlig veileder fra høgskolen.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullfør emne:

- ha fått generell arbeidserfaring og konkret bransjeefaring
- ha fått innblikk i praktiske utfordringer i næringslivet og som kandidaten etter fullførte studier skal være i stand til å løse
- ha fått praktisk trening i analyse av problemstillinger som er relevante for næringen samt erfaring med å løse slike problemer

Arbeids- og læringsaktiviteter

Veiledning fra ansvarlig veileder hos arbeidsgiver og utpekt veileder ved høgskolen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Annet - spesifiser i kommentarfeltet			Studenten skal benytte 50 prosent av arbeidstiden til å utføre ordinære arbeidsoppgaver hos arbeidsgiver. Den resterende tiden benyttes til å skrive en utredning utarbeidet i samarbeid med bedriften og veilederen. Utvidet semesterlengde: Studenten skal være hos arbeidsgiver fra semesterstart til 30. juni.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	1	semester	Bokstavkarakter (A - F)	100	Skriftlig utredningsoppgave inkl. presentasjon teller 100 % av karakteren	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

SCM410 Utdvekslingssemester

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Utenlandsk institusjon

Kursnavn på engelsk: Utdvekslingssemester

Kursnavn på nynorsk: Utdvekslingssemester

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Fullført de 3 første semester av et bachelorstudium. Normalt krav til oppnådd gjennomsnittskarakter er C eller bedre. Det er også et engelskkrav.

Emneinnhold

Studietilbud ved utenlandsk utdanningsinstitusjon. Innhold, omfang og nivå skal være godkjent av studieleder før utreise.

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal ved fullført kurs:

- Ha mottatt utdanning relevant for det studiet studenten er tatt opp på.
- Ha fått internasjonal erfaring og trening i å behandle sitt fagområde på et fremmed språk.

ADM201 Innføring i samfunnsvitenskapelig metode

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Turid Aarseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Innføring i samfunnsvitenskapelig metode

Kursnavn på nynorsk: Innføring i samfunnsvitenskapelig metode

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- ulike forskningsmetoder og analysestrategier
- problemformulering
- operasjonalisering og måling av variabler
- utvalgsbeslutninger
- valg av datainnsamlingsmetode
- dataanalyse
- tolkning og rapportering

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne :

- ha tilegnet seg kjennskap til grunnprinsippene innen samfunnsvitenskapelig forskningsmetode.
- kunne planlegge enkle empiriske undersøkelser og tolke resultater fra kvantitative prosjekter

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning med veiledning/gruppearbeid per uke.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEM
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	50	En hjemmeeksamen basert på at to studenter arbeider sammen. Hjemmeeksamen må være bestått før en kan ta avsluttende skoleeksamen.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	50		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
EMNE						VEKTINGSREDUKSJON		
SAF 112 Samfunnsvitenskapelig metode og statistikk						7,5		

IBE201 Informasjonsbehandling

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Håkon Bentsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Information Processing

Kursnavn på nynorsk: Informasjonsbehandling

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men studenten bør ha grunnleggende kompetanse i bruk av kontorstøtteverktøyene regneark og tekstbehandling.

Emneinnhold

Emne er et videregående emne i kontorstøtteverktøyene tekstbehandling, regneark og databaser, der studenten lærer hvordan man kan legge til rette for effektiv informasjonsbehandling på en kontorarbeidsplass. Hensikten er å kunne hjelpe seg selv og andre til å gjøre behandling av informasjon raskere, med færre feil og høyere kvalitet.

Tallbehandling har en betydelig plass i emnet og studenten lærer teknikker og metoder som gjør det mulig å raskt konstruere store, men oversiktelige og fleksible beregninger. Studenten skal kunne utforme ferdigmodeller for effektivisering av rutinemessige beregninger og hensiktsmessig framstilling og presentasjon av resultater.

Studenten vil lære grunnleggende datamodellering og kunne opprette databaser ut fra gitte datamodeller. Videre skal hun beherske utforming av enkle brukergrensesnitt for vedlikehold av data, samt spørringer og rapporter som henter ut og presenterer data på en brukervennlig måte.

Behandling av tekst har en mer beskjeden plass, men studenten vil lære en del arbeidsbesparende og kvalitetsfremmende teknikker, for eksempel dokumentmal for definisjon av utforming og eventuelt standardisering av innhold i dokumenter, samt opptak av makroer for automatisering av enkle arbeidsoperasjoner.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne :

- kunne legge til rette for effektiv behandling av informasjon i form av tall, tekst og andre data ved hjelp av programvare for kontorstøtte.
- være i stand til å tilpasse verktøyet til oppgaven og kan lage opplegg for informasjonsbehandling som fremmer høy produktivitet og kvalitet og samtidig reduserer risikoen for feil i arbeidet.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke. I tillegg ca. 2 ukentlige øvingstimer på datarom

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske øvinger levert innen gitte frister Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
-	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
IBE120	2,5

LOG505 Innkjøpsledelse og forhandling

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Purchase Management

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle forkunnskaper

Emneinnhold

Følgende tema omhandles:

- innkjøpets rolle i bedriftens verdikjede
- industriell kjøpsadferd
- innkjøpsprosessen
- forhandlinger
- innkjøpstrategier
- leverandøranalyser
- organisering av innkjøpsaktiviteter
- innkjøpsmålinger

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha kunnskap om:

- innkjøpets rolle i en bedrift
- innkjøpsprosessen
- gjennomføring av anskaffelser i bedriftsmarkedet
- ledelsesaspektet ved innkjøpsfunksjonen

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke. Undervisningsform er HiMoldeX med opptak ved studiested Molde og visning i studiested Kristiansund.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

LOG525 Kvalitetsledelse og LEAN

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Sergei Teryokhin

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Quality Management and Lean

Kursnavn på nynorsk: Kvalitetsledelse og LEAN

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2024 Vår

Eksamenssemester: 2024 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Innføring i SCM, Organisasjon I

Forkunnskapskrav

Ingen spesielle

Emneinnhold

Et levedyktig og effektivt næringsliv avhenger av at de produkter og tjenester som tilbys har forutsigbart innhold og kvalitet. Gjennom dette faget vil studentene få introduksjon i ulike prinsipper, teorier og modeller for styring av kvalitets- og forbedringsprosesser. Gjennom forelesninger og eksempler vil studentene få innsyn i fundamentale forskjeller i Japanske og vestlige tankemåter og prinsipper i forhold til ledelse av kvalitet og effektivitet. Kvalitetsledelse og Lean har sin rot i tidsstudier av Fredrick W. Taylor på slutten av 1800-tallet samt utvikling av samlebåndsproduksjon hos Ford på begynnelsen av 1900-tallet. Gjennom utviklingen av Toyota Production System (TPS), Just-in-time (JIT) og Totalkvalitetsledelse er Lean produksjon i dag en samlebetegnelse på en filosofi for effektiv produksjon hvor det handler om å bruke organisasjonens ressurser i størst mulig grad på aktiviteter som skaper verdi for kunden. Selv om Lean filosofien ble utviklet som Toyota Production System og i første omgang relatert til industriell masseproduksjon, får Lean filosofien stadig større anvendelse innenfor tjenesteproduksjon og innen offentlig virksomhet, som for eksempel helseproduksjon.

Forventet læringsutbytte

Knowledge:

Etter ende emne skal du:

- ha kunnskap om ulike verktøy og metoder innen Lean;
- ha kunnskap om to forskjellige produksjonsstrategier: "push" and "pull";
- ha kunnskap om hvordan implementasjon av Lean prinsipper vil påvirke effektiviteten og sløseri;
- ha kunnskap om hvordan produksjons-, -og tjenestebedrifter benytter Lean og totalkvalitetsledelse i praksis.

Skills:

Etter endt emne skal du kunne:

- bruke analytiske teknikker for å identifisere ulike årsaker til problemer som oppstår i en bedrift;
- analysere og kartlegge verdiøkende og ikke-verdiøkende aktiviteter og kunne identifisere 8 typer sløseri;
- foreslå potensielle løsninger for sløserireduksjon basert på metoder og verktøy innen Lean;
- presentere, både muntlig og skriftlig, verdistrømmene i en bedrift/organisasjon.

General competence:

Etter endt emne skal du ha tilegnet deg følgende kompetanse:

- Evnen til å kunne evaluere egnethet og bruk av ulike metoder og verktøy innen Lean med mål om å designe et rammeverk for totalkvalitetsledelse.
- Evnen til å kunne reflektere kritisk over hvordan Lean kan implementeres i praksis.
- Evnen til å kunne jobbe uavhengig og i grupper rundt det å analysere og presentere ulike utfordringer som oppstår i bedrifter.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer undervisning per uke.

Forelesninger og øvelser.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital hjemmeeksamen - Inspira	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		-	

LOG510 Verdikjedeanalyse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Tommy Buckholm Taknæs

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Value Chain Analysis

Kursnavn på nynorsk: Verdikjedeanalyse

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet gjennomgår sentrale deler av bransjestrukturanalyse med dets viktigste elementer (kjøpere, leverandører, nyetableringer, substitutt og konkurrenter). Dette for å kunne forstå og utnytte drivkreftene i de ulike bransjer. Kjennetegn ved utviklingstrekk av en del generelle bransjeforhold blir gjennomgått. Prinsippene for konkurransefortrinn med hovedvekt på analyse av verdikjeden blir grundig behandlet. Bransjestrukturanalysen blir koblet til verdikjedeanalysen for å kunne utvikle konkurransefortrinn innenfor de to generiske strategiene, kostnadsfortrinn og differensiering.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne ha kunnskap om:

- at et produkt er et resultat av en kjede av verdiskapende aktiviteter (verdikjede) fra råvare til sluttbruker
- forståelse for de ulike elementene i verdikjeden, for helheten i kjeden og hvordan interne organisatoriske - og eksterne strategiske løsninger påvirker bedriftenes konkurransefortrinn og situasjon mht. faktorer som produktivitet, lønnsomhet, fleksibilitet, etc.
- foretaksstrategi, organisasjonsteori, institusjonell økonomi, markedsføring, forsynings og produksjonsstrategi, m.m.

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-3 timer forelesning per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	caseinnlevering gruppe	Studentene får en problemstilling som de skal arbeide med i en gruppe (2-4 studenter) og levere inn. Tid ca 14 dager. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Oppgave(r)			

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

LOG550 Prosjektledelse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Per Engelseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i petroleumsløstikk

Studiested: Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Prosjektledelse

Kursnavn på nynorsk: Prosjektledelse

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst, 2020 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet omhandler følgende tema:

- prosjektbegrepet, terminologi og typer av prosjekt.
- prosjektorganisasjoner, organisering av prosjektarbeid.
- teknikker og verktøy for prosjektplanlegging.
- formål, milepæler og mål.
- håndtering av risiko og usikkerhet.
- innkjøp og kontraktsforhold.
- gjennomføring, oppfølging og kontroll.
- kommunikasjon og motivasjon.
- avslutning av prosjekter.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne:

- ha fått grunnleggende forståelse for prosjektbegrepet og prosjektarbeidsformen
- forstå hvordan prosjekt organiseres og ha fått god innsikt i prosjektlederrollen
- ha fått godkjennskap til metoder og verktøy for planlegging, oppfølging og styring av prosjekter
- kunne utføre vurderinger av risiko- og usikkerheter i prosjekt
- ha fått kjennskap til hvordan olje- og gassnæringen benytter prosjektarbeidsformen

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning: 2 timer pr. uke. I tillegg to heldags samlinger med prosjektarbeid i gruppe

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Annet - spesifiser i kommentarfeltet			Oppmøte til heldags samlinger for arbeid med gruppeøvinger som må være godkjent for å få gå opp til eksamen. Antall øvinger og plan for gjennomføring av disse blir presentert ved undervisningsstart.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
LOG540	7,5

MAR400 Produksjon av sjømat

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Per Engelsest

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i marin logistikk og økonomi

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Emneinnhold

Produksjon av sjømat og næringsmidler er strengt regulert for å sikre matvaretrygghet. Det er derfor viktig at all produksjon av sjømat imøtekommer både myndighetskrav (lover og forskrifter) og strenge kundekrav. Kunder i de internasjonale markedene er særlig opptatt av dette. Samtidig vil kravene variere mellom kunder og mellom markeder.

Sentralt i fremstilling av sjømat er ivaretagelse av god hygiene og sporing gjennom hele kjeden fra råvare til produktet er levert hos kunden til forbruk eller salg.

Når sjømat og andre næringsmidler skal eksporteres til kunder i globale markeder stilles det omfattende krav til dokumentasjon og sertifisering. Grunnlaget for denne dokumentasjonen oppstår tidlig i produksjonskjeden og blir sluttført i produksjonsfasen.

Dette emnet vil også berøre ulike former for konservering og emballering av sjømat.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- Ha kunnskap om hvilke tiltak som sikrer mattrygghet
- Ha kjennskap til produksjonsprosesser og krav knyttet til disse
- Ha kunnskap om hvordan håndtering av fangst og slaktefisk kan påvirke produksjonsutbyttet og produktenes markedsverdi
- Kunne bidra til at dokumentasjons- og sertifiseringskrav etterleves
- Ha kunnskap om kvalitetsgraderinger, konserveringsmetoder og emballering av sjømat

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesing per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske oppgaver innen gitte frister. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)			Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

PET500 Vedlikehold og vedlikeholdsstyring

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Per Engelseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i petroleumsløstikk

Studiested: Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Vedlikehold og vedlikeholdsstyring

Kursnavn på nynorsk: Vedlikehold og vedlikeholdsstyring

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst, 2020 Høst

Emneinnhold

Vedlikeholdsmål, vedlikeholdsstrategier, vedlikeholdskonsepter, lover, regler og standarder, vedlikeholdsstyring, vedlikeholdsprogrammer og kravspesifikasjoner til vedlikehold i olje- og gasssektoren. Inkludert ulike modeller for lagerstyring og reservedelsstyring og periodiske lagerstyringsmodeller.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- Kjenne til de mest moderne konsepter innen vedlikehold
- Forstå moderne styringsprinsipper og indikatorer
- Kunne benytte metoder og teknikker for planlegging og gjennomføring av moderne vedlikehold
- Kunne analysere risiko og sårbarhet knyttet til vedlikehold
- Ha kjennskap til moderne analyseverktøy og støttesystemer
- Forstå enkle vedlikeholdsoptimaliseringsmodeller

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlinger. Forelesning, øvinger, tematiske beskrivelser, kollokvier og semesteroppgave/artikkel samt ekskursjon.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Innlevering av øvelser og tematiske beskrivelser Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Oppgave(r)			

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEM
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	-	-	-	Bokstavkarakter (A - F)	40	Obligatorisk semesteroppgave	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

TRA420 Godstransport og lagerteknologi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Tommy Buckholm Taknæs

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i petroleumsløstikk

Studiested: Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Godstransport og lagerteknologi

Kursnavn på nynorsk: Godstransport og lagerteknologi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- Kostnader i godstransport
- Planlegging av godstransport i et logistikkperspektiv
- Gods og emballasje
- Enhetslaster og håndtering. Lagerteknologi
- Eksterne transportmidler for godstransport (bil, jernbane, skip, fly)
- Bruk av IKT-løsninger innenfor godstransport

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne utforme transportopplegg som imøtekommer transportbrukernes behov
- forstå samlastning og intermodalitet som et ledd i å optimalisere transportkjeden
- kunne gjennomføre helhetlig planlegging av aktiviteter som innhenting, omlasting, terminalbehandling og utkjøring.
- ha fått innsikt i transportteknologiens rolle for sikker og effektiv transport av gods.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 t forelesninger og øvinger pr uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSType	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

MAR500 Internasjonal forsyning og distribusjon

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Per Engelsest

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i marin logistikk og økonomi

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Emneinnhold

Emnet belyser sentrale utfordringer ved kjøp og salg i globale markeder. Eksempler på dette er import og eksport av marine ingredienser, råvarer og sjømatprodukter.

Videre behandles regelverk for toll og avgift, handelsavtaler, rollene til meglere og speditører i tillegg til internasjonale kontrakter og betalinger.

Ved grensepasseringer er nøyaktig og fyllestgjørende dokumentasjon avgjørende for å sikre at leveransene når kunden som avtalt.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- Ha kunnskap om hvordan internasjonale kontrakter bygges opp, inngås og administreres
- Ha kunnskap om sikring av valuta og gjennomføring av internasjonal betaling
- Ha kunnskap om hvilke krav som stilles for smidig grensepassering ved import og eksport
- Ha kunnskap om hvordan eksport av sjømat organiseres og gjennomføres

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesing per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske oppgaver innen gitte frister.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)			Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

MAR600 Bacheloroppgave

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Per Engelsest

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i marin logistikk og økonomi

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

ADM201 eller tilsvarende. Bestått alle obligatoriske emner i de to første studieårene i bachelorstudiet i marin logistikk og økonomi. Bacheloroppgave kan kun tas av studenter som er opptatt på bachelorstudiet i marin logistikk og økonomi eller som har vært registrert som studenter på studiet i løpet av de 5 siste år.

Emneinnhold

Tema for oppgaven skal være logistikkrelatert, og skal godkjennes av studieleder før detaljarbeidet iverksettes. De fleste studentene skriver oppgaven i samarbeid med en ekstern oppdragsgiver. Oppgaven skal inneholde teori knyttet til de fagområdene som inngår i grunnstudiet eller anvendelser av denne.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne skrive en større, strukturert faglig rapport.
- kunne analysere en logistikkrelatert problemstilling og argumentere for en løsning.
- kunne jobbe selvstendig (alene eller i gruppe) med en større oppgave.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	-	1	semester	Bokstavkarakter (A - F)			Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

Bachelor i petroleumslogistikk

Fakta om programmet

Studiepoeng: 180

Varighet: 6 semester

Studiemodus: Heltid

Studiested: Kristiansund

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Kull: 2017

Studieprogram: Bachelor i petroleumslogistikk

Fakultet: Logistikk

Studieplanansvarlig: Per Engelseth

Informasjon om studiet

Logistikk handler om hvordan strømmen av varer, informasjon, og andre nødvendige ressurser kan styres effektivt slik at resultatet blir best mulig for sluttkunden.

Petroleumssektoren har historisk i stor grad vært konsentrert om investeringsproblemer og teknologiutvikling. Etter hvert har også driftsmessig optimalisering (logistikk) fått økende betydning. Denne utviklingen stiller store krav til kvalifisert personell som skal arbeide med oppgaver som for eksempel innkjøp av varer og tjenester, transport av varer og personell, lagerstyring, samt planlegging og oppfølging av vedlikeholds- og modifikasjonsprosjekter.

Bachelorstudiet i petroleumslogistikk inneholder en rekke generelle emner innen logistikk og Supply Chain Management, men har i tillegg et bransjefokus mot oppstrømsaktivitetene leting etter og produksjon av petroleum fra offshore felt. Studiet inkluderer dermed også maritimt relaterte aktiviteter som forsyningsvirksomhet med skip til petroleumssektoren.

Studiet gir en yrkesrettet utdanning og ferdig utdannede kandidater arbeider typisk hos forsyningsbaser, leverandørindustri og handelsbedrifter, oljeselskapers driftskontor, engineeringsselskapers avdelinger for logistikk-/planlegging, samt hos leverandører av transport og logistiktjenester. Det er grunn til å anta at kandidater som har en yrkesrettet utdanning på 3 år innen fagområdet petroleumslogistikk eventuelt kombinert med et masterstudium i logistikk, vil bli svært etterspurt. Studiet egner seg også for arbeid med logistikkspørsmål i andre bransjer og næringer.

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført utdanning ha følgende:

Kunnskap

- ha bred kunnskap om sentrale temaer, problemstillinger, prosesser, verktøy og metoder innenfor fagområdet
- ha kunnskap om sentrale lover, regler og andre rammebetingelser som gjelder for virksomheten
- vise kunnskap om planlegging, ledelse og koordinering av logistikkoperasjoner
- kjenne til forsknings- og utviklingsarbeid innenfor fagområdet
- kunne oppdatere sin kunnskap innenfor fagområdet
- ha kunnskap om fagområdets historie og betydning i samfunnet

Ferdigheter

- kunne planlegge og organisere logistikkoperasjoner som ivaretar krav til effektiv drift, økonomi og HMS
- kunne anvende teori, metoder, teknikker, verktøy til å organisere, koordinere og lede logistikkoperasjoner
- kunne anvende faglig kunnskap på aktuelle problemstillinger og treffe begrunnede valg
- kunne delta i tverrfaglige prosjekt og kunne analysere logistikk-løsninger for den samlede verdikjeden
- kunne sette seg inn i ny teori på området og kunne anvende denne teorien for å løse aktuelle problemstillinger i verdikjeden på nye og bedre måter
- kunne beherske relevante verktøy, teknikker og fagterminologi

Generell kompetanse

- kunne planlegge og gjennomføre varierte arbeidsoppgaver og prosjekter som strekker seg over tid, alene og som deltaker i en gruppe, og i tråd med etiske krav og retningslinjer
- ha grunnleggende kommunikasjonsferdigheter og kunne formidle sentralt fagstoff både skriftlig og muntlig
- vise evne til samhandling og tverrfaglig samarbeid innenfor egen- og andre bedrifter
- vise evne til omstilling og endring
- kunne utveksle synspunkter og erfaringer med andre med bakgrunn innenfor fagområdet og gjennom dette bidra til utvikling av god praksis

Målgruppe

Noen studenter kommer direkte fra videregående skole, og noen har yrkeserfaring, for eksempel fra petroleums- og logistikksektorene. En slik blanding av studenter direkte fra videregående skole og fra praksis har vært god for studiet fordi studentene dermed kan dra gjensidig nytte av ulike erfaringsbakgrunn.

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GSK).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Anbefalte forkunnskaper

Høgskolen forutsetter at studenter med svak bakgrunn i matematikk deltar i forkurset i matematikk som starter 1-2 uker før ordinær semesterstart. Kurset holdes i Molde.

Mye av pensumlitteraturen i studiet er på engelsk og gode engelskkunnskaper er derfor en fordel.

Arbeidsformer

Emnene i studiet undervises som en blanding av tradisjonell forelesning, selvstendig arbeid med oppgaver og prosjekt/gruppearbeid. Unntaksvis kan forelesninger gis som fjernundervisning. Typisk er det 12 timer forelesning per uke. Det legges stor vekt på studentenes selvstendige arbeid og ansvar for egen læring.

De fleste emner har obligatoriske oppgaver (arbeidskrav) som må være utført og bestått for å få anledning til å avlegge slutteksamen. I emner med obligatoriske oppgaver vil som regel hjelpelærere være tilgjengelig til bestemte tider. I mange emner vil IKT-verktøy bli benyttet i oppgave og studiearbeid. Som hovedregel må obligatoriske arbeidskrav utføres og godkjennes i samme semester som undervisningen i emnet pågår.

Forventet arbeidsbelastning er 40 timer per uke, og studiet er ikke tilpasset fjernundervisning.

Eksamen og vurderingsformer

De fleste emner har tradisjonell individuell skriftlig skoleeksamen. I tillegg kan prosjektoppgaver og muntlige presentasjoner utgjøre en andel av karakteren. I enkelte emner er datamaskin et nødvendig hjelpemiddel ved eksamen.

Krav til studiepoengprogresjon

Studenter som i løpet av et studieår oppnår mindre enn 25 % av normert studieprogresjon, mister normalt retten til å fortsette på studiet og får status som emnestudent.

Internasjonalisering

Studiet er spesielt tilrettelagt for et utvekslingsopphold i 4. semester. Høgskolen har flere aktuelle samarbeidspartnere som tilbyr passende fag. Informasjon om disse mulighetene ligger på høgskolens [hjemmesider](#).

Videre studier

Studiet kvalifiserer til videre studier i inn- og utland. Særlig relevant i denne sammenheng er høgskolens eget mastergradsstudium i logistikk - Msc in Logistics. Opptak til mastergradsstudier har ofte krav til karakternivå.

Oppbygning og sammensetning

Studiet går over 6 semestre og består av grunnleggende emner innen metode (matematikk og statistikk), bedriftsøkonomi, samfunnsøkonomi og administrative fag. I tillegg til disse mer generelle emnene inneholder studiet en rekke emner innenfor logistikk og Supply Chain Management, samt emner med særlig bransjerelevans som prosjektledelse, olje- og gassindustrien, HMS-ledelse og vedlikehold.

Fjerde semester kan studenten velge tre ulike løsninger:

- reise ut for å ta et utenlandsopphold ved en av våre samarbeidende institusjoner
- gjennomføre en utplassering i bedrift
- ta en kombinasjon av valgbare emner som tilbys i dette semesteret.

Høgskolen i Molde oppfordrer på generelt grunnlag at norske studenter gjennomfører et semester i utlandet.

Bachelor i petroleumslogistikk

Valgfag

Studieplanen består av kun obligatoriske emner utenom 4. semester. Etter søknad kan relevante emner fra Molde søkes inn som erstatning for obligatoriske emner.

I 4. semester kan man alternativt velge SCM400 Utplassering i bedrift eller SCM410 Utvekslingssemester - for de som ønsker å studere ett semester i utlandet. Merk at SCM400 og SCM410 normalt kun kan velges i 4.semester. For studenter som ikke velger SCM400 eller SCM410 er valgfagene oppgitt for 4. semester å anse som obligatoriske. Etter søknad kan en velge andre valgemner fra bachelor i økonomi og administrasjon eller bachelor i logistikk og supply chain management.

Høgskolen tar forbehold om endringer i valgfagstilbudet som følger av sviktende emnepåmelding eller ressursituasjon. Ved valg av andre valgfag enn de som ligger i standard studieplan kan det oppstå kollisjoner.

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR	2018 HØST	2019 VÅR	2019 HØST	2020 VÅR
BØK105 Finansregnskap 1	7.5					
MAT100 Matematikk	7.5					
PET101 Olje- og gassindustrien	7.5					
SCM110 Innføring i SCM	7.5					
BØK205 Økonomistyring og regnskap		7.5				
IBE201 Informasjonsbehandling		7.5				
MAT110 Statistikk 1		7.5				
SCM200 Lager- og produksjonsplanlegging		7.5				
ADM100 Organisasjonsteori og -psykologi			7.5			
IBE430 Business processes and ERP			7.5			
PET301 HMS og beredskapslogistikk			7.5			
LOG500 Styringsmodeller og operasjonsanalyse			7.5			
4 semester kan du velge tre ulike alternativer - se informasjon om valgfag nedenfor				30		
Utplassering eller utveksling:						
SCM400 Utplassering i bedrift				30		
SCM410 Utvekslingssemester				30		
Eller anbefalte valgfag:						
ADM201 Innføring i samfunnsvitenskapelig metode				7.5		
LOG206 Elektronisk handel				7.5		
LOG505 Innkjøpsledelse og forhandling				7.5		
LOG525 Kvalitetsledelse og LEAN				7.5		
LOG510 Verdikjedeanalyse					7.5	
SCM401 Nettverk og kontraktsinngåelse med anvendelse i forsyningskjeder					7.5	
PET500 Vedlikehold og vedlikeholdsstyring					7.5	
LOG550 Prosjektledelse					7.5	
TRA420 Godstransport og lagerteknologi						7.5
TRA610 Green Logistics						7.5
PET600 Bacheloroppgave						15
Sum (180 total)	30	30	30	30	30	30

BØK105 Finansregnskap 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Finansregnskap 1

Kursnavn på nynorsk: Finansregnskap 1

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet gir et første møte med bedriftsøkonomi som fagområde. Det starter med en innføring i de vanligste transaksjonstypene som økonomisk virksomhet involverer. Deretter forklares prinsippene for oppbygging av et regnskapsystem for å registrere transaksjoner. Neste trinn er å utarbeide rapporter som egner seg som beslutningsgrunnlag for sentrale brukere. En innføring i prinsipper for regnskapsrapportering står derfor sentralt. Her vektlegges bedriftens offisielle årsregnskap - finansregnskapet. Hovedformålet er å gi et godt grunnlag for å forstå regnskapsinformasjon, som de fleste studentene vil få et forhold til ved bruk, utarbeidelse eller kontroll. Dette krever kjennskap til grunnleggende regnskapsprinsipper, vurderingsregler, oppstillingsplaner for presentasjon og opplysningsplikt i regnskapslov og internasjonale regnskapsstandarder. Regnskapslovens og revisors rolle for å skape tillit til regnskapsinformasjon bli forklart. De vanligste måleproblemene i finansregnskapet gjennomgås i detalj. For å belyse begrensninger i informasjonsverdien til det transaksjonsbaserte regnskapet vil også alternative modeller bli tatt opp, spesielt den verdibaserte modellen og IFRS-reglene.

Stikkord

1. Grunnleggende regnskapsforståelse

- Finansregskapets delrapporter: kontantstrømoppstilling, resultatregnskap, balanse og noter
- Regnskapsutfordringer i noen sentrale bransjer
- Regnskapets målformulering, brukere og konflikter
- Grunnleggende sammenhenger, prinsipper og regnskapsmodeller
- Aksjeselskapet og vanlige forretningstransaksjoner
- Regnskapsloven og internasjonal regulering (IFRS)
- Bokføringsreglene og dobbelt bokholderi-prinsippet

2. Utdyping av regnskapsbasert måling og presentasjon

- Langsiktige lån og rentekostnader
- Aksjer og kursgevinster/tap
- Varelager og innkjøpskostnader i handelsbedrifter
- Varelager og tilvirkningskostnader i vanlige produksjonsbedrifter
- Anleggsmidler og avskrivning/hedskrivning
- Kundefordringer og tap

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- forstå formålet med finansregnskapet og formålet med regnskapets omfattende regulering
- forstå nødvendige sammenhenger i periodevis resultat- og formuesrapportering
- ha erkjent det vanskelige med periodevis regnskapsrapportering under usikkerhet
- mestre grunnleggende modeller for regnskapsrapportering under usikkerhet
- kjenne grunntrekkene i norsk og internasjonal regnskapsregulering
- kunne bistå bedrifter i å løse sentrale måleproblemer ved iverksettelse av norsk og internasjonal regnskapsregulering
- kunne utarbeide kontantstrømoppstilling, resultatregnskap og balanse
- kunne bokføre effekten av transaksjoner og hendelser
- kunne nyttiggjøre seg regnskapsinformasjon i kraft å være en kompetent, reflektert og kritisk bruker

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-3 timer forelesning per uke. Organisert oppgaveøving.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100			Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker er ikke tillatt.

MAT100 Matematikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Per Kristian Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Matematikk

Kursnavn på nynorsk: Matematikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle. Men det er en fordel at man har hatt matematikk fra videregående skole eller tilsvarende. De som ikke har hatt matematikk fra videregående må påregne litt ekstra innsats. De bør følge "MAT001 Forkurs i matematikk" som arrangeres en uke for semesteroppstart om høsten.

Emneinnhold

Algebra, brøkkregning, prosentregning, polynomer, rasjonale funksjoner, logaritmer og eksponentialfunksjoner, derivasjon, elastisiteter, rekker, følger, finansmatematikk, ekstremverdiproblem, funksjoner av flere variable, partielle deriverte, implisitt derivasjon, optimering, Lagranges metode.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne ha kjennskap til/kunne:

- elementær algebra, herunder brøkkregning og faktorisering
- løse likninger av første og annen grad, lineære likninger med 2 ukjente
- regne med ulikheter
- elementær lineær programmering
- lage grafisk fremstilling av enkle funksjoner i én variabel
- løse enkle ligningssystem
- derivasjonsreglene og anvendelser av den deriverte
- finne grensekostnad, grenseinntekt, grenseprofitt, kostnads optimum
- regne med logaritmer og eksponentialfunksjoner og anvendelser av disse
- benytte aritmetiske og geometriske rekker i finansmatematikk
- metoder for å løse ulike optimeringsproblem, herunder Lagranges metode

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 6 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer. Oppmøte på forelesningene og oppgavetimene er frivillig.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	6	4	Innlevert og godkjent minst 4 av 6 regneøvinger. For å få godkjent en øving må ca. 50% av øvingen vært gjort. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	1) Kalkulator som k inneholde data . 2) Generell ordbok morsmål/norsk/eng i papirformat. 3) "Formelsamling i MAT100 Matematik utgitt av bokhandlet: SiMolde Bok. Det e kun originalformelsamlir

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
								fra SiMolde Bok sor lov å ha med på eksamen. Ikke eger utskrift av formelsamlingen. N Det er lov med egn håndskrevne notate formelsamlingen so man kan ha med på eksamen.

PET101 Olje- og gassindustrien

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Terje Bach

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i petroleumsløstikk

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

Emnet er en innføring og skal gi et forståelsesgrunnlag for påfølgende emner innenfor studieprogrammet.

Det gis en innføring i den norske olje- og gassindustriens historie, økonomiske betydning og organisering. Forvaltningsprinsipper, statlig organisering, petroleumsløven og konsesjonssystemet presenteres. Det gis en oversikt over verdens kjente olje- og gassressurser samt faktorer som kan påvirke olje- og gassprisene.

Emnet omfatter videre en enkel innføring i dannelse av olje og gass. Sentrale offshore produksjonsprosesser som separasjon og behandling av olje, gass og produsert vann drøftes. Ulike typer plattformer og havbunns (subsea) produksjonsteknologi og tilhørende hjelpesystemer med utstyr som pumper, ventiler og varmevekslere presenteres. Det gis en kort innføring i brønnboring.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha fått bransjekunnskap om den norske olje- og gassindustrien.
- ha fått kunnskap om sentralt ramme- og lovverk for den norske petroleumsvirksomheten.
- ha fått forståelse for hvordan olje og gass dannes.
- ha fått oversikt over de viktigste plattformtyper og hjelpesystemer.
- ha fått kjennskap til sentrale produksjonsprosesser og komponenter.
- ha fått oversikt over brønnboring og havbunns produksjonsteknologi.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesing per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske oppgaver levert innen gitte frister. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SCM110 Innføring i SCM

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Terje Bach

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i petroleumsløstikk

Stuedsted: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Innføring i SCM

Kursnavn på nynorsk: Innføring i SCM

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen

Forkunnskapskrav

Ingen

Emneinnhold

Innholdet vil bestå av forelesninger om noen sentrale temaer innen Supply Chain Management og logistikkteknologi, som blant annet planlegging og drift av verdikjeder, kommunikasjon og samordning innad i verdikjedene, samt relevante logistikktekniske løsninger og konsepter for verdikjedene. Stoffet tilegnes gjennom forelesninger, lesing av pensum og innlevering av temaoppgaver. Gjennom arbeid med innleveringene og tilbakemeldinger på disse får kandidatene trening i gode prinsipper for skriving av fagtekster.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha:

- fått kjennskap til sentrale temaer innen Supply Chain Management og logistikkteknologi.
- fått kjennskap til ulike bransjer og hvilke logistikkutfordringer som finnes i ulike bransjer. Fått trening i analyse og beskrivelse av ulike logistikkutfordringer.
- fått trening i å lage gode skriftlig framstillinger og faglige analyser.
- fått kjennskap til enkelte kilder til informasjon knyttet til fagområdet for kurset

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, gruppearbeid, studentpresentasjoner og bedriftspresentasjoner.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK205 Økonomistyring og regnskap

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Stuedsted: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Økonomistyring og regnskap

Kursnavn på nynorsk: Økonomistyring og regnskap

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

BØK105 Finansregnskap 1

Emneinnhold

BØK205 Økonomistyring og regnskap fokuserer i hovedsak på hvordan en bedrift maksimerer lønnsomheten. For å kunne maksimere lønnsomheten er det viktig å kjenne bedriftens konkurransesituasjon, kostnadsbilde, inntektskilder, og investeringsmuligheter. I tillegg må man være i stand til å måle kostnader, inntekter, og lønnsomhet for å evaluere og forbedre virksomheten. Kurset gir derfor en innføring i hvordan bedriften tilpasser seg markedet, hvordan man beregner produktkostnader, og hvordan man bestemmer produksjonsmengde og produktmiks. Mot slutten av kurset vendes fokus mot investeringsanalyse. Først for prosjekter, deretter for bedriftens aksjonærer og kreditorer. Lønnsomhetsvurderinger basert på bedriftens finansregnskap blir derfor sentralt.

Stikkord:

- introduksjon til bedriftsøkonomi
- grunnleggende økonomisk teori
- økonomistyring og økonomifunksjonens rolle i bedriften
- bedriftens kostnader og inntekter
- bedriftens tilpasning til ulike markedsformer
- produktkalkulasjon
- kostnad - resultat – volumanalyser
- produktvalg ved flaskehals
- investeringsanalyse
- analyse av finansregnskapet

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- forstå forskjellen mellom finansregnskapet og bedriftens interne økonomistyringssystem
- kjenne sentrale trekk ved økonomiske beslutninger som bedrifter må fatte
- forstå hvordan markedet koordinerer tilbud og etterspørsel
- kjenne ulike selskapsformer og vite hva som vektlegges ved valg av selskapsform
- kjenne grunnleggende kostnadsbegreper og forstå kostnaders variabilitet, samt praktiske problemstillinger som merverdiavgift, arbeidsgiveravgift og feriepeng
- kunne utføre beregninger hvor alternativkostnaden og andre kostnadsbegreper inngår
- ha kjennskap til de ulike markedene, konkurranseformer, konkurransemidler og begrepet priselastisitet
- kunne finne frem til optimal tilpasning for monopolbedrift og bedrift i fullkommen konkurranse, samt delvis og full tilpasning til to markeder
- kunne utføre produktkalkulasjon etter selvkost- og bidragsmetoden
- kunne foreta KRV- og nullpunktsanalyser
- kunne foreta flaskehalsberegninger ved én knapp faktor og når det samtidig eksisterer flere flaskehals
- kunne utføre lønnsomhetsberegninger med nettonåverdimetoden og kjenne svakhetene ved andre metoder som internrentemetoden og payback-metoden
- kunne vurdere lønnsomhet og risiko for bedrifter basert på informasjon fra finansregnskapet
- kunne analysere og omgruppere regnskapsposter etter analysens behov

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

2 timer øving med hjelpelærer per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	4	3	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker ikke tillatt.

EMNE

Emnet har 7,5 studiepoeng overlapping med emnet BØK100 Bedriftsøkonomi I

IBE201 Informasjonsbehandling

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Terje Bach

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Information Processing

Kursnavn på nynorsk: Informasjonsbehandling

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men studenten bør ha grunnleggende kompetanse i bruk av kontorstøtteverktøyene regneark og tekstbehandling.

Emneinnhold

Emne er et videregående emne i kontorstøtteverktøyene tekstbehandling, regneark og databaser, der studenten lærer hvordan man kan legge til rette for effektiv informasjonsbehandling på en kontorarbeidsplass. Hensikten er å kunne hjelpe seg selv og andre til å gjøre behandling av informasjon raskere, med færre feil og høyere kvalitet.

Tallbehandling har en betydelig plass i emnet og studenten lærer teknikker og metoder som gjør det mulig å raskt konstruere store, men oversiktelige og fleksible beregninger. Studenten skal kunne utforme ferdigmodeller for effektivisering av rutinemessige beregninger og hensiktsmessig framstilling og presentasjon av resultater.

Studenten vil lære grunnleggende datamodellering og kunne opprette databaser ut fra gitte datamodeller. Videre skal hun beherske utforming av enkle brukergrensesnitt for vedlikehold av data, samt spørringer og rapporter som henter ut og presenterer data på en brukervennlig måte.

Behandling av tekst har en mer beskjeden plass, men studenten vil lære en del arbeidsbesparende og kvalitetsfremmende teknikker, for eksempel dokumentmaler for definisjon av utforming og eventuelt standardisering av innhold i dokumenter, samt opptak av makroer for automatisering av enkle arbeidsoperasjoner.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne :

- kunne legge til rette for effektiv behandling av informasjon i form av tall, tekst og andre data ved hjelp av programvare for kontorstøtte.
- være i stand til å tilpasse verktøyet til oppgaven og kan lage opplegg for informasjonsbehandling som fremmer høy produktivitet og kvalitet og samtidig reduserer risikoen for feil i arbeidet.

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-3 timer forelesning per uke. I tillegg ca. 3 ukentlige øvingstimer på datarom

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske øvinger levert innen gitte frister Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
-	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
IBE120	2,5

MAT110 Statistikk 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Per Kristian Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Statistikk I

Kursnavn på nynorsk: Statistikk I

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men elementær kjennskap til matematikk er en fordel. De som ikke har hatt "MAT100 Matematikk" eller tilsvarende introduksjonskurs må påregne litt ekstra innsats.

Emneinnhold

- Beskrivende statistikk
- Sannsynlighetsregning
- Kombinatorikk
- Betinget sannsynlighet
- Tilfeldige variabler, forventning og varians
- Simultane sannsynlighetsfordelinger
- Sentrale sannsynlighetsfordelinger
- Regresjonsanalyse

Forventet læringsutbytte

Etter fullført emne skal studenten:

- se grunnleggende sammenhenger mellom statistikk og anvendelser innen fagdisipliner som økonomi, logistikk, sport og revisjon.
- kjenne til grunnleggende statistiske metoder og være i stand til å forstå og tolke statistiske data.
- beherske grunnleggende sannsynlighetsregning.
- analysere sannsynlighetsfordelinger og beregne forventning og varians til en stokastisk variabel, samt videreføre dette til lineærkombinasjoner av stokastiske variabler.
- forstå simultane sannsynlighetsfordelinger inkludert beregning av forventning, varians og kovarians.
- velge sannsynlighetsmodell og regne med diskrete og kontinuerlige sannsynlighetsfordelinger.
- analysere samvariasjon mellom to stokastiske variabler, både ved regresjons-analyse og ved tolkning av korrelasjonskoeffisienten.
- enkel regresjonsanalyse
- enkel bruk av Excel ifm. regresjonsanalyse

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 6 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer. Oppmøte på forelesningene og oppgavetimerne er frivillig.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	7	5	Innlevert og godkjent minst 5 av 7 obligatoriske regneøvinger. For å få godkjent en regneøving så må ca. 50% vært riktig. Kun godkjent/ikke godkjent. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	1) Kalkulator som k inneholde data 2) Generell ordbok morsmål/norsk/eng i papirformat 3)

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
								"Formelsamling i MAT110 Statistikk 1 utgitt av bokhandels SiMolde Bok. Det e kun originalformelsamlir fra SiMolde Bok sor lov å ha med på eksamen. Ikke eger utskrift av formelsamlingen. N Det er lov med egn håndskrevne notate formelsamlingen so man kan ha med på eksamen.

SCM200 Lager- og produksjonsplanlegging

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Lager- og produksjonsplanlegging

Kursnavn på nynorsk: Lager- og produksjonsplanlegging

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Kurset gir en innføring i grunnleggende kvantitative emner innenfor logistikk, som prognoser, produksjonsplanlegging og lagerstyring. Planlegging på strategisk, taktisk og operasjonelt nivå med ulik detaljeringsgrad og ulik tidshorisont blir gjennomgått. Viktige planleggingsfaser skal gjennomgås, som f.eks. aggregert planlegging, master produksjonsplanlegging, MRP-planlegging og jobbsekvensiering.

Målsetningene i emnet er:

- Å kjenne til hvilke modeller som ligger bak de typiske datamodulene for planlegging og styring av lager og produksjon i en bedrift.
- Å forstå hvordan datamodulene og modellene henger sammen i et hierarkisk system
- Å kunne utvide en modell når en datamodul ikke er i stand til å gjenspeile virkeligheten godt nok.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kjenne til det klassiske MPC-rammeverket, hvor styring og planlegging av lager og produksjon deles inn i separate, hierarkiske moduler som totalt utgjør en bedrifts lager- og produksjonsstyring.
- ha kunnskap om styring av etterspørsel - "demand management" – inkludert enkle prognosemetoder som f.eks. glidende gjennomsnitt, eksponensiell glatting og Holtz-Winthers metode.
- ha kunnskap om strategisk ressursplanlegging som for eksempel fasilitetsdesign og elementær kunnskap om matematisk modellering av dette.
- være i stand til å modellere generelle problemstillinger innen aggregert produksjonsplanlegging – målsettinger, beslutninger og hovedaktiviteter.
- ha kjennskap til fundamentale modeller innen materplanlegging, herunder EOQ-modellen og Wagner-Within algoritmen, inkludert dominante produksjonsplaner og horisontteoremet.
- forstå MRP – modellering og logikk for å kunne utføre MRP-beregninger.
- ha basiskunnskap om modellering og løsning av operasjonell planlegging som f.eks. jobbsekvensiering med en og to maskiner.

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 4 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	6	4	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	

ADM100 Organisasjon 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Organisasjon 1

Kursnavn på nynorsk: Organisasjon 1

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Forkunnskapskrav

Ingen spesielle

Emneinnhold

- motivasjon
- emosjoner
- persepsjon
- gruppepsykologi
- jobbholdninger og arbeidsmiljø
- kommunikasjon
- formell og uformell organisasjonsstruktur, organisasjonskultur
- oppgaver, teknologi, mål og effektivitet i organisasjoner
- organisasjon og omgivelser
- beslutningsprosesser
- problemløsning og kreativitet
- makt og konflikt i organisasjoner
- historikk og utviklingstrekk

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha:

- grunnleggende teoretisk kunnskap om sentrale organisasjonsteoretiske temaer
- grunnleggende teoretisk kunnskap om sentrale organisasjonspsykologiske temaer
- forståelse for hvordan mennesker påvirker og påvirkes av grupper og organisasjoner

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning per uke pluss gruppearbeid

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	80		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	Individuell		semester	Bokstavkarakter (A - F)	20		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IBE430 Forretningsprosesser og ERP

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Bjørn Jæger

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Studiested: Molde, Kristiansund, Nettstudier

Kursnavn på engelsk: Business processes and ERP

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst, 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet presenterer de tre sentrale forretningsprosessene innkjøp, salg og produksjon samt en integrert forretningsprosess. Samtidig introduseres Enterprise Resource Planning (ERP) systemer som støtter og automatiserer forretningsprosessene. En modell-bedrift benyttes som eksempel på praktisk gjennomføring av forretningsprosessene. I øvelsene gjennomføres forretningsprosessene i realistiske scenarier hvor arbeidsflyten involverer mange avdelinger. Dette gjøres først manuelt ved papirbaserte dokumenter som utgjør data- og dokumentflyten som hører til aktivitetene i forretningsprosessene. Deretter utføres disse forretningsprosessene i ERP-systemet fra SAP og/eller annet IT-basert styringssystem.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- beskrive forretningsprosesser ved enkle modeller
- beskrive hvorfor og hvordan prosessene støttes av et forretningsystem (ERP-system)
- beskrive arbeidsflyt, dataflyt, dokumentflyt og informasjonsflyt for tre grunnleggende forretningsprosesser, hvordan disse kan integreres, og hvordan forretningsprosessene utføres både uten og med støtte av et forretningsystem

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke og praktiske øvingsoppgaver.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV		ANTALL ARBEIDSKRAV		PÅKREVDE ARBEIDSKRAV		KOMMENTAR		
Oppgave(r)								
VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

PET301 HMS og beredskapslogistikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Per Engelseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i petroleumsløstikk

Stuedsted: Kristiansund

Kursnavn på engelsk: HSE and Logistics of Emergency Preparedness

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen

Emneinnhold

Emnet gir en innføring i grunnleggende HMS arbeid, metoder og verktøy i HMS-styring, virkemidler og tiltak i HMS-arbeidet, risikovurderinger, beredkapsorganisering samt lov- og rammeverk. Det gis fordypning i beredkapsplanlegging. Dette omfatter beredkapsens organisering og tilgjengelighet inkludert redningstjeneste og andre beredkapsressurser.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha kunnskap og forståelse for hva helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid omfatter
- ha kunnskap om hva som kjennetegner systematisk HMS-arbeid og HMS-kultur
- ha oversikt over tilsyns- og kontrollregimer, lover og forskrifter som regulerer HMS arbeidet
- ha grunnleggende risikoforståelse og kunne utføre enkle risiko- og sårbarhetsanalyser
- ha kjennskap til organisering av beredskap

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, gruppearbeid, studentpresentasjoner.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Gruppeoppgave med tema knyttet til studentens studieprogram Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

LOG500 Styringsmodeller og operasjonsanalyse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Arild Hoff

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Management Models and Operations Research

Kursnavn på nynorsk: Styringsmodeller og operasjonsanalyse

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

2-årig økonomisk-administrativt studium eller tilsvarende og SCM200 - Lager- og produksjonsplanlegging - eller tilsvarende. Det vil være hensiktsmessig å kunne bruke regneark for å løse øvelser og oppgaver.

Emneinnhold

Emnet er en videreføring av temaer behandlet i SCM200. Modeller for styring av de enkelte leddene i verdikjedene vil stå sentralt. Det vil bli lagt særlig vekt på problemer innenfor prognoser, distribusjon, lager og produksjon. Innenfor produksjon vil produksjonshovedplanlegging samt styringprinsippene i MRP I (nettobehovsberegning) bli behandlet. Innenfor aggregert produksjonsstyring behandles de enkleste situasjonene. I denne sammenheng brukes enkle operasjonsanalytiske metoder og eget verktøy. Innenfor lagerstyring behandles deterministiske modeller for familier av varer, begrensinger av ressurser, rabatter og noen stokastiske lagermodeller. Videre behandles lot sizing som eget tema, samt prognoser med enkle prognosemodeller og enkle tilfeller av tidsplanlegging. En rekke kvantitative modeller for de nevnte områdene vil bli presentert og brukt eksplisitt i formulering og løsning av aktuelle problemstillinger.

Forventet læringsutbytte

Emnet tar sikte på å beskrive enkle modeller for ulike deler i verdikjeden til en bedrift.

Studenten skal ved fullført emne ha kjennskap til og kunne benytte modeller for:

- prognoser
- aggregert planlegging
- lager og produksjonsstyring ved deterministisk og usikker etterspørsel
- lot-sizing
- tidsplanlegging av operasjoner

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Opgave(r)	3	3	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	80		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	10		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	10		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som	

SCM400 Utplussing i bedrift

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Hos arbeidsgiver

Kursnavn på engelsk: Utplussing i bedrift

Kursnavn på nynorsk: Utplussing i bedrift

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Fullført de 3 første semester av et bachelorstudium. Normalt krav til oppnådd gjennomsnittskarakter er C eller bedre.

Emneinnhold

Arbeidstiden skal være tilsvarende normal fulltidsjobb i den aktuelle bedriften. Arbeidstiden skal deles likt mellom arbeid med den konkrete analysen/oppgaven, og typisk arbeid i bedriften. Studentens arbeid skal tilrettelegges slik at man får bredest mulig innsikt i bedriftens/etatens ulike arbeidsoppgaver, med hovedvekt på administrative gjøremål.

Det skrives en kontrakt med arbeidsgiver som sikrer en ansvarlig veileder ved bedriften/etaten og en ansvarlig veileder fra høgskolen.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullfør emne:

- ha fått generell arbeidserfaring og konkret bransjeeerfaring
- ha fått innblikk i praktiske utfordringer i næringslivet og som kandidaten etter fullførte studier skal være i stand til å løse
- ha fått praktisk trening i analyse av problemstillinger som er relevante for næringen samt erfaring med å løse slike problemer

Arbeids- og læringsaktiviteter

Veiledning fra ansvarlig veileder hos arbeidsgiver og utpekt veileder ved høgskolen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Annet - spesifiser i kommentarfeltet			Studenten skal benytte 50 prosent av arbeidstiden til å utføre ordinære arbeidsoppgaver hos arbeidsgiver. Den resterende tiden benyttes til å skrive en utredning utarbeidet i samarbeid med bedriften og veilederen. Utvidet semesterlengde: Studenten skal være hos arbeidsgiver fra semesterstart til 30. juni.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	1	semester	Bokstavkarakter (A - F)	100	Skriftlig utredningsoppgave inkl. presentasjon teller 100 % av karakteren	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

SCM410 Utdvekslingssemester

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Utenlandsk institusjon

Kursnavn på engelsk: Utdvekslingssemester

Kursnavn på nynorsk: Utdvekslingssemester

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Fullført de 3 første semester av et bachelorstudium. Normalt krav til oppnådd gjennomsnittskarakter er C eller bedre. Det er også et engelskkrav.

Emneinnhold

Studietilbud ved utenlandsk utdanningsinstitusjon. Innhold, omfang og nivå skal være godkjent av studieleder før utreise.

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal ved fullført kurs:

- Ha mottatt utdanning relevant for det studiet studenten er tatt opp på.
- Ha fått internasjonal erfaring og trening i å behandle sitt fagområde på et fremmed språk.

ADM201 Innføring i samfunnsvitenskapelig metode

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Turid Aarseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Innføring i samfunnsvitenskapelig metode

Kursnavn på nynorsk: Innføring i samfunnsvitenskapelig metode

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- ulike forskningsmetoder og analysestrategier
- problemformulering
- operasjonalisering og måling av variabler
- utvalgsbeslutninger
- valg av datainnsamlingsmetode
- dataanalyse
- tolkning og rapportering

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne :

- ha tilegnet seg kjennskap til grunnprinsippene innen samfunnsvitenskapelig forskningsmetode.
- kunne planlegge enkle empiriske undersøkelser og tolke resultater fra kvantitative prosjekter

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning med veiledning/gruppearbeid per uke.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEM
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	50	En hjemmeeksamen basert på at to studenter arbeider sammen. Hjemmeeksamen må være bestått før en kan ta avsluttende skoleeksamen.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	50		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
EMNE						VEKTINGSREDUKSJON		
SAF 112 Samfunnsvitenskapelig metode og statistikk						7,5		

LOG206 e-Business

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Deodat Mwesiumo

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Molde, Nettstudier

Kursnavn på engelsk: e-Business

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår, 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

None

Emneinnhold

The course covers the transition from traditional to electron business. The following concepts are discussed:

- Incentives and problems in e-business
- Transition strategies for e-business
- Legal rights and problems and technical standards for cooperation
- Trade and trade channels: buyer, seller, distributors, competitors, network economics, lock-in
- New business structures: within companies, between companies, virtual business, models for trade between companies (B2B) and between companies and customers (B2C)
- Customer relations management (CRM)
- Supply chain management (SCM)
- Electronic document exchange
- Electronic payment, security
- Network infrastructure and internet technologies for e-business
- Pricing policies pricing of services
- Planning e-business to generate value increases

A required project must be handed in. The groups can consist of 1-2 students. The groups will be give a list of topics to choice from – only one topic per group. At least one person from each group will present the project. Projects may be reviewed by peer-review.

Forventet læringsutbytte

The course will give an overview of the incentives and opportunities resulting from the development of e-business. Furthermore, there will be a discussion of relevant economic concepts, the character of organizations, participation in this new market place and use of information technology, which has caused a transition from traditional to electronic for the purpose of creating larger and faster increases in the value chain.

The successful candidate shall with fulfillment of this course:

- have knowledge in the subject area
- can evaluate the appropriateness and application of various methods in the use of ICT in an e-Business project
- can make their own or evaluate a strategic plan for the use of ICT in business

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 hours (2 + 2) of lecture per week.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR					
Oppgave(r)			Compulsory exercises within given deadlines.					
VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

LOG505 Innkjøpsledelse og forhandling

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Purchase Management

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle forkunnskaper

Emneinnhold

Følgende tema omhandles:

- innkjøpets rolle i bedriftens verdikjede
- industriell kjøpsadferd
- innkjøpsprosessen
- forhandlinger
- innkjøpstrategier
- leverandøranalyser
- organisering av innkjøpsaktiviteter
- innkjøpsmålinger

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha kunnskap om:

- innkjøpets rolle i en bedrift
- innkjøpsprosessen
- gjennomføring av anskaffelser i bedriftsmarkedet
- ledelsesaspektet ved innkjøpsfunksjonen

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke. Undervisningsform er HiMoldeX med opptak ved studiested Molde og visning i studiested Kristiansund.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

LOG525 Kvalitetsledelse og LEAN

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Sergei Teryokhin

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Quality Management and Lean

Kursnavn på nynorsk: Kvalitetsledelse og LEAN

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2024 Vår

Eksamenssemester: 2024 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Innføring i SCM, Organisasjon I

Forkunnskapskrav

Ingen spesielle

Emneinnhold

Et levedyktig og effektivt næringsliv avhenger av at de produkter og tjenester som tilbys har forutsigbart innhold og kvalitet. Gjennom dette faget vil studentene få introduksjon i ulike prinsipper, teorier og modeller for styring av kvalitets- og forbedringsprosesser. Gjennom forelesninger og eksempler vil studentene få innsyn i fundamentale forskjeller i Japanske og vestlige tankemåter og prinsipper i forhold til ledelse av kvalitet og effektivitet. Kvalitetsledelse og Lean har sin rot i tidsstudier av Fredrick W. Taylor på slutten av 1800-tallet samt utvikling av samlebåndsproduksjon hos Ford på begynnelsen av 1900-tallet. Gjennom utviklingen av Toyota Production System (TPS), Just-in-time (JIT) og Totalkvalitetsledelse er Lean produksjon i dag en samlebetegnelse på en filosofi for effektiv produksjon hvor det handler om å bruke organisasjonens ressurser i størst mulig grad på aktiviteter som skaper verdi for kunden. Selv om Lean filosofien ble utviklet som Toyota Production System og i første omgang relatert til industriell masseproduksjon, får Lean filosofien stadig større anvendelse innenfor tjenesteproduksjon og innen offentlig virksomhet, som for eksempel helseproduksjon.

Forventet læringsutbytte

Knowledge:

Etter ende emne skal du:

- ha kunnskap om ulike verktøy og metoder innen Lean;
- ha kunnskap om to forskjellige produksjonsstrategier: "push" and "pull";
- ha kunnskap om hvordan implementasjon av Lean prinsipper vil påvirke effektiviteten og sløseri;
- ha kunnskap om hvordan produksjons-, -og tjenestebedrifter benytter Lean og totalkvalitetsledelse i praksis.

Skills:

Etter endt emne skal du kunne:

- bruke analytiske teknikker for å identifisere ulike årsaker til problemer som oppstår i en bedrift;
- analysere og kartlegge verdiøkende og ikke-verdiøkende aktiviteter og kunne identifisere 8 typer sløseri;
- foreslå potensielle løsninger for sløserireduksjon basert på metoder og verktøy innen Lean;
- presentere, både muntlig og skriftlig, verdistrømmene i en bedrift/organisasjon.

General competence:

Etter endt emne skal du ha tilegnet deg følgende kompetanse:

- Evnen til å kunne evaluere egnethet og bruk av ulike metoder og verktøy innen Lean med mål om å designe et rammeverk for totalkvalitetsledelse.
- Evnen til å kunne reflektere kritisk over hvordan Lean kan implementeres i praksis.
- Evnen til å kunne jobbe uavhengig og i grupper rundt det å analysere og presentere ulike utfordringer som oppstår i bedrifter.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer undervisning per uke.

Forelesninger og øvelser.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital hjemmeeksamen - Inspira	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		-	

LOG510 Verdikjedeanalyse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Tommy Buckholm Taknæs

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Value Chain Analysis

Kursnavn på nynorsk: Verdikjedeanalyse

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet gjennomgår sentrale deler av bransjestrukturanalyse med dets viktigste elementer (kjøpere, leverandører, nyetableringer, substitutt og konkurrenter). Dette for å kunne forstå og utnytte drivkreftene i de ulike bransjer. Kjennetegn ved utviklingstrekk av en del generelle bransjeforhold blir gjennomgått. Prinsippene for konkurransefortrinn med hovedvekt på analyse av verdikjeden blir grundig behandlet. Bransjestrukturanalysen blir koblet til verdikjedeanalysen for å kunne utvikle konkurransefortrinn innenfor de to generiske strategiene, kostnadsfortrinn og differensiering.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne ha kunnskap om:

- at et produkt er et resultat av en kjede av verdiskapende aktiviteter (verdikjede) fra råvare til sluttbruker
- forståelse for de ulike elementene i verdikjeden, for helheten i kjeden og hvordan interne organisatoriske - og eksterne strategiske løsninger påvirker bedriftenes konkurransefortrinn og situasjon mht. faktorer som produktivitet, lønnsomhet, fleksibilitet, etc.
- foretaksstrategi, organisasjonsteori, institusjonell økonomi, markedsføring, forsynings og produksjonsstrategi, m.m.

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-3 timer forelesning per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	caseinnlevering gruppe	Studentene får en problemstilling som de skal arbeide med i en gruppe (2-4 studenter) og levere inn. Tid ca 14 dager. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Oppgave(r)			

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SCM401 Nettverk og kontraktsinngåelse med anvendelse i forsyningskjeder

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i petroleumsløstikk

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

LOG505 Innkjøpsledelse og forhandling

Emneinnhold

Emnet fokuserer på praktisk gjennomføring av innkjøpet i en nettverkskontekst. Det omfatter også dannelsen av strategisk forståelse av nettverksstruktur samt fremheve rollen til kontrakt i mer eller mindre utviklede forretningsrelasjoner. Bruk av anbud som grunnlag for kontraktinngåelse i risikofylte innkjøp vektlegges.

- Bedriftsnettverk og relasjoner
- Strategisk outsourcing og insourcing i globale nettverk
- Hvordan man setter sammen anskaffelsesteam
- Hvordan man gjennomfører behovsavklaringer
- Hvordan man gjennomfører forespørselsprosesser
- Hvordan man gjennomfører evalueringer, avklaringer og forhandlinger
- Anbud og forhandling
- Samhandling mellom selger og innkjøper
- Lover og regler i forbindelse med anbud og kontrakt
- Nøkkeltallsmålinger som verktøy i leverandørpølgning/-utvikling og innkjøpsaktiviteter.
- Utvikling av lønnsomt innkjøp
- Bruk av "innkjøps verktøykassen"

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kjennskap til hvordan innkjøpet er en funksjon som utføres i et globalt bedriftsnettverk
- ha kunnskap om hvordan man setter opp en behovsverifikasjon
- ha kunnskap om hvordan man gjennomfører en forespørselsprosess
- ha kunnskap om evalueringsmåter
- ha kunnskap om spesifikasjonsformer
- grunnleggende kunnskap om kontraktinngåelse
- ha kunnskap om hvordan prosessen fra et behov oppstår til kontrakt inngås
- kjenne til hvorfor kontrakter benyttes og hvordan slike lages
- kunne kontrollere økonomien ved innkjøpsfunksjonen
- kunne utføre praktisk innkjøpsledelse av ulike typer innkjøp

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesninger, bedriftscase, gruppearbeid, studentpresentasjoner

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Caseoppgaver i gruppe Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

PET500 Vedlikehold og vedlikeholdsstyring

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Per Engelseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i petroleumsløstikk

Studiested: Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Vedlikehold og vedlikeholdsstyring

Kursnavn på nynorsk: Vedlikehold og vedlikeholdsstyring

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst, 2020 Høst

Emneinnhold

Vedlikeholdsmål, vedlikeholdsstrategier, vedlikeholdskonsepter, lover, regler og standarder, vedlikeholdsstyring, vedlikeholdsprogrammer og kravspesifikasjoner til vedlikehold i olje- og gasssektoren. Inkludert ulike modeller for lagerstyring og reservedelsstyring og periodiske lagerstyringsmodeller.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- Kjenne til de mest moderne konsepter innen vedlikehold
- Forstå moderne styringsprinsipper og indikatorer
- Kunne benytte metoder og teknikker for planlegging og gjennomføring av moderne vedlikehold
- Kunne analysere risiko og sårbarhet knyttet til vedlikehold
- Ha kjennskap til moderne analyseverktøy og støttesystemer
- Forstå enkle vedlikeholdsoptimaliseringsmodeller

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlinger. Forelesning, øvinger, tematiske beskrivelser, kollokvier og semesteroppgave/artikkel samt ekskursjon.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Innlevering av øvelser og tematiske beskrivelser Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEM
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	-	-	-	Bokstavkarakter (A - F)	40	Obligatorisk semesteroppgave	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

LOG550 Prosjektledelse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Per Engelseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i petroleumsløstikk

Studiested: Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Prosjektledelse

Kursnavn på nynorsk: Prosjektledelse

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst, 2020 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet omhandler følgende tema:

- prosjektbegrepet, terminologi og typer av prosjekt.
- prosjektorganisasjoner, organisering av prosjektarbeid.
- teknikker og verktøy for prosjektplanlegging.
- formål, milepæler og mål.
- håndtering av risiko og usikkerhet.
- innkjøp og kontraktsforhold.
- gjennomføring, oppfølging og kontroll.
- kommunikasjon og motivasjon.
- avslutning av prosjekter.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne:

- ha fått grunnleggende forståelse for prosjektbegrepet og prosjektarbeidsformen
- forstå hvordan prosjekt organiseres og ha fått god innsikt i prosjektlederrollen
- ha fått godkjennskap til metoder og verktøy for planlegging, oppfølging og styring av prosjekter
- kunne utføre vurderinger av risiko- og usikkerheter i prosjekt
- ha fått kjennskap til hvordan olje- og gassnæringen benytter prosjektarbeidsformen

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning: 2 timer pr. uke. I tillegg to heldags samlinger med prosjektarbeid i gruppe

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Annet - spesifiser i kommentarfeltet			Oppmøte til heldags samlinger for arbeid med gruppeøvinger som må være godkjent for å få gå opp til eksamen. Antall øvinger og plan for gjennomføring av disse blir presentert ved undervisningsstart.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
LOG540	7,5

TRA420 Godstransport og lagerteknologi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Tommy Buckholm Taknæs

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i petroleumslagerteknologi

Studiested: Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Godstransport og lagerteknologi

Kursnavn på nynorsk: Godstransport og lagerteknologi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- Kostnader i godstransport
- Planlegging av godstransport i et logistikkperspektiv
- Gods og emballasje
- Enhetslaster og håndtering. Lagerteknologi
- Eksterne transportmidler for godstransport (bil, jernbane, skip, fly)
- Bruk av IKT-løsninger innenfor godstransport

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne utforme transportopplegg som imøtekommer transportbrukernes behov
- forstå samlastning og intermodalitet som et ledd i å optimalisere transportkjeden
- kunne gjennomføre helhetlig planlegging av aktiviteter som innhenting, omlasting, terminalbehandling og utkjøring.
- ha fått innsikt i transportteknologiens rolle for sikker og effektiv transport av gods.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 t forelesninger og øvinger pr uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

TRA610 Green Logistics

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Harald M Hjelle

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Green Logistics

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Background knowledge equal to the content of SØK200, TRA310 and SCM110 is recommended.

Emneinnhold

The course will cover core subjects dealing with analyses of the environmental performance of transport systems and supply chains. A general introduction to the sustainability aims of the UN regarding environmental issues will form the backdrop of the course. The footprint and role of transport systems and supply chains in this picture will be analysed. The footprint will be defined in economic terms as an external effect. The efficiency of technical and market-based incentives and regulations will be discussed through an introduction to environmental economics. Strategic and operational tools available for companies will be introduced. Green supply chain solutions as a business opportunities and CSR is discussed. Contemporary issues like the environmental impact of e-business and sustainable city logistics will also be addressed. Through the obligatory tutored essay, students will have the opportunity to dig deeper into a selected topic related to module content.

Forventet læringsutbytte

The successful candidate will be able to

- present the environment-related sustainability aims of the UN, and discuss how transport systems and supply chains play an important role related to these aims
- analyse the environmental footprint of different modes of transport and discuss how this footprint could be reduced
- define environmental impacts as economic externalities and discuss market-based and non-market-based regulations as means of internalization of these externalities through the theory of environmental economics
- identify and analyse tools available to companies that wants to make their supply chains greener
- discuss how greening supply chains and transport operations could enhance business opportunities
- exemplify and discuss strategies for sustainable city logistics solutions
- analyse how e-commerce may impact the environment

Arbeids- og læringsaktiviteter

Lectures and classroom activities.

Sensorordning

One single internal sensor.

Evaluering

Closed book school exam counting 100%.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		-	

PET600 Bacheloroppgave

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Per Engelseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i petroleumslogistikk

Studiested: Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Bacheloroppgave

Kursnavn på nynorsk: Bacheloroppgave

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår, 2021 Vår

Anbefalte forkunnskaper

ADM201 eller tilsvarende. Bestått alle obligatoriske fag i de to første studieårene i bachelorstudiet i petroleumslogistikk. Bacheloroppgave kan kun tas av studenter som er opptatt på bachelorstudiet i petroleumslogistikk eller som har vært registrert som studenter på dette studiet i løpet av de 5 siste år.

Emneinnhold

Tema for oppgaven skal være logistikkrelatert, og skal godkjennes av studieleder før detaljarbeidet iverksettes. De fleste studentene skriver oppgaven i samarbeid med en ekstern oppdragsgiver. Oppgaven skal inneholde teori knyttet til de fagområdene som inngår i grunnstudiet eller anvendelser av denne.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne skrive en større, strukturert faglig rapport.
- kunne analysere en logistikkrelatert problemstilling og argumentere for en løsning.
- kunne jobbe selvstendig (alene eller i gruppe) med en større oppgave.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	-	1	semester	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

Bachelor i regnskap og revisjon

Fakta om programmet

Studiepoeng: 180

Varighet: 6 semester

Studiemodus: Heltid

Studiested: Molde

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Kull: 2017

Studieprogram: Bachelor i regnskap og revisjon

Fakultet: Økonomi

Studieplanansvarlig: Oddbjørn Sættem

Informasjon om studiet

Bachelorstudiet i regnskap og revisjon gir en yrkesrettet utdanning for personer som ønsker å arbeide med regnskap og kontroll og med mer generelle oppgaver innen økonomisk administrativ styring. Studiet gir en bred kompetanseplattform i økonomisk administrative basisfag. I tillegg får studentene spesialisert utdanning innen regnskap, revisjon, skatterett og rettslære. Ved Høgskolen i Molde er det også mulig å ta dette studiet som en av spesialiseringsretningene ved bachelorgradsstudiet i økonomi og administrasjon.

Studiet oppfyller gjeldende utdanningskrav for å bli registrert revisor etter revisorloven. Et utvalg arbeider nå med endringer i revisorloven. Det er foreslått at tittelen registrert revisor skal gå ut. Forslaget innebærer at autorisasjon som revisor vil kreve mastergrad i framtida. Det er usikkert om studenter som tas opp til studiet høsten 2017, vil kunne oppnå tittelen registrert revisor. Men studiet er uansett skreddersydd for påbygging med master i regnskap og revisjon for de som ønsker det. Studieplanen oppfyller også studieplanen for Bachelor i økonomi og administrasjon i henhold til NRØA-planen. De som begynner på dette studiet kan derfor få vitnemål for Bachelor i økonomi og administrasjon om de ønsker det.

Forventet læringsutbytte

Etter fullført studium skal kandidaten ha en bred kompetanseplattform i økonomisk administrative basisfag. I tillegg skal kandidaten ha spesialisert kunnskap innen regnskap, revisjon, skatterett og den delen av rettslæren som er særlig relevant for næringslivet. Kandidaten skal etter fullført utdanning ha:

Kunnskap

- om innovasjonsprosesser og hvordan strategier utvikles, hvordan virksomheter organiseres og ledes, og hvordan produkter og tjenester markedsføres
- om hvordan nye investeringer kan vurderes, finansieres, driftes og evalueres i ettertid gjennom regnskapsrapportering
- om hvordan en virksomhet kan tilpasse seg ulike konkurransesituasjoner og samfunnsøkonomiske rammebetingelser.
- om formålet med, og innholdet i, norsk og internasjonal regulering av ekstern regnskapsrapportering
- om revisjon, skatterett og den delen av rettslæren som er særlig relevant for næringslivet.
- om forsknings- og utviklingsarbeid innen fagområdet

Ferdigheter

- i å anvende den kunnskapen som er beskrevet over, på praktiske problemstillinger i arbeidslivet
- i å utarbeide og analysere regnskapsrapporter, både som ledd i internkontroll og ekstern forvaltningskontroll
- i å utføre funksjoner innenfor en virksomhets økonomiforvaltning og administrasjon
- i å utføre de arbeidsoppgaver som er tillagt en registrert revisor etter nærmere regler gitt i dagens revisorlov
- i å bistå bedriftsledelsen med rådgiving om komplekse problemstillinger innen regnskap, skatt, avgift, selskapsrett, intern kontroll med mer.

Generell kompetanse

- i å planlegge og gjennomføre egne arbeidsoppgaver, formidle fagstoff skriftlig og muntlig og utveksle synspunkter og erfaringer, og slik sett bidra til utvikling av god praksis
- i å oppdatere sin kunnskap gjennom hele sitt yrkesaktive liv. Studiet skal således gi et godt grunnlag for livslang læring.
- i å vurdere yrkesetiske problemstillinger

Målgruppe

Studiet er tilrettelagt for studenter som kommer direkte fra videregående skole, men det viser seg at mange med yrkeserfaring også velger studiet med stort utbytte. Det egner seg for de som ønsker en økonomisk administrativ utdanning med en spesifikk yrkesrettet profil.

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GSK).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Anbefalte forkunnskaper

Høgskolen anbefaler sterkt at studenter med svak bakgrunn i matematikk deltar ved forkurset i matematikk som starter ca. 2 uker før ordinær semesterstart.

Arbeidsformer

For å oppnå det ønskede læringsutbyttet for studiet, legges det opp til varierte arbeids- og undervisningsformer. Plenumsforelesninger med digitale presentasjoner og tradisjonell tavlebruk vil stå sentralt i formidling av kunnskap om problemstillinger, teorier og metoder innen fagområdene. Dette suppleres med organisert oppgaveløsning i mindre grupper, dels med veiledning underveis og dels uten. Gruppeoppgavene hentes ofte fra virkelige case og utformes for å skape diskusjon og for å trene studentene i teamarbeid der teorier og metoder skal anvendes og presenteres. I tillegg må studentene arbeide selvstendig med pensumbøkene og med obligatoriske skriftlige innleveringer. Forventet arbeidsbelastning for studentene er 40 timer per uke.

Eksamen og vurderingsformer

Forskjellige eksamens- og vurderingsformer brukes for å måle om undervisningen og studentenes arbeid har gitt det ønskede læringsutbytte. Tradisjonell skoleeksamen (individuell skriftlig slutteksamen under tilsyn og med karakter) står sentralt i de fleste emnene. I tillegg kan det brukes karaktergivende innleveringer og presentasjoner underveis i semesteret. I de fleste emner er det arbeidskrav i form av obligatoriske innleveringsoppgaver som tester om studentene har nådd et minimumsnivå for læringsutbytte som anses nødvendig for å kunne gå videre til slutteksamen i et emne.

Krav til studiepoengprogresjon

Studenter som i løpet av et studieår oppnår mindre enn 25 % av normert studieprogresjon, mister normalt retten til å fortsette på studiet og får status som emnestudent.

Internasjonalisering

Det er mulig å ta tredje semester i utlandet etter søknad. Det må da finnes emner ute som dekker de obligatoriske emnene i tredje semester, se studiets oppbygging. Når det gjelder europeiske land, har Høgskolen i Molde flere utvekslingsavtaler (ERASMUS). Se nærmere informasjon om utvekslingsstudier på høgskolens [hjemmeside](#).

Videre studier

Bachelorgraden gir grunnlag for søknad til masterstudier i regnskap og revisjon i Norge og som etter dagens lovgivning kan føre fram til godkjenning som statsautorisert revisor.

Oppbygning og sammensetning

Studiets innhold er fastsatt i en nasjonal rammeplan, og det er ingen valgemner. Første del av studiet er felles med bachelorstudiet i økonomi og administrasjon. De tre siste semestrene utgjør spesialiseringsdelen som består av regnskap, revisjon, skatterett og rettslære.

Bachelor i regnskap og revisjon

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR	2018 HØST	2019 VÅR	2019 HØST	2020 VÅR
ADM100 Organisasjonsteori og -psykologi	7.5					
ADM120 Markedsføring	7.5					
BØK105 Finansregnskap 1	7.5					
MAT100 Matematikk	7.5					
ADM201 Innføring i samfunnsvitenskapelig metode		7.5				
BØK205 Økonomistyring og regnskap		7.5				
MAT110 Statistikk 1		7.5				
SØK200 Mikroøkonomi		7.5				
ADM300 Foretaksstrategi			7.5			
BØK300 Finansiell- og økonomisk styring			15			
SØK100 Makroøkonomi			7.5			
ADM620 Etikk				7.5		
BØK400 Finansregnskap 2				15		
JUR410 Skatterett I				7.5		
BØK610 Finansregnskap 3					15	
BØK620 Finansregnskap og verdsetting					7.5	
JUR525 Skatterett II					7.5	
BØK331 Regnskap og budsjettering i offentlig sektor						7.5
BØK500 Revisjon						15
JUR536 Rettslære						7.5
Sum (180 total)	30	30	30	30	30	30

ADM100 Organisasjonsteori og -psykologi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Tonje Hungnes

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Organisasjon 1

Kursnavn på nynorsk: Organisasjon 1

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2023 Høst

Eksamenssemester: 2023 Høst

Forkunnskapskrav

Ingen spesielle

Emneinnhold

I emnet organisasjonsteori- og psykologi lærer du om hva organisasjoner er, hvordan de er bygd opp og hvordan de fungerer. Organisasjonsteori kan sees på som en verktøykasse med begreper, modeller og analytiske kategorier som kan anvendes når vi skal forstå, forklare og forbedre organisasjoner. I dette emnet vil du bli introdusert for mange modeller og begreper som kan plukkes ut av verktøykassa ved behov. I løpet av semesteret går vi gjennom følgende temaer:

- Emosjoner og persepsjon
- Organisasjonsstruktur
- Motivasjon og arbeidsmiljø
- Organisasjoners omgivelser
- Organisasjonskultur
- Strategi
- Innovasjon
- Beslutningsprosesser
- Kommunikasjon, grupper og team
- Innflytelse, påvirkning og makt

ADM100 er et innføringsemne som omhandler organisasjoners formelle og uformelle trekk, omgivelsenes rolle, samt den indre organisasjonsatferden og prosessene. En forståelse av menneskene i organisasjonen står sentralt, med særlig vekt på hvordan psykologiske temaer som emosjoner, persepsjon og motivasjon har betydning for samarbeid, arbeidsmiljø og kommunikasjon. Emnet tar opp temaer og problemstillinger som gjelder for moderne organisasjoners virkemåte og oppbygging. Gjennom en helhetlig tilnærming legges det vekt på å vise samspillet mellom faktorer på personal-, organisasjons- og samfunnsnivå. I emnet deltar studentene på en innovasjonscamp som er relevant for ulike deler av pensum (innovasjon, kommunikasjon, grupper og team).

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne

Kunnskap:

- Ha grunnleggende kunnskap om sentrale organisasjonspsykologiske og organisasjonsteoretiske temaer.
- Ha kjennskap til organisasjonsteoriens egenart.

Ferdigheter:

- Kunne beskrive begrepene formell og uformell organisasjon og formålet med organisering.
- Kunne forstå hvordan emosjoner, persepsjon, motivasjon kommunikasjon har betydning for organisasjoner og mellommenneskelige forhold.
- Kunne beskrive hvilke ulike typer strukturer som er vanlige i arbeidslivet i dag samt identifisere hvilke effekter disse kan ha på interne og eksterne forhold.
- Kunne forstå betydningen av motivasjon og ulike typer belønninger for organisasjoner og mellommenneskelige forhold.
- Kunne forklare begrepene mål, strategi, produksjonssystem, makt, konflikt og kommunikasjon og kunne anvende begrepene i beskrivelser av konkrete organisasjoner.
- Kunne forklare begrepet organisasjonskultur og beskrive hvilke elementer som regnes som deler av organisasjonskulturen.
- Kunne forklare begrepet omgivelser og beskrive hvilke elementer som vanligvis regnes som deler av omgivelsene.
- Kunne forstå hvordan innovative prosesser kan ledes i organisasjoner.
- Kunne forklare hvordan ny informasjonsteknologi medfører nye muligheter og utfordringer for organisasjonen og personalet.

Generell kompetanse

- Kunne kommunisere om faglige problemstillinger som gjelder organisering og mellommenneskelige relasjoner i organisasjoner.

- Ha utviklet kritiske holdninger til organisasjonsproblematikk.

- Ha en helhetlig forståelse av sammenhenger mellom faktorer på personal-, organisasjons- og samfunnsnivå.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Tre timer forelesning/oppgaveløsning/diskusjoner i uka. I tillegg skal studentene delta på en to dagers innovasjonscamp.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	Arbeidskravet er å delta på en todagers innovasjonscamp der studentene skal levere inn en forretningsplan i gruppe. Obligatorisk arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Studenter som ikke deltar, vil ikke få arbeidskravet godkjent og kan ikke gå opp til eksamen. Studenter med gyldig fravær må ta kontakt med faglærer. Studenter som har fått registrert deltakelse på Innovasjonscamp tidligere (de to siste årene), trenger ikke ta det på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM120 Markedsføring

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Marketing

Kursnavn på nynorsk: Markedsføring

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- markedsføringens oppgaver
- markedsføringens historiske utvikling
- grunnleggende definisjoner og begreper
- markedsføringsledelse
- markedsføringens strategiske forankring
- kjøpsatferd i forbruker- og bedriftsvaremarkeder (behov, ønsker, krav og etterspørsel)
- segmentering, markedsanalyser og prognoser
- markeds- og kundeorientering
- relasjons- og dialogmarkedsføring
- tjenestemarkedsføring og servicekvalitet
- etikk, miljø og samfunnsansvar
- e-handel og global markedsføring

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- være kjent med sentrale problemstillinger, teorier, modeller og metoder i markedsføringen.
- ha noe bransjeinnsikt ved gjennomgang/presentasjon av eksempler fra bransjer og bedrifter, herunder en grunnleggende forståelse for markedsføringens virkeområder, slik at studentene kan delta i løsning av enkle markedsføringsproblemer i praksis

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK105 Finansregnskap 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Finansregnskap 1

Kursnavn på nynorsk: Finansregnskap 1

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet gir et første møte med bedriftsøkonomi som fagområde. Det starter med en innføring i de vanligste transaksjonstypene som økonomisk virksomhet involverer. Deretter forklares prinsippene for oppbygging av et regnskapsystem for å registrere transaksjoner. Neste trinn er å utarbeide rapporter som egner seg som beslutningsgrunnlag for sentrale brukere. En innføring i prinsipper for regnskapsrapportering står derfor sentralt. Her vektlegges bedriftens offisielle årsregnskap - finansregnskapet. Hovedformålet er å gi et godt grunnlag for å forstå regnskapsinformasjon, som de fleste studentene vil få et forhold til ved bruk, utarbeidelse eller kontroll. Dette krever kjennskap til grunnleggende regnskapsprinsipper, vurderingsregler, oppstillingsplaner for presentasjon og opplysningsplikt i regnskapslov og internasjonale regnskapsstandarder. Regnskapslovens og revisors rolle for å skape tillit til regnskapsinformasjon bli forklart. De vanligste måleproblemene i finansregnskapet gjennomgås i detalj. For å belyse begrensninger i informasjonsverdien til det transaksjonsbaserte regnskapet vil også alternative modeller bli tatt opp, spesielt den verdibaserte modellen og IFRS-reglene.

Stikkord

1. Grunnleggende regnskapsforståelse

- Finansregnskapets delrapporter: kontantstrømoppstilling, resultatregnskap, balanse og noter
- Regnskapsutfordringer i noen sentrale bransjer
- Regnskapets målformulering, brukere og konflikter
- Grunnleggende sammenhenger, prinsipper og regnskapsmodeller
- Aksjeselskapet og vanlige forretningstransaksjoner
- Regnskapsloven og internasjonal regulering (IFRS)
- Bokføringsreglene og dobbelt bokholderi-prinsippet

2. Utdyping av regnskapsbasert måling og presentasjon

- Langsiktige lån og rentekostnader
- Aksjer og kursgevinster/tap
- Varelager og innkjøpskostnader i handelsbedrifter
- Varelager og tilvirkningskostnader i vanlige produksjonsbedrifter
- Anleggsmidler og avskrivning/hedskrivning
- Kundefordringer og tap

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- forstå formålet med finansregnskapet og formålet med regnskapets omfattende regulering
- forstå nødvendige sammenhenger i periodevis resultat- og formuesrapportering
- ha erkjent det vanskelige med periodevis regnskapsrapportering under usikkerhet
- mestre grunnleggende modeller for regnskapsrapportering under usikkerhet
- kjenne grunntrekkene i norsk og internasjonal regnskapsregulering
- kunne bistå bedrifter i å løse sentrale måleproblemer ved iverksettelse av norsk og internasjonal regnskapsregulering
- kunne utarbeide kontantstrømoppstilling, resultatregnskap og balanse
- kunne bokføre effekten av transaksjoner og hendelser
- kunne nyttiggjøre seg regnskapsinformasjon i kraft å være en kompetent, reflektert og kritisk bruker

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-3 timer forelesning per uke. Organisert oppgaveøving.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100			Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker er ikke tillatt.

MAT100 Matematikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Per Kristian Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Matematikk

Kursnavn på nynorsk: Matematikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle. Men det er en fordel at man har hatt matematikk fra videregående skole eller tilsvarende. De som ikke har hatt matematikk fra videregående må påregne litt ekstra innsats. De bør følge "MAT001 Forkurs i matematikk" som arrangeres en uke for semesteroppstart om høsten.

Emneinnhold

Algebra, brøkkregning, prosentregning, polynomer, rasjonale funksjoner, logaritmer og eksponentialfunksjoner, derivasjon, elastisiteter, rekker, følger, finansmatematikk, ekstremverdiproblem, funksjoner av flere variable, partielle deriverte, implisitt derivasjon, optimering, Lagranges metode.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne ha kjennskap til/kunne:

- elementær algebra, herunder brøkkregning og faktorisering
- løse likninger av første og annen grad, lineære likninger med 2 ukjente
- regne med ulikheter
- elementær lineær programmering
- lage grafisk fremstilling av enkle funksjoner i én variabel
- løse enkle ligningssystem
- derivasjonsreglene og anvendelser av den deriverte
- finne grensekostnad, grenseinntekt, grenseprofitt, kostnads optimum
- regne med logaritmer og eksponentialfunksjoner og anvendelser av disse
- benytte aritmetiske og geometriske rekker i finansmatematikk
- metoder for å løse ulike optimeringsproblem, herunder Lagranges metode

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 6 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer. Oppmøte på forelesningene og oppgavetimene er frivillig.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	6	4	Innlevert og godkjent minst 4 av 6 regneøvinger. For å få godkjent en øving må ca. 50% av øvingen vært gjort. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	1) Kalkulator som k inneholde data . 2) Generell ordbok morsmål/norsk/eng i papirformat. 3) "Formelsamling i MAT100 Matematik utgitt av bokhandl: SiMolde Bok. Det e kun originalformelsamlir

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
								fra SiMolde Bok sor lov å ha med på eksamen. Ikke eger utskrift av formelsamlingen. N Det er lov med egn håndskrevne notate formelsamlingen so man kan ha med på eksamen.

ADM201 Innføring i samfunnsvitenskapelig metode

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Turid Aarseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Innføring i samfunnsvitenskapelig metode

Kursnavn på nynorsk: Innføring i samfunnsvitenskapelig metode

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- ulike forskningsmetoder og analysestrategier
- problemformulering
- operasjonalisering og måling av variabler
- utvalgsbestutninger
- valg av datainnsamlingsmetode
- dataanalyse
- tolkning og rapportering

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne :

- ha tilegnet seg kjennskap til grunnprinsippene innen samfunnsvitenskapelig forskningsmetode.
- kunne planlegge enkle empiriske undersøkelser og tolke resultater fra kvantitative prosjekter

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning med veiledning/gruppearbeid per uke.

Godkjent av: Turid Aarseth

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEM
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	50	En hjemmeeksamen basert på at to studenter arbeider sammen. Hjemmeeksamen må være bestått før en kan ta avsluttende skoleeksamen.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	50		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
EMNE						VEKTINGSREDUKSJON		
SAF 112 Samfunnsvitenskapelig metode og statistikk						7,5		

BØK205 Økonomistyring og regnskap

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Stuedsted: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Økonomistyring og regnskap

Kursnavn på nynorsk: Økonomistyring og regnskap

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

BØK105 Finansregnskap 1

Emneinnhold

BØK205 Økonomistyring og regnskap fokuserer i hovedsak på hvordan en bedrift maksimerer lønnsomheten. For å kunne maksimere lønnsomheten er det viktig å kjenne bedriftens konkurransesituasjon, kostnadsbilde, inntektskilder, og investeringsmuligheter. I tillegg må man være i stand til å måle kostnader, inntekter, og lønnsomhet for å evaluere og forbedre virksomheten. Kurset gir derfor en innføring i hvordan bedriften tilpasser seg markedet, hvordan man beregner produktkostnader, og hvordan man bestemmer produksjonsmengde og produktmiks. Mot slutten av kurset vendes fokus mot investeringsanalyse. Først for prosjekter, deretter for bedriftens aksjonærer og kreditorer. Lønnsomhetsvurderinger basert på bedriftens finansregnskap blir derfor sentralt.

Stikkord:

- introduksjon til bedriftsøkonomi
- grunnleggende økonomisk teori
- økonomistyring og økonomifunksjonens rolle i bedriften
- bedriftens kostnader og inntekter
- bedriftens tilpasning til ulike markedsformer
- produktkalkulasjon
- kostnad - resultat – volumanalyser
- produktvalg ved flaskehals
- investeringsanalyse
- analyse av finansregnskapet

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- forstå forskjellen mellom finansregnskapet og bedriftens interne økonomistyringssystem
- kjenne sentrale trekk ved økonomiske beslutninger som bedrifter må fatte
- forstå hvordan markedet koordinerer tilbud og etterspørsel
- kjenne ulike selskapsformer og vite hva som vektlegges ved valg av selskapsform
- kjenne grunnleggende kostnadsbegreper og forstå kostnaders variabilitet, samt praktiske problemstillinger som merverdiavgift, arbeidsgiveravgift og feriepeng
- kunne utføre beregninger hvor alternativkostnaden og andre kostnadsbegreper inngår
- ha kjennskap til de ulike markeder, konkurranseformer, konkurransemidler og begrepet priselastisitet
- kunne finne frem til optimal tilpasning for monopolbedrift og bedrift i fullkommen konkurranse, samt delvis og full tilpasning til to markeder
- kunne utføre produktkalkulasjon etter selvkost- og bidragsmetoden
- kunne foreta KRV- og nullpunktsanalyser
- kunne foreta flaskehalsberegninger ved én knapp faktor og når det samtidig eksisterer flere flaskehals
- kunne utføre lønnsomhetsberegninger med nettonåverdimetoden og kjenne svakhetene ved andre metoder som internrentemetoden og payback-metoden
- kunne vurdere lønnsomhet og risiko for bedrifter basert på informasjon fra finansregnskapet
- kunne analysere og omgruppere regnskapsposter etter analysens behov

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

2 timer øving med hjelpelærer per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	4	3	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker ikke tillatt.

EMNE

Emnet har 7,5 studiepoeng overlapping med emnet BØK100 Bedriftsøkonomi I

MAT110 Statistikk 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Per Kristian Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Statistikk I

Kursnavn på nynorsk: Statistikk I

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men elementær kjennskap til matematikk er en fordel. De som ikke har hatt "MAT100 Matematikk" eller tilsvarende introduksjonskurs må påregne litt ekstra innsats.

Emneinnhold

- Beskrivende statistikk
- Sannsynlighetsregning
- Kombinatorikk
- Betinget sannsynlighet
- Tilfeldige variabler, forventning og varians
- Simultane sannsynlighetsfordelinger
- Sentrale sannsynlighetsfordelinger
- Regresjonsanalyse

Forventet læringsutbytte

Etter fullført emne skal studenten:

- se grunnleggende sammenhenger mellom statistikk og anvendelser innen fagdisipliner som økonomi, logistikk, sport og revisjon.
- kjenne til grunnleggende statistiske metoder og være i stand til å forstå og tolke statistiske data.
- beherske grunnleggende sannsynlighetsregning.
- analysere sannsynlighetsfordelinger og beregne forventning og varians til en stokastisk variabel, samt videreføre dette til lineærkombinasjoner av stokastiske variabler.
- forstå simultane sannsynlighetsfordelinger inkludert beregning av forventning, varians og kovarians.
- velge sannsynlighetsmodell og regne med diskrete og kontinuerlige sannsynlighetsfordelinger.
- analysere samvariasjon mellom to stokastiske variabler, både ved regresjons-analyse og ved tolkning av korrelasjonskoeffisienten.
- enkel regresjonsanalyse
- enkel bruk av Excel ifm. regresjonsanalyse

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 6 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer. Oppmøte på forelesningene og oppgavetimerne er frivillig.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	7	5	Innlevert og godkjent minst 5 av 7 obligatoriske regneøvinger. For å få godkjent en regneøving så må ca. 50% vært riktig. Kun godkjent/ikke godkjent. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	1) Kalkulator som k inneholde data 2) Generell ordbok morsmål/norsk/eng i papirformat 3)

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
								"Formelsamling i MAT110 Statistikk 1 utgitt av bokhandels SiMolde Bok. Det e kun originalformelsamlir fra SiMolde Bok sor lov å ha med på eksamen. Ikke eger utskrift av formelsamlingen. N Det er lov med egn håndskrevne notate formelsamlingen so man kan ha med på eksamen.

SØK200 Mikroøkonomi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Heidi Hogset

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Mikroøkonomi

Kursnavn på nynorsk: Mikroøkonomi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men må beherske derivasjon, enkel algebra og grafisk fremstilling.

Emneinnhold

Emnet omhandler følgende tema:

- oversikt over mikroøkonomien
- konsumentenes tilpasning. Konsum og etterspørsel
- produsentenes tilpasning. Produksjon og tilbud
- markedsteori. Frikonkurranselikevekt og markedssvikt

Forventet læringsutbytte

- bli fortrolig med bruken av abstrakte analytiske modeller som arbeidsredskap innenfor økonomifaget
- beherske grunnleggende teori om markedets tilbud og etterspørsel
- forstå de grunnleggende markedsmekanismene

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 t forelesninger og 6 timer øvingstimer per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	4	3	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	I tillegg: to utdelte formelsamling med matematiske huskereglar o mikroøkonom formler.

ADM300 Foretaksstrategi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Foretaksstrategi

Kursnavn på nynorsk: Foretaksstrategi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Foretaksstrategi handler om strategiprosessen i organisasjoner fra idé til iverksetting. Emnet inneholder:

- historisk utvikling av strategifaget
- utforming av visjon, forretningside og mål
- strategisk analyse, herunder analyse av interne og eksterne faktorer
- utvikling av strategi innen de fleste områder av et selskap
- strategiske valg, implementering og kontroll

I tillegg gjennomgås økonomisk organisasjonsteori, herunder prinsipal-agentteori og transaksjonsteori.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne:

- ha fått forståelse for strategiske problemstillinger i bedrifter og organisasjoner
- ha oversikt over teorier og og metoder som anvendes til strategisk analyse
- kjenne til hovedelementene i en forretningsplan, og hvilke analyser som ligger til grunn for denne
- ha fått god forståelse for bedrifters konkurransesituasjon

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

BØK300 Finansiell- og økonomisk styring

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Finansiell- og økonomisk styring

Kursnavn på nynorsk: Finansiell- og økonomisk styring

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

BØK105 Finansregnskap 1, BØK205 Økonomistyring og regnskap, MAT100 Matematikk og MAT110 Statistikk I eller tilsvarende.

Emneinnhold

Investering og Finansiering (teller 60% av endelig karakter):

- Verdssettelse av aksjer og obligasjoner
- Investeringsanalyse og verdssettelse av real investeringer
- Risiko og avkastning
- Porteføljeteori, kapitalverdimodellen, og kapitalens alternativkostnad
- Finansiering, markedseffisiens-hypotesen, gjelds- og utbyttepolitikk
- Verdssettelse av bedrifter
- Verdssettelse av finansielle opsjoner og real opsjoner
- Diverse tema som f.eks. kredittisiko, risikostyring, fusjoner, restrukturering, eller eierstyring

Første tema er nåverdi og nettonåverdi. Her lærer man å verdsette oligasjoner, aksjer, og prosjekter ved å diskontere risikofri kontantstrømmer. Andre tema er risiko. Her lærer man om sammenhengen mellom risiko og avkastning, og hvordan risiko reduseres når man setter sammen en portefølje av investeringer. Porteføljeteorien leder opp til kapitalverdimodellen som ofte danner grunnlaget for å beregne kapitalens alternativkostnad. Tredje tema er finansiering. Det sentrale spørsmålet er om det finnes "billige" måter å finansiere en bedrift på. Markedseffisiens-hypotesen og Miller-Modigliani-teoremene danner grunnlaget for å besvare finansieringsspørsmålet. Vi avslutter temaet ved å se på hvordan finansieringen påvirker verdssettelsen av bedrifter. Fjerde tema er opsjoner. Her lærer man den binomiske opsjonsprisindeksen og hvordan man benytter Black-Scholes-formelen til å verdsette finansielle opsjoner. Deretter anvendes modellene på real opsjoner. Kurset avsluttes med diverse tema som kan variere fra år til år avhengig av studentenes interesse.

Driftsregnskap (teller 40% av endelig karakter):

- Inntekts- og kostnadskontroll
- Modeller for driftsregnskapet og bruk av normal- og standardkost
- Beslutningsrelevante kostnader og inntekter
- Beregning av relevante kostnader for riktig prissetting, produktvalg, kjøpe/produere selv, aksept av tilleggsordre, nedleggelse mv.
- Aktivitetsbasert regnskap. Et alternativ til den tradisjonelle kostnadsanalysen

Forventet læringsutbytte

Investering og Finansiering (teller 60% av endelig karakter):

Studenten skal forstå hvorfor nåverdi-metoden benyttes til å verdsette investeringer. Studenten skal kunne utføre nåverdi-beregninger. Studenten skal forstå hvilken type risiko som gir risikopremie og hvorfor. Studenten skal kunne beregne porteføljearvkastning og porteføljeterisiko. Studenten skal kunne benytte kapitalverdimodellen til å beregne avkastningskrav for ulike typer investeringer. Studenten skal forstå hvorfor det ikke er lett å finne gratis-lunsjer i finansmarkedene. Studenten skal være kjent med Modigliani-Miller teoremene og forstå hvordan innsikten anvendes ved beregning av avkastningskrav. Studenten skal kunne beregne og danne kontantstrøpprognoiser for å verdsette bedrifter. Studenten skal kunne verdsette bedrifter både med WACC-metoden, APV-metoden, og vite hvilken metode som er best egnet i hvert enkelt tilfelle. Studenten skal forstå hvordan finansielle opsjoner kan benyttes til risikostyring. Studenten skal kunne gjøre enkle arbitrasje-argumenter og forstå hvorfor put-call paritet må holde. Studenten skal kunne forstå den binomiske opsjonsprisindeksen og kunne benytte modellen (samt Black-Scholes-formelen) til å verdsette opsjoner.

Driftsregnskap (teller 40% av endelig karakter):

Gi grunnlag for å framskaffe og bruke interne styringsdata til å lede et foretak. Først gis en oversikt over og innsikt i ulike driftsregnskapsmodeller. Det er her viktig å drøfte ulike vurderingsproblemer i tilknytning til disse modellene. Det er også viktig å øve opp forståelse for sammenhengen mellom driftsregnskap og ulike budsjett og hvilke data fra driftsregnskapet som er relevante og irrelevante i ulike beslutningssituasjoner. Det legges videre vekt på å fremme en helhetsforståelse der økonomistyringen settes inn i en større sammenheng. Emnet skal være generelt og anvendelig for alle bransjer

Arbeids- og læringsaktiviteter

6 timer forelesning per uke, 2 timer øving med øvingslærer

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	4	3	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	Aktuelle forml utleveres sam med eksamensopp

SØK100 Makroøkonomi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Makroøkonomi

Kursnavn på nynorsk: Makroøkonomi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Må beherske derivasjon, enkel algebra og grafisk fremstilling.

Forkunnskapskrav

MAT100 eller tilsvarende

Emneinnhold

- Økonomisk idehistorie
- Makroøkonomiske indikatorer
- Oppbygging og bruk av enkle makroøkonomiske modeller til analyse av kortsiktige konkunktursvingninger
- Inflasjon
- Langsiktig økonomisk vekst

Forventet læringsutbytte

Emnet har som formål å gi en innføring i viktige makroøkonomiske emner og å oppøve evnen til systematisk analyse av økonomiske problemstillinger gjennom intensiv bruk av grunnleggende modeller. Det legges vekt på å drøfte hvordan myndighetene kan innvirke på aktiviteten i økonomien gjennom sin økonomiske politikk.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 t forelesninger per uke

Gruppeundervisning med hjelpelærer

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Arbeidskravet blir kunngjort ved semesterstart. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSкала	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator som kan inneholde data + generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM620 Etikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Georg Panzer

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Ethics

Kursnavn på nynorsk: Etikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Følgende tema omhandles:

- etisk metode
- etiske teorier
- etikk i arbeidslivet: Menneskesyn, jobb- og organisasjonsutforming
- etikk i næringslivet: Går marked og moral sammen?
- etikk, demokrati og velferdstenkning
- etikk og miljø

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- identifisere etiske problemstillinger og dilemmaer med utgangspunkt i grunnleggende etiske teorier
- oppøve ferdigheter i etisk refleksjon og argumentasjon
- forklare hvordan etikk kommer inn som et viktig beslutningsgrunnlag i arbeidslivet, næringslivet og i utforming av offentlig politikk

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning pr. uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1		Obligatorisk innlevering av oppgave etter oppgitt tema (godkjent/ikke godkjent). Gruppe- eller individuelt arbeid. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK400 Finansregnskap 2

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Finansregnskap 2

Kursnavn på nynorsk: Finansregnskap 2

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Grunnleggende regnskapsforståelse tilsvarende BØK105.

Emneinnhold

Emnet tar for seg produksjonsprosessen bak det pliktige årsregnskapet og annen regnskapsforankret pliktig rapportering. Det forutsettes at studentene på forhånd har tatt et emne i brukerorientert finansregnskapsteori, slik at de har tilegnet seg en klar forståelse av formålet med regnskapet, grunnleggende sammenhenger, modeller, prinsipper, teoretiske utfordringer, måleproblemer og forsøkene på kvalitetssikring gjennom offentlig regulering og revisjon. Med brukerkunnskapene på plass er formålet med dette emne å behandle de praktiske utfordringene rundt det å utarbeide kvalitetssikret og beslutningsrelevant regnskapsinformasjon. Spesifikk emnebeskrivelse gis under.

1. Regnskapsorganisasjon

- Formelle rammebetingelser
- Bedriftens internkontroll - Behov, formål og ansvar
- Komponentene i internkontrollen
- Oppbygging av regnskapssystemet
- Kvalitetskrav til regnskapet
- Regnskapsrutinene
- Regnskapsførerregelverket og etisk regelverk

2. Bokføring

- Kontosystemet, eksterne spesifikasjonskrav og interne ønsker
- Dobbelt bokholderi-prinsippet og dagens IT-baserte systemer
- Bokføring med et elektroniske regnskapsprogram
- Bokføringsloven og dokumentasjonskravene
- Utarbeide terminvise pliktige offentlige oppgaver

3. Årsavslutning

Det regnskapsmessige årsavslutningsarbeidet gjennomgås med norske og internasjonale vurderingsregler, skatteregler, løsnings av måleproblemer, presentasjonsmessige utfordringer og dokumentasjonskrav. Postene under gjennomgås

- Salg og kundefordringer
- Kjøp, leverandørgjeld og varelager
- Lønn, skyldig feriepenge, arbeidsgiveravgift og skattetrekk
- Tilvirkningskostnader og egentilvirket varelager
- Kontraktstilvirkning
- Anleggsmidler og av-/nedskrivning
- Aksjer, utbytte og kursendringer
- Lån, renter og avdrag
- Skattekostnad, betalbar skatt og utsatt skatt
- Resultatdisponeringen og egenkapitalpostene

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne :

- kunne organisere regnskapsfunksjonen slik at ønsket kvalitet sikres gjennom gode rutiner og internkontroll
- kjenne hovedtrekkene i IT-baserte regnskapssystemer
- kunne bygge fornuftige kontoplaner og utføre løpende bokføring av forretningstransaksjoner med kunnskaper om norske regler for merverdiavgift, lønn og arbeidsgiveravgift, feriepenge og skattetrekk.

- kunne regnskapsføre med det elektroniske regnskapsprogrammet Visma Avendo
- kunne utarbeide og sende inn terminvise pliktige oppgaver for merverdiavgift, arbeidsgiveravgift og skattetrekk
- kunne gjennomføre fullstendig årsavslutning med oppsett av ferdig regnskap
- kunne foreta nødvendige beregninger for utfylling av ligningspapirer og selvangivelse
- ha kjennskap til regnskapsførerregelverket
- ha god innsikt i brukergruppens informasjonsbehov og behov for regnskapsregulering
- forstå det teoretiske grunnlaget for grunnleggende regnskapsprinsipper og god regnskapsskikk
- kjenne internasjonal regnskapsutvikling

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesning per uke pluss øvelser i PC-lab

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Egen liste Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker ikke tillatt

JUR410 Skatterett I

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Odd Anders Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Skatterett I

Kursnavn på nynorsk: Skatterett I

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- Innføring i grunnprinsippene i skatteretten – herunder de forskjellige skattegrunnlag
- Formues- og inntektsbeskatning – herunder alminnelig inntekt, personinntekt og nettoformue utenfor næring
- Enkelte tema innen næringsbeskatning
- Innføring i ligningsforvaltningsrett
- Innføring i skattebetaling
- Arbeidsgiveravgift, med særlig vekt på behandling av naturalytelse og utgiftsgodtgjørelser
- Merverdiavgiftssystemet – herunder avgiftspliktens omfang (avgiftsområdet) og mulighet for frivillig avgiftsregistrering, avgiftsgrunnlaget og særskilte fritak for utgående merverdiavgift og særskilte begrensninger i fradragsretten for inngående merverdiavgift

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- identifisere skatterettslige problemstillinger med særlig vekt på grunnprinsippene i skatteretten, deler av avgiftsretten (merverdi- og arbeidsgiveravgift), ligningsforvaltning og skattebetaling
- finne frem til relevant lovtekst, forskrift og skatte- og avgiftsvedtak
- anvende juridisk metode ved løsning av de skatterettslige problemstillingene
- løse praktiske skatte- og avgiftsrettslige spørsmål
- forklare innholdet og virkningene av skatte- og avgiftsregeler

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning og oppgaveløsning pr uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2		To hjemmeoppgaver, hvorav minst én må være bestått for å få gå opp til eksamen. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer, skattelovsamling, kalkulator uten minne.

BØK610 Finansregnskap 3

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Eddie Flatmo Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i regnskap og revisjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Finansregnskap 3

Kursnavn på nynorsk: Finansregnskap 3

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

BØK400 Finansregnskap 2

Emneinnhold

Emnet gir en fordybning i årsregnskap og god regnskapsskikk for privat sektor med vekt på å videreutvikle innsikten i grunnleggende prinsipper og måleproblemer i forbindelse med utarbeidelse av årsregnskapet, herunder:

- behandle (vurdere, verdsette, klassifisere og presentere) alle typer regnskapsposter (inntekter, kostnader, eiendeler, gjeld og egenkapital). I dette inkluderes omarbeidelse av foreløpige regnskapsutkast og/eller foreta vurdering av flere alternative løsninger av et regnskapsproblem
- diskusjon og løsning av teoretiske problemstillinger innenfor årsregnskapet med utgangspunkt i gjeldende lovverk og regnskapsstandarder
- presentasjon av deler av eller hele årsregnskap og årsberetning (herunder inngår noter, konsernregnskap og kontantstrøm)
- anvendelse av de rettslige regnskapsbegrepene grunnleggende regnskapsprinsipper og god regnskapsskikk, og være oppdatert med hensyn til endringer i disse begrepene
- valgmuligheter for små foretak

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne diskutere og løse ulike problemstillinger innenfor årsregnskapet og god regnskapsskikk med utgangspunkt i gjeldende lovverk og regnskapsstandarder
- beherske regnskapsmessige problemstillinger relatert til foretaksintegrasjon; blant annet regnskapsføring av fusjoner og fisjoner og skatt i konsernforhold
- beherske regnskapslovens krav til noteopplysninger og årsberetning, samt formelle prosedyrer for utarbeidelse av årsregnskap
- ha en viss kunnskap om de mest sentrale forskjeller mellom norske (NRS) og internasjonale (IAS/IFRS) regnskapsregler

Arbeids- og læringsaktiviteter

6 timer forelesning pr uke i tillegg til gruppearbeid

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	3	3	Obligatorisk innlevering av gruppeoppgaver (maksimum tre i hver gruppe). Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	6 timers skriftlig eksamen som teller 100 %. Karakterkrav for å bli registrert revisor er av Finanstilsynet fastsatt til C eller bedre	Egen liste. Se under	Revisors håndbok, IFRS på norsk, Norges Lover/særtrykk eller samlinger av lover uten kommentarer, skattelovsamlingen (Jacob Jarøy eller Ole Gjems-Onstad), rente- og annuitetstabeller, kalkulator.

BØK620 Finansregnskap og verdsetting

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem, Eddie Flatmo Rekdal, Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i regnskap og revisjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Finansregnskap og verdsetting

Kursnavn på nynorsk: Finansregnskap og verdsetting

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Grunnleggende regnskap, bedriftsøkonomi og finans tilsvarende BØK105, BØK205 og BØK300

Emneinnhold

Emnet gir innsikt i teori og praktisk anvendelse av verdsettingsmodeller som er sentrale i innenfor regnskap og revisjon. I tillegg gir det grunnlag for å reflektere over sentrale deler av det teoretiske fundamentet for finansregnskapet, med en utdyping av transaksjonsbasert kontra verdibasert rapportering. Disse temaene tas opp:

- beregning av avkastningskrav
- ulike verdsettingsmodeller
- usikkerhet i verdsetting
- verdsetting i oppkjøpstransaksjoner og betydningen av hvordan oppkjøpet organiseres (konserndannelse, fusjon og innmatskjøp)
- ulike modeller for resultatmåling og kapitalopprettholdelse under prisstigning
- verdibasert regnskap for ulike typer av investeringer (IFRS-regler)
- verdibasert kostnadsmåling og kapitalopprettholdelse
- analyse (rentabilitetsberegninger) med utgangspunkt i verdijusterte regnskaper

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne fastsette avkastningskrav for beregning av regnskapsestimater og foretaksverdi
- kunne anvende verdsettingsmodeller for beregning av regnskapsestimater og foretaksverdi
- kunne gjøre rede for metoder og usikkerhet i regnskapsestimater og foretaksverdi
- kunne analysere og anvende regnskapsinformasjon til verdsettingsformål
- kunne gjøre vurderinger rundt forsvarlig egenkapital
- kjenne prinsippene for resultat- og formuesmåling under prisendring
- forstå formålet med finansregnskapet og formålet med regnskapets omfattende regulering, herunder IFRS-regelverket
- forstå og kan reflektere over betydningen av ulike perspektiver i finansregnskapet, spesielt resultat- kontra balanseorientering
- forstå betydningen av å utvikle en teoriramme for finansregnskapet (konseptuelle rammeverk)
- forstå det teoretiske fundamentet for sentrale regnskapsprinsipper
- kjenne til hovedtrekkene i den internasjonale regnskapsutviklingen

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 t forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	4 timer skriftlig slutteksamen.	-	Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
								kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker er ikke tillatt.

JUR525 Skatterett II

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Odd Anders Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Skatterett II

Kursnavn på nynorsk: Skatterett II

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

JUR410 Skatterett I

Emneinnhold

- Alminnelig inntekt i næringsvirksomhet, med særlig vekt på tidfesting av inntekter og kostnader, herunder forskjeller til regnskapslovens regler
- Særregler i tilknytning til aksjeselskaper og aksjonærer
- Særregler i tilknytning til deltakerlignede selskaper
- Omstrukturering og virksomhetsoverdragelse
- Avstemming av midlertidige forskjeller mellom finansregnskap og skatteregnskap
- Merverdiavgift

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- identifisere komplekse skatte- og avgiftsrettslige problemstillinger både i og utenfor næringsforhold, herunder personbeskatning og skattlegging av selskaper
- finne frem til relevante rettskilder også innenfor ligningspraksis
- anvende juridisk metode ved løsning av skatte- og avgiftsrettslige problemstillinger
- løse praktiske skatte- og avgiftsrettslige spørsmål med særlig vekt på praktisering i en økonomisk sammenheng, herunder skattlegging av selskaper og selskapsdeltakere, næringsbeskatning og merverdiavgift.
- forklare innholdet og virkningene av skatte- og avgiftsregler

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning og oppgaveløsning - 4 timer pr uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
--------------------------	--------------------	----------------------	-----------

Oppgave(r)

Tre hjemmeoppgaver, hvorav minst to må være bestått for å få gå opp til eksamen. Arbeidskravet må være godkjent i samme semester som eksamen avlegges.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	Nasjonal eksamen. Ved eksamen vil kandidaten bli prøvd i pensum i både Skatterett I og Skatterett II. Karakterkrav for bevilling som registrert revisor er fastsatt av Finanstilsynet til karakter C	Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer, skattelovsamling, kalkulator uten minne.

BØK331 Regnskap og budsjettering i offentlig sektor

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i regnskap og revisjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Grunnleggende regnskap

Emneinnhold

Emnet gir en innføring i kommunal og statlig regnskapsføring, økonomistyring og rapportering, herunder:

Fylkeskommunal og kommunal regnskapsføring og rapportering

- Kort innføring i kommunale institusjoner
- Regnskapsregler og prinsipper
- Grunnleggende føringer og spesielle transaksjoner
- Årsavslutning og regnskapsrapportering med fokus på:
- Kommunelovens økonomibestemmelser
- Økonomiplan og årsbudsjett
- Regnskaps- og budsjettforskrifter
- Kommunale regnskapsstandarder

Statlig regnskapsføring og rapportering

- Kort innføring i statlige institusjoner
- Hovedtrekkene i statens budsjett- og regnskapssystemer
- Hovedprinsipper for statlig budsjett- og regnskapsføring
- Gjennomgang av Stortingets bevilgningsreglement og statens økonomireglement
- Gjennomgang av Stortingsmelding nr 3 og Stortingsproposisjon nr 1
- Økonomistyring og regnskapsføring på institusjonsnivå
- Kort om regnskapsorganisering i statsforvaltningen, konsernkontoordninger

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne diskutere og løse ulike problemstillinger innenfor kommunale og statlige regnskap med utgangspunkt i gjeldende lov- og forskriftsverk, veiledninger og regnskapsstandarder

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlingsbasert undervisning.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Alle skriftlige hjelpemidler tilgjengelig, inkl notater og lærebøker, kalkulator mm

BØK500 Revisjon

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Eddie Flatmo Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i regnskap og revisjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Revisjon

Kursnavn på nynorsk: Revisjon

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Emneinnhold

Emnet gir en grundig innføring i revisjonsteori og - metode, herunder:

- revisjonsteori
- planlegging
- god revisjonsskikk
- forvaltningsrevisjon
- forretningsforståelse, kunnskap om revisjonsklientens virksomhet og vurdering av intern kontroll herunder i IT-miljø
- vurdering av risiko og vesentlighet
- valg av revisjonshandlinger
- revisjonsbevis og testmetoder
- vurdering av fortsatt drift og hendelser etter balansedagen
- mislighetsoppdagelse
- vurdering av revisjonsbevis og dokumentasjon
- revisors rapportering (brev, revisjonsberetning, likningsmyndigheter mv.)
- revisor spesialområder og beslektede tjenester

For både teori- og metodedelen forutsettes det at revisjonsstandardene i tillegg til revisorloven legges til grunn i undervisningen, slik at studentene får et inngående kjennskap til hva som er god revisjonsskikk på det aktuelle området.

Emnet gir også en grundig innføring i den eksterne revisors rammebetingelser, herunder:

- rammebetingelser for revisjon i privat sektor
- rammebetingelser for revisjon i offentlig sektor
- revisors rolle i samfunnet
- behov for revisjon og revisjonsplikt
- godkjenning av revisorer
- objektivitet og uavhengighet
- revisors oppgaver
- taushets- og opplysningsplikt
- nye oppdrag og fratreden
- erstatningsansvar
- sanksjoner mot revisor (herunder straffeansvar)
- kvalitetskontroll
- generell etisk teori
- etiske problemer i revisjon

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- kartlegge og vurdere kvaliteten på selskapets interne kontroll
- fastsette vesentlighetsgrenser for bruk på det enkelte oppdrag
- planlegge et revisjonsoppdrag, herunder vurdere et foretaks iboende risiko og kontrollrisiko og bestemme revisjonmessig angrepsvinkel
- utforme mest effektive testmetoder og utvalg
- innhente hensiktsmessige og tilstrekkelige revisjonsbevis

- konkludere på utførte revisjonshandlinger
- utforme revisjonsberetningen
- bestemmelser om annen lovpålagt og hensiktmessig rapportering
- rammebetingelsene for revisoryrket og yrkesutøvelsen
- anvende de etiske regler for god revisorskikk i praksis
- vurdere revisors uavhengig til enhver tid

Arbeids- og læringsaktiviteter

6 timer forelesning per uke (noen uker i semesteret er det to forelesninger pr uke og andre uker er undervisningsfri).

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)		2	Obligatoriske gruppeoppgaver (maksimum tre i hver gruppe) . Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	Karakterkrav for bevilling som registrert revisor er fastsatt av Finanstilsynet til karakter C	Egen liste. Se under	Revisors håndbok, Norges Lover, særtrykk eller samlinger av lover uten kommentarer, skattelovsamlingen (Jacob Jarøy eller Ole Gjems-Onstad), ikke-kommuniserbar kalkulator (tømt for minne).

JUR536 Rettslære

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Linda Yvonne Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet inneholder en introduksjon til juridisk metode og utvalgte privatrettslige emner og problemstillinger. I tillegg skal studentene ha noe kunnskap om økonomisk kriminalitet. Emnet inneholder også en innføring i de alminnelige rettslige rammer for utøvelse av næringsvirksomhet og de rettsregler som er av særlig betydning for organisering og utøvelse av slik virksomhet.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne identifisere rettslige problemstillinger av betydning for utøvelse av privat og offentlig virksomhet
- kunne anvende juridisk metode ved løsning av rettslige problemstillinger
- ha kunnskap om kontraktens betydning og funksjon, herunder regler om avtaleinngåelse, tolking og ugyldighet
- ha kjennskap til reglene om kjøp og misligholdsvirkninger ved kontraktsbrudd
- ha kunnskap om sentrale deler av reglene om organisering av økonomisk virksomhet og representasjon i selskapsforhold
- ha kunnskap om stiftelse, sikring av pengekrav (herunder panterett) samt opphør av pengekrav, gjeldsforfølgingsrett med hovedvekt på materiell konkursrett og deler av reglene om økonomisk kriminalitet

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesninger og oppgaver pr uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			To arbeidskrav, hvorav minst et må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskravet må være godkjent i samme semester som eksamen avlegges.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	Karakterkrav for bevilling som registrert revisor er fastsatt av Finanstilsynet til karakter C	Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer.

Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Fakta om programmet

Studiepoeng: 180

Varighet: 6 semester

Studiemodus: Heltid

Studiested: Molde

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Kull: 2017

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Fakultet: Idrett

Studieplanansvarlig: Geir Oterhals

Informasjon om studiet

Studieprogrammet søker å kombinere idrettsspesifikke fag med økonomi- og organisasjonsfag. Det blir lagt vekt på å utvikle en forståelse for hvor sammensatt idrettsledelse er. Det betyr at vi underviser i idrettsfag som prestasjonspsykologi, treningslære, idrettshistorie, sportsøkonomi, idrettsjus og idrettens organisering og ledelse, samtidig som studiet også består av mere tradisjonelle fag som bedriftsøkonomi, markedsføring, organisasjon og samfunnsvitenskapelig metode.

Studiet legger opp til at studentene skal få kjennskap til det særegne ved det å være idrettsutøver, og de må forstå idrettens organisering og idrettens plass i samfunnet som sosialt og kulturelt fenomen. Samtidig som de må beherske helt nødvendige og mer allmenne ferdigheter knyttet til økonomi, økonomisk styring, organisering og ledelse. Denne kombinasjonen gjør kandidatene kvalifisert til arbeid både innenfor og utenfor idretten.

Studiet er et heldtidsstudium og det er forventet et arbeidsomfang på omkring 40 timer pr. uke, av disse vil organisert undervisning utgjøre 10-15 timer i en gjennomsnittlig arbeidsuke. Resten av tiden består av egne studier gjennom forberedelser til undervisning, individuelt eller gruppevis arbeid for å oppfylle arbeidskrav, samt eksamensforberedelser.

I vår BSc i Sport Management er mange av de enkeltstående emnene også del av et løp som ved fullført bachelorgrad skal lede til personlig utvikling, forskningskompetanse og arbeid i team.

Personlig utvikling

Første uke starter studentene på et løp som skal føre til en bevisstgjøring rundt egen læring. Hvert kull får sin mentor. Mentorene har jevnlig kontakt med studentene rundt det praktiske ved studietilværelsen. De bidrar med rådgivning om valg av fag og gir rådgivning i å skrive jobbsøknader. I tillegg inngår følgende emner spesifikt inn i denne tråden: [IDR310](#), [IDR302](#), [IDR600](#) og [IDR602](#).

Forskning

I første semester får studentene i oppgave å replisere et vitenskapelig eksperiment og skrive et «review paper» med oppsummering av likheter og forskjeller i resultat på fem utvalgte vitenskapelige artikler over samme tema. Vi tilbyr også et eget emne i samfunnsvitenskapelig metode. Videre vil det i flere emner i løpet av første og andre år legges vekt på å gi trening i skriving av oppgaver i artikkelformat. I femte semester er det egne seminar knyttet til utvikling av prosjektbeskrivelser. Ved starten på siste semester skal studentene ha opparbeidet seg et godt grunnlag for å kunne gjennomføre et godt forskningsprosjekt i bacheloroppgaven, og være godt kvalifisert til å starte på en Master i Sport Management.

Emner som inngår i denne tråden: [IDR200](#), [IDR300](#), [IDR302](#), [IDR303](#), [ADM201](#), [IDR100](#), [IDR207](#), [IDR501](#), [IDR600](#) og [IDR602](#).

Arbeid i team

Gruppearbeid er en prioritert arbeidsform i Sport Management studiet. Denne type kompetanse er etterspurt i praksisfeltet fordi evnen til å kommunisere og utvikle noe sammen med andre er grunnleggende innenfor idretten. Emnene Prestasjonspsykologi og Leadership in Performance Organisations, har spesielt fokus på utvikling av slike ferdigheter. Emner som inngår i denne tråden er: [IDR100](#), [IDR207](#), [IDR302](#), [IDR310](#), [IDR600](#) og [IDR602](#).

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført utdanning:

Kunnskap

- ha bred kunnskap om relevante økonomiske problemstillinger, treningsfaglige prinsipper, idrettsjuridiske rettsprinsipper, strategiske prosesser, prestasjonspsykologiske metoder og markedsføringens virkeområder
- ha kunnskap om fagområdet historie, tradisjoner, egenart og plass i samfunnet
- kunne identifisere sentrale strukturer og prosesser mellom organisasjoner som påvirker og regulerer organisasjoners atferd, herunder forholdet mellom idrett og samfunn
- kjenne til forsknings og utviklingsarbeid innenfor fagområdet idrettsledelse

Ferdigheter

- kunne anvende faglig kunnskap og relevante resultater fra forsknings- og utviklingsarbeid på praktiske og teoretiske problemstillinger
- kunne anvende konflikthåndtering og prestasjonsfremmende strategier
- kunne finne, vurdere og henvise til informasjon og framstille dette slik at det belyser en problemstilling

Generell kompetanse

- beherske relevante faglige verktøy, teknikker og uttrykksformer
- ha innsikt i relevante fag- og yrkesetiske problemstillinger

- planlegge og gjennomføre prosjektarbeid, individuelt og sammen med andre, som strekker seg over tid i tråd med etiske krav og retningslinjer
- reflektere over egen faglig utøvelse og justere denne under faglig vegledning

Målgruppe

Dette studiet er for de som ser for seg å jobbe med sport og idrettsledelse i framtiden. Det er også tilpasset de som allerede jobber innenfor idretten, og som trenger kunnskap både på idrettsfaglige områder og på områder som økonomi, markedsføring og organisasjon.

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GSK).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Arbeidsformer

I studiet vil det bli benyttet ulike arbeids- og undervisningsformer som: forelesninger, seminarer, praksis, gruppearbeid og individuelle hjemmeoppgaver. Det legges stor vekt på studentenes selvstendige arbeid og ansvar for egen læring. I enkelte emner er det obligatoriske arbeidskrav som må være utført og godkjent for å få anledning til å avlegge eksamen i emnet. Obligatoriske arbeidskrav må være utført og godkjent i samme semester som undervisningen i emnet pågår.

Undervisningsspråk vil i all hovedsak være norsk, men for noen emner er dette engelsk.

Studiet er ikke tilpasset fjernstudier.

Eksamen og vurderingsformer

Den dominerende eksamens- og vurderingsformen er individuell skriftlig skole eksamen. Denne er i noen emner kombinerte med innleveringer av ulike slag, og i noen tilfeller også muntlige presentasjoner. Skriftlige hjemmeeksamener er også i noen grad benyttet. Valg av eksamensform vil avhenge av det formulerte læringsutbytte for vedkommende emne.

Krav til studiepoengprogresjon

Studenter som i løpet av et studieår oppnår mindre enn 25 % av normert studieprogresjon, mister normalt retten til å fortsette på studiet og får status som emnestudent.

Internasjonalisering

Studenter oppfordres til å søke muligheter for studieopphold i utlandet. For en detaljert og oppdatert oversikt over hvilke institusjoner vi har utvekslingsavtaler med henvises høgskolens [hjemmeside](#)

Videre studier

Studenter med bachelorgrad i Sport Management kan søke opptak til studier på mastergradsnivå. Mastergradene i Team Sport Management, Event Management og i Samfunnsendring, organisasjon og ledelse ved Høgskolen i Molde vil være spesielt relevante. Opptak på mastergrad ved Høgskolen i Molde krever normalt karaktersnitt C eller bedre fra søkerens bachelorgrad. Studiet vil også kvalifisere til andre masterutdanninger både i inn- og utland.

Oppbygning og sammensetning

Studiet er bygd opp slik at studentene hvert semester kombinerer ett eller flere idrettsfag med økonomiske og organisatorisk-administrative fag.

I noen emner vil det bli arrangert avsluttende eksamen midtveis i semesteret.

Studenter som ønsker det kan delta på EASM (European Association for Sport Management) Summer School (7,5 sp).

Det vil også tilrettelegges for en ekskursjon utenlands i løpet av studiets 2. år.

Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR	2018 HØST	2019 VÅR	2019 HØST	2020 VÅR
ADM100 Organisasjonsteori og -psykologi	7.5					
IDR200 Treningslære I	7.5					
IDR210 Adventure Management	7.5					
IDR300 Treningslære II	7.5					
ADM201 Innføring i samfunnsvitenskapelig metode		7.5				
IDR100 Idrettens organisering og ledelse I		7.5				
IDR105 Sport, media og journalistikk		7.5				
IDR310 Prestasjonspsykologi		7.5				
BØK105 Finansregnskap 1			7.5			
IDR207 Idrettens samfunnsansvar			7.5			
IDR305 Introduction to Economics for Sport Management			7.5			
IDR302 Leadership in Performance Organizations			7.5			
IDR315 Klubbledelse				7.5		
IDR501 Idrettens organisering og ledelse II				7.5		
JUR204 Idrettsjuss				15		
Valgemner - høst.(se liste over de ulike anbefalte alternativer)					30	
IDR600 Bacheloroppgave						15
Valgemner - siste semester						15
Valgemner - 5. semester (høst)						
IDR306 Spillteori og sportsøkonomi					7.5	
IDR303 International Business of Sport					7.5	
IDR316 Fotballeder I					2.5	
ADM120 Markedsføring					7.5	
ADM300 Foretaksstrategi					7.5	
IBE110 Informasjonsteknologi					7.5	
IBE430 Business processes and ERP					7.5	
SCM110 Innføring i SCM					7.5	
Valgemner- 6. semester (vår)						
IDR602 Utplassering i idrettsorganisasjon						15
ADM205 Endringsledelse						7.5
ADM620 Etikk						7.5
BØK205 Økonomistyring og regnskap						7.5
BØK331 Regnskap og budsjettering i offentlig sektor						7.5
BØK400 Finansregnskap 2						15
BØK411 Innovasjon og entreprenørskap						7.5
BØK500 Revisjon						15
IBE102 Webutvikling						7.5
IBE201 Informasjonsbehandling						7.5
IDR202 Aktivitetslære II						7.5
MAT110 Statistikk 1						7.5
EASM`s årlige Sommer School-kurs (7,5 stp) kan også benyttes som valgfag						7.5
Sum (180 total)	30	30	30	30	30	30

ADM100 Organisasjonsteori og -psykologi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Tonje Hungnes

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Organisasjon 1

Kursnavn på nynorsk: Organisasjon 1

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2023 Høst

Eksamenssemester: 2023 Høst

Forkunnskapskrav

Ingen spesielle

Emneinnhold

I emnet organisasjonsteori- og psykologi lærer du om hva organisasjoner er, hvordan de er bygd opp og hvordan de fungerer. Organisasjonsteori kan sees på som en verktøykasse med begreper, modeller og analytiske kategorier som kan anvendes når vi skal forstå, forklare og forbedre organisasjoner. I dette emnet vil du bli introdusert for mange modeller og begreper som kan plukkes ut av verktøykassa ved behov. I løpet av semesteret går vi gjennom følgende temaer:

- Emosjoner og persepsjon
- Organisasjonsstruktur
- Motivasjon og arbeidsmiljø
- Organisasjoners omgivelser
- Organisasjonskultur
- Strategi
- Innovasjon
- Beslutningsprosesser
- Kommunikasjon, grupper og team
- Innflytelse, påvirkning og makt

ADM100 er et innføringsemne som omhandler organisasjoners formelle og uformelle trekk, omgivelsenes rolle, samt den indre organisasjonsatferden og prosessene. En forståelse av menneskene i organisasjonen står sentralt, med særlig vekt på hvordan psykologiske temaer som emosjoner, persepsjon og motivasjon har betydning for samarbeid, arbeidsmiljø og kommunikasjon. Emnet tar opp temaer og problemstillinger som gjelder for moderne organisasjoners virkemåte og oppbygging. Gjennom en helhetlig tilnærming legges det vekt på å vise samspillet mellom faktorer på personal-, organisasjons- og samfunnsnivå. I emnet deltar studentene på en innovasjonscamp som er relevant for ulike deler av pensum (innovasjon, kommunikasjon, grupper og team).

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne

Kunnskap:

- Ha grunnleggende kunnskap om sentrale organisasjonspsykologiske og organisasjonsteoretiske temaer.
- Ha kjennskap til organisasjonsteoriens egenart.

Ferdigheter:

- Kunne beskrive begrepene formell og uformell organisasjon og formålet med organisering.
- Kunne forstå hvordan emosjoner, persepsjon, motivasjon kommunikasjon har betydning for organisasjoner og mellommenneskelige forhold.
- Kunne beskrive hvilke ulike typer strukturer som er vanlige i arbeidslivet i dag samt identifisere hvilke effekter disse kan ha på interne og eksterne forhold.
- Kunne forstå betydningen av motivasjon og ulike typer belønninger for organisasjoner og mellommenneskelige forhold.
- Kunne forklare begrepene mål, strategi, produksjonssystem, makt, konflikt og kommunikasjon og kunne anvende begrepene i beskrivelser av konkrete organisasjoner.
- Kunne forklare begrepet organisasjonskultur og beskrive hvilke elementer som regnes som deler av organisasjonskulturen.
- Kunne forklare begrepet omgivelser og beskrive hvilke elementer som vanligvis regnes som deler av omgivelsene.
- Kunne forstå hvordan innovative prosesser kan ledes i organisasjoner.
- Kunne forklare hvordan ny informasjonsteknologi medfører nye muligheter og utfordringer for organisasjonen og personalet.

Generell kompetanse

- Kunne kommunisere om faglige problemstillinger som gjelder organisering og mellommenneskelige relasjoner i organisasjoner.

- Ha utviklet kritiske holdninger til organisasjonsproblematikk.

- Ha en helhetlig forståelse av sammenhenger mellom faktorer på personal-, organisasjons- og samfunnsnivå.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Tre timer forelesning/oppgaveløsning/diskusjoner i uka. I tillegg skal studentene delta på en to dagers innovasjonscamp.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	Arbeidskravet er å delta på en todagers innovasjonscamp der studentene skal levere inn en forretningsplan i gruppe. Obligatorisk arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Studenter som ikke deltar, vil ikke få arbeidskravet godkjent og kan ikke gå opp til eksamen. Studenter med gyldig fravær må ta kontakt med faglærer. Studenter som har fått registrert deltakelse på Innovasjonscamp tidligere (de to siste årene), trenger ikke ta det på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

IDR200 Treningslære I

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Geir Oterhals

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i idrett og Adventure

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Training Theory I

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle.

Emneinnhold

Studenten vil få en innføring i anatomi og bevegelse relatert til idrett, samt viktige prinsipper for planlegging og gjennomføring av utholdenhetstrening. Det gis en innføring i bevegelsesanalyse relatert til en eller flere idrettslige aktiviteter.

Dette emnet er del av en gjennomgående tråd om forskning i bachelorprogrammet i sport management. [Se programbeskrivelsen for en beskrivelse av tråden.](#)

Forventet læringsutbytte

Etter endt emne skal studenten kunne....:

- forklare begrepet utholdenhet.
- forklare hvilke fysiologiske endringer utholdenhetstrening med ulik intensitet fører til.
- forklare grunnleggende treningsprinsipper og metoder for trening av utholdenhet.
- forklare utførelsen av noen utvalgte øvelser ut fra et anatomisk og fysiologisk perspektiv, samt kunne sette opp faglig begrunnede treningsplaner for disse øvelsene under ulike forutsetninger.
- forklare kroppens anatomi og fysiologi relatert til idrett.
- forklare enkle biomekaniske forhold ved bevegelse
- forklare hvordan en bevegelsesanalyse av tekniske element i en idrettsaktivitet kan gjennomføres
- gjennomføre livreddende førstehjelp
- kunne beskrive hva forskning viser er beste praksis for utholdenhetstrening

Arbeids- og læringsaktiviteter

Både forelesninger og praktisk undervisning, 6 timer pr uke i semesterets første halvdel.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	Ja	En gruppeoppgave med krav om vurdering bestått. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Rapport(er)	1	Ja	Individuelle rapporter knyttet til praktiske øvinger med krav om vurdering bestått.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDEL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

IDR210 Adventure Management

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Geir Oterhals

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Adventure Tourism Management

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

This course investigates key principles and practices involved in the management of sport events and adventures. The main focus of the course is then on how sport events and adventures are developed and managed. For instance, entrepreneurship and strategic approaches to events and adventures.

Forventet læringsutbytte

Students should....:

- know the basics in event and adventure planning and operations management
- know the role of event marketing and market research, and be able to do a market analysis
- understand key elements of the event and adventure tourism experiences and how they can be developed, marketed and managed
- be able to digest the content of lectures and literature to develop a new event and adventure tourism experience

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-3 hours per week, with some full day seminars.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	75		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Muntlig skoleeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	25		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IDR300 Treningslære II

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Geir Oterhals

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i idrett og Adventure

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Training Theory II

Kursnavn på nynorsk: Treningslære II

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

IDR200 - Treningslære I.

Emneinnhold

Studenten vil få en innføring forekomst, behandling og opptrening av idrettskader. Det blir også en innføring i styrke og bevegelighetstrening. Det vil også bli gitt en innføring i idrettsrelevante tester med tilhørende testprosedyrer, samt hvilken betydning disse har i treningsarbeidet. Det blir også fokus på hvordan styrketrening bør gjennomføres. Dette emnet er del av en gjennomgående tråd om *forskning* i bachelorprogrammet i sport management. Se [programbeskrivelsen](#) for en beskrivelse av tråden.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter endt emne:

- kunne forklare og anvende fysiske tester og testprosedyrer for testing av idrettsutøvere på ulikt nivå.
- kunne forklare hvordan trening kan brukes og legges opp for å skape fremgang på ulike fysiske tester
- vite hvilke tester som kan brukes for testing av idrettsutøvere i ulike idretter på ulikt nivå, og kunne forklare hvorfor.
- kunne forklare de mest vanlige idrettskadene, hvordan disse kan forebygges og prinsipper for opptrening etter skade.
- kunne beskrive hva forskning viser er beste praksis på området

Arbeids- og læringsaktiviteter

Både forelesninger og praktisk undervisning, ca. 6 timer pr uke i semesterets andre halvdel.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppmøte til undervisning			75 % oppmøte på øvrig praktisk undervisning.
Oppgave(r)	1	Ja	Gruppeoppgave

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM201 Innføring i samfunnsvitenskapelig metode

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Turid Aarseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Innføring i samfunnsvitenskapelig metode

Kursnavn på nynorsk: Innføring i samfunnsvitenskapelig metode

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- ulike forskningsmetoder og analysestrategier
- problemformulering
- operasjonalisering og måling av variabler
- utvalgsbestutninger
- valg av datainnsamlingsmetode
- dataanalyse
- tolkning og rapportering

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne :

- ha tilegnet seg kjennskap til grunnprinsippene innen samfunnsvitenskapelig forskningsmetode.
- kunne planlegge enkle empiriske undersøkelser og tolke resultater fra kvantitative prosjekter

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning med veiledning/gruppearbeid per uke.

Godkjent av: Turid Aarseth

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEM
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	50	En hjemmeeksamen basert på at to studenter arbeider sammen. Hjemmeeksamen må være bestått før en kan ta avsluttende skoleeksamen.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	50		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
EMNE						VEKTINGSREDUKSJON		
SAF 112 Samfunnsvitenskapelig metode og statistikk						7,5		

IDR100 Idrettens organisering og ledelse I

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Solveig Straume

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Idrettens organisering og ledelse I

Kursnavn på nynorsk: Idrettens organisering og ledelse I

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- idrettshistorie
- idrettssosiologi
- idrettens organisering i Norge
- idrettspolitikk
- idrett og media
- idrett, globalisering og kommersialisering

Dette emnet er del av gjennomgående tråder om *forskning og arbeid i team* i bachelorprogrammet i sport management. Se [programbeskrivelsen](#) for en beskrivelse av trådene

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne redegjøre for og vise forståelse for idrettens plass i ulike kulturer som den greske antikken, Storbritannia på 1800-tallet og Norge fra 1850 og til i dag
- kjenne til noen sentrale teoretiske perspektiv for å forstå og forklare idretten sosiologisk
- kunne gjøre rede for idrettens rolle som frivillig organisasjon i Norge og historiske endringer i forhold til andre samfunnsinstitusjoner som stat og marked
- kjenne til og forstå hvordan idrettens ulike nasjonale organisasjoner og institusjoner er organisert og ledet og hvordan disse organisasjonene forholder seg til hverandre
- kunne redegjøre for statlig og organisasjoners idrettspolitikk og utforming av denne, samt kjenne til noen sentrale teorier for politikkdannelse
- kjenne noen sentrale perspektiver for å forstå og forklare hvilken rolle media og kommersielle aktører spiller ovenfor (norsk) idrett
- ha kjennskap til og kunne diskutere idrettens skyggesider

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning pr. uke med fokus på studentaktiv læring. I tillegg vil det arrangeres gjesteforelesninger og besøk til ulike idrettsorganisasjoner i lokalsamfunnet i og rundt Molde.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Gruppe	1	semester	Bokstavkarakter (A - F)	60		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Digital skoleeksamen - Inpera	Individuell	2	timer	Bokstavkarakter (A - F)	40		-	

IDR105 Sport, media og journalistikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Geir Oterhals

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Sport, media and journalism

Kursnavn på nynorsk: Sport, media og journalistikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

- Sport og media komplekset
- Sportsjournalistikk
- Mediekunnskap

Forventet læringsutbytte

Studentene skal etter fullført emne:

- ha kunnskap om det gjensidige avhengighetsforhold som eksisterer mellom idrett og media.
- ha kunnskap om hvordan medierte fortellinger om idrett og idrettsutøvere blir skapt.
- kritisk kunne analysere de medierte fortellinger om idrett og idrettsutøvere.
- ha kunnskap om hvordan journalister tenker og planlegger sine reportasjer i både avis og tv.
- ha kunnskap om hvordan idrett og sport blir formidlet via nye medier
- kunne planlegge, produsere og publisere en sak som blogginnlegg eller som nyhetssak på en hjemmeside

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning pr uke. I tillegg kommer både individuelle og gruppebaserte arbeidsoppgaver.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Mappevurdering	Individuell	1	semester	Bokstavkarakter (A - F)	100	Individuell mappeevaluering bestående av flere mindre innleveringer i løpet av semesteret, både selvvalgte og oppgitte temaer.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IDR310 Prestasjonspsykologi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Geir Oterhals

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i idrett og Adventure

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Performance Psychology II

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

Studenten får en innføring grunnleggende prestasjonspsykologiske begreper som 'goal setting', selvtillit, motivasjon og spenningsnivå. Det fokuseres på hvordan en tilrettelegger for prosesser som kan fremme prestasjonsutvikling på individ og gruppenivå. Det er også en innføring i motorisk læring, talentidentifisering og talentutvikling. Dette emnet er del av gjennomgående tråder om *personlig utvikling og arbeid i team* i bachelorprogrammet i sport management. Se [programbeskrivelsen](#) for en beskrivelse av trådene.

Tema avhenger av oppdraget som blir gitt av ulike samarbeidsaktører innen helsevesen, idrettsorganisasjoner eller innovasjonsbedrifter. Oppdraget blir gjort kjent første dag i Innovasjonscampen.

Organisering: Det arrangeres Innovasjonscamp for sport management i 1. studieår, sykepleierstudenter i 2. studieår og vernepleierstudenter i 1. studieår og logistikk studenter i 2. studieår over to dager i vårsemesteret. Møre og Romsdal Fylkeskommune, ved Ungt Entreprenørskap er ansvarlig for arrangementet i samarbeid med lærere fra sport management, logistikk, vernepleie - og sykepleieutdanningen. Nærmere informasjon om oppdrag og gjennomføring legges ut på Fronter våren 2016.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne gjøre rede for sentrale idrettspsykologiske begreper relatert til prestasjoner.
- kunne gjøre rede for hvordan tilnærminger som instruksjon, veiledning og coaching virker på læring.
- kunne utføre prestasjonspsykologiske analyser og på individ og gruppenivå og foreslå tiltak på bakgrunn av analysene.
- kunne gjøre rede for sentrale prinsipper for talentidentifisering og talentutvikling

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning pr uke (ca). Læringsaktiviteter gjennom semesteret som inneholder undervisning, gruppearbeid, gruppeinnleveringer og gruppepresentasjoner. Forelesninger, selvstudier, gruppearbeid, veiledning, database/ Internett søk.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Seminar-/samlingsdeltagelse	1	Ja	Obligatorisk deltagelse ved alle deler av Innovasjonscampen. Konsekvenser ved ikke godkjent Innovasjonscamp: Individuell skriftlig innlevering i forhold til gitt problemstilling
Oppgave(r)	3	Ja	3 oppgaver: To individuelle og 1 gruppeoppgave

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK105 Finansregnskap 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Finansregnskap 1

Kursnavn på nynorsk: Finansregnskap 1

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet gir et første møte med bedriftsøkonomi som fagområde. Det starter med en innføring i de vanligste transaksjonstypene som økonomisk virksomhet involverer. Deretter forklares prinsippene for oppbygging av et regnskapssystem for å registrere transaksjoner. Neste trinn er å utarbeide rapporter som egner seg som beslutningsgrunnlag for sentrale brukere. En innføring i prinsipper for regnskapsrapportering står derfor sentralt. Her vektlegges bedriftens offisielle årsregnskap - finansregnskapet. Hovedformålet er å gi et godt grunnlag for å forstå regnskapsinformasjon, som de fleste studentene vil få et forhold til ved bruk, utarbeidelse eller kontroll. Dette krever kjennskap til grunnleggende regnskapsprinsipper, vurderingsregler, oppstillingsplaner for presentasjon og opplysningsplikt i regnskapslov og internasjonale regnskapsstandarder. Regnskapslovens og revisors rolle for å skape tillit til regnskapsinformasjon bli forklart. De vanligste måleproblemene i finansregnskapet gjennomgås i detalj. For å belyse begrensninger i informasjonsverdien til det transaksjonsbaserte regnskapet vil også alternative modeller bli tatt opp, spesielt den verdibaserte modellen og IFRS-reglene.

Stikkord

1. Grunnleggende regnskapsforståelse

- Finansregskapets delrapporter: kontantstrømoppstilling, resultatregnskap, balanse og noter
- Regnskapsutfordringer i noen sentrale bransjer
- Regnskapets målformulering, brukere og konflikter
- Grunnleggende sammenhenger, prinsipper og regnskapsmodeller
- Aksjeselskapet og vanlige forretningstransaksjoner
- Regnskapsloven og internasjonal regulering (IFRS)
- Bokføringsreglene og dobbelt bokholderi-prinsippet

2. Utdyping av regnskapsbasert måling og presentasjon

- Langsiktige lån og rentekostnader
- Aksjer og kursgevinster/tap
- Varelager og innkjøpskostnader i handelsbedrifter
- Varelager og tilvirkningskostnader i vanlige produksjonsbedrifter
- Anleggsmidler og avskrivning/hedskrivning
- Kundefordringer og tap

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- forstå formålet med finansregnskapet og formålet med regnskapets omfattende regulering
- forstå nødvendige sammenhenger i periodevis resultat- og formuesrapportering
- ha erkjent det vanskelige med periodevis regnskapsrapportering under usikkerhet
- mestre grunnleggende modeller for regnskapsrapportering under usikkerhet
- kjenne grunntrekkene i norsk og internasjonal regnskapsregulering
- kunne bistå bedrifter i å løse sentrale måleproblemer ved iverksettelse av norsk og internasjonal regnskapsregulering
- kunne utarbeide kontantstrømoppstilling, resultatregnskap og balanse
- kunne bokføre effekten av transaksjoner og hendelser
- kunne nyttiggjøre seg regnskapsinformasjon i kraft å være en kompetent, reflektert og kritisk bruker

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-3 timer forelesning per uke. Organisert oppgaveøving.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100			Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker er ikke tillatt.

IDR207 Managing Sport for Development

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Solveig Straume

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Managing Sport for Development

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

It is recommended that students have basic knowledge about organisational management (such as ADM100 and IDR100)

For international students, we recommend you to participate in the Norwegian language course SPR315 simultaneously, to optimise the learning outcomes of the course.

Emneinnhold

The course looks at the world of sport development from both a sport *for* development perspective (addressing social challenges through sport nationally and internationally) and a development *of* sport perspective (getting more people to play more sport nationally and internationally).

Students will gain insight in both the theoretical and practical fields of sport for development, and get an understanding of how to manage sport (for) development in professional life.

The course is structured in two modules.

1. Module one contains the theoretical background needed to understand the practice field, including the difference between Sport Development and Sport *for* Development, Sport *for* Development theory, Sport *for* Development policy, Sport *for* Development practice
2. In module two students are given the task to work with a specific practical project that that uses Sport for Development principles. Students will be challenged on how to manage, monitor and evaluate Sport *for* Development in practice.

This course is part of the throughline in *research and team work* in the BSc in Sport Management. Description of throughlines available in the [program description](#)

Forventet læringsutbytte

Knowledge:

Completing this course the student should be able to:

- Demonstrate knowledge of central principles and concepts in the Sport for Development literature
- Understand public policies and priorities in Sport for Development
- Identify different inter-organisational relationships in the Sport for Development sector
- Demonstrate knowledge of how sport may contribute in the integration of refugees to the Norwegian society

Skills:

Completing this course the student should be able to:

- Plan, carry out and evaluate a project using Sport for Development principles
- Critically assess different Sport for Development projects and initiatives
- Take part in discussions on current pressing issues regarding sports role in social development

General Competence:

Completing this course the student should be able to:

- Apply central Sport for Development principles in future engagements in Norwegian sport clubs
- Work in teams with practical implementation of Sport for Development projects

Arbeids- og læringsaktiviteter

3-6 hours of lectures weekly. Combination of regular lectures, group work and presentations individually and in groups, which requires the students to actively contribute to own learning.

Module two requires full participation, which means that lectures and project related work is mandatory.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Individual essays (max 1000 words). The essays will form the basis of group work, discussions and presentations.
Prosjekt	1	1	Specific project to be worked with throughout the course. Participation in the project is mandatory for all students following the course and requires a written project plan, implementation and a written evaluation. Additionally each student need to keep a personal journal where you reflect on your experiences with the project. In order for the record to be as accurate as possible, the different parts of the journal shall be handed in along the way, after mandatory lectures and work with the project.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	4	uker	Bokstavkarakter (A - F)	100	1500 word essay with given topic. Feedback will be given on first draft and students are then given another week to work on the essay before final submission.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IDR305 Sportsøkonomi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Geir Oterhals

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Introduction to Economics for Sport Management

Kursnavn på nynorsk: Sportsøkonomi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men grunnlag i økonomiske fag og matematikk vil være en fordel. For de med manglende grunnleggende kunnskaper i matematikk, anbefales [MAT001 Forkurs i matematikk](#).

Emneinnhold

Emnet fokuserer på mikroøkonomisk teori og dens anvendelse på sportsligaer. Særegenheter ved sportsligaer som for eksempel spillermaked og TV rettigheter blir analysert i en økonomisk kontekst. Det foretas også analyse av effekter av reguleringer og dereguleringer innenfor verdikjeden til de relevante aktørene.

Følgende tema omhandles:

- Introduksjon til «The Business of Sports»
- Inntekts- og etterspørselsanalyse innenfor sportsmarkedet
- Markedet for sport og media
- Analyse av inntekter, kostnader og kvalitet på klubbnivå
- Sportsligaer og konkurransebalanse
- Arbeidsmarkedet innenfor profesjonell lagidrett
- Subsidier og kost-/nytte analyse innenfor profesjonell lagidrett

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha evne til å reflektere over grunnleggende problemer og perspektiv i nyere sportsøkonomisk teori
- forstå de økonomisk teoretiske særtrekk som idrett har
- være i stand til å reflektere over, (og i noen grad) forstå og diskutere sentrale idrettsøkonomiske problemområder

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesninger og øvinger i henhold til forelesningsplan (oftest annenhver uke)

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV		ANTALL ARBEIDSKRAV		PÅKREVDE ARBEIDSKRAV		KOMMENTAR		
Tester		1		1		Individuell flervalgsprøve		

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

IDR302 Leadership in Performance Organizations

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Birnir Egilsson

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Leadership in Performance Organizations

Kursnavn på nynorsk: Leadership in Performance Organizations

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

forkunnskapskrav, emneliste: ADM100 Organisasjonsteori og -psykologi
IDR310 Prestasjonspsykologi

Emneinnhold

- Performance leadership
- Performance management
- Organisational culture
- Integrated communication
- Teamwork

This course is part of the throughlines in *personal development, research and team work* in the BSc in Sport Management. Description of throughlines available in the [program description](#).

Forventet læringsutbytte

After the completion of the course, the students will acquire in-depth understandings related to:

- Performance Cultures
- Leading in performance organizations
- Self and collective development
- Teamwork

After the completion of the course, the students will acquire skills in:

- Explaining terminology and theoretical approaches within leadership
- Work with real cases and presenting them
- Working in groups

Arbeids- og læringsaktiviteter

Three seminars during the semester consisting of lectures, group work, group assignments, and group presentations.

Evaluering

The candidates are individually evaluated on the basis of three equally counting group assignments/presentations. Peer evaluations might be employed.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	Yes	4-5 group assignments

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IDR315 Klubbledelse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Kjell Marius Herskedal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Stuedsted: Klubber i forskjellige deler av Norge, Nettstudier

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Forkunnskapskrav

Ingen, men krav om NFF's Fotballederkurs 1 dersom en velger fotballvinklingen (som innbefatter NFF's Fotballeder 2 og 3).

Emneinnhold

- Kontekst og rammer for ledelse i norske idrettslag
- Grunnleggende forutsetninger og ferdigheter for å lede i klubb
- Relevante problemstillinger og ansvarsområder for norske klubbledere
- Valgfri del der innhold knyttes til sertifiseringkrav
- Det innbefatter relevant teori, praktiske caser og eksempler. Gitt at landskapet for idrettsklubber/idrettslag endrer seg kontinuerlig (mennesker, situasjoner, forhold), kreves en inngang til ledelse som står seg tvers av utfordringer og over tid. Emnets andre del kan vinkles enten mot Fotballforbundets eller Idrettsforbundets alternativ.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført og bestått emne:

- Kunne redegjøre for hvordan en leder utover og innover i forhold til klubben.
- Se sammenhengen mellom person, klubbkontekst og egnet lederstil.
- Kunne analysere praktiske caser relatert til ledelse i klubb
- Utvikle ferdigheter i å anvende og videreutvikle sine lederegenskaper effektivt
- Avhengig av retning på valgfri del: Sertifisering i styrearbeid (NIF), NFF's Fotballederkurs 2 (lede) og 3 (utvikle), evt. andre lederrelaterte sertifiseringer utviklet av særforbund som er klarert av fagansvarlig.

Arbeids- og læringsaktiviteter

- **Undervisning:** E-læring, der hvert tema introduseres av video/kortvideo av faglærere og/eller spesielt kunnskapsrike praktikere. Videoene følges opp av et skreddersydd pensum
- **Studentaktivitet:** Studentene presenterer seg selv og tar del i diskusjonsforumet (kun tilgjengelig for kursdeltakere og kurslærere), og bygger igjennom det relasjoner og nettverk. Hvert tema følges opp av en miks av obligatoriske og frivillige oppgaver

Sensorordning

- Kvaliteten av de obligatoriske innleveringene vurderes av fagansvarlig eller andre lærere i kurset
- Kvaliteten av det fotballrelaterte arbeidet (FLK2 og FLK3) vurderes av Nordmøre og Romsdal Fotballkrets
- Godkjenning av NIF's innføring i styrearbeid følges opp av Møre og Romsdal Idrettskrets
- Eventuelle nye lederrelaterte sertifiseringer knyttet mot andre særforbund, evalueres av særforbundene selv

Evaluering

- Evaluering på bakgrunn av obligatoriske innleveringer og sertifiseringskrav
- Det blir ikke avholdt noen eksamen i emnet som krever fysisk oppmøte
- Karakteren vurderes til bestått/ikke bestått
- Både den generelle og valgfrie delen av emnet må bestås for må godkjent emne og sertifisering

IDR501 Idrettens organisering og ledelse II

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Geir Oterhals

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: The Organisation of Sport II

Kursnavn på nynorsk: Idrettens organisering og ledelse II

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

IDR100 Idrettens organisering og ledelse I, ADM100 Organisasjon I og enten ADM201 Innføring i samfunnsvitenskapelig metode eller ADM205 Organisasjon II

Emneinnhold

- Idretten som en institusjon i samfunnet
- Idrettens forhold til markedets og statens institusjoner
- Endringsprosesser i idrettens organisasjoner
- Ledelse i idretten
- Modernisering og transnasjonalisering i internasjonal idrett

Dette emnet er del av en gjennomgående tråd om *forskning* i bachelorprogrammet i sport management. Se [programbeskrivelsen](#) for en beskrivelse av tråden.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført kurs:

- Redegjøre for sosiologiske og organisasjonsteoretiske perspektiver på idrettens egenart og samspill med andre organisasjoner i samfunnet
- Kunne analysere idrettens organisasjoner ut fra sosiologiske og organisasjonsteoretiske perspektiver

Arbeids- og læringsaktiviteter

Se egen forelesningsplan

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	60		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	40		-	

JUR204 Idrettsjuss

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Odd Anders Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Idrettsjuss

Kursnavn på nynorsk: Idrettsjuss

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Juridiske problemstillinger knyttet til organisert idrett, herunder:

- organisering av idretten
- saksbehandling i straffe- og forvaltningssaker i idretten
- kontrakter i idretten
- skatt og idrett
- straff og idrett

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- identifisere juridiske problemstillinger innen idretten.
- finne frem til relevant rettskilder, både innen idrettens eget regelverk og andre rettskilder av betydning for idretten
- anvende juridisk metode ved løsning av de idrettsrettslige problemstillingene
- løse praktiske idrettsjuridiske spørsmål
- forklare innholdet i og virkningen av rettsregler knyttet til idretten

Arbeids- og læringsaktiviteter

Se egen undervisningsplan.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	1	Obligatoriske individuelle innleveringer. To hjemmeoppgaver, hvorav én må være bestått for å gå opp til eksamen. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Oppmøte til undervisning			Noe obligatorisk undervisning. Arbeidskrav må være godkjent i samme semester som eksamen avlegges.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer, NIFs lovhefte.

IDR600 Bacheloroppgave

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Kjell Marius Herskedal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Project

Kursnavn på nynorsk: Bacheloroppgave

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Forkunnskapskrav

Studenten må ha bestått alle obligatoriske fag i de to første studieårene i bachelorstudiet i Sport Management. Bacheloroppgave kan kun tas av studenter som er tatt opp på bachelorstudiet i Sport Management eller som har vært registrert som studenter på dette studiet i løpet av de 5 siste år.

Emneinnhold

Bacheloroppgaven skal gi studentene muligheter til å arbeide med en større oppgave over en lengre tidsperiode hvor de ulike emnene i studiet blir sett i sammenheng.

Oppgaven kan knyttes til eksterne oppdragsgivere eller utføres internt.

Oppgaven skrives sammen med en medstudent. Unntaksvis kan individuell innlevering vurderes.

Forventet læringsutbytte

Etter gjennomført emne skal studenten:

Kunnskap

- med utgangspunkt i faglitteraturen formulere og utføre en faglig drøftelse av en vitenskapelig problemstilling innenfor et valgt fagområde/tema knyttet til Sport Management
- Vise god forståelse for det valgte fagområdet/temaet

Ferdigheter

- formulere en forskbar problemstilling
- velge relevante teorier og metoder relatert til problemstillingen
- søke NSD om godkjenning av forskningsprosjekter dersom søknad er påkrevd
- planlegge og gjennomføre en datainnsamling
- bruke og oppgi referanser forskriftsmessig
- utvise grunnleggende akademiske skriveferdigheter

Generell kompetanse

- bevisstgjøres rundt kritisk tenkning og utvikle analytiske egenskaper
- emnet inngår i læringstrådene 'personlig utvikling', 'arbeid i team' og 'forskning'

Arbeids- og læringsaktiviteter

Prosessen med temavalg og proposal starter allerede på høstsemesteret av to grunner: 1. Prosessen med å finne tema skjer i sammenheng med tildelingen av utplasseringssteder i tilfelle det er aktuelt å knytte IDR600 Bacheloroppgave og IDR602 Utplassering i idrettsorganisasjon sammen. 2. Studentene skal være klar til å sette i gang med arbeidet så snart vårsemesteret begynner. Selv om studentene allerede skal være kjent med metode, akademisk skriving og referansebruk fra tidligere emner, får studentene tilgang på kyndig veiledning i prosessen som kan veilede og utfordre studentene etter behov. Det er studentene selv som har ansvar for å følge opp arbeidskrav og ta kontakt med veileder.

Sensorordning

Bacheloroppgaven vurderes av intern og ekstern sensor.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	7	7	1. Tema/idé (oktober) 2. Bakgrunn og proposal (november) 3. Problemstilling og evt. søknad NSD (januar) 4. Utkast - litteraturvurdering og teoretisk rammeverk (februar) 5. Utkast - metode og foreløpige funn (mars) 6. Utkast - Dataanalyse, funn og konklusjon (april) 7. Endelig utkast (mai) Endelig utkast skal være veileder i hende senest to uker før endelig innleveringsfrist slik at det både blir tid til gjennomlesning for veileder og til å gjøre justeringer basert på veiledningen for studenten. Samtlige arbeidskrav leveres i Canvas.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Bacheloroppgave	Gruppe		semester	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IDR306 Spillteori og sportsøkonomi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Kjetil Haugen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Game Theory and Sports Economics

Kursnavn på nynorsk: Spillteori og sportsøkonomi

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men grunnlag i økonomiske fag vil være en fordel

Forkunnskapskrav

Emneinnhold

Følgende tema omhandles:

- Nash likevekt
- Spillteori og informasjon
- Simultane/Sekvensielle spill
- Dominante Strategier
- Dominerte Strategier

Forventet læringsutbytte

Gi en introduksjon til spillteori med hovedvekt på anvendelser innen fotballøkonomi, fotballstrategi og fotballmanagement. Hensikten med kurset er altså å belyse hvordan moderne spillteori kan anvendes på fotballøkonomiske problemstillinger i bred forstand.

Studenten skal etter fullført emne:

- ha grunnleggende kunnskap i (enkel) spillteori
- kunne anvende og forstå anvendelser av spillteori innenfor idrettsstrategiske problemstillinger
- være i stand til å reflektere over, (og i noen grad) forstå og diskutere sentrale strategisk-økonomiske problemstillinger innen norsk og internasjonal idrett

Arbeids- og læringsaktiviteter

Se egen forelesningsplan

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

IDR303 International Business of Sport

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Geir Oterhals, Harald Dolles

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: International Business of Sport

Kursnavn på nynorsk: International Business of Sport

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Emneinnhold

In this course on the international business of sport students will explore:

- The forces driving globalization, international business and sport;
- The cultural environments facing business;
- Types of strategy and the organization of international business;
- Approaches to value creation: global integration versus local responsiveness;
- Strategic positioning and branding;
- Managing international collaborations;
- International human resources management;
- Research tools in international business research and analysis.

This course is part of a throughline in *research* in the BSc in Sport Management. Description of throughlines available in the [program description](#).

Forventet læringsutbytte

Upon completion of the course the student will be able to:

- Understand the global significance and the distinctive nature of the international business of sport;
- Evaluate industry structure, corporate strategy and value creation in the sports and sports-related industries;
- Identify factors affecting modes of international operation in the sports industry;
- Analyse the major causes of cultural differences and change;
- Explain the ideas of global integration and local responsiveness;
- Grasp why international collaborative arrangements succeed or fail;
- Illustrate the different ways how sport businesses can accomplish their global objectives;
- Apply and communicate this understanding to real cases and problems using appropriate international business theories.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Lectures and seminars. The course builds on team and individual projects that aim at synthesizing knowledge and understanding.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)		Ja	Mandatory team assignment(s) during the course, where everybody is expected to participate. The team work's final presentation has to be presented in class. Students receiving a "Fail" on the team assignment(s) are not eligible to take the final course exam.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60	Sluttkarakteren beregnes som et vektet snitt av begge eksamenene, uavhengig av om de er bestått eller ikke.	Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	40	Sluttkarakteren beregnes som et vektet snitt av begge eksamenene, uavhengig av om de er bestått eller ikke.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IDR316 Fotballeder I

Fakta om emnet

Studiepoeng: 2.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Kjell Marius Herskedal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Studiested: Nettstudier

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Forkunnskapskrav

Ingen

Emneinnhold

Kurset gir grunnleggende kunnskap om norsk idrettskultur, struktur og organisering som ledere i norsk fotball berøres av, med vekt på:

- Modul 1: Norsk idretts formål, verdigrunnlag og samfunnsbidrag. Fotballglede, muligheter og utfordringer for alle. Samspillet mellom topp og bredde
- Modul 2: Roller, valgkommiéens betydning, organisering av klubben og klubbøkonomi
- Modul 3: Regelverk

Emnet kan velges av 1, 2 og 3 årsstudenter.

Forventet læringsutbytte

For bestått forventes kandidaten å:

- Forstå den overordnede konteksten fotballedere i Norge opererer innenfor
- Vise innsikt i hvordan klubber er organisert
- Være bevisst på grunnleggende forutsetninger for klubbdrift
- Utvide sitt profesjonelle nettverk

Arbeids- og læringsaktiviteter

- Tilbys som e-læring
- Miks av frivillige og obligatoriske oppgaver
- Videoer/kortvideoer erstatter tradisjonell undervisning
- Den formelle aktiviteten i emnet (informasjon, formidling, diskusjon og innlevering) vil skje i Canvas

Sensorordning

- Oppgavene vurderes både av fagansvarlig og en representant fra NFF
- Ingen skoleeksamen

Evaluering

- Kandidatene vurderes som bestått/ikke bestått
- Bestått gir sertifisering som Fotballeder 1

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	3	3	Knyttet til modulene

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	2	uker	Bestått/ikke bestått	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

ADM120 Markedsføring

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Carlos Sousa

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Marketing Management

Kursnavn på nynorsk: Markedsføring

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- markedsføringens oppgaver
- markedsføringens historiske utvikling
- grunnleggende definisjoner og begreper
- markedsføringsledelse
- markedsføringens strategiske forankring
- kjøpsatferd i forbruker- og bedriftsvaremarkeder (behov, ønsker, krav og etterspørsel)
- segmentering, markedsanalyser og prognoser
- markeds- og kundeorientering
- relasjons- og dialogmarkedsføring
- tjenestemarkedsføring og servicekvalitet
- etikk, miljø og samfunnsansvar
- e-handel og global markedsføring

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- være kjent med sentrale problemstillinger, teorier, modeller og metoder i markedsføringen.
- ha noe bransjeinnsikt ved gjennomgang/presentasjon av eksempler fra bransjer og bedrifter, herunder en grunnleggende forståelse for markedsføringens virkeområder, slik at studentene kan delta i løsning av enkle markedsføringsproblemer i praksis

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM300 Foretaksstrategi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Foretaksstrategi

Kursnavn på nynorsk: Foretaksstrategi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Foretaksstrategi handler om strategiprosessen i organisasjoner fra idé til iverksetting. Emnet inneholder:

- historisk utvikling av strategifaget
- utforming av visjon, forretningside og mål
- strategisk analyse, herunder analyse av interne og eksterne faktorer
- utvikling av strategi innen de fleste områder av et selskap
- strategiske valg, implementering og kontroll

I tillegg gjennomgås økonomisk organisasjonsteori, herunder prinsipal-agentteori og transaksjonsteori.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne:

- ha fått forståelse for strategiske problemstillinger i bedrifter og organisasjoner
- ha oversikt over teorier og og metoder som anvendes til strategisk analyse
- kjenne til hovedelementene i en forretningsplan, og hvilke analyser som ligger til grunn for denne
- ha fått god forståelse for bedrifters konkurransesituasjon

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IBE110 Informasjonsteknologi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Ketil Danielsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Stuedsted: Molde, Nettstudier

Kursnavn på engelsk: Information Technology

Kursnavn på nynorsk: Informasjonsteknologi

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

None. General knowledge about computers is an advantage.

Emneinnhold

[See our new webpages for details about IBE110](#)

Forventet læringsutbytte

The candidate shall with completion of the course:

- Have a holistic understanding of information technology
- Understand the possibilities and limitations of the technology
- See where and how technology can be applied
- Could lead and manage the purchase of software and computer equipment and evaluate alternative solutions to build IT infrastructures.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske oppgaver levert innen gitte frister Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IBE430 Forretningsprosesser og ERP

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Bjørn Jæger

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Studiested: Molde, Kristiansund, Nettstudier

Kursnavn på engelsk: Business processes and ERP

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst, 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet presenterer de tre sentrale forretningsprosessene innkjøp, salg og produksjon samt en integrert forretningsprosess. Samtidig introduseres Enterprise Resource Planning (ERP) systemer som støtter og automatiserer forretningsprosessene. En modell-bedrift benyttes som eksempel på praktisk gjennomføring av forretningsprosessene. I øvelsene gjennomføres forretningsprosessene i realistiske scenarier hvor arbeidsflyten involverer mange avdelinger. Dette gjøres først manuelt ved papirbaserte dokumenter som utgjør data- og dokumentflyten som hører til aktivitetene i forretningsprosessene. Deretter utføres disse forretningsprosessene i ERP-systemet fra SAP og/eller annet IT-basert styringssystem.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- beskrive forretningsprosesser ved enkle modeller
- beskrive hvorfor og hvordan prosessene støttes av et forretningsystem (ERP-system)
- beskrive arbeidsflyt, dataflyt, dokumentflyt og informasjonsflyt for tre grunnleggende forretningsprosesser, hvordan disse kan integreres, og hvordan forretningsprosessene utføres både uten og med støtte av et forretningsystem

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke og praktiske øvingsoppgaver.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV		ANTALL ARBEIDSKRAV		PÅKREVDE ARBEIDSKRAV		KOMMENTAR		
Oppgave(r)								
VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SCM110 Innføring i SCM

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i petroleumsløstikk

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Innføring i SCM

Kursnavn på nynorsk: Innføring i SCM

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst, 2020 Høst

Forkunnskapskrav

Ingen

Emneinnhold

Innholdet vil bestå av forelesninger om noen sentrale temaer innen Supply Chain Management og logistikkteknologi, som blant annet planlegging og drift av verdikjeder, kommunikasjon og samordning innad i verdikjedene, samt relevante logistikktekniske løsninger og konsepter for verdikjedene. Stoffet tilegnes gjennom forelesninger, lesing av pensum og innlevering av temaoppgaver. Gjennom arbeid med innleveringene og tilbakemeldinger på disse får kandidatene trening i gode prinsipper for skriving av fagtekster.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha:

- fått kjennskap til sentrale temaer innen Supply Chain Management og logistikkteknologi.
- fått kjennskap til ulike bransjer og hvilke logistikkutfordringer som finnes i ulike bransjer. Fått trening i analyse og beskrivelse av ulike logistikkutfordringer.
- fått trening i å lage gode skriftlig framstillinger og faglige analyser.
- fått kjennskap til enkelte kilder til informasjon knyttet til fagområdet for kurset

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, gruppearbeid, studentpresentasjoner og bedriftspresentasjoner.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

IDR602 Utplassering i idrettsorganisasjon

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Kjell Marius Herskedal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Stuedsted: Hos arbeidsgiver

Kursnavn på engelsk: Utplassering i idrettsorganisasjon

Kursnavn på nynorsk: Utplassering i idrettsorganisasjon

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Fullført 5 første semester av Bachelor i Sport Management, med gjennomsnittlig karakter på C eller bedre.

Emneinnhold

I kombinasjon med IDR600 Bacheloroppgave (15 sp) skal arbeidstiden være tilsvarende normal fulltidjobb i den aktuelle bedriften. Arbeidstiden skal deles likt mellom kursene (forskning og arbeid i organisasjonen). Studentenes arbeid skal tilrettelegges slik at man får bredest mulig innsikt i organisasjonens ulike arbeidsoppgaver, med hovedvekt på administrative gjøremål. Det skal skrives en kontrakt med arbeidsgiver som sikrer en ansvarlig veileder ved organisasjonen og en ansvarlig veileder fra høgskolen.

Dette emnet er del av gjennomgående tråder om *personlig utvikling, forskning og arbeid i team* i bachelorprogrammet i Sport Management. Se [programbeskrivelsen](#) for en beskrivelse av trådene.

Forventet læringsutbytte

Studentene skal etter endt kurs være i stand til å:

Kunnskap

- vise økt karrierekunnskap
- utvikle en forståelse for organisasjonen og se arbeidsoppgavene i sammenheng

Ferdighet:

- formulere motivasjonsbrev og lage CV
- utvise arbeidsrelaterte ferdigheter
- planlegge, gjennomføre og evaluere arbeidsprosessen

Generell kompetanse:

- identifisere kjennetegn ved bransjen
- vise til et utvidet nettverk.
- kombinert med IDR600 Prosjektoppgave (15sp) få trening i analyse av problemstillinger som er relevante for næringen.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forberede jobbsøknad. Dersom flere aktuelle kandidater søker mot samme praksissted hender det at praksisinstitusjonen kaller inn til intervju.

Organisasjonsrelaterte arbeidsoppgaver.

Veiledning både fra ansvarlig veileder hos arbeidsgiver og utpekt veileder hos høgskolen.

NB! Utvidet semesterlengde til 30. juni.

Sensorordning

Både intern og ekstern veileder må gå god for måten praktikanten har løst sine arbeidskrav og arbeidsoppgaver.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Annet - spesifiser i kommentarfeltet			Lage CV og skrive motivasjonsbrev. Engasjert oppmøte på praksisstedet og deltagelse i tildelte arbeidsoppgaver. Studenten skal i tillegg levere to mindre arbeider i løpet av praksisperioden. Av disse er det én som innbefatter muntlig presentasjon. En må kunne påregne at praksisstedet krever godkjent politiattest fra praktikanten.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Annen vurderingsform, definer i kommentarfelt	Individuell		semester	Bestått/ikke bestått	100	Vurdering av arbeidskrav gjennom semesteret og avsluttende skriftlig rapport	-	

ADM205 Organisasjon 2

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Sølve Mikal Krekvik Nerland, Odd Anders Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Organisasjon 2

Kursnavn på nynorsk: Organisasjon 2

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

ADM100 Organisasjon 1

Emneinnhold

- organisasjonsteoretiske perspektiver
- endring i organisasjoner
- ledelsesformer
- læring og omstilling

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha oversikt over sentrale teorier innen ledelse, læring og organisasjonsendring.
- ha utviklet evnen til å identifisere organisasjonsfaglige problemstillinger og drøfte mulige løsninger innen organisasjonsendringer

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke inkludert noe gruppearbeid

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1		Godkjent/ikke godkjent. Fortrinnsvis gruppearbeid. Obligatorisk arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger frem i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM620 Etikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Georg Panzer

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Ethics

Kursnavn på nynorsk: Etikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Følgende tema omhandles:

- etisk metode
- etiske teorier
- etikk i arbeidslivet: Menneskesyn, jobb- og organisasjonsutforming
- etikk i næringslivet: Går marked og moral sammen?
- etikk, demokrati og velferdstenkning
- etikk og miljø

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- identifisere etiske problemstillinger og dilemmaer med utgangspunkt i grunnleggende etiske teorier
- oppøve ferdigheter i etisk refleksjon og argumentasjon
- forklare hvordan etikk kommer inn som et viktig beslutningsgrunnlag i arbeidslivet, næringslivet og i utforming av offentlig politikk

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning pr. uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1		Obligatorisk innlevering av oppgave etter oppgitt tema (godkjent/ikke godkjent). Gruppe- eller individuelt arbeid. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK205 Økonomistyring og regnskap

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Stuedsted: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Økonomistyring og regnskap

Kursnavn på nynorsk: Økonomistyring og regnskap

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

BØK105 Finansregnskap 1

Emneinnhold

BØK205 Økonomistyring og regnskap fokuserer i hovedsak på hvordan en bedrift maksimerer lønnsomheten. For å kunne maksimere lønnsomheten er det viktig å kjenne bedriftens konkurransesituasjon, kostnadsbilde, inntektskilder, og investeringsmuligheter. I tillegg må man være i stand til å måle kostnader, inntekter, og lønnsomhet for å evaluere og forbedre virksomheten. Kurset gir derfor en innføring i hvordan bedriften tilpasser seg markedet, hvordan man beregner produktkostnader, og hvordan man bestemmer produksjonsmengde og produktmiks. Mot slutten av kurset vendes fokus mot investeringsanalyse. Først for prosjekter, deretter for bedriftens aksjonærer og kreditorer. Lønnsomhetsvurderinger basert på bedriftens finansregnskap blir derfor sentralt.

Stikkord:

- introduksjon til bedriftsøkonomi
- grunnleggende økonomisk teori
- økonomistyring og økonomifunksjonens rolle i bedriften
- bedriftens kostnader og inntekter
- bedriftens tilpasning til ulike markedsformer
- produktkalkulasjon
- kostnad - resultat – volumanalyser
- produktvalg ved flaskehals
- investeringsanalyse
- analyse av finansregnskapet

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- forstå forskjellen mellom finansregnskapet og bedriftens interne økonomistyringssystem
- kjenne sentrale trekk ved økonomiske beslutninger som bedrifter må fatte
- forstå hvordan markedet koordinerer tilbud og etterspørsel
- kjenne ulike selskapsformer og vite hva som vektlegges ved valg av selskapsform
- kjenne grunnleggende kostnadsbegreper og forstå kostnaders variabilitet, samt praktiske problemstillinger som merverdiavgift, arbeidsgiveravgift og feriepeng
- kunne utføre beregninger hvor alternativkostnaden og andre kostnadsbegreper inngår
- ha kjennskap til de ulike markedet, konkurranseformer, konkurransemidler og begrepet priselastisitet
- kunne finne frem til optimal tilpasning for monopolbedrift og bedrift i fullkommen konkurranse, samt delvis og full tilpasning til to markedet
- kunne utføre produktkalkulasjon etter selvkost- og bidragsmetoden
- kunne foreta KRV- og nullpunktsanalyser
- kunne foreta flaskehalsberegninger ved én knapp faktor og når det samtidig eksisterer flere flaskehals
- kunne utføre lønnsomhetsberegninger med nettonåverdimetoden og kjenne svakhetene ved andre metoder som internrentemetoden og payback-metoden
- kunne vurdere lønnsomhet og risiko for bedrifter basert på informasjon fra finansregnskapet
- kunne analysere og omgruppere regnskapsposter etter analysens behov

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

2 timer øving med hjelpelærer per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	4	3	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker ikke tillatt.

EMNE

Emnet har 7,5 studiepoeng overlapping med emnet BØK100 Bedriftsøkonomi I

BØK331 Regnskap og budsjettering i offentlig sektor

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i regnskap og revisjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Grunnleggende regnskap

Emneinnhold

Emnet gir en innføring i kommunal og statlig regnskapsføring, økonomistyring og rapportering, herunder:

Fylkeskommunal og kommunal regnskapsføring og rapportering

- Kort innføring i kommunale institusjoner
- Regnskapsregler og prinsipper
- Grunnleggende føringer og spesielle transaksjoner
- Årsavslutning og regnskapsrapportering med fokus på:
- Kommunelovens økonomibestemmelser
- Økonomiplan og årsbudsjett
- Regnskaps- og budsjettforskrifter
- Kommunale regnskapsstandarder

Statlig regnskapsføring og rapportering

- Kort innføring i statlige institusjoner
- Hovedtrekkene i statens budsjett- og regnskapssystemer
- Hovedprinsipper for statlig budsjett- og regnskapsføring
- Gjennomgang av Stortingets bevilgningsreglement og statens økonomireglement
- Gjennomgang av Stortingsmelding nr 3 og Stortingsproposisjon nr 1
- Økonomistyring og regnskapsføring på institusjonsnivå
- Kort om regnskapsorganisering i statsforvaltningen, konsernkontoordninger

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne diskutere og løse ulike problemstillinger innenfor kommunale og statlige regnskap med utgangspunkt i gjeldende lov- og forskriftsverk, veiledninger og regnskapsstandarder

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlingsbasert undervisning.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Alle skriftlige hjelpemidler tilgjengelig, inkl notater og lærebøker, kalkulator mm

BØK400 Finansregnskap 2

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Finansregnskap 2

Kursnavn på nynorsk: Finansregnskap 2

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Grunnleggende regnskapsforståelse tilsvarende BØK105.

Emneinnhold

Emnet tar for seg produksjonsprosessen bak det pliktige årsregnskapet og annen regnskapsforankret pliktig rapportering. Det forutsettes at studentene på forhånd har tatt et emne i brukerorientert finansregnskapsteori, slik at de har tilegnet seg en klar forståelse av formålet med regnskapet, grunnleggende sammenhenger, modeller, prinsipper, teoretiske utfordringer, måleproblemer og forsøkene på kvalitetssikring gjennom offentlig regulering og revisjon. Med brukerkunnskapene på plass er formålet med dette emne å behandle de praktiske utfordringene rundt det å utarbeide kvalitetssikret og beslutningsrelevant regnskapsinformasjon. Spesifikk emnebeskrivelse gis under.

1. Regnskapsorganisasjon

- Formelle rammebetingelser
- Bedriftens internkontroll - Behov, formål og ansvar
- Komponentene i internkontrollen
- Oppbygging av regnskapssystemet
- Kvalitetskrav til regnskapet
- Regnskapsrutinene
- Regnskapsførerregelverket og etisk regelverk

2. Bokføring

- Kontosystemet, eksterne spesifikasjonskrav og interne ønsker
- Dobbelt bokholderi-prinsippet og dagens IT-baserte systemer
- Bokføring med et elektroniske regnskapsprogram
- Bokføringsloven og dokumentasjonskravene
- Utarbeide terminvise pliktige offentlige oppgaver

3. Årsavslutning

Det regnskapsmessige årsavslutningsarbeidet gjennomgås med norske og internasjonale vurderingsregler, skatteregler, løsnings av måleproblemer, presentasjonsmessige utfordringer og dokumentasjonskrav. Postene under gjennomgås

- Salg og kundefordringer
- Kjøp, leverandørgjeld og varelager
- Lønn, skyldig feriepenge, arbeidsgiveravgift og skattetrekk
- Tilvirkningskostnader og egentilvirket varelager
- Kontraktstilvirkning
- Anleggsmidler og av-/nedskriving
- Aksjer, utbytte og kursendringer
- Lån, renter og avdrag
- Skattekostnad, betalbar skatt og utsatt skatt
- Resultatdisponeringen og egenkapitalpostene

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne :

- kunne organisere regnskapsfunksjonen slik at ønsket kvalitet sikres gjennom gode rutiner og internkontroll
- kjenne hovedtrekkene i IT-baserte regnskapssystemer
- kunne bygge fornuftige kontoplaner og utføre løpende bokføring av forretningstransaksjoner med kunnskaper om norske regler for merverdiavgift, lønn og arbeidsgiveravgift, feriepenge og skattetrekk.

- kunne regnskapsføre med det elektroniske regnskapsprogrammet Visma Avendo
- kunne utarbeide og sende inn terminvise pliktige oppgaver for merverdiavgift, arbeidsgiveravgift og skattetrekk
- kunne gjennomføre fullstendig årsavslutning med oppsett av ferdig regnskap
- kunne foreta nødvendige beregninger for utfylling av ligningspapirer og selvangivelse
- ha kjennskap til regnskapsførerregelverket
- ha god innsikt i brukergruppens informasjonsbehov og behov for regnskapsregulering
- forstå det teoretiske grunnlaget for grunnleggende regnskapsprinsipper og god regnskapsskikk
- kjenne internasjonal regnskapsutvikling

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesning per uke pluss øvelser i PC-lab

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Oppgave(r)			

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Egen liste Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker ikke tillatt

BØK411 Innovasjon og entreprenørskap

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Emneinnhold

I dette emnet vil man gjøre et dybdykk i design thinking en empatidrevet, menneskesentrert, og hurtig prototype-drevet innovasjonsmetode. Design thinking brukes for å takle utfordringer forbundet med utvikling av nye produkter, teknologisk innovasjon, tjenester, forretningsmodeller, brukeropplevelser, prosesser og/eller systemer. Hovedmålet med kurset er å gjøre studenter i stand til å drive idegenerering, starte, kjøre og fullføre innovasjonsprosjekter som har signifikant og meningsfull innvirkning for pionerende organisasjoner og industrier. Kurset omfatter intensive økter med hvordan finne behov, empati, observasjon, dybdykk, brain-/bodystorming, idegenerering og hurtig prototyping sammen med utvikling av forretningsmodeller alt i kontekst av å skulle takle banebrytende utfordringer og løse strategiske mål i bedrifter. Kurset vil også inneholde læring om hva som viktig ved oppstart av egen bedrift.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- lære å tilnærme seg utfordringer relatert til innovasjon fra et humansentrisk perspektiv
- oppnå en forståelse for at de beste innovasjoner vanligvis er de som tar hensyn til dype menneskelige behov som springer ut ifra mening og menneskelige erfaringer
- lære at en tverrfaglig tilnærming til innovasjon er en effektiv måte å innlemme perspektiver fra mange forskjellige typer mennesker, og at mangfold er nøkkelen til utviklingen av kontinuerlige, og radikale innovasjoner
- erfare betydningen av å bruke et prototype-tankesett som et virkemiddel for å oppnå innovasjon; hvor gjentakelser, prøving og feiling, og til og med fiasko, er verdifulle deler av den kreativ læringsprosessen
- lære å utvikle en forretningsmodell og vil få basiskunnskap om hva som er viktig ved oppstart av egen bedrift

Ferdigheter:

- gjøre bruk av etnografisk metode, være i stand til å føle, ha empati og forstå behovet til en bred gruppe av interessenter.
- være i stand til å definere og redefinere innovasjonsutfordringer ved å stille de riktige spørsmålene, og ikke nødvendigvis fokusere på de riktige svarene
- være i stand til å utvikle mange kreative ideer gjennom strukturerte idédugnader
- være i stand til å utvikle raske prototyper for å bringe sine ideer til realitet så fort som mulig, og dermed kunne få tilbakemeldinger
- skal kunne utvikle en forretningsmodell for hvordan ta en løsning ut i markedet

Generell kompetanse:

- få en større kunnskap til å håndtere tvetydighet og usikkerhet i sine profesjonelle og personlige liv
- lære å jobbe med mange forskjellige mennesker i et høyt tempo, innenfor dynamiske og tverrfaglige grupper
- få kompetanse til å tilnærme seg mange forskjellige problemer og utfordringer med en åpen, kreativ, empatisk, og prototype-drevet tenkemåte

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning pr uke

Vi vil ta i bruk den siste prosjekt- og problembaserte lærings-pedagogikken, med faktiske utfordringer fra hverdagen, storytelling/storydoing, soft prototyping, og iterative metoder. Kurset vil bli holdt i Protomore laben hos Protomore Kunnskapspark og studentene vil ha tilgang til laben etter undervisningen er ferdig på undervisningsdagene. Vurderingen i kurset vil fokusere mye på design-thinking-prosessen, den innsikten man har fått og de ferdighetene man har lært underveis i semesteret. Kvaliteten og relevansen til de ferdige prototypene vil ikke bli eneste fokus.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMID
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bestått/ikke bestått	40	Prosjektpresentasjon	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bestått/ikke bestått	40	Designdrevet kunnskapsportefølje	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMID
Hjemmeeksamen	Individuell		-	Bestått/ikke bestått	20	5-siders refleksjonstekst	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

BØK500 Revisjon

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Eddie Flatmo Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i regnskap og revisjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Revisjon

Kursnavn på nynorsk: Revisjon

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Emneinnhold

Emnet gir en grundig innføring i revisjonsteori og - metode, herunder:

- revisjonsteori
- planlegging
- god revisjonsskikk
- forvaltningsrevisjon
- forretningsforståelse, kunnskap om revisjonsklientens virksomhet og vurdering av intern kontroll herunder i IT-miljø
- vurdering av risiko og vesentlighet
- valg av revisjonshandlinger
- revisjonsbevis og testmetoder
- vurdering av fortsatt drift og hendelser etter balansedagen
- mislighetsoppdagelse
- vurdering av revisjonsbevis og dokumentasjon
- revisors rapportering (brev, revisjonsberetning, likningsmyndigheter mv.)
- revisor spesialområder og beslektede tjenester

For både teori- og metodedelene forutsettes det at revisjonsstandardene i tillegg til revisorloven legges til grunn i undervisningen, slik at studentene får et inngående kjennskap til hva som er god revisjonsskikk på det aktuelle området.

Emnet gir også en grundig innføring i den eksterne revisors rammebetingelser, herunder:

- rammebetingelser for revisjon i privat sektor
- rammebetingelser for revisjon i offentlig sektor
- revisors rolle i samfunnet
- behov for revisjon og revisjonsplikt
- godkjenning av revisorer
- objektivitet og uavhengighet
- revisors oppgaver
- taushets- og opplysningsplikt
- nye oppdrag og fratreden
- erstatningsansvar
- sanksjoner mot revisor (herunder straffeansvar)
- kvalitetskontroll
- generell etisk teori
- etiske problemer i revisjon

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- kartlegge og vurdere kvaliteten på selskapets interne kontroll
- fastsette vesentlighetsgrenser for bruk på det enkelte oppdrag
- planlegge et revisjonsoppdrag, herunder vurdere et foretaks iboende risiko og kontrollrisiko og bestemme revisjonmessig angrepsvinkel
- utforme mest effektive testmetoder og utvalg
- innhente hensiktsmessige og tilstrekkelige revisjonsbevis

- konkludere på utførte revisjonshandlinger
- utforme revisjonsberetningen
- bestemmelser om annen lovpålagt og hensiktmessig rapportering
- rammebetingelsene for revisoryrket og yrkesutøvelsen
- anvende de etiske regler for god revisorskikk i praksis
- vurdere revisors uavhengig til enhver tid

Arbeids- og læringsaktiviteter

6 timer forelesning per uke (noen uker i semesteret er det to forelesninger pr uke og andre uker er undervisningsfri).

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)		2	Obligatoriske gruppeoppgaver (maksimum tre i hver gruppe) . Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	Karakterkrav for bevilling som registrert revisor er fastsatt av Finanstilsynet til karakter C	Egen liste. Se under	Revisors håndbok, Norges Lover, særtrykk eller samlinger av lover uten kommentarer, skattelovsamlingen (Jacob Jarøy eller Ole Gjems-Onstad), ikke-kommuniserbar kalkulator (tømt for minne).

IBE102 Webutvikling

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Ketil Danielsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Stuedsted: Nettstudier

Kursnavn på engelsk: Webutvikling

Kursnavn på nynorsk: Webutvikling

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår, 2020 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Grunnleggende programmering en fordel.

Emneinnhold

Programmering av nettsteder, skjema-behandling, lagring på fil og database. Tilstandsbevaring. Organisering av kode. Sikring av nettstedet. Kurset gir opplæring i grunnleggende PHP og HTML.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne anvende PHP sammen med en database for å utvikle sikre, dynamiske nettsteder.

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer videoforelesning per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR					
			Obligatoriske oppgaver levert innen gitte frister. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.					
VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
-	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

IBE201 Informasjonsbehandling

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Håkon Bentsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Information Processing

Kursnavn på nynorsk: Informasjonsbehandling

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men studenten bør ha grunnleggende kompetanse i bruk av kontorstøtteverktøyene regneark og tekstbehandling.

Emneinnhold

Emnet er et videregående emne i kontorstøtteverktøyene tekstbehandling, regneark og databaser, der studenten lærer hvordan man kan legge til rette for effektiv informasjonsbehandling på en kontorarbeidsplass. Hensikten er å kunne hjelpe seg selv og andre til å gjøre behandling av informasjon raskere, med færre feil og høyere kvalitet.

Tallbehandling har en betydelig plass i emnet og studenten lærer teknikker og metoder som gjør det mulig å raskt konstruere store, men oversiktelige og fleksible beregninger. Studenten skal kunne utforme ferdigmodeller for effektivisering av rutinemessige beregninger og hensiktsmessig framstilling og presentasjon av resultater.

Studenten vil lære grunnleggende datamodellering og kunne opprette databaser ut fra gitte datamodeller. Videre skal hun beherske utforming av enkle brukergrensesnitt for vedlikehold av data, samt spørringer og rapporter som henter ut og presenterer data på en brukervennlig måte.

Behandling av tekst har en mer beskjeden plass, men studenten vil lære en del arbeidsbesparende og kvalitetsfremmende teknikker, for eksempel dokumentmaler for definisjon av utforming og eventuelt standardisering av innhold i dokumenter, samt opptak av makroer for automatisering av enkle arbeidsoperasjoner.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne :

- kunne legge til rette for effektiv behandling av informasjon i form av tall, tekst og andre data ved hjelp av programvare for kontorstøtte.
- være i stand til å tilpasse verktøyet til oppgaven og kan lage opplegg for informasjonsbehandling som fremmer høy produktivitet og kvalitet og samtidig reduserer risikoen for feil i arbeidet.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke. I tillegg ca. 2 ukentlige øvingstimer på datarom

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske øvinger levert innen gitte frister Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
-	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
IBE120	2,5

IDR202 Aktivitetslære II

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Ole Martin Kleivenes

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i idrett og Adventure

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Aktivitetslære II

Kursnavn på nynorsk: Aktivitetslære II

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle. Opptak i kurset begrenser seg til studenter ved Årsstudium i idrett og Adventure.

Emneinnhold

I dette emnet blir det fokusert på grunnleggende ferdigheter og regler i basketball, ferdigheter i alpint, langrenn og turn. I skiundervisningen læres også hvordan kan vurdere skredfare og gjøre skredsøk. Et repertoar av øvelser/leker for begyneropplæring blir introdusert for studentene med vekt på å tilpasse de til ulike nivå og forutsetninger. Sentalt i emnet blir etablere og gjenkjenne god praksis for disse aktivitetene. Dette inkluderer å analysere teknisk og taktisk utførelse, og legge til rette for læring gjennom instruksjon og relevante øvelser. Det vil også gjennomføres basistreninger knyttet til de ulike aktivitetene.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne ha:

Kunnskap

- kjenne til prinsipper for grunnleggende ferdigheter i basketball. Dette inkluderer både tekniske og taktiske elementer
- kunne grunnleggende regler for basketballspill
- kjenne til prinsipper for grunnleggende ferdigheter turn og skiaktiviteter og trening av disse
- kjenne til grunnleggende prinsipper for å vurdere skredfare og utføre skredsøk

Ferdigheter

- kunne utføre grunnleggende teknikker i basketball, spille i tråd med reglementet, samt forstå enkle spillsystemer
- kunne grunnleggende teknikker i langrenn og alpint. I langrenn ligger hovedvekten på skøyting, og i alpin er fokusert på å lære seg skjærende svinger
- kunne vurdere skredfare og utføre et skredsøk med elektronisk skredsøker

Generell kompetanse

- kunne sette opp og gjennomføre basisøker i basketball, turn og skiaktiviteter
- kunne gjenkjenne god praksis i basketball, turn og skiaktiviteter
- kunne analysere teknisk og eventuelt taktisk utførelse, og legge til rette for læring gjennom instruksjon og relevante øvelser

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-4 timer praktisk undervisning innen utvalgte idretter pr uke, samt en skicamp med 4 dagers varighet. Det gjøres oppmerksom på at turnundervisningen vil skje før jul for å gi tilstrekkelig plass til annen undervisning i andre semester.

Godkjent av: Ole Martin Kleivenes

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppmøte til undervisning		Ja	Det er krav om tilsammen 80% engasjert deltakelse i turn og basketball. En kan være borte inntil 60% i en enkeltaktivitet mot at en kompenserer med å ha høyere oppmøte i andre aktiviteter slik at totalen ikke overstiger 80%. På skicampen det krav om 100% deltagelse.
Oppgave(r)	1	Ja	Obligatoriske oppgaver må påregnes, enten det er gruppeoppgaver, eller individuelle oppgaver. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELP
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	50	Vurdering av egenferdigheter og av ferdigheter i instruksjon.	Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Mappevurdering	Individuell	1	semester	Bokstavkarakter (A - F)	50	Vurdering av egenferdigheter og evne til å analysere seg selv og andre innefor de aktuelle aktivitetene. Innleveringer knyttet til de ulike praktiske ferdigheter er en del av vurderingsgrunnlaget.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

MAT110 Statistikk 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Per Kristian Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Statistikk I

Kursnavn på nynorsk: Statistikk I

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men elementær kjennskap til matematikk er en fordel. De som ikke har hatt "MAT100 Matematikk" eller tilsvarende introduksjonskurs må påregne litt ekstra innsats.

Emneinnhold

- Grunnleggende teori
 - sannsynlighetsteori
 - stokastiske variabler, forventning og varians
 - diskrete stokastiske fordelinger
 - kontinuerlig stokastiske fordelinger og sentralgrenseteoremet
- Statistisk inferens
 - beskrivende statistikk
 - estimering og estimatorer
 - hypotesetesting
 - regresjonsanalyse

Forventet læringsutbytte

Etter fullført emne skal studenten:

- se grunnleggende sammenhenger mellom statistikk og anvendelser innen fagdisipliner som økonomi, logistikk, sport og revisjon.
- kjenne til grunnleggende statistiske metoder og være i stand til å forstå og tolke statistiske data.
- beherske grunnleggende sannsynlighetsregning.
- analysere sannsynlighetsfordelinger og beregne forventning og varians til en stokastisk variabel, samt videreføre dette til lineærkombinasjoner av stokastiske variabler.
- forstå simultane sannsynlighetsfordelinger inkludert beregning av forventning, varians og kovarians.
- velge sannsynlighetsmodell og regne med diskrete og kontinuerlige sannsynlighetsfordelinger.
- ha grunnleggende kjennskap til estimering og estimatorer
- kunne utføre enkle hypotesetester
- analysere samvariasjon mellom to stokastiske variabler, både ved regresjons-analyse og ved tolkning av korrelasjonskoeffisienten.
- enkel regresjonsanalyse
- enkel bruk av Excel ifm. regresjonsanalyse

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 6 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer. Oppmøte på forelesningene og oppgavetimene er frivillig.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	8	6	Innlevert og godkjent minst 6 av 8 regneøvinger. For å få godkjent en regneøving så må ca. 50% vært riktig. Kun godkjent/ikke godkjent. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	1) Kalkulator som k inneholde data 2) Generell ordbok morsmål/norsk/eng i papirformat 3) Åre "Formelsamling i MAT110 Statistikk 1 utgitt av bokhande SiMolde Bok. Det e kun originalformelsamlir fra SiMolde Bok sor lov å ha med på eksamen, og det er årets formelsamling som til enhver tid gjelder på eksamen Ikke egen utskrift av formelsamlingen. N Det er lov med egne håndskrevne notate formelsamlingen so man kan ha med på eksamen.

Bachelor i sykepleie

Fakta om programmet

Studiepoeng: 180

Varighet: 6 semester

Studiemodus: Heltid, Deltid

Studiested: Molde, Kristiansund

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Kull: 2017

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studieplanansvarlig: Hans Inderhaug, Liv Bachmann

Informasjon om studiet

Studiet omfatter totalt 180 studiepoeng. Sykepleierens kompetanse bygger på en integrasjon av teori- og kliniske studier. Studieprogrammets teori og kliniske studier ved Høgskolen i Molde bygger på hovedemnene som er beskrevet i Rammeplan for sykepleierutdanning:

- Sykepleiens faglige og vitenskapelige grunnlag - inkludert praksisstudier: 33 stp
- Sykepleiefaget og yrkesgrunnlaget - inkludert praksisstudier: 72 stp
- Medisinske og naturvitenskapelige emner - inkludert praksisstudier: 45 stp
- Samfunnsvitenskapelige emner - inkludert praksisstudier: 30 stp

Hovedemner og delemner fra rammeplanen er fordelt i emner, og den faglige sammenheng og progresjon kommer frem av læringsutbyttebeskrivelsene i emnene gjennom de tre studieårene. Se nærmere beskrivelse på høgskolens [nettsider for bachelor i sykepleie](#)

Nasjonale reguleringer

Bachelorstudiet i sykepleie er en helse- og sosialfaglig profesjonsutdanning som bygger på Forskrift til [Rammeplan for sykepleierutdanning](#).

Studentenes handlingskompetanse- og beredskap som beskriver den nyutdannedes funksjonsdyktighet, samsvarer med [Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring](#) (2011).

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført utdanning:

Kunnskaper:

- ha bred kunnskap om sentrale temaer, teorier og problemstillinger innen sykepleievitenskaplige emner
- ha relevant kunnskap innen medisinske og naturvitenskaplige og samfunnsvitenskaplige emner
- ha kunnskap om sykepleiefagets historie, tradisjoner og egenart
- kjenne til forskning og utviklingsarbeid relevant for sykepleie
- ha kunnskap om velferdsstaten, rammer for tjenesteutøvelsen og sykepleietjenestens bidrag til helse og velferdstjenesten

Ferdigheter:

- kunne utøve sykepleie basert på forskning, erfaring og faglig skjønn
- kunne ivareta pasientens grunnleggende behov ved å observere, vurdere, planlegge, iverksette, evaluere og dokumentere sykepleie
- kunne identifisere risikofaktorer av individuell og miljømessig karakter, planlegge og utføre helsefremmende og forebyggende tiltak
- kunne informere, undervise og veilede pasienter og pårørende
- kunne fremme læringsprosesser som bidrar til pasientsikkerhet, kvalitet og tillit i helsetjenesten
- kunne beherske relevante faglige verktøy, teknikker, prosedyrer og kommunikasjonsformer
- være en endringsdyktig leder av eget fag
- kunne samhandle tverrprofesjonelt for å skape et koordinert, helhetlig og sammenhengende tjenestetilbud

Generell kompetanse:

- kunne utøve faglig forsvarlig sykepleie, basert på etisk bevissthet og kritisk refleksjon
- kunne møte pasienter og pårørende med omsorg, innlevelse og moralsk ansvarlighet
- kunne ivareta pasientens rett til medbestemmelse og medvirkning
- kunne bidra til nytenkning og innovasjon
- kunne vise evne og vilje til livslang læring, arbeide kunnskapsbasert og bidra til å utvikle kvalitet i sykepleiefaget og helsetjenesten
- kunne anvende og formidle sentralt fagstoff som teorier, problemstillinger og løsninger både skriftlig og muntlig
- kunne bidra til at faglige og etiske normer synliggjøres i den offentlige debatt om helsepolitiske spørsmål

Handlings- og beredskapskompetanse er nærmere beskrevet gjennom læringsutbyttebeskrivelser i de ulike emnene gjennom alle tre studieårene.

Målgruppe

Studiet er tilrettelagt for studenter som kommer direkte fra videregående skole, også de med yrkeserfaring fra helsesektoren vil ha utbytte av studiet.

Sykepleierutdanningen egner seg for de som vil arbeide med helsefremmende og forebyggende arbeid, undervisning og veiledning, forskning og fagutvikling, kvalitetssikring, organisering og ledelse innen alle ledd av helsetjenesten, i og utenfor institusjoner.

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GSK).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Krav om politiattest

[Forskrift om opptak](#) krever fremlegger [politiattest](#). Merknader på politiattesten kan føre til at søker blir utelukket fra klinisk undervisning/-praksisopplæring, og studenten vil ikke få vitnemål for fullført grad eller utdanning. Søkere som ikke fremlegger politiattest innen studiestart vil bli utelukket fra klinisk undervisning/-praksisopplæring.

Arbeidsformer

Gjennom hele studiet varierer læringsaktivitetene mellom forelesninger, selvstudium, seminarer, litteraturstudier, diskusjoner, refleksjons- og veiledningsgrupper, individuelle og gruppeoppgaver, prosjektorganisert undervisning, ferdighetstrening, kliniske studier og forskningslignende aktiviteter.

Praksis

Kliniske studier omfatter 90 studiepoeng (60 uker). Av disse er 75 studiepoeng (50 uker) fordelt på 5 praksisstudieperioder over alle tre studieårene. De resterende 15 studiepoeng er knyttet opp mot ferdighetstrening i øvingsavdeling, samt forberedelse til og refleksjon over kliniske studier. Det er utarbeidet læringsutbyttebeskrivelser og arbeidskrav til hvert praksisperiode og er veiledet av lærer og sykepleier. De gjennomføres både i kommune- og spesialisthelsetjeneste.

Eksamen og vurderingsformer

Vurderingsformene omfatter varierte arbeidskrav, skriftlige skoleeksamener, hjemmeeksamener (individuelt- og i gruppe), opponent- og respondentskap. Vurdering av studentens praksisstudier gjennomføres kontinuerlig i samarbeid med praksisstedets veiledere. Det er viktig å merke seg at aktuell teoretisk kunnskap blir vurdert i kliniske studier selv om det ikke er særskilt nevnt som vurderingsform. Aktuell vurderingsordning er beskrevet under det enkelte emne. Arbeidskravenes innhold, og hvordan de vurderes og/eller godkjennes fremgår i tilhørende emnebeskrivelser.

I den avsluttende bacheloreksamen i sykepleie gjennomføres en systematisk litteraturstudie. Arbeidet innebærer en fordypning i forsknings- og metodekunnskaper, samt å oppøve ferdigheter i å relatere empirisk og teoretisk nivå til hverandre. Bacheloreksamen består av en skriftlig del og et fremlegg med muntlig respondent- og opponentskap.

Krav til studiepoengprogresjon

Eksamener, arbeidskrav og kliniske studier i et studieår, må være bestått før studenten kan fortsette sine kliniske studier eller meldes opp til eksamen neste studieår. Det kreves 70% oppmøte til undervisning for å kunne melde seg opp til teorieksamener. Det er obligatorisk studiedeltakelse til undervisning, seminarer og til alle praksisstudier.

Krav om skikkethet og autorisasjon

Kunnskapsdepartementet har 30. juni 2006 fastsatt [Forskrift om skikkethetsvurdering](#) i høyere utdanning med hjemmel i lov 1. april 2005, nr. 15 om universiteter og høyskoler i 4-10, sjette ledd. Skikkethetsvurderingen skal inngå som en helhetsvurdering av studentens faglige og personlige forutsetninger for å kunne arbeide som sykepleier.

Internasjonalisering

Studenter kan delta i internasjonal studentutveksling. Høgskolen har [samarbeidsavtaler med utdanningsinstitusjoner](#) i Esbjerg (Danmark), Valencia (Spania), Townsville (Australia) og Monterey Bay og San Diego (USA) . Det tilbys også praksisopphold i Etiopia.

Videre studier

Studenter med bachelor i sykepleie vil være kvalifisert til å søke opptak på en rekke videreutdanninger og masterstudier ved ulike høyskoler og universitet. Høgskolen i Molde, avdeling for helse- og sosialfag, tilbyr ulike [videreutdanninger og studiepoenggivende kurs](#). Også [master](#) og [Ph.d](#) helse - og sosialfag.

Oppbygning og sammensetning

Studiet omfatter 180 studiepoeng. 90 studiepoeng er knyttet til teoristudier, og kliniske studier utgjør 90 studiepoeng. I følge nasjonal rammeplan og forskrift for sykepleierutdanning (2008) beskrives sykepleierutdanningens faglige innhold i hoved- og delemner. Rammeplanen omfatter en del som er felles (30 studiepoeng) for flere helse- og sosialfagutdanninger, og en del som er spesifikk (150 studiepoeng) for sykepleierutdanningen. Formålet med felles innholdsdel er å utdanne helse- og sosialarbeidere som skal kunne samarbeide tverrprofesjonelt innen helse- og sosialtjenesten. Høgskolen har lagt til rette for felles undervisning og pensum på tvers av profesjonsutdanningene på flere områder.

Pensum: Er oppgitt i de enkelte studieårs studieplaner

Sykepleie - Heltid

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR	2018 HØST	2019 VÅR	2019 HØST	2020 VÅR
Heltidsstudie						
SY16-1 Grunnleggende sykepleie	15					
SN15-1 Anatomi, fysiologi og biokjemi	12					
SN15-2 Medikamentregning	0.0					
SN15-3 Mikrobiologi og hygiene	3					
SY16-3 Geriatrisk sykepleie		10				
SS16-1 Psykologi og pedagogikk		5				
SP15-1 Kliniske studier 1- Sykehjem og omsorgssenter		15				
SN16-41 Sykdomslære, farmakologi og patologi – somatikk			11			
SN16-42 Sykdomslære, farmakologi og patologi – psykiatri			4			
SP16-2 Kliniske studier 2 - Sykepleie i somatisk sykehus/hjemmesykepleie/psykisk helsearbeid			15			
SP16-3 Kliniske studier 3 - Sykepleie i somatisk sykehus/hjemmesykepleie/psykisk helsearbeid				15		
SY16-2 Sykepleierens faglige og vitenskapelige grunnlag				5		
De tre emnene under vil studenter kunne ta enten i andre eller tredje år:				10	5	
SP16-6 Klinisk studier- pediatrik sykepleie, helsefremmende og forebyggende arbeid				5		
SY16-5 Folkehelse				5		
SS15-4 Samfunnsvitenskapelige emner					5	
SY16-7 Somatisk sykepleie					7	
SY16-8 Psykiatrisk sykepleie					3	
SP16-4 Kliniske studier 4 - Sykepleie i somatisk sykehus/hjemmesykepleie/psykisk helsearbeid					15	
SP16-5 Kliniske studier 5 - Sykepleie i somatisk sykehus/hjemmesykepleie/psykisk helsearbeid						15
SAE00 Bacheloroppgave i sykepleie						15
Sum (180 total)	30	30	30	30	30	30

Sykepleie Deltid

EMNE	2016 H	2017 V	2017 H	2018 V	2018 H	2019 V	2019 H	2020 V
Deltidsstudie								
SN15-1 Anatomi, fysiologi og biokjemi	12							
SN15-3 Mikrobiologi og hygiene	3							
SY16-1 Grunnleggende sykepleie		15						
SY16-3 Geriatrisk sykepleie		10						
SN15-2 Medikamentregning			0.0					
SP15-1 Kliniske studier 1- Sykehjem og omsorgssenter			15					
SN16-41 Sykdomslære, farmakologi og patologi – somatikk			11					
SN16-42 Sykdomslære, farmakologi og patologi – psykiatri			4					
SS16-1 Psykologi og pedagogikk				5				
SP16-2 Kliniske studier 2 - Sykepleie i somatisk sykehus/hjemmesykepleie/psykisk helsearbeid				15				
SP16-3 Kliniske studier 3 - Sykepleie i somatisk sykehus/hjemmesykepleie/psykisk helsearbeid					15			
SY16-7 Somatisk sykepleie					7			
SY16-8 Psykiatrisk sykepleie					3			
SY16-5 Folkehelse						5		
SP16-4 Kliniske studier 4 - Sykepleie i somatisk sykehus/hjemmesykepleie/psykisk helsearbeid						15		
SY16-2 Sykepleierens faglige og vitenskapelige grunnlag							5	
SAE00 Bacheloroppgave i sykepleie							15	
SS15-4 Samfunnsvitenskapelige emner								5
SP16-6 Klinisk studier- pediatrik sykepleie, helsefremmende og forebyggende arbeid								5
SP16-5 Kliniske studier 5 - Sykepleie i somatisk sykehus/hjemmesykepleie/psykisk helsearbeid								15
Sum (180 total)	15	25	30	20	25	20	20	25

SY16-1 Grunnleggende sykepleie

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Anne Gutteberg , Hans Inderhaug

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde, Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

Grunnleggende sykepleie og sykepleierens funksjon ved ivaretagelse av menneskets grunnleggende behov, sykepleieteori, sykepleieprosessen og sykepleiedokumentasjon, sykepleiens historie, tverrprofesjonelt samarbeid i grunnleggende etikk, menneskesyn, observasjonspraksis og pedagogikk, forberedelse, ferdighetstrening, refleksjon (FFR) og simulering til sykepleieprosedyrene; hygiene og sengeredning, personlig hygiene, vitale tegn, aktivitet og hvile, ergonomi, defekasjon, eliminasjon av urin, måltid og munnstell, injeksjoner, rene- og kroniske sår, hjerte-lunge-redning, kommunikasjon og sansestimulering, etikk og estetikk

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap om menneskets grunnleggende behov
- ha kunnskap om sykepleie til pasienter med svikt i grunnleggende behov
- ha kunnskap om behov-, interaksjon- og omsorgsteori i sykepleie
- ha kjennskap til sykepleiens historie, tradisjoner, fagets egenart og funksjon

Ferdigheter:

- anvende sykepleieprosessen for å ivareta pasientenes grunnleggende behov
- identifisere ulike problemstillinger knyttet til sykepleierollen
- reflektere over egen evne til å kommunisere og samhandle med medstudenter og lærere
- vise evne til tverrprofesjonelt samarbeid

Generell kompetanse:

- kjenne til etiske utfordringer knyttet til utøvelse av sykepleie til pasientenes grunnleggende behov
- planlegge og gjennomføre studentoppgaver i tråd med etiske krav og retningslinjer

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning. Individuelle skriftlige oppgaver, gruppearbeid med skriftlig besvarelse og muntlig framlegg, tverrprofesjonelt samarbeid, observatør i praksis med loggskiving, Forberedelse, ferdighetstrening, simulering og refleksjon til sykepleieprosedyrer i øvingsenheten

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Muntlig fremlegg	1	1	Gruppearbeid i temaet ernæring
Øvelser	8	8	Forbredelser, ferdigheter, refleksjoner og simulering i øvingsavdeling
Tester	1	1	Ferdighetstest i sykepleie prosedyrer

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SN15-1 Anatomi, fysiologi og biokjemi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 12

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Anne Gutteberg , Hans Inderhaug

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Anatomi, fysiologi og biokjemi

Kursnavn på nynorsk: Anatomi, fysiologi og biokjemi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen.

Emneinnhold

Celler og vev, nervesystemet, sanser, hormoner, bevegelse, sirkulasjon og hemostase, respirasjon, nyrer og urinveier, syre/base, fordøyelse, energibalanse og temperaturregulering

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap om menneskets anatomiske oppbygging, og den normale funksjon til organer og organsystem og deres samspill
- kjenne til begreper og terminologier i anatomi, fysiologi og biokjemi

Ferdigheter:

- kunne anvende kunnskap om begreper og terminologier i anatomi, fysiologi, og biokjemi
- kunne anvende kunnskap om menneskets anatomiske oppbygging
- vise til kunnskap om organer og organsystemers funksjon og samspill

Generell kompetanse:

- kunne formidle sentralt fagstoff i anatomi, fysiologi og biokjemi

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesninger, gruppeoppgaver med framlegg, disseksjon, multiple choice

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Annet - spesifiser i kommentarfeltet	1	1	Disseksjon
Oppgave(r)	6	6	Gruppearbeid med muntlig framlegg
Annet - spesifiser i kommentarfeltet			Multiple Choice oppgaver

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SN15-2 Medikamentregning

Fakta om emnet

Studiepoeng: 0

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Anne Gutteberg , Hans Inderhaug

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Medikamentregning

Kursnavn på nynorsk: Medikamentregning

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen

Emneinnhold

Legemiddelhåndteringsprosessen og medikamentregning

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap om medikamentregning og legemiddelhåndtering

Ferdigheter:

- anvende kunnskap om legemiddelhåndtering etter gjeldende forskrifter og lover

Generell kompetanse:

- ha innsikt i problemstillinger knyttet til legemiddelhåndtering

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesninger, basisgrupper, skriftlige arbeidsoppgaver i medikamentregning.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Øvelser	1	1	Studentene jobber i basisgrupper med legemiddeloppgaver knyttet til mengde, dose, styrke, og løser medikamentregningsoppgaver Læringsaktivitetene inngår som forarbeid til kravet om feilfri medikamentregningstest

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	2	timer	Bestått/ikke bestått	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SN15-3 Mikrobiologi og hygiene

Fakta om emnet

Studiepoeng: 3

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Anne Gutteberg , Hans Inderhaug

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Mikrobiologi og hygiene

Kursnavn på nynorsk: Mikrobiologi og hygiene

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

Kroppens normalflora, hvordan infeksjoner oppstår og kan forebygges, smittestoff og smitterisiko, smittekjeden, toksiner, immunitet og immunologi, metoder for kontroll av mikrobiell vekst, helsetjenesteassosierte infeksjoner, resistensutvikling og hygieniske prinsipper.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap i mikrobiologi og generell hygiene

Ferdigheter:

- anvende kunnskap om mikrobiologi og generell hygiene i utøvelse av sykepleie
- anvende terminologi i mikrobiologi og generell hygiene

Generell kompetanse:

- vise innsikt i problemstillinger knyttet til mikrobiologi og generell hygiene

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning og øvingsoppgaver

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	2	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SY16-3 Geriatrisk sykepleie

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Anne Gutteberg , Hans Inderhaug

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde, Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

Gerontologi, geriatrisk sykepleie, grunnleggende behov, helsefremmende, forebyggende, behandlende, rehabiliterende og lindrende sykepleie til pasienten, sykepleieprosessen, yrkesetiske retningslinjer, naturvitenskaplig kunnskap, medisinske sykdommer, kommunikasjonsteorier, vitenskapsteori, kvalitativ metode knyttet til problemstillinger i geriatrisk sykepleie, velferdsteknologi, organisatorisk kompetanse og helsejuss

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap om sykepleiefagets egenart i sammenheng med støttefag
- ha relevant kunnskap innen sykepleie til pasienten i sykehjem og omsorgssenter
- ha kunnskap om kommunikasjonsmetoder til den geriatrike pasient

Ferdigheter

- kunne finne og anvende fagstoff slik at det belyser problemstillinger knyttet til den geriatrike pasienten

Generell kompetanse:

- ha innsikt i relevante fag- og yrkesetiske problemstillinger i sykepleie til pasienter i sykehjem og omsorgssenter

Arbeids- og læringsaktiviteter

Foresning, gruppearbeid med skriftlige innlevering og muntlige framlegg

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Prosjekt	1		Gruppearbeid med skriftlig innlevering og muntlig framføring i kvalitativ metode knyttet til medisinske diagnoser og sykepleiefaglige problestillinger, med med

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SS16-1 Psykologi og pedagogikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 5

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Anne Gutteberg , Hans Inderhaug

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde, Kristiansund, Sunndal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

Psykologisk utvikling, personlighetsutvikling, emosjoner, kognitiv utvikling, intelligens, gruppepsykologi, persepsjon, holdninger, læring og hukommelse, motivasjon, pedagogikk

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap

- ha kunnskap om ulike teorier for å forstå menneskets grunnleggende psykologiske og sosiale utvikling
- ha kunnskap om pedagogisk teori

Ferdigheter

- anvende grunnleggende psykologisk kunnskap på en faglig forsvarlig måte
- anvende relevant pedagogikk i planlegging og gjennomføring av skriftlige oppgaver og muntlig framlegg
- reflektere over psykologiens og pedagogikkens betydning i sykepleieutøvelse

Generell Kompetanse

- ha innsikt i psykologiske og pedagogiske problemstillinger i sykepleieutøvelsen

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SP15-1 Kliniske studier 1- Sykehjem og omsorgssenter

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Anne Gutteberg , Hans Inderhaug

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Nordmøre og Romsdal

Kursnavn på engelsk: Kliniske studier 1- Sykehjem og omsorgssenter

Kursnavn på nynorsk: Kliniske studier 1- Sykehjem og omsorgssenter

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen

Emneinnhold

Geriatrisk sykepleie, grunnleggende behov, helsefremmende, forebyggende, behandlende , rehabiliterende og lindrende sykepleie, sykepleieprosessen, sykepleiedokumentasjon, yrkesetiske retningslinjer, naturvitenskaplig kunnskap og medisinske sykdommer, kommunikasjon, pedagogikk, helsejuss og organisatorisk kompetanse

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap om geriatrisk sykepleie i sammenheng med støttefag
- ha relevant kunnskap innen sykepleie til pasienten i sykehjem og omsorgssenter
- identifisere sykepleierens rolle og utfordringer i sykehjem og omsorgssenter

Ferdigheter:

- anvende sykepleiefaglig, naturvitenskaplig og medisinsk kunnskap i utøvelse av sykepleie til pasienten
- anvende kunnskap om legemiddelhåndteringsprosessen
- anvende aktuelle kommunikasjonsmetoder i samhandling med pasienten, pårørende, og medarbeidere
- utøve faglig forsvarlig sykepleie i tråd med yrkesetiske retningslinjer og lovverk
- anvende kunnskapsbasert praksis i utøvelse av sykepleie til pasienten

Generell kompetanse:

- utøve faglig forsvarlig sykepleie, basert på etisk bevissthet og kritisk refleksjon
- møte pasienter og pårørende med omsorg, innlevelse og ansvarlighet
- beherske muntlig og skriftlige formidling av sykepleie
- kjenne til betydningen av tverrprofesjonelt samarbeid som fremmer helhetlig omsorg for pasienten

Arbeids- og læringsaktiviteter

- Veiledet praksis i sykehjem og omsorgssenter
- Obligatorisk tilstedeværelse på praksisstedet skal ha et gjennomsnitt på 30 timer per uke
- Deltagelse i refleksjonsgrupper
- Framlegg av begrunnet pleieplan
- Gjennomføre aktivitetsplan
- Anvender praksisdokumenter

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	Skriftlig refleksjonsnotat med muntlig fremføring
Oppgave(r)	1	1	Muntlig framlegg av begrunnet sykepleieplan
Oppgave(r)	1	1	Aktivitetsplan for pasient i sykehjem og omsorgssenter

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Kliniske studier	Individuell	10	uker	Bestått/ikke bestått	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

SN16-41 Sykdomslære, farmakologi og patologi – somatikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 11

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Hans Inderhaug, Laila Solli Reitan, Else Jørgensen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Forkunnskapskrav

Bestått eksamen i anatomi, fysiologi og biokjemi og eksamen i medikamentregning.

Emneinnhold

Emnet omfatter undervisningstema knyttet til generell og spesiell patologi, farmakologi, medisinske, kirurgiske og legemiddelprosessen og medikamentregning. Emnet er for øvrig nært knyttet opp mot sammenfallende undervisningstema i sykepleie og praksisstudier i 2.og 3.studieår. Studenten skal tilegne seg naturvitenskapelig kunnskap om sykdommer og sykdomsprosesser i kroppens organer. Medisinske, kirurgiske behandlingsformer farmakologi og legemiddelhåndtering omfatter dette emnet. Dette skal gi forståelse for betydningen av naturvitenskapelig kunnskap ved utøvelse av faglig forsvarlig sykepleie.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap om generell og spesiell patologi, medisinske og kirurgiske behandlingsformer
- ha kunnskap om farmakologi og legemiddelhåndteringsprosessen.

Ferdigheter:

- anvende relevant kunnskap for å begrunne problemstillinger hos pasienter med medisinsk og kirurgiske helseutfordringer

Generell kompetanse

- kunne presentere sentralt fagstoff

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, simulering, medikamentregningsøvelser, selvstudier

Sensorordning

Konsekvenser ved ikke bestått emne: Emnet må være bestått for å begynne i 3.studieår.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

AKTIVITET	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KOMMENTAR
Forelesninger		-	Krav: 70 % obligatorisk oppmøte

SN16-42 Sykdomslære, farmakologi og patologi – psykiatri

Fakta om emnet

Studiepoeng: 4

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Hans Inderhaug, Laila Solli Reitan, Else Jørgensen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Forkunnskapskrav

1. studieår må være bestått

Emneinnhold

Emnet skal gi studenten forståelse for generell og spesiell patologi, hvordan psykiatrisk sykdom/ lidelse oppstår, symptomer, utvikling og behandlingsformer. Farmakologi skal gi studenten innsikt i hvordan legemidler virker i kroppen, bivirkninger og interaksjoner. Legemiddelhåndteringsprosessen skal gi studenten kunnskap og ferdigheter i forsvarlig legemiddelhåndtering til pasienter.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap om generell og spesiell patologi
- ha bred kunnskap om akutte og kroniske sykdommer/lidelser
- ha kunnskap om psykiatriske behandlingsformer
- ha kunnskap om sentrale begrep i generell farmakologi
- ha kunnskap om spesiell farmakologi og legemiddelhåndteringsprosessen

Ferdighet:

- anvende kunnskap i generell og spesiell patologi i sykepleie til pasienter med psykiske helseutfordringer
- utøve legemiddelhåndteringsprosessen i tråd med gjeldende forskrifter

Generell kompetanse:

- kjenne til sykepleieres funksjons- og ansvarsområde i legemiddelhåndteringsprosessen
- kjenne til sammenhengen mellom oppdatert kunnskap i naturvitenskapelige fag og pasientsikkerhet/ faglig forsvarlig sykepleie

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, medikamentregningsøvelser, selvstudier

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SP16-2 Kliniske studier 2 - Sykepleie i somatisk sykehus/hjemmesykepleie/psykisk helsearbeid

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Laila Solli Reitan, Hans Inderhaug, Else Jørgensen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde, Kristiansund, Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Forkunnskapskrav

Bestått 60 studiepoeng i første studieår. Gjennomført FFR til alle tema.

Fravær: FFR må tas igjen etter avtale med faglærer før kliniske studier 2.

Emneinnhold

Sykepleiefaglig, naturvitenskapelig- og samfunnsfaglig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer. Forberedelse, ferdighetstrening, simulering, SKUV og refleksjon i øvingsenhet. Sykepleieprosessen og sykepleiedokumentasjon. Kommunikasjon, samhandling, tverrprofesjonelt samarbeid, informasjon og undervisning. Helsefremming, forebygging, behandling, rehabilitering og lindring. Etikk, estetikk og hygiene. Legemiddelhåndteringsprosessen. E-helse og velferdsteknologi. Nytenking og innovasjon. Kunnskapsbasert praksis. Kultursensivitet i sykepleie.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha sykepleiefaglig, naturvitenskapelig- samfunnsvitenskapelig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske og/ eller psykiske helseutfordringer
- ha kunnskap om helsefremmende, forebyggende, behandlende, rehabiliterende og lindrende tiltak til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- ha kjennskap til gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer som sikrer god kvalitet og pasientsikkerhet i yrkesutøvelsen

Ferdigheter:

- anvende sykepleieprosessen i møte med pasienter med grunnleggende og spesielle behov ved somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- utøve legemiddelhåndteringsprosessen i tråd med gjeldene forskrifter
- anvende metoder i kommunikasjon og pedagogikk i samhandling med medstudenter og lærere i øvingsavdeling, samt pasienter, pårørende og helsepersonell i praksis
- reflektere over hvordan sykdom påvirker psykososiale og eksistensielle behov, livskvalitet og håp
- anvende kunnskapsbasert praksis

Generell kompetanse:

ha innsikt i relevante fag og yrkesetiske problemstillinger i møte med pasienter med somatiske og/ eller helseutfordringer.

møter pasienter og pårørende med empati, respekt, varhet og verdighet

Arbeids- og læringsaktiviteter

- Forelesninger
- Forberedelse, ferdighetstrening og refleksjon i øvingsavdeling
- Simulering
- Veiledet kliniske studier i somatisk sykehus, hjemmesykepleie og/ eller psykisk helsearbeid
- Krav om 30 timer gjennomsnittlig tilstedeværelse per uke i veiledet kliniske studier
- Forberedelse og aktiv deltagelse i refleksjonsgrupper
- Skriftlig arbeidskrav

Evaluering

Bestått/ikke bestått

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Kliniske studier	1	1	Punktpraksis barn for studenter som er i kirurgisk praksis Molde/medisinsk praksis Kristiansund.
Øvelser	6	6	Forberdelser,ferdighetstrening og refleksjon,
Tester	1	1	E-læringskurs om blodprøvetaking

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLE
Kliniske studier	Individuell	8	uker	Bestått/ikke bestått	100	Vurderingskriterier for bestått kliniske studier er beskrevet i fagplan	-	

AKTIVITET	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KOMMENTAR
Pensum		uker	

SP16-3 Kliniske studier 3 - Sykepleie i somatisk sykehus/hjemmesykepleie/psykisk helsearbeid

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Laila Solli Reitan, Hans Inderhaug, Else Jørgensen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Forkunnskapskrav

Bestått Kliniske studier 2.

Emneinnhold

Sykepleiefaglig, naturvitenskapelig og samfunnsvitenskapelig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske og/ eller psykiske helseutfordringer. Emnet er nært knyttet opp mot sammenfallende undervisningstema i sykdomslære, farmakologi, legemiddelhåndtering, medikamentregning, pedagogikk, kommunikasjon, etikk og estetikk. Det blir lagt vekt på tverrprofesjonelt samarbeid.

Forventet læringsutbytte

Kunnskap:

- ha sykepleiefaglig, naturvitenskapelig- og samfunnsvitenskapelig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer.
- ha kunnskap om helsefremmende, forebyggende, behandlende, rehabiliterende og lindrende tiltak til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer.
- ha kjennskap til gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer som sikrer god kvalitet i yrkesutøvelsen.

Ferdigheter:

- anvender sykepleieprosessen i møte med pasienter med grunnleggende og spesielle behov ved somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- utøver legemiddelhåndteringsprosessen i tråd med gjeldene forskrifter
- anvender metoder i kommunikasjon og pedagogikk i samhandling med medstudenter og lærere i øvingsavdeling og pasienter, samt pasienter, pårørende og helsepersonell i praksis
- reflekterer over hvordan sykdom påvirker psykososiale og eksistensielle behov, livskvalitet og håp
- anvender kunnskapsbasert praksis

Generell kompetanse:

- ha innsikt i relevante fag og yrkesetiske problemstillinger i møte med pasienter med somatiske og/ eller psykiske helseutfordringer
- møter pasienter og pårørende med empati, respekt, varhet og verdighet

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesninger, selvstudier, SKUV, simulering, veiledende praksisstudier og refleksjon

Evaluering

Se fagplan

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Begrunnet sykepleieplan	1	Godkjent/ ikke godkjent	
Øvelser	1		Simulering

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Kliniske studier	Individuell	9	uker	Bestått/ikke bestått	100		-	

AKTIVITET	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KOMMENTAR
Pensum		uker	

SY16-2 Sykepleierens faglige og vitenskapelige grunnlag

Fakta om emnet

Studiepoeng: 5

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Laila Solli Reitan, Hans Inderhaug, Else Jørgensen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2022 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Forkunnskapskrav

Godkjent prosjekt i kvalitativ metode fra 1.studieår.

Emneinnhold

Forskningsprosessen, forskningsetikk, vitenskapsteoretiske grunnlag for fagutvikling og forskning i sykepleie, ulike forskningsmetoder, kritisk vurdering av forskningsartikler og kunnskapsbasert praksis

Forventet læringsutbytte

Kunnskap:

- har kunnskap om forskningsprosessen og forskningsetikk
- har kunnskap om ulike vitenskapsteoretiske retninger og forskningsdesign
- har kunnskap om betydningen av kunnskapsbasert praksis og fagutvikling i sykepleie

Ferdigheter:

- har ferdigheter i systematiske databasesøk
- har ferdigheter i kritisk vurdering av forskningsartikler
- anvender relevante resultat fra forsknings – og utviklingsarbeid

Generell kompetanse:

- formidler sentralt fagstoff, både muntlig og skriftlig
- har innsikt i forskningsetiske problemstillinger

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, selvstudie og gruppearbeid med veiledning.

Sensorordning

Intern sensur

Evaluering

Semesterevaluering

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Annet - spesifiser i kommentarfeltet	1	Godkjent/ ikke godkjent	Formulering av problemstilling og databasesøk, se studieplan
Annet - spesifiser i kommentarfeltet	1	Godkjent/ikke godkjent	Kritisk vurdering av kvantitative forskningsartikler, se studieplan

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	3	dager	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

SP16-6 Klinisk studier- pediatrik sykepleie, helsefremmende og forebyggende arbeid

Fakta om emnet

Studiepoeng: 5

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Ingeborg Ulvund, Hans Inderhaug, Else Jørgensen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Emneinnhold

Sykepleiefaglig og naturvitenskapelig kunnskap til barn og unge med ulike tilstander eller sykdommer. Barns rettigheter, modning, vekst og utvikling knyttet til helse, sykdom og risiko for helsesvikt. Legemiddelhåndteringsprosessen. Tilpasset kommunikasjon, informasjon og veiledning til barn og deres familier, samt barn som pårørende. Svangerskap,- fødsel og barselomsorg. Folkehelse, helsefremmende og forebyggende helsearbeid. Flerkulturelt og globalt perspektiv på helse. Helseopplysning.

Forventet læringsutbytte

Kunnskap:

- har kunnskap om sykdom, behandling og sykepleie til barn og unge med akutt, kritisk, kronisk sykdom og/eller funksjonssvikt og samhandling med pårørende
- har kunnskap om reproduktiv helse og fødselsomsorgen i Norge og utfordringer i reproduktiv helse i et flerkulturelt og globalt perspektiv
- har kunnskap om identifisering og varsling knyttet til barn med risiko for helsesvikt
- kjenner til helsesykepleiers, bedriftshelsetjenestens og frisklivssentralens rolle i det nasjonale folkehelsearbeidet
- har kunnskap om folkehelse, helseatferd og nasjonale og globale satsningsområder
- har kunnskap om kultursensitivitet

Ferdigheter:

- behersker relevante faglige verktøy og teknikker i grunnleggende systematisk kliniske undersøkelser og vurdering av barn med akutt, kritisk, kronisk sykdom og/eller funksjonssvikt
- anvender tilpasset kommunikasjon, informasjon og veiledning til barn og deres familie, samt barn som pårørende
- finner og kritisk vurderer relevant fagstoff og forskning knyttet til barns helse, folkehelse, helsefremmende og forebyggende sykepleie
- identifiserer risikofaktorer ved svangerskap, barselomsorg og det nyfødte barnet av individuell og miljømessig karakter
- reflekterer over egen rolle knyttet til møtet med barn og deres familie, samt barn som pårørende i et flerkulturelt perspektiv

Generell kompetanse:

- har innsikt i relevante fag og yrkesetiske problemstillinger i møte med barn og unge og deres pårørende knyttet til sykdom folkehelse, helsefremmende og forebyggende sykepleie
- har innsikt i ivaretagelse av barns særegne behov knyttet til problemstillinger om helse og sykdom
- har innsikt i problemstillinger knyttet til reproduktiv helse og globale helseutfordringer
- har innsikt i nasjonale og globale helseutfordringer

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, prosjektarbeid i gruppe med veiledning, presentasjon og medstudentrespons. Observasjonspraksis i folkehelse, helsefremmende og forebyggende sykepleie.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Kliniske studier	2	1	1. Arbeidskrav i helsefremmende og forebyggende arbeid. 2. Refleksjon over kliniske studier se studieplan
Prosjekt	1	1	Pediatrik sykepleie: prosjekt barn se studieplan

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Kliniske studier	Individuell	2	uker	Det gis ikke karakter i dette emnet		a) Hospiteringspraksis i folkehelse, helsefremmende	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
						og forebyggende sykepleie (2 uker)		
Annen vurderingsform, definer i kommentarfelt	Gruppe	2	uker	Bestått/ikke bestått		b) Prosjekt Barn og unge vurderes til bestått/ikke bestått	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

SY16-5 Folkehelse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 5

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Ingeborg Ulvund, Hans Inderhaug, Else Jørgensen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2021 Høst

Eksamenssemester: 2021 Høst, 2022 Vår

Emneinnhold

Folkehelse, helsefremmende og forebyggende sykepleie. Helseopplysning. Svangerskap, fødsel og barselomsorg og helsesykepleiertjeneste. Frisklivssentraler og bedriftshelsetjeneste.

Med forbehold om endringer.

Forventet læringsutbytte

Kunnskap:

- har kunnskap om nasjonale og internasjonale satsningsområder i folkehelsearbeid
- har kunnskap om folkehelse, helsefremmende og forebyggende sykepleie
- anvender kunnskap om helsefremmende og forebyggende sykepleie til barn og unge
- har kunnskap om normale endringer i forbindelse med svangerskap, fødsel og barsel
- kjenner til komplikasjoner i forbindelse med svangerskap, fødsel og barsel

Ferdigheter :

- anvender kunnskap om folkehelse og helsepedagogikk knyttet til nasjonale satsningsområder i folkehelse
- anvender kunnskap om svangerskap, fødsel og barselomsorg

Generell kompetanse :

- har innsikt i relevante fag- og yrkesetiske problemstillinger knyttet til folkehelse, helsefremmende og forebyggende sykepleie
- kjenner til offentlige meldinger og lovverk som regulerer det nasjonale folkehelsearbeidet

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, selvstudie, ferdighetstrening, simulering, refleksjon, prosjektarbeid og kliniske studier.

Sensorordning

Intern sensurering

Evaluering

Semesterevaluering

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Muntlig fremlegg	1	1	Helseopplysning i gruppe. Helsefremmende arbeid blant barn og unge.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell		uker	Bestått/ikke bestått	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

SS15-4 Samfunnsvitenskapelige emner

Fakta om emnet

Studiepoeng: 5

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Ingeborg Ulvund, Hans Inderhaug, May-Britt Storjord

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Samfunnsvitenskapelige emner

Kursnavn på nynorsk: Samfunnsvitenskapelige emner

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2021 Høst

Eksamenssemester: 2022 Vår

Forkunnskapskrav

Bestått 1. studieår (60sp)

Emneinnhold

Hensikten med emnet er at studenten ser sammenhenger mellom sykepleiefaget, ulike rammebetingelser og måter å organisere tjenestetilbudet på. Tema som blir lagt vekt på er: Velferdsstaten, helsepolitikk, helsejuss, helselogistikk, organisering og ledelse, rammebetingelser, verdikonflikter i helsesektoren, kvalitets- og endringsarbeid. Videre belyses tenkemåter i sosialantropologi, sosiologi og profesjonssosiologi.

Forventet læringsutbytte

Kunnskap:

- har kunnskap om velferdsstaten
- har kunnskap om sammenhenger mellom organisering av sykepleietjenesten og konsekvenser for faglig utøvelse
- har kunnskap om grunnleggende teorier og begreper innen sosiologi
- har kunnskap om relevante lover og forskrifter som regulerer helsetjenesten

Ferdigheter:

- leder og administrerer sykepleieutøvelsen
- vurderer rammebetingelser som påvirker helsetjenesten

Generell kompetanse:

- identifiserer verdikonflikter i organisasjonen
- utveksler synspunkter og erfaringer til innovasjon

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, selvstudie og gruppearbeid med muntlig framlegg

Sensorordning

Intern sensur

Evaluering

Semesterevaluering

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Muntlig fremlegg	1		Obligatorisk gruppeoppgave i organisatorisk kompetanse må være godkjent før hjemmeeksamen vurderes.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	3	dager	Bestått/ikke bestått	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

AKTIVITET	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KOMMENTAR
Pensum		semester	

SY16-7 Somatisk sykepleie

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Laila Solli Reitan, Hans Inderhaug, May-Britt Storjord

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2021 Høst

Eksamenssemester: 2022 Vår

Forkunnskapskrav

Bestått 2. studieår

Emneinnhold

Sykepleiefaglig og naturvitenskapelig kunnskap i sykepleie til akutt og kritisk syke, kronisk syke og mennesker med komplekse behov i kommunehelsetjenesten og spesialisthelsetjenesten. Forberedelse, ferdighetstrening, simulering og refleksjon i øvingsavdeling. Sykepleieprosessen med systematisk klinisk undersøkelse og vurdering av pasienten og sykepleiedokumentasjon. Sykepleie til pre- og postoperative pasienter. Kommunikasjon, samhandling, tverrfaglig samarbeid, informasjon og undervisning. Sykepleierens helsefremmende, habiliterende, rehabiliterende, behandlende, og lindrende funksjon. Farmakologi og legemiddelhåndteringsprosessen. Etikk, estetikk og hygiene. E-helse, velferdsteknologi. Innovasjon og nytenkning. Kunnskapsbasert praksis. Kultursensivitet i sykepleie.

Forventet læringsutbytte

Kunnskap:

- har sykepleiefaglig, naturvitenskapelig og samfunnsvitenskapelig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske helseutfordringer
- har bred kunnskap i sykepleie ved helsefremmende, forebyggende, behandlende, rehabiliterende og lindrende funksjon
- har bred kunnskap om farmakologi relevant til sykepleierens funksjon og ansvarsområde
- har kjennskap til gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer som sikrer faglig forsvarlighet og pasientsikkerhet i yrkesutøvelsen

Ferdigheter:

- anvender sykepleieprosessen i møte med pasienter med grunnleggende og spesielle behov ved somatiske helseutfordringer
- behersker relevante faglige verktøy og teknikker i grunnleggende systematisk klinisk undersøkelse og vurdering av pasienter
- anvender kunnskap for å iverksette tiltak ved akutte hendelser
- utøver legemiddelhåndteringsprosessen i tråd med gjeldende forskrifter
- anvender metoder i kommunikasjon og pedagogikk i samhandling med medstudenter og lærer i øvingsavdeling, samt pårørende og helsepersonell i praksis
- reflekterer over hvordan sykdom påvirker psykososiale og ekstensielle behov, livskvalitet og håp
- anvender kunnskapsbasert praksis

Generell kompetanse:

- har innsikt i relevante fag og yrkesetiske problemstillinger
- møter pasienter og pårørende med empati, respekt, varhet og verdighet

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, selvstudie, gruppearbeid, caseløsning, ferdighetstrening og simulering med bruk av faglige verktøy som ABCDE, SKUV, NEWS og HHLR.

Sensorordning

Intern og ekstern sensor

Evaluering

Semesterevaluering

Godkjent av: Heidi Haavardsen

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

AKTIVITET	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KOMMENTAR
Forelesninger		-	Krav om 70% tilstedeværelse

SY16-8 Psykiatrisk sykepleie

Fakta om emnet

Studiepoeng: 3

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Liv Bachmann

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2020 Høst

Forkunnskapskrav

Bestått 2. studieår

Emneinnhold

Sykepleiefaglig og naturvitenskapelig kunnskap i sykepleie til pasienter/brukere med psykiske helse- og/eller rusproblemer. Etikk, lovgivning, og perspektiver på makt. Pasient og brukerperspektivet, recovery og kliniske vurderinger. Spesifikke intervensjoner som psykisk førstehjelp, sykepleiefaglige intervensjoner i utfordrende situasjoner, og miljøterapi i behandlingspsykiatri. Psykoedukasjon til pasienter, brukere og deres pårørende. Farmakologi og legemiddelhåndteringsprosessen

Forventet læringsutbytte

Kunnskap:

- har kunnskap om sykepleierens ansvars- og funksjonsområde innen psykisk helsevern og psykisk helsearbeid til pasienter, brukere og deres pårørende
- har bred kunnskap om observasjon, vurdering, planlegging, iverksetting og evaluering av sykepleie til pasienter med akutte, kritiske og kroniske tilstander ved psykiske helse- og/eller rusproblem.
- viser kunnskap i sykepleie ved helsefremmende, forebyggende, behandlende og rehabiliterende tiltak og bedringsprosesser til pasienter/brukere med psykisk helse og/eller rusproblem
- har kunnskap om aktuelle lover og forskrifter som regulerer faglig forsvarlighet i psykisk helsevern og psykisk helsearbeid

Ferdighet:

- finner og anvender fagstoff slik at det belyser problemstillinger knyttet til pasienter/brukere med psykisk helse og/eller rusproblem
- anvender faglig kunnskap om pasienters/brukeres grunnleggende somatiske status, inklusiv kartlegging av kosthold og nivå av fysisk aktivitet

Generell kompetanse:

- har innsikt i relevante fag og yrkesetiske problemstillinger i sykepleie til pasienter/brukere med psykisk helse og/eller rusproblem

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, selvstudie, gruppearbeid, caseløsning, ferdighetstrening og simulering.

Sensorordning

Intern og ekstern sensur

Evaluering

Semesterevaluering

Godkjent av: Heidi Haavardsen

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	3	dager	Bokstavkarakter (A - F)	100		-	Alle hjelpemidler er tillatt

SP16-4 Kliniske studier 4 - Sykepleie i somatisk sykehus/hjemmesykepleie/psykisk helsearbeid

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Liv Bachmann, Hans Inderhaug, Else Jørgensen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Pensum knyttet til aktuell målgruppe.

Forkunnskapskrav

Bestått andre studieår (120sp)

Emneinnhold

Aktuelle tema i kliniske studier 4 er sykepleiefaglig, naturvitenskapelig- og samfunnsfaglig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer. Forberedelse, ferdighetstrening, simulering og refleksjon i øvingsavdeling. Sykepleieprosessen med systematisk klinisk undersøkelse og vurdering av pasienten og sykepleiedokumentasjon. Kommunikasjon, samhandling, tverrprofesjonelt samarbeid, informasjon og undervisning. Helsefremming, forebygging, behandling, rehabilitering og lindring. Etikk, estetikk og hygiene. Farmakologi og legemiddelhåndteringsprosessen. E-helse og velferdsteknologi. Nytenking og innovasjon. Kunnskapsbasert praksis. Kultursensivitet i sykepleie. Helselogistikk og pasientforløp. Helsejuss, administrasjon og ledelse.

Forventet læringsutbytte

Kunnskap:

- har sykepleiefaglig- og naturvitenskapelig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- har kunnskap om helsefremmende, forebyggende, behandlende, rehabiliterende og lindrende tiltak til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- har kjennskap til gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer som sikrer faglig forsvarlighet og pasientsikkerhet i yrkesutøvelsen
- har kunnskap om sammenhengen mellom organisering av sykepleien og konsekvenser for faglig utøvelse
- kjenner til aktuelle forsknings- og utviklingsarbeid som kan bidra til bedring av praksis

Ferdigheter:

- anvender sykepleieprosessen i møte med pasienter med grunnleggende og spesielle behov ved somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- behersker relevante faglige verktøy og teknikker i grunnleggende systematisk klinisk undersøkelse og vurdering av pasienter
- utøver legemiddelhåndteringsprosessen i tråd med gjeldende forskrifter
- anvender metoder i kommunikasjon og pedagogikk i samhandling med medstudenter og lærere i øvingsavdeling, samt pasienter, pårørende og helsepersonell i kliniske studier
- reflekterer over hvordan sykdom påvirker psykososiale og eksistensielle behov, livskvalitet og håp
- anvender kunnskapsbasert praksis
- leder og administrerer sykepleieutøvelsen
- samarbeider tverrprofesjonelt og tverretattlig på alle nivå i organisasjonen

Generell kompetanse:

- har innsikt i relevante fag og yrkesetiske problemstillinger i møte med pasienter med somatiske og/ eller psykiske helseutfordringer
- møter pasienter og pårørende med empati, respekt, varhet og verdighet
- kjenner til nytenkningsprosesser og innovasjon i sykepleietjenesten
- arbeider kunnskapsbasert og bidrar til å utvikle kvalitet i sykepleiefaget

Arbeids- og læringsaktiviteter

- Forelesning, selvstudie, forberedelse, ferdighetstrening og simulering og refleksjon i øvingsavdeling
- Veiledet kliniske studier i somatisk sykehus, hjemmesykepleie og/ eller psykisk helsearbeid
- Krav om 30 timer gjennomsnittlig tilstedeværelse pr.uke i veiledet kliniske studier
- Bruk av ukeplan, progresjonsstige og progresjonskort
- Vurderingssamtaler med praksisveileder og praksislærer
- Forberedelse og aktiv deltagelse i refleksjonsgrupper

- Skriftlig arbeidskrav

Sensorordning

Intern og ekstern sensur

Evaluering

Semesterevaluering

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Kliniske studier	1	1	Punktpraksis barn for studenter som er i kirurgisk praksis i Molde og medisinsk praksis i Kristiansund
Oppgave(r)	1	1	Skriftlig arbeidskrav med tema tverrkulturell sykepleie knyttet opp mot aktuelle problemstillinger innenfor aktuelt praksisområde.
Øvelser	2	2	Refleksjonsgruppe
Øvelser	4		Forberedelse, ferdighetstrening, refleksjon og simulering i øvingsavdeling.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Kliniske studier	Individuell	9	uker	Bestått/ikke bestått	100	Vurdering er beskrevet i fagplan	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

SP16-5 Kliniske studier 5 - Sykepleie i somatisk sykehus/hjemmesykepleie/psykisk helsearbeid

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Bestått SP16-4 Kliniske studier 4.

Forkunnskapskrav

Bestått SP16-4 Kliniske studier 4

Emneinnhold

Aktuelle tema i kliniske studier 5 er sykepleiefaglig, naturvitenskapelig- og samfunnsfaglig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer. Forberedelse, ferdighetstrening, simulering og refleksjon i øvingsavdeling. Sykepleieprosessen med systematisk klinisk undersøkelse og vurdering av pasienten og sykepleiedokumentasjon. Kommunikasjon, samhandling, tverrprofesjonelt samarbeid, informasjon og undervisning. Helsefremming, forebygging, behandling, rehabilitering og lindring. Etikk, estetikk og hygiene. Farmakologi og legemiddelhåndteringsprosessen. E-helse og velferdsteknologi. Nytenking og innovasjon. Kunnskapsbasert praksis. Kultursensitivitet i sykepleie. Helselogistikk og pasientforløp. Helsejuss, administrasjon og ledelse.

Forventet læringsutbytte

Kunnskap:

- har sykepleiefaglig- og naturvitenskapelig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- har kunnskap om helsefremmende, forebyggende, behandlende, rehabiliterende og lindrende tiltak til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- har kjennskap til gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer som sikrer faglig forsvarlighet og pasientsikkerhet i yrkesutøvelsen
- har kunnskap om sammenhengen mellom organisering av sykepleien og konsekvenser for faglig utøvelse
- kjenner til aktuelle forsknings- og utviklingsarbeid som kan bidra til bedring av praksis

Ferdigheter:

- anvender sykepleieprosessen i møte med pasienter med grunnleggende og spesielle behov ved somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- behersker relevante faglige verktøy og teknikker i grunnleggende systematisk klinisk undersøkelse og vurdering av pasienter
- utøver legemiddelhåndteringsprosessen i tråd med gjeldende forskrifter
- anvender metoder i kommunikasjon og pedagogikk i samhandling med medstudenter og lærere i øvingsavdeling, samt pasienter, pårørende og helsepersonell i kliniske studier
- reflekterer over hvordan sykdom påvirker psykososiale og eksistensielle behov, livskvalitet og håp
- anvender kunnskapsbasert praksis
- leder og administrerer sykepleieutøvelsen
- samarbeider tverrprofesjonelt og tverretattlig på alle nivå i organisasjonen

Generell kompetanse:

- har innsikt i relevante fag og yrkesetiske problemstillinger i møte med pasienter med somatiske og/ eller psykiske helseutfordringer
- møter pasienter og pårørende med empati, respekt, varhet og verdighet
- kjenner til nytenkningsprosesser og innovasjon i sykepleietjenesten
- arbeider kunnskapsbasert og bidrar til å utvikle kvalitet i sykepleiefaget

Arbeids- og læringsaktiviteter

- Forelesning, selvstudie, forberedelse, ferdighetstrening og simulering og refleksjon i øvingsavdeling
- Veiledet kliniske studier i somatisk sykehus, hjemmesykepleie og/ eller psykisk helsearbeid
- Krav om 30 timer gjennomsnittlig tilstedeværelse pr.uke i veiledet kliniske studier
- Bruk av ukeplan, progresjonsstige og progresjonskort
- Vurderingssamtaler med praksisveileder og praksislærer

Sensorordning

Intern og ekstern sensor

Evaluering

Semesterevaluering

Godkjent av: Ingeborg Ulvund

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Kliniske studier			Punktpraksis barn for studenter som er i kirurgisk praksis i Molde og medisinsk praksis i Kristiansund
Øvelser			Forberedelse, ferdighetstrening, refleksjon og simulering i øvingsavdeling

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Kliniske studier	Individuell	10	uker	Bestått/ikke bestått	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

SAE00 Bacheloroppgave i sykepleie

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Else Jørgensen, Trude Fløystad Eines

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Bacheloroppgave i sykepleie

Kursnavn på nynorsk: Bacheloroppgave i sykepleie

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Forkunnskapskrav

Bestått SY16-2 Sykepleierens faglige og vitenskapelige grunnlag og bestått SP16-4 Kliniske studier 4.

Emneinnhold

Under veiledning planlegger og gjennomfører studentene et selvstendig arbeid i form av en litteraturstudie. Følgende tema blir vektlagt: vitenskapsteori, forskningsetikk, kritisk vurdering og analyse av forskningsartikler, akademisk skriving, diskusjon, opponent- og respondentskap.

Forventet læringsutbytte

Kunnskap:

- har kunnskap om ulike vitenskapsteoretiske retninger og forskningsdesign
- har kunnskap om forskning og utviklingsarbeid innenfor et selvvalgt tema
- har kunnskap om prinsippene i en litteraturstudie

Ferdigheter:

- anvender forskningsprosessens ulike faser
- gjennomfører systematiske databasesøk
- kritisk vurderer og analyserer forskningsartikler på en systematisk måte
- vurderer medstudenters litteraturstudie kritisk
- kommuniserer konstruktivt med opponenter, respondenter og auditorium

Generell kompetanse:

- viser innsikt i å arbeide kunnskapsbasert
- planlegger og gjennomfører en litteraturstudie
- formidler synspunkter og erfaringer litteraturstudiens funn har for sykepleie

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, selvstudie, gruppearbeid med veiledning, systematisk artikkelsøk, kritisk vurdering og analyse av forskningsartikler. Obligatorisk deltakelse på to veiledningsseminar, samt opponent - og respondentskap.

Sensorordning

Intern og ekstern sensur

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Rapport(er)		1	Prosjektskisse
Seminar-/samlingsdeltagelse			Veiledningsseminar I: Muntlig framlegg av prosjektskisse
Seminar-/samlingsdeltagelse			Veiledningsseminar II: Respondent- og opponentskap
Seminar-/samlingsdeltagelse			Deltakelse på seminar I og II

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Gruppe	1	semester	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
							hjelpemidler	
AKTIVITET		VARIGHET	VARIGHETSTYPE			KOMMENTAR		
Pensum			uker					

SN15-1 Anatomi, fysiologi og biokjemi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 12

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Anatomi, fysiologi og biokjemi

Kursnavn på nynorsk: Anatomi, fysiologi og biokjemi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2016 Høst

Eksamenssemester: 2016 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen.

Emneinnhold

Celler og vev, nervesystemet, sanser, hormoner, bevegelse, sirkulasjon og hemostase, respirasjon, nyrer og urinveier, syre/base, fordøyelse, energibalanse og temperaturregulering

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap om menneskets anatomiske oppbygging, og den normale funksjon til organer og organsystem og deres samspill
- kjenne til begreper og terminologier i anatomi, fysiologi og biokjemi

Ferdigheter:

- kunne anvende kunnskap om begreper og terminologier i anatomi, fysiologi, og biokjemi
- kunne anvende kunnskap om menneskets anatomiske oppbygging
- vise til kunnskap om organer og organsystemers funksjon og samspill

Generell kompetanse:

- kunne formidle sentralt fagstoff i anatomi, fysiologi og biokjemi

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesninger, gruppeoppgaver med framlegg, disseksjon, multiple choice

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Annet - spesifiser i kommentarfeltet	1	1	Disseksjon
Oppgave(r)	6	6	Gruppearbeid med muntlig framlegg
Annet - spesifiser i kommentarfeltet			Multiple Choice oppgaver

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SN15-3 Mikrobiologi og hygiene

Fakta om emnet

Studiepoeng: 3

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Mikrobiologi og hygiene

Kursnavn på nynorsk: Mikrobiologi og hygiene

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2016 Høst

Eksamenssemester: 2016 Høst

Emneinnhold

Kroppens normalflora, hvordan infeksjoner oppstår og kan forebygges, smittestoff og smitterisiko, smittekjeden, toksiner, immunitet og immunologi, metoder for kontroll av mikrobiell vekst, helsetjenesteassosierte infeksjoner, resistensutvikling og hygieniske prinsipper.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap i mikrobiologi og generell hygiene

Ferdigheter:

- anvende kunnskap om mikrobiologi og generell hygiene i utøvelse av sykepleie
- anvende terminologi i mikrobiologi og generell hygiene

Generell kompetanse:

- vise innsikt i problemstillinger knyttet til mikrobiologi og generell hygiene

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning og øvingsoppgaver

Godkjent av: Heidi Haavardsen

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	2	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SY16-1 Grunnleggende sykepleie

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Anne Gutteberg , Else Jørgensen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2021 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Emneinnhold

Grunnleggende sykepleie og sykepleierens funksjon ved ivaretagelse av menneskets grunnleggende behov, sykepleieteori, sykepleieprosessen og sykepleiedokumentasjon, sykepleiens historie. Grunnleggende etikk og estetikk, menneskesyn og tverrprofesjonelt samarbeid. Observasjon, kommunikasjon, pedagogikk og sansestimulering. Forberedelse, ferdighetstrening, refleksjon (FFR) og simulering til sykepleieprosedyrene; hygiene og sengeredning, personlig hygiene, vitale tegn, aktivitet og hvile, ergonomi, defekasjon, eliminasjon av urin, måltid og munnstell, injeksjoner, hjerte-lunge-redning. Grunnleggende systematisk klinisk undersøkelse og vurdering av pasient (g- SKURV).

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap om menneskets grunnleggende behov
- ha kunnskap om sykepleie til pasienter med svikt i grunnleggende behov
- ha kunnskap om behov-, interaksjon- og omsorgsteori i sykepleie
- ha kjennskap til sykepleiens historie, tradisjoner, fagets egenart og funksjon

Ferdigheter:

- anvende sykepleieprosessen for å ivareta pasientenes grunnleggende behov
- identifisere ulike problemstillinger knyttet til sykepleierollen
- reflektere over egen evne til å kommunisere og samhandle med medstudenter og lærere
- vise evne til tverrprofesjonelt samarbeid
- vise evne til grunnleggende systematisk klinisk vurdering av pasienter (g-SKURV)

Generell kompetanse:

- kjenne til etiske utfordringer knyttet til utøvelse av sykepleie til pasientenes grunnleggende behov
- planlegge og gjennomføre studentoppgaver i tråd med etiske krav og retningslinjer

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning. Individuelle skriftlige oppgaver, gruppearbeid med skriftlig besvarelse og muntlig framlegg, tverrprofesjonelt samarbeid. Forberedelse, ferdighetstrening, simulering og refleksjon til sykepleieprosedyrer i øvingsenheten.

Ferdighetstest i 2. semester knyttet til tema i øvingsavdelinga skal være godkjent for å få bestått SP15-1 Kliniske studier 1.

Sensorordning

Intern sensur

Evaluering

Semesterevaluering

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Muntlig fremlegg	2	2	Prosjekt i etikk, menneskesyn og tverrprofesjonelt samarbeid Prosjekt i ernæring
Øvelser	8	8	Forberedelser, ferdigheter, refleksjoner og simulering i øvingsavdeling
Tester	1	1	Ferdighetstest i sykepleie prosedyrer
Oppgave(r)	6	6	Gruppe- og individuelle skriftlige oppgaver knyttet til tema i grunnleggende sykepleie

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		-	

SY16-3 Geriatrisk sykepleie

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde, Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Vår

Eksamenssemester: 2017 Vår

Emneinnhold

Gerontologi, geriatrisk sykepleie, grunnleggende behov, helsefremmende, forebyggende, behandlende, rehabiliterende og lindrende sykepleie til pasienten, sykepleieprosessen, yrkesetiske retningslinjer, naturvitenskaplig kunnskap, medisinske sykdommer, kommunikasjonsteorier, vitenskapsteori, kvalitativ metode knyttet til problemstillinger i geriatrisk sykepleie, velferdsteknologi, organisatorisk kompetanse og helsejuss

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap om sykepleiefagets egenart i sammenheng med støttefag
- ha relevant kunnskap innen sykepleie til pasienten i sykehjem og omsorgssenter
- ha kunnskap om kommunikasjonsmetoder til den geriatrike pasient

Ferdigheter

- kunne finne og anvende fagstoff slik at det belyser problemstillinger knyttet til den geriatrike pasienten

Generell kompetanse:

- ha innsikt i relevante fag- og yrkesetiske problemstillinger i sykepleie til pasienter i sykehjem og omsorgssenter

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, gruppearbeid med skriftlige innlevering og muntlige framlegg

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Prosjekt	1		Gruppearbeid med skriftlig innlevering og muntlig framføring i kvalitativ metode knyttet til medisinske diagnoser og sykepleiefaglige problestillinger, med med

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SP15-1 Kliniske studier 1- Sykehjem og omsorgssenter

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Anne Gutteberg , Else Jørgensen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Nordmøre og Romsdal

Kursnavn på engelsk: Kliniske studier 1- Sykehjem og omsorgssenter

Kursnavn på nynorsk: Kliniske studier 1- Sykehjem og omsorgssenter

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2022 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Emenkoder SY16-1, SN15-3, SN15-1, SY16-3, SN15-2, SS16-1.

Emneinnhold

Geriatrisk sykepleie, grunnleggende behov, helsefremmende, forebyggende, behandlende , rehabiliterende og lindrende sykepleie, sykepleieprosessen, sykepleiedokumentasjon, yrkesetiske retningslinjer, naturvitenskaplig kunnskap og medisinske sykdommer, kommunikasjon, pedagogikk, helsejuss og organisatorisk kompetanse

Forventet læringsutbytte

Etter fullført emne forventes det at studenten

Kunnskap:

- har kunnskap om geriatrisk sykepleie i sammenheng med støttefag
- har relevant kunnskap innen sykepleie til pasienten i sykehjem og omsorgssenter
- identifiserer sykepleierens rolle og utfordringer i sykehjem og omsorgssenter

Ferdigheter:

- anvender sykepleiefaglig, naturvitenskaplig og medisinsk kunnskap i utøvelse av sykepleie til pasienten
- anvender kunnskap om legemiddelhåndteringsprosessen
- anvender aktuelle kommunikasjonsmetoder i samhandling med pasienten, pårørende, og medarbeidere
- utøver faglig forsvarlig sykepleie i tråd med yrkesetiske retningslinjer og lovverk
- anvender kunnskapsbasert praksis i utøvelse av sykepleie til pasienten
- anvender grunnleggende systematisk klinisk undersøkelsesmetoder av pasienten

Generell kompetanse:

- utøver faglig forsvarlig sykepleie, basert på etisk bevissthet og kritisk refleksjon
- møter pasienter og pårørende med omsorg, innlevelse og ansvarlighet
- behersker muntlig og skriftlig formidling av sykepleie
- kjenner til betydningen av tverrprofesjonelt samarbeid som fremmer helhetlig omsorg for pasienten

Arbeids- og læringsaktiviteter

- Veiledet praksis i sykehjem og omsorgssenter
- 40 timers arbeidsinnsats pr.uke. Krav om 30 timer gjennomsnittlig tilstedeværelse pr.uke i veiledet kliniske studier.
- Deltagelse i refleksjonsgrupper
- Framlegg av begrunnet pleieplan
- Gjennomføre aktivitetsplan
- Anvender praksisdokumenter

Sensorordning

Intern og ekstern sensurering

Evaluering

Semesterevaluering

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	3	3	Skriftlig refleksjonsnotat med muntlig fremføring
Oppgave(r)	1	1	Muntlig framlegg av begrunnet sykepleieplan
Oppgave(r)	1	1	Aktivitetsplan for pasient i sykehjem og omsorgssenter

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Kliniske studier	Individuell	10	uker	Bestått/ikke bestått	100	Vurdering for bestått praksis er beskrevet i fagplanen	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

AKTIVITET	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KOMMENTAR
Pensum	10	uker	

SN16-41 Sykdomslære, farmakologi og patologi – somatikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 11

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Hans Inderhaug

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde, Kristiansund, Sunndal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Forkunnskapskrav

1.studieår må være bestått.

Emneinnhold

Emnet skal gi studenten forståelse for generell og spesiell patologi, hvordan somatisk og psykiatrisk sykdom/ lidelse oppstår, symptomer, utvikling og behandlingsformer. Farmakologi skal gi studenten innsikt i hvordan legemidler virker i kroppen, bivirkninger og interaksjoner. Legemiddelhåndteringsprosessen skal gi studenten kunnskap og ferdigheter i forsvarlig legemiddelhåndtering til pasienter.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap om generell og spesiell patologi
- ha bred kunnskap om akutte og kroniske sykdommer/lidelser
- ha kunnskap om medisinske, kirurgiske og psykiatriske behandlingsformer
- ha kunnskap om sentrale begrep i generell farmakologi
- ha kunnskap om spesiell farmakologi og legemiddelhåndteringsprosessen

Ferdigheter:

- anvende kunnskap i generell og spesiell patologi i sykepleie til pasienter med medisinske, kirurgiske og/ eller psykiske helseutfordringer
- utøve legemiddelhåndteringsprosessen i tråd med gjeldende forskrifter

Generell kompetanse

- kjenne til sykepleieres funksjons- og ansvarsområde i legemiddelhåndteringsprosessen
- kjenne til sammenhengen mellom oppdatert kunnskap i naturvitenskapelige fag og pasientsikkerhet/ faglig forsvarlig sykepleie

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, simulering, medikamentregningsøvelser, selvstudier

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SN16-42 Sykdomslære, farmakologi og patologi – psykiatri

Fakta om emnet

Studiepoeng: 4

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Hans Inderhaug

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde, Kristiansund, Sunndal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Forkunnskapskrav

1.studieår må være bestått

Emneinnhold

Emnet skal gi studenten forståelse for generell og spesiell patologi, hvordan somatisk og psykiatrisk sykdom/ lidelse oppstår, symptomer, utvikling og behandlingsformer. Farmakologi skal gi studenten innsikt i hvordan legemidler virker i kroppen, bivirkninger og interaksjoner. Legemiddelhåndteringsprosessen skal gi studenten kunnskap og ferdigheter i forsvarlig legemiddelhåndtering til pasienter.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap om generell og spesiell patologi
- ha bred kunnskap om akutte og kroniske sykdommer/lidelser
- ha kunnskap om medisinske, kirurgiske og psykiatriske behandlingsformer
- ha kunnskap om sentrale begrep i generell farmakologi
- ha kunnskap om spesiell farmakologi og legemiddelhåndteringsprosessen

Ferdigheter:

- anvende kunnskap i generell og spesiell patologi i sykepleie til pasienter med medisinske, kirurgiske og/ eller psykiske helseutfordringer
- utøve legemiddelhåndteringsprosessen i tråd med gjeldende forskrifter

Generell kompetanse

- kjenne til sykepleieres funksjons- og ansvarsområde i legemiddelhåndteringsprosessen
- kjenne til sammenhengen mellom oppdatert kunnskap i naturvitenskapelige fag og pasientsikkerhet/ faglig forsvarlig sykepleie

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, simulering, medikamentregningsøvelser, selvstudier

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SP16-2 Kliniske studier 2 - Sykepleie i somatisk sykehus/hjemmesykepleie/psykisk helsearbeid

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Laila Solli Reitan, Hans Inderhaug, Else Jørgensen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Stuedsted: Molde, Kristiansund, Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2021 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Pensum knyttet til aktuell målgruppe.

Forkunnskapskrav

Bestått første studieår. Obligatorisk deltagelse ved FFR i øvingsavdeling som forberedelse til kliniske studier 2

Fravær: FFR må tas igjen etter avtale med faglærer før kliniske studier 2.

Emneinnhold

Aktuelle tema for kliniske studier 2 er sykepleiefaglig, naturvitenskapelig- og samfunnsfaglig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer. Forberedelse, ferdighetstrening, simulering og refleksjon i øvingsavdeling. Sykepleieprosessen med systematisk klinisk undersøkelse og vurdering av pasienten og sykepleiedokumentasjon. Kommunikasjon, samhandling, tverrprofesjonelt samarbeid, informasjon og undervisning. Helsefremming, forebygging, behandling, rehabilitering og lindring. Etik, estetikk og hygiene. Farmakologi og legemiddelhåndteringsprosessen. E-helse og velferdsteknologi. Nytenking og innovasjon. Kunnskapsbasert praksis. Kultursensivitet i sykepleie. Helselogistikk og pasientforløp.

Forventet læringsutbytte

Kunnskap:

- har sykepleiefaglig, naturvitenskapelig- samfunnsvitenskapelig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske og/ eller psykiske helseutfordringer
- har kunnskap om helsefremmende, forebyggende, behandlende, rehabiliterende og lindrende tiltak til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- har kjennskap til gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer som sikrer faglig forsvarlighet og pasientsikkerhet i yrkesutøvelsen

Ferdigheter:

- anvender sykepleieprosessen i møte med pasienter med grunnleggende og spesielle behov ved somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- behersker relevante faglige verktøy og teknikker i grunnleggende systematisk klinisk undersøkelse og vurdering av pasienter
- utøver legemiddelhåndteringsprosessen i tråd med gjeldene forskrifter
- anvender metoder i kommunikasjon og pedagogikk i samhandling med medstudenter og lærere i øvingsavdeling, samt pasienter, pårørende og helsepersonell i kliniske studier
- reflekterer over hvordan sykdom påvirker psykososiale og eksistensielle behov, livskvalitet og håp
- anvender kunnskapsbasert praksis

Generell kompetanse:

- har innsikt i relevante fag og yrkesetiske problemstillinger i møte med pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- møter pasienter og pårørende med empati, respekt, varhet og verdighet

Arbeids- og læringsaktiviteter

- Forelesning, selvstudie, forberedelse, ferdighetstrening og simulering og refleksjon i øvingsavdeling
- Veiledet kliniske studier i somatisk sykehus, hjemmesykepleie og/ eller psykisk helsearbeid
- Krav om 30 timer gjennomsnittlig tilstedeværelse pr.uke i veiledet kliniske studier
- Bruk av ukeplan, progresjonsstige og progresjonskort
- Vurderingssamtaler med praksisveileder og praksislærer
- Forberedelse og aktiv deltagelse i refleksjonsgrupper
- Skriftlig arbeidskrav

Sensorordning

Intern og ekstern sensur

Evaluering

Semesterevaluering

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Kliniske studier	1	1	Punktpraksis barn for studenter som er i kirurgisk praksis Molde/medisinsk praksis Kristiansund.
Øvelser	7	7	Forberedelser, ferdighetstrening og refleksjon, se studieplan
Tester	1	1	E-læringskurs om blodprøvetaking, blodprøver, urinprøver

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLE
Kliniske studier	Individuell	8	uker	Bestått/ikke bestått	100	Vurderingskriterier for bestått kliniske studier er beskrevet i fagplan	-	

AKTIVITET	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KOMMENTAR
Pensum		uker	

SP16-3 Kliniske studier 3 - Sykepleie i somatisk sykehus/hjemmesykepleie/psykisk helsearbeid

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Laila Solli Reitan, Hans Inderhaug

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Stuedsted: Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Pensum knyttet til aktuell målgruppe.

Forkunnskapskrav

Bestått SP16-2 Kliniske studier 2.

Emneinnhold

Aktuelle tema i kliniske studier 3 er sykepleiefaglig, naturvitenskapelig- og samfunnsfaglig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer. Forberedelse, ferdighetstrening, simulering og refleksjon i øvingsavdeling. Sykepleieprosessen med systematisk klinisk undersøkelse og vurdering av pasienten og sykepleiedokumentasjon. Kommunikasjon, samhandling, tverrprofesjonelt samarbeid, informasjon og undervisning. Helsefremming, forebygging, behandling, rehabilitering og lindring. Etikk, estetikk og hygiene. Farmakologi og legemiddelhåndteringsprosessen. E-helse og velferdsteknologi. Nytenking og innovasjon. Kunnskapsbasert praksis. Kultursensivitet i sykepleie. Helseelgistik og pasientforløp.

Forventet læringsutbytte

Kunnskap:

- har sykepleiefaglig- og naturvitenskapelig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- har kunnskap om helsefremmende, forebyggende, behandlende, rehabiliterende og lindrende tiltak til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- har kjennskap til gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer som sikrer faglig forsvarlighet og pasientsikkerhet i yrkesutøvelsen

Ferdigheter:

- anvender sykepleieprosessen i møte med pasienter med grunnleggende og spesielle behov ved somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- behersker relevante faglige verktøy og teknikker i grunnleggende systematisk klinisk undersøkelse og vurdering av pasienter
- utøver legemiddelhåndteringsprosessen i tråd med gjeldende forskrifter
- anvender metoder i kommunikasjon og pedagogikk i samhandling med medstudenter og lærere i øvingsavdeling, samt pasienter, pårørende og helsepersonell i kliniske studier
- reflekterer over hvordan sykdom påvirker psykososiale og eksistensielle behov, livskvalitet og håp
- anvender kunnskapsbasert praksis

Generell kompetanse:

- har innsikt i relevante fag og yrkesetiske problemstillinger i møte med pasienter med somatiske og/ eller psykiske helseutfordringer
- møter pasienter og pårørende med empati, respekt, varhet og verdighet

Arbeids- og læringsaktiviteter

- Forelesning, selvstudie, forberedelse, ferdighetstrening og simulering og refleksjon i øvingsavdeling
- Veiledet kliniske studier i somatisk sykehus, hjemmesykepleie og/ eller psykisk helse
- Krav om 30 timer gjennomsnittlig tilstedeværelse pr.uke i veiledet kliniske studier
- Bruk av ukeplan, progresjonsstige og progresjonskort
- Vurderingssamtaler med praksisveileder og praksislærer
- Forberedelse og aktiv deltagelse i refleksjonsgrupper
- Skriftlig arbeidskrav

Sensorordning

Intern og ekstren sensur

Evaluering

Semesterevaluering.

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Kliniske studier	1		Punktpraksis barn for studenter som er i kirurgisk praksis i Molde og medisinsk praksis i Kristiansund
Begrunnet sykepleieplan	1	Godkjent/ ikke godkjent	Se studieplan
Annet - spesifiser i kommentarfeltet	1		En refleksjonstime i løpet av kliniske studier 3. Se studieplan
Øvelser			Forberedelse, ferdighetstrening, refleksjon og simulering i øvingsavdeling

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Kliniske studier	Individuell	9	uker	Bestått/ikke bestått	100	Vurderingen er beskrevet i fagplan.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

AKTIVITET	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KOMMENTAR
Pensum		uker	

SY16-7 Somatisk sykepleie

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Laila Solli Reitan, Hans Inderhaug, Else Jørgensen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst, 2020 Høst

Forkunnskapskrav

Bestått 2. studieår

Emneinnhold

Sykepleiefaglig og naturvitenskapelig kunnskap i sykepleie til akutt og kritisk syke, kronisk syke og mennesker med komplekse behov i kommunehelsetjenesten og spesialisthelsetjenesten. Forberedelse, ferdighetstrening, simulering og refleksjon i øvingsavdeling. Sykepleieprosessen med systematisk klinisk undersøkelse og vurdering av pasienten og sykepleiedokumentasjon. Sykepleie til pre- og postoperative pasienter. Kommunikasjon, samhandling, tverrfaglig samarbeid, informasjon og undervisning. Sykepleierens helsefremmende, habiliterende, rehabiliterende, behandlende, og lindrende funksjon. Farmakologi og legemiddelhåndteringsprosessen. Etik, estetikk og hygiene. E-helse, velferdsteknologi. Innovasjon og nytenkning. Kunnskapsbasert praksis. Kultursensivitet i sykepleie.

Forventet læringsutbytte

Kunnskap:

- har sykepleiefaglig, naturvitenskapelig og samfunnsvitenskapelig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske helseutfordringer
- har bred kunnskap i sykepleie ved helsefremmende, forebyggende, behandlende, rehabiliterende og lindrende funksjon
- har bred kunnskap om farmakologi relevant til sykepleierens funksjon og ansvarsområde
- har kjennskap til gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer som sikrer faglig forsvarlighet og pasientsikkerhet i yrkesutøvelsen

Ferdigheter:

- anvender sykepleieprosessen i møte med pasienter med grunnleggende og spesielle behov ved somatiske helseutfordringer
- behersker relevante faglige verktøy og teknikker i grunnleggende systematisk klinisk undersøkelse og vurdering av pasienter
- anvender kunnskap for å iverksette tiltak ved akutte hendelser
- utøver legemiddelhåndteringsprosessen i tråd med gjeldende forskrifter
- anvender metoder i kommunikasjon og pedagogikk i samhandling med medstudenter og lærer i øvingsavdeling, samt pårørende og helsepersonell i praksis
- reflekterer over hvordan sykdom påvirker psykososiale og ekstensielle behov, livskvalitet og håp
- anvender kunnskapsbasert praksis

Generell kompetanse

- har innsikt i relevante fag og yrkesetiske problemstillinger
- møter pasienter og pårørende med empati, respekt, varhet og verdighet

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, selvstudie, gruppearbeid, caseløsning, ferdighetstrening og simulering med bruk av faglige verktøy som ABCDE, SKUV, NEWS og HHLR.

Sensorordning

Intern og ekstern sensor

Evaluering

Semesterevaluering

Godkjent av: Heidi Haavardsen

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

AKTIVITET	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KOMMENTAR
Forelesninger		-	Krav om 70% tilstedeværelse

SY16-8 Psykiatrisk sykepleie

Fakta om emnet

Studiepoeng: 3

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Liv Bachmann

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Forkunnskapskrav

Bestått 2. studieår

Emneinnhold

Sykepleiefaglig og naturvitenskapelig kunnskap i sykepleie til pasienter/brukere med psykiske helse- og rusproblemer. Etikk, lovgivning, og perspektiver på makt. Pasient/brukerperspektivet, recovery og kliniske vurderinger. Spesifikke intervensjoner som psykisk førstehjelp, sykepleiefaglige intervensjoner i utfordrende situasjoner, og miljøterapi i behandlingspsykiatri. Psykoedukasjon.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- vise kunnskap ved observasjon, vurdering, planlegging, iverksetting og evaluering ved sykepleie til pasienter med akutte, kritiske og kroniske tilstander ved psykiske helse- og rusproblem.
- vise kunnskap i sykepleie ved helsefremmende, forebyggende, behandlende og rehabiliterende tiltak og bedringsprosesser til pasienter med psykiatriske helse og rusproblem
- ha kunnskap i hvordan sykdom påvirker psykososiale og eksistensielle behov, livskvalitet og håp

Ferdighet:

- kunne finne og anvende fagstoff slik at det belyser problemstillinger knyttet til pasienter med psykisk helse og rusproblem

Generell kompetanse:

- ha innsikt i relevante fag og yrkesetiske problemstillinger i sykepleie til pasienter med psykisk helse og rusproblem

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, gruppearbeid, selvstudie

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	2	dager	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SP16-4 Kliniske studier 4 - Sykepleie i somatisk sykehus/hjemmesykepleie/psykisk helsearbeid

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: May-Britt Storjord

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2021 Høst

Eksamenssemester: 2020 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Pensum knyttet til aktuell målgruppe.

Forkunnskapskrav

Bestått andre studieår (120sp)

Emneinnhold

Aktuelle tema i kliniske studier 4 er sykepleiefaglig, naturvitenskapelig- og samfunnsfaglig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer. Forberedelse, ferdighetstrening, simulering og refleksjon i øvingsavdeling. Sykepleieprosessen med systematisk klinisk undersøkelse og vurdering av pasienten og sykepleiedokumentasjon. Kommunikasjon, samhandling, tverrprofesjonelt samarbeid, informasjon og undervisning. Helsefremming, forebygging, behandling, rehabilitering og lindring. Etikk, estetikk og hygiene. Farmakologi og legemiddelhåndteringsprosessen. E-helse og velferdsteknologi. Nytenking og innovasjon. Kunnskapsbasert praksis. Kultursensitivitet i sykepleie. Helselogistikk og pasientforløp. Helsejuss, administrasjon og ledelse.

Forventet læringsutbytte

Kunnskap:

- har sykepleiefaglig- og naturvitenskapelig kunnskap i sykepleie til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- har kunnskap om helsefremmende, forebyggende, behandlende, rehabiliterende og lindrende tiltak til pasienter med somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- har kjennskap til gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer som sikrer faglig forsvarlighet og pasientsikkerhet i yrkesutøvelsen
- har kunnskap om sammenhengen mellom organisering av sykepleien og konsekvenser for faglig utøvelse
- kjenner til aktuelle forsknings- og utviklingsarbeid som kan bidra til bedring av praksis

Ferdigheter:

- anvender sykepleieprosessen i møte med pasienter med grunnleggende og spesielle behov ved somatiske og/eller psykiske helseutfordringer
- behersker relevante faglige verktøy og teknikker i grunnleggende systematisk klinisk undersøkelse og vurdering av pasienter
- utøver legemiddelhåndteringsprosessen i tråd med gjeldende forskrifter
- anvender metoder i kommunikasjon og pedagogikk i samhandling med medstudenter og lærere i øvingsavdeling, samt pasienter, pårørende og helsepersonell i kliniske studier
- reflekterer over hvordan sykdom påvirker psykososiale og eksistensielle behov, livskvalitet og håp
- anvender kunnskapsbasert praksis
- leder og administrerer sykepleieutøvelsen
- samarbeider tverrprofesjonelt og tverretattlig på alle nivå i organisasjonen

Generell kompetanse:

- har innsikt i relevante fag og yrkesetiske problemstillinger i møte med pasienter med somatiske og/ eller psykiske helseutfordringer
- møter pasienter og pårørende med empati, respekt, varhet og verdighet
- kjenner til nytenkningsprosesser og innovasjon i sykepleietjenesten
- arbeider kunnskapsbasert og bidrar til å utvikle kvalitet i sykepleiefaget

Arbeids- og læringsaktiviteter

- Forelesning, selvstudie, forberedelse, ferdighetstrening og simulering og refleksjon i øvingsavdeling
- Veiledet kliniske studier i somatisk sykehus, hjemmesykepleie og/ eller psykisk helsearbeid
- Krav om 30 timer gjennomsnittlig tilstedeværelse pr.uke i veiledet kliniske studier
- Bruk av ukeplan, progresjonsstige og progresjonskort
- Vurderingssamtaler med praksisveileder og praksislærer
- Forberedelse og aktiv deltagelse i refleksjonsgrupper

- Skriftlig arbeidskrav

Sensorordning

Intern og ekstern sensur

Evaluering

Semesterevaluering

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Kliniske studier	1	1	Punktpraksis barn for studenter som er i kirurgisk praksis i Molde og medisinsk praksis i Kristiansund
Oppgave(r)	1	1	Skriftlig arbeidskrav med tema tverrkulturell sykepleie knyttet opp mot aktuelle problemstillinger innenfor aktuelt praksisområde.
Øvelser	2	2	Refleksjonsgruppe
Øvelser	4		Forberedelse, ferdighetstrening, refleksjon og simulering i øvingsavdeling.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Kliniske studier	Individuell	9	uker	Bestått/ikke bestått	100	Vurdering er beskrevet i fagplan	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

SAE00 Bacheloroppgave i sykepleie

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Else Jørgensen, Trude Fløystad Eines

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i sykepleie

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Bacheloroppgave i sykepleie

Kursnavn på nynorsk: Bacheloroppgave i sykepleie

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2021 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Forkunnskapskrav

Bestått SY16-2 Sykepleierens faglige og vitenskapelige grunnlag og bestått SP16-4 Kliniske studier 4.

Emneinnhold

Under veiledning planlegger og gjennomfører studentene et selvstendig arbeid i form av en litteraturstudie. Følgende tema blir vektlagt: vitenskapsteori, forskningsetikk, kritisk vurdering og analyse av forskningsartikler, akademisk skriving, diskusjon, opponent- og respondentskap.

Forventet læringsutbytte

Kunnskap:

- har kunnskap om ulike vitenskapsteoretiske retninger og forskningsdesign
- har kunnskap om forskning og utviklingsarbeid innenfor et selvvalgt tema
- har kunnskap om prinsippene i en litteraturstudie

Ferdigheter:

- anvender forskningsprosessens ulike faser
- gjennomfører systematiske databasesøk
- kritisk vurderer og analyserer forskningsartikler på en systematisk måte
- vurderer medstudenters litteraturstudie kritisk
- kommuniserer konstruktivt med opponenter, respondenter og auditorium

Generell kompetanse:

- viser innsikt i å arbeide kunnskapsbasert
- planlegger og gjennomfører en litteraturstudie
- formidler synspunkter og erfaringer litteraturstudiens funn har for sykepleie

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, selvstudie, gruppearbeid med veiledning, systematisk artikkelsøk, kritisk vurdering og analyse av forskningsartikler. Obligatorisk deltakelse på to veiledningsseminar, samt opponent - og respondentskap.

Sensorordning

Intern og ekstern sensur

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Rapport(er)		1	Prosjektskisse
Seminar-/samlingsdeltagelse			Veiledningsseminar I: Muntlig framlegg av prosjektskisse
Seminar-/samlingsdeltagelse			Veiledningsseminar II: Respondent- og opponentskap

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Gruppe	1	semester	Bokstavkarakter (A - F)	100	A-F	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

AKTIVITET	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KOMMENTAR
Pensum		uker	

Bachelor i vernepleie

Fakta om programmet

Studiepoeng: 180

Varighet: 6 semester

Studiemodus: Heltid, Deltid

Studiested: Molde

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Kull: 2017

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studieplanansvarlig: Hans Petter Iversen

Informasjon om studiet

Bachelor i vernepleie er en helse- og sosialfaglig profesjonsutdanning. Studiet bygger på [Rammeplan og forskrift for vernepleierutdanningen](#), fastsatt av Utdannings- og forskningsdepartementet 1. desember 2005. Med hjemmel i lov av 1. april 2005 nr. 15 om universiteter og høyskoler § 3-2 (2).

Rammeplanen omfatter en del som er felles for flere helse- og sosialfagutdanninger og en del som er spesifikk for vernepleierutdanningen. Rammeplanens felles innholdsdel utgjør 30 studiepoeng.

Studiet er i **rammeplanens** spesielle del fordelt på fire hovedemner, med følgende mål:

1. Samfunnsvitenskapelige og juridiske emner
2. Psykologiske og pedagogiske emner
3. Helsefaglige emner
4. Miljøarbeid og habiliterings- og rehabiliteringsarbeid

I rammeplanens spesifikke del for vernepleierutdanningen, som utgjør 150 studiepoeng, beskrives formålet med vernepleierutdanningen slik:

- *"Formålet med vernepleierutdanninga er å utdanne brukerorienterte og reflekterte yrkesutøvere som er kvalifiserte for å utføre miljøarbeid, habiliterings- og rehabiliteringsarbeid sammen med mennesker med fysiske, psykiske og/eller sosiale funksjonsvansker som ønsker og har bruk for slike tjenester" (Kap. 3.1: s. 4).*

Nasjonale reguleringer

Fagplanen for bachelor i vernepleie ved Høgskolen i Molde er en konkretisering av rammeplanen. Heltids- og deltidsutdanningen bygger på samme rammeplan og fagplan.

Se [Rammeplan](#) og Fagplan 2016

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført utdanning:

Kunnskaper

- ha kunnskap om sentrale temaer og problemstillinger innenfor vernepleierens fagområder
- ha kunnskap om grunnleggende teorier, metoder og begreper innenfor vernepleierens fagområder
- kjenne til forsknings- og utviklingsarbeid innenfor aktuelle fagområder

Ferdigheter

- kunne utøve profesjonelt miljøarbeid i nært samarbeid med brukerne
- kunne utføre forsvarlig medikamenthåndtering, opplæring og grunnleggende pleie og omsorg
- kunne legge til rette for økt deltakelse og selvbestemmelse, også for brukere som har vansker med å uttrykke og formidle egne behov og ønsker

Generell kompetanse

- kunne resonnerer på en selvstendig, systematisk og kritisk måte om faglige og etiske problemstillinger
- kunne planlegge og tilrettelegge tiltaksarbeid overfor mennesker med funksjonshemming, funksjonsnedsettelse og funksjonsvansker

Målgruppe

Med kombinasjonen av å være både en helse- og sosialfaglig utdanning har vernepleieren kvalifikasjoner for å arbeide i forhold til personer med funksjonshemming, aldersdemens, psykiske lidelser, rusproblemer osv. I tillegg arbeider mange vernepleiere i skoleverket i forhold til elever med ulike funksjonsvansker/funksjonshemminger. I de senere år har vi også sett økende antall vernepleiere innenfor områder som barnevern, kriminalomsorg, arbeidsmarkedstiltak og flyktnings- og asylmottak. Svært mange vernepleiere arbeider likevel med den opprinnelige målgruppen for vernepleierstudiet – mennesker med utviklingshemming.

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GSK).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Krav om politiattest

Forskrift om opptak ([FOR-2007-01-31-173 kap. 6](#)) krever fremlegger [politiattest](#). Merknader på politiattesten kan føre til at søker blir utelukket fra klinisk undervisning/-praksisopplæring, og studenten vil ikke få vitnemål for fullført grad eller utdanning. Søkere som ikke fremlegger politiattest innen studiestart vil bli utelukket fra klinisk undervisning/-praksisopplæring.

Arbeidsformer

Arbeidsformene varierer mellom forelesninger, arbeid med mappekrav (skriftlige oppgaver, individuelt og i gruppe), selvstudier, basisgruppevirksomhet, prosjektarbeid, individuelle arbeidskrav, ferdighetstrening/øvelser, utviklingssamtaler, praksisstudier osv. Gjennom hele året vil studenten kunne utvikle sine arbeider gjennom bl.a. tilbakemelding og veiledning fra lærere og medstudenter. Deler av undervisningen er nettstøttet, i form av videoforelesninger på nett, lærerveiledning og diskusjonsfora via læringsplattformen Fronter, osv. Gruppevirksomhet tillegges stor vekt, og det kreves at studentene arbeider i grupper, herunder i faste basisgrupper. Formålet er både økt læring og utvikling av samarbeidsevner.

Det kan være oppmøteplikt knyttet til undervisning der studentene ikke kan tilegne seg stoffet på egen hånd. Praksis, ferdighetstrening, prosjektarbeid, basisgruppevirksomhet og utviklingssamtaler vil alltid kreve tilstedeværelse. Som hovedregel medfører fravær utover 20 % fra oppmøtepliktige studieaktiviteter at studenten må tilegne seg kunnskapen/ferdighetene gjennom erstatningsoppgaver, ny ferdighetstrening eller ny praksis i ettertid. For visse typer undervisning kan det være krav om opptil 100 % tilstedeværelse (for eksempel førstehjelpskurs). Manglende oppfølging fra studentens side medfører at studenten ikke får gå opp til eksamen, gå ut i praksis, eller få utskrevet vitnemål.

Eksamen og vurderingsformer

Bachelorutdanningen i vernepleie bygger i hovedsak på mappevurdering som eksamens- og vurderingsordning. Gjennom studieåret gjennomfører studenten ulike skriftlige arbeidskrav, kalt mappekrav. Underveis i prosessen mottar studenten vurdering og veiledning fra medstudenter og/eller lærere. Mappekravene bygger på emnene i fagplanen/emneplanene. Mappekravene utgjør også hoveddelen av skriftlig eksamen, og er i tillegg grunnlaget for muntlig høring.

Krav til studiepoengprogresjon

Årseksamen må være bestått for å kunne gå videre til neste studieår og neste praksisperiode. Praksisstudiene må være bestått for å kunne fortsette studiet og gå opp til eksamen. Test i medikamentregning må være bestått for å kunne gå ut i 2. års praksis. Kunnskapstest i anatomi, fysiologi og biokjemi må være bestått for å kunne fortsette i 2. studieår. Praksistest i pleiefunksjoner må være bestått for å kunne gå ut i praksis i sykehjem/hjemmesykepleie. Kunnskapstest i psykologi, pedagogikk og miljøarbeid må være bestått for å kunne fortsette i 3. studieår.

Krav om skikkethet og autorisasjon

Kunnskapsdepartementet har 30. juni 2006 fastsatt forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning med hjemmel i lov 1. april 2005 nr. 15 om universiteter og høyskoler, 4-10 sjettede ledd. Forskriften trådte i kraft 1. august 2006 og gjelder også studenter ved vernepleierutdanningen. Skikkethetsvurderingen skal bidra til å sikre at studentene kan møte de krav som stilles til yrkesutøvelse som helse- eller sosialpersonell. Skikkethetsvurderingen skal inngå i en helhetsvurdering av studentens faglige og personlige forutsetninger for å kunne fungere i yrkesrollen.

Internasjonalisering

Det faglige grunnlaget for vernepleie er i sin egenart internasjonalt og vernepleierutdanningen ved høgskolen i Molde legger vekt på at studentene skal få mulighet til å ta en del av utdanningen i et annet land. I vår vurdering legger vi vekt på at utvekslingen må innpasses i studieprogresjon og faglig innhold i fagplanen. Studieopphold i utlandet tilbys spesielt i sjettede semester.

Videre studier

Aktuelle videreutdanninger for vernepleiere er bl.a. habilitering/rehabilitering, målretta miljøarbeid, normalisering og sosial integrasjon, veiledning, rusomsorg, aldring og eldreomsorg, sexologi, psykisk helsearbeid, psyko-sosialt arbeid for barn og unge og administrasjon og ledelse. Ved Høgskolen i Molde er det opprettet en videreutdanning innen [miljøarbeid og tverrprofesjonelt samarbeid](#) som er spesielt godt tilpasset vernepleiernes kompetanseområder. Høgskolen tilbyr også videreutdanning i [psykisk helsearbeid](#) og [psykososialt arbeid med barn og unge](#), med Videreutdanningene ved Høgskolen i Molde utgjør 1. del av mastergradsstudier i kliniske hjelperelasjoner. Bachelorgrad i Vernepleie gir slik også et solid grunnlag for å søke opptak på [mastergradsstudier](#).

Oppbygning og sammensetning

Emner:

- Samfunnsvitenskaplige og juridiske emner 42 studiepoeng
- Psykologiske og pedagogiske emner 24 studiepoeng
- Helsefaglige emner 45 studiepoeng
- Miljøarbeid og habiliterings- og rehabiliteringsarbeid 69 studiepoeng

Praksisstudier:

Praksisstudier utgjør 54 studiepoeng (34 uker) av studiet og er fordelt på 5 praksisperioder (Deltid har fire praksisperioder, der Praksis 1 er utelatt).

Praksis må være bestått for å kunne fortsette studiene. I tillegg til praksis er det praksisrelaterte aktiviteter og ferdighetstrening på høgskolen. Vernepleierutdanningen benytter praksisplasser i hele Møre og Romsdal. Studentene må derfor påregne at praksis kan bli lagt utenfor Moldeområdet når vi ikke klarer å skaffe nok praksisplasser i nærområdet. Ved deltidsutdanningen legges det opp til praksis i studentens nærområde. Det er utarbeidet egne regler for delvis dekning av reise- og eventuelle ekstra boutgifter.

Obligatoriske arbeidskrav:

Det er fastsatt arbeidskrav og krav til studiedeltaking som må oppfylles før studenter kan gå ut i praksis og få avsluttende vurdering. Oppgaver leveres innen gitte frister.

Vurderingsformer:

Studentene vurderes kontinuerlig gjennom vurdering av praksisstudiene, ulike arbeidskrav og oppgaver, tester, krav til studiedeltaking og mappevurdering. For oversikt over eksamener og tester, se Fagplan.

Vernepleierutdanningen bruker mappevurdering som lærings- og eksamensform. Arbeidet med mappe skal bidra til å utvikle teoretiske kunnskaper, yrkesspesifikke ferdigheter og personlig kompetanse. Studentene får mappearbeidskrav som må leveres til gitte frister i løpet av studieåret, enten individuelt eller i basisgruppe. Underveis i studieåret blir det gitt veiledning (ikke karakter) på mappekravene, og studentene kan jobbe videre med mappekravene fram til avsluttende vurdering. Mot slutten av hvert studieår blir noen av mappekravene valgt ut til avsluttende vurdering (studenten velger ut noen mappekrav og utdanningen velger ut noen mappekrav). I tillegg møter studenten i 2 av 3 studieår til en muntlig (1. studieår) eller skriftlig presentasjon/høring (2. studieår), med utgangspunkt i mappekrav og pensum forøvrig. Det blir da til slutt satt en samlet karakter på mappe og presentasjon/høring, der presentasjonen fungerer justerende på mappevurderingen.

Litteratur:

Litteratur revideres før hvert opptak/studieår, og utgjør ca. 12 000 sider samlet for de 3 studieårene. Oversikt over litteratur finnes i utdanningens temaplaner (en temaplan for hvert studieår).

Godkjent av: Heidi Haavardsen

Vernepleie HELTID

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR	2018 HØST	2019 VÅR	2019 HØST	2020 VÅR
Heltidsstudie						
VPL111 Medikamentregning-test	2					
VPLP01 Observasjonspraksis	1.5					
VPLP02 Praksis i barnehage/skole	6	4.5				
VPL122 Samhandling og velferd - mappevurdering		46				
VPL024 Anatomi, fysiologi og biokjemi - test		0.0				
VPLP03 Praksis i pleie og miljøarbeid			10.5			
VPL023 Psykologi, pedagogikk og miljøarbeid-test			0.0			
VPLP04 Praksis med mennesker med utviklingshemming				15		
VPL033 Miljø og relasjoner - mappevurdering				34.5		
VPLP15 Fordypningspraksis						16.5
VPL144 Samfunn og samarbeid - mappevurdering						28.5
VPL05 Bacheloroppgave						15
Sum (180 total)	9.5	50.5	10.5	49.5	0	60

Vernepleie - DELTID

EMNE	2016 H	2017 V	2017 H	2018 V	2018 H	2019 V	2019 H	2020 V
Deltidsstudie								
VPL111 Medikamentregning-test	2							
VPLP02 Praksis i barnehage/skole	6	4.5						
VPL122D Samhandling og velferd - mappevurdering			47.5					
VPL024 Anatomi, fysiologi og biokjemi - test				0.0				
VPLP03 Praksis i pleie og miljøarbeid				10.5				
VPLP04 Praksis med mennesker med utviklingshemming					15			
VPL023 Psykologi, pedagogikk og miljøarbeid-test						0.0		
VPL033 Miljø og relasjoner - mappevurdering						34.5		
VPLP15D Fordypningspraksis							15	
VPL144D Samfunn og samarbeid - mappevurdering								30
VPL05 Bacheloroppgave								15
Sum (180 total)	8	4.5	47.5	10.5	15	34.5	15	45

VPL111 Medikamentregning-test

Fakta om emnet

Studiepoeng: 2

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

Medikamenters virkning og bivirkning og retningslinjene for administrering av forordnede medikamenter. Farmakologi, herunder ulike medikamenters virkning, bivirkning og interaksjoner. Medikamentregning og forsvarlig medikamenthåndtering. Administrasjon og forordning av medikamenter ihht. gjeldende retningslinjer. Injeksjoner, kunnskap og praktiske ferdigheter. Vernepleierens myndighet til å administrere medikamenter.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap om medikamentregning og legemiddelhåndtering

Ferdigheter:

- anvende kunnskap om legemiddelhåndtering etter gjeldende forskrifter og lover

Generell kompetanse:

- ha innsikt i problemstillinger knyttet til legemiddelhåndtering

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning og gruppearbeid

Godkjent av: Heidi Haavardsen

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	2	timer	Bestått/ikke bestått	100	Bestått for å kunne gå ut i 2 års praksis 100% riktig svar.	Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

VPLP01 Observasjonspraksis

Fakta om emnet

Studiepoeng: 1.5

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Studiested: Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

Vernepleierens yrkesrolle

- Første møte m/yrkesrollen
- Hva gjør en vernepleier?

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne identifisere yrkesetiske dilemmaer
- kunne anvende etiske verdier og prinsipper
- ha begynnende innsikt i vernepleierens yrkesrolle
- kunne reflektere rundt egne motiver for å gjennomføre en vernepleierutdanning

Arbeids- og læringsaktiviteter

Denne praksisperioden er i første semester, og varer en uke. Her skal studentene følge en vernepleier i sin jobb i en uke. Dette er studentenes første møte med vernepleierrollen

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			- loggbok - mappekav

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Kliniske studier	Individuell	1	uker	Bestått/ikke bestått	100	Observasjonpraksis	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

VPLP02 Praksis i barnehage/skole

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10.5

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Stuedsted: Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2018 Vår

Forkunnskapskrav

Bestått første studieår

Emneinnhold

Praksis i skole/barnehage

- menneskelig mangfold
- inkludering, integrering
- universell utforming
- sosial kompetanse

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha kunnskap om sosialiseringprosessen i skole og barnehage og utvikling av roller
- kunne reflektere over sentrale perspektiver i arbeidet med barn og funksjonshemming
- ha øvelse i å lage faglige og personlige mål, samt planlegge, gjennomføre og evaluere disse
- ha erfaring med observasjon og ferdigheter i ulike observasjons-/registreringsmetoder
- ha kunnskap om normalutvikling hos barn
- ha erfaring og ferdigheter i å tilrettelegge aktiviteter slik at alle barn kan delta
- ha kjennskap til spesialpedagogikk og tilpasset opplæring
- kunne sette seg inn i livssituasjonen og hverdagen til barn
- kunne reflektere over ulike etiske dilemma på praksisstedet
- kunne reflektere over betydningen av egen forforståelse og personlige erfaringer i yrkesutøvelsen
- ha erfaring og ferdigheter i kommunikasjon og samhandling med barn og deres pårørende
- ha kjennskap til aktuelle samarbeidspartnere for barnehage/ skole
- ha oversikt over lovverk og rammeplan for barnehage/ læreplan for skole
- ha oversikt over praksisplassens plassering i det offentlige systemet

Arbeids- og læringsaktiviteter

Praksis skole eller barnehage skal gjennomføres i første og andre semester i studiet. Studentene kan ha praksis i både grunnskole og videregående skole. Det er i denne praksisperioden fokus på menneskelig mangfold, inkludering, integrering, universell utforming, sosial kompetanse, livsverden. I praksis 2 ønsker utdanningen å prøve ut parpraksis, i første omgang for noen av studentene. Dette innebærer at to og to studenter har praksis sammen. Studenter i parpraksis vil ha samme kontaktlærer, men kan ha hver sin praksisveileder. Utprøvingen av par-praksis er tenkt bidra til mer studentaktiv læring, samarbeidslæring og dialog.

Sensorordning

Veileder på praksisstedet innstiller praksisperioden til bestått/ikke bestått, og vernepleierutdanningen fastsetter den endelige vurderingen. Dersom det er fare for at studenten ikke vil bestå praksis skal student ha skriftlig melding om dette fra veileder og kontaktlærer senest tre uker før avsluttet periode.

Skriftlige oppgaver knyttet til praksis skal være godkjent før praksisperioden som helhet kan godkjennes. Studenten må ha bestått praksisstudiene for å kunne fortsette studiene og gå opp til eksamen.

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	3	3	Lærekontrakt Praktiske oppgaver Mappekrav

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Kliniske studier	Individuell	7	uker	Bestått/ikke bestått	100	Skriftlige oppgaver knyttet til praksis skal være godkjent	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
						<p>før praksisperioden som helhet kan godkjennes. Studenten må ha bestått praksisstudiene for å kunne fortsette studiene og gå opp til eksamen.</p>		

VPL122 Samhandling og velferd - mappevurdering

Fakta om emnet

Studiepoeng: 46

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

HOVEDEMNE: SAMHANDLING OG VELFERD

- Emne 1: Studentrollen og vernepleierrollen
- Emne 2: Praksis 1 – Vernepleierens yrkesrolle (1 uke)
- Emne 3: Vernepleierens Arbeidsmodell – VerA 1
- Emne 4: Samhandling, utvikling og læring

- Emne 6: Helse og omsorg 1
- Emne 7: Funksjonshemming, utviklingshemning og samfunn

Samhandling og velferd

Emnene i første studieår skal gi studentene grunnlag til å arbeide med sin egen fungering, sine holdninger og evne til refleksjon i forhold til samhandling og kommunikasjon. Studenten skal få innsikt i egen yrkesprofesjon og opparbeide seg en begynnende yrkesidentitet samtidig som studenten får kjennskap til andre yrkesgrupper, deres kompetanse og erfaring med tverrprofesjonell samhandling. Studenten skal se sammenhengen mellom samfunnsutvikling, levekår og opplevde helse- og sosialproblemer. De skal videre ha kjennskap til politiske mål, virkemidler og velferdsordninger som regulerer tjenestene til mennesker med funksjonsnedsettelse. Vernepleieren er autorisert helsepersonell etter helsepersonelloven. Dette setter store krav til den helsefaglige kompetansen i yrkesutøvelsen, og herunder kravet til faglig forsvarlighet. Kravet til forsvarlighet gjelder i alle situasjoner hvor vernepleieren opptrer.

Første studieår vil derfor ha fokus på lovverk og tema som fremmer vernepleierens helsefaglig kompetanse.

Studenten skal ha begynnende kunnskap om vernepleierens arbeidsmodell og gjennom arbeid med denne, utvikle forståelse for de ulike deler av prosessen. Gjennom de to praksisperiodene skal studenten få innblikk i vernepleierens arbeid og ferdigheter i observasjon og registrering som metode for kartlegging av sammenhengen mellom individ og omgivelser.

Forventet læringsutbytte

Emne 1: Studentrollen og vernepleierrollen (11 studiepoeng)

Studenten skal etter fullført emne:

- ha kunnskap om studentrollen, og studentens rettigheter og plikter
- kunne ta ansvar for egen læring og medansvar for medstudenters læring
- ha ferdigheter i drøfting og fag- og kildekritikk
- kunnskap om krav til formulering av en problemstilling
- ha ferdigheter i å håndtere ulike utfordringer i skriveprosessen
- kunne lage mål for egen fungering i forhold til utdanningens ulike læringsformer
- forståelse for verdien av ulike former for læringsmetoder
- kunnskap om vernepleierens funksjon og kompetanse
- oversikt over utviklingen av vernepleierprofesjonen og endringer i arbeidsfelt, vernepleieryrket og dagens arbeidsfelt
- ha noe kunnskap om andre aktuelle yrkesgrupper
- kjennskap til yrkesetiske retningslinjer for vernepleiere og yrkesetikk som begrep
- kunnskap om etiske teorier, verdioppfatninger, menneskesyn
- kunne anvende ferdigheter i etisk og fagkritisk refleksjon
- kjennskap til innholdet i rettssikkerhet, personvern, opplysningsplikt og taushetspliktsreglene
- kjennskap til menneskerettighetene og menneskerettighetserklæringen
- kunnskap om vernepleieryrket og dagens arbeidsfelt
- kunne anvende retningslinjer for oppgaveskriving

Emne3: Vernepleierens Arbeidsmodell - VerA1 (6 studiepoeng)

Studenten skal etter fullført emne:

- kunnskap om begrunnelse for bruk av Vernepleierens Arbeidsmodell og forståelse for de ulike deler av prosessen

- kunne kartlegge, beskrive og analysere behov, ressurser og utviklingsmuligheter ut fra casebeskrivelse
- ha begynnende forståelse for kommunikasjon og samhandling i møtet med brukeren
- kunne reflektere over ulike etiske dilemma
- kunne definere og beskrive ulike observasjons- og registreringsmetoder
- kunne begrunne hvorfor de ulike observasjons- og registreringsmetoder er egnet for bestemte formål
- ha ferdigheter i ulike typer kartleggings- og analysemetoder
- kunne vise betydningen av dokumentasjon i kartleggingsprosessen
- kjennskap til gyldighet og nøyaktighet (validitet og reliabilitet)
- kjennskap til fremstilling av data og kjennskap til ulike vitenskapelige design
- kunne lage mål for egen fungering i forhold til utdanningens ulike læringsformer

Emne 4: Samhandling, utvikling og læring (6 studiepoeng)

Studenten skal etter fullført emne:

- kunnskap om grunnleggende kommunikasjonsteori
- ha noen ferdigheter i kommunikasjon og samhandling
- begynnende innsikt i hvordan egen atferd virker på andre
- kunnskap om hvordan omgivelser og spill kan bidra til bedre fungering og økt mestringsopplevelse
- ha noe erfaring fra arbeid i basisgrupper og i tverrfaglig samarbeid
- oversikt over ulike psykologiske og pedagogiske perspektiver
- grunnleggende kunnskap om sentrale psykologiske og pedagogiske teorier
- vise innsikt i menneskets normalutvikling, sosialisering, læring og motivasjon
- kunnskap om hvordan grunnleggende funksjoner kan svikte eller forstyrres, og vanlige konsekvenser for utvikling og mestring

Emne 6: Helse og omsorg 1 (15 studiepoeng)

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne demonstrere kunnskap om anatomi og fysiologi i utøvelsen av grunnleggende pleie
- kunne forklare mikroorganismenes betydning for helse og sykdomsutvikling
- kunne anvende sykdomsforebyggende tiltak
- vise kunnskap om folkehelsearbeid ved å delta i planlegging og iverksetting av tiltak i samfunnet og overfor mennesker gjennom hele livsløpet
- kunne anvende et ressursperspektiv på helse
- vise kunnskap om ernæringsfysiologi til mennesker i ulike aldre og med ulike ernæringsbehov
- vise kunnskap om helsepersonells ansvar i legemiddelhåndtering knyttet til juridiske, faglige, og etiske områder
- gjøre rede for sykdommers årsaker og utviklingsmekanismer, sykdommers virkning på kroppen sine funksjoner og behandling av sykdommer
- kunne observere og analysere brukerens situasjon, og på bakgrunn av denne kunne iverksette tiltak
- vise kunnskap om normal vekst og utvikling hos barn og unge
- vise kunnskap om symptomer og behandling av vanlige akutte og kroniske sykdommer hos barn og unge
- vise ferdigheter i grunnleggende sykepleie og prosedyrer gjennom kunnskapsbasert praksis
- iverksette grunnleggende førstehjelp og basal hjerte-lungeredning

Emne 7: Funksjonshemning, utviklingshemning og samfunn (10 studiepoeng)

Studenten skal etter fullført emne:

- kunnskap om målgrupper med ulike og sammensatte funksjonsvansker
- kunnskap om og kunne drøfte funksjonshemning/utviklingshemning
- kunnskap om funksjonsvansker som en del av individets møte med omgivelsene
- kunne reflektere over grunnleggende begreper og forståelsen av disse i arbeid med mennesker med funksjonshemning generelt og utviklingshemning spesielt
- kunne reflektere rundt begrepene brukerperspektiv og brukermedvirkning
- kunne reflektere rundt begrepene inkludering og deltakelse
- forståelse for sammenhenger mellom ideologiske føringer og holdninger til mennesker med funksjonshemning
- kunnskap om og kunne drøfte sosiologiske perspektiver og begreper
- kunne gjøre rede for og problematisere begrepene levekår og livskvalitet
- kunne gjøre rede for og drøfte normaliserings- og empowermenttenkningen
- kunnskap om velferdsstatens utvikling og ideologi, offentlig styring og forvaltning
- kunne redegjøre for og drøfte betydningen av kulturelle fortolkningsrammer

Arbeids- og læringsaktiviteter

Læringsformene vil variere mellom forelesninger, arbeid med mappekrav (skriftlige oppgaver, individuelt og i gruppe), selvstudier, basisgruppevirksomhet, prosjektarbeid, individuelle arbeidskrav, ferdighetstrening/øvelser, utviklingssamtaler, praksisstudier osv. Gjennom hele året vil studenten kunne utvikle sine arbeider gjennom bl.a. tilbakemelding og veiledning fra lærere og medstudenter. Deler av undervisningen er nettstøttet, i form av videoforelesninger på nett, lærerveiledning og diskusjonsfora via læringsplattformen Fronter, osv.

Gruppevirksomhet tillegges stor vekt, og det kreves at studentene arbeider i grupper. Formålet er både økt læring, og å utvikle samarbeidsevne.

Sensorordning

Årseksamen

- Årseksamen avvikles på slutten av 1. studieår. Årseksamen avvikles inntil to ganger pr studieår; ordinær og ny og utsatt eksamen.
- Grunnlaget for å arrangere ny og utsatt eksamen er at én eller flere studenter ikke har bestått eksamen, eller har gyldig fravær ved eksamen og at en eller flere av disse melder seg opp til eksamen.
- Til årseksamen leverer studenten *alle spesifiserte mappekrav* fra inneværende studieår i en eksamensmappe i Fronter (skolens læringsplattform).
- Årseksamen må være bestått for å kunne gå videre til neste studieår og neste praksisperiode. Om en student ikke har gjennomført eller bestått årseksamen må studenten gå inn i neste kull og ta teorstudiene med tilhørende mappekrav på nytt.
- En student har rett til å fremstille seg til samme eksamen i et fag/emne tre ganger, jmfør Forskrift om eksamen.

Eksamensmappe:

- Eksamensmappen til årseksamen skal foreligge komplett til fastsatt tidsfrist og skal inneholde *alle* spesifiserte mappekrav (individuelle mappekrav, gruppemappekrav med individuelle vedlegg, refleksjonsnotat, årslogg).
- Komplette eksamensmappe er et *vilkår* for at studenten skal få sin vurderingsmappe vurdert av sensorkommisjonen.
- Studenten har selv ansvar for at eksamensmappen er komplett innlevert på Fronter til fastsatt tidsfrist.
- Ikke levert eksamensmappe eller ukomplett eksamensmappe regnes som ett eksamensforsøk.
- Fra en komplett eksamensmappe skal både student, basisgruppe og Høgskolen velge ut hver sine mappekrav til en vurderingsmappe.

Vurderingsmappe:

- Denne presenteres av studenten i en muntlig eller skriftlig presentasjon, supplert med prøving i utvalgte emner fra pensum for øvrig.
- Sensorkommisjonen fastsetter karakter på grunnlag av vurderingsmappe og den muntlige/skriftlige presentasjonen. Karakteren er gradert.

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Mappe	8	8	Ulike mappekrav med ulike faginnhold og form.
Oppgave(r)	9	9	Obligatoriske arbeidskrav er de oppgaver som må være bestått/godkjent for å kunne gå opp til eksamen.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLE
Mappevurdering	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	100	Studenten skal fra eksamensmappen velge ut to (2) mappekrav: et individuelt mappekrav og et gruppemappekrav. Studenter på samme basisgruppe skal levere samme gruppemappekrav. Alle gruppemappekrav skal ha et individuelt vedlegg. Høgskolen velger ut to (2) mappekrav: Et individuelt mappekrav og et gruppemappekrav med individuelt vedlegg.	Egen liste. Se under	Vurderingsmappe Disposisjon over muntlig presentasjon

VPL024 Anatomi, fysiologi og biokjemi - test

Fakta om emnet

Studiepoeng: 0

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Stuedsted: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Godkjent av: Heidi Haavardsen

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	1	timer	Bestått/ikke bestått	100	Bestått for å kunne fortsette i 2 studieår	-	

VPLP03 Praksis i pleie og miljøarbeid

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10.5

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Hans Petter Iversen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Studiested: Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2024 Høst

Eksamenssemester: 2024 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Bestått første studieår

Emneinnhold

Praksis i pleie og miljøarbeid

- Pleie og omsorg
- Somatikk
- Medikamenthåndtering
- Miljøarbeid

Det gis ut et eget praksishefte med nærmere informasjon om praksisperioden.

Forventet læringsutbytte

Emne 10: Praksis 3 – Pleie og miljøarbeid (Vplp03)

(10,5 stp/7uker)

Kunnskap: Kandidaten

- kjenner grensene for sin egen helsefaglige kompetanse
- har oversikt over aktuelt lovverk og praksisplassens plassering i det offentlige systemet

Ferdigheter: Kandidaten

- viser evne til kommunikasjon og samarbeid, og til å etablere tillitsforhold, med mennesker med ulike funksjonsvansker, med deres familie, pårørende og nærmiljø
- kan utføre omsorgsoppgaver i brukeren sitt hjem med respekt og verdighet
- kan delta i og følge opp medisinsk behandling
- kan anvende faglig kunnskap for å identifisere symptomer på sykdom og sette inn nødvendige behandlingstiltak, samt ved behov innhente bistand hos annet helsepersonell eller henvise videre for å sikre forsvarlig bistand til personer med behov for helsehjelp
- kan reflektere over etiske problemstillinger rundt planlagte og gjennomførte tiltak, og anvende de yrkesetiske retningslinjene
- kan reflektere over egen yrkesutøvelse og justere denne under veiledning
- viser respekt for andre profesjoners kompetanse og ser viktigheten av tverrprofesjonelt samarbeid
- kan beherske relevante uttrykksformer for å dokumentere og formidle fagkunnskap tilpasset formål og målgruppe

Generell kompetanse: Kandidaten

- tar ansvar for egen læring, er pliktoppfylgende, pålitelig og samarbeidende
- kan planlegge og gjennomføre omsorg, grunnleggende pleie og legemiddelhåndtering etter gjeldende forskrifter på en omsorgsfull og faglig forsvarlig måte
- kan planlegge, gjennomføre, dokumentere og evaluere forsvarlig helsehjelp i samarbeid med brukere og andre profesjoner med utgangspunkt i respekten for den enkelte verdighet og behov
- har innsikt i kvalitetsarbeid, kan vurdere risiko for uønskede hendelser og kjenner til metoder for å følge opp dette systematisk gjennom kvalitets-, varslings-, og avvikshåndteringssystemer

Arbeids- og læringsaktiviteter

Praksis i pleie og miljøarbeid, skal gjennomføres i 3. semester. For Deltid gjennomføres den i fjerde semester. Studentene kan ha sin praksisstudie i sykehjem eller hjemmesykepleie/hjemmetjenesten. Fokus er blant annet pleie og omsorg, somatikk, medikamenthåndtering, miljøarbeid og livsverden.

Sensorordning

Veileder på praksisstedet innstiller praksisperioden til bestått/ikke bestått, og vernepleierutdanningen fastsetter den endelige vurderingen. Dersom det er fare for at studenten ikke vil bestå praksis skal student ha skriftlig melding om dette fra veileder og kontaktlærer senest tre uker før avsluttet periode.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	- lærekontrakt - praktiske oppgaver
Mappe	1	1	Mappekravet "Miljøarbeid" er et individuelt mappekrav. Mappekravet dreier seg om å utarbeide manus og holde foredrag/presentasjon om miljøarbeid og vernepleieren sin kompetanse

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Kliniske studier	Individuell	7	uker	Bestått/ikke bestått	100	Skriftlige oppgaver knyttet til praksis skal være godkjent før praksisperioden som helhet kan godkjennes. Studenten må ha bestått praksisstudiene for å kunne fortsette studiene og gå opp til eksamen	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

VPL023 Psykologi, pedagogikk og miljøarbeid-test

Fakta om emnet

Studiepoeng: 0

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	1	timer	Bestått/ikke bestått	100	Bestått for å kunne fortsette i 3. studieår	Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

VPLP04 Praksis med mennesker med utviklingshemming

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Hans Petter Iversen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Studiested: Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2024 Vår

Eksamenssemester: 2024 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Gjennomført første studieår

Emneinnhold

Praksis med mennesker med utviklingshemming

- Målrettet miljøarbeid
- Anvendelse av arbeidsmodellen

Forventet læringsutbytte

Emne 13: Praksis 4 – Mennesker med utviklingshemming (Vplp04) (15p/10 u)

Kunnskap: Kandidaten

- har kunnskap om rammene for bruk av tvang og makt, og kan gjøre rede for rettsikkerhetsmessige og etiske hensyn som særskilt bør vurderes i arbeid med krevende atferd
- har oversikt over aktuelt lovverk og praksisplassens plassering i det offentlige systemet

Ferdigheter: Kandidaten

- kan anvende relevante metoder i kartleggings- og utredningsarbeid for å identifisere brukeres mål og behov som grunnlag for tiltak
- kan anvende Vernepleierens Arbeidsmodell (VerA) i habiliteringsprosessen
- har erfaring med brukermedvirkning og myndiggjøring i samvær med bruker
- kan anvende faglig kunnskap i utøvelse av beslutningsstøtte
- har ferdigheter i å tilrettelegge for læring, trivsel og livskvalitet
- viser evne til kommunikasjon og samarbeid, og til å etablere tillitsforhold, med brukeren for å oppnå størst mulig grad av trivsel, velferd og livskvalitet
- viser evne til kommunikasjon og samhandling med brukerens familie, pårørende og nærmiljø
- kan reflektere over egen yrkesutøvelse, og justere den under veiledning
- viser respekt for andre profesjoners kompetanse og ser viktigheten av tverrprofesjonelt samarbeid

Generell kompetanse: Kandidaten

- tar ansvar for egen læring, er pliktoppfyllende, pålitelig og samarbeidende
- kan planlegge, gjennomføre, dokumentere og evaluere tiltak og tjenesteutforming med utgangspunkt i brukeres mål og behov, selvstendig og i samarbeid med brukere og andre, i tråd med faglige føringer, etiske krav og retningslinjer
- kan formidle sentralt fagstoff om miljøterapeutisk arbeid, habilitering og rehabilitering skriftlig og muntlig for å bidra til utvikling av god praksis
- kan planlegge og gjennomføre nytenkning og tjenesteinnovasjon, for å bidra til systematiske og kvalitetsforbedrende arbeidsprosesser i samarbeid med brukere, pårørende, andre tjenesteytere og aktører

Arbeids- og læringsaktiviteter

Praksis sammen med mennesker med utviklingshemming gjennomføres i 4 semester (5. semester for deltid). Denne praksisperioden har spesielt fokus på: Livsverden, målretta miljøarbeid, og anvendelse av vernepleierens arbeidsmodell på individnivå. Studenten skal få kunnskaper og konkrete erfaringer med organisering og gjennomføring av helhetlige omsorgs- og opplæringstiltak for mennesker med utviklingshemming. Perioden skal gi studenten innsikt i sammenhengen mellom ideologi, mål og konkrete metoder, og gi han/henne øving i å anvende miljørelaterte virkemidler og evalueringsordninger i målrettet arbeid i forhold til mennesker med utviklingshemming.

Sensorordning

Veileder på praksisstedet innstiller praksisperioden til bestått/ikke bestått, og vernepleierutdanningen fastsetter den endelige vurderingen.

Praksisperioden kan underkjennes uten forutgående melding dersom studenten har et *fravær som overstiger 20 %*, ved alvorlige brudd på etiske retningslinjer eller annen atferd som åpenbart ikke gir grunnlag for å bestå praksis.

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	3	3	- fokusplan - praktiske oppg. - mappekrav

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEM
Kliniske studier	Individuell	10	uker	Bestått/ikke bestått	100	Veileder på praksisstedet innstiller praksisperioden til bestått/ikke bestått, og vernepleierutdanningen fastsetter den endelige vurderingen. Dersom det er fare for at studenten ikke vil bestå praksis skal student ha skriftlig melding om dette fra veileder og kontaktlærer senest tre uker før avsluttet periode.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

VPL033 Miljø og relasjoner - mappevurdering

Fakta om emnet

Studiepoeng: 34.5

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Hans Petter Iversen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2023 Høst

Eksamenssemester: 2023 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Har bestått første studieår - 60 studiepoeng

Emneinnhold

HOVEDEMNE: MILJØ OG RELASJONER

- Emne 8: Vernepleierens Arbeidsmodell – VerA 2
- Emne 9: Helse og omsorg 2
- Emne 10: Praksis 3 - Pleie og miljøarbeid
- Emne 11: Psykisk helse
- Emne 12: Funksjonshemming, aktivitet og deltakelse
- Emne 13: Praksis 4 - Mennesker med utviklingshemming
- Emne 14: Utfordrende atferd

Miljø og relasjoner

Emnene er forankret i et sammenhengende perspektiv på mennesket og relasjonene mellom menneske og miljø. Studenten skal gjennom arbeid med emnene utvikle forståelse for sammenhengende og helhetlig tenkning, og kunne anvende vernepleierens arbeidsmodell i nært samarbeid med brukeren.

Studenten skal ha kunnskap om ulike teorier og metoder for arbeid med relasjoner og samspillprosesser. Forståelse for normalisering og evne til refleksjon over rettsikkerhet og etikk er sentralt. Studenten skal kunne gjennomføre systematisk miljøarbeid, basert på faglige, juridiske og etiske vurderinger, og hvor brukerens interesser står i sentrum.

Studenten skal over tid opparbeide seg innsikt og erfaring med balansegangen mellom handling og refleksjon. Gjennom de to praksisperiodene skal studenten få kunnskap og ferdigheter innenfor hhv. pleie og miljøarbeid og i samarbeid med mennesker med utviklingshemming. Tenkning og tilnærming i forhold til funksjonsvansker og funksjonshemming står sentralt, og kunnskap om forebyggende og helsebringende arbeid ved psykiske vansker.

Forventet læringsutbytte

Emne 8: Vernepleierens Arbeidsmodell – VerA 2 (10 studiepoeng)

Kunnskap: Kandidaten

- har bred kunnskap om miljøarbeid og miljøterapi som grunnlag for vernepleierens miljøterapeutiske arbeid
- har kunnskap om samtykkeproblematikk og personvern i kartleggingsarbeid
- kan oppdatere sin kunnskap innenfor fagområdet i tråd med kunnskapsbasert praksis
- har kunnskap om fremstilling av data, og kjennskap til medforskning og ulike vitenskapelige design
- har kunnskap om gyldighet og nøyaktighet (validitet og reliabilitet)

Ferdigheter: Kandidaten

- har øvelse i å planlegge, vurdere, iverksette og evaluere målrettede tiltak
- kan anvende ulike typer kartleggings-, klassifiserings- og analysemetoder
- kan anvende faglig kunnskap for å initiere og bidra til tverrfaglig, tverrprofesjonell og tverrsektoriell samhandling

Generell kompetanse: Kandidaten

- kan tilrettelegge for brukermedvirkning, deltakelse og selvbestemmelse i forhold til alle ledd i arbeidsmodellen
- har innsikt i relevante faglige og etiske problemstillinger i vernepleierens yrkesutøvelse og kan identifisere, reflektere over og håndtere disse i tjenesteutøvelsen gjennom faglig skjønn
- kan dokumentere og kvalitetssikre metodisk arbeid

Emne 9: Helse og omsorg 2 (5 studiepoeng)

Kunnskap: Kandidaten

- kan gjøre rede for ulike sykdommers årsaker og utviklingsmekanismer, sykdommers virkning på kroppen sine funksjoner og behandling av sykdommer
- kan beskrive menneskets nevroanatomy og gjøre rede for nevrologiske sykdommers årsaker og utviklingsmekanismer, virkning på kroppen og behandling
- har bred kunnskap om sammenhenger mellom helse, funksjonshemming, funksjonsnedsettelse og sykdom i et individ-, samfunns- og livsløpsperspektiv
- har kunnskap om helsepersonells ansvar i legemiddelhåndtering, og kan oppdatere denne
- har bred kunnskap om normale aldringsprosesser, eldre si helse, geriatri og demens
- har kunnskap om omsorg for døende og palliasjon
- har kunnskap om relevant lovgivning for helse- og omsorgssektoren
- har kunnskap om standardiserte pasientforløp, herunder pakkeforløp

Ferdigheter: Kandidaten

- kan anvende faglig kunnskap om livreddende førstehjelp, ABCD og ISBAR
- kan anvende faglig kunnskap for å bidra til god folkehelse gjennom helsefremming og sykdomsforebygging i et livsløpsperspektiv

Generell kompetanse: Kandidaten

- kan planlegge, gjennomføre, dokumentere og evaluere forsvarlig helsehjelp i samarbeid med brukere og andre profesjoner med utgangspunkt i respekten for den enkeltes verdighet og behov

Emne 10: Praksis 3 – Pleie og miljøarbeid (Vplp03) (10,5 stp/7uker)

Kunnskap: Kandidaten

- kjenner grensene for sin egen helsefaglige kompetanse
- har oversikt over aktuelt lovverk og praksisplassens plassering i det offentlige systemet

Ferdigheter: Kandidaten

- viser evne til kommunikasjon og samarbeid, og til å etablere tillitsforhold, med mennesker med ulike funksjonsvansker, med deres familie, pårørende og nærmiljø
- kan utføre omsorgsoppgaver i brukeren sitt hjem med respekt og verdighet
- kan delta i og følge opp medisinsk behandling
- kan anvende faglig kunnskap for å identifisere symptomer på sykdom og sette inn nødvendige behandlingstiltak, samt ved behov innhente bistand hos annet helsepersonell eller henvise videre for å sikre forsvarlig bistand til personer med behov for helsehjelp
- kan reflektere over etiske problemstillinger rundt planlagte og gjennomførte tiltak, og anvende de yrkesetiske retningslinjene
- kan reflektere over egen yrkesutøvelse og justere denne under veiledning
- viser respekt for andre profesjoners kompetanse og ser viktigheten av tverrprofesjonelt samarbeid
- kan beherske relevante uttryksformer for å dokumentere og formidle fagkunnskap tilpasset formål og målgruppe

Generell kompetanse: Kandidaten

- tar ansvar for egen læring, er pliktoppfyllende, pålitelig og samarbeidende
- kan planlegge og gjennomføre omsorg, grunnleggende pleie og legemiddelhåndtering etter gjeldende forskrifter på en omsorgsfull og faglig forsvarlig måte
- kan planlegge, gjennomføre, dokumentere og evaluere forsvarlig helsehjelp i samarbeid med brukere og andre profesjoner med utgangspunkt i respekten for den enkeltes verdighet og behov
- har innsikt i kvalitetsarbeid, kan vurdere risiko for uønskede hendelser og kjenner til metoder for å følge opp dette systematisk gjennom kvalitets-, varslings-, og avvikshåndteringssystemer

Emne 11: Psykisk helse (6 studiepoeng)

Kunnskap: Kandidaten

- kan identifisere og beskrive de vanligste psykiske vanskene hos voksne og barn, herunder utfordringer ved utviklingshemming og psykiske vansker
- kjenner til de vanligste behandlingsformene ved psykiske vansker, herunder miljøterapi, familie og nettverksarbeid
- har kunnskap om lokalsamfunnsorientering til psykisk helse, og psykisk helsearbeid i kommunene
- har kunnskap om recovery/bedringsprosesser og betydningen av brukernes egen kompetanse
- har bred kunnskap om kommunikasjon, samhandling og samarbeid, og har kunnskap om hvordan språk og kultur påvirker dette
- har kunnskap om hvordan sosial ulikhet og sosiale problemer som omsorgssvikt, vold, overgrep, mobbing, rus- og sosioøkonomiske problemer påvirker helse, levekår og livskvalitet
- har kunnskap om barn og unge og er en utøver som kan ivareta deres behov for behandling og/eller tjenester og sikre deres medvirkning og rettigheter
- har kunnskap om tilknytning og tilknytningsforstyrrelser, og forholdet til relasjonsskapende arbeid
- kan beskrive viktige sider ved barnevernets arbeidsområde og metoder
- har kunnskap om avhengighetsproblematikk med vekt på rus, og sentrale behandlingsformer

Ferdigheter: Kandidaten

- kan anvende grunnleggende metoder i kommunikasjon og kontaktetablering
- kan anvende faglig kunnskap for å bidra til god folkehelse gjennom helsefremming og sykdomsforebygging i et livsløpsperspektiv

Generell kompetanse: Kandidaten

- kan planlegge og gjennomføre samhandling med brukere, pasienter, pårørende og andre ved bruk av relasjons-, kommunikasjons- og kulturkompetanse

Emne 12: Funksjonshemming, aktivitet og deltakelse (9 studiepoeng)

Kunnskap: Kandidaten

- har bred kunnskap om forholdet mellom funksjonsnedsettelse, funksjonshemming og hvordan funksjonshemmende barrierer kan bygges ned.
- har bred kunnskap om inkludering, likestilling og ikke-diskriminering, uavhengig av kjønn, etnisitet, religion og livssyn, kultur, funksjonsnedsettelse, diagnose, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk og alder, slik at kandidaten bidrar til å sikre likeverdige tjenester for alle grupper i samfunnet
- har kunnskap om velferdsteknologi og hvordan velferdsteknologiske løsninger kan tas i bruk i tjenestene for å understøtte den enkeltes ressurser og mestringsmuligheter.
- har bred kunnskap om konvensjoner, lover og regler for å sikre funksjonshemmedes rettigheter, deriblant samiske brukeres rettigheter som urfolk.
- har grunnleggende innsikt i temaet seksualitet og funksjonshemming, samt menneskerettighets- og helseaspektet ved seksualitet
- har kjennskap til temaet utviklingshemming og sosiale medier, muligheter og utfordringer

Ferdigheter: Kandidaten

- kan legge til rette for kommunikasjon med mennesker med sammensatte og omfattende funksjonsvansker
- kan legge til rette for aktivitets- og trivselsfremmende tiltak
- kan anvende og utvikle individuelle planer i samarbeid med brukere for å sikre helhetlige- og koordinerte tjenester

Generell kompetanse: Kandidaten

- har innsikt i sammenhengene mellom helse, utdanning, arbeid og levekår, og kan anvende dette i sin tjenesteutøvelse, overfor enkeltpersoner og grupper i samfunnet, for å bidra til god folkehelse og arbeidsinkludering.
- kan utveksle synspunkter om muligheter og utfordringer ved bruk av digitale løsninger på individ- og systemnivå, har kunnskap om digital sikkerhet og kan anvende digital kompetanse i utvikling av gode tjenester

Emne 13: Praksis 4 – Mennesker med utviklingshemming (Vplp04) (15p/10 u)

Kunnskap: Kandidaten

- har kunnskap om rammene for bruk av tvang og makt, og kan gjøre rede for rettssikkerhetsmessige og etiske hensyn som særskilt bør vurderes i arbeid med krevende atferd
- har oversikt over aktuelt lovverk og praksisplassens plassering i det offentlige systemet

Ferdigheter: Kandidaten

- kan anvende relevante metoder i kartleggings- og utredningsarbeid for å identifisere brukeres mål og behov som grunnlag for tiltak
- kan anvende Vernepleierens Arbeidsmodell (VerA) i habiliteringsprosessen
- har erfaring med brukermedvirkning og myndiggjøring i samvær med bruker
- kan anvende faglig kunnskap i utøvelse av beslutningsstøtte
- har ferdigheter i å tilrettelegge for læring, trivsel og livskvalitet
- viser evne til kommunikasjon og samarbeid, og til å etablere tillitsforhold, med brukeren for å oppnå størst mulig grad av trivsel, velferd og livskvalitet
- viser evne til kommunikasjon og samhandling med brukerens familie, pårørende og nærmiljø
- kan reflektere over egen yrkesutøvelse, og justere den under veiledning
- viser respekt for andre profesjoners kompetanse og ser viktigheten av tverrprofesjonelt samarbeid

Generell kompetanse: Kandidaten

- tar ansvar for egen læring, er pliktoppfyllende, pålitelig og samarbeidende
- kan planlegge, gjennomføre, dokumentere og evaluere tiltak og tjenesteutforming med utgangspunkt i brukeres mål og behov, selvstendig og i samarbeid med brukere og andre, i tråd med faglige føringer, etiske krav og retningslinjer
- kan formidle sentralt fagstoff om miljøterapeutisk arbeid, habilitering og rehabilitering skriftlig og muntlig for å bidra til utvikling av god praksis
- kan planlegge og gjennomføre nyttenkning og tjenesteinnovasjon, for å bidra til systematiske og kvalitetsforbedrende arbeidsprosesser i samarbeid med brukere, pårørende, andre tjenesteytere og aktører

Emne 14: Utfordrende atferd**(4,5 studiepoeng)****Kunnskap:** Kandidaten

- har kunnskap om brukers rettssikkerhet, og særskilt om tvangsbruk overfor mennesker med utviklingshemming
- har bred kunnskap om pedagogiske teorier, ulike læringssyn og didaktiske prinsipper
- har kunnskap om kjennetegn og tilnærminger ved atferdsproblemer i skolen har kunnskap om, og kan forholde seg til reglene om taushetsplikt

Ferdigheter: Kandidaten

- har ferdigheter i å forebygge og håndtere konflikt og utagering
- kan identifisere, kartlegge og planlegge tilnærminger til utfordrende atferd
- har ferdigheter i saksbehandling av vedtak om tvangsbruk i forhold til relevant lovverk

Generell kompetanse: Kandidaten

- kan planlegge og gjennomføre målrettede samarbeidsprosesser med brukere, pårørende og andre tjenesteutøvere, og kan forebygge og løse konflikter
- kan utveksle synspunkter og erfaringer med andre innen fagområdet om problemstillinger som oppstår når selvbestemmelse utfordres, og gjennom dette bidra til forebygging av tvang og utvikling av faglig forsvarlig praksis

Arbeids- og læringsaktiviteter

Læringsformene vil variere mellom forelesninger, arbeid med mappekrav (skriftlige oppgaver, individuelt og i gruppe), selvstudier, basisgruppevirksomhet, prosjektarbeid, individuelle arbeidskrav, ferdighetstrening/øvelser, utviklingssamtaler, praksisstudier osv. Gjennom hele året vil studenten kunne utvikle sine arbeider gjennom bl.a. tilbakemelding og veiledning fra lærere og medstudenter. Deler av undervisningen er nettstøttet, i form av videoforelesninger på nett, lærerveiledning og diskusjonsfora via læringsplattformen Canvas, osv.

Gruppevirksomhet tillegges stor vekt, og det kreves at studentene arbeider i grupper. Formålet er både økt læring, og å utvikle samarbeidsevne.

Sensorordning

Årseksamen:

- Årseksamen avvikles på slutten av studieåret. Årseksamen avvikles inntil to ganger pr studieår; ordinær og ny og utsatt eksamen.
- Grunnlaget for å arrangere ny og utsatt eksamen er at én eller flere studenter ikke har bestått eksamen, eller har gyldig fravær ved eksamen og at en eller flere av disse melder seg opp til eksamen.
- Til årseksamen leverer studenten *alle spesifiserte mappekrav* fra inneværende studieår i en eksamensmappe i Inspera Assessment.
- Årseksamen må være bestått for å kunne gå videre til neste studieår og neste praksisperiode. Om en student ikke har gjennomført eller bestått årseksamen må studenten gå inn i neste kull og ta teoristudiene med tilhørende mappekrav på nytt.
- En student har rett til å fremstille seg til samme eksamen i et fag/emne tre ganger, jmfør Forskrift om opptak, studier og eksamen.

Eksamensmappe:

- Eksamensmappen til årseksamen skal foreligge komplett til fastsatt tidsfrist og skal inneholde *alle* spesifiserte mappekrav (individuelle mappekrav, gruppemappekrav med individuelle vedlegg, refleksjonsnotat, årslogg).
- Kompletteksamensmappe er et *vilkår* for at studenten skal få sin vurderingsmappe vurdert av sensorkommisjonen.
- Studenten har selv ansvar for at eksamensmappen er komplett innlevert i Inspera til fastsatt tidsfrist.
- Ikke levert eksamensmappe eller ukomplett eksamensmappe regnes som ett eksamensforsøk.
- Fra en komplett eksamensmappe skal både student, basisgruppe og Høgskolen velge ut hver sine mappekrav til en vurderingsmappe.

Vurderingsmappe:

- Denne presenteres av studenten i en muntlig eller skriftlig presentasjon, supplert med prøving i utvalgte emner fra pensum for øvrig.

- Sensorkommisjonen fastsetter karakter på grunnlag av vurderingsmappe og den muntlige/skriftlige presentasjonen. Karakteren er gradert.

Skoleeksamen:

- 2. studieår er mappeeksamen kombinert med skriftlig skoleeksamen. Denne fungerer justerende i forhold til bedømmelse av vurderingsmappe

Evaluering

- Årseksamen avvikles på slutten av 2. studieår. Årseksamen avvikles inntil to ganger pr studieår; ordinær og ny og utsatt eksamen.
- Grunnlaget for å arrangere ny og utsatt eksamen er at én eller flere studenter ikke har bestått eksamen, eller har gyldig fravær ved eksamen og at en eller flere av disse melder seg opp til eksamen.
- Til årseksamen leverer studenten *alle spesifiserte mappekrav* fra inneværende studieår i en eksamensmappe i Canvas (skolens læringsplattform).
- Årseksamen må være bestått for å kunne gå videre til neste studieår og neste praksisperiode. Om en student ikke har gjennomført eller bestått årseksamen må studenten gå inn i neste kull og ta teoristudiene med tilhørende mappekrav på nytt
- En student har rett til å fremstille seg til samme eksamen i et fag/emne tre ganger, jmfør Forskrift om eksamen.
- Eksamensmappe:
 - Eksamensmappen til årseksamen skal foreligge komplett til fastsatt tidsfrist og skal inneholde *alle* spesifiserte mappekrav (individuelle mappekrav, gruppemappekrav med individuelle vedlegg, refleksjonsnotat, årslogg).
 - Kompletteksamensmappe er et *vilkår* for at studenten skal få sin vurderingsmappe vurdert av sensorkommisjonen.
 - Studenten har selv ansvar for at eksamensmappen er komplett innlevert til fastsatt tidsfrist.
 - Ikke levert eksamensmappe eller ukomplett eksamensmappe regnes som ett eksamensforsøk.
 - Fra en komplett eksamensmappe skal både student, basisgruppe og Høgskolen velge ut hver sine mappekrav til en vurderingsmappe.
- Vurderingsmappe:
 - Denne presenteres av studenten i en muntlig presentasjon, supplert med prøving i utvalgte emner fra pensum for øvrig.
 - Sensorkommisjonen fastsetter karakter på grunnlag av vurderingsmappe og den muntlige presentasjonen. Karakteren er gradert.

Det er også en skriftlig skoleeksamen som fungerer justerende i forhold til innlevert mappe.

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Mappe	7	7	Ulike mappekrav med ulik form og faginnhold.
Oppgave(r)	4	4	Arbeidskrav må være gjennomført for å få gå opp til eksamen og ut i praksis. Spesielt for arbeidskrav er at studenten har rett på inntil tre forsøk. Obligatorisk innleveringsoppgave vurderes som gjennomført/ikke gjennomført.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLE
Mappevurdering	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	0	<p>Studenten skal fra eksamensmappen velge ut to (2) mappekrav: et individuelt mappekrav og et gruppemappekrav. Studenter på samme basisgruppe skal levere samme gruppemappekrav. Alle gruppemappekrav skal ha et individuelt vedlegg. Høgskolen velger ut to (2) mappekrav: Et individuelt mappekrav og et gruppemappekrav med individuelt vedlegg. Refleksjonsnotat for hele studieåret Gruppelogg for deltakelse i gruppearbeid</p>	Egen liste. Se under	Vurderingsmappe Disposisjon over muntlig presentasjon

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLE
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		-	

VPLP15 Fordypningspraksis

Fakta om emnet

Studiepoeng: 16.5

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Hans Petter Iversen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie, deltid

Studiested: Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Emneinnhold

Faglig fordypning av ulike aktuelle arbeidsområder for vernepleiere

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha ferdigheter i planlegging, gjennomføring og vurdering av vernepleiefaglig arbeid
- kunne anerkjenne andres kunnskaper, kompetanse og atferd i et samhandlingsperspektiv
- kunne reflektere over betydningen av egen personlighet, forståelse og egne erfaringer i yrkesutøvelsen
- kunne begrunne egne synspunkter og handlinger overfor brukere, andre yrkesutøvere og arbeidsgivere
- kunne gjøre rede for praksisplassens organisering og forholdet til andre tjenestetilbud
- ha noe innsikt i det formelle og uformelle tverrprofesjonelle samarbeidet på praksisplassen
- kunne integrere faglige, etiske og juridiske tema i sine vurderinger
- kunne redegjøre for egne erfaringer med faglig utviklingsarbeid
- ha noe kunnskap om hvordan yrkesutøvere kan påvirke prosesser som har betydning for livssituasjonen til brukere og for egen yrkesutøvelse
- kunne reflektere over arbeidet i forhold til yrkesetiske retningslinjer
- kunne anerkjenne ulike profesjoners bidrag i det tverrprofesjonelle samarbeidet
- kunne vise evne til informasjonsformidling til ansatte

Arbeids- og læringsaktiviteter

Det er et mål at studentene i denne praksisperioden skal kunne fordype seg i ett spesielt fagområde. Praksisområdet skal ha vernepleiefaglig relevans. Et sentralt målområde og arbeidskrav i denne perioden er anvendelse av vernepleierens arbeidsmodell på gruppe- eller organisasjonsnivå. Studenten skal utarbeide et forslag til tiltak rettet mot grupper eller rammebetingelser på praksisplassen.

Sensorordning

Veileder på praksisstedet innstiller praksisperioden til bestått/ikke bestått, og vernepleierutdanningen fastsetter den endelige vurderingen. Praksisperioden kan underkjennes uten forutgående melding dersom studenten har et *fravær som overstiger 20 %*, ved alvorlige brudd på etiske retningslinjer eller annen atferd som åpenbart ikke gir grunnlag for å bestå praksis.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	3	3	1. Fokusplan for praksisperioden 2. Samle oversikt over praksisplassens organisering (internt og eksternt), samt en oversikt over aktuell lovverk. Studenten skal videre vise til en oversikt over de ulike profesjoner på praksissted, samt hvilken rolle og funksjon disse innehar (vedlegg til praksisrefleksjonsnotatet) 3. Anvendelse av vernepleierens arbeidsmodell (mappekraft) 4. Muntlig informasjon om tiltaket 5. Studentevaluering av praksisperioden i Fronter 6. Muntlig studentevaluering av egenfungering og samarbeid i praksis i siste praksisbesøk. 7. Praksisrefleksjon på skolen.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELP
Kliniske studier	Individuell	-		Bestått/ikke bestått		Mappekraftet "VerA 3 - Utviklingsarbeid" leveres som en individuell oppgave. Mappekraftet bygger på emne 15, VerA 3, men systematisk kartlegging, analyse, målvalg, tiltak og evaluering gjennomføres i løpet av P5. Med	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELP
						utgangspunkt i målene for oppgaven samt praksis P5 skal studenten gjennomføre et utviklingsarbeid, utvikle et tiltak, som viser anvendelse av vernepleierens arbeidsmodell på gruppe-/organisasjonsnivå.		

VPL144 Samfunn og samarbeid - mappevurdering

Fakta om emnet

Studiepoeng: 28.5

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Hans Petter Iversen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie, deltid

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2025 Høst

Eksamenssemester: 2026 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Bestått 2 studieår -120 studiepoeng

Emneinnhold

3. STUDIEÅR – HOVEDEMNE: SAMFUNN OG SAMARBEID

- Emne 15: Vernepleierens Arbeidsmodell – VerA 3
- Emne 16: Helse- og sos.pol. og vernepl. som h. og sos.pol.aktør
- Emne 17: Ledelse og organisering
- Emne 18: Samhandling og tverrprofesjonelt samarbeid
- Emne 19: Juss og saksbehandling
- Emne 20: Praksis 5 – Fordypningspraksis (10 uker)
- Emne 21: Vitenskapsteori, forskningsmet. og Bacheloroppgave

Forventet læringsutbytte

Emne 15: Vernepleierens Arbeidsmodell – VerA 3

4,5 stp

Kunnskap: Kandidaten

- har bred kunnskap om koordinert, sammenhengende og kunnskapsbasert habilitering og rehabilitering med mål om å oppnå best mulig funksjons- og mestringsevne, selvstendighet og deltakelse
- har bred kunnskap om problemløsning på individ-, gruppe- og systemnivå gjennom observasjon, utredning, utforsking av verdier, ønsker og livsbetingelser, målutforming, tiltaksutforming og evaluering
- kan oppdatere sin kunnskap innenfor fagområde gjennom kunnskapsbasert praksis
- kan anvende faglig kunnskap for å kritisk diskutere egen arbeidsprosess og ulike modeller i vernepleiefaglig arbeid

Ferdigheter: Kandidaten

- kan reflektere over faglig skjønnsutøvelse
- kan anvende faglig kunnskap for å kritisk diskutere arbeidsprosesser og ulike modeller i vernepleiefaglig arbeid
- kan anvende faglig kunnskap, relevante resultater fra forsknings- og utviklingsarbeider og vitenskapelige metoder som grunnlag for å belyse praktiske og teoretiske problemstillinger og treffe begrunnede valg

Generell kompetanse: Kandidaten

- har innsikt i teorier, prosesser og metoder som kreves for å tilby koordinert, sammenhengende og kunnskapsbasert miljøterapeutisk arbeid, habilitering og rehabilitering
- kan planlegge, gjennomføre, dokumentere og evaluere tiltak og tjenesteutforming både selvstendig og i samarbeid med brukere og andre, i tråd med faglige føringer, standarder for kvalitetssikring, etiske krav og retningslinjer
- kan ivareta brukeres rettssikkerhet i kartleggings- og tiltaksarbeid

Emne 16: Helse- og sosialpolitikk og vernepleieren som helse- og sosialpolitisk aktør

5 stp

Kunnskap: Kandidaten

- har kunnskap om helse- og velferdssystemet
- har kunnskap om hvordan helse- og sosialpolitiske føringer kan påvirke tjenesteutøvelsen og tjenestemottakeres livssituasjon
- kjenner til politiske og administrative beslutningsprosesser
- har kunnskap om barn og unges rettigheter
- har bred kunnskap om selvbestemmelse og brukermedvirkning

- kjenner til rollen vernepleieren har som helse- og sosialpolitisk aktør og premissleverandør i forhold til myndigheter og hjelpeapparat

Ferdigheter: Kandidaten

- kan anvende oppdatert kunnskap om helse- og velferdssystemet i sin tjenesteutøvelse for å sikre likeverdige og faglig forsvarlige tilbud til tjenestemottakerne
- kan anvende faglig kunnskap for å fremme inkludering, likestilling og deltakelse i alle deler av samfunnslivet og i et livsløpsperspektiv
- kan anvende faglig kunnskap for å iverksette nødvendige tiltak, og/eller behandling ved sosiale problemer eller henvise videre ved behov
- ivaretar barn og unges behov for behandling og/eller tjenester, og kan sikre deres medvirkning og rettigheter

Generell kompetanse: Kandidaten

- har innsikt i sammenhengene mellom helse, utdanning, arbeid og levekår, og kan anvende dette i sin tjenesteutøvelse, overfor enkeltpersoner og grupper i samfunnet, for å bidra til god folkehelse og arbeidsinkludering
- kan formidle faglige synspunkter og erfaringsbasert kunnskap knyttet til funksjonshemmedes rettigheter for å bidra til selvbestemmelse og likeverdig samfunnsdeltakelse for personer med funksjonsnedsettelse
- kan bidra til selvbestemmelse, medvirkning og empowerment for personer med funksjonsnedsettelse
- kan kritisk vurdere helse- og sosialpolitiske mål og virkemidler, herunder reformer
- kunne identifisere, kritisk vurdere og handle i forhold til uheldige konsekvenser av helse- og sosialpolitikk

Emne 17: Ledelse og organisering

7 stp

Kunnskap: Kandidaten

- har kunnskap om velferdsstatens strukturer og profesjoner
- har kunnskap om ulike organisasjonsteoretiske perspektiver og ledelsesperspektiver
- kjenner til de vanligste modellene for organisering og styring av velferdstjenester, og logistikktemaer knyttet til organisering og samarbeid
- har kunnskap om standardiserte pasientforløp/pakkeforløp, og muligheter og begrensninger med disse
- har kunnskap om hvordan organisering og ledelse kan påvirke tjenesteutøvelse og tjenestetilbud og brukermedvirkning
- har kjennskap til konfliktforebygging og konfliktløsning
- har kunnskap om tjenesteinnovasjon og organisasjonsendring; herunder implementering av velferdsteknologi

Ferdigheter: Kandidaten

- kan reflektere over veiledning og ledelse i yrkesutøvelsen
- kan reflektere over hvordan egen ledelseskompetanse kan utvikles
- kan planlegge og gjennomføre målrettede samarbeidsprosesser med brukere, pårørende og andre tjenesteutøvere, og kan forebygge og løse konflikter
- kan anvende ulike organisasjonsteoretiske perspektiver for å analysere hvordan tjenesteutøvelse og brukere kan påvirkes av ulike former for organisering av g ledelse av velferdstjenester
- kan identifisere, kritisk vurdere og handle i forhold til uheldige konsekvenser av organisering av tjenester

Generell kompetanse: Kandidaten

- kan bidra til tjenesteinnovasjon og organisasjonsutvikling
- kan bidra til systematisk kvalitetsutvikling ved å dokumentere og evaluere tjenesteutforming, både selvstendig og i samarbeid med brukere, pårørende, andre tjenesteytere og aktører
- har innsikt i risikovurdering, kan vurdere uønskede hendelser og kjenner metoder for å følge opp dette systematisk gjennom varsling og avvikshåndteringssystemer
- kan utveksle synspunkter om, og muligheter og utfordringer ved bruk av digitale løsninger på individ- og systemnivå
- har kunnskap om digital sikkerhet og kan anvende digital kompetanse i utvikling av gode tjenester på systemnivå
- kan analysere logistiske utfordringer/logistikkutfordringer i helse- og omsorgssektoren

Emne 18: Samhandling og tverrprofesjonelt samarbeid

6 stp

Kunnskap: Kandidaten

- har bred kunnskap om kommunikasjon, samhandling og samarbeid, og har kunnskap om hvordan språk og kultur påvirker dette
- har bred kunnskap om anerkjennelse og betydning av anerkjennelse i samarbeid internt og på tvers av fagfelt, profesjoner og sektorer.
- har kunnskap om tverrfaglig, tverrprofesjonelt og tverrsektorielt samarbeid mellom og på tvers av virksomheter og nivåer

Ferdigheter: Kandidaten

- kan anvende faglig kunnskap for å initiere og bidra til tverrfaglig, tverrprofesjonell og tverrsektoriell samhandling og samarbeid
- kan drøfte samarbeid og samordning i et brukerperspektiv, arbeidstakerperspektiv og organisasjonsperspektiv
- kan anvende og utvikle individuelle planer i samarbeid med brukere for å sikre helhetlige og koordinerte tjenester

Generell kompetanse: Kandidaten

- kan planlegge og gjennomføre samhandling med brukere, pasienter, pårørende og andre ved bruk av relasjons-, kommunikasjons-, kultur- og ledelseskompetanse
- kan planlegge og gjennomføre målrettede samarbeidsprosesser med brukere, pårørende og andre tjenesteutøvere, og kan forebygge og løse konflikter
- kan planlegge, gjennomføre og evaluere veiledning av enkeltpersoner og grupper som er i lærings-, mestrings- og endringsprosesser

- kan utveksle synspunkter og erfaringer med andre og gjennom samhandling bidra til utvikling av god praksis innenfor fagområdet

Emne 19: Juss og saksbehandling

4,5 stp

Kunnskap: Kandidaten

- har bred kunnskap om konvensjoner, lover og regler for å sikre funksjonshemmedes rettigheter
- har bred kunnskap om selvbestemmelse og brukermedvirkning
- har kunnskap om gjeldende lov- og regelverk og veiledere innen fagområdet, spesielt helse- og omsorgssektoren, utdanning, opplæring og arbeid
- har kunnskap om barn og unges og samers rettigheter
- har kunnskap om rettsikkerhet, saksgang, og grunnleggende prinsipper i saksbehandlingsprosesser
- har kunnskap om vergemål og samtykkekompetanse
- har kunnskap om tvangsløvgivning, spesielt Helse- og omsorgstjenestelovens kapittel 9: «Rettsikkerhet ved bruk av tvang og makt overfor enkelte personer med utviklingshemming» og Pasient- og brukerrettighetslovens kapittel 4A: Helsehjelp til pasienter uten samtykkekompetanse som motsetter seg helsehjelp

Ferdigheter: Kandidaten

- kan anvende oppdatert kunnskap om lover, regelverk og veiledere i sin tjenesteutøvelse for å sikre likeverdige og faglig forsvarlige tilbud til tjenestemottakerne
- kan utføre forsvarlig saksbehandling basert på forvaltningsmessige prinsipper og aktuelt lovverk som ivaretar brukernes rettigheter
- kan gjøre faglige vurderinger ved utforming av vedtak etter tvangsløvgivningen, spesielt Helse -og omsorgstjenestelovens kap 9.
- er en yrkesutøver som ivaretar barn og unges behov for behandling/tjenester, og kan sikre deres medvirkning og rettigheter

Generell kompetanse: Kandidaten

- kan dokumentere og formidle faglige synspunkter knyttet til funksjonshemmedes rettigheter
- kan utveksle synspunkter og erfaringer med andre innen fagområdet om problemstillinger som oppstår når selvbestemmelse utfordres, og gjennom dette bidra til utvikling av faglig forsvarlig praksis og forebygging av tvang
- kan dokumentere brukeres og pasienters behov og evaluere tiltak og tjenester i tråd med faglige føringer, standarder for kvalitetssikring, etiske krav og retningslinjer

Emne 20: Praksis 5 – Fordypningspraksis (Vplp05)

(10 uker) 15 sp

Kunnskap: Kandidaten

- har kunnskap om hvordan yrkesutøvere kan påvirke prosesser som har betydning for livssituasjonen til brukere og for egen yrkesutøvelse
- har kunnskap om praksisplassens organisering, relasjon til og samarbeid med andre tjenestetilbud

Ferdigheter: Kandidaten

- kan reflektere over egen yrkesutøvelse og justere denne under veiledning
- kan identifisere, reflektere over og håndtere faglige og etiske problemstillinger i sin tjenesteutøvelse gjennom faglig skjønn
- kan reflektere over egen og andres faglige skjønnsutøvelse
- kan anvende faglig kunnskap i utøvelse av beslutningsstøtte
- kan samhandle med brukere, pasienter, pårørende og andre ved bruk av relasjons-, kommunikasjons-, kultur- og ledelseskompetanse

Generell kompetanse: Kandidaten

- kan utveksle synspunkter og erfaringer med andre og gjennom dette bidra til utvikling av god praksis innenfor fagområdet
- har innsikt i metoder for systematisk innhenting av brukers erfaring og kunnskap
- kan planlegge, dokumentere og evaluere tiltak
- har innsikt i kvalitetsarbeid, kan vurdere risiko for uønskede hendelser og kjenner til metoder for å følge opp dette systematisk gjennom kvalitets-, varslings-, og avvikshåndteringsystemer
- kan anvende kunnskap om innovasjon, dokumentasjon og kvalitetssikring

Emne 21: Vitenskapsteori, forskningsmetode og bacheloroppgave

18stp

Kunnskap: Kandidaten

- har kunnskap om forskningsmetode samt prinsipper og begreper for vurdering av vitenskapelig kvalitet
- kan oppdatere sin kunnskap innenfor fagområdet i tråd med kunnskapsbasert praksis
- har kunnskap om vitenskapsteoretiske perspektiv og kan se dette i sammenheng med forskningsmetoder

Ferdigheter: Kandidaten

- kan anvende faglig kunnskap, relevante resultater fra forsknings- og utviklingsarbeider og vitenskapelige metoder som grunnlag for å belyse praktiske og teoretiske problemstillinger og treffe begrunnede valg
- kan beherske relevante uttrykksformer for å dokumentere og formidle fagkunnskap tilpasset formål og målgruppe.

Generell kompetanse: Kandidaten

- har innsikt i relevante fag- og etiske problemstillinger i vernepleierens yrkesutøvelse og kan identifisere, reflektere over og håndtere disse i tjenesteutøvelsen gjennom faglig skjønn
- har innsikt i forsknings- og utviklingsarbeid innenfor fagområdet og metoder for systematisk innhenting av brukers erfaring og kunnskap t i forsknings- og utviklingsarbeid innenfor fagområdet og metoder for systematisk innhenting av brukers erfaring og kunnskap

Arbeids- og læringsaktiviteter

Læringsformene vil variere mellom forelesninger, arbeid med mappekrav (skriftlige oppgaver, individuelt og i gruppe), selvstudier, basisgruppevirksomhet, prosjektarbeid, individuelle arbeidskrav, ferdighetstrening/øvelser, utviklingssamtaler, praksisstudier osv. Gjennom hele året vil studenten kunne utvikle sine arbeider gjennom bl.a. tilbakemelding og veiledning fra lærere og medstudenter (se kap. 8 for detaljer om mappevurdering som eksamensform). Deler av undervisningen er nettstøttet, i form av videoforelesninger på nett, lærerveiledning og diskusjonsfora via læringsplattformen Inspera, osv.

Gruppevirksomhet tillegges stor vekt, og det kreves at studentene arbeider i grupper. Formålet er både økt læring, og å utvikle samarbeidsevne.

Sensorordning

Årseksamen:

- Årseksamen avvikles på slutten av studieåret. Årseksamen avvikles inntil to ganger pr studieår; ordinær og ny og utsatt eksamen.
- Grunnlaget for å arrangere ny og utsatt eksamen er at én eller flere studenter ikke har bestått eksamen, eller har gyldig fravær ved eksamen og at en eller flere av disse melder seg opp til eksamen.
- Til årseksamen leverer studenten *alle spesifiserte mappekrav* fra inneværende studieår i en eksamensmappe i Inspera (skolens læringsplattform).
- Årseksamen må være bestått for å kunne gå videre til neste studieår og neste praksisperiode. Om en student ikke har gjennomført eller bestått årseksamen må studenten gå inn i neste kull og ta teoristudiene med tilhørende mappekrav på nytt.
- En student har rett til å fremstille seg til samme eksamen i et fag/emne tre ganger, jamfør Forskrift om eksamen.

Eksamensmappe:

- Eksamensmappen til årseksamen skal foreligge komplett til fastsatt tidsfrist og skal inneholde *alle* spesifiserte mappekrav (individuelle mappekrav, gruppemappekrav med individuelle vedlegg, refleksjonsnotat, årslogg).
- Kompletteksamensmappe er et *vilkår* for at studenten skal få sin vurderingsmappe vurdert av sensorkommisjonen.
- Studenten har selv ansvar for at eksamensmappen er komplett innlevert i Inspera til fastsatt tidsfrist.
- Ikke levert eksamensmappe eller ukomplett eksamensmappe regnes som ett eksamensforsøk.
- Fra en komplett eksamensmappe skal både student, basisgruppe og Høgskolen velge ut hver sine mappekrav til en vurderingsmappe.

Vurderingsmappe:

Det er ingen muntlig eller skriftlig presentasjon ut over vurderingsmappen. Karakter blir fastsatt på grunnlag av vurderingsmappa

Evaluering

- Årseksamen avvikles på slutten av 1. studieår. Årseksamen avvikles inntil to ganger pr studieår; ordinær og ny og utsatt eksamen.
- Grunnlaget for å arrangere ny og utsatt eksamen er at én eller flere studenter ikke har bestått eksamen, eller har gyldig fravær ved eksamen og at en eller flere av disse melder seg opp til eksamen.
- Til årseksamen leverer studenten *alle spesifiserte mappekrav* fra inneværende studieår i en eksamensmappe i Fronter (skolens læringsplattform).
- Årseksamen må være bestått for å kunne gå videre til neste studieår og neste praksisperiode. Om en student ikke har gjennomført eller bestått årseksamen må studenten gå inn i neste kull og ta teoristudiene med tilhørende mappekrav på nytt
- En student har rett til å fremstille seg til samme eksamen i et fag/emne tre ganger, jamfør Forskrift om eksamen.
- Eksamensmappe:
 - Eksamensmappen til årseksamen skal foreligge komplett til fastsatt tidsfrist og skal inneholde *alle* spesifiserte mappekrav (individuelle mappekrav, gruppemappekrav med individuelle vedlegg, refleksjonsnotat, årslogg).
 - Kompletteksamensmappe er et *vilkår* for at studenten skal få sin vurderingsmappe vurdert av sensorkommisjonen.
 - Studenten har selv ansvar for at eksamensmappen er komplett innlevert til fastsatt tidsfrist.
 - Ikke levert eksamensmappe eller ukomplett eksamensmappe regnes som ett eksamensforsøk.
 - Fra en komplett eksamensmappe skal både student, basisgruppe og Høgskolen velge ut hver sine mappekrav til en vurderingsmappe.
- Vurderingsmappe:
 - Sensorkommisjonen fastsetter karakter på grunnlag av vurderingsmappa

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Mappe	7	7	Ulike mappekrav med ulik faginnhold og form

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLE
Mappevurdering	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	100	Studenten skal fra eksamensmappen	Egen liste. Se under	Vurderingsmapj Disposisjon ove

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLE
						velge ut to (2) mappekrav: et individuelt mappekrav og et gruppemappekrav. Studenter på samme basisgruppe skal levere samme gruppemappekrav. Alle gruppemappekrav skal ha et individuelt vedlegg. Høgskolen velger ut to (2) mappekrav: Et individuelt mappekrav og et gruppemappekrav med individuelt vedlegg. Refleksjonsnotat for hele studieåret Gruppelogg for deltakelse i gruppearbeid		muntlig presentasjon

VPL05 Bacheloroppgave

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Hans Petter Iversen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie, deltid

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Emneinnhold

- Introduksjon til bacheloroppgaven
- Kurs i litteratursøk
- Bachelorseminar 1 og 2

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne formidle tilegnet kunnskap over et relevant selvvalgt tema i en oppgave, på en systematisk og strukturert måte
- vise evne til å framstille hensikten med studien på en god måte
- kunne framstille tema og problemstilling for studien
- kunne skape/samle inn relevante data på en systematisk og hensiktsmessig måte
- kunne argumentere for valgt metodisk tilnærming
- kunne analysere og drøfte litteratur/data i lys av problemstilling
- vise evne til fagkritikk og kritisk vurdering i bruk av kilder
- kunne gjøre rede for og problematisere egen for forståelse
- kunne gjøre rede for og anvende relevante teoretiske perspektiver for å belyse et materiale
- vise evne til å trekke konklusjoner
- vise evne til etisk refleksjon og faglig integrering
- vise evne til selvstendig arbeid

Arbeids- og læringsaktiviteter

Læringsformene vil først og fremst være:

- Selvstudium og individuelt arbeid med oppgave.
- Teoriundervisning er klasseromsundervisningen basert på gjennomgang av rammer, metode for litteratursøk, dialog og diskusjon.
- Arbeidsseminar med medstudentveiledning er ment å gi inspirasjon ved at man deler ideer og gir tilbakemeldinger.

Sensorordning

Intern og ekstern sensor

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	4	uker	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

VPL111 Medikamentregning-test

Fakta om emnet

Studiepoeng: 2

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2016 Høst

Eksamenssemester: 2016 Høst

Emneinnhold

Medikamenters virkning og bivirkning og retningslinjene for administrering av forordnede medikamenter. Farmakologi, herunder ulike medikamenters virkning, bivirkning og interaksjoner. Medikamentregning og forsvarlig medikamenthåndtering. Administrasjon og forordning av medikamenter ihht. gjeldende retningslinjer. Injeksjoner, kunnskap og praktiske ferdigheter. Vernepleierens myndighet til å administrere medikamenter.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- ha kunnskap om medikamentregning og legemiddelhåndtering

Ferdigheter:

- anvende kunnskap om legemiddelhåndtering etter gjeldende forskrifter og lover

Generell kompetanse:

- ha innsikt i problemstillinger knyttet til legemiddelhåndtering

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning og gruppearbeid

Godkjent av: Heidi Haavardsen

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	2	timer	Bestått/ikke bestått	100	Bestått for å kunne gå ut i 2 års praksis 100% riktig svar.	Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

VPLP02 Praksis i barnehage/skole

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10.5

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Stuedsted: Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2016 Høst

Eksamenssemester: 2017 Vår

Forkunnskapskrav

Bestått første studieår

Emneinnhold

Praksis i skole/barnehage

- menneskelig mangfold
- inkludering, integrering
- universell utforming
- sosial kompetanse

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha kunnskap om sosialiseringprosessen i skole og barnehage og utvikling av roller
- kunne reflektere over sentrale perspektiver i arbeidet med barn og funksjonshemming
- ha øvelse i å lage faglige og personlige mål, samt planlegge, gjennomføre og evaluere disse
- ha erfaring med observasjon og ferdigheter i ulike observasjons-/registreringsmetoder
- ha kunnskap om normalutvikling hos barn
- ha erfaring og ferdigheter i å tilrettelegge aktiviteter slik at alle barn kan delta
- ha kjennskap til spesialpedagogikk og tilpasset opplæring
- kunne sette seg inn i livssituasjonen og hverdagen til barn
- kunne reflektere over ulike etiske dilemma på praksisstedet
- kunne reflektere over betydningen av egen for forståelse og personlige erfaringer i yrkesutøvelsen
- ha erfaring og ferdigheter i kommunikasjon og samhandling med barn og deres pårørende
- ha kjennskap til aktuelle samarbeidspartnere for barnehage/ skole
- ha oversikt over lovverk og rammeplan for barnehage/ læreplan for skole
- ha oversikt over praksisplassens plassering i det offentlige systemet

Arbeids- og læringsaktiviteter

Praksis skole eller barnehage skal gjennomføres i første og andre semester i studiet. Studentene kan ha praksis i både grunnskole og videregående skole. Det er i denne praksisperioden fokus på menneskelig mangfold, inkludering, integrering, universell utforming, sosial kompetanse, livsverden. I praksis 2 ønsker utdanningen å prøve ut parpraksis, i første omgang for noen av studentene. Dette innebærer at to og to studenter har praksis sammen. Studenter i parpraksis vil ha samme kontaktlærer, men kan ha hver sin praksisveileder. Utprøvingen av par-praksis er tenkt bidra til mer studentaktiv læring, samarbeidslæring og dialog.

Sensorordning

Veileder på praksisstedet innstiller praksisperioden til bestått/ikke bestått, og vernepleierutdanningen fastsetter den endelige vurderingen. Dersom det er fare for at studenten ikke vil bestå praksis skal student ha skriftlig melding om dette fra veileder og kontaktlærer senest tre uker før avsluttet periode.

Skriftlige oppgaver knyttet til praksis skal være godkjent før praksisperioden som helhet kan godkjennes. Studenten må ha bestått praksisstudiene for å kunne fortsette studiene og gå opp til eksamen.

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	3	3	Lærekontrakt Praktiske oppgaver Mappekrav

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Kliniske studier	Individuell	7	uker	Bestått/ikke bestått	100	Skriftlige oppgaver knyttet til praksis skal være godkjent	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
						<p>før praksisperioden som helhet kan godkjennes. Studenten må ha bestått praksisstudiene for å kunne fortsette studiene og gå opp til eksamen.</p>		

VPL122D Samhandling og velferd - mappevurdering

Fakta om emnet

Studiepoeng: 47.5

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

1. STUDIEÅR – HOVEDEMNE: SAMHANDLING OG VELFERD

- Emne 1: Studentrollen og vernepleierrollen
- Emne 2: Praksis 1 – Vernepleierens yrkesrolle (1 uke)
- Emne 3: Vernepleierens Arbeidsmodell – VerA 1
- Emne 4: Samhandling, utvikling og læring

- Emne 6: Helse og omsorg 1
- Emne 7: Funksjonshemming, utviklingshemning og samfunn

Samhandling og velferd

Emnene i første studieår skal gi studentene grunnlag til å arbeide med sin egen fungering, sine holdninger og evne til refleksjon i forhold til samhandling og kommunikasjon. Studenten skal få innsikt i egen yrkesprofesjon og opparbeide seg en begynnende yrkesidentitet samtidig som studenten får kjennskap til andre yrkesgrupper, deres kompetanse og erfaring med tverrprofesjonell samhandling. Studenten skal se sammenhengen mellom samfunnsutvikling, levekår og opplevde helse- og sosialproblemer. De skal videre ha kjennskap til politiske mål, virkemidler og velferdsordninger som regulerer tjenestene til mennesker med funksjonsnedsettelse. Vernepleieren er autorisert helsepersonell etter helsepersonelloven. Dette setter store krav til den helsefaglige kompetansen i yrkesutøvelsen, og herunder kravet til faglig forsvarlighet. Kravet til forsvarlighet gjelder i alle situasjoner hvor vernepleieren opptrer.

Første studieår vil derfor ha fokus på lovverk og tema som fremmer vernepleierens helsefaglig kompetanse.

Studenten skal ha begynnende kunnskap om vernepleierens arbeidsmodell og gjennom arbeid med denne, utvikle forståelse for de ulike deler av prosessen. Gjennom de to praksisperiodene skal studenten få innblikk i vernepleierens arbeid og ferdigheter i observasjon og registrering som metode for kartlegging av sammenhengen mellom individ og omgivelser.

Forventet læringsutbytte

Emne 1: Studentrollen og vernepleierrollen (11 studiepoeng)

Studenten skal etter fullført emne:

- ha kunnskap om studentrollen, og studentens rettigheter og plikter
- kunne ta ansvar for egen læring og medansvar for medstudenters læring
- ha ferdigheter i drøfting og fag- og kildekritikk
- kunnskap om krav til formulering av en problemstilling
- ha ferdigheter i å håndtere ulike utfordringer i skriveprosessen
- kunne lage mål for egen fungering i forhold til utdanningens ulike læringsformer
- forståelse for verdien av ulike former for læringsmetoder
- kunnskap om vernepleierens funksjon og kompetanse
- oversikt over utviklingen av vernepleierprofesjonen og endringer i arbeidsfelt, vernepleieryrket og dagens arbeidsfelt
- ha noe kunnskap om andre aktuelle yrkesgrupper
- kjennskap til yrkesetiske retningslinjer for vernepleiere og yrkesetikk som begrep
- kunnskap om etiske teorier, verdioppfatninger, menneskesyn
- kunne anvende ferdigheter i etisk og fagkritisk refleksjon
- kjennskap til innholdet i rettsikkerhet, personvern, opplysningsplikt og taushetspliktsreglene
- kjennskap til menneskerettighetene og menneskerettighetserklæringen
- kunnskap om vernepleieryrket og dagens arbeidsfelt
- kunne anvende retningslinjer for oppgaveskriving

Emne3: Vernepleierens Arbeidsmodell - VerA1 (6 studiepoeng)

Studenten skal etter fullført emne:

- kunnskap om begrunnelse for bruk av Vernepleierens Arbeidsmodell og forståelse for de ulike deler av prosessen
- kunne kartlegge, beskrive og analysere behov, ressurser og utviklingsmuligheter ut fra casebeskrivelse
- ha begynnende forståelse for kommunikasjon og samhandling i møtet med brukeren
- kunne reflektere over ulike etiske dilemma
- kunne definere og beskrive ulike observasjons- og registreringsmetoder
- kunne begrunne hvorfor de ulike observasjons- og registreringsmetoder er egnet for bestemte formål
- ha ferdigheter i ulike typer kartleggings- og analysemetoder
- kunne vise betydningen av dokumentasjon i kartleggingsprosessen
- kjennskap til gyldighet og nøyaktighet (validitet og reliabilitet)
- kjennskap til fremstilling av data og kjennskap til ulike vitenskapelige design
- kunne lage mål for egen fungering i forhold til utdanningens ulike læringsformer

Emne 4: Samhandling, utvikling og læring (6 studiepoeng)

Studenten skal etter fullført emne:

- kunnskap om grunnleggende kommunikasjonsteori
- ha noen ferdigheter i kommunikasjon og samhandling
- begynnende innsikt i hvordan egen atferd virker på andre
- kunnskap om hvordan omgivelser og samspill kan bidra til bedre fungering og økt mestringsopplevelse
- ha noe erfaring fra arbeid i basisgrupper og i tverrfaglig samarbeid
- oversikt over ulike psykologiske og pedagogiske perspektiver
- grunnleggende kunnskap om sentrale psykologiske og pedagogiske teorier
- vise innsikt i menneskets normalutvikling, sosialisering, læring og motivasjon
- kunnskap om hvordan grunnleggende funksjoner kan svikte eller forstyrres, og vanlige konsekvenser for utvikling og mestring

Emne 6: Helse og omsorg 1 (15 studiepoeng)

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne demonstrere kunnskap om anatomi og fysiologi i utøvelsen av grunnleggende pleie
- kunne forklare mikroorganismenes betydning for helse og sykdomsutvikling
- kunne anvende sykdomsforebyggende tiltak
- vise kunnskap om folkehelsearbeid ved å delta i planlegging og iverksetting av tiltak i samfunnet og overfor mennesker gjennom hele livsløpet
- kunne anvende et ressursperspektiv på helse
- vise kunnskap om ernæringsfysiologi til mennesker i ulike aldre og med ulike ernæringsbehov
- vise kunnskap om helsepersonells ansvar i legemiddelhåndtering knyttet til juridiske, faglige, og etiske områder
- gjøre rede for sykdommers årsaker og utviklingsmekanismer, sykdommers virkning på kroppen sine funksjoner og behandling av sykdommer
- kunne observere og analysere brukerens situasjon, og på bakgrunn av denne kunne iverksette tiltak
- vise kunnskap om normal vekst og utvikling hos barn og unge
- vise kunnskap om symptomer og behandling av vanlige akutte og kroniske sykdommer hos barn og unge
- vise ferdigheter i grunnleggende sykepleie og prosedyrer gjennom kunnskapsbasert praksis
- iverksette grunnleggende førstehjelp og basal hjerte-lungeredning

Emne 7: Funksjonshemning, utviklingshemning og samfunn (10 studiepoeng)

Studenten skal etter fullført emne:

- kunnskap om målgrupper med ulike og sammensatte funksjonsvansker
- kunnskap om og kunne drøfte funksjonshemning/utviklingshemning
- kunnskap om funksjonsvansker som en del av individets møte med omgivelsene
- kunne reflektere over grunnleggende begreper og forståelsen av disse i arbeid med mennesker med funksjonshemning generelt og utviklingshemning spesielt
- kunne reflektere rundt begrepene brukerperspektiv og brukermedvirkning
- kunne reflektere rundt begrepene inkludering og deltakelse
- forståelse for sammenhenger mellom ideologiske føringer og holdninger til mennesker med funksjonshemning
- kunnskap om og kunne drøfte sosiologiske perspektiver og begreper
- kunne gjøre rede for og problematisere begrepene levekår og livskvalitet
- kunne gjøre rede for og drøfte normaliserings- og empowermenttenkningen
- kunnskap om velferdsstatens utvikling og ideologi, offentlig styring og forvaltning
- kunne redegjøre for og drøfte betydningen av kulturelle fortolkningsrammer

Arbeids- og læringsaktiviteter

Læringsformene vil variere mellom forelesninger, arbeid med mappekrav (skriftlige oppgaver, individuelt og i gruppe), selvstudier, basisgruppevirksomhet, prosjektarbeid, individuelle arbeidskrav, ferdighetstrening/øvelser, utviklingssamtaler, praksisstudier osv. Gjennom hele året vil studenten kunne utvikle sine arbeider gjennom bl.a. tilbakemelding og veiledning fra lærere og medstudenter (se kap. 8 for detaljer om mappevurdering som eksamensform). Deler av undervisningen er nettstøttet, i form av videoforelesninger på nett, lærerveiledning og diskusjonsfora via læringsplattformen Fronter, osv.

Gruppevirksomhet tillegges stor vekt, og det kreves at studentene arbeider i grupper. Formålet er både økt læring, og å utvikle samarbeidsevne.

Sensorordning

- Årseksamen avvikles på slutten av 1. studieår. Årseksamen avvikles inntil to ganger pr studieår; ordinær og ny og utsatt eksamen.
- Grunnlaget for å arrangere ny og utsatt eksamen er at én eller flere studenter ikke har bestått eksamen, eller har gyldig fravær ved eksamen og at en eller flere av disse melder seg opp til eksamen.
- Til årseksamen leverer studenten *alle spesifiserte mappekrav* fra inneværende studieår i en eksamensmappe i Fronter (skolens læringsplattform).
- Årseksamen må være bestått for å kunne gå videre til neste studieår og neste praksisperiode. Om en student ikke har gjennomført eller bestått årseksamen må studenten gå inn i neste kull og ta teoristudiene med tilhørende mappekrav på nytt
- En student har rett til å fremstille seg til samme eksamen i et fag/emne tre ganger, jamfør Forskrift om eksamen.
- **Eksamensmappe:**
 - Eksamensmappen til årseksamen skal foreligge komplett til fastsatt tidsfrist og skal inneholde *alle* spesifiserte mappekrav (individuelle mappekrav, gruppemappekrav med individuelle vedlegg, refleksjonsnotat, årslogg).
 - Komplette eksamensmappe er et *vilkår* for at studenten skal få sin vurderingsmappe vurdert av sensorkommisjonen.
 - Studenten har selv ansvar for at eksamensmappen er komplett innlevert på Fronter til fastsatt tidsfrist.
 - Ikke levert eksamensmappe eller ukomplett eksamensmappe regnes som ett eksamensforsøk.
 - Fra en komplett eksamensmappe skal både student, basisgruppe og Høgskolen velge ut hver sine mappekrav til en vurderingsmappe.
- **Vurderingsmappe:**
 - Denne presenteres av studenten i en muntlig eller skriftlig presentasjon, supplert med prøving i utvalgte emner fra pensum for øvrig.
 - Sensorkommisjonen fastsetter karakter på grunnlag av vurderingsmappa og den muntlige/skriftlige presentasjonen. Karakteren er gradert.

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Mappe	8	8	Ulike mappekrav med ulike faginnhold og form
Oppgave(r)	9	9	Ikke alle arbeidskrav inngår i mappevurderingssystemet. Betegnelsen arbeidskrav benyttes da om obligatoriske oppgaver som må være bestått/godkjent for å kunne gå opp til eksamen.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLE
Mappevurdering	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	100	<p>Studenten skal fra eksamensmappen velge ut to (2) mappekrav: et individuelt mappekrav og et gruppemappekrav. Studenter på samme basisgruppe skal levere samme gruppemappekrav. Alle gruppemappekrav skal ha et individuelt vedlegg. Høgskolen velger ut to (2) mappekrav: Et individuelt mappekrav og et gruppemappekrav med individuelt vedlegg.</p>	Egen liste. Se under	Vurderingsmappe Disposisjon over muntlig presentasjon

VPLP04 Praksis med mennesker med utviklingshemming

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Studiested: Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Gjennomført første studieår

Emneinnhold

Praksis med mennesker med utviklingshemming

- Målrettet miljøarbeid
- Anvendelse av arbeidsmodellen

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha erfaring med samhandling og bistand til mennesker med ulike behov, med deres familie, pårørende og nærmiljø
- kunne reflektere rundt etiske og prinsipielle problemstillinger knyttet til å arbeide i andres hjem
- kunne reflektere over betydningen av egen for forståelse og personlige erfaringer i yrkesutøvelsen
- ha ferdigheter i å tilrettelegge for læring, trivsel og livskvalitet
- ha erfaring med brukermedvirkning og myndiggjøring i samvær med bruker
- kunne foreta valg av mål og metoder slik at krenkende tiltak og negativ sosialt omdømme unngås
- ha kunnskap om, og kunne anvende, ulike typer kartleggings- og analysemetoder
- kunne planlegge, vurdere og iverksette målrettede tiltak
- kunne anvende Vernepleierens Arbeidsmodell (VerA) i habiliteringsprosessen
- ha kunnskap om rammene for bruk av tvang og makt, og gjøre rede for rettsikkerhetsmessige og etiske hensyn som særskilt bør vurderes i arbeid med krevende atferd
- ha oversikt over aktuelt lovverk og praksisplassens plassering i det offentlige systemet
- kunne forstå og analysere sammenhengen mellom samfunnsmessige strukturer, hjelpeapparatet og livssituasjonen til brukergrupper

Arbeids- og læringsaktiviteter

Praksis sammen med mennesker med utviklingshemming gjennomføres i 4 semester. Denne praksisperioden har spesielt fokus på: Livsverden, målretta miljøarbeid, og anvendelse av vernepleierens arbeidsmodell på individnivå. Studenten skal få kunnskaper og konkrete erfaringer med organisering og gjennomføring av helhetlige omsorgs- og opplæringstiltak for mennesker med utviklingshemming. Perioden skal gi studenten innsikt i sammenhengen mellom ideologi, mål og konkrete metoder, og gi han/henne øving i å anvende miljørelaterte virkemidler og evalueringsordninger i målrettet arbeid i forhold til mennesker med utviklingshemming.

Sensorordning

Veileder på praksisstedet innstiller praksisperioden til bestått/ikke bestått, og vernepleierutdanningen fastsetter den endelige vurderingen.

Praksisperioden kan underkjennes uten forutgående melding dersom studenten har et *fravær som overstiger 20 %*, ved alvorlige brudd på etiske retningslinjer eller annen atferd som åpenbart ikke gir grunnlag for å bestå praksis.

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	3	3	- fokusplan - praktiske oppg. - mappekav

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEM
Kliniske studier	Individuell	10	uker	Bestått/ikke bestått	100	Veileder på praksisstedet innstiller praksisperioden til bestått/ikke bestått, og vernepleierutdanningen fastsetter den endelige vurderingen. Dersom det er fare for at studenten ikke vil bestå praksis skal student ha	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEM
						skriftlig melding om dette fra veileder og kontaktlærer senest tre uker før avsluttet periode.		

VPLP15D Fordypningspraksis

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Studiested: Nordmøre og Romsdal

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Emneinnhold

Faglig fordypning av ulike aktuelle arbeidsområder for vernepleiere

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha ferdigheter i planlegging, gjennomføring og vurdering av vernepleiefaglig arbeid
- kunne anerkjenne andres kunnskaper, kompetanse og atferd i et samhandlingsperspektiv
- kunne reflektere over betydningen av egen personlighet, forståelse og egne erfaringer i yrkesutøvelsen
- kunne begrunne egne synspunkter og handlinger overfor brukere, andre yrkesutøvere og arbeidsgivere
- kunne gjøre rede for praksisplassens organisering og forholdet til andre tjenestetilbud
- ha innsikt i det formelle og uformelle tverrprofesjonelle samarbeidet på praksisplassen
- kunne integrere faglige, etiske og juridiske tema i sine vurderinger
- kunne redegjøre for egne erfaringer med faglig utviklingsarbeid
- ha kunnskap om hvordan yrkesutøvere kan påvirke prosesser som har betydning for livssituasjonen til brukere og for egen yrkesutøvelse
- kunne reflektere over arbeidet i forhold til yrkesetiske retningslinjer
- kunne anerkjenne ulike profesjoners bidrag i det tverrprofesjonelle samarbeidet
- kunne vise evne til informasjonsformidling til ansatte

Arbeids- og læringsaktiviteter

Det er et mål at studentene i denne praksisperioden skal kunne fordype seg i ett spesielt fagområde. Praksisområdet skal ha vernepleiefaglig relevans. Et sentralt målområde og arbeidskrav i denne perioden er anvendelse av vernepleierens arbeidsmodell på gruppe- eller organisasjonsnivå. Studenten skal utarbeide et forslag til tiltak rettet mot grupper eller rammebetingelser på praksisplassen.

Sensorordning

Veileder på praksisstedet innstiller praksisperioden til bestått/ikke bestått, og vernepleierutdanningen fastsetter den endelige vurderingen. Praksisperioden kan underkjennes uten forutgående melding dersom studenten har et *fravær som overstiger 20 %*, ved alvorlige brudd på etiske retningslinjer eller annen atferd som åpenbart ikke gir grunnlag for å bestå praksis.

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	3	3	- fokusplan - praktiske oppgaver. - mappekrav

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELP
Kliniske studier	Individuell	-		Bestått/ikke bestått		VerA 3 - Utviklingsarbeid" leveres som en individuell oppgave. Mappekravet bygger på emne 15, VerA 3, men systematisk kartlegging, analyse, målvalg, tiltak og evaluering gjennomføres i løpet av P5. Med utgangspunkt i målene for oppgaven samt praksis P5 skal studenten gjennomføre et utviklingsarbeid, utvikle et tiltak, som viser anvendelse av vernepleierens	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELP
						arbeidsmodell på gruppe-/organisasjonsnivå. Tiltaket skal i utgangspunktet iverksettes. Arbeid med mappekravet skal bidra til at studenten får øvelse i å anvende vernepleierens arbeidsmodell i planlegging og eventuelt gjennomføring av tiltak i forhold til gruppe eller organisasjon, og i skriftliggjøring av dette arbeidet.		

VPL144D Samfunn og samarbeid - mappevurdering

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i vernepleie

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Bestått 2 studieår -120 studiepoeng

Emneinnhold

HOVEDEMNE: SAMFUNN OG SAMARBEID

- Emne 15: Vernepleierens Arbeidsmodell – VerA 3
- Emne 16: Vernepleieren som leder og aktør
- Emne 17: Samhandling og tverrprofesjonelt samarbeid
- Emne 18: Samfunn, organisering og forvaltning
- Emne 20: Vitenskapsteori og forskningsmetode

Samfunn og samarbeid

Emnene i tredje studieår skal gi studenten et grunnlag for å forstå det individuelle faglige arbeidet i en organisasjonsmessig og samfunnsmessig sammenheng.

Vernepleieren må ha kunnskap om hjelpeapparatet for å kunne formidle brukerens behov til rette vedkommende. I tredje studieår skal studenten tilegne seg kunnskap om hvordan forvaltningen og vårt politiske beslutningssystem er bygd opp og fungerer. Det blir lagt særlig vekt på kommunalt nivå og hvordan dette nivået samhandler med organisasjoner på andre forvaltningsnivå. Videre hvordan disse organisasjoner fungerer, vedlikeholdes og utvikles, samt hvordan organisasjoner påvirkes av hverandre og omgivelsene. Vernepleieren må vite hvordan yrkesutøvelsen påvirkes av disse organisatoriske rammene, samt det lovverket som regulerer ulike tjenester og brukernes rettigheter og rettsikkerhet. Studenten skal tilegne seg kunnskap om noen modeller og metoder for endringsarbeid. Herunder hvordan vernepleieren sammen med brukere kan bidra til endring på individ- gruppe- og samfunnsnivå.

Vernepleiere vil i sin yrkesutøvelse stilles overfor store krav til samhandling. Samhandling og tverrprofesjonelt samarbeid er sentrale emner i alle hovedemnene tredje studieår, og studenten skal dette studieåret tilegne seg tverrprofesjonell kompetanse. Dette er også tema i studiets siste praksisperiode, der anvendelse av vernepleierens arbeidsmodell på gruppe- eller organisasjonsnivå står sentralt. I denne perioden skal studenten kunne fordype seg i ett spesielt fagområde med vernepleiefaglig relevans.

Forventet læringsutbytte

Emne 15: Vernepleierens Arbeidsmodell – VerA 3 (4,5 studiepoeng)

Etter fullført emne skal studenten ha følgende kompetanse:

- kunnskap om hvordan ulike observasjons- og kartleggingsmetoder kan anvendes på i organisasjoner og i samfunnsarbeid
- kunne anvende fagkunnskap for å analysere brukeres og brukergruppers livssituasjon, behov og muligheter
- kunnskap om prinsipper for målsettingsarbeid i samfunnsarbeid og selvhjelpsgrupper
- kunne reflektere over brukeres rettsikkerhet i forhold til kartleggingsarbeid
- kunnskap om noen vanlige tiltak i endringsarbeid i organisasjoner
- kunne planlegge og gjennomføre tiltak i forhold til gruppe og organisasjon
- kunne vise betydningen av å dokumentere og evaluere eget arbeid
- kunne vise gjennom kartlegging og analyse hvordan brukeres situasjon og livskvalitet påvirkes gjennom forhold i samfunnet
- kunne reflektere over dilemmaer som kan oppstå ved avsløring av verdikonflikter og etiske utfordringer

Emne 16: Vernepleieren som leder og aktør (7 studiepoeng)

Etter fullført emne skal studenten ha følgende kompetanse:

- kunnskap om hvordan vernepleieren som helse- og sosialpolitisk aktør kan være premissleverandør i forhold til myndigheter og hjelpeapparat
- kunne identifisere, kritisk vurdere, og handle i forhold til uheldige konsekvenser av helse- og sosialpolitikk og organisering av tjenester
- kunnskap om ledelse og ledelsesoppgaver
- kunne reflektere over hvordan egen lederrolle kan utformes
- kunnskap om arbeidsmiljø
- noe erfaring med turnusplanlegging
- ha kjennskap til konfliktforebygging og konfliktløsning
- kunne reflektere over mulige lojalitetskonflikter i yrkeslivet

Emne 17: Samhandling og tverrprofesjonelt samarbeid (6 studiepoeng)

Etter fullført emne skal studenten ha følgende kompetanse:

- kunnskap om og forståelse for hvordan egen atferd virker på andre
- kunne vise betydningen av egenutvikling for å etablere og videreutvikle profesjonelle ferdigheter
- kunnskap om hvordan ulikhet, spenninger og konflikter mellom profesjoner kan anvendes konstruktivt i situasjoner og organisasjoner
- kunne beskrive egne kunnskaper, verdier og holdninger i forhold til utøvelse av yrket
- kunne anvende kommunikasjonsferdigheter i veiledning og tilbakemeldinger til medstudenter
- kunnskap om samarbeid og samordning i organisasjonsteoretisk og profesjonsteoretisk perspektiv
- kunne anerkjenne andre profesjoners kompetanse i tverrprofesjonelt samarbeid
- kunne drøfte samarbeid og samordning i et brukerperspektiv, arbeidstakerperspektiv og organisasjonsperspektiv

Emne 18: Samfunn, organisering og forvaltning (9,5 studiepoeng)

Etter fullført emne skal studenten ha følgende kompetanse:

- kunne redegjøre for ulike former for styring og medvirkning fra brukere og medborgere
- kunnskap om selvhjelp og samfunnsarbeid
- kunnskap om forvaltningen og vårt politiske system
- kunne kritisk vurdere helse- og sosialpolitiske mål og virkemidler, herunder reformer
- kunnskap om rettssystemet og lovverk som regulerer helse- og sosialsektoren, opplæring og arbeid
- kunne utføre forsvarlig saksbehandling basert på forvaltningsmessige prinsipper og aktuelt lovverk som ivaretar brukernes rettigheter
- kunne anvende organisasjonsteori
- kunne drøfte hvordan struktur, kultur og makt i organisasjoner kan påvirke yrkesutøvelse og tjenestetilbud
- kunne identifisere og handle i forhold til etiske dilemma knyttet til organisering av tjenester og ledelse i helse- og sosialsektoren
- kunne integrere fag, etikk og juss i sine vurderinger

Emne 20: Vitenskapsteori og forskningsmetode(3 studiepoeng)

Etter fullført emne skal studenten ha følgende kompetanse:

- kunne redegjøre for sentrale vitenskapsteoretiske perspektiv
- kunne reflektere over begrepene objektivitet, subjektivitet og forforståelse
- kunne se sammenhenger mellom vitenskapsteoretiske perspektiv og forskningsmetoder
- kunne formulere forskningsmål og eller problemstillinger/forsknings spørsmål
- ha kunnskap om ulike metoder for dataskaping /-innsamling og bearbeiding av data
- kunne anvende litteraturstudie som metode
- kunne diskutere validitet og reliabilitet (gyldighet og pålitelighet) i forbindelse med lesing av forskningsresultater og oppgaveskriving
- ha kunnskap om forskningsetiske prinsipper

Arbeids- og læringsaktiviteter

Læringsformene vil variere mellom forelesninger, arbeid med mappekrav (skriftlige oppgaver, individuelt og i gruppe), selvstudier, basisgruppevirksomhet, prosjektarbeid, individuelle arbeidskrav, ferdighetstrening/øvelser, utviklingssamtaler, praksisstudier osv. Gjennom hele året vil studenten kunne utvikle sine arbeider gjennom bl.a. tilbakemelding og veiledning fra lærere og medstudenter (se kap. 8 for detaljer om mappevurdering som eksamensform). Deler av undervisningen er nettstøttet, i form av videoforelesninger på nett, lærerveiledning og diskusjonsfora via læringsplattformen Fronter, osv.

Gruppevirksomhet tillegges stor vekt, og det kreves at studentene arbeider i grupper. Formålet er både økt læring, og å utvikle samarbeidsevne.

Sensorordning

Årseksamen:

- Årseksamen avvikles på slutten av studieåret. Årseksamen avvikles inntil to ganger pr studieår; ordinær og ny og utsatt eksamen.
- Grunnlaget for å arrangere ny og utsatt eksamen er at én eller flere studenter ikke har bestått eksamen, eller har gyldig fravær ved eksamen og at en eller flere av disse melder seg opp til eksamen.
- Til årseksamen leverer studenten *alle spesifiserte mappekrav* fra inneværende studieår i en eksamensmappe i Fronter (skolens læringsplattform).
- Årseksamen må være bestått for å kunne gå videre til neste studieår og neste praksisperiode. Om en student ikke har gjennomført eller bestått årseksamen må studenten gå inn i neste kull og ta teoristudiene med tilhørende mappekrav på nytt.
- En student har rett til å fremstille seg til samme eksamen i et fag/emne tre ganger, jamfør Forskrift om eksamen.

Eksamensmappe:

- Eksamenmappen til årseksamen skal foreligge komplett til fastsatt tidsfrist og skal inneholde *alle* spesifiserte mappekrav (individuelle mappekrav, gruppemappekrav med individuelle vedlegg, refleksjonsnotat, årslogg).
- Kompletteksamenmappe er et *vilkår* for at studenten skal få sin vurderingsmappe vurdert av sensorkommisjonen.
- Studenten har selv ansvar for at eksamenmappen er komplett innlevert på Fronter til fastsatt tidsfrist.
- Ikke levert eksamenmappe eller ukomplett eksamenmappe regnes som ett eksamensforsøk.
- Fra en komplett eksamenmappe skal både student, basisgruppe og Høgskolen velge ut hver sine mappekrav til en vurderingsmappe.

Vurderingsmappe:

Det er ingen muntlig eller skriftlig presentasjon ut over vurderingsmappen. Karakter blir fastsatt på grunnlag av vurderingsmappa

Godkjent av: Heidi Haavardsen

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Mappe	3	3	Ulike mappekraV med ulik faginnhold og form

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLE
Mappevurdering	Individuell		semester	Bokstavkarakter (A - F)		Studenten skal fra eksamensmappen velge ut to (2) mappekraV: et individuelt mappekraV og et gruppemappekraV. Studenter på samme basisgruppe skal levere samme gruppemappekraV. Alle gruppemappekraV skal ha et individuelt vedlegg. Høgskolen velger ut to (2) mappekraV: Et individuelt mappekraV og et gruppemappekraV med individuelt vedlegg. Refleksjonsnotat for hele studieåret Gruppelogg for deltakelse i gruppearbeid	Egen liste. Se under	Vurderingsmappe Disposisjon over muntlig presentasjon

Bachelor i økonomi og administrasjon

Fakta om programmet

Studiepoeng: 180

Varihet: 6 semester

Studiemodus: Heltid

Studiested: Molde

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Kull: 2017

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Fakultet: Økonomi

Studieplanansvarlig: Oddbjørn Sættem

Informasjon om studiet

Studiet egner seg for de som ønsker å arbeide med økonomi og administrasjon i private bedrifter, offentlig virksomhet eller andre organisasjoner. Det er utpreget tverrfaglig, og de sentrale obligatoriske fagområdene er bedriftsøkonomi, samfunnsøkonomi, markedsføring, organisasjon, strategi og ledelse. Gjennom de obligatoriske fellesemnene sikres alle en bred kompetanseplattform for økonomisk administrativt arbeid innen bransjer som bank, forsikring, industri, handel, tjenesteyting, konsulentvirksomhet, meglervirksomhet og offentlig forvaltning, for å nevne noen.

I tillegg til de obligatoriske kjerneemnene tilbyr Høgskolen i Molde en stor mengde valgbare støtte- og utdypningsemner som kan brukes til å styrke breddekompetansen, eller til å spisse seg mot bestemte yrker for de som ønsker det. Våre ferdige kandidater får typisk arbeid innen virksomhetenes ledelses- og rådgivingsområde, eller innen spesialiserte funksjoner som for eksempel personal-, økonomi-, regnskaps-, revisjons-, salgs- eller logistikkområdet.

Bachelorgrad i økonomi og administrasjon er første skritt på veien til **siviløkonomtittelen**. Se *Videre studier* .

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført utdanning ha:

Kunnskap

- om innovasjonsprosesser og hvordan strategier utvikles, hvordan virksomheter organiseres og ledes, og hvordan produkter og tjenester markedsføres
- om hvordan nye investeringer kan vurderes, finansieres, driftes og evalueres i ettertid gjennom intern og ekstern regnskapsrapportering
- om hvordan en virksomhet kan tilpasse seg ulike konkurransesituasjoner og samfunnsøkonomiske rammebetingelser
- om forsknings- og utviklingsarbeid innen fagområdet

Ferdigheter

- i å anvende den kunnskapen som er beskrevet over, på praktiske problemstillinger i arbeidslivet
- i å utarbeide og analysere regnskapsrapporter, både som ledd i internkontroll og ekstern forvaltningskontroll
- i å utføre funksjoner innenfor en virksomhets økonomiforvaltning og administrasjon

Generell kompetanse

- i selvstendig planlegging og gjennomføring egne arbeidsoppgaver, i å formidle fagstoff skriftlig og muntlig og utveksle synspunkter og erfaringer, og slik sett bidra til utvikling av god praksis
- i å oppdatere sin kunnskap gjennom hele sitt yrkesaktive liv. Studiet skal således gi et godt grunnlag for livslang læring
- i å vurdere yrkesetiske problemstillinger

Målgruppe

Studiet er tilrettelagt for studenter som kommer direkte fra videregående skole, men det viser seg at mange med yrkeserfaring også har stort utbytte av studiet. Økonomisk-administrative fag egner seg også godt som tilleggsutdanning til for eksempel ingeniørfag, juridiske fag og datafag. Studiet egner seg ikke for de som vet at de ikke liker/mestrer regning/matematikk.

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GSK).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Anbefalte forkunnskaper

Høgskolen anbefaler sterkt at studenter med svak bakgrunn i matematikk deltar på forkurset i matematikk som starter ca. 2 uker før ordinær semesterstart.

Arbeidsformer

For å oppnå det ønskede læringsutbyttet for studiet, legges det opp til varierte arbeids- og undervisningsformer. Plenumsforelesninger med digitale presentasjoner og tradisjonell tavlebruk vil stå sentralt i formidling av kunnskap om problemstillinger, teorier og metoder innen fagområdene. Dette suppleres med organisert oppgaveløsning i mindre grupper, dels med veiledning underveis og dels uten. Gruppeoppgavene hentes ofte fra virkelige case og utformes for å skape diskusjon og for å trene studentene i teamarbeid der teorier og metoder skal anvendes og presenteres. I tillegg må studentene arbeide selvstendig med pensumbøkene og med obligatoriske skriftlige innleveringer. Forventet arbeidsbelastning for studentene er 40 timer per uke.

Eksamen og vurderingsformer

Forskjellige eksamens- og vurderingsformer brukes for å måle om undervisningen og studentenes arbeid har gitt det ønskede læringsutbyttet. Tradisjonell skoleeksamen (individuell skriftlig slutteksamen under tilsyn og med karakter) står sentralt i de fleste emnene. I tillegg kan det brukes karaktergivende innleveringer og presentasjoner

underveis i semesteret. I de fleste emner er det arbeidskrav i form av obligatoriske innleveringsoppgaver som tester om studentene har nådd et minimumsnivå for læringsutbytte som anses nødvendig for å kunne gå videre til slutteksamen i emnet.

Krav til studiepoengprogresjon

Studenter som i løpet av et studieår oppnår mindre enn 25 % av normert studieprogresjon, mister normalt retten til å fortsette på studiet og får status som emnestudent.

Internasjonalisering

Det er mulig å ta ett eller to semester av studiet i utlandet etter søknad. Når det gjelder europeiske land, har Høgskolen i Molde flere utvekslingsavtaler (ERASMUS). Se nærmere informasjon om utvekslingsstudier på høgskolens [hjemmeside](#). Den omfattende og fleksible valgfagsordningen i det tredje studieåret gir svært gode muligheter for utenlandsopphold.

Gjennom en spesiell avtale kan siste år i studiet tas ved Dublin Business School. Ferdige kandidater får da en bachelorgrad både fra Høgskolen i Molde og fra Dublin Business School, en såkalt dobbeltgrad.

Videre studier

Ferdige kandidater kan søke opptak til masterstudiet i økonomi og administrasjon ved Høgskolen i Molde, eller tilsvarende masterstudium ved andre norske utdanningsinstitusjoner. Bachelorgrad pluss mastergrad i økonomi og administrasjon gir rett til **siviløkonomtittelen**.

Ferdige kandidater kan også søke spesialiserte masterstudier ved Høgskolen i Molde (logistikk eller samfunnsendring, organisasjon og ledelse), og ved en rekke andre norske og utenlandske utdanningsinstitusjoner.

Studenter som har konkrete planer om dette, bør undersøke med mastergradsinstitusjonen om det stilles spesielle fagkrav for opptak. Valgemnene i bachelorstudiet kan benyttes til å oppfylle slike spesielle krav.

Oppbygning og sammensetning

Programmet består av 180 studiepoeng (stp) fordelt over 3 år. Et studieår består av to semester. Anbefalt arbeidsmengde (studieprogresjon) for en fulltidsstudent er 30 stp per semester. Det er mulig å velge redusert studieprogresjon for de som ønsker det av ulike grunner. Men for å beholde studieplassen må minst 15 stp tas i løpet av et studieår.

105 stp er **obligatoriske emner** som alle må ta. Disse framgår av studieplanen under og er fastsatt i en felles nasjonal plan for økonomisk administrativ utdanning. Gjennom de obligatoriske fellesemnene sikres alle en bred kompetanseplattform innen fagområdet.

De resterende 75 studiepoengene består av **valgbare emner**, men minst 15 studiepoeng må velges innenfor det økonomisk-administrative fagområdet, dvs emner med kode ADM, BØK, SØK, LOG, SCM, eller TRA. Se høgskolens valgfagsliste under. Her kan studentene velge emner etter egne interesser og yrkesplaner. Studentene kan sette sammen emner fra flere fagområder og på den måten styrke sin breddekompetanse. Alternativt kan studentene velge å spisse seg mot bestemte yrker ved å velge flest mulig emner fra samme fagområde, for eksempel fra logistikk, regnskap eller organisasjon og ledelse. Det er også mulig å velge emner slik at utdanningskravet til **autorisert regnskapsfører** oppfylles. Se nærmere orientering under.

Årsstudium i IT eller **Årsstudium i juridisk fag** eller Årsstudium i statsvitenskap eller **Årsstudium i beredskapsledelse** eller **Årsstudium i offentlige anskaffelser** ved Høgskolen i Molde kan innpasses fullt ut som valgemner i studiet. **Andre årsstudier** fra andre innenlandske eller utenlandske institusjoner kan innpasses etter søknad. Språkstudier, informatikk og juridiske fag godkjennes vanligvis. Siste studieår kan i sin helhet tas ved Dublin Business School for de som ønsker å oppnå en dobbeltgrad. Adgangen til å ta ett eller to semester av studiet i utlandet øker mulighetsrommet i forhold til de valgemnene som kan tas ved Høgskolen i Molde.

Valgemnene kan også brukes til å oppfylle studieplanen for **Bachelor i regnskap og revisjon**. Studenter som ønsker dette kan søke om overflytting til Bachelorstudiet i regnskap og revisjon og følge denne [studieplanen](#).

Bachelor Økonomi og administrasjon

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR	2018 HØST	2019 VÅR	2019 HØST	2020 VÅR
ADM100 Organisasjonsteori og -psykologi	7.5					
ADM120 Markedsføring	7.5					
BØK105 Finansregnskap 1	7.5					
MAT100 Matematikk	7.5					
ADM205 Endringsledelse		7.5				
BØK205 Økonomistyring og regnskap		7.5				
MAT110 Statistikk 1		7.5				
SØK200 Mikroøkonomi		7.5				
ADM300 Foretaksstrategi			7.5			
BØK300 Finansiell- og økonomisk styring			15			
SØK100 Makroøkonomi			7.5			
ADM201 Innføring i samfunnsvitenskapelig metode				7.5		
ADM620 Etikk				7.5		
Valgemner - antall studiepoeng pr.semester				15	30	30
Sum (180 total)	30	30	30	30	30	30

Økonomi og administrasjon - valgemenner vår

EMNE	2019 VÅR
Økonomisk-administrative emner enten Vår 4. semester eller vår 6. semester	
ADM505 Kunnskap og organisasjonslæring	15
BØK331 Regnskap og budsjettering i offentlig sektor	7.5
BØK400 Finansregnskap 2	15
BØK411 Innovasjon og entreprenørskap	7.5
BØK500 Revisjon	15
LOG206 Elektronisk handel	7.5
LOG505 Innkjøpsledelse og forhandling	7.5
MAT210 Statistikk II	7.5
SCM200 Lager- og produksjonsplanlegging	7.5
SØK640 Internasjonal handel	7.5
Støtteemner Vår 4. semester eller 6. semester	
IBE120 Fra virksomhetsdata til informasjon	7.5
IBE201 Informasjonsbehandling	7.5
IBE211 Databaser	7.5
JUR410 Skatterett I	7.5
JUR536 Rettslære	7.5
JUR205 Arbeidsrett	7.5
Sum (0 total)	0

Økonomi og administrasjon - valgemenner høst

EMNE	2019 HØST
Økonomisk-administrative emner Høst 5. semester	
BØK610 Finansregnskap 3	15
BØK620 Finansregnskap og verdsetting	7.5
LOG500 Styringsmodeller og operasjonsanalyse	7.5
LOG510 Verdikjedeanalyse	7.5
LOG525 Kvalitetsledelse og LEAN	7.5
SCM110 Innføring i SCM	7.5
SCM500 Internasjonale transportere og forsyningskjeder	7.5
TRA310 Transportøkonomi	7.5
Støtteemner Høst 5. semester:	
IBE110 Informasjonsteknologi	7.5
IBE151 Praktisk programmering	15
IBE430 Business processes and ERP	7.5
JUR215 Forvaltningsrett	15
JUR525 Skatterett II	7.5
Sum (0 total)	0

Regnskapsførerautorisasjon (tre siste semesterene)

De som ønsker autorisasjon som regnskapsfører

Valgemnene kan brukes til å oppfylle utdanningskravet som stilles til autoriserte regnskapsførere. Sammen med to års praksis og nærmere vilkår som framgår av Finanstilsynets nettsted, gir denne utdanningen rett til tittelen autorisert regnskapsfører. Dette gir muligheten til å arbeide som selvstendig næringsdrivende ved å starte eget regnskapskontor og føre regnskapet for bedrifter og andre regnskapspliktige. Kompetansen passer også for kandidater som kan tenke seg en vanlig stilling innenfor regnskaps- eller økonomifunksjonen i privat næringsliv eller offentlig forvaltning. Studieplanen de tre siste semestrene blir som vist i tabellen under.

EMNE	2019 VÅR	2019 HØST	2020 VÅR
ADM201 Innføring i samfunnsvitenskapelig metode	7.5		
JUR410 Skatterett I	7.5		
BØK400 Finansregnskap 2	15		
BØK610 Finansregnskap 3		15	
JUR525 Skatterett II		7.5	
BØK331 Regnskap og budsjettering i offentlig sektor			7.5
ADM620 Etikk			7.5
JUR536 Rettslære			7.5
Valgemner - studiepoeng pr.semester. Se valgemner økonomi og administrasjon vår eller høst		7.5	7.5
Sum (90 total)	30	30	30

ADM100 Organisasjonsteori og -psykologi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Tonje Hungnes

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Stuedsted: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Organisasjon 1

Kursnavn på nynorsk: Organisasjon 1

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2023 Høst

Eksamenssemester: 2023 Høst

Forkunnskapskrav

Ingen spesielle

Emneinnhold

I emnet organisasjonsteori- og psykologi lærer du om hva organisasjoner er, hvordan de er bygd opp og hvordan de fungerer. Organisasjonsteori kan sees på som en verktøykasse med begreper, modeller og analytiske kategorier som kan anvendes når vi skal forstå, forklare og forbedre organisasjoner. I dette emnet vil du bli introdusert for mange modeller og begreper som kan plukkes ut av verktøykassa ved behov. I løpet av semesteret går vi gjennom følgende temaer:

- Emosjoner og persepsjon
- Organisasjonsstruktur
- Motivasjon og arbeidsmiljø
- Organisasjoners omgivelser
- Organisasjonskultur
- Strategi
- Innovasjon
- Beslutningsprosesser
- Kommunikasjon, grupper og team
- Innflytelse, påvirkning og makt

ADM100 er et innføringsemne som omhandler organisasjoners formelle og uformelle trekk, omgivelsenes rolle, samt den indre organisasjonsatferden og prosessene. En forståelse av menneskene i organisasjonen står sentralt, med særlig vekt på hvordan psykologiske temaer som emosjoner, persepsjon og motivasjon har betydning for samarbeid, arbeidsmiljø og kommunikasjon. Emnet tar opp temaer og problemstillinger som gjelder for moderne organisasjoners virkemåte og oppbygging. Gjennom en helhetlig tilnærming legges det vekt på å vise samspillet mellom faktorer på personal-, organisasjons- og samfunnsnivå. I emnet deltar studentene på en innovasjonscamp som er relevant for ulike deler av pensum (innovasjon, kommunikasjon, grupper og team).

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne

Kunnskap:

- Ha grunnleggende kunnskap om sentrale organisasjonspsykologiske og organisasjonsteoretiske temaer.
- Ha kjennskap til organisasjonsteoriens egenart.

Ferdigheter:

- Kunne beskrive begrepene formell og uformell organisasjon og formålet med organisering.
- Kunne forstå hvordan emosjoner, persepsjon, motivasjon kommunikasjon har betydning for organisasjoner og mellommenneskelige forhold.
- Kunne beskrive hvilke ulike typer strukturer som er vanlige i arbeidslivet i dag samt identifisere hvilke effekter disse kan ha på interne og eksterne forhold.
- Kunne forstå betydningen av motivasjon og ulike typer belønninger for organisasjoner og mellommenneskelige forhold.
- Kunne forklare begrepene mål, strategi, produksjonssystem, makt, konflikt og kommunikasjon og kunne anvende begrepene i beskrivelser av konkrete organisasjoner.
- Kunne forklare begrepet organisasjonskultur og beskrive hvilke elementer som regnes som deler av organisasjonskulturen.
- Kunne forklare begrepet omgivelser og beskrive hvilke elementer som vanligvis regnes som deler av omgivelsene.
- Kunne forstå hvordan innovative prosesser kan ledes i organisasjoner.
- Kunne forklare hvordan ny informasjonsteknologi medfører nye muligheter og utfordringer for organisasjonen og personalet.

Generell kompetanse

- Kunne kommunisere om faglige problemstillinger som gjelder organisering og mellommenneskelige relasjoner i organisasjoner.

- Ha utviklet kritiske holdninger til organisasjonsproblematikk.

- Ha en helhetlig forståelse av sammenhenger mellom faktorer på personal-, organisasjons- og samfunnsnivå.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Tre timer forelesning/oppgaveløsning/diskusjoner i uka. I tillegg skal studentene delta på en to dagers innovasjonscamp.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	Arbeidskravet er å delta på en todagers innovasjonscamp der studentene skal levere inn en forretningsplan i gruppe. Obligatorisk arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Studenter som ikke deltar, vil ikke få arbeidskravet godkjent og kan ikke gå opp til eksamen. Studenter med gyldig fravær må ta kontakt med faglærer. Studenter som har fått registrert deltakelse på Innovasjonscamp tidligere (de to siste årene), trenger ikke ta det på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM120 Markedsføring

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Marketing

Kursnavn på nynorsk: Markedsføring

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- markedsføringens oppgaver
- markedsføringens historiske utvikling
- grunnleggende definisjoner og begreper
- markedsføringsledelse
- markedsføringens strategiske forankring
- kjøpsatferd i forbruker- og bedriftsvaremarkeder (behov, ønsker, krav og etterspørsel)
- segmentering, markedsanalyser og prognoser
- markeds- og kundeorientering
- relasjons- og dialogmarkedsføring
- tjenestemarkedsføring og servicekvalitet
- etikk, miljø og samfunnsansvar
- e-handel og global markedsføring

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- være kjent med sentrale problemstillinger, teorier, modeller og metoder i markedsføringen.
- ha noe bransjeinnsikt ved gjennomgang/presentasjon av eksempler fra bransjer og bedrifter, herunder en grunnleggende forståelse for markedsføringens virkeområder, slik at studentene kan delta i løsning av enkle markedsføringsproblemer i praksis

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK105 Finansregnskap 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Finansregnskap 1

Kursnavn på nynorsk: Finansregnskap 1

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet gir et første møte med bedriftsøkonomi som fagområde. Det starter med en innføring i de vanligste transaksjonstypene som økonomisk virksomhet involverer. Deretter forklares prinsippene for oppbygging av et regnskapssystem for å registrere transaksjoner. Neste trinn er å utarbeide rapporter som egner seg som beslutningsgrunnlag for sentrale brukere. En innføring i prinsipper for regnskapsrapportering står derfor sentralt. Her vektlegges bedriftens offisielle årsregnskap - finansregnskapet. Hovedformålet er å gi et godt grunnlag for å forstå regnskapsinformasjon, som de fleste studentene vil få et forhold til ved bruk, utarbeidelse eller kontroll. Dette krever kjennskap til grunnleggende regnskapsprinsipper, vurderingsregler, oppstillingsplaner for presentasjon og opplysningsplikt i regnskapslov og internasjonale regnskapsstandarder. Regnskapslovens og revisors rolle for å skape tillit til regnskapsinformasjon bli forklart. De vanligste måleproblemene i finansregnskapet gjennomgås i detalj. For å belyse begrensninger i informasjonsverdien til det transaksjonsbaserte regnskapet vil også alternative modeller bli tatt opp, spesielt den verdibaserte modellen og IFRS-reglene.

Stikkord

1. Grunnleggende regnskapsforståelse

- Finansregnskapets delrapporter: kontantstrømoppstilling, resultatregnskap, balanse og noter
- Regnskapsutfordringer i noen sentrale bransjer
- Regnskapets målformulering, brukere og konflikter
- Grunnleggende sammenhenger, prinsipper og regnskapsmodeller
- Aksjeselskapet og vanlige forretningstransaksjoner
- Regnskapsloven og internasjonal regulering (IFRS)
- Bokføringsreglene og dobbelt bokholderi-prinsippet

2. Utdyping av regnskapsbasert måling og presentasjon

- Langsiktige lån og rentekostnader
- Aksjer og kursgevinster/tap
- Varelager og innkjøpskostnader i handelsbedrifter
- Varelager og tilvirkningskostnader i vanlige produksjonsbedrifter
- Anleggsmidler og avskrivning/hedskrivning
- Kundefordringer og tap

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- forstå formålet med finansregnskapet og formålet med regnskapets omfattende regulering
- forstå nødvendige sammenhenger i periodevis resultat- og formuesrapportering
- ha erkjent det vanskelige med periodevis regnskapsrapportering under usikkerhet
- mestre grunnleggende modeller for regnskapsrapportering under usikkerhet
- kjenne grunntrekkene i norsk og internasjonal regnskapsregulering
- kunne bistå bedrifter i å løse sentrale måleproblemer ved iverksettelse av norsk og internasjonal regnskapsregulering
- kunne utarbeide kontantstrømoppstilling, resultatregnskap og balanse
- kunne bokføre effekten av transaksjoner og hendelser
- kunne nyttiggjøre seg regnskapsinformasjon i kraft å være en kompetent, reflektert og kritisk bruker

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-3 timer forelesning per uke. Organisert oppgaveøving.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100			Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker er ikke tillatt.

MAT100 Matematikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Per Kristian Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Matematikk

Kursnavn på nynorsk: Matematikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle. Men det er en fordel at man har hatt matematikk fra videregående skole eller tilsvarende. De som ikke har hatt matematikk fra videregående må påregne litt ekstra innsats. De bør følge "MAT001 Forkurs i matematikk" som arrangeres en uke for semesteroppstart om høsten.

Emneinnhold

Algebra, brøkgregning, prosentregning, polynomer, rasjonale funksjoner, logaritmer og eksponentialfunksjoner, derivasjon, elastisiteter, rekker, følger, finansmatematikk, ekstremverdiproblem, funksjoner av flere variable, partielle deriverte, implisitt derivasjon, optimering, Lagranges metode.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne ha kjennskap til/kunne:

- elementær algebra, herunder brøkgregning og faktorisering
- løse likninger av første og annen grad, lineære likninger med 2 ukjente
- regne med ulikheter
- elementær lineær programmering
- lage grafisk fremstilling av enkle funksjoner i én variabel
- løse enkle ligningssystem
- derivasjonsreglene og anvendelser av den deriverte
- finne grensekostnad, grenseinntekt, grenseprofitt, kostnads optimum
- regne med logaritmer og eksponentialfunksjoner og anvendelser av disse
- benytte aritmetiske og geometriske rekker i finansmatematikk
- metoder for å løse ulike optimeringsproblem, herunder Lagranges metode

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 6 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer. Oppmøte på forelesningene og oppgavetimene er frivillig.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	6	4	Innlevert og godkjent minst 4 av 6 regneøvinger. For å få godkjent en øving må ca. 50% av øvingen vært gjort. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	1) Kalkulator som k inneholde data . 2) Generell ordbok morsmål/norsk/eng i papirformat. 3) "Formelsamling i MAT100 Matematik utgitt av bokhandel: SiMolde Bok. Det e kun originalformelsamli

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
								fra SiMolde Bok sor lov å ha med på eksamen. Ikke eger utskrift av formelsamlingen. N Det er lov med egn håndskrevne notate formelsamlingen so man kan ha med på eksamen.

ADM205 Organisasjon 2

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Organisasjon 2

Kursnavn på nynorsk: Organisasjon 2

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

ADM100 Organisasjon 1

Emneinnhold

- organisasjonsteoretiske perspektiver
- endring i organisasjoner
- ledelsesformer
- læring og omstilling

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha oversikt over sentrale teorier innen ledelse, læring og organisasjonsendring.
- ha utviklet evnen til å identifisere organisasjonsfaglige problemstillinger og drøfte mulige løsninger innen organisasjonsendringer

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK205 Økonomistyring og regnskap

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Økonomistyring og regnskap

Kursnavn på nynorsk: Økonomistyring og regnskap

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

BØK105 Finansregnskap 1

Emneinnhold

BØK205 Økonomistyring og regnskap fokuserer i hovedsak på hvordan en bedrift maksimerer lønnsomheten. For å kunne maksimere lønnsomheten er det viktig å kjenne bedriftens konkurransesituasjon, kostnadsbilde, inntektskilder, og investeringsmuligheter. I tillegg må man være i stand til å måle kostnader, inntekter, og lønnsomhet for å evaluere og forbedre virksomheten. Kurset gir derfor en innføring i hvordan bedriften tilpasser seg markedet, hvordan man beregner produktkostnader, og hvordan man bestemmer produksjonsmengde og produktmix. Mot slutten av kurset vendes fokus mot investeringsanalyse. Først for prosjekter, deretter for bedriftens aksjonærer og kreditorer. Lønnsomhetsvurderinger basert på bedriftens finansregnskap blir derfor sentralt.

Stikkord:

- introduksjon til bedriftsøkonomi
- grunnleggende økonomisk teori
- økonomistyring og økonomifunksjonens rolle i bedriften
- bedriftens kostnader og inntekter
- bedriftens tilpasning til ulike markedsformer
- produktkalkulasjon
- kostnad - resultat – volumanalyser
- produktvalg ved flaskehals
- investeringsanalyse
- analyse av finansregnskapet

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- forstå forskjellen mellom finansregnskapet og bedriftens interne økonomistyringssystem
- kjenne sentrale trekk ved økonomiske beslutninger som bedrifter må fatte
- forstå hvordan markedet koordinerer tilbud og etterspørsel
- kjenne ulike selskapsformer og vite hva som vektlegges ved valg av selskapsform
- kjenne grunnleggende kostnadsbegreper og forstå kostnaders variabilitet, samt praktiske problemstillinger som merverdiavgift, arbeidsgiveravgift og feriepeng
- kunne utføre beregninger hvor alternativkostnaden og andre kostnadsbegreper inngår
- ha kjennskap til de ulike markedet, konkurranseformer, konkurransemidler og begrepet priselastisitet
- kunne finne frem til optimal tilpasning for monopolbedrift og bedrift i fullkommen konkurranse, samt delvis og full tilpasning til to markedet
- kunne utføre produktkalkulasjon etter selvkost- og bidragsmetoden
- kunne foreta KRV- og nullpunktsanalyser
- kunne foreta flaskehalsberegninger ved én knapp faktor og når det samtidig eksisterer flere flaskehals
- kunne utføre lønnsomhetsberegninger med nettonåverdimetoden og kjenne svakhetene ved andre metoder som internrentemetoden og payback-metoden
- kunne vurdere lønnsomhet og risiko for bedrifter basert på informasjon fra finansregnskapet
- kunne analysere og omgruppere regnskapsposter etter analysens behov

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

2 timer øving med hjelpelærer per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	4	3	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker ikke tillatt.

EMNE

Emnet har 7,5 studiepoeng overlapping med emnet BØK100 Bedriftsøkonomi I

MAT110 Statistikk 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Per Kristian Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Statistikk I

Kursnavn på nynorsk: Statistikk I

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men elementær kjennskap til matematikk er en fordel. De som ikke har hatt "MAT100 Matematikk" eller tilsvarende introduksjonskurs må påregne litt ekstra innsats.

Emneinnhold

- Beskrivende statistikk
- Sannsynlighetsregning
- Kombinatorikk
- Betinget sannsynlighet
- Tilfeldige variabler, forventning og varians
- Simultane sannsynlighetsfordelinger
- Sentrale sannsynlighetsfordelinger
- Regresjonsanalyse

Forventet læringsutbytte

Etter fullført emne skal studenten:

- se grunnleggende sammenhenger mellom statistikk og anvendelser innen fagdisipliner som økonomi, logistikk, sport og revisjon.
- kjenne til grunnleggende statistiske metoder og være i stand til å forstå og tolke statistiske data.
- beherske grunnleggende sannsynlighetsregning.
- analysere sannsynlighetsfordelinger og beregne forventning og varians til en stokastisk variabel, samt videreføre dette til lineærkombinasjoner av stokastiske variabler.
- forstå simultane sannsynlighetsfordelinger inkludert beregning av forventning, varians og kovarians.
- velge sannsynlighetsmodell og regne med diskrete og kontinuerlige sannsynlighetsfordelinger.
- analysere samvariasjon mellom to stokastiske variabler, både ved regresjons-analyse og ved tolkning av korrelasjonskoeffisienten.
- enkel regresjonsanalyse
- enkel bruk av Excel ifm. regresjonsanalyse

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 6 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer. Oppmøte på forelesningene og oppgavetimene er frivillig.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	7	5	Innlevert og godkjent minst 5 av 7 obligatoriske regneøvinger. For å få godkjent en regneøving så må ca. 50% vært riktig. Kun godkjent/ikke godkjent. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	1) Kalkulator som k inneholde data 2) Generell ordbok morsmål/norsk/eng i papirformat 3)

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
								"Formelsamling i MAT110 Statistikk 1 utgitt av bokhandels SiMolde Bok. Det er kun originalformelsamling fra SiMolde Bok som lov å ha med på eksamen. Ikke eger utskrift av formelsamlingen. Nei Det er lov med egne håndskrevne notater formelsamlingen som man kan ha med på eksamen.

SØK200 Mikroøkonomi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Heidi Hogset

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Mikroøkonomi

Kursnavn på nynorsk: Mikroøkonomi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men må beherske derivasjon, enkel algebra og grafisk fremstilling.

Emneinnhold

Emnet omhandler følgende tema:

- oversikt over mikroøkonomien
- konsumentenes tilpasning. Konsum og etterspørsel
- produsentenes tilpasning. Produksjon og tilbud
- markedsteori. Frikonkurranselikevekt og markedssvikt

Forventet læringsutbytte

- bli fortrolig med bruken av abstrakte analytiske modeller som arbeidsredskap innenfor økonomifaget
- beherske grunnleggende teori om markedets tilbud og etterspørsel
- forstå de grunnleggende markedsmekanismene

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 t forelesninger og 6 timer øvingstimer per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	4	3	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	I tillegg: to utdelte formelsamling med matematiske huskereglar o mikroøkonom formler.

ADM300 Foretaksstrategi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Foretaksstrategi

Kursnavn på nynorsk: Foretaksstrategi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Foretaksstrategi handler om strategiprosessen i organisasjoner fra idé til iverksetting. Emnet inneholder:

- historisk utvikling av strategifaget
- utforming av visjon, forretningside og mål
- strategisk analyse, herunder analyse av interne og eksterne faktorer
- utvikling av strategi innen de fleste områder av et selskap
- strategiske valg, implementering og kontroll

I tillegg gjennomgås økonomisk organisasjonsteori, herunder prinsippal-agentteori og transaksjonsteori.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne:

- ha fått forståelse for strategiske problemstillinger i bedrifter og organisasjoner
- ha oversikt over teorier og og metoder som anvendes til strategisk analyse
- kjenne til hovedelementene i en forretningsplan, og hvilke analyser som ligger til grunn for denne
- ha fått god forståelse for bedrifters konkurransesituasjon

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

BØK300 Finansiell- og økonomisk styring

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Finansiell- og økonomisk styring

Kursnavn på nynorsk: Finansiell- og økonomisk styring

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

BØK105 Finansregnskap 1, BØK205 Økonomistyring og regnskap, MAT100 Matematikk og MAT110 Statistikk I eller tilsvarende.

Emneinnhold

Investering og Finansiering (teller 60% av endelig karakter):

- Verdsettelse av aksjer og obligasjoner
- Investeringsanalyse og verdsettelse av real investeringer
- Risiko og avkastning
- Porteføljeteori, kapitalverdimodellen, og kapitalens alternativkostnad
- Finansiering, markedseffisiens-hypotesen, gjelds- og utbyttepolitikk
- Verdsettelse av bedrifter
- Verdsettelse av finansielle opsjoner og real opsjoner
- Diverse tema som f.eks. kredittrisiko, risikostyring, fusjoner, restrukturering, eller eierstyring

Første tema er nåverdi og nettonåverdi. Her lærer man å verdsette oligasjoner, aksjer, og prosjekter ved å diskontere risikofri kontantstrømmer. Andre tema er risiko. Her lærer man om sammenhengen mellom risiko og avkastning, og hvordan risiko reduseres når man setter sammen en portefølje av investeringer. Porteføljeteorien leder opp til kapitalverdimodellen som ofte danner grunnlaget for å beregne kapitalens alternativkostnad. Tredje tema er finansiering. Det sentrale spørsmålet er om det finnes "billige" måter å finansiere en bedrift på. Markedseffisiens-hypotesen og Miller-Modigliani-teoremene danner grunnlaget for å besvare finansieringsspørsmålet. Vi avslutter temaet ved å se på hvordan finansieringen påvirker verdsettelsen av bedrifter. Fjerde tema er opsjoner. Her lærer man den binomiske opsjonsprisindeksen og hvordan man benytter Black-Scholes-formelen til å verdsette finansielle opsjoner. Deretter anvendes modellene på real opsjoner. Kurset avsluttes med diverse tema som kan variere fra år til år avhengig av studentenes interesse.

Driftsregnskap (teller 40% av endelig karakter):

- Inntekts- og kostnadskontroll
- Modeller for driftsregnskapet og bruk av normal- og standardkost
- Beslutningsrelevante kostnader og inntekter
- Beregning av relevante kostnader for riktig prissetting, produktvalg, kjøpe/produere selv, aksept av tilleggsordre, nedleggelse mv.
- Aktivitetsbasert regnskap. Et alternativ til den tradisjonelle kostnadsanalysen

Forventet læringsutbytte

Investering og Finansiering (teller 60% av endelig karakter):

Studenten skal forstå hvorfor nåverdi-metoden benyttes til å verdsette investeringer. Studenten skal kunne utføre nåverdi-beregninger. Studenten skal forstå hvilken type risiko som gir risikopremie og hvorfor. Studenten skal kunne beregne porteføljeavkastning og porteføljerisiko. Studenten skal kunne benytte kapitalverdimodellen til å beregne avkastningskrav for ulike typer investeringer. Studenten skal forstå hvorfor det ikke er lett å finne gratis-lunsjer i finansmarkedene. Studenten skal være kjent med Modigliani-Miller teoremene og forstå hvordan innsikten anvendes ved beregning av avkastningskrav. Studenten skal kunne beregne og danne kontantstrømprognooser for å verdsette bedrifter. Studenten skal kunne verdsette bedrifter både med WACC-metoden, APV-metoden, og vite hvilken metode som er best egnet i hvert enkelt tilfelle. Studenten skal forstå hvordan finansielle opsjoner kan benyttes til risikostyring. Studenten skal kunne gjøre enkle arbitrasje-argument og forstå hvorfor put-call paritet må holde. Studenten skal kunne forstå den binomiske opsjonsprisindeksen og kunne benytte modellen (samt Black-Scholes-formelen) til å verdsette opsjoner.

Driftsregnskap (teller 40% av endelig karakter):

Gi grunnlag for å framskaffe og bruke interne styringsdata til å lede et foretak. Først gis en oversikt over og innsikt i ulike driftsregnskapsmodeller. Det er her viktig å drøfte ulike vurderingsproblemer i tilknytning til disse modellene. Det er også viktig å øve opp forståelse for sammenhengen mellom driftsregnskap og ulike budsjett og hvilke data fra driftsregnskapet som er relevante og irrelevante i ulike beslutningssituasjoner. Det legges videre vekt på å fremme en helhetsforståelse der økonomistyringen settes inn i en større sammenheng. Emnet skal være generelt og anvendelig for alle bransjer

Arbeids- og læringsaktiviteter

6 timer forelesning per uke, 2 timer øving med øvingslærer

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	4	3	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	Aktuelle forml utleveres sammen med eksamensopp

SØK100 Makroøkonomi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Makroøkonomi

Kursnavn på nynorsk: Makroøkonomi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Må beherske derivasjon, enkel algebra og grafisk fremstilling.

Forkunnskapskrav

MAT100 eller tilsvarende

Emneinnhold

- Økonomisk idehistorie
- Makroøkonomiske indikatorer
- Oppbygging og bruk av enkle makroøkonomiske modeller til analyse av kortsiktige konkunktursvingninger
- Inflasjon
- Langsiktig økonomisk vekst

Forventet læringsutbytte

Emnet har som formål å gi en innføring i viktige makroøkonomiske emner og å oppøve evnen til systematisk analyse av økonomiske problemstillinger gjennom intensiv bruk av grunnleggende modeller. Det legges vekt på å drøfte hvordan myndighetene kan innvirke på aktiviteten i økonomien gjennom sin økonomiske politikk.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 t forelesninger per uke

Gruppeundervisning med hjelpelærer

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Arbeidskravet blir kunngjort ved semesterstart. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator som kan inneholde data + generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM201 Innføring i samfunnsvitenskapelig metode

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Turid Aarseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Innføring i samfunnsvitenskapelig metode

Kursnavn på nynorsk: Innføring i samfunnsvitenskapelig metode

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- ulike forskningsmetoder og analysestrategier
- problemformulering
- operasjonalisering og måling av variabler
- utvalgsbeslutninger
- valg av datainnsamlingsmetode
- dataanalyse
- tolkning og rapportering

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne :

- ha tilegnet seg kjennskap til grunnprinsippene innen samfunnsvitenskapelig forskningsmetode.
- kunne planlegge enkle empiriske undersøkelser og tolke resultater fra kvantitative prosjekter

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning med veiledning/gruppearbeid per uke.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEM
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	50	En hjemmeeksamen basert på at to studenter arbeider sammen. Hjemmeeksamen må være bestått før en kan ta avsluttende skoleeksamen.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	50		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
SAF 112 Samfunnsvitenskapelig metode og statistikk	7,5

ADM620 Etikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Georg Panzer

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Ethics

Kursnavn på nynorsk: Etikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Følgende tema omhandles:

- etisk metode
- etiske teorier
- etikk i arbeidslivet: Menneskesyn, jobb- og organisasjonsutforming
- etikk i næringslivet: Går marked og moral sammen?
- etikk, demokrati og velferdstenkning
- etikk og miljø

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- identifisere etiske problemstillinger og dilemmaer med utgangspunkt i grunnleggende etiske teorier
- oppøve ferdigheter i etisk refleksjon og argumentasjon
- forklare hvordan etikk kommer inn som et viktig beslutningsgrunnlag i arbeidslivet, næringslivet og i utforming av offentlig politikk

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning pr. uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1		Obligatorisk innlevering av oppgave etter oppgitt tema (godkjent/ikke godkjent). Gruppe- eller individuelt arbeid. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM505 Kunnskap og organisasjonslæring

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Christina Berg Johansen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Kunnskap og organisasjonslæring

Kursnavn på nynorsk: Kunnskap og organisasjonslæring

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Grunnutdanning av minst to års varighet innen økonomi og administrasjon, samfunnsfag eller tilsvarende.

Emneinnhold

Forhold rundt kunnskapsorganisasjoner og et samfunn som i stadig større grad baserer seg på formalisert kunnskap står sentralt i emnet. Viktige områder i denne sammenhengen blir spørsmålet kunnskapens betydning for ulike produksjons- og ledelsesformer. Organisering og ledelse av lærings- og kunnskapsutviklingsprosesser i organisasjoner blir tatt opp i siste del av emnet.

Emnet tar sikte på å gi innsikt i teorier om kunnskap og organisasjonsmessig læring med spesielt fokus på den betydning kunnskap har for utvikling og endring av organisasjons- og ledelsesformer i arbeids- og samfunnsliv.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha innsikt i teorier om kunnskap med spesielt fokus på den betydning kunnskap har for utvikling og endring av organisasjons- og ledelsesformer i arbeids- og samfunnsliv
- kunne ha et reflektert forhold til faktorer som påvirker kunnskapdeling og læring i organisasjoner eller i nettverk
- kunne bruke denne innsikten i konkrete handlingssituasjoner i organisasjoner eller i nettverk

Arbeids- og læringsaktiviteter

5 t per uke (3t + 2t). Undervisningen baserer seg stort sett på forelesninger, men det blir lagt inn en del korte gruppearbeider under de ulike temaene.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK331 Regnskap og budsjettering i offentlig sektor

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i regnskap og revisjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Grunnleggende regnskap

Emneinnhold

Emnet gir en innføring i kommunal og statlig regnskapsføring, økonomistyring og rapportering, herunder:

Fylkeskommunal og kommunal regnskapsføring og rapportering

- Kort innføring i kommunale institusjoner
- Regnskapsregler og prinsipper
- Grunnleggende føringer og spesielle transaksjoner
- Årsavslutning og regnskapsrapportering med fokus på:
- Kommunelovens økonomibestemmelser
- Økonomiplan og årsbudsjett
- Regnskaps- og budsjettforskrifter
- Kommunale regnskapsstandarder

Statlig regnskapsføring og rapportering

- Kort innføring i statlige institusjoner
- Hovedtrekkene i statens budsjett- og regnskapssystemer
- Hovedprinsipper for statlig budsjett- og regnskapsføring
- Gjennomgang av Stortingets bevilgningsreglement og statens økonomireglement
- Gjennomgang av Stortingsmelding nr 3 og Stortingsproposisjon nr 1
- Økonomistyring og regnskapsføring på institusjonsnivå
- Kort om regnskapsorganisering i statsforvaltningen, konsernkontoordninger

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne diskutere og løse ulike problemstillinger innenfor kommunale og statlige regnskap med utgangspunkt i gjeldende lov- og forskriftsverk, veiledninger og regnskapsstandarder

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlingsbasert undervisning.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Alle skriftlige hjelpemidler tilgjengelig, inkl notater og lærebøker, kalkulator mm

BØK400 Finansregnskap 2

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Finansregnskap 2

Kursnavn på nynorsk: Finansregnskap 2

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Grunnleggende regnskapsforståelse tilsvarende BØK105.

Emneinnhold

Emnet tar for seg produksjonsprosessen bak det pliktige årsregnskapet og annen regnskapsforankret pliktig rapportering. Det forutsettes at studentene på forhånd har tatt et emne i brukerorientert finansregnskapsteori, slik at de har tilegnet seg en klar forståelse av formålet med regnskapet, grunnleggende sammenhenger, modeller, prinsipper, teoretiske utfordringer, måleproblemer og forsøkene på kvalitetssikring gjennom offentlig regulering og revisjon. Med brukerkunnskapene på plass er formålet med dette emne å behandle de praktiske utfordringene rundt det å utarbeide kvalitetssikret og beslutningsrelevant regnskapsinformasjon. Spesifikk emnebeskrivelse gis under.

1. Regnskapsorganisasjon

- Formelle rammebetingelser
- Bedriftens internkontroll - Behov, formål og ansvar
- Komponentene i internkontrollen
- Oppbygging av regnskapssystemet
- Kvalitetskrav til regnskapet
- Regnskapsrutinene
- Regnskapsførerregelverket og etisk regelverk

2. Bokføring

- Kontosystemet, eksterne spesifikasjonskrav og interne ønsker
- Dobbel bokholderi-prinsippet og dagens IT-baserte systemer
- Bokføring med et elektroniske regnskapsprogram
- Bokføringsloven og dokumentasjonskravene
- Utarbeide terminvise pliktige offentlige oppgaver

3. Årsavslutning

Det regnskapsmessige årsavslutningsarbeidet gjennomgås med norske og internasjonale vurderingsregler, skatteregler, løsning av måleproblemer, presentasjonsmessige utfordringer og dokumentasjonskrav. Postene under gjennomgås

- Salg og kundefordringer
- Kjøp, leverandørgjeld og varelager
- Lønn, skyldig feriepenge, arbeidsgiveravgift og skattetrekk
- Tilvirkningskostnader og egentilvirket varelager
- Kontraktstilvirkning
- Anleggsmidler og av-/nedskrivning
- Aksjer, utbytte og kursendringer
- Lån, renter og avdrag
- Skattekostnad, betalbar skatt og utsatt skatt
- Resultatdisponeringen og egenkapitalpostene

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne :

- kunne organisere regnskapsfunksjonen slik at ønsket kvalitet sikres gjennom gode rutiner og internkontroll
- kjenne hovedtrekkene i IT-baserte regnskapssystemer
- kunne bygge fornuftige kontoplaner og utføre løpende bokføring av forretningstransaksjoner med kunnskaper om norske regler for merverdiavgift, lønn og arbeidsgiveravgift, feriepenge og skattetrekk.

- kunne regnskapsføre med det elektroniske regnskapsprogrammet Visma Avendo
- kunne utarbeide og sende inn terminvise pliktige oppgaver for merverdiavgift, arbeidsgiveravgift og skattetrekk
- kunne gjennomføre fullstendig årsavslutning med oppsett av ferdig regnskap
- kunne foreta nødvendige beregninger for utfylling av ligningspapirer og selvangivelse
- ha kjennskap til regnskapsførerregelverket
- ha god innsikt i brukergruppens informasjonsbehov og behov for regnskapsregulering
- forstå det teoretiske grunnlaget for grunnleggende regnskapsprinsipper og god regnskapsskikk
- kjenne internasjonal regnskapsutvikling

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesning per uke pluss øvelser i PC-lab

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Egen liste Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker ikke tillatt

BØK411 Innovasjon og entreprenørskap

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Emneinnhold

I dette emnet vil man gjøre et dypdykk i design thinking en empatidrevet, menneskesentrert, og hurtig prototype-drevet innovasjonsmetode. Design thinking brukes for å takle utfordringer forbundet med utvikling av nye produkter, teknologisk innovasjon, tjenester, forretningsmodeller, brukeropplevelser, prosesser og/eller systemer. Hovedmålet med kurset er å gjøre studenter i stand til å drive idegenerering, starte, kjøre og fullføre innovasjonsprosjekter som har signifikant og meningsfull innvirkning for pionerende organisasjoner og industrier. Kurset omfatter intensive økter med hvordan finne behov, empati, observasjon, dypdykk, brain-/bodystorming, idegenerering og hurtig prototyping sammen med utvikling av forretningsmodeller alt i kontekst av å skulle takle banebrytende utfordringer og løse strategiske mål i bedrifter. Kurset vil også inneholde læring om hva som viktig ved oppstart av egen bedrift.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

Kunnskap:

- lære å tilnærme seg utfordringer relatert til innovasjon fra et humansentrisk perspektiv
- oppnå en forståelse for at de beste innovasjoner vanligvis er de som tar hensyn til dype menneskelige behov som springer ut ifra mening og menneskelige erfaringer
- lære at en tverrfaglig tilnærming til innovasjon er en effektiv måte å innlemme perspektiver fra mange forskjellige typer mennesker, og at mangfold er nøkkelen til utviklingen av kontinuerlige, og radikale innovasjoner
- erfare betydningen av å bruke et prototype-tankesett som et virkemiddel for å oppnå innovasjon; hvor gjentakelser, prøving og feiling, og til og med fiasko, er verdifulle deler av den kreativ læringsprosessen
- lære å utvikle en forretningsmodell og vil få basiskunnskap om hva som er viktig ved oppstart av egen bedrift

Ferdigheter:

- gjøre bruk av etnografisk metode, være i stand til å føle, ha empati og forstå behovet til en bred gruppe av interessenter.
- være i stand til å definere og redefinere innovasjonsutfordringer ved å stille de riktige spørsmålene, og ikke nødvendigvis fokusere på de riktige svarene
- være i stand til å utvikle mange kreative ideer gjennom strukturerte idédugnader
- være i stand til å utvikle raske prototyper for å bringe sine ideer til realitet så fort som mulig, og dermed kunne få tilbakemeldinger
- skal kunne utvikle en forretningsmodell for hvordan ta en løsning ut i markedet

Generell kompetanse:

- få en større kunnskap til å håndtere tvetydighet og usikkerhet i sine profesjonelle og personlige liv
- lære å jobbe med mange forskjellige mennesker i et høyt tempo, innenfor dynamiske og tverrfaglige grupper
- få kompetanse til å tilnærme seg mange forskjellige problemer og utfordringer med en åpen, kreativ, empatisk, og prototype-drevet tenkemåte

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning pr uke

Vi vil ta i bruk den siste prosjekt- og problembaserte lærings-pedagogikken, med faktiske utfordringer fra hverdagen, storytelling/storydoing, soft prototyping, og iterative metoder. Kurset vil bli holdt i Protomore laben hos Protomore Kunnskapspark og studentene vil ha tilgang til laben etter undervisningen er ferdig på undervisningsdagene. Vurderingen i kurset vil fokusere mye på design-thinking-prosessen, den innsikten man har fått og de ferdighetene man har lært underveis i semesteret. Kvaliteten og relevansen til de ferdige prototypene vil ikke bli eneste fokus.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMID
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bestått/ikke bestått	40	Prosjektpresentasjon	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bestått/ikke bestått	40	Designrevet kunnskapsportefølje	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMID
Hjemmeeksamen	Individuell		-	Bestått/ikke bestått	20	5-siders refleksjonstekst	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

BØK500 Revisjon

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Eddie Flatmo Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i regnskap og revisjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Revisjon

Kursnavn på nynorsk: Revisjon

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Emneinnhold

Emnet gir en grundig innføring i revisjonsteori og - metode, herunder:

- revisjonsteori
- planlegging
- god revisjonsskikk
- forvaltningsrevisjon
- forretningsforståelse, kunnskap om revisjonsklientens virksomhet og vurdering av intern kontroll herunder i IT-miljø
- vurdering av risiko og vesentlighet
- valg av revisjonshandlinger
- revisjonsbevis og testmetoder
- vurdering av fortsatt drift og hendelser etter balansedagen
- mislighetsoppdagelse
- vurdering av revisjonsbevis og dokumentasjon
- revisors rapportering (brev, revisjonsberetning, likningsmyndigheter mv.)
- revisor spesialområder og beslektede tjenester

For både teori- og metodedelene forutsettes det at revisjonsstandardene i tillegg til revisorloven legges til grunn i undervisningen, slik at studentene får et inngående kjennskap til hva som er god revisjonsskikk på det aktuelle området.

Emnet gir også en grundig innføring i den eksterne revisors rammebetingelser, herunder:

- rammebetingelser for revisjon i privat sektor
- rammebetingelser for revisjon i offentlig sektor
- revisors rolle i samfunnet
- behov for revisjon og revisjonsplikt
- godkjenning av revisorer
- objektivitet og uavhengighet
- revisors oppgaver
- taushets- og opplysningsplikt
- nye oppdrag og fratreden
- erstatningsansvar
- sanksjoner mot revisor (herunder straffeansvar)
- kvalitetskontroll
- generell etisk teori
- etiske problemer i revisjon

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- kartlegge og vurdere kvaliteten på selskapets interne kontroll
- fastsette vesentlighetsgrenser for bruk på det enkelte oppdrag
- planlegge et revisjonsoppdrag, herunder vurdere et foretaks iboende risiko og kontrollrisiko og bestemme revisjonmessig angrepsvinkel
- utforme mest effektive testmetoder og utvalg
- innhente hensiktsmessige og tilstrekkelige revisjonsbevis

- konkludere på utførte revisjonshandlinger
- utforme revisjonsberetningen
- bestemmelser om annen lovpålagt og hensiktmessig rapportering
- rammebetingelsene for revisoryrket og yrkesutøvelsen
- anvende de etiske regler for god revisorskikk i praksis
- vurdere revisors uavhengig til enhver tid

Arbeids- og læringsaktiviteter

6 timer forelesning per uke (noen uker i semesteret er det to forelesninger pr uke og andre uker er undervisningsfri).

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)		2	Obligatoriske gruppeoppgaver (maksimum tre i hver gruppe) . Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	Karakterkrav for bevilling som registrert revisor er fastsatt av Finanstilsynet til karakter C	Egen liste. Se under	Revisors håndbok, Norges Lover, særtrykk eller samlinger av lover uten kommentarer, skattelovsamlingen (Jacob Jarøy eller Ole Gjems-Onstad), ikke-kommuniserbar kalkulator (tømt for minne).

LOG206 e-Business

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Deodat Mwesiumo

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Molde, Nettstudier

Kursnavn på engelsk: e-Business

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår, 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

None

Emneinnhold

The course covers the transition from traditional to electron business. The following concepts are discussed:

- Incentives and problems in e-business
- Transition strategies for e-business
- Legal rights and problems and technical standards for cooperation
- Trade and trade channels: buyer, seller, distributors, competitors, network economics, lock-in
- New business structures: within companies, between companies, virtual business, models for trade between companies (B2B) and between companies and customers (B2C)
- Customer relations management (CRM)
- Supply chain management (SCM)
- Electronic document exchange
- Electronic payment, security
- Network infrastructure and internet technologies for e-business
- Pricing policies pricing of services
- Planning e-business to generate value increases

A required project must be handed in. The groups can consist of 1-2 students. The groups will be give a list of topics to choice from – only one topic per group. At least one person from each group will present the project. Projects may be reviewed by peer-review.

Forventet læringsutbytte

The course will give an overview of the incentives and opportunities resulting from the development of e-business. Furthermore, there will be a discussion of relevant economic concepts, the character of organizations, participation in this new market place and use of information technology, which has caused a transition from traditional to electronic for the purpose of creating larger and faster increases in the value chain.

The successful candidate shall with fulfillment of this course:

- have knowledge in the subject area
- can evaluate the appropriateness and application of various methods in the use of ICT in an e-Business project
- can make their own or evaluate a strategic plan for the use of ICT in business

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 hours (2 + 2) of lecture per week.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Compulsory exercises within given deadlines.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

LOG505 Innkjøpsledelse og forhandling

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Purchase Management

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle forkunnskaper

Emneinnhold

Følgende tema omhandles:

- innkjøpets rolle i bedriftens verdikjede
- industriell kjøpsadferd
- innkjøpsprosessen
- forhandlinger
- innkjøpsstrategier
- leverandøranalyser
- organisering av innkjøpsaktiviteter
- innkjøpsmålinger

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha kunnskap om:

- innkjøpets rolle i en bedrift
- innkjøpsprosessen
- gjennomføring av anskaffelser i bedriftsmarkedet
- ledelsesaspektet ved innkjøpsfunksjonen

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke. Undervisningsform er HiMoldeX med opptak ved studiested Molde og visning i studiested Kristiansund.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

MAT210 Statistikk II

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Halvard Arntzen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Statistikk II

Kursnavn på nynorsk: Statistikk II

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Et introduksjonskurs i sannsynlighetsregning hvor normalfordeling og binomisk fordeling er blant temaene, f.eks MAT110 Statistikk I, eller lignende.

Emneinnhold

Statistikk handler om å bruke data til å forstå mer av verden omkring oss. MAT 210 introduserer grunnleggende verktøy som konfidensintervall og hypotesetesting. Kurset gir et innblikk i de viktigste typene av tester som har stor betydning innenfor databasert forskning og beslutningsstøtte for virksomheter. Det legges vekt på praktiske eksempler med bruk av Excel. Mer konkret ser vi på sannsynlighetsfordelinger og stokastiske variable, analyse av ett og to utvalg ved hjelp av parametriske og ikke-parametriske metoder, grunnleggende analyse av kategoriske data, korrelasjon og regresjonsanalyse. Emnet omhandler også hvordan statistiske analyser kan utføres i praksis ved hjelp av dataverktøy.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne være i stand til

- Å bruke Excel til deskriptiv statistikk, grafiske fremstillinger av data, aggregering av data.
- Å beregne konfidensintervall for gjennomsnitt og proporsjoner, gitt passende data.
- Å gjennomføre t - tester (ett-utvalg, to-utvalg, parede utvalg) basert på aggregerte data eller rådata (vha Excel).
- Å gjennomføre kji-kvadrat-tester for uavhengighet/sannsynligheter basert på aggregerte data eller rådata (vha Excel).
- Å gjennomføre ikke-parametriske tester (Fortegnstest, Wilcoxon rang-sum) basert på aggregerte data eller rådata (vha Excel).
- Å gjennomføre lineær regresjonsanalyse, inkludert hypotesetest/konfidensintervall for modellparametre, med Excel.

Arbeids- og læringsaktiviteter

5 timer forelesning og øvelse per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	5	4	Obligatoriske oppgaver med bruk av excel innen gitte frister. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Kalkulator som kan inneholde data + generell ordbok morsmål/norsk/eng i papirformat + lærebok + komplett forelesningsnotater (tilgjengelig fra Fronter)

SCM200 Lager- og produksjonsplanlegging

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Lager- og produksjonsplanlegging

Kursnavn på nynorsk: Lager- og produksjonsplanlegging

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Kurset gir en innføring i grunnleggende kvantitative emner innenfor logistikk, som prognoser, produksjonsplanlegging og lagerstyring. Planlegging på strategisk, taktisk og operasjonelt nivå med ulik detaljeringsgrad og ulik tidshorisont blir gjennomgått. Viktige planleggingsfaser skal gjennomgås, som f.eks. aggregert planlegging, master produksjonsplanlegging, MRP-planlegging og jobbsekvensiering.

Målsetingene i emnet er:

- Å kjenne til hvilke modeller som ligger bak de typiske datamodulene for planlegging og styring av lager og produksjon i en bedrift.
- Å forstå hvordan datamodulene og modellene henger sammen i et hierarkisk system
- Å kunne utvide en modell når en datamodul ikke er i stand til å gjenspeile virkeligheten godt nok.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kjenne til det klassiske MPC-rammeverket, hvor styring og planlegging av lager og produksjon deles inn i separate, hierarkiske moduler som totalt utgjør en bedrifts lager- og produksjonsstyring.
- ha kunnskap om styring av etterspørsel - "demand management" – inkludert enkle prognosemetoder som f.eks. glidende gjennomsnitt, eksponensiell glatting og Holtz-Winthers metode.
- ha kunnskap om strategisk ressursplanlegging som for eksempel fasilitetsdesign og elementær kunnskap om matematisk modellering av dette.
- være i stand til å modellere generelle problemstillinger innen aggregert produksjonsplanlegging – målsettinger, beslutninger og hovedaktiviteter.
- ha kjennskap til fundamentale modeller innen materplanlegging, herunder EOQ-modellen og Wagner-Within algoritmen, inkludert dominante produksjonsplaner og horisontteoremet.
- forstå MRP – modellering og logikk for å kunne utføre MRP-beregninger.
- ha basiskunnskap om modellering og løsning av operasjonell planlegging som f.eks. jobbsekvensiering med en og to maskiner.

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 4 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	7	5	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	

SØK640 Internasjonal handel

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: International trade

Kursnavn på nynorsk: Internasjonal handel

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Grunnleggjande innsikt i samfunnsøkonomi

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne forklare hvorfor land handler med hverandre
- kunne definere hva som forstås med komparative fortrinn
- kunne presentere ulike ulike handelsmodeller
- ved hjelp av analytiske modeller å forklare hvordan handelsmønster skapes og utvikles
- kunne identifisere faktorer som forklarer utviklingen i handelsmønster
- kunne påvise sammenhenger mellom bytteforhold og handelsmønster
- kunne drøfte effekter av ulike typer handelspolitikk
- kunne drøfte hvordan ulike handelspolitiske påvirker handelen
- kunne påvise vinnere og tapere når en stat velger å sette inn handelspolitiske tiltak

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IBE120 Fra virksomhetsdata til informasjon

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Anne Karin Wallace

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Stuedsted: Nettstudier

Kursnavn på engelsk: From business data to information

Kursnavn på nynorsk: Fra virksomhetsdata til informasjon

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår, 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Emnet er beregnet på studenter som følger årsstudiet i IT, det vil si studenter som har tatt IBE151 (Praktisk programmering) og IBE110 (Informasjonsbehandling). Grunnleggende kompetanse i bruk av regneark forutsettes også.

Emneinnhold

Kurset fokuserer på teknikker som kan brukes til å hente ut og presentere informasjon fra innsamlede data.

Vi jobber med hvordan data samles inn, hvordan de kontrolleres før bearbeiding, og hvordan vi kan bruke teknikker som statistikk, pivottabeller og visualisering til å framstille og formidle informasjon.

Verktøyet vi bruker er hovedsakelig regneark. Vi jobber med formler, pivottabeller og programmering av makroer. I tillegg berører vi hvordan innsamlede data kan hentes ut fra en database og overføres til regnearket for videre bearbeiding.

Selv om de regnearkene vi jobber med kan ha 100 000 linjer med data, er ikke dette virkelig store datamengder. Algoritmer for datamining og teknikker for lagring av virkelig store datamengder berøres litt, uten at vi jobber praktisk med dette.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ved hjelp av formler i regneark, pivottabeller, diagram og makroer, kunne finne fram til og presentere informasjon ut fra et datamateriale.
- kjenne til ulike måter å samle inn data på.
- kjenne de vanligste dataformater og datakilder, og kunne importere data i regneark fra noen av disse.
- kunne bruke enkel statistikk til å analysere data og presentere informasjonen visuelt.
- kunne litt programmering i JavaScript slik at hun/han kan presentere informasjon på en nettside på en dynamisk måte.
- kjenne til utfordringer og muligheter når det gjelder å finne informasjon i store datamengder.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Lærestoff og arbeidsoppgaver presenteres som video, regnearkeksampler, programmeringseksempler og tekst på høgskolens læringsplattform. Veiledning gis via læringsplattformen eller via ukentlig veiledningstime i høgskolens PC-lab.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	5		5 obligatoriske oppgaver levert innen gitte frister Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
-	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
IBE201	2,5

IBE201 Informasjonsbehandling

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Håkon Bentsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Information Processing

Kursnavn på nynorsk: Informasjonsbehandling

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men studenten bør ha grunnleggende kompetanse i bruk av kontorstøtteverktøyene regneark og tekstbehandling.

Emneinnhold

Emne er et videregående emne i kontorstøtteverktøyene tekstbehandling, regneark og databaser, der studenten lærer hvordan man kan legge til rette for effektiv informasjonsbehandling på en kontorarbeidsplass. Hensikten er å kunne hjelpe seg selv og andre til å gjøre behandling av informasjon raskere, med færre feil og høyere kvalitet.

Tallbehandling har en betydelig plass i emnet og studenten lærer teknikker og metoder som gjør det mulig å raskt konstruere store, men oversiktelige og fleksible beregninger. Studenten skal kunne utforme ferdigmodeller for effektivisering av rutinemessige beregninger og hensiktsmessig framstilling og presentasjon av resultater.

Studenten vil lære grunnleggende datamodellering og kunne opprette databaser ut fra gitte datamodeller. Videre skal hun beherske utforming av enkle brukergrensesnitt for vedlikehold av data, samt spørringer og rapporter som henter ut og presenterer data på en brukervennlig måte.

Behandling av tekst har en mer beskjeden plass, men studenten vil lære en del arbeidsbesparende og kvalitetsfremmende teknikker, for eksempel dokumentmal for definisjon av utforming og eventuelt standardisering av innhold i dokumenter, samt opptak av makroer for automatisering av enkle arbeidsoperasjoner.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne :

- kunne legge til rette for effektiv behandling av informasjon i form av tall, tekst og andre data ved hjelp av programvare for kontorstøtte.
- være i stand til å tilpasse verktøyet til oppgaven og kan lage opplegg for informasjonsbehandling som fremmer høy produktivitet og kvalitet og samtidig reduserer risikoen for feil i arbeidet.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke. I tillegg ca. 2 ukentlige øvingstimer på datarom

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske øvinger levert innen gitte frister Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
-	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
IBE120	2,5

IBE211 Databaser

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Ketil Danielsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Stuedsted: Nettstudier

Kursnavn på engelsk: Databaser

Kursnavn på nynorsk: Databaser

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår, 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Programmering kan være nyttig.

Emneinnhold

Data og datatyper. SQL som spørrespråk. ER-modellering. Normalisering. Filer og indekser. Transaksjoner, feilhåndtering (tilbakerulling) og samtidig bruk. Drift av databaser.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne lage datamodeller for økonomi og logistikk

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer videoforelesning per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske oppgaver levert innen gitte frister Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Oppgave(r)			

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
IBE210	7,5

JUR410 Skatterett I

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Odd Anders Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Skatterett I

Kursnavn på nynorsk: Skatterett I

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- Innføring i grunnprinsippene i skatteretten – herunder de forskjellige skattegrunnlag
- Formues- og inntektsbeskatning – herunder alminnelig inntekt, personinntekt og nettoformue utenfor næring
- Enkelte tema innen næringsbeskatning
- Innføring i ligningsforvaltningsrett
- Innføring i skattebetaling
- Arbeidsgiveravgift, med særlig vekt på behandling av naturalytelser og utgiftsgodtgjørelser
- Merverdiavgiftssystemet – herunder avgiftspliktens omfang (avgiftsområdet) og mulighet for frivillig avgiftsregistrering, avgiftsgrunnlaget og særskilte fritak for utgående merverdiavgift og særskilte begrensninger i fradragsretten for inngående merverdiavgift

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- identifisere skatterettslige problemstillinger med særlig vekt på grunnprinsippene i skatteretten, deler av avgiftsretten (merverdi- og arbeidsgiveravgift), ligningsforvaltning og skattebetaling
- finne frem til relevant lovtekst, forskrift og skatte- og avgiftsvedtak
- anvende juridisk metode ved løsning av de skatterettslige problemstillingene
- løse praktiske skatte- og avgiftsrettslige spørsmål
- forklare innholdet og virkningene av skatte- og avgiftsregeler

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning og oppgaveløsning pr uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2		To hjemmeoppgaver, hvorav minst én må være bestått for å få gå opp til eksamen. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer, skattelovsamling, kalkulator uten minne.

JUR536 Rettslære

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Linda Yvonne Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet inneholder en introduksjon til juridisk metode og utvalgte generelle privatrettslige emner og problemstillinger. Emnet inneholder også en innføring i de alminnelige rettslige rammer for utøvelse av næringsvirksomhet og de rettsregler som er av særlig betydning for organisering og utøvelse av slik virksomhet.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne identifisere rettlige problemstillinger av betydning for utøvelse av privat og offentlig virksomhet.
- kunne anvende juridisk metode ved løsning av rettslige problemstillinger.
- ha kunnskap om kontraktens betydning og funksjon, herunder regler om avtaleinngåelse, tolking og ugyldighet.
- ha kjennskap til reglene om kjøp og misligholdsvirkninger ved kontraktsbrudd.
- ha kunnskap om sentrale deler av reglene om organisering av økonomisk virksomhet og representasjon i selskapsforhold.
- ha kunnskap om stiftelse, sikring av pengekrav (herunder panterett) samt opphør av pengekrav, gjeldsforfølgingsrett med hovedvekt på materiell konkursrett og deler av reglene om økonomisk kriminalitet.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesninger og oppgaver pr uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			To arbeidskrav, hvorav minst et må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskravet må være godkjent i samme semester som eksamen avlegges.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	Karakterkrav for bevilling som registrert revisor er fastsatt av Finanstilsynet til karakter C	Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer.

JUR205 Arbeidsrett

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Alfred Streng

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Forkunnskapskrav

Ingen spesielle

Emneinnhold

Sentralt i kurset er den individuelle arbeidsretten, med de rettslige rammer rundt forholdet mellom arbeidsgiver og arbeidstaker, med fokus på plikter og rettigheter som er etablert ved inngåelse av en arbeidsavtale og etterfølgende endringer i disse. Her kan spesielt nevnes endrede arbeidsoppgaver for en ansatt, flytting av virksomhet, flytting av personell ved overdragelse av arbeidsoppgaver til annen arbeidsgiver og overføring av en virksomhet til ny eier. Forhold gjeldende arbeidstakers veksling mellom arbeidsmarked og trygdeordninger samt krav i lovgivningen til et fullt forsvarlig arbeidsmiljø er også berørt. Det fokusert even på utfordringer knyttet til utvikling av informasjonsteknologi og arbeidstakers personvern.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- identifisere rettslige spørsmål innenfor arbeidsretten, da særlig den individuelle arbeidsretten
- anvende juridisk metode på rettslige problemstillinger innenfor sentrale deler av arbeidsretten
- løse konkrete, praktiske spørsmål innen arbeidsrett

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesninger og oppgaver per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)		2	To arbeidskrav, hvorav minst et må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskravet må være godkjent i samme semester som eksamen avlegges

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer

BØK610 Finansregnskap 3

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Eddie Flatmo Rekdal

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i regnskap og revisjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Finansregnskap 3

Kursnavn på nynorsk: Finansregnskap 3

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

BØK400 Finansregnskap 2

Emneinnhold

Emnet gir en fordybning i årsregnskap og god regnskapsskikk for privat sektor med vekt på å videreutvikle innsikten i grunnleggende prinsipper og måleproblemer i forbindelse med utarbeidelse av årsregnskapet, herunder:

- behandle (vurdere, verdsette, klassifisere og presentere) alle typer regnskapsposter (inntekter, kostnader, eiendeler, gjeld og egenkapital). I dette inkluderes omarbeidelse av foreløpige regnskapsutkast og/eller foreta vurdering av flere alternative løsninger av et regnskapsproblem
- diskusjon og løsning av teoretiske problemstillinger innenfor årsregnskapet med utgangspunkt i gjeldende lovverk og regnskapsstandarder
- presentasjon av deler av eller hele årsregnskap og årsberetning (herunder inngår noter, konsernregnskap og kontantstrøm)
- anvendelse av de rettslige regnskapsbegrepene grunnleggende regnskapsprinsipper og god regnskapsskikk, og være oppdatert med hensyn til endringer i disse begrepene
- valgmuligheter for små foretak

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne diskutere og løse ulike problemstillinger innenfor årsregnskapet og god regnskapsskikk med utgangspunkt i gjeldende lovverk og regnskapsstandarder
- beherske regnskapsmessige problemstillinger relatert til foretaksintegrasjon; blant annet regnskapsføring av fusjoner og fisjoner og skatt i konsernforhold
- beherske regnskapslovens krav til noteopplysninger og årsberetning, samt formelle prosedyrer for utarbeidelse av årsregnskap
- ha en viss kunnskap om de mest sentrale forskjeller mellom norske (NRS) og internasjonale (IAS/IFRS) regnskapsregler

Arbeids- og læringsaktiviteter

6 timer forelesning pr uke i tillegg til gruppearbeid

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	3	3	Obligatorisk innlevering av gruppeoppgaver (maksimum tre i hver gruppe). Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	6 timers skriftlig eksamen som teller 100 %. Karakterkrav for å bli registrert revisor er av Finanstilsynet fastsatt til C eller bedre	Egen liste. Se under	Revisors håndbok, IFRS på norsk, Norges Lover/særtrykk eller samlinger av lover uten kommentarer, skattelovsamlingen (Jacob Jarøy eller Ole Gjems-Onstad), rente- og annuitetstabeller, kalkulator.

BØK620 Finansregnskap og verdsetting

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem, Eddie Flatmo Rekdal, Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i regnskap og revisjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Finansregnskap og verdsetting

Kursnavn på nynorsk: Finansregnskap og verdsetting

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Grunnleggende regnskap, bedriftsøkonomi og finans tilsvarende BØK105, BØK205 og BØK300

Emneinnhold

Emnet gir innsikt i teori og praktisk anvendelse av verdsettingsmodeller som er sentrale i innenfor regnskap og revisjon. I tillegg gir det grunnlag for å reflektere over sentrale deler av det teoretiske fundament for finansregnskapet, med en utdyping av transaksjonsbasert kontra verdibasert rapportering. Disse temaene tas opp:

- beregning av avkastningskrav
- ulike verdsettingsmodeller
- usikkerhet i verdsetting
- verdsetting i oppkjøpstransaksjoner og betydningen av hvordan oppkjøpet organiseres (konserndannelse, fusjon og innmatskjøp)
- ulike modeller for resultatmåling og kapitalopprettholdelse under prisstigning
- verdibasert regnskap for ulike typer av investeringer (IFRS-regler)
- verdibasert kostnadsmåling og kapitalopprettholdelse
- analyse (rentabilitetsberegninger) med utgangspunkt i verdijusterte regnskaper

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne fastsette avkastningskrav for beregning av regnskapsestimater og foretaksverdi
- kunne anvende verdsettingsmodeller for beregning av regnskapsestimater og foretaksverdi
- kunne gjøre rede for metoder og usikkerhet i regnskapsestimater og foretaksverdi
- kunne analysere og anvende regnskapsinformasjon til verdsettingsformål
- kunne gjøre vurderinger rundt forsvarlig egenkapital
- kjenne prinsippene for resultat- og formuesmåling under prisendring
- forstå formålet med finansregnskapet og formålet med regnskapets omfattende regulering, herunder IFRS-regelverket
- forstå og kan reflektere over betydningen av ulike perspektiver i finansregnskapet, spesielt resultat- kontra balanseorientering
- forstå betydningen av å utvikle en teoriramme for finansregnskapet (konseptuelle rammeverk)
- forstå det teoretiske fundamentet for sentrale regnskapsprinsipper
- kjenne til hovedtrekkene i den internasjonale regnskapsutviklingen

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 t forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	4 timer skriftlig sluttteksamen.	-	Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
								kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker er ikke tillatt.

LOG500 Styringsmodeller og operasjonsanalyse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Arild Hoff

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Management Models and Operations Research

Kursnavn på nynorsk: Styringsmodeller og operasjonsanalyse

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

2-årig økonomisk-administrativt studium eller tilsvarende og SCM200 - Lager- og produksjonsplanlegging - eller tilsvarende. Det vil være hensiktsmessig å kunne bruke regneark for å løse øvelser og oppgaver.

Emneinnhold

Emnet er en videreføring av temaer behandlet i SCM200. Modeller for styring av de enkelte leddene i verdikjedene vil stå sentralt. Det vil bli lagt særlig vekt på problemer innenfor prognoser, distribusjon, lager og produksjon. Innenfor produksjon vil produksjonshovedplanlegging samt styringprinsippene i MRP I (netto behovsberegning) bli behandlet. Innenfor aggregert produksjonsstyring behandles de enkleste situasjonene. I denne sammenheng brukes enkle operasjonsanalytiske metoder og eget verktøy. Innenfor lagerstyring behandles deterministiske modeller for familier av varer, begrensinger av ressurser, rabatter og noen stokastiske lagermodeller. Videre behandles lot sizing som eget tema, samt prognoser med enkle prognosemodeller og enkle tilfeller av tidsplanlegging. En rekke kvantitative modeller for de nevnte områdene vil bli presentert og brukt eksplisitt i formulering og løsning av aktuelle problemstillinger.

Forventet læringsutbytte

Emnet tar sikte på å beskrive enkle modeller for ulike deler i verdikjeden til en bedrift.

Studenten skal ved fullført emne ha kjennskap til og kunne benytte modeller for:

- prognoser
- aggregert planlegging
- lager og produksjonsstyring ved deterministisk og usikker etterspørsel
- lot-sizing
- tidsplanlegging av operasjoner

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	3	3	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	80		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	10		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	10		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
LOG502	7,5
BØK350	3,5

LOG510 Verdikjedeanalyse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Tommy Buckholm Taknæs

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Value Chain Analysis

Kursnavn på nynorsk: Verdikjedeanalyse

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet gjennomgår sentrale deler av bransjestrukturanalyse med dets viktigste elementer (kjøpere, leverandører, nyetableringer, substitutt og konkurrenter). Dette for å kunne forstå og utnytte drivkreftene i de ulike bransjer. Kjennetegn ved utviklingstrekk av en del generelle bransjeforhold blir gjennomgått. Prinsippene for konkurransefortrinn med hovedvekt på analyse av verdikjeden blir grundig behandlet. Bransjestrukturanalysen blir koblet til verdikjedeanalysen for å kunne utvikle konkurransefortrinn innenfor de to generiske strategiene, kostnadsfortrinn og differensiering.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne ha kunnskap om:

- at et produkt er et resultat av en kjede av verdiskapende aktiviteter (verdikjede) fra råvare til sluttbruker
- forståelse for de ulike elementene i verdikjeden, for helheten i kjeden og hvordan interne organisatoriske - og eksterne strategiske løsninger påvirker bedriftenes konkurransefortrinn og situasjon mht. faktorer som produktivitet, lønnsomhet, fleksibilitet, etc.
- foretaksstrategi, organisasjonsteori, institusjonell økonomi, markedsføring, forsynings og produksjonsstrategi, m.m.

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-3 timer forelesning per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	caseinnlevering gruppe	Studentene får en problemstilling som de skal arbeide med i en gruppe (2-4 studenter) og levere inn. Tid ca 14 dager. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

LOG525 Kvalitetsledelse og LEAN

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Olav Hauge, Per Engelseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Quality Management

Kursnavn på nynorsk: Kvalitetsledelse og LEAN

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst, 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Innføring i SCM, Organisasjon I

Forkunnskapskrav

Ingen spesielle

Emneinnhold

Et levedyktig og effektivt næringsliv avhenger av at de produkter og tjenester som tilbys har forutsigbart innhold og kvalitet. Gjennom dette faget vil studentene få introduksjon i ulike prinsipper, teorier og modeller for styring av kvalitets- og forbedringsprosesser. Gjennom forelesninger og eksempler vil studentene få innsyn i fundamentale forskjeller i Japanske og vestlige tankemåter og prinsipper i forhold til ledelse av kvalitet og effektivitet. Kvalitetsledelse og Lean har sin rot i tidsstudier av Fredrick W. Taylor på slutten av 1800-tallet samt utvikling av samlebandproduksjon hos Ford på begynnelsen av 1900-tallet. Gjennom utviklingen av Toyota Production System (TPS), Just-in-time (JIT) og Totalkvalitetsledelse er Lean produksjon i dag en samlebetegnelse på en filosofi for effektiv produksjon hvor det handler om å bruke organisasjonens ressurser i størst mulig grad på aktiviteter som skaper verdi for kunden. Selv om Lean filosofien ble utviklet som Toyota Production System og i første omgang relatert til industriell masseproduksjon, får Lean filosofien stadig større anvendelse innenfor tjenesteproduksjon og innen offentlig virksomhet, som for eksempel helseproduksjon.

Forventet læringsutbytte

Emnet vil gi en innføring i de viktigste prinsipper i Totalkvalitetsledelse (TQM) og LEAN. Totalkvalitetsledelse og Lean er overlappende filosofier med dertil hørende grunnprinsipper, modeller og verktøy. Innføring av filosofien krever grunnleggende kultur- og organisasjonsendringer. Sentrale element i emnet er da hvilke endringer som kreves og hvordan en kan gjennomføre dem. Totalkvalitetsledelse og Lean er sentrale element i organisasjoner som ønsker kontinuerlige forbedringer. I emnet vil også andre forandringsmodeller med utgangspunkt i verdikjedefinering og forståelse bli gjennomgått.

Studenten skal etter fullført emne:

- ha kunnskap om fagets område
- kunne vurdere hensiktsmessigheten og anvendelsen av ulike filosofier, modeller og verktøy i utforming i kvalitetsledelse rammeverk.
- kunne foreta enkle prosessanalyser ved hjelp av value stream mapping

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer undervisning per uke. Forelesninger og øvelser.

NB! Emnet går høst i Molde og vår i Kristiansund

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	Plan for gjennomføring av arbeidskrav utformes av faglærer og gjøres kjent på Fronter ved semesterstart. Arbeidskrav gjennomføres i grupper på 2-4 studenter og vil omfatte en større eller inntil 5 mindre oppgaver. Arbeidskravet vil omfatte praktiske øvinger i ulike Lean og TQM prinsipper samt casearbeid. Arbeidskravet skal inkludere enkel value stream mapping. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SCM110 Innføring i SCM

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i petroleumsløstikk

Stuedsted: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Innføring i SCM

Kursnavn på nynorsk: Innføring i SCM

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst, 2020 Høst

Forkunnskapskrav

Ingen

Emneinnhold

Innholdet vil bestå av forelesninger om noen sentrale temaer innen Supply Chain Management og logistikkteknologi, som blant annet planlegging og drift av verdikjeder, kommunikasjon og samordning innad i verdikjedene, samt relevante logistikktekniske løsninger og konsepter for verdikjedene. Stoffet tilegnes gjennom forelesninger, lesing av pensum og innlevering av temaoppgaver. Gjennom arbeid med innleveringene og tilbakemeldinger på disse får kandidatene trening i gode prinsipper for skriving av fagtekster.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha:

- fått kjennskap til sentrale temaer innen Supply Chain Management og logistikkteknologi.
- fått kjennskap til ulike bransjer og hvilke logistikkutfordringer som finnes i ulike bransjer. Fått trening i analyse og beskrivelse av ulike logistikkutfordringer.
- fått trening i å lage gode skriftlig framstillinger og faglige analyser.
- fått kjennskap til enkelte kilder til informasjon knyttet til fagområdet for kurset

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning, gruppearbeid, studentpresentasjoner og bedriftspresentasjoner.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SCM500 Internasjonale transporter og forsyningskjeder

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Axel Patrick Merkel

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: International Transportation and Distribution

Kursnavn på nynorsk: Internasjonale transporter og forsyningskjeder

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Det anbefales at man har gjennomført grunnleggende kurs i økonomi, og grunnleggende kjennskap til logistikk er en fordel.

Emneinnhold

Kurset dekker følgende emner: Internasjonale varestrømmer. Innføring i teori rundt internasjonal handel. Introduksjon til internasjonal logistikk og Supply Chain Management. Leverings- og betalingsbetingelser. Internasjonale transporter med ulike transportmodi, eksempelvis flyfrakt og sjøtransport. Dokumentasjon og forsikring i internasjonal transport.

Forventet læringsutbytte

Etter fullført emne skal studenten:

- ha kjennskap til tema som har betydning for styring/koordinering av internasjonal transport med vekt på internasjonal handel og hvordan transportnettverkene er laget for å kunne møte den etterspørsel slik handel skaper.
- ha kjennskap til dokumentasjon og forsikring.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesninger per uke.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator med tomt minne	
Hjemmeeksamen	-	-	-	Bokstavkarakter (A - F)	40		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

TRA310 Transportøkonomi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Johan Holmgren

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Transport Economics

Kursnavn på nynorsk: Transportøkonomi

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Introductory course in Microeconomics

Emneinnhold

In Transport Economics, we study the use of resources in the transport sector, how transport costs effect travel behaviour and transport choices and how transport costs and the design of the transport system affects the rest of society.

The course aims at giving a thorough introduction to models that can be used in the analysis of demand and supply of different transport modes for passenger- as well as freight transport. In addition, the course will give an understanding of transport costs and their role in different markets. The course will also provide knowledge on the principles of optimal pricing in transport, including pricing of transport services under different conditions and the pricing of externalities. Furthermore, the course will give an introduction to Cost-Benefit analysis and its role in analysing changes in the transport sector.

Forventet læringsutbytte

After the course, the student will:

- have knowledge and understanding of the analytical tools used in transport economic analysis
- be able to use the analytical tools in transport economics in the analysis of specific empirical problems
- be able to understand the how the government can affect the transport sector through different policy instruments
- be able to understand how transport policy and the transport system affect rest of society.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Two to four hours of lectures and/or exercises per week

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	Gruppe		semester	Bokstavkarakter (A - F)	40		-	

IBE110 Informasjonsteknologi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Ketil Danielsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Studiested: Molde, Nettstudier

Kursnavn på engelsk: Information Technology

Kursnavn på nynorsk: Informasjonsteknologi

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

None. General knowledge about computers is an advantage.

Emneinnhold

[See our new webpages for details about IBE110](#)

Forventet læringsutbytte

The candidate shall with completion of the course:

- Have a holistic understanding of information technology
- Understand the possibilities and limitations of the technology
- See where and how technology can be applied
- Could lead and manage the purchase of software and computer equipment and evaluate alternative solutions to build IT infrastructures.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske oppgaver levert innen gitte frister Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IBE151 Praktisk programmering

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Ketil Danielsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Studiested: Molde, Nettstudier

Kursnavn på engelsk: Practical Programming

Kursnavn på nynorsk: Praktisk programmering

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Emneinnhold

[See our new webpages for details about IBE151](#)

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV		ANTALL ARBEIDSKRAV		PÅKREVDE ARBEIDSKRAV		KOMMENTAR		
Oppgave(r)		Obligatoriske innleveringer til gitte frister						
VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	Papirbasert eksamen	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	Også egne utskrifter er tillat som hjelpemidler.
EMNE		VEKTINGSREDUKSJON						
IBE150		15						

IBE430 Forretningsprosesser og ERP

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Bjørn Jæger

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Studiested: Molde, Kristiansund, Nettstudier

Kursnavn på engelsk: Business processes and ERP

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst, 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet presenterer de tre sentrale forretningsprosessene innkjøp, salg og produksjon samt en integrert forretningsprosess. Samtidig introduseres Enterprise Resource Planning (ERP) systemer som støtter og automatiserer forretningsprosessene. En modell-bedrift benyttes som eksempel på praktisk gjennomføring av forretningsprosessene. I øvelsene gjennomføres forretningsprosessene i realistiske scenarier hvor arbeidsflyten involverer mange avdelinger. Dette gjøres først manuelt ved papirbaserte dokumenter som utgjør data- og dokumentflyten som hører til aktivitetene i forretningsprosessene. Deretter utføres disse forretningsprosessene i ERP-systemet fra SAP og/eller annet IT-basert styringssystem.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- beskrive forretningsprosesser ved enkle modeller
- beskrive hvorfor og hvordan prosessene støttes av et forretningssystem (ERP-system)
- beskrive arbeidsflyt, dataflyt, dokumentflyt og informasjonsflyt for tre grunnleggende forretningsprosesser, hvordan disse kan integreres, og hvordan forretningsprosessene utføres både uten og med støtte av et forretningssystem

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke og praktiske øvingsoppgaver.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV		ANTALL ARBEIDSKRAV			PÅKREVDE ARBEIDSKRAV		KOMMENTAR		
Oppgave(r)									
VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat		

JUR215 Forvaltningsrett

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Linda Yvonne Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Forvaltningsrett

Kursnavn på nynorsk: Forvaltningsrett

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- Om grunnbegreper i forvaltningsretten
- Organiseringen av forvaltningsapparatet
- Hvem har kompetanse til å fatte vedtak på vegne av forvaltningen - personell kompetanse
- Hva kan en avgjørelse gå ut på - materiell kompetanse
- Saksbehandlingsreglene i forvaltningen - prosessuell kompetanse
- Domstolenes prøvelsesrett

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- identifisere rettslige problemstillinger innenfor forvaltningsretten, da særlig innen alminnelig forvaltningsrett
- anvende juridisk metode på rettslige problemstillinger innenfor forvaltningsretten
- løse praktiske juridiske spørsmål

Arbeids- og læringsaktiviteter

5 timer forelesning og oppgaver per uke

Godkjent av: Turid Aarseth

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2		To arbeidskrav, hvorav minst et må være godkjent for å gå opp til eksamen. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer.

JUR525 Skatterett II

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Odd Anders Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Skatterett II

Kursnavn på nynorsk: Skatterett II

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst

Anbefalte forkunnskaper

JUR410 Skatterett I

Emneinnhold

- Alminnelig inntekt i næringsvirksomhet, med særlig vekt på tidfesting av inntekter og kostnader, herunder forskjeller til regnskapslovens regler
- Særregler i tilknytning til aksjeselskaper og aksjonærer
- Særregler i tilknytning til deltakerlignede selskaper
- Omstrukturering og virksomhetsoverdragelse
- Avstemming av midlertidige forskjeller mellom finansregnskap og skatteregnskap
- Merverdiavgift

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- identifisere komplekse skatte- og avgiftsrettslige problemstillinger både i og utenfor næringsforhold, herunder personbeskatning og skattlegging av selskaper
- finne frem til relevante rettskilder også innenfor ligningspraksis
- anvende juridisk metode ved løsning av skatte- og avgiftsrettslige problemstillinger
- løse praktiske skatte- og avgiftsrettslige spørsmål med særlig vekt på praktisering i en økonomisk sammenheng, herunder skattlegging av selskaper og selskapsdeltakere, næringsbeskatning og merverdiavgift.
- forklare innholdet og virkningene av skatte- og avgiftsregler

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesning og oppgaveløsning - 4 timer pr uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Tre hjemmeoppgaver, hvorav minst to må være bestått for å få gå opp til eksamen. Arbeidskravet må være godkjent i samme semester som eksamen avlegges.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	Nasjonal eksamen. Ved eksamen vil kandidaten bli prøvd i pensum i både Skatterett I og Skatterett II. Karakterkrav for bevilling som registrert revisor er fastsatt av Finanstilsynet til karakter C	Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer, skattelovsamling, kalkulator uten minne.

BØK331 Regnskap og budsjettering i offentlig sektor

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i regnskap og revisjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Grunnleggende regnskap

Emneinnhold

Emnet gir en innføring i kommunal og statlig regnskapsføring, økonomistyring og rapportering, herunder:

Fylkeskommunal og kommunal regnskapsføring og rapportering

- Kort innføring i kommunale institusjoner
- Regnskapsregler og prinsipper
- Grunnleggende føringer og spesielle transaksjoner
- Årsavslutning og regnskapsrapportering med fokus på:
- Kommunelovens økonomibestemmelser
- Økonomiplan og årsbudsjett
- Regnskaps- og budsjettforskrifter
- Kommunale regnskapsstandarder

Statlig regnskapsføring og rapportering

- Kort innføring i statlige institusjoner
- Hovedtrekkene i statens budsjett- og regnskapssystemer
- Hovedprinsipper for statlig budsjett- og regnskapsføring
- Gjennomgang av Stortingets bevilgningsreglement og statens økonomireglement
- Gjennomgang av Stortingsmelding nr 3 og Stortingsproposisjon nr 1
- Økonomistyring og regnskapsføring på institusjonsnivå
- Kort om regnskapsorganisering i statsforvaltningen, konsernkontoordninger

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne diskutere og løse ulike problemstillinger innenfor kommunale og statlige regnskap med utgangspunkt i gjeldende lov- og forskriftsverk, veiledninger og regnskapsstandarder

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlingsbasert undervisning.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Alle skriftlige hjelpemidler tilgjengelig, inkl notater og lærebøker, kalkulator mm

ADM620 Etikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Georg Panzer

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Ethics

Kursnavn på nynorsk: Etikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Følgende tema omhandles:

- etisk metode
- etiske teorier
- etikk i arbeidslivet: Menneskesyn, jobb- og organisasjonsutforming
- etikk i næringslivet: Går marked og moral sammen?
- etikk, demokrati og velferdstenkning
- etikk og miljø

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- identifisere etiske problemstillinger og dilemmaer med utgangspunkt i grunnleggende etiske teorier
- oppøve ferdigheter i etisk refleksjon og argumentasjon
- forklare hvordan etikk kommer inn som et viktig beslutningsgrunnlag i arbeidslivet, næringslivet og i utforming av offentlig politikk

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning pr. uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1		Obligatorisk innlevering av oppgave etter oppgitt tema (godkjent/ikke godkjent). Gruppe- eller individuelt arbeid. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

JUR536 Rettslære

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Linda Yvonne Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2020 Vår

Eksamenssemester: 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet inneholder en introduksjon til juridisk metode og utvalgte privatrettslige emner og problemstillinger. I tillegg skal studentene ha noe kunnskap om økonomisk kriminalitet. Emnet inneholder også en innføring i de alminnelige rettslige rammer for utøvelse av næringsvirksomhet og de rettsregler som er av særlig betydning for organisering og utøvelse av slik virksomhet.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne identifisere rettslige problemstillinger av betydning for utøvelse av privat og offentlig virksomhet
- kunne anvende juridisk metode ved løsning av rettslige problemstillinger
- ha kunnskap om kontraktens betydning og funksjon, herunder regler om avtaleinngåelse, tolking og ugyldighet
- ha kjennskap til reglene om kjøp og misligholdsvirkninger ved kontraktsbrudd
- ha kunnskap om sentrale deler av reglene om organisering av økonomisk virksomhet og representasjon i selskapsforhold
- ha kunnskap om stiftelse, sikring av pengekrav (herunder panterett) samt opphør av pengekrav, gjeldsforfølgingsrett med hovedvekt på materiell konkursrett og deler av reglene om økonomisk kriminalitet

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesninger og oppgaver pr uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			To arbeidskrav, hvorav minst et må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskravet må være godkjent i samme semester som eksamen avlegges.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	Karakterkrav for bevilling som registrert revisor er fastsatt av Finanstilsynet til karakter C	Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer.

Erfaringsbasert master i logistikk

Fakta om programmet

Studiepoeng: 90

Varighet: 6 semester

Studiemodus: Deltid

Studiested: Molde

Studienivå: 2. syklus (master)

Kull: 2017

Engelsk navn: Experience based master program in logistics

Studieprogram: Erfaringsbasert master i logistikk

Fakultet: Logistikk

Studieplanansvarlig: Arnt Buvik

Informasjon om studiet

Studiet dekker hovedelementene i MSc in Logistics (120 stp). Forskjellen er at en del metodefag og fordypningsemner ikke er inkludert i den erfaringsbaserte masteren. All undervisning foregår på engelsk. Masteroppgaven kan skrives på norsk eller engelsk etter ønske. Det er ønskelig at masteroppgaven knyttes til en problemstilling på egen arbeidsplass. I arbeidet med masteroppgaven inngår det et fem-dagers kurs i forskningsmetode.

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført utdanning ha følgende:

Kunnskaper:

- ha god oversikt over teori og sentrale forskningsområder i SCM og logistikk generelt
- ha spesialisert kunnskap innenfor utvalgte emner innen SCM og logistikk
- ha avansert kunnskap om hvordan SCM og logistikk er relatert til relevante teorier innenfor samfunns- og bedriftsøkonomi.

Ferdigheter:

- kunne anvende og kombinere ulike teorier for å løse logistikkutfordringer i en virksomhet.
- kunne lede tverrfaglige prosjekt relatert til effektivisering av verdikjeden innenfor virksomhetens strategiske mål.
- kunne delta i forskningsprosjekter for å framskaffe ny kunnskap innenfor fagområdet.

Generell kompetanse:

- kunne kommunisere faglige problemstillinger innenfor SCM og logistikk både på et faglig ekspertnivå og overfor personer med annen fagbakgrunn.
- kunne sette seg inn i ny forskningslitteratur innen SCM og logistikk og vurdere denne på en kritisk og reflektert måte.

Målgruppe

Studiet retter seg primært mot personer som er i arbeid og som ønsker å kombinere jobb med videreutdanning til en mastergrad.

Opptakskrav og rangering

Fullført bachelorgrad (180 studiepoeng) eller tilsvarende høgskole/universitetsutdanning av minst 3 års varighet innen logistikk, økonomi-administrasjon, informatikk eller lignende.

2 års relevant yrkeserfaring etter fullført bachelorgrad.

Arbeidsformer

Studiet er lagt opp hovedsaklig med vanlige ett-semester kurs, basert på forelesninger og øvelser, med obligatoriske og i noen tilfeller karaktergivende innleveringsoppgaver. Det er valgt kurs som skal være mulig å gjennomføre uten å måtte delta på forelesninger. Studiet er imidlertid ikke lagt opp som et nettbasert studium og stiller således større krav til studentene med hensyn til egenstudier og ansvar for egen læring.

Eksamen og vurderingsformer

Skriftlige skoleeksamener og karaktergivende innleveringsoppgaver.

Krav til studiepoengprogresjon

Ved avsluttet studium kan det i mastergraden bare inngå emner hvor eksamen er bestått innenfor de siste fem år.

Internasjonalisering

Studiet har ingen faste ordninger for studier i utlandet.

Videre studier

Ved å bygge på med 30 studiepoeng med metode og fordypningsemner kan studiet kvalifisere til PhD studier i Norge og utlandet.

Oppbygning og sammensetning

Studentene gjennomfører kurs i henhold til studieplanen med 15 studiepoeng per semester i de fire første semestre. I løpet av fjerde semester bør man utarbeide prosjektbeskrivelse for masteroppgave. Masteroppgaven skrives i femte og sjette semester.

Seminaret Research design (del av seminarserien LOG904) inngår som en del av masteroppgaven. Dette innebærer obligatorisk oppmøte i en uke i et høstsemester.

Erfaringsbasert master i logistikk

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR	2018 HØST	2019 VÅR	2019 HØST	2020 VÅR
LOG711 Supply Chain Management 1	7.5					
LOG708 Applied Statistics	7.5					
LOG765 Project Planning and Control		7.5				
JUR710 Contract Law		7.5				
SCM702 Purchasing and Supply Theory			7.5			
Valgbare emner (se nedenfor)			7.5			
ADM720 Ledelse av verdinettverk				15		
LOG951 Mastergradsoppgave / Master's Degree Thesis					15	15
Valgfrie emner 3. semester høst:						
LOG713 Production Management			7.5			
LOG722 Inventory Management			7.5			
Sum (90 total)	15	15	15	15	15	15

LOG711 Supply Chain Management 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Supply Chain Management 1

Kursnavn på nynorsk: Supply Chain Management 1

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Equivalent to requirements for the MSc programme in Logistics.

Emneinnhold

The course will cover core subjects dealing with supply chain management and management of different logistics processes within the organization. The students will learn theoretical skills in operations management focused on decisions made by upper level managers in an organization. Some special topics will be treated in case work and seminars. These can vary from year to year. Examples can be: The bull-whip effect, risk-pooling, green logistics, network design, theory of constraints, supply chains in service industry, governance of global value chains.

Forventet læringsutbytte

The main purpose of the course is to give the students intermediate knowledge in supply chain management (SCM), with an emphasis on terminology and basic decision problems. At the end of the course, the students should have an understanding of the most important elements in SCM in the manufacturing and service industries. They should also have an overview of the main elements in different supply chain strategies, and under what market conditions the different strategies are applicable.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures per week

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Øvelser	10	10	10 weekly (brief) home work sheets.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40	2 written assignments counting total 40 % of the final grade. The assignments have to be delivered in full within a given deadline in order to be allowed to complete the final written exam.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

LOG708 Applied Statistics with SPSS

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Halvard Arntzen

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Applied Statistics with SPSS

Kursnavn på nynorsk: Applied Statistics

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

A standard bachelor's level course in statistics is considered a highly recommended prerequisite.

Emneinnhold

Random variables and probability distributions. Samples and populations, estimation and inference. Confidence intervals. Testing of statistical hypotheses. Significance levels and P - values.

Methods: T – tests, Z – test for proportions, basic regression analysis, nonlinear regression models, simple forecasting. Other statistical methods may also be treated.

SPSS: Managing data, descriptive statistics, performing analyzes, interpreting output.

Forventet læringsutbytte

After finishing the course, the students should have knowledge and skills enabling them to do simple practical empirical work, using software tools, e.g. SPSS. Specifically, the students should be able to

- use basic probability distributions for simple modeling and to find probabilities and moments
- use statistical software (SPSS) to effectively organize and present information extracted from data
- compute confidence intervals for central population parameters such as means, variances and proportions
- perform tests of statistical hypotheses regarding central population parameters
- perform simple and multiple regression analysis with statistical software
- give practical interpretations and present the results of statistical analyses in nontechnical terms

Arbeids- og læringsaktiviteter

Two hours of lectures per week, two hours of exercises per week

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	3	3	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	Kompendium: Log 708 Applied Statistics with SPSS. Kalkulator (A+KD) Ordbok i papirformat.

LOG765 Project Planning and Control

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Steinar Kristoffersen

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Erfaringsbasert master i logistikk

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Project Planning and Control

Kursnavn på nynorsk: Project Planning and Control

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Equivalent to the requirements for acceptance to the MSc in Logistics programme. Experience in the use of IT-based tools and some knowledge of statistics are required. Mathematical skills corresponding to higher secondary school's S1 will be needed.

Forkunnskapskrav

Please notice that this course replaces and completely overlaps with IDA725 Project management as it was previously given and therefore ought to have a 100% reduction of credits awarded.

Emneinnhold

Please notice that this course replaces and completely overlaps with IDA725 Project management as it was previously given and therefore ought to have a 100% reduction of credits awarded.

The course will include the following topics:

- Identifying and organizing a project, governance and financing: Project initiation related to the organizational context: strategy, goal, and objectives.
- Managing project teams. The role of a project manager.
- Models for project organizing, pitfalls and conditions for success, the role of the project manager.
- Tools and techniques for identification, planning and budgeting. Estimating and controlling costs whilst dealing with project uncertainties.
- Resource planning, work breakdown structure and scheduling.
- Project risk management. Defining critical path and timelines
- Progress metrics and follow-up: Project control, progress reporting and evaluation: The *earned value method*.
- Quality control, documentation and change control management. Project termination and audit.

Forventet læringsutbytte

After having completed the course, the candidate should:

- have a deep understanding of project work. We aim to teach the basic understanding of the project working model applied analytically as well as proactively to a wide range of situations. This also entails a comprehensive understanding of the challenges and corresponding success factors for project execution.
- have a broad knowledge of methods and techniques to plan and conduct large projects, based on a systematic and evidence-based approach.
- have a thorough understanding of the tools, methods, and processes for project planning and control, especially to analyze and evaluate project status based on progress information.
- be able to analyze risk elements in projects and suggest how to deal with them. It will be necessary to be able to create an overview of different stakeholders' interests and responsibility in projects.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lecture per week, plus mandatory exercises. There may also be individual- and group-work with assignments and self-study activities, which could comprise elements of the exam curricula, even if participation is not compulsory. Students who do not participate in the activities are themselves responsible to acquire equivalent material and lessons learned.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Exercises have to be handed in by specified deadlines, after which hand-in is void and the exercise will not count as passed regardless. Exercises need to be carried out in the same semester as the examination.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator som kan inneholde data +	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
							generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
EMNE				VEKTINGSREDUKSJON				
IDA725 Project Management				7.5				

JUR710 Contract Law

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Georg Panzer

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Contract Law

Kursnavn på nynorsk: Contract Law

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

- Choice of Law and Lex Mercatoria
- UNIDROIT Principles of Commercial Contracts
- Contract negotiation
- Dispute resolution
- Service Level Agreements

Forventet læringsutbytte

After completing the course the student will have

- knowledge of key contractual terms
- knowledge of fundamental principles of International Commerce Law, especially Service Level Agreements
- basic negotiation skills with regard to complex commercial contracts and understandings of dispute resolution

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures per week.

Godkjent av: Turid Aarseth

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Two home assignments, whereof one must be passed before examination.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Printet version of UNIDROIT Principles of International Commercial Contracts without comments and glossary in mother tongue/Norwegian/English in paper version.

SCM702 Purchasing and Supply Theory

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Arnt Buvik

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Purchasing and Supply Theory

Kursnavn på nynorsk: Purchasing and Supply Theory

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Same as acceptance to the MSc program in logistics.

Forkunnskapskrav

No specific requirements.

Emneinnhold

The course presents a broad scope of issues within purchasing and inter-organizational theory:

- industrial buying behaviour
- supply chain management
- transaction costs theory
- principal-agent theory
- resource-dependence theory
- relational contracting theory

Participation of students through questions and comments in the classroom is important and recommended for enforced learning and making a good atmosphere of learning in the classroom.

The relationship between relevant purchasing and supply theories and the analysis of purchasing and supply problems is an important issue and the course aims at improving the students' ability to apply relevant theory in their master theses.

Forventet læringsutbytte

After having completed the course, the candidate should:

- have knowledge about purchasing and inter-organizational theory and the organization of business-to-business relationships upstream.
- have insight and knowledge about current theory and literature within the purchasing and supply field and
- know how purchasing firms are to perform economic transactions with their suppliers and will elaborate the conditions for efficient organization of supplier-buyer relationships.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures per week

Evaluering

A written exam of four hours duration in the end of the semester.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator som kan inneholde data + generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM720 Ledelse av verdinettverk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Bjørn Guvåg

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Management of value systems

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Emneinnhold

Verdikjeder er i virkeligheten verdinettverk og verdisystemer. Nettverk er komplekse sammenstillinger av delvis uavhengige men gjensidig avhengige organisasjoner. Forandring i nettverkene skjer hele tiden. Kreativitet og forandring er ønsket i enkelte perioder av en organisasjons utvikling, mens i andre perioder eller faser er det viktigere å prioritere struktur og resultat.

Den første del av emnet utfordrer studentene på ledelse og lederstiler. Studentene vil også lære at det er flere enn en virkelighet, og at den virkelighet vi som individer og organisasjoner som en sammenstilling av mange individer, kjenner den, er avhengig av en rekke ulike element.

Å utvikle relevante strategier i forskjellige utviklingssituasjoner krever en forståelse av de strukturer og prosesser som respektivt fremmer eller hindrer utvikling og suksess. Kunnskap og forståelse av overnevnte prosesser og element er en viktig premisse for effektivt og godt lederskap. Strategiske utfordringer vil på mange måter være en kontinuerlig omstrukturering og integrering av organisasjoner.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- vite hvordan man kan forstå og reflektere over forretningsutvikling og ledelse i dag
- vite hvordan man kan spille i rolle i omstrukturering av verdikjeder, nettverk og verdisystemer
- vite behovet for og forstå hvilke typer ledelse det er behov for i ulike faser av en bedrifts utviklingsyklus og lære om egen personlighet og lederstil.

Hovedhensikten med emnet er å gi studentene innsikt i prosesser og strukturelle arrangement i organisasjoner som fremmer vekst og utvikling og hvilke som påvirker stagnasjon og kriser, og hva som kan gjøres med det.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPE
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40	To hjemmeeksamener (case) i grupper fra 2-4 studenter som hver teller 20% (tilsammen 40% av totalkarakteren)	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

LOG951 Mastergradsoppgave / Master's Degree Thesis

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Berit Iren Helgheim

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Erfaringsbasert master i logistikk

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Mastergradsoppgave / Master's Degree Thesis

Kursnavn på nynorsk: Mastergradsoppgave / Master's Degree Thesis

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2019 Høst

Eksamenssemester: 2019 Høst, 2020 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Bare studenter som er opptatt på erfaringsbasert master i logistikk kan skrive mastergradsoppgave.

Emneinnhold

Tema for oppgaven kan velges relativt fritt av den enkelte kandidat under gjennomføring av proposal.

Forventet læringsutbytte

Gjennomføring av oppgaven vil gi studenten

- evne til selvstendig prosjektarbeid med sterk faglig og metodisk forankring
- evne til å kombinere kunnskap fra flere områder og anvende dette for å løse en konkret problemstilling
- oversikt over forskningen innenfor det aktuelle området.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Mastergradsoppgaven er et selvstendig studentarbeid utført under veiledning. Som hovedregel er det en individuell oppgave. I særlige tilfeller kan det søkes om at to studenter samarbeider og leverer samme oppgave. Veileder blir tildelt basert på tema for proposalen. Mastergradsoppgaven bør helst være knyttet til et prosjekt eller en problemstilling på egen arbeidsplass. Dersom studenten ikke er i arbeid, bør oppgaven uansett knyttes til en bedrift eller organisasjon. I masteroppgavens første semester må studenten gjennomføre et seminar i forskningsmetode (LOG904 - Research design) og proposal som er et forsprosjekt til masteroppgaven. Seminaret går over en uke og krever obligatorisk oppmøte, mens proposal kun er skriftlig, men må godkjennes.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	-	2	semester	Bokstavkarakter (A - F)	100	Sensur av den skriftlige oppgaven.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

LOG713 Models for Production Management

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Lars Magnus Hvattum

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Models for Production Management

Kursnavn på nynorsk: Models for Production Management

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

None, apart from being a master student in logistics accepted into the OM-variant.

Emneinnhold

Different topics concerning production planning will be treated like Little's law, scheduling problems with different objectives, line balancing and lot sizing. In a more general setting production philosophies like MRP, OPT/TOC, Lean /JIT and agile production are discussed.

Forventet læringsutbytte

After having completed the course, the students should be able to:

- Present the different levels of production planning and control, and which decisions are made at each level
- Create aggregated production plans based on both chase and level strategies
- Present how materials requirement planning (MRP) works, and create MRP records based on verbal descriptions
- Describe the concepts just-in-time, kanban, optimized production technology, and the theory of constraints
- Solve instances of the lot-sizing problem using a range of heuristics, as well as the Wagner-Whitin method
- Define and use several different sequencing rules for single machine scheduling, and give an account of which rules are optimal with respect to which criteria
- Calculate best case, worst case, and practical worst case performance for cycle time and throughput of a given production line
- Formulate the line balancing problem and execute a heuristic for solving it

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures per week.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

LOG722 Inventory Management

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Arild Hoff

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Inventory Management

Kursnavn på nynorsk: Inventory Management

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

The same as for the MSc program in logistics

Emneinnhold

The course will discuss inventory management principles and models both for fixed rate (deterministic) and uncertain (stochastic) demand. The models aim to develop ordering policies which balance the different types of costs such as ordering, holding and stock-out costs in various situations. Stochastic problems include the one-periodic News vendor problem and multi-period (Q,R)-models where order size and reorder point should be determined simultaneously. Emphasis will be placed on differentiation of products according to an ABC-analysis where different policies can be developed for different product types. Special models are presented for treating slow-moving and expensive articles.

Forventet læringsutbytte

The course focuses on problems in management of inventory. Extensive quantitative models will be presented and used in the formulation and solution of logistical problems.

The successful student should be able to identify, analyse and solve problems within the mentioned field and also be able to evaluate the solutions to such problems.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures per week.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV		ANTALL ARBEIDSKRAV		PÅKREVDE ARBEIDSKRAV		KOMMENTAR	
Oppgave(r)		2		2			

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	80		Kalkulator som kan inneholde data + generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	10		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	10		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	

Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Fakta om programmet

Studiepoeng: 120

Varighet: 4 semester

Studiemodus: Heltid

Studiested: Molde

Studienivå: 2. syklus (master)

Kull: 2017

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Studieplanansvarlig: Turid Aarseth

Informasjon om studiet

Masterstudiet i samfunnsendring, organisasjon og ledelse tar som utgangspunkt at verden for de fleste, også beslutningstakere i næringsliv og forvaltning, i dag oppleves som kompleks og foranderlig. Både politikk, økonomi og kultur er i dag gjenstand for internasjonalisering. Dagens menneske blir gjennom moderne medier, IKT, nye reisemuligheter og en økt pluralisme i livs- og verdensanskuelser knyttet tettere til en *global* verden på en slik måte at det også får betydning for egne *lokale* valg og beslutninger. *Makro* og *mikro* er kommet nærmere hverandre, og behovet for å forstå det lokale i lys av det globale og vice versa er dermed stort. Dette betyr at det blir viktig å forstå ledelse i organisasjoner i lys av de måtene samfunnet endres på. Samtidig framstår dagens *kunnskapssamfunn* som stadig mer fragmentert og spesialisert. På spesialiserte fag- og kunnskapsfelt øker ekspertisen på bekostning av en forståelse av helheten. Økt kunnskap kan paradoksalt nok føre til større kompleksitet og mindre oversikt og forståelse. Derfor prøver dette studiet å dyrke fram evnen til å se helheter. Studiet har som mål å gi studentene forståelse for sammenhenger mellom endringer på samfunns-, organisasjons- og individnivå, og bygger på innsikter fra flere fagtradisjoner som organisasjonsteori, statsvitenskap, økonomi, sosiologi og historie.

Forventet læringsutbytte

Kandidaten etter fullført utdanning:

Kunnskap

- ha dyptgående kunnskap om teorier om økonomisk utvikling, politikk, organisasjonsutvikling og ledelse
- ha god innsikt i nyere utvikling på disse ulike områdene, og forholdene mellom dem
- ha god kunnskap innen samfunnsvitenskapelig metode

Ferdigheter

- kunne anvende teorier for å analysere komplekse problemstillinger på en reflektert måte og innen en tverrfaglig ramme
- kunne tilegne seg ny faglitteratur på en selvstendig og kritisk måte
- kunne gjøre selvstendig akademisk analysearbeid på en teoretisk informert og metodisk forsvarlig måte
- evne å presentere arbeid skriftlig og muntlig i så vel en akademisk som en populær form
- evne å bidra i løsning av konkrete organisasjonsproblemer innen offentlig og privat sektor

Generell kompetanse

- ha utviklet evne både til å arbeide selvstendig og i samarbeid med andre
- ha opparbeidet evne til å reflektere over og å reagere i forhold til etiske konsekvenser av egen og andres yrkes- og fagutøvelse

Målgruppe

Studenter med bachelorgrad i økonomisk-administrative eller samfunnsfaglige studier eller tilsvarende.

Ansatte i organisasjoner med ønske om å utvikle kompetanse rettet mot rådgivning og ledelse, gitt faglige eller realfaglige forutsetninger som tilsvarer bachelornivå innenfor det aktuelle fagfeltet.

Opptakskrav og rangering

Relevant bachelorgrad, karaktersnitt C eller bedre.

Relevant bachelorgrad i samfunnsfag, økonomisk-administrative fag eller lignende fagområder. For søkere med bachelorgrad eller tilsvarende innenfor andre fagområder vil det bli gjort en konkret og samlet vurdering av faglig bakgrunn.

Det er et krav at minst 80 studiepoeng er fordypning i fag, emne eller emnegruppe innen økonomisk-administrative fag og/eller samfunnsvitenskapelige fag, der det inngår emner som statsvitenskap, sosiologi, historie, juss eller andre samfunnsfag. Høgskolen kan i spesielle tilfeller godkjenne andre dokumenterte kvalifikasjoner som helt eller delvis likeverdig med utdanningsløpene nevnt ovenfor.

Søkere som mangler 80 studiepoeng fordypning innen relevante emner vil ha mulighet til å kvalifisere seg ved å ta følgende emner: ADM100, ADM201, ADM205, LOG525 og LOG550

Studenter som ønsker siv.øk.-tittel, må ha en bachelorgrad i økonomisk-administrative fag.

Arbeidsformer

Forelesninger, samlinger og gruppearbeid

Eksamen og vurderingsformer

Innleveringsoppgaver, hjemme- og skoleeksamener.

Internasjonalisering

Deler av graden kan tas ved andre norske eller utenlandske utdanningsinstitusjoner. Studieopphold i utlandet anbefales i 2. semester.

Videre studier

Doktorgradsstudier

Oppbygning og sammensetning

Nedenfor følger studieplan for master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse.

For å oppnå siviløkonomtittel se studieplan under omtalen av [Siviløkonom 2. avdeling](#).

Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

I tillegg til valgfagene som er nevnt under, kan studentene ta studiet Ledelse i helse- og sosialtjenesten (30 studiepoeng) som er et samarbeidsstudium mellom Høgskolen i Molde, NTNU Ålesund og Høgskolen i Volda.

Relevante fag på mastergradsnivå fra andre institusjoner kan også etter søknad bli godkjent som valgfag.

NB! Studenten bør unngå å velge emner som gir kollisjoner mellom samlingsbasert undervisning og undervisning som går over hele semesteret.

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR	2018 HØST	2019 VÅR
ADM700 Globale endringer og organisasjoner	15			
ADM715 Essentials in organization and management	7.5			
ADM910 Samfunnsvitenskapelige grunnlagsproblemer og vitenskapsteori	7.5			
ADM815 Innovasjon		7.5		
Valgemner - studiepoeng pr. semester		22.5		
ADM820 Nyskaping i tjenesteyting og offentlig sektor			7.5	
ADM825 Special Issues in Organization and Management			7.5	
ADM912 Samfunnsvitenskapelige metoder			15	
ADM755 Mastergradsoppgave				30
Valgfag vår :				
ADM720 Ledelse av verdinettverk		15		
ADM835 Exchange semester		30		
ADM840 Kommunen i det 21. århundre		7.5		
IDR720 Introduction to Sport and Event Economics		7.5		
LOG765 Project Planning and Control		7.5		
JUR710 Contract Law		7.5		
SØK712 Miljø og ressursøkonomi		7.5		
TRA700 Transportation Infrastructure Assessment		7.5		
Valgfag høst:				
LOG904 Seminars in Logistics			30	
LOG711 Supply Chain Management 1			7.5	
SCM702 Purchasing and Supply Theory			7.5	
Sum (120 total)	30	30	30	30

ADM700 Globale endringer og organisasjoner

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Lars Magne Rønhovde

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Globale endringer og organisasjoner

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

- globalisering og hvordan det påvirker forholdet mellom politikk og økonomi
- finansiell globalisering og krise
- hvordan forstå organisasjoner i den globaliserte økonomien. Økonomisk organisasjonsteori i spenningen mellom det instrumentelle og det institusjonelle
- endringer i samfunnsformer, organisasjonsformer og ledelsesformer. Nye reguleringsregimer
- globalisering og velferdspolitiske utfordringer

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha innsikt i sammenhengen mellom samfunnsmessige endringer, politikk og endringer i organisasjoner og institusjoner i samfunnet.
- ha utviklet evner til selv å reflektere kritisk over sammenhengen mellom endringer på makro- og mikronivå i samfunnet og slik gjøre studentene i stand til å bruke denne innsikten analytisk i en praktisk samfunnsmessig sammenheng, for eksempel i forbindelse med organisatoriske utfordringer og endringer.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlinger: 2 dager med konsentrert undervisning i form av forelesninger og gruppearbeid 6 ganger i løpet av semesteret.

Godkjent av: Turid Aarseth

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	

ADM715 Essentials in organization and management

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Emneansvarlig: Lise Lillebrygfjeld Halse

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Essentials in organization and management

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

- Introduction to central debates in organization and management theories
- Introduction to key management concepts and how to apply these in practice and in further studies

Students who already passed the examination in ADM900 will not obtain extra credits by taking ADM715 due to overlap.

Forventet læringsutbytte

Upon finishing the course students should have knowledge of the most essential debates in the field of organization and management science and be able to relate these to key management concepts. Based on this insight, students are expected to make their independent analyses of organization and management designs, systems and processes

Arbeids- og læringsaktiviteter

Seminars

Evaluering

Written school assessment. Individual 5 Hours. Letter (A - F). All printed and written supporting material

One group assignment (home) with presentation. Passed/not-passed. The assignments have to be delivered in full within a given deadline in order to be allowed to complete the final written exam.

Godkjent av: Turid Aarseth

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	One group assignment (home) with presentation. Passed/not-passed. The assignments have to be delivered in full within a given deadline in order to be allowed to complete the final written exam.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	

ADM910 Samfunnsvitenskapelige grunnlagsproblemer og vitenskapsteori

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Dag Magne Berge

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Samfunnsvitenskapelige grunnlagsproblemer og vitenskapsteori

Kursnavn på nynorsk: Samfunnsvitenskapelige grunnlagsproblemer og vitenskapsteori

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

- hovedretningene innen vitenskapsteori med spesielt henblikk på samfunnsvitenskap
- klassiske og moderne teoretikere innen samfunnsvitenskapen
- sammenhengen mellom vitenskapsteoretiske posisjoner og metodologiske valg

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha evne til å reflektere over grunnleggende problemer og perspektiv i nyere samfunnsvitenskap på en moden måte
- hjerne til de vitenskapsteoretiske hovedretningene
- ha god kunnskap om klassiske og moderne forfatterskap innen samfunnsvitenskapen
- ha evne til å diskutere vitenskapsteoretiske retninger og hovedretninger i samfunnsvitenskapen på en kritisk måte
- kunne diskutere sammenhengen mellom samfunnsvitenskapelige perspektiv og metodevalg

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 to-dagers samlinger, inkludert gruppearbeid

Godkjent av: Turid Aarseth

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM815 Innovasjon

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Dag Magne Berge

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

- teorier og studier om innovasjoner i bedrifter
- teorier om innovasjon og økonomisk utvikling
- teorier og studier om innovasjoner i nettverk og miljø av bedrifter, regioner og nasjoner
- teorier og studier om globalisering og innovasjon
- statens rolle i forhold til innovasjoner og innovative miljø

Forventet læringsutbytte

- beherske teorier om hva som kjennetegner innovative bedrifter og nettverk av bedrifter både mhp privat og offentlig sektor
- kunne drøfte innovasjonsprosesser og omstillinger kritisk i lys av samfunns- og økonomisk utvikling
- ha innsikt i forholdet mellom globalisering og innovasjon
- kunne anvende relevante teorier på empiriske studier av innovasjoner
- kunne bidra konstruktivt i innovasjoner og omstillinger i arbeidslivet

Arbeids- og læringsaktiviteter

6 dagssamlinger

Evaluering

Skoleeksamen

Godkjent av: Turid Aarseth

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM820 Nyskaping i tjenesteyting og offentlig sektor

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Dag Magne Berge

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Emneinnhold

- Teorier om innovasjon i tjenestytende næringer
- Forholdet mellom tjenesteinnovasjoner og industriell vareproduksjon
- Innovasjon og reformer i offentlig sektor -
 - styringsformer, organisasjonsformer og tjenesteproduksjon
- Demokratiserende endringer

Forventet læringsutbytte

- Beherske teorier over hva som kjennetegner innovasjoner og nyskapende organisasjoner i tjenesteytende næringer
- Beherske teorier om omstillinger i offentlig sektor
- Ha innsikt i teorier om og eksempler på demokratiserende innovasjoner
- Kunne drøfte tjenestemessige innovasjoner og offentlige omstillinger kritisk i lys av den politiske, samfunnmessige og økonomiske utviklingen
- Kunne anvende relevante teorier i empiriske studier
- Kunne bidra konstruktivt til innovasjoner i tjenesteproduksjon og offentlig virksomhet

Arbeids- og læringsaktiviteter

6 heldagssamlinger

Godkjent av: Turid Aarseth

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inpera	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		-	

ADM825 Special Issues in Organization and Management

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Lise Lillebrygfjeld Halse, Hallgeir Gammelsæter

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Special Issues in Organization and Management

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Emneinnhold

Each seminar goes deep into a specific topic in organization or management theory.

Examples of possible topics:

- Organisations and Strategy: Theory and Practice
- Theories of Organizational Change
- Institutional Theories of Organization
- Organizational governance
- Globalization and the Circulation of Management Ideas
- Managing Innovation in a Digitized World

The exact program for the seminar series will be available before semester start.

Forventet læringsutbytte

After finishing the seminar series, the students will have gained a broader and deeper level of skills and understanding in several fields of organization and management science. Based on the students previous knowledge within the field gained through ADM715, the seminar series provides additional and specialized theoretical and technical capabilities that will help the students in the research process for the master thesis.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Each seminar is usually taught Monday to Friday in one week or some seminars run for two weeks in a row or with some weeks in between the two weeks. Usually the instruction will be a mix of lectures, assignments, group work and discussions. Attendance is mandatory to all classes

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppmøte til undervisning			

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Annen vurderingsform, definer i kommentarfelt	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	100	The method of evaluation may vary from seminar to seminar, but a letter grade or pass/fail will be given for each seminar. The method used within a given seminar will be announced at the start of the week.	-	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
ADM900	100 %

ADM912 Samfunnsvitenskapelige metoder

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Lisa Hansson

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Samfunnsvitenskapelige metoder

Kursnavn på nynorsk: Samfunnsvitenskapelige metoder

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Emneinnhold

- design, problemformuleringer og undersøkelsesopplegg
- analyse av empirisk materiale
- hovedretninger innen nyere metodediskusjoner
- vanlige framgangsmåter i økonomiske og samfunnsfaglige undersøkelser og de teoretiske og metodiske forutsetninger disse bygger på
- framgangsmåter og prinsipper for arbeid med og skriving av masteroppgaver

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- beherske sentrale metodiske tilnærminger i vitenskapelige undersøkelser og utredninger
- kunne forholde seg til undersøkelser og annen forskning på en metodisk og teoretisk reflektert og kritisk måte
- kunne diskutere sammenhengen mellom teori og metode
- kunne lage design og prosjektskisser for samfunnsvitenskapelige undersøkelser
- kunne gjøre egne samfunnsvitenskapelige undersøkelser på en metodisk god måte

Arbeids- og læringsaktiviteter

Undervisning ca 1 gang per uke. Undervisning består av forelesninger, seminar samt skriftlige oppgaver som utføres i grupper eller individuelt.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	2 obligatoriske oppgaver relatert till masteroppgaven, utført i grupper bestående av 2-3 personer alternativt individuelt. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt. Det kan tilkomme mindre ukeoppgaver som skal leveres i forkant til forelesningene.
Seminar-/samlingsdeltagelse	2	2	ca 2 seminar. Oppgavene ligger til grunn for seminarene.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspira	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM755 Mastergradsoppgave

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Dag Magne Berge

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Mastergradsoppgave

Kursnavn på nynorsk: Mastergradsoppgave

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Forkunnskapskrav

Bare kandidater som er tatt opp på masterstudiet i Samfunnsendring, organisasjon og ledelse kan skrive masteroppgave. Masteroppgaven kan først leveres etter at alle andre emner i studiet er fullført og bestått.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha evne til å fordype seg i utvalgte teorier og emner
- ha spesielle kunnskap om disse teoriene og om det empiriske feltet oppgaven dreier seg om
- generelt kunne anvende teori og metode i vitenskapelige undersøkelser og/eller drøftelser på en reflektert og moden måte
- ha evne til å gjøre avanserte utredninger på en selvstendig og analytisk måte

Arbeids- og læringsaktiviteter

Oppgaveveiledning

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	-	1	semester	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

ADM720 Ledelse av verdinettverk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Bjørn Guvåg

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: MSc in Economics and Business Administration

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Management of value systems

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

Verdikjeder er i virkeligheten verdinettverk og verdisystemer. Nettverk er komplekse sammenstillinger av delvis uavhengige men gjensidig avhengige organisasjoner. Forandring i nettverkene skjer hele tiden. Kreativitet og forandring er ønsket i enkelte perioder av en organisasjons utvikling, mens i andre perioder eller faser er det viktigere å prioritere struktur og resultat.

Den første del av emnet utfordrer studentene på ledelse og lederstiler. Studentene vil også lære at det er flere enn en virkelighet, og at den virkelighet vi som individer og organisasjoner som en sammenstilling av mange individer, kjenner den, er avhengig av en rekke ulike element.

Å utvikle relevante strategier i forskjellige utviklingssituasjoner krever en forståelse av de strukturer og prosesser som respektivt fremmer eller hindrer utvikling og suksess. Kunnskap og forståelse av overnevnte prosesser og element er en viktig premisse for effektivt og godt lederskap. Strategiske utfordringer vil på mange måter være en kontinuerlig omstrukturering og integrering av organisasjoner.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- vite hvordan man kan forstå og reflektere over forretningsutvikling og ledelse i dag
- vite hvordan man kan spille i rolle i omstrukturering av verdikjeder, nettverk og verdisystemer
- vite behovet for og forstå hvilke typer ledelse det er behov for i ulike faser av en bedrifts utviklingssyklus og lære om egen personlighet og lederstil.

Hovedhensikten med emnet er å gi studentene innsikt i prosesser og strukturelle arrangement i organisasjoner som fremmer vekst og utvikling og hvilke som påvirker stagnasjon og kriser, og hva som kan gjøres med det.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPE
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40	To hjemmeeksamener (case) i grupper fra 2-4 studenter som hver seg teller 20% (tilsammen 40% av total karakteren)	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

ADM835 Exchange semester

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Anette Kristin Myrstad

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Studiested: Molde

Startsemester: 2024 Vår

Eksamenssemester: 2024 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Må ha fullført bachelorgrad med karaktersnitt på C eller bedre.

Må ha minimum karakter 4 i engelsk fra videregående skole eller på annen måte kunne dokumentere gode engelskkunnskaper. Hvis vertsinstitusjonen ikke har engelsk som undervisningsspråk, må studenten kunne dokumentere god språkforståelse, både skriftlig og muntlig.

Søknadsfrist 10. september.

Emneinnhold

Studietilbud ved utenlandsk utdanningsinstitusjon. Se oversikt [her](#).

Innhold, omfang og nivå skal være godkjent av studieleder før utreise.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført utvekslingssemester:

- ha tatt emner som er relevante for det studiet studenten tar ved Høgskolen i Molde
- ha fått internasjonal erfaring og trening i å behandle sitt fagområde på et fremmed språk

ADM840 Kommunen i det 21. århundre

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7,5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Beinta Jakupsstovu

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Studiested: Molde

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Anbefalt: ADM 110 Stats- og kommunalkunnskap eller tilsvarende

Forkunnskapskrav

Relevant bachelor

Emneinnhold

Emnet behandler sentrale teori- og analysetradisjoner innen lokal politikk og organisering.

For samfunnsforskere er kommunene et samfunnsvitenskapelig laboratorium. Antall enheter på dette nivået er mange nok til at man kan sammenlikne og generalisere; samtidig er den enkelte kommune liten nok til at man kan kontrollere for ulike faktorer, og til at man kan studere prosesser over tid. I tillegg er tilgangen på data både lett og omfattende. Kommuneforskningens fokus på det kommunale styringsnivået har et teoretisk og empirisk nedfallsfelt som er like mangfoldig som kommunenes utfordringer og virkeområde.

Emnet legger også vekt på å forstå den norske kommunen i en nordisk og europeisk sammenheng.

Tema for samlingene:

- Teoretiske tilnærminger og forskningstradisjoner om lokalsamfunn og politikkutforming
- Lokalpolitiske prosesser
- Tjensteproduksjon
- Organisasjons- og ledelsesformer.
- Reforme, sett i lys av ulike rasjonaler for det kommunale styringsnivået
- Spenninger og dilemma

Forventet læringsutbytte

- Ha kunnskap om og oversikt over nyere teori og forskning om kommunepolitikk
- Ha kjennskap til metoder som blir nyttet i forskning av lokaldemokrati og kommunal politikkutforming
- Kunne identifisere og analysere aktuelle utviklingstrekk
- Kunne anvende sentrale teorier i en selvstendig drøfting av problemstillinger knyttet til lokal politikk og organisering

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlingsbasert seminar fordelt på seks dager (9.15 -16.00)

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEN
Hjemmeeksamen	-	-		Bokstavkarakter (A - F)	100	Hjemmeeksamen/essay	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IDR720 Introduction to Sport and Event Economics

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Kjetil Haugen

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Sport Management

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Introduction to Sport and Event Economics

Kursnavn på nynorsk: Introduction to Sport and Event Economics

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

- Supply and demand
- Consumer behavior
- Production
- The cost of production
- Market theory
- Price strategies
- Game theory
- Externalities and public goods

Forventet læringsutbytte

After completing the course the student will

- understand the microeconomic issues related to team sports and the hosting of major events.

- be able to analyze the factors and mechanisms that influence the size and the distribution of the revenues and costs from events.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Seminar

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

LOG765 Project Planning and Control

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Steinar Kristoffersen

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Erfaringsbasert master i logistikk

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Project Planning and Control

Kursnavn på nynorsk: Project Planning and Control

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Equivalent to the requirements for acceptance to the MSc in Logistics programme. Experience in the use of IT-based tools and some knowledge of statistics are required. Mathematical skills corresponding to higher secondary school's S1 will be needed.

Forkunnskapskrav

Please notice that this course replaces and completely overlaps with IDA725 Project management as it was previously given and therefore ought to have a 100% reduction of credits awarded.

Emneinnhold

Please notice that this course replaces and completely overlaps with IDA725 Project management as it was previously given and therefore ought to have a 100% reduction of credits awarded.

The course will include the following topics:

- Identifying and organizing a project, governance and financing: Project initiation related to the organizational context: strategy, goal, and objectives.
- Managing project teams. The role of a project manager.
- Models for project organizing, pitfalls and conditions for success, the role of the project manager.
- Tools and techniques for identification, planning and budgeting. Estimating and controlling costs whilst dealing with project uncertainties.
- Resource planning, work breakdown structure and scheduling.
- Project risk management. Defining critical path and timelines
- Progress metrics and follow-up: Project control, progress reporting and evaluation: The *earned value method*.
- Quality control, documentation and change control management. Project termination and audit.

Forventet læringsutbytte

After having completed the course, the candidate should:

- have a deep understanding of project work. We aim to teach the basic understanding of the project working model applied analytically as well as proactively to a wide range of situations. This also entails a comprehensive understanding of the challenges and corresponding success factors for project execution.
- have a broad knowledge of methods and techniques to plan and conduct large projects, based on a systematic and evidence-based approach.
- have a thorough understanding of the tools, methods, and processes for project planning and control, especially to analyze and evaluate project status based on progress information.
- be able to analyze risk elements in projects and suggest how to deal with them. It will be necessary to be able to create an overview of different stakeholders' interests and responsibility in projects.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lecture per week, plus mandatory exercises. There may also be individual- and group-work with assignments and self-study activities, which could comprise elements of the exam curricula, even if participation is not compulsory. Students who do not participate in the activities are themselves responsible to acquire equivalent material and lessons learned.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Exercises have to be handed in by specified deadlines, after which hand-in is void and the exercise will not count as passed regardless. Exercises need to be carried out in the same semester as the examination.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator som kan inneholde data +	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
							generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
EMNE				VEKTINGSREDUKSJON				
IDA725 Project Management				7.5				

JUR710 Contract Law

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Georg Panzer

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Contract Law

Kursnavn på nynorsk: Contract Law

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

- Choice of Law and Lex Mercatoria
- UNIDROIT Principles of Commercial Contracts
- Contract negotiation
- Dispute resolution
- Service Level Agreements

Forventet læringsutbytte

After completing the course the student will have

- knowledge of key contractual terms
- knowledge of fundamental principles of International Commerce Law, especially Service Level Agreements
- basic negotiation skills with regard to complex commercial contracts and understandings of dispute resolution

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures per week.

Godkjent av: Turid Aarseth

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Two home assignments, whereof one must be passed before examination.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Printet version of UNIDROIT Principles of International Commercial Contracts without comments and glossary in mother tongue/Norwegian/English in paper version.

SØK712 Miljø og ressursøkonomi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Heidi Hogset

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: MSc in Economics and Business Administration

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Miljø og ressursøkonomi

Kursnavn på nynorsk: Miljø og ressursøkonomi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Bachelor i økonomi og administrasjon eller i regnskap og Revisjon eller tilsvarende

Emneinnhold

Blant emnene som blir dekket er:

- beskrivelse av markedssvikt i utnyttelsen av naturressurser
- analyse av mulige markedsinngrep for å kompensere for markedssvikt
- optimal utnyttelse av fornybare og betinget fornybare naturressurser
- optimal utnyttelse av ikke-fornybare naturressurser
- optimale utslipp av skadelige stoffer
- eksterne effekter
- verdsetting av miljøgoder

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne identifisere sentrale miljøproblemer og beskrive og diskutere aktuelle tiltak, og kunne gi eksempler på konkrete politiske prosesser og reguleringsregimer knyttet til disse
- kunne diskutere fordeler og ulemper ved ulike reguleringsregimer anvendt på miljøproblemer ut fra mikroøkonomisk teori
- ha trening i akademisk skriving knyttet til et obligatorisk essay, skrevet under veiledning

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40	Obligatorisk innlevering som teller 40% ved sluttvurdering	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60	Blir sannsynligvis gjennomført digitalt.	Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

TRA700 Transportation Infrastructure Assessment

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Johan Holmgren

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Transportation Infrastructure Assessment

Kursnavn på nynorsk: Transportation Infrastructure Assessment

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Same as the requirements for the MSc Logistics program. A background in Microeconomics and Transport Economics is recommended.

Emneinnhold

The need for an analytical approach to project selection of infrastructure projects. The use of EIA for different parts of the transport sector. The role of EIA in the planning process, with focus on international practice. Presentation and analysis of different cases. Key issues will comprise the measurement of consumer and producer surplus, discounting and interest rates, market imperfections, external economic effects, common goods, the efficiency and equity problem, qualitative elements and critique of the EIA concept.

Forventet læringsutbytte

The successful candidate should have achieved advanced knowledge about theory and methods for EIA of transport infrastructure, with main emphasis on cost-benefit analysis. The candidate also should have:

- Obtained a good overview of the theoretical foundation for cost-benefit analysis.
- Obtained knowledge about the regulatory and planning framework within which these analyses are made, with focus on current international practice.
- Obtained knowledge to use analytical models and calculations to carry out case studies.
- Obtained knowledge about the strengths and weaknesses of this analytical framework.
- Obtained in-depth knowledge about one selected aspect from the course as a topic for the essay
- Improved his/her analytical and writing abilities through the process of assignment writing

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-4 hours of lectures week

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator med tomt minne	
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	40	An assignment on a selected topic related to the course counts 40% of the final grade. The assignment is normally to be written by two or three students together, and only one common grade is given to the group assignment	Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator med tomt minne	

LOG904 Seminars in Logistics

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Berit Iren Helgheim

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Seminars in Logistics

Kursnavn på nynorsk: Seminars in Logistics

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Emneinnhold

There are two types of seminars. Some cover themes that are important to logistics, but that for some reason have not been covered in other courses. Other seminars are very specialized, covering theoretical or practical aspects of themes already well covered in other courses. This way the seminar series brings both depth and width to the student's knowledge.

Examples of possible topics in this seminar:

- Optimization models
- Business games
- Cross cultural management
- Port logistics
- Product variety
- Productivity analysis
- Distribution management
- Scheduling models and algorithms

Basically the students can choose any seminars freely with two exceptions. The first exception is a seminar called "Research Design" – LOG904-101. The second one is the so called proposal.

The proposal is a draft for the master thesis and there will be no instructions or lectures given for this, but the students should work in close cooperation with their supervisors. The proposal gives 5 study points. "Proposal" includes the preparation and presentation (written and oral) of a proposal for the actual thesis to be done in Semester 4. The seminar "Proposal" will always be at the end of LOG904. However, the students are expected to spend all the time not spent on seminars on the preparation of their proposal and thesis. Hence, from a practical viewpoint, the proposal covers a substantial part of the third semester. These two seminars related to the master theses are only open to ordinary master degree students.

Note: No other courses can usually be taken during autumns when following LOG904 to a full extent.

For exchange students it will be possible to follow individual seminars covering part of the semester with less than 30 ECTS or the whole semester with 30 ECTS. Students at the Master program in Master in Change and Management may take individual seminars. The exact program for the seminar series will normally be available before semester start at the [MSc in Logistics home page](#)

Credits

Each seminar gives 2.5 study points per week with the exception of the proposal. Hence, each student must take seminars during 10 weeks. In addition the proposal gives 5 study points, all together 30 study points.

The head of the study program will, together with staff members, recommend blocks of seminars for different groups of students. Some seminars may also be blocked for some student groups depending on their back ground from the first year program. This information will be given in the beginning of the third semester or as soon as the seminars are decided.

Forventet læringsutbytte

After finishing the seminar series, the students will have gained a broader and deeper level of skills and understanding in several subject areas relevant to logistics and supply chain management. On top of the background established through the completion of the first year of the MSc program in logistics, the seminar series will provide additional theoretical and technical capabilities that will help the students in the research process for the master thesis.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Each seminar is usually taught Monday to Friday in one week or some seminars run for two weeks in a row or with some weeks in between the two weeks. Usually the instruction will be a mix of lectures, assignments, group work and discussions. Attendance is mandatory to all classes.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Annen vurderingsform,	-	-		Bokstavkarakter (A - F)		The method of evaluation may vary from	Egen liste. Se under	Various on the different seminars.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
definer i kommentarfelt						seminar to seminar, but a letter grade or pass/fail will be given for each seminar. The method used within a given seminar will be announced at the start of the week		

LOG711 Supply Chain Management 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Falko Müller

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Supply Chain Management 1

Kursnavn på nynorsk: Supply Chain Management 1

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Equivalent to requirements for the MSc programme in Logistics.

(Norske studenter uten forkunnskaper i grunnleggende aspekter av SCM/OM anbefales å gjøre seg vant med "SCM200 - Kompendium 2018" som er tilgjengelig på <http://himoldex.no/emne/scm200-lager-og-produksjonsplanlegging>.)

Emneinnhold

The course presents a broad scope of issues within supply chain management. Standard OM-principles/models/theories form the basis of the course. We discuss how those principles/models/theories can be adopted/extended for the use in a supply-chain setting. The focus of the course is put on the inter-organizational aspect of SCM and its management approaches.

Topics covered (excerpt):

- generic supply chain strategies and related concepts
- information sharing and coordination in SCs
- material flow, queuing theory and capacity management
- multi-echelon inventory planning/management
- dynamics and complexity in SCs
- supply chain network design
- supply chain risk management
- 'Circular economy', 'SCM and Big Data' (intended guest lectures)

The students will be introduced to a mixture of qualitative and quantitative methods/models/problems. The latter includes e.g. facility location problems (WLP, gravity model), deterministic/stochastic inventory models and lot-sizing problem algorithms/heuristics.

Forventet læringsutbytte

The successful candidate will have:

- obtained a good overview of chances and challenges related to the management of SCs in an inter-organizational context
- gained a thorough knowledge about relevant management techniques/strategies in manufacturing and service supply chains
- obtained knowledge about state of the art research problems/industry initiatives as subject to guest lectures
- gained first insights in how to improve her/his analytical and writing skills through the interactive process of preparing her/his home-assignment

Arbeids- og læringsaktiviteter

Three hours of lectures per week, one hour of exercises per week as 'organized activities'. Successful students will on average need approximately ten more hours per week for supplementary activities such as preparations/follow-ups, readings, homework, assignment and final exam preps.

(A two-day weekend seminar will be arranged in late November for long-distance learners. Participation is voluntary. The aim of the seminar is to address specific questions/problems of students unable to attend regular classes/exercise sessions in Molde.)

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
							morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

SCM702 Purchasing and Supply Theory

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Arnt Buvik

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Purchasing and Supply Theory

Kursnavn på nynorsk: Purchasing and Supply Theory

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Same as acceptance to the MSc program in logistics.

Forkunnskapskrav

No specific requirements.

Emneinnhold

The course presents a broad scope of issues within purchasing and inter-organizational theory:

- industrial buying behaviour
- supply chain management
- transaction costs theory
- principal-agent theory
- resource-dependence theory
- relational contracting theory

Participation of students through questions and comments in the classroom is important and recommended for enforced learning and making a good atmosphere of learning in the classroom.

The relationship between relevant purchasing and supply theories and the analysis of purchasing and supply problems is an important issue and the course aims at improving the students' ability to apply relevant theory in their master theses.

Forventet læringsutbytte

After having completed the course, the candidate should:

- have knowledge about purchasing and inter-organizational theory and the organization of business-to-business relationships upstream.
- have insight and knowledge about current theory and literature within the purchasing and supply field and
- know how purchasing firms are to perform economic transactions with their suppliers and will elaborate the conditions for efficient organization of supplier-buyer relationships.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures per week

Evaluering

A written exam of four hours duration in the end of the semester.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator som kan inneholde data + generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

Master i økonomi og administrasjon (siviløkonom)

Fakta om programmet

Studiepoeng: 120

Varighet: 4 semester

Studiemodus: Heltid

Stuedsted: Molde

Studienivå: 2. syklus (master)

Kull: 2017

Studieprogram: MSc in Economics and Business Administration

Fakultet: Økonomi

Studieplanansvarlig: Heidi Hogset, Knut Peder Heen

Informasjon om studiet

Masterstudiet i økonomi og administrasjon er et toårig fulltidsstudium (120 studiepoeng), hvorav 90 studiepoeng er kursdel og 30 studiepoeng er et selvstendig arbeid (masteroppgave). Hovedprofilen i studiet er *økonomisk analyse*, som omfatter følgende hovedtemaer:

- Finansiell økonomi
- Økonomisk styring
- Samfunnsøkonomi

Innen disse tre fagtemaene vil det gis grunnlag for spesialisering samtidig som faglige koblinger synliggjøres. Innenfor finansiell økonomi tilbys undervisning innen temaer som finansieringsteori, risikostyring, verdsettelse, finansielle institusjoner og internasjonal finansiering. Disse temaene inngår i regulære emner som danner en naturlig progresjon fra 1. til 2. året i masterstudiet. Innen samfunnsøkonomi vil det gis emner innen klassisk (internasjonal) makroteori, samfunnsøkonomisk analyse, næringsøkonomi og internasjonal handel. Andre aktuelle emner som kan inngå som valgmenne er arbeidsmarkedsøkonomi og anbud og auksjoner. Fordypning skal være mulig innen både mikro- og makroøkonomiske temaområder, samtidig som bredden i samfunnsøkonomi blir belyst. I tillegg til obligatoriske emner i metode innen matematikk/statistikk og forskningsmetoder, vil høyskolen kunne tilby avanserte valgmenne i metode innen matematikk, statistikk, og økonometri ved bruk av personell både internt og fra samarbeidende institusjoner i inn- og utland.

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført utdanning:

Kunnskaper

- ha spesialisert innsikt og kunnskap om de fagene som inngår i studiets hovedprofil og avansert kunnskap innenfor minst en av studiets støtteprofiler
- ha avansert kunnskap om hvordan verdiskapningen i en bedrift måles, analyseres og styres
- ha inngående kunnskap og forståelse av en rekke kvantitative analysemetoder tilpasset problemstillinger innen finans og risikostyring, og forståelse for deres sterke og svake sider
- ha inngående kunnskap og forståelse om samfunnsøkonomiske analysemetoder og om årsakssammenhenger for den internasjonale økonomiske utviklingen
- kunne anvende sin kompetanse på nye områder innenfor studiets hovedprofil og kan analysere faglige problemstillinger innenfor fagenes historie, tradisjoner og plass i samfunnet
- ha kunnskap i bruk av statistiske metoder, modeller og behandling av kvantitative data i forskningsprosessen og kan relatere problemstilling, kontekst og datagrunnlag til metodevalg

Ferdigheter

- anvende eksisterende teorier, statistiske, økonometriske og samfunnsvitenskapelige metoder og fortolkninger innenfor finans, økonomistyring og samfunnsøkonomi
- arbeide selvstendig med analyse av komplekse og omfattende problemstillinger for selskaper og deler av selskaper
- foreta verdisseting og risikovurdering av ulike aktiva og foreta investerings- og finansieringsbeslutninger
- foreta analyse av eksisterende teorier, metoder og fortolkninger knyttet til markedslikevekter, og på en selvstendig måte bruke relevante metoder og faglig forskning for å identifisere mulig potensial for økt samfunnsøkonomisk effektivitet
- gjennomføre et selvstendig prosjekt for analyse av samfunnsøkonomisk lønnsomhet og forholde seg kritisk til ulike informasjonskilder og anvende disse til å strukturere og formulere faglige resonneringer knyttet til nasjonal og internasjonal økonomi
- redegjøre selvstendig og avgrenset for utviklingsmessige og etiske problemstillinger som følge av økonomisk virksomhet

Generell kompetanse

- analysere relevante fag-, yrkes- og forskningsetiske problemstillinger
- anvende sine kunnskaper og ferdigheter på nye områder innenfor studiets hovedprofil for å gjennomføre avanserte arbeidsoppgaver og prosjekter
- formidle omfattende selvstendig arbeid både skriftlig og muntlig og beherske fagområdenes uttrykksformer
- kommunisere om faglige problemstillinger, analyser og konklusjoner innenfor fagprofilen både med spesialister og til allmennheten
- bidra aktivt til nytenkning i innovasjons- og endringsprosesser i virksomheter

Målgruppe

Studiet retter seg mot kandidater med bachelorgrad eller tilsvarende utdanning innen økonomisk/administrative fag.

Opptakskrav og rangering

Bachelor i økonomi og administrasjon (øk/adm) eller tilsvarende norsk eller utenlandsk 3-årig høyere utdanning innen økonomi og administrasjon med karaktersnitt C eller bedre. Utdanningen som utgjør opptaksgrunnlaget må ha et innhold som oppfyller kravene til Nasjonalt råd for økonomisk/administrativ utdanning, noe som innebærer at minst 120 studiepoeng skal være innenfor de økonomisk/administrative fagområdene bedriftsøkonomiske, administrasjon, samfunnsøkonomi og metode, med følgende minimumskrav:

- bedriftsøkonomi: 30 stp
- administrasjon: 25 stp
- samfunnsøkonomi: 15 stp
- metode: 20 stp

Arbeidsformer

Undervisningen er basert på vanlige forelesninger, organisert arbeid med konkrete oppgaver (individuaelt og i grupper) med veiledning og selvstudium. Enkelte emner har obligatorisk arbeidskrav (innleveringer) som må være godkjent for å få adgang til eksamen. Forventet arbeidsinnsats er 40 timer per uke. Studiet er ikke tilrettelagt for fjernundervisning.

Eksamen og vurderingsformer

Evalueringsformene vil være skriftlig individuell skoleeksamen, innleveringer/essays eller hjemmeksamen. I de fleste emner benyttes bokstavkarakterer (A-F).

Krav til studiepoengprogresjon

Studenter som i løpet av et studieår oppnår mindre enn 25 % av normert studieprogresjon, mister normalt retten til å fortsette på studiet og får status som emnestudent.

Internasjonalisering

Deler av studiet kan tas ved utenlandske institusjoner. Det er spesielt lagt til rette for at 2. semester kan benyttes til utveksling. Høgskolen i Molde har inngått studentutvekslingsavtale med

- Aarhus Universitet, Institutt for økonomi, Danmark
- North-West University, Vaal Triangle Campus, Sør-Afrika
- University of Rijeka, Faculty of Economics, Kroatia

Videre studier

Utdanningen kvalifiserer for opptak til en rekke PhD studier i økonomi nasjonalt og internasjonalt. Studiet kvalifiserer også til opptak på PhD studiet i logistikk ved Høgskolen i Molde.

Oppbygning og sammensetning

Masterstudiet i økonomi og administrasjon er bygd opp etter NRØA's plan for et toårig masterstudium (120 studiepoeng). Denne planen setter følgende krav til studiet:

- en hovedprofil (major) på minst 30 studiepoeng (kursdel) samt metodefag
- et støtteområde (minor /økonomisk administrative valgfag) på mellom 20 og 30 studiepoeng (breddekravet)
- et selvstendig arbeid (masteroppgave) innenfor hovedprofilen på 30 studiepoeng.

Hovedprofilen i det planlagte studiet er *økonomisk analyse* og det gis mulighet for å velge støtteprofiler innen *logistikk* og *organisasjon og ledelse*. I tillegg kommer metodefag. Hovedtemaene i økonomisk analyse vil utgjøre totalt 45 studiepoeng, hvor metodefag vil utgjøre 15 studiepoeng og støtte-/valgfag vil utgjøre 30 studiepoeng. Hovedprofilen økonomisk analyse består av bedriftsøkonomi (finansiell økonomi (15 stp.) og økonomisk styring (15 stp.)) og samfunnsøkonomi (15 stp.).

Master i økonomi og administrasjon (siviløkonom)

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR	2018 HØST	2019 VÅR
BØK705 Investering og finansiering	7.5			
BØK710 Operasjonsanalytiske emner	7.5			
LOG708 Applied Statistics	7.5			
SØK700 Internasjonal økonomisk utvikling		7.5		
ADM705 Research Methods and Proposal			7.5	
BØK711 Bedriftsøkonomisk analyse			7.5	
BØK730 Econometrics			7.5	
SØK701 Samfunnsøkonomiske lønnsomhetsberegninger			7.5	
BØK950 Masteroppgave				30
Valgemner - studiepoeng pr. semester	7.5	22.5		
Valgemner høst :				
ADM700 Globale endringer og organisasjoner	15			
ADM715 Essentials in organization and management	7.5			
ADM825 Special Issues in Organization and Management	7.5			
LOG711 Supply Chain Management 1	7.5			
LOG716 Mathematical Modelling in Logistics	7.5			
SØK710 Industrial Organization	7.5			
Valgemner -vår				
ADM815 Innovasjon		7.5		
ADM720 Ledelse av verdinettverk		15		
BØK717 Risikostyring og beslutninger under usikkerhet		7.5		
IBE700 Enterprise Resource Planning (ERP) with SAP		7.5		
LOG733 Exact Optimization Methods in Logistics		7.5		
LOG765 Project Planning and Control		7.5		
SØK712 Miljø og ressursøkonomi		7.5		
Sum (120 total)	30	30	30	30

BØK705 Investering og finansiering

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: MSc in Economics and Business Administration

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Asset Pricing and Corporate Finance

Kursnavn på nynorsk: Investering og finansiering

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Bachelorgrad i økonomi og administrasjon

Spesielt emnet Finansiell- og økonomisk styring (BØK300 ved Høgskolen i Molde) i NRØA's plan for Bachelorgrad i økonomi og administrasjon

Emneinnhold

- sparing, investering, og risiko-aversjon
- verdsettelse av finansielle eiendeler (CAPM, APT, Fama-French, opsjonsprising)
- verdsettelse av realkapital og realopsjoner
- kapitalstruktur og dividende politikk (Modigliani-Miller)
- moralsk hasard, adverse-selection, corporate governance, og markedet for selskapskontroll
- fusjoner og oppkjøp
- empiriske analyser i ulike kurstemaer behandles underveis i kurset

Forventet læringsutbytte

Emnets formål er å utvide kandidatens innsikt fra bachelor studiet i økonomi og administrasjon. Det er spesielt langs to dimensjoner kandidatens innsikt utvides. Innen investering kommer arbitrasjeringsteori inn med full tyngde. Innen finansiering kommer spillteoretiske modeller inn med full tyngde. Arbitrasjeringsteorien anvendes både på finansielle investeringer (derivater) og real investeringer (real opsjoner). Spillteoretiske modeller med asymmetrisk informasjon brukes for å kaste lys på konflikter mellom eiere, ledelse og kreditorer. Etter avsluttet emne skal studenten kunne verdsette enkeltprosjekter, selskaper, og derivater. Studenten skal også kunne vurdere styrker og svakheter ved ulike finansieringsvalg (gjeld vs. EK) både i tilfeller med symmetrisk og asymmetrisk informasjon.

Studenten skal etter fullført emne:

- forstå hvordan avkastning og risiko påvirker sparing og investering
- forstå og kunne benytte kapitalverdimodellen til å beregne kapitalens alternativkostnad
- forstå og kunne benytte arbitrasjeargumenter for verdsettelse av både finansielle eiendeler og prosjekt
- forstå og kunne vurdere fordeler og ulemper med gjeldsfinansiering i et aksjeselskap
- forstå hvordan utbyttepolitikken påvirker verdien av en aksje
- kunne vurdere hvordan asymmetrisk informasjon kan skape interessekonflikter mellom eier og leder, eier og kreditor, og hvordan disse interessekonfliktene kan løses
- forstå hvordan markedet for selskapskontroll fungerer
- forstå hvordan fusjoner og oppkjøp kan være verdiskapende og verdireducerende

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesning per uke.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK710 Operasjonsanalytiske emner

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Rasmus Rasmussen

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: MSc in Economics and Business Administration

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Operasjonsanalytiske emner

Kursnavn på nynorsk: Operasjonsanalytiske emner

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Bachelor i Økonomi og administrasjon eller bachelor i Regnskap og Revisjon eller tilsvarende

Emneinnhold

Aktuelle temaer med anvendelse i bedriftsøkonomiske beslutningsproblemer er:

- lineær programmering, nettverksmodeller, heltallsprogrammering, målprogrammering
- ikke-lineær programmering
- regresjon
- prediksjon
- simulering
- beslutninger under usikkerhet, verdi av tilleggsinformasjon
- spillteori
- dynamisk programmering

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 x 2 timer forelesning per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	4	4	4 obligatoriske individuelle innleveringer som alle må være godkjent. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Laboratoriearbeid			1 t øvelse på datalab per uke, obligatorisk deltagelse på minst 75% av øvelsetimene.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
-	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	6 timers skriftlig eksamen (100%), med PC som nødvendig hjelpemiddel.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	

LOG708 Applied Statistics with SPSS

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Halvard Arntzen

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Applied Statistics with SPSS

Kursnavn på nynorsk: Applied Statistics

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

A standard bachelor's level course in statistics is considered a highly recommended prerequisite.

Emneinnhold

Random variables and probability distributions. Samples and populations, estimation and inference. Confidence intervals. Testing of statistical hypotheses. Significance levels and P - values.

Methods: T – tests, Z – test for proportions, basic regression analysis, nonlinear regression models, simple forecasting. Other statistical methods may also be treated.

SPSS: Managing data, descriptive statistics, performing analyzes, interpreting output.

Forventet læringsutbytte

After finishing the course, the students should have knowledge and skills enabling them to do simple practical empirical work, using software tools, e.g. SPSS. Specifically, the students should be able to

- use basic probability distributions for simple modeling and to find probabilities and moments
- use statistical software (SPSS) to effectively organize and present information extracted from data
- compute confidence intervals for central population parameters such as means, variances and proportions
- perform tests of statistical hypotheses regarding central population parameters
- perform simple and multiple regression analysis with statistical software
- give practical interpretations and present the results of statistical analyses in nontechnical terms

Arbeids- og læringsaktiviteter

Two hours of lectures per week, two hours of exercises per week

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	3	3	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	Kompendium: Log 708 Applied Statistics with SPSS. Kalkulator (A+KD) Ordbok i papirformat.

SØK700 Internasjonal økonomi og globalisering

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Heidi Hogset

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: MSc in Economics and Business Administration

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: International Economic Development

Kursnavn på nynorsk: Internasjonal økonomisk utvikling

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Bachelor i økonomi og administrasjon, bachelor i regnskap og revisjon, eller tilsvarende

Emneinnhold

Emnet omhandler bl.a. følgende emner:

- vekstteorier
- handelsteori
- fattigdom og ulikhet
- den demografiske utfordringen
- strukturell transformasjon og urbanisering
- landbrukets betydning for utvikling og miljø
- forholdet mellom miljø og utvikling

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne benytte avanserte analytiske modeller til å forklare årsakssammenhenger for den internasjonale økonomiske utviklingen
- kunne identifiserer vinnere og tapere ved økt økonomisk integrering
- kunne drøfte ulike nasjonale strategier for utvikling og handel

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEM
Skoleeksamen	Individuell	2	timer	Bokstavkarakter (A - F)	33	2 timers skriftlig midtermeksamen (teller 33%). Vil sannsynligvis bli gjennomført som en digital eksamen.	Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	67	4 t skriftlig slutteksamen (teller 67 %). Vil sannsynligvis bli gjennomført som en digital eksamen.	Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM705 Research Methods and Proposal

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Heidi Hogset

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Research methods and proposal

Kursnavn på nynorsk: Research methods and proposal

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Fullført første året av masterstudiet i økonomi og administrasjon

Emneinnhold

Kurset vil dekke følgende emner:

- hvordan skrive en vitenskapelig oppgave/ rapport
- litteraturreferanser
- metodelære
- naturlige eksperiment
- vitenskapsfilosofi
- eksempler på tema for en masteroppgave i økonomi og administrasjon

Forventet læringsutbytte

After completing the course, the successful student should:

- Understand how economic research is conducted and presented, both orally and in writing
- Understand methodological issues and related philosophy of science
- Understand requirements and suitable topic for a master thesis

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning hver uke. Veiledning av proposalskriving

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Muntlig fremlegg	1	1	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Gruppe		semester	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

BØK711 Bedriftsøkonomisk analyse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Rasmus Rasmussen

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: MSc in Economics and Business Administration

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Bedriftsøkonomisk analyse

Kursnavn på nynorsk: Bedriftsøkonomisk analyse

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Obligatoriske emner (spesielt BØK710 Operasjonsanalyse) fra første semester i MSc studiet i økonomi og administrasjon

Emneinnhold

Emnet er en videreføring av de obligatoriske emnene i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon, spesielt de bedriftsøkonomiske emnene. Det vil være en hyppig bruk av oppgaver og større cases. Det legges stor vekt på å kunne omformulere ustrukturerte problemsituasjoner til mulige handlingsplaner, samt å optimalisere disse.

Følgende temaer kan være aktuelle:

- usikkerhet: Nullpunktanalyser og simulering
- relevante kostnader: Matematisk programmering og planlegging
- kostnadsestimering og regresjon
- kostnadsanalyse og prissetting
- kostnadsfordeling: Serviceavdelinger, felleskostnader
- kostnadskontroll og avviksanalyse
- divisjonalisering og internprising
- styring av desentraliserte enheter

Forventet læringsutbytte

Dette kurset tar for seg ulike komplekse problemstillinger knyttet til styring av både små og store foretak. Kurset har som formål å integrere viktige kunnskapselementer fra tidligere emner i bedriftsøkonomi og mikroøkonomi, og oppøve evnene til å analysere bedriftenes tilpasningsproblemer, og å løse disse. Kurset vil i utstrakt grad benytte case for å lære å omsette avansert teori til praksis. Her vil bruk av operasjonsanalytiske verktøy inngå, idet det forventes at studentene skal kunne anvende ulike avanserte operasjonsanalytiske verktøy, og evaluere og presentere ulike alternative løsninger.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke, med mulighet for ekstra lab-øvelser på PC enkelte uker

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Annet - spesifiser i kommentarfeltet			Obligatoriske innleveringer kan være aktuelle.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
-	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	6 t skriftlig slutteksamen (100 %), med PC som nødvendig hjelpemiddel	Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	

BØK730 Econometrics

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Halvard Arntzen

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: MSc in Economics and Business Administration

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Econometrics

Kursnavn på nynorsk: Econometrics

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Bachelor i økonomi og administrasjon eller tilsvarende samt emnet LOG 708 Applied Statistics with SPSS eller tilsvarende.

Emneinnhold

- Review of probability distributions, random variables, and statistical inference
- Linear regression models
- Challenges in using classical linear regression models with data and questions from economics
- Time Series Models
- Simple Panel Data Methods
- Simultaneous Equations Models
- Limited dependent variable methods

Forventet læringsutbytte

After completion of the course, students should:

- Have a good knowledge of basic econometrics and statistical methods as a scientific tool in the analysis of practical economic problems
- Be familiar with the basic methods of regression analysis as well as the main challenges in applying such to economic questions
- Be able to specify and estimate appropriate econometric models to test their research questions
- Be able to interpret and understand estimation results
- Detect and correct common statistical problems in economic data and models

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke samt 2 timer øvinger

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske innleveringer i kurset

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Annen vurderingsform, definer i kommentarfelt	Individuell		timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	Vurderingsform kan være skriftlig eller muntlig sluttexamen. Vurderingsform avgjøres tidlig i semesteret.	-	

SØK701 Samfunnsøkonomiske lønnsomhetsberegninger

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Johan Holmgren

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: MSc in Economics and Business Administration

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Samfunnsøkonomiske lønnsomhetsberegninger

Kursnavn på nynorsk: Samfunnsøkonomiske lønnsomhetsberegninger

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Bachelor i økonomi og administrasjon eller regnskap og revisjon eller tilsvarende

Emneinnhold

Det er et økende behov for kunnskap knyttet til å kunne velge ut gode prosjekter innenfor knappe offentlige budsjetter. Metoden er også egnet for prosjektanalyser innen næringslivet. Nytte-kostnadsanalyser er en mye brukt metode for å kunne beregne samfunnsøkonomisk lønnsomhet for prosjekter innenfor flere deler av samfunnslivet. Metoden har lange tradisjoner innenfor analyser av transportinfrastruktur (veger, jernbane, luft- og sjøtransport), men har i stigende grad blitt tatt i bruk i samfunnsøkonomiske analyser knyttet til eksempelvis miljø, helse, olje/gass og kultur. Kurset vil dekke grunnleggende teoretiske og metodisk/empiriske forhold, og flere case vil bli benyttet for å anskueliggjøre temaet. Alternative analyseteknikker, som multikriterieanalyse, vil også bli omtalt.

Av emner som vil bli dekket kan nevnes: Mål på konsument- og produsentoverskudd, diskontering, alternativkostbegrepet, imperfekte markeder, eksterne effekter, kollektive goder, avveining mellom effektivitet og fordeling, ikke-markedsomsatte goder samt kritikk av metoden.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne redegjøre for det teoretiske fundamentet bak samfunnsøkonomiske lønnsomhetsberegninger
- kunne benytte enkle analytiske modeller og regnemodeller for å kunne gjennomføre slike beregninger
- ha innsikt i metodenes styrker og svakheter

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEN
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40	1 obligatorisk innlevering og den er tellende(40%) til endelig eksamenskarakter	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60	4 t skriftlig eksamen (teller 60 %).	Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK950 Masteroppgave

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: MSc in Economics and Business Administration

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Masteroppgave

Kursnavn på nynorsk: Masteroppgave

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Forkunnskapskrav

Gjennomført emner tilsvarende 1. til 3. semester i Master i Økonomi og Administrasjon ved Høgskolen i Molde.

Masteroppgaven forutsetter godkjent proposal, som studentene skriver i emnet ADM705 Research Methods and Proposal.

Emneinnhold

Før studentene kan begynne på en masteroppgave må det foreligge et godkjent proposal som skal inneholde en beskrivelse av tema, problemstilling, litteratur og metode for masteroppgaven. Proposal skal foreligge som en skriftlig rapport og skal presenteres muntlig. Proposal utvikles i løpet av 3. semester og skal godkjennes av veileder.

Hensikten med proposal er at man skal komme raskt i gang med arbeidet med masteroppgaven. Dette er en form vi har gode erfaringer med fra andre masterstudier ved høgskolen. ADM705 Research Methods and Proposal i 3. semester er spesielt tilrettelagt for at studentene skal få en ryddig og god inngang til masteroppgaven i økonomi og administrasjon.

Masteroppgaven er på 30 studiepoeng og kan være knyttet til en konkret problemstilling i en virksomhet, eller være basert på en teoretisk eller metodisk problemstilling innen hovedprofilen i studiet. Masteroppgaven skal gi grunnlag for å anvende teorier og metoder som er behandlet i studiet og skal gi mulighet for å fordype seg i konkrete og forskningsbaserte problemstillinger. Oppgaven skal være en vitenskapelig avhandling og skal oppfylle forskningsetiske krav til bruk av tilgjengelige forskningsresultater og kildereferanser, kombinert med egen fordypning og refleksjon. Oppgaven skal videre dokumentere at studentene behersker aktuelle metoder og teknikker. Inntil to studenter kan skrive en masteroppgave sammen. Masteroppgaven representerer slutten av studiet og skal normalt gjennomføres i 4. semester.

I løpet av semesteret skal det være to muntlige presentasjoner av framdriften. En presentasjon i midten av februar, og en presentasjon i slutten av april. Formålet med presentasjonene er å gi studentene trening i å presentere fagrapporter muntlig samt å sikre at framdriften er tilpasset innleveringsdatoen. Presentasjonene fungerer også som et møtested hvor studentene kan lære av hverandre. Ofte kan samme metode overføres til andre problemstillinger.

Forventet læringsutbytte

I studiet legges det vekt på at studentene skal læres opp til å stille spørsmål, reflektere og øve opp evne til kritisk tenkning. Dette gjør en ved å aktivisere studentene i forelesninger, jobbe med gruppearbeid og ved å ha studentpresentasjoner der studenter enkeltvis eller i grupper fremlegger resultat fra sine arbeider. Endelig skal studiet skape et godt og bredt grunnlag for senere læring og framgang, både i arbeidslivet og i et eventuelt senere ph.d-studium.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Veiledning

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Seminar-/samlingsdeltagelse	2	2	Det er obligatorisk oppmøte på de to studentpresentasjonene.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	100	Bokstavkarakter med basis i skriftlig rapport.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

ADM700 Globale endringer og organisasjoner

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Lars Magne Rønhovde

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Globale endringer og organisasjoner

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

- globalisering og hvordan det påvirker forholdet mellom politikk og økonomi
- finansiell globalisering og krise
- hvordan forstå organisasjoner i den globaliserte økonomien. Økonomisk organisasjonsteori i spenningen mellom det instrumentelle og det institusjonelle
- endringer i samfunnsformer, organisasjonsformer og ledelsesformer. Nye reguleringsregimer
- globalisering og velferdspolitiske utfordringer

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha innsikt i sammenhengen mellom samfunnsmessige endringer, politikk og endringer i organisasjoner og institusjoner i samfunnet.
- ha utviklet evner til selv å reflektere kritisk over sammenhengen mellom endringer på makro- og mikronivå i samfunnet og slik gjøre studentene i stand til å bruke denne innsikten analytisk i en praktisk samfunnsmessig sammenheng, for eksempel i forbindelse med organisatoriske utfordringer og endringer.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlinger: 2 dager med konsentrert undervisning i form av forelesninger og gruppearbeid 6 ganger i løpet av semesteret.

Godkjent av: Turid Aarseth

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	

ADM715 Essentials in organization and management

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Emneansvarlig: Lise Lillebrygfjeld Halse

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Essentials in organization and management

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

- Introduction to central debates in organization and management theories
- Introduction to key management concepts and how to apply these in practice and in further studies

Students who already passed the examination in ADM900 will not obtain extra credits by taking ADM715 due to overlap.

Forventet læringsutbytte

Upon finishing the course students should have knowledge of the most essential debates in the field of organization and management science and be able to relate these to key management concepts. Based on this insight, students are expected to make their independent analyses of organization and management designs, systems and processes

Arbeids- og læringsaktiviteter

Seminars

Evaluering

Written school assessment. Individual 5 Hours. Letter (A - F). All printed and written supporting material

One group assignment (home) with presentation. Passed/not-passed. The assignments have to be delivered in full within a given deadline in order to be allowed to complete the final written exam.

Godkjent av: Turid Aarseth

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	One group assignment (home) with presentation. Passed/not-passed. The assignments have to be delivered in full within a given deadline in order to be allowed to complete the final written exam.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	

ADM825 Special Issues in Organization and Management

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Lise Lillebrygfeld Halse

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Special Issues in Organization and Management

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

Each seminar goes deep into a specific topic in organization or management theory.

Examples of possible topics:

- Organisations and Strategy: Theory and Practice
- Theories of Organizational Change
- Institutional Theories of Organization
- Organizational governance
- Globalization and the Circulation of Management Ideas
- Managing Innovation in a Digitized World

The exact program for the seminar series will normally be available before semester start.

Students who already passed the examination in ADM900 will not obtain extra credits by taking ADM825 due to overlap.

Forventet læringsutbytte

After finishing the seminar series, the students will have gained a broader and deeper level of skills and understanding in several fields of organization and management science. Based on the students previous knowledge within the field gained through ADM715, the seminar series provides additional and specialized theoretical and technical capabilities that will help the students in the research process for the master thesis.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Each seminar is usually taught Monday to Friday in one week or some seminars run for two weeks in a row or with some weeks in between the two weeks. Usually the instruction will be a mix of lectures, assignments, group work and discussions. Attendance is mandatory to all classes

Evaluering

The students shall submit an individual assignment for each seminar.

Godkjent av: Turid Aarseth

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Annen vurderingsform, definer i kommentarfelt	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	100	The method of evaluation may vary from seminar to seminar, but a letter grade or pass/fail will be given for each seminar. The method used within a given seminar will be announced at the start of the week.	-	

LOG711 Supply Chain Management 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Supply Chain Management 1

Kursnavn på nynorsk: Supply Chain Management 1

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Equivalent to requirements for the MSc programme in Logistics.

Emneinnhold

The course will cover core subjects dealing with supply chain management and management of different logistics processes within the organization. The students will learn theoretical skills in operations management focused on decisions made by upper level managers in an organization. Some special topics will be treated in case work and seminars. These can vary from year to year. Examples can be: The bull-whip effect, risk-pooling, green logistics, network design, theory of constraints, supply chains in service industry, governance of global value chains.

Forventet læringsutbytte

The main purpose of the course is to give the students intermediate knowledge in supply chain management (SCM), with an emphasis on terminology and basic decision problems. At the end of the course, the students should have an understanding of the most important elements in SCM in the manufacturing and service industries. They should also have an overview of the main elements in different supply chain strategies, and under what market conditions the different strategies are applicable.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures per week

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Øvelser	10	10	10 weekly (brief) home work sheets.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40	2 written assignments counting total 40 % of the final grade. The assignments have to be delivered in full within a given deadline in order to be allowed to complete the final written exam.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

LOG716 Mathematical Modelling in Logistics

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Irina Gribkovskaia

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Mathematical Modelling in Logistics

Kursnavn på nynorsk: Mathematical Modelling in Logistics

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

A quantitative background is required.

Emneinnhold

The mathematical models will be related to logistics problems taken from production planning, distribution planning, and combinations of these. The course also deals with logistic relations and the use of discrete variables in modelling. During this semester, the software programme, AMPL with CPLEX, will be used. The course is a combination of selected topics in logistics and an introduction to the use of software programmes.

Forventet læringsutbytte

After completing the course the student will

- become familiar with using software to solve linear models
- get experience and training in developing and solving mathematical models, and to analyze the result.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures per week plus exercises in computer class.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV		ANTALL ARBEIDSKRAV		PÅKREVDE ARBEIDSKRAV		KOMMENTAR		
Oppgave(r)						Several home assignments		
VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Muntlig skoleeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	100	Oral exam based on several home assignments and one case with presentation.	Egen liste. Se under	

SØK710 Industrial Organization

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Arnt Buvik

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Industrial Organization

Kursnavn på nynorsk: Industrial Organization

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Basic micro economics.

Emneinnhold

The course provides an introduction to game theory, which is applied to the study of strategic interaction among firms operating in imperfectly competitive markets.

Topics:

- Basic non-cooperative game theory
- Tactical decisions concerning what and how much to supply, what price to charge, including tacit collusion
- Strategic decisions in order to avoid or limit competition
- Advertising and R&D

Forventet læringsutbytte

The successful candidate will have:

- understanding of strategic interaction in the real markets like petroleum, energy, and maritime transportation.
- knowledge how to apply game theory to structure and analyse complex market interactions.
- analytical tools to work through case studies of the real Norwegian industrial companies using the market models from the course.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures per week.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	

ADM815 Innovasjon

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Dag Magne Berge

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

- teorier og studier om innovasjoner i bedrifter
- teorier om innovasjon og økonomisk utvikling
- teorier og studier om innovasjoner i nettverk og miljø av bedrifter, regioner og nasjoner
- teorier og studier om globalisering og innovasjon
- statens rolle i forhold til innovasjoner og innovative miljø

Forventet læringsutbytte

- beherske teorier om hva som kjennetegner innovative bedrifter og nettverk av bedrifter både mhp privat og offentlig sektor
- kunne drøfte innovasjonsprosesser og omstillinger kritisk i lys av samfunns- og økonomisk utvikling
- ha innsikt i forholdet mellom globalisering og innovasjon
- kunne anvende relevante teorier på empiriske studier av innovasjoner
- kunne bidra konstruktivt i innovasjoner og omstillinger i arbeidslivet

Arbeids- og læringsaktiviteter

6 dagssamlinger

Evaluering

Skoleeksamen

Godkjent av: Turid Aarseth

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM720 Ledelse av verdinettverk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Bjørn Guvåg

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: MSc in Economics and Business Administration

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Management of value systems

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

Verdikjeder er i virkeligheten verdinettverk og verdisystemer. Nettverk er komplekse sammenstillinger av delvis uavhengige men gjensidig avhengige organisasjoner. Forandring i nettverkene skjer hele tiden. Kreativitet og forandring er ønsket i enkelte perioder av en organisasjons utvikling, mens i andre perioder eller faser er det viktigere å prioritere struktur og resultat.

Den første del av emnet utfordrer studentene på ledelse og lederstiler. Studentene vil også lære at det er flere enn en virkelighet, og at den virkelighet vi som individer og organisasjoner som en sammenstilling av mange individer, kjenner den, er avhengig av en rekke ulike element.

Å utvikle relevante strategier i forskjellige utviklingssituasjoner krever en forståelse av de strukturer og prosesser som respektivt fremmer eller hindrer utvikling og suksess. Kunnskap og forståelse av overnevnte prosesser og element er en viktig premisse for effektivt og godt lederskap. Strategiske utfordringer vil på mange måter være en kontinuerlig omstrukturering og integrering av organisasjoner.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- vite hvordan man kan forstå og reflektere over forretningsutvikling og ledelse i dag
- vite hvordan man kan spille i rolle i omstrukturering av verdikjeder, nettverk og verdisystemer
- vite behovet for og forstå hvilke typer ledelse det er behov for i ulike faser av en bedrifts utviklingssyklus og lære om egen personlighet og lederstil.

Hovedhensikten med emnet er å gi studentene innsikt i prosesser og strukturelle arrangement i organisasjoner som fremmer vekst og utvikling og hvilke som påvirker stagnasjon og kriser, og hva som kan gjøres med det.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPE
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40	To hjemmeeksamener (case) i grupper fra 2-4 studenter som hver seg teller 20% (tilsammen 40% av totalkarakteren)	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

BØK717 Risikostyring og beslutninger under usikkerhet

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Rasmus Rasmussen

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: MSc in Economics and Business Administration

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Fullført Bachelor i Økonomi og Administrasjon, og BØK705 Investering og Finansiering samt BØK710 Operasjonsanalytiske emner, fra Master i økonomi og administrasjon.

Emneinnhold

Emnet vil dekke usikkerhet i planlegging fra ulike synsvinkler. Eksempler på aktuelle tema er:

1. introduksjon til beslutninger under usikkerhet
2. investeringsteori under usikkerhet
3. real-opsjoner for å verdsette investeringer
4. stokastiske prosesser
5. dynamisk programmering under usikkerhet
6. timing av investeringer
7. prosjektevaluering
8. bransjerisiko
9. finansielle instrumenter
10. renterisiko, kredittisiko,

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne :

- ha kunnskap om hvordan ulike fagområder behandler usikkerhet knyttet til beslutninger i fremtid. Herunder usikkerhet i priser, volum og etterspørsel, samt produksjons- og leveringstider. Usikkerhet skal beskrives både med kvantitative og kvalitative metoder
- emnet skal også gi innsikt i finansielle markeder, anvendelse av opsjoner og andre derivater og praktisk sikringshandel i finansielle markeder.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning pr. uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Det blir 2 skriftlige innleveringer i løpet av semesteret. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
-	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	PC som nødvendig hjelpemiddel	Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	

IBE700 Enterprise Resource Planning (ERP) with SAP

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Bjørn Jæger

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Enterprise Resource Planning (ERP) with SAP

Kursnavn på nynorsk: Enterprise Resource Planning (ERP) with SAP

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Maksimum antall studenter: 49

Emneinnhold

The development of ERP-systems over the last decades has been one of the key advancements in organizations' use of information technology. An ERP-system supports and automates business processes across functional areas by integrating the organization's functional areas, and sharing information across the organization in real time. This course is a practical hands-on course giving an introduction to how business processes are executed with the support of an ERP system. Students will use a commercially available ERP-system (SAP) to build an understanding of the functional capabilities of such systems. Students will participate in two role plays. One address the operation of a global supply chain spanning several companies, while in the other role play students act as sellers and buyers of an ERP system for a company.

Forventet læringsutbytte

Students will get:

- practical skills in operation of the SAP ERP-system modules; Material Management, Sales and Distribution, Production Planning and Financial Accounting
- theoretical knowledge of; business processes, business process modeling and the history and evolution of ERP systems
- an understanding of how ERP- systems support and automate business processes

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures and guided exercises per week. Some weeks will be planned for more intensive hands-on training.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Annet - spesifiser i kommentarfeltet			Presence in 80 % of the lectures is required. All exercises are mandatory.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

LOG733 Exact Optimization Methods in Logistics

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Lars Magnus Hvattum

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Erfaringsbasert master i logistikk

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Exact Optimization Methods in Logistics

Kursnavn på nynorsk: Exact Optimization Methods in Logistics

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

LOG716 Mathematical Modelling in logistics is highly recommended. Some mathematical or quantitative background is needed.

Emneinnhold

The course will mainly focus on solving problems from logistics formulated as deterministic optimization models. Examples of problems include production problems, shortest path and knapsack problems. Modeling will be covered only briefly, as this is supposed to be known in advance. Problems treated include Linear Programming (LP) problems and Discrete Optimization problems. Emphasis will be put on the Simplex algorithm for Linear Programming and Branch and Bound search for discrete problems, but dynamic programming and other solution methods will also be treated.

Forventet læringsutbytte

After having completed the course, the students should be able to:

- Represent and solve linear programming problems with two variables using the graphical method
- Execute the simplex algorithm in tabular form to solve linear programming problems
- Find the dual of a linear programming problem, and explain the relationships between the primal and the dual
- Use the dual simplex method to solve linear programming problems and explain its relationship to the primal simplex method
- Solve integer programming problems and binary integer programming problems using branch-and-bound with LP-relaxations being solved using the (dual) simplex method
- Generate Gomory cuts and solve integer programming problems using a cutting plane algorithm
- Formulate and solve deterministic problems using dynamic programming

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures per week.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	There will be two mandatory assignments, both needs to be passed in order to take the final exam.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

LOG765 Project Planning and Control

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Steinar Kristoffersen

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Erfaringsbasert master i logistikk

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Project Planning and Control

Kursnavn på nynorsk: Project Planning and Control

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Equivalent to the requirements for acceptance to the MSc in Logistics programme. Experience in the use of IT-based tools and some knowledge of statistics are required. Mathematical skills corresponding to higher secondary school's S1 will be needed.

Forkunnskapskrav

Please notice that this course replaces and completely overlaps with IDA725 Project management as it was previously given and therefore ought to have a 100% reduction of credits awarded.

Emneinnhold

Please notice that this course replaces and completely overlaps with IDA725 Project management as it was previously given and therefore ought to have a 100% reduction of credits awarded.

The course will include the following topics:

- Identifying and organizing a project, governance and financing: Project initiation related to the organizational context: strategy, goal, and objectives.
- Managing project teams. The role of a project manager.
- Models for project organizing, pitfalls and conditions for success, the role of the project manager.
- Tools and techniques for identification, planning and budgeting. Estimating and controlling costs whilst dealing with project uncertainties.
- Resource planning, work breakdown structure and scheduling.
- Project risk management. Defining critical path and timelines
- Progress metrics and follow-up: Project control, progress reporting and evaluation: The *earned value method*.
- Quality control, documentation and change control management. Project termination and audit.

Forventet læringsutbytte

After having completed the course, the candidate should:

- have a deep understanding of project work. We aim to teach the basic understanding of the project working model applied analytically as well as proactively to a wide range of situations. This also entails a comprehensive understanding of the challenges and corresponding success factors for project execution.
- have a broad knowledge of methods and techniques to plan and conduct large projects, based on a systematic and evidence-based approach.
- have a thorough understanding of the tools, methods, and processes for project planning and control, especially to analyze and evaluate project status based on progress information.
- be able to analyze risk elements in projects and suggest how to deal with them. It will be necessary to be able to create an overview of different stakeholders' interests and responsibility in projects.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lecture per week, plus mandatory exercises. There may also be individual- and group-work with assignments and self-study activities, which could comprise elements of the exam curricula, even if participation is not compulsory. Students who do not participate in the activities are themselves responsible to acquire equivalent material and lessons learned.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Exercises have to be handed in by specified deadlines, after which hand-in is void and the exercise will not count as passed regardless. Exercises need to be carried out in the same semester as the examination.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator som kan inneholde data +	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
							generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
EMNE				VEKTINGSREDUKSJON				
IDA725 Project Management				7.5				

SØK712 Miljø og ressursøkonomi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Heidi Hogset

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: MSc in Economics and Business Administration

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Miljø og ressursøkonomi

Kursnavn på nynorsk: Miljø og ressursøkonomi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Bachelor i økonomi og administrasjon eller i regnskap og Revisjon eller tilsvarende

Emneinnhold

Blant emnene som blir dekket er:

- beskrivelse av markedssvikt i utnyttelsen av naturressurser
- analyse av mulige markedsinngrep for å kompensere for markedssvikt
- optimal utnyttelse av fornybare og betinget fornybare naturressurser
- optimal utnyttelse av ikke-fornybare naturressurser
- optimale utslipp av skadelige stoffer
- eksterne effekter
- verdsetting av miljøgoder

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne identifisere sentrale miljøproblemer og beskrive og diskutere aktuelle tiltak, og kunne gi eksempler på konkrete politiske prosesser og reguleringsregimer knyttet til disse
- kunne diskutere fordeler og ulemper ved ulike reguleringsregimer anvendt på miljøproblemer ut fra mikroøkonomisk teori
- ha trening i akademisk skriving knyttet til et obligatorisk essay, skrevet under veiledning

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40	Obligatorisk innlevering som teller 40% ved sluttvurdering	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60	Blir sannsynligvis gjennomført digitalt.	Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

Ph.d.-studium i helse- og sosialfag: Profesjonsutøving - Vilkår og utvikling

Fakta om programmet

Studiepoeng: 180

Varighet: 6 semester

Studiemodus: Heltid

Stuedsted: Molde, Nettstudier

Studienivå: 3. syklus (PhD)

Kull: 2017

Studieprogram: Ph.d.-studium i helse- og sosialfag; Profesjonsutøving - Vilkår og utvikling

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studieplanansvarlig: Stål Bjørkly

Stuedsted

Molde, Volda

Informasjon om studiet

Hjelparbeid i helse- og sosialsektoren har til felles at det utføres i ansiktsnære relasjoner til brukere og pårørende, og kvaliteten på disse relasjonene er ofte avgjørende for både brukertilfredshet og faglige resultat. Denne siden ved profesjonsutøvelsen er påvirket av mange forhold, blant annet forholdet mellom faglig autonomi og ulike institusjonelle og strukturelle vilkår. Dette ph.d. - studiet har fokus på denne brukerorienterte og relasjonelle profesjonsutøvelsen, slik den utfolder seg i spenningsfeltet mellom forvaltning og faglig autonomi. Studiet er unikt i Norge på to måter: a) det er både tverrprofesjonelt og tverrfaglig idet det retter seg mot alle profesjoner i helse- og sosialsektoren, og forutsetter bidrag fra flere vitenskapsdisipliner

b) det fokuserer på hvordan endringer av rammevilkår får implikasjoner for selve profesjonsutøvelsen. Ph.d. - studiet sikter mot å fremskaffe kunnskap for å optimalisere kliniske og sosialfaglige hjelperelasjoner.

Programmet skal bidra til å kvalifisere kandidatene til forskning, undervisning, formidlingsarbeid og annen virksomhet hvor det stilles store krav til vitenskapelig innsikt. Kandidaten skal gis teoretisk og forskningsmetodisk kunnskap om funksjonelle og dysfunksjonelle tilnærminger i relasjoner mellom tjenestebrukere og tjenesteytere. Dette innebærer at forskning på en rekke forskjellige typer hjelperelasjoner- og kontekster er relevant for studiet. Det gjelder eksempelvis hjelperelasjoner i forhold til mennesker med somatisk sykdom, psykisk lidelse og udekte sosiale behov. Hjelpetekstene omfatter både ulike typer institusjoner og hjemmebaserte tjenester. Det samlede fokuset er på forskning i forhold til hjelperelasjoner og hvordan disse kan gi en positiv effekt på bedringsprosesser.

Forventet læringsutbytte

Studiet kvalifiserer for forskning, undervisning, utviklingsarbeid og annet arbeid innen helseog sosialvesenet der det stilles høye krav til vitenskapelig innsikt og forskningskompetanse. I henhold til nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for høyere utdanning skal en kandidat med fullført doktorgradsstudium i helse- og sosialfag med fokus på

profesjonsutøvelse mellom fag, bruker og forvaltning, ha følgende totale læringsutbytte definert i kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse.

Kunnskap:

Kandidaten

- Er i kunnskapsfronten innen emneområdet; strukturelle vilkår for profesjonsutøvelse i helse- og sosialfag
- Behersker vitenskapsteoretiske og metodologiske problemstillinger relevant for helseog sosialtjenesten i spenningsfeltet mellom strukturelle rammevilkår og faglig autonomi.
- Kan vurdere hensiktsmessigheten og anvendelsen av ulike metoder og prosesser i forskning innen tematikken strukturelle vilkår for profesjonsutøving og faglig - autonomi
- Har omfattende kunnskap og kan vurdere kritisk hovedtrekk i norsk og internasjonal forskning innen fagfeltet.
- Er i kunnskapsfronten innen kommunikasjonsteoretiske perspektiv og handtering av kommunikative prosesser som involverer brukere og nettverk i planleggingsprosesser på ulike nivå
- Har omfattende kunnskap om og kan analysere ulike etiske grunnlagsproblem innenfor vitenskapsteoretiske posisjoner og innenfor de feltene for profesjonsutøving som en forsker på

Ferdigheter:

Kandidaten:

- Kan fungere som selvstendig forsker og bidra til utvikling av ny kunnskap på høyt nivå innen fagfeltet
- Kan formulere problemstillinger for, planlegge og gjennomføre forskning om spenningsfeltet mellom strukturelle rammevilkår og faglig autonomi i profesjonsutøvelse innen helse- og sosialtjenesten
- Kan håndtere komplekse faglige spørsmål og problematisere forskningsfeltets kunnskapsgrunnlag gjennom vitenskapsteoretiske, metodiske og etiske diskurser

Generell kompetanse:

Kandidaten:

- Kan identifisere forskningsetiske utfordringer i egen og andres forskning på fagfeltet og utøve sin forskning med faglig integritet
- Kan identifisere behov for ny forskning relevant for spenningsfeltet mellom strukturelle rammevilkår og faglig autonomi i profesjonsutøvelse innen helse- og sosialtjenesten
- Kan formidle forskning gjennom anerkjente nasjonale og internasjonale publiseringskanaler og delta aktivt i debatter innen fagfeltet
- Har tilegnet seg tverrfaglig forståelse og tverrprofesjonell kompetanse gjennom møte med kandidater med ulik fagidentitet og yrkesbakgrunn

Målgruppe

Ph.d. - studiet er et tilbud til kandidater som har en profesjonsutdanning innen helse- og sosialfag og/eller annen relevant fagbakgrunn. Søkerne skal ha fullført en relevant utdanning på bachelornivå og ha relevant mastergrad, hovedfag eller tilsvarende utdanning. Ph.d. - studiet omfatter både helse- og sosialfag, fordi faggrupper i økende grad møter sammensatte problemer, og må samarbeide for å utvikle gode tjenester, noe som understrekes av begreper som tverrfaglighet og tverrprofesjonalitet. Studiet vil kritisk drøfte muligheter og begrensninger for å realisere slike målsettinger.

Anbefalte forkunnskaper

For å bli opptatt til ph.d. - studiet må søkeren ha fullført mastergrad (120 stp) eller tilsvarende utdanning innen helse- og sosialfag. Søkere med annen fagbakgrunn kan være aktuelle dersom det planlagte forskningsprosjektet har helse- og/eller sosialfaglig relevans. Andre fagområder kan eksempelvis være ledelse eller samfunnsplanlegging i et helse- og sosialfaglig perspektiv. Det er forløpende opptak til studiet.

Søknad om opptak skal normalt inneholde prosjektbeskrivelse, framdriftsplan for gjennomføring av utdanningen, finansieringsplan, navn på veileder(e) som skal være forespurt og sagt seg villig, plan for eventuelt opphold ved

annen institusjon i inn- eller utland, plan for opplæringsdelen, dokumentasjon av utdanning som skal ligge til grunn for opptaket. I prosjektbeskrivelsen som utarbeides i samarbeid med hovedveileder, skal det redegjøres for tema, problemstillinger fortrinnsvis relatert til relevant teori og eksisterende forskning. Videre skal det gjøres rede for valg av metode og forskningsetiske utfordringer.

Arbeidsformer

Studiet organiseres som en fellesgrad mellom Høgskolen i Molde og [Høgskulen i Volda](#) og skal normalt gjennomføres i løpet av en tre års periode på heltid (100 %) eller en fireårs periode (75 %). Annen tidsfordeling kan evt. avtales ved opptak.

Internasjonalisering

Betydningen av å ha kontakt med andre relevante forskningsmiljøer blir understreket gjennom hele forskerutdanningen. Det tilrettelegges for at kandidater tilbringer noe av studietiden ved en anerkjent utenlandsk utdannings- eller forskningsinstitusjon der det er mulig å arbeide videre med problemstillinger i tilknytning til avhandlingen, eller som tilbyr kurs eller emner med relevans for kandidatens prosjekt. Når i studiet utenlandsoppholdet bør finne sted, vil kunne variere med prosjektets art og må avtales i samråd med veileder. Her vil en tilstrebe fleksibilitet for å imøtekomme den enkelte kandidats behov. Det vil i den forbindelse bli inngått individuelle avtaler som skal sikre at det totale læringsutbyttet blir oppnådd. For å gjøre utenlandsoppholdet enklere for kandidatene er det inngått flere samarbeidsavtaler som muliggjør studentutveksling og internasjonalisering. Det arbeides også for å utvide avtaler med internasjonale institusjoner.

Oppbygning og sammensetning

Ph.d. - studiet består av en opplæringsdel (30 stp) og en forskningsdel (150 stp). Opplæringsdelen består av en obligatorisk (20 stp) og en selvvalgt del (10 stp). Opplæringsdelens kjerneområder er valgt med utgangspunkt i overordnet profil, ut fra et ønske om å videreføre sentrale temaer i bachelor- og masterutdanningene ved de to høgskolene. Kjerneområdene kommer til uttrykk i fire obligatoriske og fire valgfrie emner:

- [Strukturelle vilkår for profesjonsutøvelse](#) (5 stp)
- [Fordypning i kvantitativ forskningsmetode og mixed methods](#) (5 stp)
- [Fordypning i kvalitativ forskningsmetode \(5 stp\)](#)
- [Vitenskapsteori og etikk](#) (5 stp)

I tillegg tilbys fire valgfrie emner á 5 stp, som er beslektet med de overordnede emnene

- Kommunikasjon i hjelperelasjoner (5 stp)
- Aggresjon, vold og bruk av tvang (5 stp)
- Profesjonsteori, profesjon og skjønnsutøvelse (5 stp)
- [Profesjonell omsorg i skjæringspunktet mellom system og livsverden](#) (5 stp)

Den selvvalgte opplæringsdelen består altså av 10 studiepoeng som kan tas innenfor studiets valgfrie emner. Det er imidlertid åpent for at kandidatene kan ta en del av eller hele den valgfrie delen ved andre ph.d.-studier under forutsetning av at emnene har relevans for kandidatens avhandlingstema. 6 Studieåret er på 40 uker med en forventet arbeidsinnsats på 40 timer pr. uke. Kandidater oppmuntres til et opphold ved annen institusjon i inn- eller utland under studiet.

Godkjent av: Heidi Haavardsen

Praksisveiledning

Fakta om programmet

Studiepoeng: 10

Varighet: 2 semester

Studiemodus: Deltid

Stuedsted: Molde

Studienivå: Videreutdanning

Kull: 2017

Studieprogram: Praksisveiledning

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studieplanansvarlig: Kari Westad Hauge

Informasjon om studiet

Studiet skal gi en grunnleggende innføring i veilednings- og vurderingsteori. Temaene vil bli relatert til sykepleier- og vernepleierutdanningens ulike praksisområder. Deltakerne vil gjennom arbeidskrav og praktiske øvelser få mulighet til å opparbeide mer trygghet i sin veiledning og vurdering av høgskolens studenter.

Studieutgifter

Studietilbudet er gratis. Det må betales lovbestemt semesteravgift for ett semester. I tillegg må deltakerne dekke utgifter til pensumlitteratur mv.

Forventet læringsutbytte

En kandidat med fullført utdanningen skal:

- kunne anvende sentrale veilednings- og vurderingsprinsipper, veiledningsbegreper og – metoder i veiledning av studenter
- mestre grunnleggende ferdigheter i veiledning og vurdering av studenter i praksis
- reflektere over sin veiledning og utvikle en teori for denne
- ha kjennskap til de rammer og planer som ligger til grunn for studentenes praksisstudier

Målgruppe

Studiet er et tilbud til de som fungerer som veileder, eller har gjort avtale om å være veileder i praksisstudier for sykepleier- eller vernepleierstudenter ved Høgskolen i Molde.

Opptakskrav og rangering

Bachelorgrad (180 studiepoeng) i helse- og sosialfagutdanning fra høgskole eller universitet

Anbefalte forkunnskaper

Ett års relevant yrkespraksis etter fullført utdanning.

Arbeidsformer

Foresninger

Øvelser i mindre grupper

Eksamen og vurderingsformer

To individuelle skriftlige arbeidskrav og en individuell hjemmeeksamen.

Oppbygning og sammensetning

Studiet er bygd opp i tre trinn der hvert trinn starter med en undervisningssamling. Samlingene er organisert over tre samlinger på henholdsvis tre, to og to dager. Alle samlingene er obligatoriske og er i Molde. Mellom samlingene skal deltakerne gjennomføre arbeidskrav. Studiet avsluttes med en hjemmeeksamen.

Godkjent av: Heidi Haavardsen

Praksisveiledning

EMNE	2017 HØST
PRV000 Praksisveiledning	10
Sum (10 total)	10

PRV000 Praksisveiledning

Fakta om emnet

Studiepoeng: 10

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Kari Westad Hauge

Studienivå: Videreutdanning

Studieprogram: Praksisveiledning

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell		semester	Bestått/ikke bestått	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

Siviløkonom 2. avdeling

Fakta om programmet

Studiepoeng: 120

Varighet: 4 semester

Studiemodus: Heltid

Stuedsted: Molde

Studienivå: 2. syklus (master)

Kull: 2017

Studieprogram: Siviløkonom 2.avdeling

Fakultet: Økonomi

Studieplanansvarlig: Turid Aarseth, Knut Peder Heen

Informasjon om studiet

Siviløkonomutdanningen er femårig og består av en treårig bachelorgrad i økonomi og administrasjon (1. avdeling) og en toårig mastergrad (2. avdeling). Høgskolen i Molde tilbyr tre mastergrader som gir sidetittelen Siviløkonom etter kravene fra Econa/NRØA.

1. Master i Samfunnsendring, organisasjon og ledelse
2. MSc in Logistics
3. Master i økonomi og administrasjon

For å få sidetittelen siviløkonom må det velges bestemte valgfag i de to førstnevnte masterstudiene. Kravene framgår under.

Mastergradsstudiene skal gi en dypere innsikt i teorier og metoder innen mer avgrensede fagområder enn i bachelorstudiet. Mastergradsstudiene skal også gi grunnlag for selvstendig vitenskapelig arbeid. Logistikkstudiet undervises i sin helhet på engelsk. For øvrig betyr engelsk emnenavn at kurset tilbys på engelsk.

Opptakskrav og rangering

3-årig bachelorgrad i økonomi og administrasjon med karaktersnitt C eller bedre. Eller lignende som oppfyller NRØA-planen (Plan vedtatt av Nasjonalt råd for økonomisk administrativ utdanning). Planen kan leses her: [NRØA-plan](#)

Oppbygning og sammensetning

Vær oppmerksom på at det finnes egne, fylligere beskrivelser av de to masterstudiene i studiehandboka. Siviløkonom 2. avdeling er en variant av disse. Det som skiller siviløkonomvarianten fra disse, er mindre valgmuligheter.

Se nærmere omtale om [Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse](#)

Se nærmere omtale om [MSc in logistics](#)

Siviløkonom 2. avd. - Master SOL

Mastergradstudiet i samfunnsfag , organisasjon og ledelse gir innsikt i sammenhengen mellom samfunnsmessige endringer, nye organisasjonsformer og endringer i ledelse. De som vil ha sidetittelen Siviløkonom må gjøre enkelte tilpasninger.

Det er et krav at minst 20 studiepoeng må være økonomisk administrative emner utenfor spesialiseringsområdet. For å oppnå dette, må studenten velge minst 20 studiepoeng blant emnene i studiemodellen nedenfor.

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR
Valgemner Siviløkonom 2. avd. - Master SOL		
LOG711 Supply Chain Management 1	7.5	
LOG904 Seminars in Logistics	30	
SCM702 Purchasing and Supply Theory	7.5	
ADM835 Exchange semester		30
ADM720 Ledelse av verdinettverk		15
JUR710 Contract Law		7.5
LOG765 Project Planning and Control		7.5
SØK712 Miljø og ressursøkonomi		7.5
Sum (0 total)	0	0

Siviløkonom 2. avd. - MSc Science in Logistics

Master of Science in Logistics har to spesialiseringer som begge kan lede fram til sidetittelen Siviløkonom under forutsetning at en tar bestemte valgemner. Kravet er at minst 20 studiepoeng må være økonomisk administrative emner utenfor spesialiseringsområdet. For de to spesialiseringsretningene kan dette oppnås ved at :

Supply Chain Management: Må velge Subvarianten Information Systems

Operation Management: Må velge 20 studiepoeng blant emnene nedenfor:

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR
Valgemner - Siviløkonom 2. avd. - MSc Science in Logistics		
LOG904 Seminars in Logistics	30	
IBE700 Enterprise Resource Planning (ERP) with SAP		7.5
IDA710 Business processes and information modelling		7.5
LOG765 Project Planning and Control		7.5
Sum (0 total)	0	0

LOG711 Supply Chain Management 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Supply Chain Management 1

Kursnavn på nynorsk: Supply Chain Management 1

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Equivalent to requirements for the MSc programme in Logistics.

Emneinnhold

The course will cover core subjects dealing with supply chain management and management of different logistics processes within the organization. The students will learn theoretical skills in operations management focused on decisions made by upper level managers in an organization. Some special topics will be treated in case work and seminars. These can vary from year to year. Examples can be: The bull-whip effect, risk-pooling, green logistics, network design, theory of constraints, supply chains in service industry, governance of global value chains.

Forventet læringsutbytte

The main purpose of the course is to give the students intermediate knowledge in supply chain management (SCM), with an emphasis on terminology and basic decision problems. At the end of the course, the students should have an understanding of the most important elements in SCM in the manufacturing and service industries. They should also have an overview of the main elements in different supply chain strategies, and under what market conditions the different strategies are applicable.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures per week

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Øvelser	10	10	10 weekly (brief) home work sheets.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40	2 written assignments counting total 40 % of the final grade. The assignments have to be delivered in full within a given deadline in order to be allowed to complete the final written exam.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

LOG904 Seminars in Logistics

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Arnt Buvik

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Seminars in Logistics

Kursnavn på nynorsk: Seminars in Logistics

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

There are two types of seminars. Some cover themes that are important to logistics, but that for some reason have not been covered in other courses. Other seminars are very specialized, covering theoretical or practical aspects of themes already well covered in other courses. This way the seminar series brings both depth and width to the student's knowledge.

Examples of possible topics in this seminar:

- Green logistics
- Optimization models
- Business games
- Cross cultural management
- Port logistics
- Product variety
- Productivity analysis
- Distribution management
- Scheduling models and algorithms

Basically the students can choose any seminars freely with two exceptions. The first exception is a seminar called "Research Design" – LOG904-101. The second one is the so called proposal.

The proposal is a draft for the master thesis and there will be no instructions or lectures given for this, but the students should work in close cooperation with their supervisors. The proposal gives 5 study points. "Proposal" includes the preparation and presentation (written and oral) of a proposal for the actual thesis to be done in Semester 4. The seminar "Proposal" will always be at the end of LOG904. However, the students are expected to spend all the time not spent on seminars on the preparation of their proposal and thesis. Hence, from a practical viewpoint, the proposal covers a substantial part of the third semester. These two seminars related to the master theses are only open to ordinary master degree students.

Note: No other courses can usually be taken during autumns when following LOG904 to a full extent.

For exchange students it will be possible to follow individual seminars covering part of the semester with less than 30 ECTS or the whole semester with 30 ECTS. Students at the Master program in Master in Change and Management may take individual seminars. The exact program for the seminar series will normally be available before semester start at the [MSc in Logistics home page](#)

Credits

Each seminar gives 2.5 study points per week with the exception of the proposal. Hence, each student must take seminars during 10 weeks. In addition the proposal gives 5 study points, all together 30 study points.

The head of the study program will, together with staff members, recommend blocks of seminars for different groups of students. Some seminars may also be blocked for some student groups depending on their background from the first year program. This information will be given in the beginning of the third semester or as soon as the seminars are decided.

Forventet læringsutbytte

After finishing the seminar series, the students will have gained a broader and deeper level of skills and understanding in several subject areas relevant to logistics and supply chain management. On top of the background established through the completion of the first year of the MSc program in logistics, the seminar series will provide additional theoretical and technical capabilities that will help the students in the research process for the master thesis.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Each seminar is usually taught Monday to Friday in one week or some seminars run for two weeks in a row or with some weeks in between the two weeks. Usually the instruction will be a mix of lectures, assignments, group work and discussions. Attendance is mandatory to all classes.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Annen vurderingsform,	-	-		Bokstavkarakter (A - F)		The method of evaluation	Egen liste. Se under	Various on the different

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
definer i kommentarfelt						may vary from seminar to seminar, but a letter grade or pass/fail will be given for each seminar. The method used within a given seminar will be announced at the start of the week		seminars.

SCM702 Purchasing and Supply Theory

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Arnt Buvik

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Purchasing and Supply Theory

Kursnavn på nynorsk: Purchasing and Supply Theory

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Maksimum antall studenter: No specific number

Anbefalte forkunnskaper

Same as acceptance to the MSc program in logistics.

Forkunnskapskrav

No specific requirements.

Emneinnhold

The course presents a broad scope of issues within purchasing and inter-organizational theory:

- industrial buying behaviour
- supply chain management
- transaction costs theory
- principal-agent theory
- resource-dependence theory
- relational contracting theory

Participation of students through questions and comments in the classroom is important and recommended for enforced learning and making a good atmosphere of learning in the classroom.

The relationship between relevant purchasing and supply theories and the analysis of purchasing and supply problems is an important issue and the course aims at improving the students' ability to apply relevant theory in their master theses.

Forventet læringsutbytte

After having completed the course, the candidate should:

- have knowledge about purchasing and inter-organizational theory and the organization of business-to-business relationships upstream.
- have insight and knowledge about current theory and literature within the purchasing and supply field and
- know how purchasing firms are to perform economic transactions with their suppliers and will elaborate the conditions for efficient organization of supplier-buyer relationships.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures per week

Evaluering

A written exam of four hours duration in the end of the semester.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator som kan inneholde data + generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM835 Exchange semester

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Anette Kristin Myrstad

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Studiested: Molde

Startsemester: 2024 Vår

Eksamenssemester: 2024 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Må ha fullført bachelorgrad med karaktersnitt på C eller bedre.

Må ha minimum karakter 4 i engelsk fra videregående skole eller på annen måte kunne dokumentere gode engelskkunnskaper. Hvis vertsinstitusjonen ikke har engelsk som undervisningsspråk, må studenten kunne dokumentere god språkforståelse, både skriftlig og muntlig.

Søknadsfrist 10. september.

Emneinnhold

Studietilbud ved utenlandsk utdanningsinstitusjon. Se oversikt [her](#).

Innhold, omfang og nivå skal være godkjent av studieleder før utreise.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført utvekslingssemester:

- ha tatt emner som er relevante for det studiet studenten tar ved Høgskolen i Molde
- ha fått internasjonal erfaring og trening i å behandle sitt fagområde på et fremmed språk

ADM720 Ledelse av verdinettverk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Bjørn Guvåg

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: MSc in Economics and Business Administration

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Management of value systems

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Norsk, Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

Verdikjeder er i virkeligheten verdinettverk og verdisystemer. Nettverk er komplekse sammenstillinger av delvis uavhengige men gjensidig avhengige organisasjoner. Forandring i nettverkene skjer hele tiden. Kreativitet og forandring er ønsket i enkelte perioder av en organisasjons utvikling, mens i andre perioder eller faser er det viktigere å prioritere struktur og resultat.

Den første del av emnet utfordrer studentene på ledelse og lederstiler. Studentene vil også lære at det er flere enn en virkelighet, og at den virkelighet vi som individer og organisasjoner som en sammenstilling av mange individer, kjenner den, er avhengig av en rekke ulike element.

Å utvikle relevante strategier i forskjellige utviklingssituasjoner krever en forståelse av de strukturer og prosesser som respektivt fremmer eller hindrer utvikling og suksess. Kunnskap og forståelse av overnevnte prosesser og element er en viktig premisse for effektivt og godt lederskap. Strategiske utfordringer vil på mange måter være en kontinuerlig omstrukturering og integrering av organisasjoner.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- vite hvordan man kan forstå og reflektere over forretningsutvikling og ledelse i dag
- vite hvordan man kan spille i rolle i omstrukturering av verdikjeder, nettverk og verdisystemer
- vite behovet for og forstå hvilke typer ledelse det er behov for i ulike faser av en bedrifts utviklingssyklus og lære om egen personlighet og lederstil.

Hovedhensikten med emnet er å gi studentene innsikt i prosesser og strukturelle arrangement i organisasjoner som fremmer vekst og utvikling og hvilke som påvirker stagnasjon og kriser, og hva som kan gjøres med det.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPE
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40	To hjemmeeksamener (case) i grupper fra 2-4 studenter som hver seg teller 20% (tilsammen 40% av totalkarakteren)	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

JUR710 Contract Law

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Georg Panzer

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Contract Law

Kursnavn på nynorsk: Contract Law

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

- Choice of Law and Lex Mercatoria
- UNIDROIT Principles of Commercial Contracts
- Contract negotiation
- Dispute resolution
- Service Level Agreements

Forventet læringsutbytte

After completing the course the student will have

- knowledge of key contractual terms
- knowledge of fundamental principles of International Commerce Law, especially Service Level Agreements
- basic negotiation skills with regard to complex commercial contracts and understandings of dispute resolution

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures per week.

Godkjent av: Turid Aarseth

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Two home assignments, whereof one must be passed before examination.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Printet version of UNIDROIT Principles of International Commercial Contracts without comments and glossary in mother tongue/Norwegian/English in paper version.

LOG765 Project Planning and Control

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Steinar Kristoffersen

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Erfaringsbasert master i logistikk

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Project Planning and Control

Kursnavn på nynorsk: Project Planning and Control

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Equivalent to the requirements for acceptance to the MSc in Logistics programme. Experience in the use of IT-based tools and some knowledge of statistics are required. Mathematical skills corresponding to higher secondary school's S1 will be needed.

Forkunnskapskrav

Please notice that this course replaces and completely overlaps with IDA725 Project management as it was previously given and therefore ought to have a 100% reduction of credits awarded.

Emneinnhold

Please notice that this course replaces and completely overlaps with IDA725 Project management as it was previously given and therefore ought to have a 100% reduction of credits awarded.

The course will include the following topics:

- Identifying and organizing a project, governance and financing: Project initiation related to the organizational context: strategy, goal, and objectives.
- Managing project teams. The role of a project manager.
- Models for project organizing, pitfalls and conditions for success, the role of the project manager.
- Tools and techniques for identification, planning and budgeting. Estimating and controlling costs whilst dealing with project uncertainties.
- Resource planning, work breakdown structure and scheduling.
- Project risk management. Defining critical path and timelines
- Progress metrics and follow-up: Project control, progress reporting and evaluation: The *earned value method*.
- Quality control, documentation and change control management. Project termination and audit.

Forventet læringsutbytte

After having completed the course, the candidate should:

- have a deep understanding of project work. We aim to teach the basic understanding of the project working model applied analytically as well as proactively to a wide range of situations. This also entails a comprehensive understanding of the challenges and corresponding success factors for project execution.
- have a broad knowledge of methods and techniques to plan and conduct large projects, based on a systematic and evidence-based approach.
- have a thorough understanding of the tools, methods, and processes for project planning and control, especially to analyze and evaluate project status based on progress information.
- be able to analyze risk elements in projects and suggest how to deal with them. It will be necessary to be able to create an overview of different stakeholders' interests and responsibility in projects.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lecture per week, plus mandatory exercises. There may also be individual- and group-work with assignments and self-study activities, which could comprise elements of the exam curricula, even if participation is not compulsory. Students who do not participate in the activities are themselves responsible to acquire equivalent material and lessons learned.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Exercises have to be handed in by specified deadlines, after which hand-in is void and the exercise will not count as passed regardless. Exercises need to be carried out in the same semester as the examination.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator som kan inneholde data +	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
							generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
EMNE				VEKTINGSREDUKSJON				
IDA725 Project Management				7.5				

SØK712 Miljø og ressursøkonomi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Heidi Hogset

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: MSc in Economics and Business Administration

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Miljø og ressursøkonomi

Kursnavn på nynorsk: Miljø og ressursøkonomi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Bachelor i økonomi og administrasjon eller i regnskap og Revisjon eller tilsvarende

Emneinnhold

Blant emnene som blir dekket er:

- beskrivelse av markedssvikt i utnyttelsen av naturressurser
- analyse av mulige markedsinngrep for å kompensere for markedssvikt
- optimal utnyttelse av fornybare og betinget fornybare naturressurser
- optimal utnyttelse av ikke-fornybare naturressurser
- optimale utslipp av skadelige stoffer
- eksterne effekter
- verdsetting av miljøgoder

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne identifisere sentrale miljøproblemer og beskrive og diskutere aktuelle tiltak, og kunne gi eksempler på konkrete politiske prosesser og reguleringsregimer knyttet til disse
- kunne diskutere fordeler og ulemper ved ulike reguleringsregimer anvendt på miljøproblemer ut fra mikroøkonomisk teori
- ha trening i akademisk skriving knyttet til et obligatorisk essay, skrevet under veiledning

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell		-	Bokstavkarakter (A - F)	40	Obligatorisk innlevering som teller 40% ved sluttvurdering	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	60	Blir sannsynligvis gjennomført digitalt.	Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

IBE700 Enterprise Resource Planning (ERP) with SAP

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Bjørn Jæger

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Enterprise Resource Planning (ERP) with SAP

Kursnavn på nynorsk: Enterprise Resource Planning (ERP) with SAP

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Maksimum antall studenter: 49

Emneinnhold

The development of ERP-systems over the last decades has been one of the key advancements in organizations' use of information technology. An ERP-system supports and automates business processes across functional areas by integrating the organization's functional areas, and sharing information across the organization in real time. This course is a practical hands-on course giving an introduction to how business processes are executed with the support of an ERP system. Students will use a commercially available ERP-system (SAP) to build an understanding of the functional capabilities of such systems. Students will participate in two role plays. One address the operation of a global supply chain spanning several companies, while in the other role play students act as sellers and buyers of an ERP system for a company.

Forventet læringsutbytte

Students will get:

- practical skills in operation of the SAP ERP-system modules; Material Management, Sales and Distribution, Production Planning and Financial Accounting
- theoretical knowledge of; business processes, business process modeling and the history and evolution of ERP systems
- an understanding of how ERP- systems support and automate business processes

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lectures and guided exercises per week. Some weeks will be planned for more intensive hands-on training.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Annet - spesifiser i kommentarfeltet			Presence in 80 % of the lectures is required. All exercises are mandatory.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

IDA710 Business processes and information modelling

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Yury Redutskiy

Studienivå: 2. syklus (master)

Studieprogram: Master of Science in Logistics

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Business processes and information modelling

Kursnavn på nynorsk: Business processes and information modelling

Språk for eksamen: Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Equivalent to requirements for the MSc programme in Logistics.

Emneinnhold

This course covers various perspectives on the *modelling* of human activity or related artefacts (machines, inventory, infrastructure, etc.). *Analytic modelling* helps us understand organizations, its actors and activities well enough to be able to make reasonable and useful changes. *Design models* are representations of elements of change, for instance, Information Systems, which directly support an activity or an organization, or employ a *meta-model* so that the properties of the activities and organizations may be investigated dynamically.

This course will be presenting the most important data, process, *object-oriented* and organizational model types using example techniques. As part of this, *concepts of stakeholders and strategic governance* will also be lectured.

Quality management will be taught as an important part of organizational governance, which also relies on understanding the modelling concepts, procedures, techniques, and methods that enable progression evaluation, engineering work products reviews, improvement procedures and effective testing.

Managing innovation is another application of models for patenting, attracting funds and partnerships, recruiting staff and handling the products in the market. The course contents emphasize transparency and communication using models for innovation.

Basics of various modelling techniques relevant for the data analysis in business processes will be taught in this course. Such approaches as time series analysis, decision trees, scenario trees, event trees, Markov analysis and others, will be presented by clear and straightforward examples.

Even more advanced topics will be addressed using cutting-edge research articles, which the students themselves contribute to present and discuss in the lectures. Generally, the content is going to be presented as interactively as possible and lively participation in exercises and arguments are expected.

Forventet læringsutbytte

Upon completing this course students will know what is implied by information systems-related *governance* principles and strategic alignment of pertaining technology. They will be able to recognize the organizational stakeholders, options and solution spaces for relevant use contexts, i.e., work and leisure-based activities for which the Information and Communication technology (ICT) can make a difference. The students will be able to understand and operationalize the ICT in innovation processes as a supporting technology, as well as a catalyst of disruptive change in the marketplace. In order to do this, the students will learn how to build representative models of organizations, their data and their processes. They will recognize supply chain models, data and process models, object-oriented models and finally, models of socio-technical systems. All of these are traditionally used in software engineering, but the outcome of this course will be that the students know how to use them for intervention and organizational change processes, managing innovation and quality control as well as *meta-modelling*.

An important outcome is learning about the development of the ICT as a *social as well as technical enterprise*, for which requirements specifications, *development* and *deployment* **entirely depend on the models used in the project**. The students will learn to recognize the fundamental differences between various *development life-cycle models* and appreciate their strengths and weaknesses for various purposes. The students will understand the role and the importance of the information systems in value chains. They will be able to critically think and apply the information systems to efficiently organize the innovative processes, and understand the implications of trade-offs.

Upon finishing the course, the students will have the knowledge and skills to organize, structure, store, model and represent various data. They will be able to recognize the appropriate software tools to obtain/extract the data, operate, visualize and interpret it, and also, to draw their own conclusions from the obtained results. The students will be able to access, explore and analyse the data with a viewpoint of business process monitoring, obtain new insights to improve business planning and boost future performance.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 hours of lecturing per week, one mandatory assignment. There may also be optional group-work with assignments and self-study activities, that will comprise elements of the exam curricula, even if participation is not compulsory. Students who do not participate in the activities are themselves responsible to acquire equivalent material and knowledge.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	The assignment has to be completed and handed in by specified deadline, after which the submission is void and the work will not count as passed. The task has to be completed and submitted in the same semester as the examination.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator som kan inneholde data + generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

Trygg legemiddelhåndtering

Fakta om programmet

Studiepoeng: 15

Varighet: 2 semester

Studiemodus: Deltid

Stuedsted: Kristiansund

Studienivå: Videreutdanning

Kull: 2017

Studieprogram: Trygg legemiddelhåndtering

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studieplanansvarlig: Elfrid Måløy

Informasjon om studiet

Videreutdanningen har fokus på legemiddelbruk, legemiddelhåndtering og pasientsikkerhet. Studiet skal være praksisnært, og deltakerne får en innføring i kvalitetsforbedring. Det skal gjøres et forbedringsarbeid innen legemiddelhåndtering på egen arbeidsplass.

Studietilbudet er gratis. Det må betales lovbestemt semesteravgift. Det skal være betalt i eksamenssemesteret. I tillegg kommer utgifter til pensumlitteratur. Arbeidsgiver kan søke støtte til frikjøp via kompetanseløftet.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført studie:

- gjøre rede for forsvarlig legemiddelhåndtering knyttet til faglige, etiske, praktiske og juridiske føringer
- anvende aktuelle forskrifter og offentlige utredninger som er styrende for riktig legemiddelbruk
- anvende teori og vitenskapelig forskning som ivaretar riktig legemiddelhåndtering
- utføre forbedringsarbeid innen legemiddelhåndtering, og bidra til implementering av riktig legemiddelbruk i praksis
- ivareta pasientsikkerheten ved legemiddelbruk
- veilede og drive med opplæring av kollegaer i riktig legemiddelbruk
- synliggjøre ferdigheter og kunnskap i forsvarlig legemiddelhåndtering på sin arbeidsplass

Målgruppe

Sykepleiere og vernepleiere fra alle områder av helsetjenesten som håndterer legemidler. Det vil være en fordel om flere studenter kommer fra samme arbeidsplass, men det er ikke et krav.

Opptakskrav og rangering

Bachelorgrad (180 studiepoeng) i sykepleie eller vernepleie.

Søker må ha et arbeidssted der det kan gjøres et forbedringsarbeid som en del av studiet.

Arbeidsformer

Det er knyttet skriftlige arbeidskrav til gjennomføring av forbedringsarbeid på eget arbeidssted, samt muntlig sluttvurdering. Studiet vurderes til bestått/ikke bestått. På samlingene vil det bli forelesninger knyttet til sentrale tema innen legemiddelbruk, legemidelhåndtering og pasientsikkerhet. Det vil også bli arrangert workshops og gruppearbeid i sammenheng med arbeidskrav og forelesninger.

Eksamen og vurderingsformer

To skriftlige arbeidskrav må være godkjent i løpet av studiet. Det blir en muntlig eksamen på slutten av studiet. Studiet vurderes til bestått/ikke bestått.

Oppbygning og sammensetning

Studiet går over to semestre, med til sammen fire samlinger á to-tre dager. Arbeidskravene blir knyttet til at deltakerne skal gjennomføre et forbedringsarbeid på eget arbeidssted, gjennom kartlegging av behov og utprøving av mulige løsninger.

Legemiddelhåndtering

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR
VTL002 Trygg legemiddelhåndtering	0.0	15
Sum (15 total)	0	15

VIVO II - Behandling og risikohåndtering av vold hos mennesker med psykiske lidelser

Fakta om programmet

Studiepoeng: 15

Varighet: 1 semester

Studiemodus: Deltid

Studienivå: Videreutdanning

Kull: 2017

Nynorsk navn: VIVO II Terapi og risikohandtering av vold hos personar med alvorlig psykisk lidning

Engelsk navn: VIVO II Therapy and risk management of the mentally ill

Studieprogram: VIVO II Voldsrisikohåndtering

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studieplanansvarlig: Stål Bjørkly

Studiested

Kompetansesenter for rettspsykiatri, Oslo Universitetssykehus. Studiene kan gjennomføres via videooverføring fra Oslo. Nærmere opplysninger om videooverføring fås på Kompetansesenter for sikkerhets-, fengsels- og rettspsykiatri (www.kompetanse-senteret.no).

Informasjon om studiet

Dette studiet er et resultat av samarbeid mellom Kompetansesenter for sikkerhets-, fengsels- og rettspsykiatri for Helseregion Sør -Øst, Oslo Universitetssykehus og Høgskolen i Molde, Avdeling for helse- og sosialfag.

Studietilbudet ble gitt første gang høsten 2006. Studiet bygger på "VIVOI - Utredning av voldsrisiko hos mennesker med psykiske lidelser (15 sp.)". Studiet er det eneste studietilbudet i Norge som har behandling og risikohåndtering av vold hos mennesker med psykiske lidelser som hovedfokus. Arbeid i psykisk helsevern, på alle nivå i helsesystemet, forutsetter at en som kliniker har kompetanse innen dette fagområdet. Studietilbudet er derfor like relevant for fagfolk i hjemmebaserte tjenester og miljøterapi i institusjon som for individual- og gruppeterapeuter.

Forventet læringsutbytte

En kandidat med fullført utdanning skal:

- ha en oppdatert oversikt over kliniske metoder for behandling og risikohåndtering av aggresjon og vold hos mennesker med psykiske lidelser.
- kunne utforme og anvende strukturerte behandlingsplaner og risikohåndteringsplaner i forhold til mennesker med psykiske lidelser som har voldsproblem. Denne kunnskapen skal være forskningsbasert, og også evidensbasert når slik kunnskap foreligger i faglitteraturen.

Målgruppe

Målgruppen for studiet er barnevernspedagoger, fysioterapeuter, leger, psykiatere, psykologer, sosionomer, sykepleiere, vernepleiere, og andre med tilsvarende helsefaglig bakgrunn som arbeider med mennesker med psykiske lidelser og voldsproblem.

Opptakskrav og rangering

Søkeren må ha bestått " Utredning av voldsrisiko hos mennesker med psykisk lidelser " (VIVO I) 15 studiepoeng

Arbeidsformer

Studiet blir organisert fra kompetansesenteret for sikkerhet-, fengsel- og rettspsykiatri og gjennomføres over ett semester. Studiet bygger på ulike undervisningsmetoder.

Det vil bli arrangert 7 dagssamlinger ved [Kompetansesenter for sikkerhets-, fengsels- og rettspsykiatri](#), Oslo Universitetssykehus og eller ved videooverføringer fra Oslo. Til sammen utgjør samlingene 50 organiserte undervisningstimer, inkludert introduksjon, forelesninger, gruppearbeid med veiledning og tilbakemelding, gjennomføring av eksamen og avslutning. Den resterende studietiden må studenten selv organisere som selvstudium, individuelt og i grupper. Mellom samlingene skal studentene arbeide med studieoppgaver/ gruppeoppgaver, samt selvstudium av pensumlitteratur. Studentene blir organisert i faste grupper med 3-6 medlemmer. Gruppene arbeider sammen gjennom hele studietiden og under eksamen.

Studiet avsluttes med en skriftlig gruppeeksamen hvor studentene skal utarbeide en omfattende behandlings- og risikohåndteringsplan i forhold til et skriftlig presentert kasus.

Eksamen og vurderingsformer

Studiet avsluttes med en skriftlig gruppeeksamen hvor studentene skal utarbeide en omfattende behandlings- og risikohåndteringsplan i forhold til et skriftlig presentert kasus. Dette er en 6-timers eksamen som bygger på studiets samlede pensum. Disse planene skal bygge på oppdatert kunnskap slik det avspeiles i pensumlitteratur og undervisning. Det er en forutsetning at kandidaten viser i besvarelsen at hun/han kan anvende den kliniske kunnskapen som studiet bygger på.

Besvarelsen vurderes med gradert karakter fra A til F, der A er beste og E er dårligste karakter for bestått eksamen. Karakteren F er ikke bestått.

Kostnader

For deltakelse via videotilkobling på helsenettet er kostnaden 2750,- per student for hele semesteret (fire delseminarer).

Deltakelse i seminarlokalene på Gaustad, Oslo koster 4000,- per student for hele semesteret (fire delseminarer) inkl. lunsj samt kaffe / frukt e.l.

Påmelding er bindende og kostnadene vil ikke bli refundert dersom avmelding skjer etter dato for første samling

Oppbygning og sammensetning

Studiets er inndelt i to moduler som er nært knyttet til hverandre:

- behandling og risikohåndtering i institusjon
- behandling og risikohåndtering utenfor institusjon

Modul 1: Behandling og risikohåndtering i institusjon

- Etablering av terapeutiske relasjoner
- Behandlingsplanlegging
- Sosial ferdighetstrening
- Nettverksarbeid

- Utforming og iverksetting av risikohåndteringsstrategier basert på individuelle analyser av nettverk, ressurser, forvarsel og sårbarhetsfaktorer
- Strategier overfor grensesetting som risikofaktor i behandlingsforløpet

Modul 2: Behandling og risikohåndtering utenfor institusjon

- Kommunikasjon av risikoanalyser og risikohåndteringsstrategier til andre ledd i behandlingskjeden
- Organisering av utflytting fra institusjon
- Oppfølging etter utflytting fra institusjon
- Nettverksarbeid
- Strategier overfor stoffmisbruk som risikofaktor etter utflytting

Litteratur: Litteraturoversikten er fordelt på de to modulene. Studiets omfang på 15 studiepoeng tilsvarer ca 1000 sider obligatorisk pensumlitteratur.

Bøker:

Bellack, A.S., Mueser, K.T., Gingerich, S., & Agresta, J. (2004). *Social skills training for schizophrenia. A step-by-step guide*. New York: Guilford Press. (340 sider).

Muser, K. T., Noordsy, D. L., Drake, R. E., & Fox, L. (2006). *Integrert behandling av rusproblemer og psykiske lidelser*. Oslo (342 sider)

Richter, D., & Whittington, R. (Red.) (2007). *Violence in mental health settings: Causes, consequences, management*. New York: Springer. (347 sider)

Artikler:

Bader, S. M., & Evans, S. E. (2015). Implementing an ecological approach to violence reduction at a forensic psychiatric hospital: approaches and lessons learned. *CNS Spectrums*, 20, pp 177-181
doi:10.1017/S1092852915000176.

Bjørkly, S. (2004). Risk management in transitions between forensic institutions and the community: A literature review and an introduction to a milieu treatment approach. *International Journal of Forensic Mental Health*, 3, 67-75.

Denson, T. F. (2015). Four promising psychological interventions for reducing reactive aggression. *Current Opinion in Behavioral Sciences*, 3,136–141

Haggård, U., Gumpert, C.H., & Grann, M. (2001). Against all odds: A qualitative follow-up study of high-risk violent offenders who were not reconvicted. *Journal of Interpersonal Violence*, 16, 1048-1065.

Godkjent av: Heidi Haavardsen

VIVO III - Klinisk bruk av HCR-20-Versjon3

Fakta om programmet

Studiepoeng: 3

Varighet: 1 semester

Studiemodus: Deltid

Studienivå: Videreutdanning

Kull: 2017

Studieprogram: VIVO III Klinisk bruk av HCR-20-Versjon3

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studieplanansvarlig: Stål Bjørkly

Informasjon om studiet

Arrangeres av Høgskolen i Molde i samarbeid med Kompetansesenter for sikkerhets-, fengsels- og rettspsykiatri Helseregion Sør-Øst, Oslo universitetssykehus. Nye opptakskriterier innebærer at også søkere som ikke har gjennomført VIVO I kan søke.

Forventet læringsutbytte

Studiet skal gi studenten en oppdatert forståelse av og kompetanse i anvendelse av HCR-20V3. De utløste studiepoengene kan brukes som del av et emnebasert mastergradsstudium.

Målgruppe

Målgruppen er leger, psykologer, sykepleiere, vernepleiere, sosionomer og andre som jobber med risikovurdering og- håndtering av pasienter med psykiske lidelser og voldsproblematikk.

Opptakskrav og rangering

Fullført bachelorgrad i helse og sosialfag. Du kan søke med [realkompetanse](#), og må da dokumentere minst to år (120 studiepoeng) fra høyere utdanning (se høgskolens retningslinjer).

Arbeidsformer

To dagers samlinger . Sted:Festsalen, bygg 10, Gaustad sykehus. Samlingene kan også følges på videokonferanse. Dette registreres i påmeldingsskjema for deltakelse.

Ved påmelding velger du om du vil delta på Gaustad eller via videokonferanse fra ditt arbeidssted.

Eksamen og vurderingsformer

Eksamen foregår i grupper med minimum tre og maksimum seks deltakere. Bestått eksamen gir 3 studiepoeng dersom du melder deg på via [søknadsweben](#) til Høgskolen i Molde. Dersom du ikke ønsker studiepoeng kan du melde deg på direkte til Kompetansesenter for sikkerhets-, fengsels- og rettspsykiatri via påmeldingsknappen under.

Kostnader

Pris per student for begge dagene er kr.1 900,- inkludert lunsj for de som deltar på Gaustad og inkludert overføring på videokonferanse i Norsk Helsenett for de som deltar der. **Ikke betal semesteravgift** til Høgskolen i Molde.

Oppbygning og sammensetning

Studiets har en modul fordelt på de syv trinnene i HCR-20V3:

- Innhenting av relevant informasjon
- Vurdering av tilstedeværelse av risikofaktorer
- Vurdering av risikofaktorerers relevans
- Utarbeiding av risikoformulering
- Utarbeiding av risikoscenarier
- Utarbeiding av risikoreduserende tiltak
- Konklusjon og anbefaling

Litteratur:

Douglas, K.S., Webster, C.D., Hart S.D., & Belfrage, H. (2013). *HCR-20V3 Assessing Risk for Violence – User Guide*. Vancouver: Simon Fraser University (114 sider)

Douglas, K.S., Webster, C.D., Hart S.D., & Belfrage, H. (2013). *HCR-20V3 Scenario Planning Work Sheets*. Vancouver: Simon Fraser University (14 sider)

Godkjent av: Heidi Haavardsen

VIVO I - Utredning av voldsrisiko hos mennesker med psykiske lidelser

Fakta om programmet

Studiepoeng: 15

Varighet: 1 semester

Studiemodus: Deltid

Studienivå: Videreutdanning

Kull: 2017

Studieprogram: VIVO I Voldsrisikovurdering for mennesker med psykiske lidelser

Fakultet: Helse- og sosialfag

Studieplanansvarlig: Stål Bjørkly

Informasjon om studiet

Dette studiet er et resultat av samarbeid mellom "Kompetansesenter for sikkerhets-, fengsels- og rettspsykiatri for Helseregion Sør-Øst, Oslo Universitetssykehus" og "Høgskolen i Molde, Avdeling for helse- og sosialfag".

Studiet skal gi studenten en oppdatert forståelse av teorier om aggresjon og vold og praktisk-klinisk anvendelse av de mest effektive instrumenter og metoder for utredning av voldsrisiko hos mennesker med psykiske lidelser.

Studietilbudet ble utviklet og satt i gang i 2003 og er det eneste studietilbudet i Norge som har vold og utredning av voldsrisiko som hovedfokus. Arbeid i psykisk helsevern, på alle nivå i helsesystemet, forutsetter at en skal kunne gjøre denne typen utredning. Studietilbudet er derfor like relevant for fagfolk i hjemmebaserte tjenester og miljøterapi i institusjon som for individual- og gruppeterapeuter.

Utviklingen innen dette fagfeltet har akselerert de siste 10 årene. Dette gjør at det for mange fagfolk er vanskelig å holde seg oppdatert i forhold til nye tilnærminger og diagnostiske redskap. De negative konsekvensene for pasient og omgivelser av voldshandlinger er omfattende. På denne bakgrunn er opprettingen av dette studiet av stor betydning.

Studiet har et omfang tilsvarende 15 studiepoeng på høgskole- universitetsnivå og er organisert som deltidsstudium over ett semester.

Målgruppe

Målgruppen for studiet er leger, psykiatere, psykologer, sosionomer, sykepleiere, vernepleiere, barnevernspedagoger og andre med tilsvarende helsefaglig bakgrunn og som arbeider med mennesker med psykiske lidelser og voldsproblem.

Opptakskrav og rangering

Bachelorgrad (180 studiepoeng) i helse- og sosialfaglige utdanninger.

Søkere med annen 3-årig høgskole- eller universitetsutdanning kan tas opp etter særskilt vurdering. Søkere med 2-årig høgre helse- eller sosialfaglig utdanning etter tidligere rammeplaner kan også tas opp. I tillegg kreves minst ett års klinisk praksis i arbeid med mennesker med psykiske lidelser som har et voldsproblem.

Du kan søke opptak på grunnlag av realkompetanse til videre- og masterstudier. Du må dokumentere kompetanse

som er på samme nivå som det formelle opptakskrav, samt at du har yrkespraksis som inngår i opptakskravet. Vi viser til [retningslinjene Realkompetanse på videreutdanning eller masternivå](#).

Arbeidsformer

Studiet gjennomføres over ett semester.

Det vil bli arrangert 7 dagssamlinger ved Kompetansesenter for sikkerhets-, fengsels- og rettspsykiatri, Oslo Universitetssykehus i Oslo. Studiene kan gjennomføres via videooverføring fra Oslo. Nærmere opplysninger om videooverføring fås på Kompetansesenter for sikkerhets-, fengsels- og rettspsykiatri (www.kompetanse-senteret.no). Til sammen utgjør samlingene 50 forelesningstimer, inkludert introduksjon, gruppearbeid med veiledning og tilbakemelding, gjennomføring av eksamen og avslutning. Den resterende studietiden må studenten selv organisere som selvstudium, individuelt og i grupper.

- Studiet bygger på ulike undervisningsmetoder.
- Mellom samlingene skal studentene arbeide med studieoppgaver/ gruppeoppgaver, samt selvstudium av pensumlitteratur.
- Studiet avsluttes med en skriftlig gruppeeksamen hvor studentene skal gjøre en fullstendig utredning av voldsrisiko i forhold til et skriftlig presentert kasus.

Litteratur:

Litteraturoversikten er fordelt på de to modulene. Studiets omfang på 15 studiepoeng tilsvarer 1000 sider obligatorisk pensumlitteratur.

Pensumlitteratur Modul 1 (ca 300 sider):

Bjørkly, S. (1997). *Aggresjon og vold - teori, analyse og terapi*. Cappelen Akademisk Forlag, Oslo. (170 sider).

Bjørkly, S. (2001). *Aggresjonens psykologi. En analyse av psykologiske aggresjonsteorier*. Universitetsforlaget, Oslo. (142 sider)

Pensumlitteratur Modul 2 (ca 700 sider):

Douglas, K.S., Webster, C.D., Hart S.D., Eaves, D., og Ogloff, J.R.P. (2001). *HCR –20: Violence Risk Management Companion Guide*. Vancouver: Mental Health, Law, and Policy Institute, Simon Fraser University. (177 sider)

J.P. Singh, S. Bjørkly & S. Fazel (Red.). (2016). *International perspectives on violence risk assessment*. New York: Oxford University Press. (391 sider)

Hoff, H.A., Bjørkly, S., Ottesen, Ø., H., Nome, S., Nonstad, K., & Rypdal, K. (2014). *HCR-20V3 Voldsrisikovurdering – Brukermanual*. (Norsk oversettelse av Douglas, K.S, Hart, S.D., Webster, C.D., & Belfrage, H. (2013). *HCR-20V3 Assessing Risk for Violence*. Vancouver: Simon Fraser University) (130 sider)

Eksamen og vurderingsformer

Studiet avsluttes med en skriftlig gruppeeksamen hvor studentene skal gjøre en fullstendig utredning av voldsrisiko i forhold til et skriftlig presentert kasus. Dette er en 6-timers eksamen som bygger på studiets totale pensum.

Besvarelsen vurderes med gradert karakter fra A til F, der A er beste og E er dårligste bestått-karakter. Karakteren F er ikke bestått.

Kostnader

For deltakelse via videotilkobling på helsenettet er kostnaden 2750,- per student for hele semesteret (fire delseminarer).

Deltakelse i seminarlokalene på Gaustad, Oslo koster 4000,- per student for hele semesteret (fire delseminarer) inkl. lunsj samt kaffe / frukt e.l.

Påmelding er bindende og kostnadene vil ikke bli refundert dersom avmelding skjer etter dato for første samling.

Oppbygning og sammensetning

Studiets er inndelt i to moduler som er nært knyttet til hverandre:

Modul 1: Grunnleggende begrep og teori når det gjelder prediksjon, aggresjon og vold

Modul 2: Risikoanalyser – Kliniske metoder og instrumenter

Modulene har slikt innhold:

Modul 1: Grunnleggende begrep og teori når det gjelder prediksjon, aggresjon og vold

- Hva er prediksjon?
- Hva er risikoanalyser?
- Hva er situasjonsanalyser?
- Er det forskjell på klinisk og aktuarisk prediksjon?
- Hvordan defineres aggresjon?
- Hvilke aggresjonsteorier er sentrale?
- Finnes det noen biologiske risikofaktorer?

Modul 2: Risikoanalyser – Kliniske metoder og instrumenter

Del 1. Risikoanalyse i forhold til psykotiske pasienter

- Om sårbarhet og aggresjon
- Diagnoser som risikofaktor
- Stoffmisbruk som risikofaktor
- Risiko for residiv hos drapsmenn med psykiske lidelser
- Hallusinasjoner som risikofaktor
- Vrangforestillinger som risikofaktor

Del 2. Standardiserte tilnærminger til risikoanalyse med særlig vekt på psykopati.

- Diagnostisering av psykopati
- Risikofaktorer hos psykopater
- Klinisk bruk av Psychopathy Checklist (PCL-R og PCL-SV)
- Klinisk bruk av HCR-20 Violence Risk Assessment Scheme

Del 3. Risikoanalyse i behandlingsforløpet.

- Er all tilstandsforverring forbundet med økt risiko?

- Grensesetting som risikofaktor og risikoparameter
- Kasusillustrasjoner (agresjonsdynamikk)
- Eksponering og mestringssvikt som mål på voldsrisiko
- Utforming av skriftlig risikoanalyse

Godkjent av: Heidi Haavardsen

Årsstudium i bedriftsøkonomi

Fakta om programmet

Studiepoeng: 60

Varighet: 2 semester

Studiemodus: Heltid

Studiested: Molde

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Kull: 2017

Studieprogram: Årsstudium i bedriftsøkonomi

Fakultet: Økonomi

Studieplanansvarlig: Oddbjørn Sættem

Informasjon om studiet

Studiet gir en innføring i de mest sentrale bedriftsøkonomiske fagområdene som økonomisk analyse, finansregnskap, organisasjonsteori, markedsføring og logistikk. Studentene trenes i grunnleggende tenkning rundt bedriftsøkonomiske beslutningsproblemer. En praktisk analytisk tilnærming står sentralt i studiet.

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført utdanning:

- ha kunnskap om hvordan virksomheter organiseres og ledes, og hvordan produkter og tjenester markedsføres
- ha innsikt i hvordan bedriftsøkonomiske beslutninger treffes og evalueres i ettertid gjennom regnskapsrapportering
- kjenne til formålet med, og innholdet i, norsk og internasjonal regulering av ekstern regnskapsrapportering, og kunne analysere slike rapporter med et kritisk blikk
- kunne bidra i styring av sentrale forretningsprosesser, fra innkjøp av varer og tjenester, via verdiskaping og fram til salg av ferdig produkt eller tjeneste

Målgruppe

Studiet er først og fremst utformet med tanke på studenter med annen faglig bakgrunn som ønsker bedriftsøkonomisk tilleggsutdanning, samt studenter med noen års yrkeserfaring. De som ønsker en lengre utdanning i økonomi og administrasjon, bør søke opptak på bachelorstudiet i økonomi og administrasjon.

Studiet kan også egne seg godt for studenter som kommer direkte fra videregående skole og som er usikker på hvilken utdanning de skal velge. Årsstudiet vil gi en introduksjon til det økonomisk administrative fagområdet, og kan senere bygges ut til et fullt bachelorstudium.

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GSK).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Arbeidsformer

Studiet benytter undervisningsformer som forelesninger, øvinger og innleveringer. Det legges vekt på studentenes selvstendige arbeid og ansvar for egen læring. I enkelte emner er det obligatoriske arbeidskrav som må være oppfylt for å få tilgang til slutteksamen.

Eksamen og vurderingsformer

Den dominerende eksamens- og vurderingsformen er individuell skriftlig skoleeksamen. Denne kan være kombinert med innleveringer av ulike slag.

Krav til studiepoengprogresjon

Studenter som i løpet av et studieår oppnår mindre enn 25 % av normert studieprogresjon, mister normalt retten til å fortsette på studiet og får status som emnestudent.

Videre studier

Kandidater som fortsetter sine studier ved Høgskolen i Molde, vil få alle emnene innpasset i bachelorstudiet i økonomi og administrasjon.

Årsstudium i bedriftsøkonomi

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR
ADM100 Organisasjonsteori og -psykologi	7.5	
ADM120 Markedsføring	7.5	
BØK105 Finansregnskap 1	7.5	
IBE430 Business processes and ERP	7.5	
ADM205 Endringsledelse		7.5
BØK205 Økonomistyring og regnskap		7.5
LOG505 Innkjøpsledelse og forhandling		7.5
SCM200 Lager- og produksjonsplanlegging		7.5
Sum (60 total)	30	30

ADM100 Organisasjonsteori og -psykologi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Tonje Hungnes

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Organisasjon 1

Kursnavn på nynorsk: Organisasjon 1

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2023 Høst

Eksamenssemester: 2023 Høst

Forkunnskapskrav

Ingen spesielle

Emneinnhold

I emnet organisasjonsteori- og psykologi lærer du om hva organisasjoner er, hvordan de er bygd opp og hvordan de fungerer. Organisasjonsteori kan sees på som en verktøykasse med begreper, modeller og analytiske kategorier som kan anvendes når vi skal forstå, forklare og forbedre organisasjoner. I dette emnet vil du bli introdusert for mange modeller og begreper som kan plukkes ut av verktøykassa ved behov. I løpet av semesteret går vi gjennom følgende temaer:

- Emosjoner og persepsjon
- Organisasjonsstruktur
- Motivasjon og arbeidsmiljø
- Organisasjoners omgivelser
- Organisasjonskultur
- Strategi
- Innovasjon
- Beslutningsprosesser
- Kommunikasjon, grupper og team
- Innflytelse, påvirkning og makt

ADM100 er et innføringsemne som omhandler organisasjoners formelle og uformelle trekk, omgivelsenes rolle, samt den indre organisasjonsatferden og prosessene. En forståelse av menneskene i organisasjonen står sentralt, med særlig vekt på hvordan psykologiske temaer som emosjoner, persepsjon og motivasjon har betydning for samarbeid, arbeidsmiljø og kommunikasjon. Emnet tar opp temaer og problemstillinger som gjelder for moderne organisasjoners virkemåte og oppbygging. Gjennom en helhetlig tilnærming legges det vekt på å vise samspillet mellom faktorer på personal-, organisasjons- og samfunnsnivå. I emnet deltar studentene på en innovasjonscamp som er relevant for ulike deler av pensum (innovasjon, kommunikasjon, grupper og team).

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne

Kunnskap:

- Ha grunnleggende kunnskap om sentrale organisasjonspsykologiske og organisasjonsteoretiske temaer.
- Ha kjennskap til organisasjonsteoriens egenart.

Ferdigheter:

- Kunne beskrive begrepene formell og uformell organisasjon og formålet med organisering.
- Kunne forstå hvordan emosjoner, persepsjon, motivasjon kommunikasjon har betydning for organisasjoner og mellommenneskelige forhold.
- Kunne beskrive hvilke ulike typer strukturer som er vanlige i arbeidslivet i dag samt identifisere hvilke effekter disse kan ha på interne og eksterne forhold.
- Kunne forstå betydningen av motivasjon og ulike typer belønninger for organisasjoner og mellommenneskelige forhold.
- Kunne forklare begrepene mål, strategi, produksjonssystem, makt, konflikt og kommunikasjon og kunne anvende begrepene i beskrivelser av konkrete organisasjoner.
- Kunne forklare begrepet organisasjonskultur og beskrive hvilke elementer som regnes som deler av organisasjonskulturen.
- Kunne forklare begrepet omgivelser og beskrive hvilke elementer som vanligvis regnes som deler av omgivelsene.
- Kunne forstå hvordan innovative prosesser kan ledes i organisasjoner.
- Kunne forklare hvordan ny informasjonsteknologi medfører nye muligheter og utfordringer for organisasjonen og personalet.

Generell kompetanse

- Kunne kommunisere om faglige problemstillinger som gjelder organisering og mellommenneskelige relasjoner i organisasjoner.

- Ha utviklet kritiske holdninger til organisasjonsproblematikk.

- Ha en helhetlig forståelse av sammenhenger mellom faktorer på personal-, organisasjons- og samfunnsnivå.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Tre timer forelesning/oppgaveløsning/diskusjoner i uka. I tillegg skal studentene delta på en to dagers innovasjonscamp.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	Arbeidskravet er å delta på en todagers innovasjonscamp der studentene skal levere inn en forretningsplan i gruppe. Obligatorisk arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Studenter som ikke deltar, vil ikke få arbeidskravet godkjent og kan ikke gå opp til eksamen. Studenter med gyldig fravær må ta kontakt med faglærer. Studenter som har fått registrert deltakelse på Innovasjonscamp tidligere (de to siste årene), trenger ikke ta det på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM120 Markedsføring

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Marketing

Kursnavn på nynorsk: Markedsføring

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- markedsføringens oppgaver
- markedsføringens historiske utvikling
- grunnleggende definisjoner og begreper
- markedsføringsledelse
- markedsføringens strategiske forankring
- kjøpsatferd i forbruker- og bedriftsvaremarkeder (behov, ønsker, krav og etterspørsel)
- segmentering, markedsanalyser og prognoser
- markeds- og kundeorientering
- relasjons- og dialogmarkedsføring
- tjenestemarkedsføring og servicekvalitet
- etikk, miljø og samfunnsansvar
- e-handel og global markedsføring

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- være kjent med sentrale problemstillinger, teorier, modeller og metoder i markedsføringen.
- ha noe bransjeinnsikt ved gjennomgang/presentasjon av eksempler fra bransjer og bedrifter, herunder en grunnleggende forståelse for markedsføringens virkeområder, slik at studentene kan delta i løsning av enkle markedsføringsproblemer i praksis

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK105 Finansregnskap 1

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Finansregnskap 1

Kursnavn på nynorsk: Finansregnskap 1

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet gir et første møte med bedriftsøkonomi som fagområde. Det starter med en innføring i de vanligste transaksjonstypene som økonomisk virksomhet involverer. Deretter forklares prinsippene for oppbygging av et regnskapssystem for å registrere transaksjoner. Neste trinn er å utarbeide rapporter som egner seg som beslutningsgrunnlag for sentrale brukere. En innføring i prinsipper for regnskapsrapportering står derfor sentralt. Her vektlegges bedriftens offisielle årsregnskap - finansregnskapet. Hovedformålet er å gi et godt grunnlag for å forstå regnskapsinformasjon, som de fleste studentene vil få et forhold til ved bruk, utarbeidelse eller kontroll. Dette krever kjennskap til grunnleggende regnskapsprinsipper, vurderingsregler, oppstillingsplaner for presentasjon og opplysningsplikt i regnskapslov og internasjonale regnskapsstandarder. Regnskapslovens og revisors rolle for å skape tillit til regnskapsinformasjon bli forklart. De vanligste måleproblemene i finansregnskapet gjennomgås i detalj. For å belyse begrensninger i informasjonsverdien til det transaksjonsbaserte regnskapet vil også alternative modeller bli tatt opp, spesielt den verdibaserte modellen og IFRS-reglene.

Stikkord

1. Grunnleggende regnskapsforståelse

- Finansregnskapets delrapporter: kontantstrømoppstilling, resultatregnskap, balanse og noter
- Regnskapsutfordringer i noen sentrale bransjer
- Regnskapets målformulering, brukere og konflikter
- Grunnleggende sammenhenger, prinsipper og regnskapsmodeller
- Aksjeselskapet og vanlige forretningstransaksjoner
- Regnskapsloven og internasjonal regulering (IFRS)
- Bokføringsreglene og dobbelt bokholderi-prinsippet

2. Utdyping av regnskapsbasert måling og presentasjon

- Langsiktige lån og rentekostnader
- Aksjer og kursgevinster/tap
- Varelager og innkjøpskostnader i handelsbedrifter
- Varelager og tilvirkningskostnader i vanlige produksjonsbedrifter
- Anleggsmidler og avskrivning/hedskrivning
- Kundefordringer og tap

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- forstå formålet med finansregnskapet og formålet med regnskapets omfattende regulering
- forstå nødvendige sammenhenger i periodevis resultat- og formuesrapportering
- ha erkjent det vanskelige med periodevis regnskapsrapportering under usikkerhet
- mestre grunnleggende modeller for regnskapsrapportering under usikkerhet
- kjenne grunntrekkene i norsk og internasjonal regnskapsregulering
- kunne bistå bedrifter i å løse sentrale måleproblemer ved iverksettelse av norsk og internasjonal regnskapsregulering
- kunne utarbeide kontantstrømoppstilling, resultatregnskap og balanse
- kunne bokføre effekten av transaksjoner og hendelser
- kunne nyttiggjøre seg regnskapsinformasjon i kraft å være en kompetent, reflektert og kritisk bruker

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-3 timer forelesning per uke. Organisert oppgaveøving.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100			Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker er ikke tillatt.

IBE430 Forretningsprosesser og ERP

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Bjørn Jæger

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Business processes

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet presenterer de tre sentrale forretningsprosessene innkjøp, salg og produksjon samt en integrert forretningsprosess. Samtidig introduseres Enterprise Resource Planning (ERP) systemer som støtter og automatiserer forretningsprosessene. En modell-bedrift benyttes som eksempel på praktisk gjennomføring av forretningsprosessene. I øvelsene gjennomføres forretningsprosessene i realistiske scenarier hvor arbeidsflyten involverer mange avdelinger. Dette gjøres først manuelt ved papirbaserte dokumenter som utgjør data- og dokumentflyten som hører til aktivitetene i forretningsprosessene. Deretter utføres disse forretningsprosessene i ERP-systemet fra SAP og/eller annet IT-basert styringssystem.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- Beskrive forretningsprosesser ved enkle modeller.
- Beskrive hvorfor og hvordan prosessene støttes av et forretningssystem (ERP-system).
- Beskrive arbeidsflyt, dataflyt, dokumentflyt og informasjonsflyt for tre grunnleggende forretningsprosesser, hvordan disse kan integreres, og hvordan forretningsprosessene utføres både uten og med støtte av et forretningssystem.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke og praktiske øvingsoppgaver.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske oppgaver innen gitte frister. Noen oppgaver kan knyttes til aktuelt studieprogram. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM205 Organisasjon 2

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Oddbjørn Sættem

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Organisasjon 2

Kursnavn på nynorsk: Organisasjon 2

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

ADM100 Organisasjon 1

Emneinnhold

- organisasjonsteoretiske perspektiver
- endring i organisasjoner
- ledelsesformer
- læring og omstilling

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha oversikt over sentrale teorier innen ledelse, læring og organisasjonsendring.
- ha utviklet evnen til å identifisere organisasjonsfaglige problemstillinger og drøfte mulige løsninger innen organisasjonsendringer

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

BØK205 Økonomistyring og regnskap

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Knut Peder Heen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i økonomi og administrasjon

Stuedsted: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Økonomistyring og regnskap

Kursnavn på nynorsk: Økonomistyring og regnskap

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

BØK105 Finansregnskap 1

Emneinnhold

BØK205 Økonomistyring og regnskap fokuserer i hovedsak på hvordan en bedrift maksimerer lønnsomheten. For å kunne maksimere lønnsomheten er det viktig å kjenne bedriftens konkurransesituasjon, kostnadsbilde, inntektskilder, og investeringsmuligheter. I tillegg må man være i stand til å måle kostnader, inntekter, og lønnsomhet for å evaluere og forbedre virksomheten. Kurset gir derfor en innføring i hvordan bedriften tilpasser seg markedet, hvordan man beregner produktkostnader, og hvordan man bestemmer produksjonsmengde og produktmiks. Mot slutten av kurset vendes fokus mot investeringsanalyse. Først for prosjekter, deretter for bedriftens aksjonærer og kreditorer. Lønnsomhetsvurderinger basert på bedriftens finansregnskap blir derfor sentralt.

Stikkord:

- introduksjon til bedriftsøkonomi
- grunnleggende økonomisk teori
- økonomistyring og økonomifunksjonens rolle i bedriften
- bedriftens kostnader og inntekter
- bedriftens tilpasning til ulike markedsformer
- produktkalkulasjon
- kostnad - resultat – volumanalyser
- produktvalg ved flaskehals
- investeringsanalyse
- analyse av finansregnskapet

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- forstå forskjellen mellom finansregnskapet og bedriftens interne økonomistyringssystem
- kjenne sentrale trekk ved økonomiske beslutninger som bedrifter må fatte
- forstå hvordan markedet koordinerer tilbud og etterspørsel
- kjenne ulike selskapsformer og vite hva som vektlegges ved valg av selskapsform
- kjenne grunnleggende kostnadsbegreper og forstå kostnaders variabilitet, samt praktiske problemstillinger som merverdiavgift, arbeidsgiveravgift og feriepeng
- kunne utføre beregninger hvor alternativkostnaden og andre kostnadsbegreper inngår
- ha kjennskap til de ulike markedet, konkurranseformer, konkurransemidler og begrepet priselastisitet
- kunne finne frem til optimal tilpasning for monopolbedrift og bedrift i fullkommen konkurranse, samt delvis og full tilpasning til to markedet
- kunne utføre produktkalkulasjon etter selvkost- og bidragsmetoden
- kunne foreta KRV- og nullpunktsanalyser
- kunne foreta flaskehalsberegninger ved én knapp faktor og når det samtidig eksisterer flere flaskehals
- kunne utføre lønnsomhetsberegninger med nettonåverdimetoden og kjenne svakhetene ved andre metoder som internrentemetoden og payback-metoden
- kunne vurdere lønnsomhet og risiko for bedrifter basert på informasjon fra finansregnskapet
- kunne analysere og omgruppere regnskapsposter etter analysens behov

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke

2 timer øving med hjelpelærer per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	4	3	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Kalkulator (KT): Minnet skal være tomt. Ingen ekstra programpakker. KUN batteridrevet. Alle rene lov- og forskriftssamlinger, inkl. egen utskrift fra lovdata. I lov- og forskriftstekstene er det tillatt brukt markeringstusj. Tillatt med kryssreferanse mellom lovparagrafene, jf. § x-y. De som ikke har norsk som morsmål: Ordbok (G): → Fra morsmålet til norsk og omvendt. → Fra morsmålet til engelsk og omvendt. Den skal være i papirutgave og originalinnbundet. Elektroniske ordbøker ikke tillatt.

EMNE

Emnet har 7,5 studiepoeng overlapping med emnet BØK100 Bedriftsøkonomi I

LOG505 Innkjøpsledelse og forhandling

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Purchase Management

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle forkunnskaper

Emneinnhold

Følgende tema omhandles:

- innkjøpets rolle i bedriftens verdikjede
- industriell kjøpsadferd
- innkjøpsprosessen
- forhandlinger
- innkjøpstrategier
- leverandøranalyser
- organisering av innkjøpsaktiviteter
- innkjøpsmålinger

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha kunnskap om:

- innkjøpets rolle i en bedrift
- innkjøpsprosessen
- gjennomføring av anskaffelser i bedriftsmarkedet
- ledelsesaspektet ved innkjøpsfunksjonen

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke. Undervisningsform er HiMoldeX med opptak ved studiested Molde og visning i studiested Kristiansund.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kalkulator med tomt minne+generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SCM200 Lager- og produksjonsplanlegging

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Olav Hauge

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Lager- og produksjonsplanlegging

Kursnavn på nynorsk: Lager- og produksjonsplanlegging

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Kurset gir en innføring i grunnleggende kvantitative emner innenfor logistikk, som prognoser, produksjonsplanlegging og lagerstyring. Planlegging på strategisk, taktisk og operasjonelt nivå med ulik detaljeringsgrad og ulik tidshorisont blir gjennomgått. Viktige planleggingsfaser skal gjennomgås, som f.eks. aggregert planlegging, master produksjonsplanlegging, MRP-planlegging og jobbsekvensiering.

Målsetningene i emnet er:

- Å kjenne til hvilke modeller som ligger bak de typiske datamodulene for planlegging og styring av lager og produksjon i en bedrift.
- Å forstå hvordan datamodulene og modellene henger sammen i et hierarkisk system
- Å kunne utvide en modell når en datamodul ikke er i stand til å gjenspeile virkeligheten godt nok.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kjenne til det klassiske MPC-rammeverket, hvor styring og planlegging av lager og produksjon deles inn i separate, hierarkiske moduler som totalt utgjør en bedrifts lager- og produksjonsstyring.
- ha kunnskap om styring av etterspørsel - "demand management" – inkludert enkle prognosemetoder som f.eks. glidende gjennomsnitt, eksponensiell glatting og Holtz-Winters metode.
- ha kunnskap om strategisk ressursplanlegging som for eksempel fasilitetsdesign og elementær kunnskap om matematisk modellering av dette.
- være i stand til å modellere generelle problemstillinger innen aggregert produksjonsplanlegging – målsettinger, beslutninger og hovedaktiviteter.
- ha kjennskap til fundamentale modeller innen materplanlegging, herunder EOQ-modellen og Wagner-Within algoritmen, inkludert dominante produksjonsplaner og horisontteoremet.
- forstå MRP – modellering og logikk for å kunne utføre MRP-beregninger.
- ha basiskunnskap om modellering og løsning av operasjonell planlegging som f.eks. jobbsekvensiering med en og to maskiner.

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 timer forelesninger per uke og 4 timer per uke med oppgaveregning med veiledning av hjelpelærer og faglærer.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	6	4	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler + kalkulator som kan inneholde data	

Årsstudium i beredskapsledelse

Fakta om programmet

Studiepoeng: 60

Varighet: 4 semester

Studiemodus: Deltid

Studiested: Kristiansund

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Kull: 2017

Studieprogram: Årsstudium i beredskapsledelse

Fakultet: Logistikk

Studieplanansvarlig: Geir Arne Svenning

Informasjon om studiet

Hovedmålsettingen med studiet er å gi studentene kompetanse til å arbeide i beredskapsrelatert plan- arbeid og /eller delta i ledelse av kritiske beredskapssituasjoner i organisasjoner, næringsliv eller offentlig forvaltning.

Forventet læringsutbytte

Gjennom studiet vil studentene få en solid faglig plattform for å kunne utføre beredskapsarbeid i egen virksomhet. Studiet gir kompetanse innen systematisk og planmessig beredskapsledelse. I løpet av studiet vil studentene arbeide med ulike beredskapsutfordringer og vil få kompetanse til å utarbeide beredskapsstrategier og beredskapsplaner for mange ulike virksomheter. Studiet vil gjøre studentene kvalifisert til stillinger innen beredskapsplanlegging og beredskapsledelse. Dette er i dag et arbeidsmarked i vekst.

Målgruppe

Studiet retter seg mot personer i arbeid som har HMS, risikoanalyser og beredskap som en del av sine oppgaver eller som ønsker å jobbe med sikkerhet og beredskapsplanlegging, for eksempel:

- Ansatte i offentlig forvaltning (kommune, fylkeskommune)
- Ansatte i privat næringsliv, for eksempel innenfor olje- og gassindustrien, transport, drift og vedlikehold, sikkerhetstjenester og øvrige som er opptatt av sikkerhet og beredskap
- Ansatte i ulike beredskapsorganisasjoner (eks: IUA) Ansatte i politi og brannvesen

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GSK).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Arbeidsformer

Studiet er samlingsbasert og er lokalisert til Høgskolesenteret i Kristiansund. Det er lagt opp til 4 samlinger pr semester å tre dager, i alt 16 samlinger. I tillegg er det lagt opp til forberedelse og arbeidskrav både før og mellom samlinge

Kostnader

Studiet vil være et betalstudie. Studieavgiften vil være kr. 17.500 pr semester. Studieavgiften vil bli fakturert den enkelte kursdeltaker. Igangsetting av studiet forutsetter nok påmeldte studenter.

Oppbygning og sammensetning

Studiet vil omhandle følgende tema:

- Innføring i HMS
- Samfunnssikkerhet og beredskap rammebetingelser
- Lover, forskrifter, standarder
- Myndighet/ansvarsfordeling
- Risiko- og sårbarhetsanalyser
- Beredskapsanalyse/dimensjonering av beredskap
- Beredskapslogistikk
- Beredskapsorganisasjonen og krise-/skadestedsledelse
- IT/informasjonshåndtering/mediehåndtering
- Pasient- og pårørendeomsorg
- Granskinger og beredskapsøvelse.

Beredskapsledelse

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR	2018 HØST	2019 VÅR
EUV-BSK105 Innføring i Samfunnssikkerhet og beredskap	7.5			
EUV-BSK120 Risiko- og sårbarhetsanalyse	7.5			
EUV-BSK200 Beredskapsanalyse		5.0		
EUV-BSK210 Beredskapslogistikk		5.0		
EUV-BSK220 Beredskapsorganisering og skadestedsledelse		5.0		
EUV-BSK300 IT/informasjons- og mediehåndtering			7.5	
EUV-BSK310 Beredskapsplan og beredskapsplanlegging			7.5	
EUV-BSK405 Normalisering/ debrifing/ omsorg				5.0
EUV-BSK420 Gransking og etterforskning				5.0
EUV-BSK450 Beredskapsøvelse				5.0
Sum (60 total)	15	15	15	15

EUV-BSK105 Innføring i Samfunnssikkerhet og beredskap

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: Videreutdanning

Studieprogram: Årsstudium i beredskapsledelse

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

Studentene skal ved anvist litteratur, forelesninger, oppgaver og case -studies gis innføring i samfunnets arbeid med samfunnssikkerhet. Studiet vil synliggjøre nasjonale og internasjonale utviklingstrekk med hensyn til samfunnets sårbarhet og fokusere på det aktuelle risiko- og trusselbildet samfunnet står overfor. Sentrale begreper knyttet til arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap vil bli definert. Det gis innføring i strategier og metodebruk for å identifisere og redusere risiko, med sikte på å forebygge, motvirke og bekjempe ekstraordinære hendelser. Rettslig rammeverk, samt Regjeringens politikk med vekt på strategi, organisering, oppgaver og roller står sentralt. Beredskapsperspektivet i arbeidslivet er viktig og HMS – regelverket vil bli gjennomgått. Det legges vekt på samspill mellom foreleser og studenter relatert til dagsaktuelle eksempler.

Forventet læringsutbytte

Studente skal etter fullført emne:

- Ha kjennskap til sentrale begrep knyttet til samfunnsikkerhet og beredskap
- Kjenne til strategier og metodebruk for å identifisere og redusere risiko
- Ha kjennskap til rettslige rammeverk og aktuell politikk på området beredskap

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlingsbaserte forelesninger.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	En innleveringsoppgave Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

EUV-BSK120 Risiko- og sårbarhetsanalyse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: Videreutdanning

Studieprogram: Årsstudium i beredskapsledelse

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

Kurset skal gi studentene innføring i ulike metoder for risiko og sårbarhetsanalyser både med hensyn til kvalitative og kvantitative metoder/vurderinger. Som andre analyseverktøy er data inn avgjørende for kvaliteten på data ut. Kurset vil gi studentene innblikk i hvor de kan finne data, hvordan samle data selv, hvordan vurdere kvaliteten på slike data og hvordan benytte seg av ulike data i egne analyser. Kurset vil gi studentene innføring i statistisk metode for kvantitative risikovurderinger og bruk/produksjon av historiske/statistiske data. Under kurset skal studentene lære seg å bruke programvare for risiko- og beredskapsanalyse til å løse oppgaver. Kurset skal også gi studentene innsikt i risikoreducerende tiltak.

Krav (forskrifter/lover) til hvordan dette organiseres og fordeling av ansvar mellom partene (ansvar, likhet, nærhet).

- Ansvar, myndighet og rollefordeling i norsk beredskap.
- Prinsipper for beredskap: ansvar, likhet, nærhet (politiet/fylkesmann).

Lover, forskrifter, standarder

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha:

- Kjennskap til ulike metoder for gjennomføre en risiko- og sårbarhetsanalyse
- Kunne identifisere, bruke og analysere statistisk data for en kvantitativ risikovurdering
- Kjenne til prinsipper for beredskap, som ansvar, myndighet og rollefordeling i norsk beredskap

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlingsbaserte forelesninger.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell		semester	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

EUV-BSK200 Beredskapsanalyse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 5.0

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: Videreutdanning

Studieprogram: Årsstudium i beredskapsledelse

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

Emnet omfatter beredskapsanalyse og dimensjonering av beredskap. Beredskapsanalysen skal gi oversikt over hva som er nødvendige tiltak hvis den enkelte risiko inntreffer, med hensyn til utstyr, mannskap og organisering.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha:

- Kjennskap til dimensjonering av beredskap, basert på beredskapsanalyser
- Kjennskap til nødvendige tiltak med tanke på organisering, mannskap og utstyr

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell		semester	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

EUV-BSK210 Beredskapslogistikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 5.0

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: Videreutdanning

Studieprogram: Årsstudium i beredskapsledelse

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Forkunnskapskrav

Gjennomført 1 semester i Beredskapsledelse

Emneinnhold

Når tiden er avgjørende. Innføring i logistikk/supply chain management begreper.

- Stabsoppgaver for funksjon logistikk
- Hvordan skaffe seg oversikt over tilgjengelig materiell ved en hendelse
- Praktisk materialkunnskap
- Anskaffelser
- Standardisering
- Samvirke i beredskapslogistikk operasjoner/ hendelser.
- Vurdering av etablering av depot/ lager ved varslede hendelser
- Mobilisering/ demobilisering av personell og utstyr etter en hendelse.

Strategisk og operativ organisering og ledelse: Administrasjon og forsyningstjeneste

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha:

- Kjennskap til begreper innen logistikk
- Kjennskap til administrasjon og organisering av materiell og personell i et beredskapsperspektiv
- Kjennskap til anskaffelser og standardisering

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlingsbaserte forelesninger

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell		semester	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

EUV-BSK220 Beredskapsorganisering og skadestedsledelse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 5.0

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: Videreutdanning

Studieprogram: Årsstudium i beredskapsledelse

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Vår

Forkunnskapskrav

Gjennomført 1 semester i Beredskapsledelse

Emneinnhold

Planlegging og ledelse av midlertidige organisasjoner for håndtering av krisesituasjoner.

Beredskapsorganisasjonen er en midlertidig organisasjon hvor mennesker får en annen funksjon enn den de innehar til daglig hvor omstendighetene er kritiske. Dette stiller også andre krav til både ansatte og ledelse. Beslutninger må skje raskere og kanskje uten full informasjon og handlinger må utføres effektivt. Psykologi, rollespill

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha:

- Kjennskap til midlertidige organisasjoner og hvordan disse ledes for håndtering av krisesituasjoner
- Kjennskap til beslutningsprosesser i midlertidige organisasjoner og i situasjoner der tid er kritisk
- Kjennskap til planlegging av beredskapsorganisasjoner for krisesituasjoner

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

EUV-BSK300 IT/informasjons- og mediehåndtering

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: Videreutdanning

Studieprogram: Årsstudium i beredskapsledelse

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Forkunnskapskrav

Gjennomført 1 og 2 semester i Beredskapsledelse

Emneinnhold

Hvem kommuniserer om hva når og hvordan?

Når en ulykke skjer er man avhengig av å få god nok informasjon for å kunne håndtere situasjonen. Kurset skal gi kunnskap om hvordan få oversikt over ulykkesbildet og hvordan oppnå felles situasjonsbilde i hele beredskapsorganisasjonen, hvordan kommunisere dette til de riktige personene og hvordan jeg som beslutningstaker skal bruke informasjonen.

- Beslutningsstøtteverktøy/beslutning under usikkerhet
- Oppbygging av felles situasjonsbilde
- Ordreformat og rapportering
- Loggføring og dokumentasjon
- Sambandsplan og kommunikasjonslinjer
- Mediehåndtering

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha:

- Kunnskap om innhenting, håndtering og formidling av informasjon i en beredskapssituasjon
- Kunnskap om kommunikasjon, kommunikasjonslinjer og mediahåndtering
- Kunnskap om verktøy for å fatte beslutning under usikkerhet

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlingsbaserte forelesninger.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell		semester	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

EUV-BSK310 Beredskapsplan og beredskapsplanlegging

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: Videreutdanning

Studieprogram: Årsstudium i beredskapsledelse

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Forkunnskapskrav

Gjennomført 1 og 2 semester i Beredskapsledelse

Emneinnhold

Beredskapsplanleggingens prosess

Beredskapsplanens innhold, oppbygging og bruk

Ulike typer beredskapsplaner

Forskrift om beredskapsplanlegging etter lov om helsemessig og sosial beredskap

Kontinuerlig beredskapsarbeid; øving, læring og oppdatering

Forventet læringsutbytte

Etter fullført emne skal studentene ha fått kunnskap om innholdet i en beredskapsplan og om hvordan en slik plan utvikles og tilpasses den enkelte organisasjon.

Studentene skal videre ha fått forståelse for hvordan planen fungerer som et aktivt verktøy ved en uønsket hendelse eller ulykke, og skal kjenne til det lovmessige grunnlag for beredskapsplaner i offentlige virksomheter.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlingsbaserte forelesninger.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell		semester	Bokstavkarakter (A - F)	100	Innlevering og presentasjon av beredskapsplan	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

EUV-BSK405 Normalisering/ debriefing/ omsorg

Fakta om emnet

Studiepoeng: 5.0

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studieprogram: Årsstudium i beredskapsledelse

Stuedsted: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Forkunnskapskrav

Gjennomført 1,2 og 3 semester i Beredskapsledelse

Emneinnhold

Organisering av arbeidet med evakuerte og pårørende

Normaliseringsfasen, utfordringer knyttet til planlegging, samhandling og evaluering

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne ha:

- Skal kunne redegjøre for organisering, ansvar og roller i arbeidet med evakuerte og pårørende.
- Skal kunne planlegge og gjennomføre taktisk debrief og evaluering i egen organisasjon.
- Skal kunne drøfte og reflektere om utfordringer knyttet til normalisering etter krisehendelser i egen organisasjon.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlingsbaserte forelesninger

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell		semester	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

EUV-BSK420 Gransking og etterforskning

Fakta om emnet

Studiepoeng: 5.0

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: Videreutdanning

Studieprogram: Årsstudium i beredskapsledelse

Stuedsted: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Forkunnskapskrav

Gjennomført 1,2 og 3 semester i Beredskapsledelse

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

EUV-BSK450 Beredskapsøvelse

Fakta om emnet

Studiepoeng: 5.0

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: Videreutdanning

Studieprogram: Årsstudium i beredskapsledelse

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2019 Vår

Eksamenssemester: 2019 Vår

Emneinnhold

Kurset skal gi studentene kunnskap om hvordan gjennomføre og evaluere en beredskapsøvelse.

Studenten skal være med som observatør eller planlegge/gjennomføre en beredskapsøvelse selv.

Studenten skal evaluere og trekke ut lærdommer av øvelser og hendelser.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ha god forståelse og praktisk erfaring med hvordan man gjennomfører en beredskapsøvelse og hvordan man evaluerer denne i etterkant.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Samlingsbaserte forelesninger.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLE
Annen vurderingsform, definer i kommentarfelt	Individuell		semester	Bestått/ikke bestått	100	Gjennomføring av en beredskapsøvelse og evaluering av denne.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

Årsstudium i idrett og Adventure

Fakta om programmet

Studiepoeng: 60

Varighet: 2 semester

Studiemodus: Heltid

Stuedsted: Molde

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Kull: 2017

Studieprogram: Årsstudium i idrett og Adventure

Fakultet: Idrett

Studieplanansvarlig: Geir Oterhals

Informasjon om studiet

Årsstudium i Sport og Adventure er et Årsstudium i Idrett, med spesialisering innen «adventures» i idrett. Studiet følger oppbygningen til et årsstudium i idrett, og gir en spesialisering i «Adventure». «Sport Adventure» er en voksende næringsvei både internasjonalt, nasjonalt og i regionen. Høgskolen i Molde benytter sin beliggenhet i et natureldorado til å tilby praktisk undervisning i lokal spektakulær natur. Studentene deltar gjennom studieåret på fire «Adventure Camps» innen idrett med temaer som klatring, ski, vannsport og generell trening. Hver camp har en varighet på en uke. Studentene deltar i økende grad i planleggingen av campene i løpet av studieåret. Enkelte av campaktivitetene er knyttet opp mot sertifisering fra aktivitetens forbund. Campene knyttes også opp mot den øvrige undervisningen.

Det undervises også i rene idrettsemner som treningslære, idrettsledelse, idrettshistorie og prestasjonspsykologi, samt praktiske fag innen aktivitetslære. I tillegg til campaktivitetene er det i aktivitetslæreemnene undervisning i volleyball, basketball, fotball, livreddende førstehjelp og turn/akrobatikk.

Studiet kvalifiserer normalt til undervisning i kroppsøving i kombinasjon med lærerutdanning. Årsstudium i idrett kvalifiserer også til diverse instruktør-, trenerjobber innen idretten, i treningssentrene og i sport-adventurebransjen.

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført utdanning:

Kunnskap:

- kjenne til viktige moment innen planlegging av Adventures innen idrett
- kjenne grunnprinsippene i de campaktivitetene det blir undervist i
- kjenne grunnprinsippene i basistrening, turn, friidrett, friluftsliv, orientering, samt i utvalgte ballspill og skidisipliner
- kunne forklare grunnleggende prinsipper innen treningslære og prestasjonspsykologi
- kunne identifisere idrettshistoriens hovedlinjer
- kunne redegjøre for norsk idretts organisering og forholdet mellom idrett og samfunn

Ferdigheter:

- skal kunne instruere i overnevnte aktiviteter på grunnleggende nivå
- skal kunne lage treningsprogram
- skal kunne planlegge en enkel Adventure innen idrett

Målgruppe

Studiet egner seg for aktive idrettsinteresserte som ønsker seg et morsomt og lærerikt studieår. Det passer også for trenere som ønsker kompetanseheving og lærere/lærerstudenter som ønsker å undervise i kroppsøving i grunnskolen. Årsstudiet i idrett er også den naturlige inngangen for de som ønsker å satse på videre studier innen idrettsfag ved Høgskolen i Molde eller ved andre studiesteder.

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GSK).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Arbeidsformer

Det vil bli lagt vekt på ulike arbeids- og undervisningsformer som: forelesninger, praktiske øvinger, camps og innleveringer, både individuelle og sammen med andre. Det legges vekt på selvstendig arbeid og studentenes ansvar for egen læring. Det forventes blant annet noe egentrening i forbindelse med treningslære og aktivitetslære. I enkelte emner er det obligatoriske arbeidskrav som må være utført for å få anledning til å avlegge sluttexamen. Obligatoriske arbeidskrav må utføres og være godkjent i samme semester som undervisning i emnet pågår.

Studiet er ikke tilpasset fjernstudier.

Eksamen og vurderingsformer

Den dominerende eksamens- og vurderingsformen er individuell skriftlig skoleeksamen. Denne er i noen emner kombinert med innleveringer av gruppearbeid. I noen emner, der det er hensiktsmessig i forhold til formulert læringsutbytte, vil det også være praktiske ferdighetsprøver og vurdering av undervisningspraksis .

Krav til studiepoengprogresjon

Studenter som i løpet av et studieår oppnår mindre enn 25 % av normert studieprogresjon, mister normalt retten til å fortsette på studiet og får status som emnestudent.

Videre studier

Ved Høgskolen i Molde tilbys bachelorstudium i Sport Management og det er utviklet en overgangsordning for studenter med Årsstudium i Idrett og Adventure som ønsker å fortsette med en bachelorgrad ved Høgskolen Molde. Studenter med Årsstudium i Idrett får godkjent emnene, Treningslære 1, Treningslære 2, Idrettshistorie,

Prestasjonspsykologi og to Aktivitetslæreemner som valgfag inn i bachelorgraden i Sport Management ved Høgskolen i Molde. Studenter med fullført årsstudium kan også søke opptak til bachelorstudier innen idrettsfag ved andre høgskoler / universitet.

Oppbygning og sammensetning

Hvert semester inneholder både teori- og aktivitetskurs. Timeplanen vil gi rom for å kombinere egentrening med studier.

Årsstudium i Idrett og Adventure

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR
IDR102 Aktivitetslære I	7.5	
IDR200 Treningslære I	7.5	
IDR210 Adventure Management	7.5	
IDR300 Treningslære II	7.5	
IDR100 Idrettens organisering og ledelse I		7.5
IDR202 Aktivitetslære II		7.5
IDR208 Aktivitetslære III		7.5
IDR310 Prestasjonspsykologi		7.5
Sum (60 total)	30	30

IDR102 Aktivitetslære I

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Ole Martin Kleivenes

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i idrett og Adventure

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Aktivitetslære I

Kursnavn på nynorsk: Aktivitetslære I

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle. Opptak i kurset begrenser seg til studenter på Årsstudium i Idrett

Emneinnhold

I dette emnet blir det fokusert på grunnleggende ferdigheter i volleyball, løping, klatring, livredning og padling. Studenten blir introdusert for et repertoar av øvelser/leker rettet mot begynneropplæring i aktivitetene, og det legges vekt på å lære å analysere teknisk utførelse, lære bort til andre, og å forklare hvordan øvelsene kan tilpasses til ulike nivå og forutsetninger.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne forklare grunnprinsippene i trening av grunnleggende ferdigheter i volleyball og løping.
- kunne sette opp og gjennomføre basisøker knyttet til volleyball og løping.
- kunne forklare grunnprinsippene i padling og klatring
- ha klatreferdigheter på "Brattkortnivå"
- ha grunnleggende padleferdigheter
- ha grunnleggende kunnskap og ferdighet i livredning
- kunne etablere og gjenkjenne god praksis i overnevnte aktiviteter. Dette inkluderer å kunne analysere teknisk og taktisk utførelse, og legge til rette for læring gjennom instruksjon og relevante øvelser.

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-4 timer praktisk undervisning innen utvalgte idretter pr. uke. I tillegg kommer 2 camper med 2 til 3 dagers varighet

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppmøte til undervisning			Det vil være krav om 80% engasjert deltakelse tilsammen i friidrett og volleyball. En kan imidlertid være borte inntil 60% i et enkelte emne. Da må en imidlertid kompensere med å ha høyere oppmøte i det andre, slik at totalen ikke overstiger 80%. På fjell- og padlecamp og livredningskurs er det krav om 100% deltagelse.
Oppgave(r)	1		Mindre obligatoriske gruppeoppgaver må påregnes. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Kliniske studier			Kunne demonstrere ferdigheter i klatring tilsvarende brattkortnivå. Kunne demonstrere grunnleggende ferdigheter i padling innefor disse områdene: ■ Løfte, bære, sjøsette og entre kajakken ■ Effektiv fremoverpadling ■ Bakoverpadling og stopp ■ Sideveis forflytning av kajakken ■ Lavt støttetak ■ Styretak (bak) ■ Sving (sveipetak og styretak) ■ Ilandstigning ■ Sikring av kajakk etter ilandstigning ■ Redningsteknikker (kameratredning og egenredning; cowboy + årepose) ■ Planlegging av enkel tur som skal gjennomføres ■ Generell sikkerhet og grunnleggende sjømannskap ■ Sporløs ferdsel

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMID
Skoleeksamen	Individuell	2	timer	Bokstavkarakter (A - F)	50		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMID
Demonstrasjon av ferdigheter	Individuell		semester	Bokstavkarakter (A - F)	50	Vurdering av egenferdigheter og ferdigheter som instruktør	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IDR200 Treningslære I

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Geir Oterhals

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i idrett og Adventure

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Training Theory I

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle.

Emneinnhold

Studenten vil få en innføring i anatomi og bevegelse relatert til idrett, samt viktige prinsipper for planlegging og gjennomføring av utholdenhetstrening. Det gis en innføring i bevegelsesanalyse relatert til en eller flere idrettslige aktiviteter.

Dette emnet er del av en gjennomgående tråd om forskning i bachelorprogrammet i sport management. [Se programbeskrivelsen for en beskrivelse av tråden.](#)

Forventet læringsutbytte

Etter endt emne skal studenten kunne....:

- forklare begrepet utholdenhet.
- forklare hvilke fysiologiske endringer utholdenhetstrening med ulik intensitet fører til.
- forklare grunnleggende treningsprinsipper og metoder for trening av utholdenhet.
- forklare utførelsen av noen utvalgte øvelser ut fra et anatomisk og fysiologisk perspektiv, samt kunne sette opp faglig begrunnede treningsplaner for disse øvelsene under ulike forutsetninger.
- forklare kroppens anatomi og fysiologi relatert til idrett.
- forklare enkle biomekaniske forhold ved bevegelse
- forklare hvordan en bevegelsesanalyse av tekniske element i en idrettsaktivitet kan gjennomføres
- gjennomføre livreddende førstehjelp
- kunne beskrive hva forskning viser er beste praksis for utholdenhetstrening

Arbeids- og læringsaktiviteter

Både forelesninger og praktisk undervisning, 6 timer pr uke i semesterets første halvdel.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	Ja	En gruppeoppgave med krav om vurdering bestått. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Rapport(er)	1	Ja	Individuelle rapporter knyttet til praktiske øvinger med krav om vurdering bestått.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDEL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

IDR210 Adventure Management

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Geir Oterhals

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Adventure Tourism Management

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

This course investigates key principles and practices involved in the management of sport events and adventures. The main focus of the course is then on how sport events and adventures are developed and managed. For instance, entrepreneurship and strategic approaches to events and adventures.

Forventet læringsutbytte

Students should....:

- know the basics in event and adventure planning and operations management
- know the role of event marketing and market research, and be able to do a market analysis
- understand key elements of the event and adventure tourism experiences and how they can be developed, marketed and managed
- be able to digest the content of lectures and literature to develop a new event and adventure tourism experience

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-3 hours per week, with some full day seminars.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	75		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Muntlig skoleeksamen	Gruppe	-		Bokstavkarakter (A - F)	25		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IDR300 Treningslære II

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Geir Oterhals

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i idrett og Adventure

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Training Theory II

Kursnavn på nynorsk: Treningslære II

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

IDR200 - Treningslære I.

Emneinnhold

Studenten vil få en innføring forekomst, behandling og opptrening av idrettskader. Det blir også en innføring i styrke og bevegelighetstrening. Det vil også bli gitt en innføring i idrettsrelevante tester med tilhørende testprosedyrer, samt hvilken betydning disse har i treningsarbeidet. Det blir også fokus på hvordan styrketrening bør gjennomføres. Dette emnet er del av en gjennomgående tråd om *forskning* i bachelorprogrammet i sport management. Se [programbeskrivelsen](#) for en beskrivelse av tråden.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter endt emne:

- kunne forklare og anvende fysiske tester og testprosedyrer for testing av idrettsutøvere på ulikt nivå.
- kunne forklare hvordan trening kan brukes og legges opp for å skape fremgang på ulike fysiske tester
- vite hvilke tester som kan brukes for testing av idrettsutøvere i ulike idretter på ulikt nivå, og kunne forklare hvorfor.
- kunne forklare de mest vanlige idrettskadene, hvordan disse kan forebygges og prinsipper for opptrening etter skade.
- kunne beskrive hva forskning viser er beste praksis på området

Arbeids- og læringsaktiviteter

Både forelesninger og praktisk undervisning, ca. 6 timer pr uke i semesterets andre halvdel.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppmøte til undervisning			75 % oppmøte på øvrig praktisk undervisning.
Oppgave(r)	1	Ja	Gruppeoppgave

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

IDR100 Idrettens organisering og ledelse I

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Solveig Straume

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i Sport Management (idrettsledelse)

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Idrettens organisering og ledelse I

Kursnavn på nynorsk: Idrettens organisering og ledelse I

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- idrettshistorie
- idrettssosiologi
- idrettens organisering i Norge
- idrettspolitikk
- idrett og media
- idrett, globalisering og kommersialisering

Dette emnet er del av gjennomgående tråder om *forskning og arbeid i team* i bachelorprogrammet i sport management. Se [programbeskrivelsen](#) for en beskrivelse av trådene

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne redegjøre for og vise forståelse for idrettens plass i ulike kulturer som den greske antikken, Storbritannia på 1800-tallet og Norge fra 1850 og til i dag
- kjenne til noen sentrale teoretiske perspektiv for å forstå og forklare idretten sosiologisk
- kunne gjøre rede for idrettens rolle som frivillig organisasjon i Norge og historiske endringer i forhold til andre samfunnsinstitusjoner som stat og marked
- kjenne til og forstå hvordan idrettens ulike nasjonale organisasjoner og institusjoner er organisert og ledet og hvordan disse organisasjonene forholder seg til hverandre
- kunne redegjøre for statlig og organisasjoners idrettspolitikk og utforming av denne, samt kjenne til noen sentrale teorier for politikkdannelse
- kjenne noen sentrale perspektiver for å forstå og forklare hvilken rolle media og kommersielle aktører spiller ovenfor (norsk) idrett
- ha kjennskap til og kunne diskutere idrettens skyggesider

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning pr. uke med fokus på studentaktiv læring. I tillegg vil det arrangeres gjesteforelesninger og besøk til ulike idrettsorganisasjoner i lokalsamfunnet i og rundt Molde.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Gruppe	1	semester	Bokstavkarakter (A - F)	60		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Digital skoleeksamen - Inpera	Individuell	2	timer	Bokstavkarakter (A - F)	40		-	

IDR202 Aktivitetslære II

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Ole Martin Kleivenes, Geir Oterhals

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i idrett og Adventure

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Aktivitetslære II

Kursnavn på nynorsk: Aktivitetslære II

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle. Opptak i kurset begrenser seg til studenter på Årsstudium i Idrett og Adventure.

Emneinnhold

I dette emnet blir det fokusert på grunnleggende ferdigheter og regler i basketball, ferdigheter i alpint, langrenn og turn. Skiundervisningen inkluderer også en innføring i vurdering av skredfare, samt skredsøk. Studenten blir introdusert et repertoar av øvelser/leker rettet mot begynneropplæring i disse idrettene og det legges vekt på å forklare hvordan øvelsene kan tilpasses til ulike nivå og forutsetninger. Et hovedmål er å bli i stand til å etablere og gjenkjenne god praksis i overnevnte aktiviteter. Dette inkluderer å kunne analysere teknisk og taktisk utførelse, og legge til rette for læring gjennom instruksjon og relevante øvelser. Det vil også gjennomføres basistreninger knyttet til de ulike aktivitetene.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne forklare grunnprinsippene i trening av grunnleggende ferdigheter i basketball, turn og skiaktiviteter.
- kunne sette opp og gjennomføre basisøker knyttet til basketball, turn og skiaktiviteter.
- ha opparbeidet tilstrekkelige ferdigheter til å kunne etablere og gjenkjenne praksis i overnevnte aktiviteter
- kunne analysere teknisk og evt. taktisk utførelse, og legge til rette for læring gjennom instruksjon og relevante øvelser

Arbeids- og læringsaktiviteter

2-4 timer praktisk undervisning innen utvalgte idretter pr uke, samt en skicamp med 4 dagers varighet

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppmøte til undervisning		Ja	Det vil være krav om 80% engasjert deltakelse tilsammen i turn og basketball. En kan imidlertid være borte intill 60% i et enkelte emne. Da må en imidlertid kompensere med å ha høyere oppmøte i det andre, slik at totalen ikke overstiger 80%. På skicampen det krav om 100% deltagelse.
Oppgave(r)	1	Ja	Mindre obligatoriske gruppeoppgaver må påregnes. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMID
Skoleeksamen	Individuell	2	timer	Bokstavkarakter (A - F)	50	Vurdering av egenferdigheter og av ferdigheter i instruksjon.	Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Demonstrasjon av ferdigheter	Individuell		semester	Bokstavkarakter (A - F)	50	Vurdering av egenferdigheter i aktivitetene.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IDR208 Aktivitetslære III

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Ole Martin Kleivenes, Geir Oterhals

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i idrett og Adventure

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Aktivitetslære III

Kursnavn på nynorsk: Aktivitetslære III

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle. Opptak i kurset begrenser seg til studenter på Årsstudium i Idrett og adventure.

Emneinnhold

Temaene i dette kurset er fotball, svømming, undervisningspraksis og gjennomføring av en sykkelcamp. Kandidaten skal gjennom egen undervisningspraksis få anledning til å planlegge og gjennomføre idrettsaktivitet for medstudenter, og en annen valgt gruppe i barnehage, skole eller idrettslag og å planlegge en adventurecamp på sykkel.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- kunne utøve og instruere i utvalgte teknikker i fotball.
- kunne etablere og gjenkjenne god praksis i fotball. Dette inkluderer å kunne analysere teknisk og taktisk utførelse, og legge til rette for læring gjennom instruksjon og relevante øvelser.
- anvende sin kompetanse i praktiske ferdigheter innen ulike aktiviteter.
- planlegge og gjennomføre idrettsundervisning for andre.
- planlegge og gjennomføre en adventurecamp på sykkel
- undervisningsmetodikk for nybegynneropplæring i svømming

Arbeids- og læringsaktiviteter

Egen plan. Ulik undervisningstid pr uke. 15 timer undervisningspraksis i skole/barnehage eller idrettslag. 1 treningscamp med 2 til 3 dagers varighet.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppmøte til undervisning	3	3	Undervisningspraksis: 100 % deltakelse i timer satt av til undervisningspraksis. 60% deltagelse i fotball. 100% deltagelse på treningscamp
Oppgave(r)			Godkjenning av øktplan før hver praksisøkt Vurdering av formidlingsoppgaver, samt innlevert praksisrapport. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMID
Skoleeksamen	Individuell	2	timer	Bokstavkarakter (A - F)	50	Vurdering av egenferdigheter og ferdigheter som instruktør	Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	
Demonstrasjon av ferdigheter	Individuell	1	semester	Bokstavkarakter (A - F)	50	Vurdering av egenferdigheter og ferdigheter som instruktør	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

IDR310 Prestasjonspsykologi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Idrett

Emneansvarlig: Geir Oterhals

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i idrett og Adventure

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Performance Psychology II

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Emneinnhold

Studenten får en innføring grunnleggende prestasjonspsykologiske begreper som 'goal setting', selvtillit, motivasjon og spenningsnivå. Det fokuseres på hvordan en tilrettelegger for prosesser som kan fremme prestasjonsutvikling på individ og gruppenivå. Det er også en innføring i motorisk læring, talentidentifisering og talentutvikling. Dette emnet er del av gjennomgående tråder om *personlig utvikling og arbeid i team* i bachelorprogrammet i sport management. Se [programbeskrivelsen](#) for en beskrivelse av trådene.

Tema avhenger av oppdraget som blir gitt av ulike samarbeidsaktører innen helsevesen, idrettsorganisasjoner eller innovasjonsbedrifter. Oppdraget blir gjort kjent første dag i Innovasjonscampen.

Organisering: Det arrangeres Innovasjonscamp for sport management i 1. studieår, sykepleierstudenter i 2. studieår og vernepleierstudenter i 1. studieår og logistikk studenter i 2. studieår over to dager i vårsemesteret. Møre og Romsdal Fylkeskommune, ved Ungt Entreprenørskap er ansvarlig for arrangementet i samarbeid med lærere fra sport management, logistikk, vernepleie - og sykepleieutdanningen. Nærmere informasjon om oppdrag og gjennomføring legges ut på Fronter våren 2016.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne gjøre rede for sentrale idrettspsykologiske begreper relatert til prestasjoner.
- kunne gjøre rede for hvordan tilnærminger som instruksjon, veiledning og coaching virker på læring.
- kunne utføre prestasjonspsykologiske analyser og på individ og gruppenivå og foreslå tiltak på bakgrunn av analysene.
- kunne gjøre rede for sentrale prinsipper for talentidentifisering og talentutvikling

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning pr uke (ca). Læringsaktiviteter gjennom semesteret som inneholder undervisning, gruppearbeid, gruppeinnleveringer og gruppepresentasjoner. Forelesninger, selvstudier, gruppearbeid, veiledning, database/ Internett søk.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Seminar-/samlingsdeltagelse	1	Ja	Obligatorisk deltagelse ved alle deler av Innovasjonscampen. Konsekvenser ved ikke godkjent Innovasjonscamp: Individuell skriftlig innlevering i forhold til gitt problemstilling
Oppgave(r)	3	Ja	3 oppgaver: To individuelle og 1 gruppeoppgave

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

Årsstudium i IT

Fakta om programmet

Studiepoeng: 60

Varighet: 2 semester

Studiemodus: Heltid, Deltid

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Kull: 2017

Studieprogram: Årsstudium i IT

Fakultet: IT/matematikk

Studieplanansvarlig: Ketil Danielsen

Informasjon om studiet

Et praktisk rettet studium som gir grunnleggende innsikt i informasjonsteknologien. Du lærer å bruke viktige IT-verktøy, også slik at du selv kan utvikle komplette datasystemer

Etter fullført studium vil en kunne fungere som en anvendelig IT-ressursperson i offentlig og privat sektor, i IT-opplæringsinstitusjoner eller som medarbeider i en IT-avdeling.

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført utdanning:

- løse problemer og effektivisere drift for bedrifter ved bruk av IT; programmering og integrering av enkle systemer
- analysere og evaluere bedrifters bruk av og behov for informasjonsteknologi
- arbeide mer effektivt i sin egen jobb

Målgruppe

Alle som ønsker fordypning innenfor IT. Studiet kan tas i Molde eller på nett.

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GSK).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Arbeidsformer

Fra høsten 2017 tilbys studiet som et nettbasert studium. I noen av faget er det fysiske forelesninger (i Molde) som blir tatt opp på video og lagt på nett. I andre fag vil forelesningen være erstattet av en videopresentasjon som legges på nett sammen med annet matriell (slides, dataprogrammer, m.m.). De fleste emnene har obligatoriske oppgaver som må leveres innen gitte frister. Innlevering er på nett.

Forventet arbeidsbelastning er 40 timer per uke for fulltidsstudenter. Det er midlertid muligheter for å arbeide deltid, for eksempel ved å kun ta ett fag hvert semester.

Eksamen og vurderingsformer

De fleste emner har tradisjonell individuell skriftlig skoleeksamen, men utvalgte emner kan ha PC-eksamen med praktisk bruk av programvare. I tillegg kan hjemmeeksamen og prosjektoppgaver utgjøre en del av karakteren. Merk at eksamen må tas i Molde. Dette gjelder også nettstudenter.

Internasjonalisering

Siden dette er et årsstudium, er det ikke noe tilbud om utveksling.

Videre studier

Etter fullført årsstudium kan man velge å søke opptak på en av høgskolens 3-årige bachelorstudier - for eksempel bachelor i logistikk og SCM eller bachelor i økonomi og administrasjon. De som fortsetter på denne måten vil normalt kunne fullføre bachelorgraden på 2 år.

Årsstudiet i IT kan altså benyttes som en årsenhet i en bachelorgrad i kombinasjon med andre studier, men kan også være spesielt nyttig for generell kompetanseheving. Det kan også brukes som påbyggingsstudium eller spesialisering for studenter ved andre studier.

Oppbygning og sammensetning

Første semester vil gi innføring i hvordan IT-systemene er satt sammen og hvordan man utvikler dataprogram. Med denne bakgrunn vil andre semester gi opplæring i behandling av informasjon ved hjelp av standardsystemer og i utforming og vedlikehold av informasjon på web.

Årsstudium i IT

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR
IBE151 Praktisk programmering	15	
IBE110 Informasjonsteknologi	7.5	
IBE102 Webutvikling		7.5
IBE120 Fra virksomhetsdata til informasjon		7.5
IBE211 Databaser		7.5
LOG206 Elektronisk handel		7.5
Valgbare emner - høst	7.5	
IBE430 Business processes and ERP	7.5	
IBE115 Serverdrift	7.5	
Sum (60 total)	30	30

IBE151 Praktisk programmering

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Kai A. Olsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Kursnavn på engelsk: Practical Programming

Kursnavn på nynorsk: Praktisk programmering

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen. Kjennskap til bruk av PC er en fordel.

Emneinnhold

Fra dag en i emnet skal studentene programmere. Vi skal starte med enkle oppgaver, deretter lage mer avanserte programmer og datasystemer. Nett-presentasjonene ("forelesningene") og øvingene vil i sin helhet bestå av praktisk programmering. Det er ingen ordinær lærebok og minimalt med teori. Dette er "learning by doing". Studentene vil bruke Microsoft Access som verktøy. Dette kan en laste ned på egen PC fra høyskolen. De som har Mac vil kunne bruke Access via en "remote desktop" forbindelse.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha kjennskap til hvordan et programmeringsspråk er bygget opp
- kunne anvende alle vanlige konstruksjoner i programmeringsspråk
- kunne overføre et formell oppgave til et dataprogram
- kunne utvikle komplette (enkle) datasystemer

Arbeids- og læringsaktiviteter

Kurset kan tas på nett eller ved tilstedeværelse i Molde. Det er ingen vanlige forelesninger. Alt kursmateriell, inklusive presentasjoner ("forelesninger") finnes på nett. For de som er tilstede i Molde er det lagt opp til 4 timer laboratorium med hjelpelærer per uke.

Skal en lære programmering krever det stor innsats. Her er ideen at en skal lære gjennom eget programmeringsarbeid. Det er tidkrevende!

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske innleveringer til gitte frister

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	5	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
IBE150	15

IBE110 Informasjonsteknologi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Kai A. Olsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Kursnavn på engelsk: Information Technology

Kursnavn på nynorsk: Informasjonsteknologi

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen. Kjennskap til bruk av PC er en fordel.

Emneinnhold

Gjennom dette faget skal en få oversikt over Informasjonsteknologi. Hvor den kan anvendes og hvor den ikke kan anvendes. Dette vil gjøre studentene istand til å se nye muligheter med IT. Case-undervisning vil være en sentral del. Eksempelene skal vise aktuelle applikasjonsområder. Det blir lagt vekt på å utnytte teknologien riktig, ikke bare kopiere løsningene som en brukte tidligere. Studentene skal få en forståelse for nye utviklingstrekk: Sosiale systemer, systemer basert på samarbeide (f.eks. Wikipedia), indekseringssystemer (f.eks. Google) og nye tekniske løsninger som cloud-computing.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha en helhetlig forståelse for Informasjonsteknologi
- kunne forstå mulighetene og begrensningene i teknologien
- kunne se hvor og hvordan teknologien kan anvendes
- kunne lede og styre innkjøp av programvare og datautstyr og vurdere alternative løsninger for å bygge opp IT infrastruktur

Arbeids- og læringsaktiviteter

Alt materielt ligger på nett. Her finner en presentasjoner ("forelesninger") og øvingsoppgaver. For de som tar faget i Molde vil vi forsøke å legge opp til 2 timer laboratorie pr uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske oppgaver levert innen gitte frister Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspira	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

IBE102 Webutvikling

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Ketil Danielsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Webutvikling

Kursnavn på nynorsk: Webutvikling

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle, men noe erfaring med HTML og/eller programmering er en fordel.

Emneinnhold

Programmering av nettsteder, skjema-behandling, lagring på fil og database. Tilstandsbevaring. Organisering av kode. Sikring av nettstedet. Kurset gir opplæring i grunnleggende PHP og HTML.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne anvende PHP sammen med en database for å utvikle sikre, dynamiske nettsteder.

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning og 2 timer lab per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR					
			Obligatoriske oppgaver levert innen gitte frister. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.					
VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
-	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

IBE120 Fra virksomhetsdata til informasjon

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Anne Karin Wallace, Ketil Danielsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: From business data to information

Kursnavn på nynorsk: Fra virksomhetsdata til informasjon

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Emnet er beregnet på studenter som følger årsstudiet i IT, det vil si studenter som har IBE151 og IBE110. Grunnleggende kompetanse i bruk av regneark forutsettes også.

Emneinnhold

Emnet fokuserer på produktivitetsfremmende IT-verktøy for personlig bruk (kontorstøtteprogram, først og fremst regneark) hvor en lærer å legge til rette for, på en effektiv måte, å få informasjon ut av data i en daglig arbeidssituasjon. Hensikten er å kunne hjelpe seg selv og andre til å gjøre behandling av data raskere, med færre feil og høyere kvalitet. Vi berører også hvordan man kan bruke algoritmer til å hente informasjon ut av store datamengder, men jobber ikke praktisk med dette.

Tallbehandling har en betydelig plass i emnet og studenten lærer teknikker og metoder som gjør det mulig å raskt konstruere store, oversiktlige og fleksible beregninger. Studenten skal kunne på en effektiv måte gjøre beregninger og hensiktsmessig framstille og presentere resultater. Noe programmering av makroer vil inngå i emnet.

Presentasjon av informasjon på websider blir også berørt.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne legge til rette for effektiv behandling av data ved hjelp av programvare for kontorstøtte.
- kunne lage opplegg for informasjonsbehandling som fremmer høy produktivitet og kvalitet og samtidig reduserer risikoen for feil i arbeidet.
- kjenne de vanligste dataformater og datakilder.
- kunne analysere data og presentere data visuelt.

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 t forelesning og 1 t lab hver uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske oppgaver levert innen gitte frister Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
-	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
IBE201	2,5

IBE211 Databaser

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Ketil Danielsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Databaser

Kursnavn på nynorsk: Databaser

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Programmering kan være nyttig.

Emneinnhold

Data og datatyper. SQL som spørrespråk. ER-modellering. Normalisering. Filer og indekser. Transaksjoner, feilhåndtering (tilbakerulling) og samtidig bruk. Drift av databaser.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne lage datamodeller for økonomi og logistikk

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske oppgaver levert innen gitte frister Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
IBE210	7,5

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Judith Molka-Danielsen

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: e-Business

Språk for eksamen: Norsk, Engelsk

Undervisningsspråk: Engelsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

None

Emneinnhold

The course covers the transition from traditional to electron business. The following concepts are discussed:

- Incentives and problems in e-business
- Transition strategies for e-business
- Legal rights and problems and technical standards for cooperation
- Trade and trade channels: buyer, seller, distributors, competitors, network economics, lock-in
- New business structures: within companies, between companies, virtual business, models for trade between companies (B2B) and between companies and customers (B2C)
- Customer relations management (CRM)
- Supply chain management (SCM)
- Electronic document exchange
- Electronic payment, security
- Network infrastructure and internet technologies for e-business
- Pricing policies pricing of services
- Planning e-business to generate value increases

A required project must be handed in. The groups can consist of 1-2 students. The groups will be give a list of topics to choice from – only one topic per group. At least one person from each group will present the project. Projects may be reviewed by peer-review.

Forventet læringsutbytte

The course will give an overview of the incentives and opportunities resulting from the development of e-business. Furthermore, there will be a discussion of relevant economic concepts, the character of organizations, participation in this new market place and use of information technology, which has caused a transition from traditional to electronic for the purpose of creating larger and faster increases in the value chain.

The successful candidate shall with fulfillment of this course:

- have knowledge in the subject area
- can evaluate the appropriateness and application of various methods in the use of ICT in an e-Business project
- can make their own or evaluate a strategic plan for the use of ICT in business

Arbeids- og læringsaktiviteter

4 hours (2 + 2) of lecture per week.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR					
Oppgave(r)			Compulsory exercises within given deadlines.					
VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

IBE430 Forretningsprosesser og ERP

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Bjørn Jæger

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i logistikk og SCM

Studiested: Molde, Kristiansund

Kursnavn på engelsk: Business processes

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet presenterer de tre sentrale forretningsprosessene innkjøp, salg og produksjon samt en integrert forretningsprosess. Samtidig introduseres Enterprise Resource Planning (ERP) systemer som støtter og automatiserer forretningsprosessene. En modell-bedrift benyttes som eksempel på praktisk gjennomføring av forretningsprosessene. I øvelsene gjennomføres forretningsprosessene i realistiske scenarier hvor arbeidsflyten involverer mange avdelinger. Dette gjøres først manuelt ved papirbaserte dokumenter som utgjør data- og dokumentflyten som hører til aktivitetene i forretningsprosessene. Deretter utføres disse forretningsprosessene i ERP-systemet fra SAP og/eller annet IT-basert styringssystem.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- Beskrive forretningsprosesser ved enkle modeller.
- Beskrive hvorfor og hvordan prosessene støttes av et forretningssystem (ERP-system).
- Beskrive arbeidsflyt, dataflyt, dokumentflyt og informasjonsflyt for tre grunnleggende forretningsprosesser, hvordan disse kan integreres, og hvordan forretningsprosessene utføres både uten og med støtte av et forretningssystem.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning per uke og praktiske øvingsoppgaver.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Obligatoriske oppgaver innen gitte frister. Noen oppgaver kan knyttes til aktuelt studieprogram. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Oppgave(r)			

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDI
Skoleeksamen	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

IBE115 Serverdrift

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: IT/matematikk

Emneansvarlig: Hans Fredrik Nordhaug

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i IT

Kursnavn på engelsk: Networks and Server Management

Kursnavn på nynorsk: Serverdrift

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- Operativsystemer generelt (med GNU/Linux som eksempel)
- Nettverkstjenester (hjemmesider, e-post, fildeling, innlogging, navngiving ...)
- Sikkerhet (sikring av nettverkstjenester)
- Skripting og automatisering av driftsoppgaver.

De praktiske øvelsene (i drift av nettverkstjenester) blir vanligvis gjort på Linux-maskiner.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- kunne drifte nettverkstjenester, samt sikre og feilsøke disse.
- ha kunnskap om de grunnleggende protokollene som brukes av nettverkstjenester.
- ha en forståelse av hvordan operativsystemet virker.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Emnet kan tas på nett eller ved tilstedeværelse i Molde. Det er ingen vanlige forelesninger. Alt kursmateriell, inklusive presentasjoner ("forelesninger") finnes på nett. For de som er tilstede i Molde er det lagt opp til 2 timer laboratorium med hjelpelærer per uke.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			Obligatoriske oppgaver levert innen gitte frister. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	3	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
IDA115	7,5

Årsstudium i juss

Fakta om programmet

Studiepoeng: 60

Varighet: 2 semester

Studiemodus: Heltid

Stuedsted: Molde

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Kull: 2017

Studieprogram: Årsstudium i Juss

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Studieplanansvarlig: Turid Aarseth

Informasjon om studiet

Årsstudiet i juss er et tilbud for studenter med interesse for juridiske emner. Studietilbudet vil være relevant i kombinasjon med de fleste av høgskolens øvrige studier. Tilbudet er også meget relevant for ansatte i offentlig eller privat virksomhet som ønsker tilleggsutdanning innen noen sentrale juridiske emner.

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført utdanning:

- identifisere rettslige problemstillinger innenfor de rettsområdene som inngår i årsstudiet
- finne frem til aktuelle rettskilder innenfor de sentrale rettsområdene
- anvende juridisk metode på rettslige problemstillinger

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GKS).

Søker som ikke har GKS og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Arbeidsformer

Forelesninger, gruppearbeid

Eksamen og vurderingsformer

Slutteksamen.

Krav til studiepoengprogresjon

Studenter som i løpet av et studieår oppnår mindre enn 25 % av normert studieprogresjon, mister normalt retten til å fortsette på studiet og får status som emnestudent.

Videre studier

Studiet er en selvstendig kompetansegivende årsenhet i juridiske fag, men kan også benyttes som påbygging på et tidligere høgskolestudium. En vil kunne bruke årsstudiet som første eller andre året i bachelorstudiet i jus og administrasjon ved Høgskolen i Molde (se omtalen av bachelorstudiet). Enkeltmoduler kan også inngå som enheter i andre studieprogram.

Med en bachelorgrad i juss og administrasjon kan du søke opptak til [masterstudiet i samfunnsendring, organisasjon og ledelse ved HiMolde](#) eller masterstudier ved andre universitet og høgskoler. En bachelorgrad i Juss og administrasjon som inneholder emner i komparativ og internasjonal politikk, vil kvalifisere til opptak på masterstudier i statsvitenskap.

Oppbygning og sammensetning

Studiet består av følgende selvstendige moduler:

- Modul 1. JUR215 Forvaltningsrett
- Modul 2. JUR505 Statsrett
- Modul 3. JUR605 Arbeidsrett
- Modul 4. JUR535 Rettslære
- Modul 5. ADM620 Etikk

Modul 1

Forvaltningsrett gir en grundig innføring i det rettslige grunnlaget for forvaltningens organisering og kompetanse. Personell, materiell og prosessuell kompetanse inngår i emnet.

Modul 2

I statsrett vil viktige temaer være forholdet mellom de tre statsmaktene, parlamentarismen, regjeringens og Stortingets kompetanse og domstolenes uavhengige stilling. Avtale om Det europeiske økonomiske samarbeidsområde (EØS-avtalen) vil bli omhandlet. Videre vil menneskerettighetene, som er de grunnleggende krav individet kan stille til myndighetene, bli belyst.

Modul 3

I arbeidsretten fokuseres på individuell og kollektiv arbeidsrett i privat og offentlig virksomhet, særlig den rettslige rammen rundt forholdet mellom arbeidsgivers styringsrett og arbeidstaker. Her kan også nevnes regler knyttet til omstilling i virksomheter, som f.eks. endrede arbeidsoppgaver for en ansatt, flytting av virksomhet, flytting av personell ved overdragelse av arbeidsoppgaver til annen arbeidsgiver og overføring av en virksomhet til ny eier.

Modul 4

Rettslære skal gi studentene innsikt i de alminnelige rettslige rammer for utøvelse av privat og offentlig virksomhet. Studentene skal ytterligere gis gode kunnskaper om de rettsregler som er av særlig betydning for utøvelse av privat næringsvirksomhet. Dette gjelder regler som har betydning for den interne organisering i virksomhetene og regler for virksomhetenes forhold til kunder, andre kreditorer og offentlige myndigheter

Modul 5

I kurset etikk skal studentene kunne identifisere og formulere etiske problemstillinger innenfor forretningslivet, forvaltningen og i dagliglivet. Det legges vekt på at man kan se de etiske problemstillingene i lys av forskjellige etiske perspektiver så som dydsetikk, pliktetikk, konsekvensetikk og diskursetikk. Det legges også vekt på at man skal kunne se etikk i sammenheng med juss og samfunnsfag.

Godkjent av: OS

Årsstudium i juridiske fag (juss)

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR
JUR215 Forvaltningsrett	15	
JUR505 Statsrett	15	
ADM620 Etikk		7.5
JUR536 Rettslære		7.5
JUR605 Arbeidsrett		15
Sum (60 total)	30	30

JUR215 Forvaltningsrett

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Linda Yvonne Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Forvaltningsrett

Kursnavn på nynorsk: Forvaltningsrett

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- Om grunnbegreper i forvaltningsretten
- Organiseringen av forvaltningsapparatet
- Hvem har kompetanse til å fatte vedtak på vegne av forvaltningen - personell kompetanse
- Hva kan en avgjørelse gå ut på - materiell kompetanse
- Saksbehandlingsreglene i forvaltningen - prosessuell kompetanse
- Domstolenes prøvelsesrett

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- identifisere rettslige problemstillinger innenfor forvaltningsretten, da særlig innen alminnelig forvaltningsrett
- anvende juridisk metode på rettslige problemstillinger innenfor forvaltningsretten
- løse praktiske juridiske spørsmål

Arbeids- og læringsaktiviteter

5 timer forelesning og oppgaver per uke

Godkjent av: Turid Aarseth

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2		To arbeidskrav, hvorav minst et må være godkjent for å gå opp til eksamen. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer.

JUR505 Statsrett

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Alfred Streng

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

Emnet tar opp statsforfatningsretten, bl.a. forholdet mellom de tre statsmaktene, parlamentarismen, regjeringens og Stortingets kompetanse og domstolenes uavhengige stilling. Videre vil både de grunnlovfestede og traktatfestede menneskerettighetene bli behandlet. Emnet vil også gå inn på de konstitusjonelle og institusjonelle aspektene ved avtale om Det europeiske økonomiske samarbeidsområde (EØS-avtalen).

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha god forståelse av grunnleggende statsforfatningsrett, EØS-rett, menneskerettigheter og sammenhengen mellom disse
- kunne føre juridiske resonneringer om konstitusjonelle spørsmål, herunder spørsmål som gjelder forholdet mellom Grunnloven og andre rettskilder, EØS-rett og menneskerettigheter
- kunne benytte kunnskapene fra konstitusjonell og internasjonal rett til bedre å forstå det dynamiske samspillet mellom statsmaktene og mellom nasjonal og internasjonal rett
- ha en forståelse for samspillet mellom makt, politikk og rett

Arbeids- og læringsaktiviteter

5 timer forelesning pr uke evt samlingsbasert undervisning

Godkjent av: Turid Aarseth

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2		To hjemmeoppgaver, hvorav minst en må være godkjent for å gå opp til eksamen. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		-	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer.

ADM620 Etikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Georg Panzer

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Ethics

Kursnavn på nynorsk: Etikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Følgende tema omhandles:

- etisk metode
- etiske teorier
- etikk i arbeidslivet: Menneskesyn, jobb- og organisasjonsutforming
- etikk i næringslivet: Går marked og moral sammen?
- etikk, demokrati og velferdstenkning
- etikk og miljø

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- identifisere etiske problemstillinger og dilemmaer med utgangspunkt i grunnleggende etiske teorier
- oppøve ferdigheter i etisk refleksjon og argumentasjon
- forklare hvordan etikk kommer inn som et viktig beslutningsgrunnlag i arbeidslivet, næringslivet og i utforming av offentlig politikk

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning pr. uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1		Obligatorisk innlevering av oppgave etter oppgitt tema (godkjent/ikke godkjent). Gruppe- eller individuelt arbeid. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

JUR536 Rettslære

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Økonomi

Emneansvarlig: Linda Yvonne Bøyum-Folkeseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i regnskap og revisjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

- Rettskildelære og juridisk metode
- Kontraktsrett
 - Avtalerett
 - Avtaleinngåelse, tolking og ugyldighet
 - Kjøpsrett
 - Kjøp og misligholdsvirkninger ved kontraktsbrudd
- Pengekravsrett
 - Etablering av pengekrav
 - Bortfall av pengekrav ved oppgjør og foreldelse
- Selskapsrett
 - Etablering av økonomisk virksomhet (AS og ANS/DA, EPF)
 - Representasjon i selskapsforhold
 - Næringsvirksomheters forhold til myndigheter, herunder foretaksregistrering
- Panterett (sikring av pengekrav)
 - Legalpant, utleggspant og avtalepant
 - Rettsvernsregler
 - Kausjon
- Insolvensjuss
 - Noe kjennskap til enkeltforfølgingsprosess og kreditorenes beslagsrett
 - Konkurs – med hovedvekt på vilkår for åpning av konkurs og omstøtelse
- Økonomisk kriminalitet
 - Hovedvekt på utvalgte deler av straffeloven (2005) kap 30 – Bedrageri, skattesvik og liknende økonomisk kriminalitet og 31 – Kreditorvern

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- identifisere rettlige problemstillinger av betydning for utøvelse av privat og offentlig virksomhet
- anvende juridisk metode ved løsning av rettslige problemstillinger

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesninger og oppgaver pr uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)			To arbeidskrav, hvorav minst et må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskravet må være godkjent i samme semester som eksamen avlegges.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100	Karakterkrav for bevilling som registrert revisor er fastsatt av Finanstilsynet til karakter C	Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer.

JUR605 Arbeidsrett

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Alfred Streng

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Arbeidsrett

Kursnavn på nynorsk: Arbeidsrett

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Sentral er den individuelle arbeidsretten, med de rettslige rammer rundt forholdet mellom arbeidsgiver og arbeidstaker, med fokus på plikter og rettigheter som er etablert ved inngåelse av en arbeidsavtale og etterfølgende endringer i disse. Her kan spesielt nevnes endrede arbeidsoppgaver for en ansatt, flytting av virksomhet, flytting av personell ved overdragelse av arbeidsoppgaver til annen arbeidsgiver og overføring av en virksomhet til ny eier. Forholdet til EU-arbeidsrett og EU-arbeidsrettens kilder er berørt. Det samme gjelder arbeidstakers vekslning mellom arbeidsmarked og trygdeordninger samt krav i lovgivningen til et fullt forsvarlig arbeidsmiljø. Det er også fokusert på utfordringer knyttet til utvikling av informasjonsteknologi og arbeidstakeres personvern.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne kunne:

- identifisere rettslige spørsmål innenfor arbeidsretten, da særlig den individuelle arbeidsretten
- anvende juridisk metode på rettslige problemstillinger innenfor sentrale deler av arbeidsretten
- løse konkrete, praktiske spørsmål innen arbeidsrett

Arbeids- og læringsaktiviteter

5 timer forelesninger og oppgaver per uke

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			To hjemmeoppgaver, hvorav minimum en må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskravet må være godkjent i samme semester som eksamen skal avlegges.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	6	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Egen liste. Se under	Norges lover, særtrykk av lover og forskrifter uten kommentarer

Årsstudium i offentlige anskaffelser

Fakta om programmet

Studiepoeng: 60

Varighet: 4 semester

Studiemodus: Deltid

Stuedsted: Molde

Studienivå: Videreutdanning

Kull: 2017

Studieprogram: Årsstudium i offentlige anskaffelser

Fakultet: Logistikk

Studieplanansvarlig: Geir Arne Svenning

Informasjon om studiet

Høgskolen i Molde, Norges Handelshøyskole (NHH), Norges Tekniske- og Naturfaglige Universitet (NTNU) og Universitetet i Bergen, har i samarbeid med en lang rekke offentlige innkjøpsenheter og organisasjoner etablert et årsstudium (deltid) i offentlige anskaffelser.

Studiet er første ledd i samarbeidet mellom utdanningsinstitusjonene og forvaltningen om å opprette et Anskaffelsesakademi (Senter for Anskaffelsesutdanning og Forskning) og herunder bidra til et helhetlig kompetanseløft innen offentlige anskaffelser, inkludert koordinerte bachelor- og mastergradsstudier og forskningsvirksomhet.

Studiet er dimensjonert for å kunne fullføres parallelt med en alminnelig arbeidssituasjon.

Studiet er skreddersydd for innkjøpere i offentlig sektor og undervisningen gjennomføres av lærekrefter fra alle de samarbeidende institusjonene.

Studenter uten erfaring kan også søke, men det anbefales å få etablert en avtale med en utplasseringsbedrift, som studenten parallelt med utdanningen kan få praksis innenfor fagfeltet offentlige anskaffelser.

Forventet læringsutbytte

Etter fullført utdanning skal kandidaten ha kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse innenfor fagområdet offentlige anskaffelser. Herunder vil både juridisk, økonomisk-administrativ og prosjektfaglig kompetanse samlet utgjøre innkjøpskompetansen.

Studiet skal gi grunnleggende innføring i offentlige anskaffelser generelt og utdanning av innkjøpere med fokus på besparelser og kvalitetshensyn spesielt. Studiet er også tenkt å være en kompetansearena for både nybegynnere og spesialister med lang erfaring fra anskaffelsesprosjekter.

Målgruppe

Studiet er tilrettelagt for deg som jevnlig eller sporadisk deltar i offentlige anbudskonkurranser - og for deg som foretar innkjøp for en offentlig oppdragsgiver. Utdanningen passer godt for deg som allerede har kjennskap til innkjøperollen og til regelverket, med mange praktiske og nyttige tips, men er også egnet som en grunnutdanning for studenter som er nye til innkjøperollen og til regelverket.

Mål for studiet

Gjennom studiet vil kandidatene få en solid faglig plattform for å kunne gjennomføre anskaffelsesprosesser selvstendig og som del av en prosjektorganisasjon. Kurset skal gi tilstrekkelig kunnskap til selvstendig gjennomføring av anbudskonkurranser og de andre sentrale konkurranseformene.

Hovedmålet er å bidra til at de som arbeider med anskaffelser kan få et solid felles kompetansefundament og oppnå en dypere forståelse av mulighetene og begrensningene ved å foreta innkjøp av varer, tjenester og bygge- og anleggsarbeider i offentlig sektor.

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GSK).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Kostnader

Studiet vil være et betalstudie. Studieavgiften er kr. 25.000 pr semester. Studieavgiften vil bli fakturert den enkelte kursdeltaker.

Oppbygning og sammensetning

Studiets første del (sertifiseringsdelen) gir 30 studiepoeng:

- Introduksjon og grunnprinsipper (høst) 1 semester:
- Konkurransfasen (vår) 2 semester :

Studiets andre del (diplomdelen) gir 30 studiepoeng:

- I kontrakt (høst) 3 semester:
- Fordypningsemner (vår) 4 semester :

Offentlig anskaffelser

EMNE	2020 VÅR	2021 VÅR
EUV-OFFAN001 Sertifisering	30	
EUV-OFFAN002 Diplom		30
Sum (60 total)	30	30

EUV-OFFAN001 Sertifisering

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: Videreutdanning

Studieprogram: Årsstudium i offentlige anskaffelser

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2022 Høst

Eksamenssemester: 2022 Høst

Emneinnhold

Introduksjon og grunnprinsipper (høst) 1 semester:

- Innføring og gjennomgang av alle faser med relevante
- Strategiske innkjøps- og konkurranseprinsipper
- Forarbeid og prosjektarbeid
- Behovsanalyse med målingsforberedelser
- Spesifikasjon, behovsdekning og innovasjon

Konkurransefasen (vår) 2 semester :

- Kunngjøring
- Leverandørdialog
- Evaluering, tildeling og begrunnelse
- Klagehåndtering
- Innsyn og offentlighet

Forventet læringsutbytte

Læringsmål for 1. semester: Grunnprinsipper og forarbeid

Kandidatene skal etter gjennomført emne:

- ha innsikt i og kjenne rekkevidden og opphavet til de gjennomgående grunnprinsippene som gjelder for offentlige anskaffelsesprosesser, samt anvende disse på konkrete praktiske og teoretiske eksempler
- ha innsikt i de forskjellige fasene i en anskaffelsesprosess og kunnskap om de særskilte utfordringene som er knyttet til hver fase
- skal kunne finne fram til rettslige problemstillinger ut fra en beskrivelse av en anskaffelsesprosess, drøfte problemstillingene og ta stilling til dem. Kandidaten skal videre kunne anvende hensynene i anskaffelsesregelverket i drøftelser av praktiske rettslige problemstillinger og se etiske utfordringer når det offentlige inngår kontrakter.

Den første fordypningsdelen av semesteret retter seg mot forarbeidsfasen. Derunder skal kandidatene:

- være i stand til å strukturere og dimensjonere anskaffelsesprosjekter i lys av relevante omliggende forhold og de skal ha kunnskap om prinsippene for grunnleggende prosjektorganisering.
- ha kunnskap om grunnleggende behovsanalyser og de skal være i stand til å fasilitere behovsdefineringsprosesser.
- ha kunnskap om markeds- og konkurranse situasjonsanalyse og kjennskap til rammene for leverandørdialog.
- ha kunnskap om etablering av målingsparametere og oppfølgingsregimer for kvalitetsmåling og kontraktsoppfølging.

Den andre fordypningsdelen av semesteret retter seg mot spesifikasjonsutforming. Derunder skal kandidatene :

- være i stand til å materialisere utkommet av et definert behov i en konkretisert og anvendelig spesifikasjon.
- ha innsikt i de forskjellige spesifikasjonstypene og hvordan disse samspiller med de øvrige konkurransedokumentene
- ha innsikt i de forskjellige formene for kravstillelse og behovsbeskrivelse i spesifikasjonssammenheng og kunnskap om hvordan disse virker inn på konkurransesituasjonen og resultatet av konkurransen.
- kjenne til hvordan spesifikasjonsutforming kan påvirke eventuell oppfyllelse av øvrige overordnede målsetninger og samfunnshensyn.

Læringsmål for 2. semester: Konkurransefasen

Kandidatene skal etter gjennomført 2. semester:

- ha innsikt i prinsippene som ligger til grunn for kunngjøring og konkurranse gjennomføring og være i stand til å utarbeide eller tilpasse konkurransedokumenter for å gjennomføre de vanligste konkurranseprosedyrene
- ha kunnskap om de øvrige aktuelle prosedyreformene.
- skal være i stand til å kunngjøre konkurranser korrekt og effektivt, nasjonalt og internasjonalt, ved hjelp av de vanligste kunngjøringsløsningene og de skal ha innsikt i de forskjellige formene for leverandørdialog i kunngjøringsfasen, samt ha kunnskap om rammene for hvordan dialogen kan foregå.

Den første fordypningsdelen av semesteret retter seg mot kvalifikasjon av leverandører. Kandidatene skal:

- kunne utarbeide kvalifikasjonsgrunnlag eller kvalifikasjonskrav i konkurransegrunnlag og gjennomføre kvalifisering av leverandører
- ha innsikt i utforming av kvalifikasjons- og dokumentasjonskrav, kvalifikasjonsevaluering, rangering av leverandører og avvisning på grunn av forhold ved leverandøren.
- ha kunnskap om kvalifikasjonsordninger og om relasjonen mellom kvalifikasjons- og tilbudsdelene av konkurransefasen.

Den andre fordypningsdelen av semesteret utgjør den største delene av læringsmålene og retter seg mot tilbudsdelene av konkurransefasen. Herunder skal kandidatene:

- være i stand til å utarbeide eller tilpasse komplette konkurranse-dokumenter og gjennomføre korrekte valg av leverandører
- ha innsikt i utformingen av tildelingskriterier med tilhørende dokumentasjonsformer, og særskilt kriterienes relasjon til det definerte behovet. Dette omfatter innsikt i sammenhengen mellom tildelingskriterier, spesifisering og kontrakt, samt kunnskap om forskjellige kontraktsformer.
- ha innsikt i bruken av forskjellige evalueringsmodeller og hvordan disse influerer utkommet av konkurransen.
- ha kunnskap om reglene for meddelelse om og begrunnelse av konkurranseresultatet og gjennomføringen av prosedyren frem til og med kontraktsinngåelse.
- skal være i stand til å behandle klager og innsynskrav og skal derav også ha kjennskap til prosedyrene for klagebehandling og regelverket som regulerer innsynsadgangen.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Første del av studiet gir sertifisering som offentlig innkjøper – 30 studiepoeng – og andre del av studiet vil i tillegg gi diplom for fullført årsstudium, totalt 60 studiepoeng.

NB: Det er anledning til å kun gjennomføre første del av studiet, men det er ikke anledning til å gjennomføre andre del uten å først ha fullført første del.

Studiet er samlingsbasert med blant annet samlinger i Bergen (Universitetet i Bergen og NHH), Trondheim (NTNU), Oslo (BI) og Molde (HiMolde).

Det er lagt opp til 2 samlinger pr semester med varighet tre dager.

Deler av samlingene kan bli erstattet med fjernundervisning (nettbasert). I tillegg er det lagt opp til forberedelse og arbeidskrav både før og mellom samlingene.

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	Studentene under sertifiseringsdelen (første kalenderår) gjøres ved forberedelse og eventuell presentasjon av case/eksempelanskaffelse som skal godkjennes

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bestått/ikke bestått	100	Skoleeksamen med etterfølgende muntlig eksamen.	Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

EUV-OFFAN002 Diplom

Fakta om emnet

Studiepoeng: 30

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning

Studienivå: Videreutdanning

Studieprogram: Årsstudium i offentlige anskaffelser

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2023 Vår

Eksamenssemester: 2023 Vår

Forkunnskapskrav

Fullført sertifiseringsdel - 30 studiepoeng.

Emneinnhold

Studiets andre del (Diplomdelen) gir 30 studiepoeng:

I kontrakt (høst) 3 semester:

- Mottak og implementering
- Bestilling og avrop
- Kontraktsrett og kontraktsformer
- Kontraktsoppfølging
- Måling, Kontroll og Revisjon
- Etske og formelle handlingsregler

Fordypningsemner (vår) 4 semester :

- Supply Chain Management
- OPS, LCC og miljø
- Forhandlinger
- Prosjektledelse
- Måling og innkjøpsanalyse
- Innovasjon og leverandørutvikling
- Innkjøpsledelse
- Innkjøpsstrategi
- E-handel

Forventet læringsutbytte

Læringsmål for 3. semester: I Kontrakt

Kandidatene skal etter gjennomført 3.semester:

- ha innsikt i prinsippene og virkemidlene som kan bidra til å sikre varig leveransequalität, og herunder være i stand til å tolke og tilpasse standardkontrakter for de vanligste anskaffelsesområdene

Den innledende delen av semesteret retter seg mot kontraktsvalg, -utforming og -tilpasning. Kandidatene skal herunder:

- ha kjennskap til de vanligste kontraktsformene og være i stand til å anvende disse korrekt og harmonisert med innholdet i de øvrige konkurransedokumentene. Dette omfatter særlig sammenhengen mellom kvalitets- og tjenestenivåbestemmelser i kontrakt og de korresponderende krav og kriterier i konkurransedokumentene.

Den andre, og vesentligste, delen av semesteret retter seg mot leveransen. Kandidatene skal herunder:

- ha innsikt i vanlige endrings- og avviksregimer, leveranseoppfølging, leverandørutvikling under kontrakt, samt irregulær kontraktsavvikling
- ha god forståelse for hvordan man best kan administrere og følge opp kontrakter, og være i stand til å sikre at kontraktens intensjoner blir etterlevd
- være i stand til å måle kontraktens virkning og vurdere leveransequalität, samt være i stand til å foreta sanksjoner om kontraktens innhold ikke etterleves
- være i stand til å vurdere etiske handlingsregler i tilknytning til leveranse, samt ha kjennskap til elementene i leveransen som i størst grad eksponerer oppdragsgiver og leverandør for mislighetsrisiko og korrupsjon
- ha kjennskap til prinsippene som vedrører mottakskontroll og prinsippene for avhending og kassasjon

Læringsmål for 4. semester: Fordypningsemner

Kandidatene skal etter gjennomført 4.semester:

- ha gjennomført en fordypning innen fagemnet offentlige anskaffelser ved å skrive en oppgave om et tema under ett av de følgende enkeltemner; Supply Chain Management, OPS, LCC og miljø, Forhandlinger, Prosjektledelse, Måling og innkjøpsanalyse, Innovasjon og leverandørutvikling, Innkjøpsledelse, Innkjøpsstrategi, eller E-handel.

- kan forespørre veilederkoordinator om mulighet til å fordype seg i tilknytning til andre emneområder (f.eks. Evalueringsmodeller, kontraktsoppfølging, mv.).

Arbeids- og læringsaktiviteter

Studiet er samlingsbasert med blant annet samlinger i Bergen (Universitetet i Bergen og NHH), Trondheim (NTNU), Oslo (BI) og Molde (HiMolde).

Det er lagt opp til 2 samlinger pr semester med varighet tre dager.

Deler av samlingene kan bli erstattet med fjernundervisning (nettbasert). I tillegg er det lagt opp til forberedelse og arbeidskrav både før og mellom samlingene.

Sensorordning

Valg av fordypningsemner gjøres i samarbeid mellom student og faglærer. Valg av fordypningsemne skal være faglig forankret innenfor fagkretsen til de akademiske partnerne.

Utkommet av fordypningsdelen skal være et selvstendig skriftlig arbeid under et relevant emne for studiet. I tillegg til faglig fordypning, vil studenten lære metode, tekst- og skriveforståelse.

Det er estimert 10 timers faglig oppfølging pr student underveis i denne gjennomføringen. I tillegg legges det opp til 2 samlinger a 2 dager, som vil omfatte metode og utvalgte emner og temapresentasjoner. Herunder må studentene påregne å gjennomføre korte presentasjoner av sitt fordypningsemne.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell		semester	Bestått/ikke bestått	100	Diplomdelen (andre kalenderår) gjøres ved oppgaveinnlevering med etterfølgende muntlig eksamen.	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

Årsstudium i statsvitenskap

Fakta om programmet

Studiepoeng: 60

Studiemodus: Heltid

Stuedsted: Molde

Kull: 2017

Studieprogram: Årsstudium i statsvitenskap

Studieplanansvarlig: Turid Aarseth

Informasjon om studiet

Hensikten med studiet er å gi grunnleggende kunnskap om og forståelse av politiske og administrative prosesser på nasjonalt og internasjonalt nivå, samt innsikt i samfunnsvitenskapelige metoder for å kunne gjennomføre empiriske studier.

Forventet læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført utdanning:

- ha kunnskap om de ulike offentlige institusjoners oppbygning og virkemåte
- forstå politiske prosesser på nasjonalt og internasjonalt nivå
- ha innsikt i samfunnsvitenskapelig metode og statistikk
- være i stand til å planlegge og gjennomføre empiriske undersøkelser

Målgruppe

Studiet er egnet både for deg som kommer rett fra videregående skole, og for deg som har vært noen år i yrkeslivet i offentlig eller privat virksomhet. Studiet er godkjent som 1-årig videreutdanning for lærere.

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse](#) (GSK).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke [realkompetanse](#).

Arbeidsformer

Forelesninger, gruppearbeid, oppgaveskriving

Eksamen og vurderingsformer

Slutteksamen, deleksamen

Videre studier

Årsstudiet vil telle som første eller andre året i bachelorstudiet i juss og administrasjon ved Høgskolen i Molde (se egen omtale av bachelorstudiet).

Med en bachelorgrad i juss og administrasjon kan du søke opptak til masterstudiet i samfunnsendring, organisasjon og ledelse **ved HiMolde** eller masterstudier ved andre universitet og høyskoler.

En bachelorgrad i Juss og administrasjon som inneholder emner i komparativ og internasjonal politikk, vil kvalifisere til opptak på masterstudier i statsvitenskap.

Årsstudium i statsvitenskap

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR
SAF112 Samfunnsvitenskapelig metode og statistikk	7.5	7.5
SAF140 Politisk teori	7.5	
ADM110 Stats- og kommunalkunnskap	7.5	
SAF150 Examen philosophicum	7.5	
ADM111 Politiske prosesser		7.5
SAF200 Komparativ politikk		7.5
SAF201 Internasjonal politikk		7.5
Sum (60 total)	30	30

SAF112 Samfunnsvitenskapelig metode og statistikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Turid Aarseth

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Samfunnsvitenskapelig metode og statistikk

Kursnavn på nynorsk: Samfunnsvitenskapelig metode og statistikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet omhandler følgende tema:

- problemformulering og undersøkelsesopplegg
- innsamling og analyse av empirisk materiale
- statistisk analyseprogram - bruk av programpakken SPSS
- samfunnsforskning og verdier

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha oversikt over kvantitative og kvalitative forskningsmetoder og de forutsetninger som ligger til grunn for disse
- være i stand til å planlegge og gjennomføre empiriske undersøkelser

Arbeids- og læringsaktiviteter

2 timer forelesning og 2 timer gruppearbeid pr uke over to semestre

Evaluering

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	30	Prosjektoppgave	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	40	SPSS-hjemmeeksamen	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bokstavkarakter (A - F)	30	Individuell hjemmeeksamen i kvalitativ metode	Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

SAF140 Politisk teori

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Beinta Jakupsstovu

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Emneinnhold

- Introduksjon til statsvitenskap
- Ulike tilnæringsmåter i analyser av politiske strukturer og prosesser
- Politiske ideologier og deres samfunnsanalyser og politiske program

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha innsikt i ulike forståelser av nøkkelbegreper som makt, representasjon, legitimitet, frihet
- aktivt kunne forholde seg til at ulike forforståelser vil prege tilnæringsmåtene i samfunnsanalyser

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesninger, gruppediskusjoner, oppgaveskriving

Godkjent av: Turid Aarseth

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1		Innleveringsoppgave. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

EMNE	VEKTINGSREDUKSJON
SAF130	7.5

ADM110 Stats- og kommunalkunnskap

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Ingunn Gjerde

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Stats- og kommunalkunnskap

Kursnavn på nynorsk: Stats- og kommunalkunnskap

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Ingen spesielle

Emneinnhold

Emnet omhandler følgende tema:

- teorier, begrep og modeller i studiet av offentlig politikk
- historisk bakgrunn med vekt på tiden etter 1945
- offentlige institusjoner på ulike styringsnivå (det nasjonale, det regionale og det lokale nivå), samt forholdet mellom nivåene.

ADM110 sammen med ADM111 tilsvarer det gamle SAF110.

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha oversikt over noen sentrale teorier, begrep og modeller i studiet av politikk og administrasjon
- kunne beskrive oppbygningen av sentrale offentlige institusjoner på ulike styringsnivå, samt forholdet mellom nivåene
- kunne anvende sentrale teorier og begrep i forhold til aktuelle problemsstillinger

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesning pr.uke

Godkjent av: Turid Aarseth

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDL
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SAF150 Examen philosophicum

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Beinta Jakupsstovu

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Forkunnskapskrav

Ingen

Emneinnhold

Examen philosophicum skal gi studentane en innføring i akademiske tenkemåter. Ex.phil. skal gi filosofiske perspektiv på akademisk kultur og dannelse, og på sentrale spørsmål i samfunnsvitenskapen.

Forventet læringsutbytte

Kunnskaper

Ved fullført emne har studenten kjennskap til utvalgte filosofiske emne som har relevans for samfunnsvitenskapen, for eksempel kunnskapsteori, etikk, politisk filosofi og språk- og argumentasjonsteori.

Ferdigheter og kompetanse

Studenten mestrar

- bruk av filosofiske begrep i analytisk og kritisk drøfting av problemstillinger fra samfunnsvitenskap og offentlig debatt

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesninger, gruppearbeid, oppgaveskriving

Evaluering

4 timer skriftlig skoleeksamen

Godkjent av: Turid Aarseth

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	1	1	Studenten skal skrive en øvingsoppgave. Øvingsoppgava er gyldig i det semesteret den er levert inn. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

ADM111 Politiske prosesser

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Ingunn Gjerde

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Politiske prosesser

Kursnavn på nynorsk: Politiske prosesser

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Stats- og kommunalkunnskap

Emneinnhold

- inntaksprosesser og politiske aktører (den demokratiske kanal, den korporative kanal, massemedia, aksjoner, samt supplerende innflytelseskanaler som brukerkanalen og lignende)
- uttaksprosesser (iverksetting av offentlig politikk, virkemidler og innhold i offentlig politikk, herunder velferdsstat)
- tilbakeføringsprosesser og evaluering

ADM111 sammen med ADM110 tilsvarer det tidligere SAF110

Forventet læringsutbytte

Studenten skal ved fullført emne:

- ha oversikt over inntaksprosesser og aktører i det norske politiske systemet
- ha oversikt over uttaksprosesser, iverksetting, virkemidler og innhold i offentlig politikk
- kunne anvende sentrale teorier og begrep i forhold til aktuelle problemstillinger.

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer forelesninger pr. uke

Godkjent av: Turid Aarseth

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell		-	Bokstavkarakter (A - F)	25		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	75		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SAF200 Komparativ politikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Lisa Hansson

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Studiested: Molde

Kursnavn på engelsk: Komparativ politikk

Kursnavn på nynorsk: Komparativ politikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

SAF150 Examenphilosoficum, SAF 140 Politisk teori og ADM110 Stats- og kommunalkunnskap

Emneinnhold

Emnet tar opp følgende tema:

- politiske systemers utvikling og struktur
- politiske skillelinjer og politiske deltakelse

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

- ha innsikt i teoretiske og empiriske tilnæringsmåter for komparative studier av politisk atferd
- ha kunnskap om sentrale kjennetegn og særtrekk ved de politiske systemene i Norge, nordiske land og noen europeiske land

Arbeids- og læringsaktiviteter

3 timer pr uke + ev. noen dager med intensivundervisning. **Forelesningen begynner i mars.** Forelesninger, gruppediskusjoner, og seminar

Godkjent av: Turid Aarseth

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
Oppgave(r)	2	2	2 oppgaver som kan gjennomføres individuelt eller av max 3 studenter sammen. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.
Seminar-/samlingsdeltagelse	2	2	2 seminar der oppgavene presenteres og diskuteres

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Digital skoleeksamen - Inspera	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

SAF201 Internasjonal politikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 7.5

Fakultet: Juss og samfunnsfag

Emneansvarlig: Beinta Jakupsstovu

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Bachelor i politikk, juss og administrasjon

Stuedsted: Molde

Kursnavn på engelsk: Internasjonal politikk

Kursnavn på nynorsk: Internasjonal politikk

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Anbefalte forkunnskaper

Bør ha SAF130 Politisk teori og ADM110 Stats- og kommunalkunnskap

Emneinnhold

Emnet tar opp følgende tema:

- internasjonale politiske systemers utvikling og struktur
- samarbeidsformer og konfliktlinjer i det internasjonale samfunn
- norsk utenrikspolitikk

Forventet læringsutbytte

Studenten skal etter fullført emne:

1. ha kunnskap om grunnleggende trekk ved internasjonal politikk:

- om relasjoner mellom suverene stater, både i dag og i historisk perspektiv
- om internasjonalt anarki og organisering av transnasjonalt og internasjonalt samarbeid
- om krig og konflikter, men også om fredsskapende organisasjoner
- om internasjonal politisk økonomi
- om transnasjonale og globale utfordringer i dag.

2. aktivt kunne forholde seg til minst tre ulike teoretiske forståelser og tilnæringsmåter i analyser av internasjonal politikk

Arbeids- og læringsaktiviteter

Intensivundervisning. **Undervisningen avsluttes med eksamen omkring 1. mars.** Forelesninger, gruppediskusjoner, oppgaveskriving .

Evaluering

Obligatorisk arbeidskrav. Oppgavebesvarelsen må være bestått for å kunne gå opp til eksamen.

4 timers skriftlig eksamen.

Godkjent av: Turid Aarseth

OBLIGATORISK ARBEIDSKRAV	ANTALL ARBEIDSKRAV	PÅKREVDE ARBEIDSKRAV	KOMMENTAR
			Innleveringsoppgave som kan leveres individuelt eller av max 3 studenter sammen. Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen. Arbeidskrav må utføres i samme semester som emnet foreleses, og gir da tilgang til ordinær eksamen. Godkjente arbeidskrav gir også tilgang til første "Ny og utsatt eksamen" dersom slik eksamen arrangeres. Arbeidskrav er ikke gyldige lenger fram i tid. Det betyr at studenter som tar emnet på nytt, må gjøre obligatorisk arbeidskrav på nytt.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Skoleeksamen	Individuell	4	timer	Bokstavkarakter (A - F)	100		Kun generell ordbok morsmål/norsk/engelsk i papirformat	

Årsstudium i velferdsteknologi

Fakta om programmet

Studiepoeng: 60

Varighet: 4 semester

Studiemodus: Deltid

Studiested: Kristiansund

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Kull: 2017

Studieprogram: Årsstudium i velferdsteknologi og digitalisering i helse og omsorgstjenesten

Fakultet: Helse- og sosialfag

Informasjon om studiet

Målet med velferdsteknologi er å skape en tryggere og enklere hverdag både for bruker, pårørende og omsorgspersonell. Velferdsteknologi er en fellesbetegnelse på tekniske installasjoner og løsninger som kan bedre den enkeltes evne til å klare seg selv i egen bolig, og bidra til å sikre livskvalitet og verdighet for brukeren. Velferdsteknologi er et viktig satsingsområde i møte med de utfordringene som heletjenestene skal løse for eksempel med økende antall eldre og kortere liggetid på sykehus. Velferdsteknologi er en mulighet for å fremme selvstendighet, trygghet, aktivitet og samfunnsdeltagelse på brukernes og pårørendes premisser. Teknologiske løsninger kan ikke erstatte menneskelig omsorg, men bidra til at det blir lettere å mestre hverdagen.

Å ta i bruk velferdsteknologiske løsninger for personer med nedsatt funksjon eller sykdom, er ofte en sammensatt oppgave. Det er behov for både helsefaglig-, teknologisk- og pedagogisk kompetanse i et tverrprofesjonelt samarbeid. Tjenesteapparatet som skal samhandle med brukere og pårørende som tar løsningene i bruk må ha kompetanse om teknologiske muligheter - og løsninger. Grensesnitt mellom menneske, teknologi og miljø er sentralt. Det vil bli en økende etterspørsel etter kompetanse på dette området i kommuner, habiliteringstjenesten, spesialisthelsetjenesten, det spesialpedagogiske støttesystemet og ved hjelpemiddelsentralene. Studentene vil etter gjennomført studie få kompetanse og ferdigheter til å foreslå løsninger, samt vurdere både fordeler og utfordringer med løsningene som velges i samarbeid med brukere, pårørende og leverandører.

Nasjonale reguleringer

Linker til

[Helsedirektoratet](#)

[KS](#)

[Direktoratet for e - helse](#)

Forventet læringsutbytte

Etter fullført årsstudium forventes det at studenten:

Kunnskap:

- har kunnskap om etiske aspekter, nasjonale føringer, lov og rammeverk som styrer bruk av velferdsteknologi
- har kunnskap om ulike typer velferdsteknologiske løsninger og system som innebærer nye og endrede måter å levere tjenester på
- har kunnskap om bruker- og pårørende perspektivet og deres behov ved bruk av velferdsteknologi
- har kunnskap om sensoriske-, fysiske- og kognitive funksjonsutfordringer som kan avhjelpes med velferdsteknologiske løsninger
- har kunnskap om betydningen av samhandling mellom helsepersonell, bruker, pårørende og tjenesteleverandører ved bruk av velferdsteknologiske løsninger
- har kunnskap om sikkerhet og trygghet for brukere av velferdsteknologiske løsninger
- har kunnskap om hva som bør vektlegges ved anskaffelser av velferdsteknologiske løsninger

Ferdigheter:

- bidrar i innovasjonsprosesser ved hjelp av aktuelle metoder
- deltar i planlegging, anskaffelse, iverksettelse og oppfølging av velferdsteknologiske løsninger i samarbeid med involverte aktører
- reflekterer over etiske og juridiske problemstillinger ved planlegging, anskaffelser og bruk av velferdsteknologiske løsninger
- vurderer kost – nytte ved bruk av velferdsteknologi

Generell kompetanse:

- ivaretar brukernes og offentlige tjenesteleverandørers behov i møte med utviklere, produsentmiljøer og leverandører
- bidrar i nytenking og innovasjon
- viser evne til livslang læring og arbeider kunnskapsbasert
- arbeider tverrprofesjonelt

Målgruppe

Tverrprofesjonell og tverrretattlig målgruppe av personer fra:

- helsesektoren
- tjeneste- og produktleverandører av velferdsteknologi
- andre med interesse for velferdsteknologi

Opptakskrav og rangering

[Generell studiekompetanse \(GSK\)](#).

Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke opptak med grunnlag i realkompetanse.

Arbeidsformer

Årsstudiet er samlingsbasert med studiested Kristiansund og går på deltid over to studieår.

Det blir lagt opp til forelesning i plenum og læringsaktiviteter i skolens læringsplattform, gruppearbeid, refleksjonsnotat og selvstudie.

Mellom hver samling vil det foreligge arbeidskrav.

Eksamen og vurderingsformer

Det avvikles eksamen etter hvert emne.

Tekniske og andre forutsetninger

Studentene må ha tilgang til PC /Mac der de kan følge opp studiene gjennom skolens læringsplattform.

Kostnader

For studenter som ikke har anledning å følge hele årsstudiet, vil det være mulig å søke opptak i et eller flere delemner.

Studenter må betale semesteravgift og utgifter til pensum.

Evaluering

Studentene kan evaluere emnene fortløpende muntlig til fagansvarlig og oppfordres til skriftlig evaluering etter hvert emne.

Oppbygning og sammensetning

1 semester – VEL100: Innføring i velferdsteknologi (15 stp)

2 semester – VEL 200: Innovasjon og tjenstedesign (15 stp)

3 semester – VEL 300: Velferdsteknologi, produktdesign og industri (15 stp)

4 semester – VEL 400: Helselogistikk (15 stp)

Velferdsteknologi

EMNE	2017 HØST	2018 VÅR	2018 HØST	2019 VÅR
VEL100 Innføring i velferdsteknologi og digitalisering i helse- og omsorgstjenesten	15			
VEL200 Produkt og tjenstedesign		15		
VEL300 Teknologi, endringsledelse og helse som industri og næring			15	
VEL400 Helselogistikk				15
Sum (60 total)	15	15	15	15

EUV-VEL100 Innføring i velferdsteknologi

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning, Helene Hoemsnes, Cecilie Katrine Utheim Grønvik

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i velferdsteknologi og digitalisering i helse og omsorgstjenesten

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2017 Høst

Eksamenssemester: 2017 Høst

Forkunnskapskrav

Generell studiekompetanse (GSK). Søker som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret kan søke opptak med grunnlag i realkompetanse.

Emneinnhold

Emnet vil gi en introduksjon om ulike velferdsteknologiske løsninger, og vise til viktigheten av samhandling mellom bruker, pårørende og helsepersonell.

Aktuelle tema:

- Fortid, nåtid og framtid innenfor omsorg/velferd.
- Ethiske aspekt, samt nasjonale føringer, lov og rammeverk knyttet til velferdsteknologi.
- Velferdsteknologiske løsninger; muligheter, begrensninger og utfordringer.
- Erfaringer fra konkrete prosjekter i Norge.
- Brukererfaringer.

Forventet læringsutbytte

Etter fullført emne forventes det at studenten:

Har kunnskaper om:

- etiske aspekter, nasjonale føringer, lov og rammeverk som styrer bruk av velferdsteknologi
- ulike typer velferdsteknologiske løsninger og systemer som innebærer nye og endrede måter å levere tjenester på
- bruker- og pårørende perspektivet og deres behov ved bruk av velferdsteknologi
- betydningen av samhandling mellom bruker, pårørende, tjenesteleverandører ved bruk av velferdsteknologiske løsninger

Ferdigheter:

- reflekterer over etiske og juridiske problemstillinger ved planlegging, anskaffelser og bruk av velferdsteknologiske løsninger

Generell kompetanse:

- ivaretar brukernes og offentlige tjenesteleverandørers behov i møte med utviklere, produsentmiljøer og leverandører

Arbeids- og læringsaktiviteter

Arbeidsformer

Forelesninger, øvelser og gruppearbeid under samlingene, videoer og andre undervisningsformer i læringsplattformen, refleksjonsnotat, selvstudie.

Arbeidskrav

Mellom hver samling vil det foreligge arbeidskrav.

Sensorordning

Det vil være avsluttende eksamen etter hvert emne, intern sensur.

Evaluerings

Det blir lagt opp til muntlig evaluering undervegs i emnet og skriftlig etter hvert emne.

VURDERINGSFORM	GRUPPERING	VARIGHET	VARIGHETSTYPE	KARAKTERSKALA	ANDEL	KOMMENTAR	HJELPEMIDLER	HJELPEMIDLER
Hjemmeeksamen	Individuell	-		Bestått/ikke bestått	100		Alle trykte og skrevne hjelpemidler	

VEL200 Innovasjon og tjenstedesign

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Logistikk

Emneansvarlig: Trude Fløystad Eines, Helene Hoemsnes

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i velferdsteknologi og digitalisering i helse og omsorgstjenesten

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Vår

Eksamenssemester: 2018 Vår

Forkunnskapskrav

Generell studiekompetanse (GSK). Søkere som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret, kan søke opptak med grunnlag i realkompetanse.

Emneinnhold

realkompetanse.

Emnet gir en innføring i tjenstedesign som tilnærming i behovsdrevne endrings – og innovasjonsprosesser.

Aktuelle tema:

- Behov i sentrum for gode endrings – og innovasjonsprosesser.
- Erfaringer om gjennomførte prosjekt med bruk av tjenstedesign.
- Brukerreiser.
- Praktiske verktøy.
- Samskaping/ cocreation.
- Helhetlig tilnærming i endrings – og innovasjonsprosessen.
- Visualisering.

Forventet læringsutbytte

Etter avsluttet emne forventes det at studenten:

Kunnskaper:

- Gjør rede for faktorer som hemmer og fremmer endrings – og innovasjonsprosesser med bruk av tjenstedesign.

Ferdigheter:

- Anvender teori i planlegging, gjennomføring og testing av endrings – og innovasjonsprosesser med bruk av tjenstedesign.
- Anvender ulike verktøy i en tjenstedesignprosess.

Generell kompetanse:

- Initierer endrings – og innovasjonsprosesser på egen arbeidsplass.
- Anvender kunnskaper og ferdigheter om tjenstedesign som fremmer kvalitet innen private/offentlige tjenester.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesinger, øvelser og gruppearbeid på samlingene, selvstudie.

1. samling: 17. og 18. januar
2. samling: 7. og 8. mars
3. samling: 11. og 12. april

Mellom samlingene forventes det at studentene jobber med definerte arbeidskrav som skal leveres inn i CANVAS (læringsplattformen).

Sensorordning

Intern sensur av avsluttende skriftlig hjemmeeksamen.

Evaluering

Fortløpende muntlig og skriftlig evaluering.

VEL300 Velferdsteknologi, produktdesign og industri

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Geir Arne Svenning, Helene Hoemsnes

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i velferdsteknologi og digitalisering i helse og omsorgstjenesten

Studiested: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2018 Høst

Eksamenssemester: 2018 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Det vil være en fordel å ha tatt emnene VEL 100 og VEL 200, men det er mulig å starte på VEL 300.

Forkunnskapskrav

Generell studiekompetanse (GSK). Søkere som ikke har GSK og fyller 25 år i søknadsåret, kan søke opptak med grunnlag i realkompetanse.

Emneinnhold

Som en naturlig forlengelse av VEL 100 og 200 vil VEL 300 omhandle implementering av velferdsteknologi, samt tas i bruk. Tema som mennesker og organisasjoner må jobbe med når velferdsteknologi skal implementeres vil bli belyst.

Aktuelle tema:

Personvern og personsikkerhet, EUs forordning for personvern, The General Data Protection Regulation (GDPR), blir norsk lov i 2018.

Endringsledelse.

Innovative anskaffelser.

IKT-terminolog, brukerteknologi, systemteknologi, samspill mellom teknologier hos bruker og institusjon og mellom institusjoner.

Menneske-maskin-interaksjon og brukergrensesnitt.

Implementeringsstrategi.

Gevinstanalyse.

Implementering av velferdsteknologi ses i sammenheng med kommunenes digitalisering.

Veikart for tjenesteinnovasjon.

Forventet læringsutbytte

Etter avsluttet emne forventes det at studenten:

Kunnskaper:

har kunnskaper om personvern og personsikkerhet.

gjør rede for ulike typer velferdsteknologiske løsninger og systemer som innebærer nye og endrede måter å levere tjenester på.

har kunnskap om anskaffelser av velferdsteknologiske løsninger.

Ferdigheter:

kan finne, vurdere og henvise til informasjon og fagstoff knyttet til valg av og implementering av velferdsteknologiske løsninger.

kan delta i planlegging, anskaffelse, iverksettelse og oppfølging av velferdsteknologiske løsninger

Generell kompetanse:

kan delta i implementering av velferdsteknologiske løsninger.

ivaretar brukernes og offentlige tjenesteleverandørers behov i møte med utviklere, produsentmiljøer og leverandører.

kan innhente informasjon om velferdsteknologifeltets utvikling.

Arbeids- og læringsaktiviteter

Forelesinger, øvelser og gruppearbeid på samlingene, selvstudie.

Samlinger på tre dager i ukene 37 og 43 høsten 2018. Fortrinnsvis tirsdag til torsdag.

Sensorordning

Intern sensur av avsluttende skriftlig hjemmeeksamen.

Evaluering

Fortløpende muntlig og skriftlig evaluering.

VEL400 Helselogistikk

Fakta om emnet

Studiepoeng: 15

Fakultet: Helse- og sosialfag

Emneansvarlig: Birgithe Eckermann Sandbæk, Cecilie Katrine Utheim Grønvik, Geir Arne Svenning

Studienivå: 1. syklus (bachelor)

Studieprogram: Årsstudium i velferdsteknologi og digitalisering i helse og omsorgstjenesten

Stuedsted: Kristiansund

Språk for eksamen: Norsk

Undervisningsspråk: Norsk

Startsemester: 2021 Høst

Eksamenssemester: 2021 Høst

Anbefalte forkunnskaper

Det vil være en fordel å ha tatt emnene VEL 100, VEL 200 og VEL 300, men det er mulig å melde seg opp som emnestudent på VEL 400. Emnestudenter må betale en kursavgift på 15000 kr.

Emneinnhold

Emnet gir en innføring i hvordan helselogistikk kan bidra til mer effektiv pasientflyt og samhandling innenfor og mellom de ulike nivåene i helse, og omsorgstjenestene. Emnet gir også en innføring i hvordan helselogistikk kan påvirkes av implementering av velferdsteknologiske og digitale løsninger.

Temaer som vil inngå i dette delemnet:

- Produksjon av helsetjenester
- Trender innen helselogistikk i bruk av velferdsteknologiske og digitale løsninger
- Kostnads-,effektivitets- og samfunnsøkonomisk analyse
- Anvendelse av velferdsteknologiske og digitale løsninger i planlegging av helse- og omsorgstjenester
- Etterspørsel og prognostisering av akutt og elektiv behandling
- Organisering av støttetjenester
- Profesjonsstruktur, hierarki – logistiske konsekvenser
- Lagerstyring

Sensorordning

Intern sensur.

Evaluering

To skriftlige hjemmeeksamener.