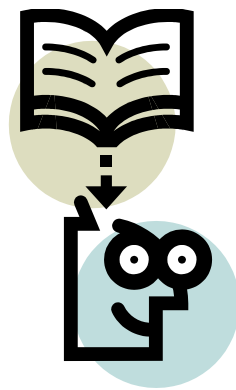


# Læringsmiljøet ved Høgskolen i Molde



Rapport fra Læringsmiljøutvalget (LMU) studieåret 2018/2019

# LÆRINGSMILJØUTVALGET (LMU)

## Sammensetning og mandat

Høgskolen i Molde har hatt læringsmiljøutvalg fra våren 2003. Fra og med 2004/05 har LMU årlig levert årsrapport til styret.

I styresak 24/04, Læringsmiljøutvalget – mandat og sammensetning, vedtok høgskolestyret at LMU skal ha seks medlemmer, tre representanter fra HIM og tre studenter oppnevnt av Studenttinget. Funksjonsperioden er to år. For å sikre kontinuitet er det innarbeidet en praksis der medlemmer tar ledervervet siste året. Lederfunksjon veksler mellom studentrepresentant og institusjonsrepresentant.

### Utvalget har studieåret 2018/2019 hatt følgende medlemmer:

Ansatte ved Høgskolen HiMolde:

Leder Kristin Margreta Flydahl Næss – avd HS  
Styremedlem Lisa Hansson - avd. ØS  
Styremedlem Gerd Marit Langøy - Høgskoledirektør  
Varamedlem Ingunn Gjerde - avd. ØS

Studentrepresentanter:

Styremedlem Kristoffer Haaheim Thorvaldsen – student avd. ØS  
Styremedlem Kenneth Tong – student avd. LOG  
Styremedlem Ingvild Aase – student avd. LOG (utveksling våren 2019.)  
Varamedlem Hedda Christine Nødtvedt – student avd. LOG  
Varamedlem Knut Hofgaard Eikre – student avd. ØS

Andre

Studentrådgiver Eva-Merete Otterlei Børstad - SiMolde  
Studiemiljøkoordinator Sigrid Haugros – SiMolde  
Seniorrådgiver Rolf Magnus Orø – IT avd. Digitalisering av undervisning, HiMolde  
Utvalgssekretær Lena Håre – Studiekontoret HiMolde

## Mandat for Læringsmiljøutvalget ved HiMolde

Læringsmiljøutvalget ved Høgskolen i Molde er forankret i Lov om universiteter og høyskoler (UH loven) § 4-3, Læringsmiljø.

I punkt 1 står det at LMU styret har det overordnede ansvar for studentenes læringsmiljø. Styret skal, i samarbeid med studentsamskipnadene, legge forholdene til rette for et godt studiemiljø og arbeide for å forbedre studentvelferden på lærestedet. Det står videre at styret har ansvar for at læringsmiljøet på institusjonen er fullt forsvarlig ut fra en samlet vurdering.

Mandatet til LMU ved HiMolde er følgende;

1. Læringsmiljøutvalget (LMU) ved Høgskolen i Molde er oppnevnt av høgskolestyret for å bidra til at bestemmelsene om læringsmiljø i Lov om universiteter og høyskoler, blir gjennomført.
2. LMU skal holdes orientert om og selv ta initiativ til innsamling av relevante data som angår studentenes totale læringsmiljø som ligger innenfor institusjonens kontrollsfære. De enkelte deler av virksomheten og enkeltstudenter/tilsatte kan be om å få saker tatt opp i LMU.
3. LMU skal i henhold til loven holdes orientert om klager som institusjonen mottar fra studenter vedrørende læringsmiljøet, og LMU kan gi uttalelser om slike forhold til styret. LMU skal likeså gjøres kjent med eventuelle pålegg og enkeltvedtak som Arbeidstilsynet treffer med hensyn til institusjonens læringsmiljø.
4. LMU skal utarbeide et rapporteringssystem som sikrer jevnlig rapportering fra alle instanser og aktører ved institusjonen som utfører arbeid som er av betydning for det totale læringsmiljøet. Rapporteringen skal danne grunnlag for en systematisering av LMUs arbeid som kan inngå i HIMs totale kvalitetssikringssystem.
5. LMU skal årlig rapportere om sitt arbeid til høgskolestyret. I rapporten skal det også inngå en handlingsplan som viser prioritering av kommende tiltak for bedring av læringsmiljøet ved institusjonen. LMU kan, ut fra den myndighet og de ressurser som utvalget blir tildelt, selv iverksette tiltak i henhold til prioriteringene i handlingsplanene.

### **LÆRINGSMILJØ**

TOTALITETEN AV FYSISKE FORHOLD, PLANER, LÆRESTOFF, LÆREMIDLER, ORGANISERING AV UNDERVISNINGEN, ARBEIDSFORMER, VURDERINGSFORMER, SOSIALE RELASJONER OG HOLDNINGER TIL LÆRING → ALLE FAKTORER SOM KAN PÅVIRKE STUDENTENES LÆRING.

- **Skaalvik, E. M., & Skaalvik, S. (2005).** *Skolen som læringsarena. Selvoppfatning, motivasjon og læring.* Oslo, Universitetsforlaget.

# Beskrivelse av oppgaver og aktiviteter relatert til læringsmiljø i studieåret 2018 – 2019

## Møtevirksomhet

LMU har avviklet fem møter i studieåret 2018/ 2019, to på høsten og tre på våren. LMU tar opp og behandler saker som utvalget mener har stor betydning for det totale læringsmiljøet. Utvalget kan selv fremme saker, men får også inn saker via Dialogknappen, fra Studenttinget, IStudent eller ÆStudent og fra studiesjefen.

Følgende saker er behandlet som vedtakssaker i LMU:

- SHOT undersøkelsen 2018, resultater HiMolde
- Klage på forsinket sensur
- Tiltak for psykisk helse og trivsel for studenter
- Læringsmiljø og tilstedeværelse av studenter på campus
- Studiebarometeret 2018
- Arbeid med Handlingsplan for universell utforming og tilrettelegging ved HiMolde
- Evaluering av tidspunkt for ny- og utsatt eksamen
- Mottak av nye studenter høsten 2019
- Inkludering av studenter med fremmedspråklig bakgrunn

Følgende saker er behandlet som orienteringssaker i LMU:

- Årsrapport fra Studentrådgiver 2017/2018
- Deltagelse på LMU forum
- Evaluering av LMU ordningen av Oxford Research
- Deltagelse på Universell Forum 2018
- Beredskapsplan mot ekstremisme i høyere utdanning
- Høring om endringer i universitets- og høyskoleloven og fagskoleloven studentombud, trakassering og tilrettelegging læringsmiljø
- Digitalisering av undervisning
- Beredskapsplan mot ekstremisme i høyere utdanning
- Nasjonal konferanse om inkluderende læringsmiljø
- Varsel om periodisk tilsyn med det systematiske kvalitetsarbeidet ved Høgskolen i Molde – NOKUT

LMU har deltatt på følgende nasjonale samlinger:

- Seminarene i det prosjektet [Kompetansedeling for studenters suksess i høyere utdanning](#). Prosjektet skal bidra til at universiteter og høyskoler kan drive et systematisk arbeid for å sikre at flere studenter fullfører sin utdanning og oppnår sin grad, i henhold til institusjonenes kvalitetskrav. Tiltak overfor førsteårsstudentene står sentralt.
- Universell Forum. Program for forumet var blant annet studenters behov for tilrettelegging og universell utforming av IKT.
- LMU Forum. Årlig samling med LMU representanter fra hele sektoren.

## Samarbeid med SiMolde 2018 – 2019

LMU samarbeider tett med studentrådgiver og studiemiljøkoordinator ved SiMolde og anser dette samarbeidet som svært viktig.

Studentrådgiver og studiemiljøkoordinator er faste observatører på LMU-møtene og fremmer saker og informerer om hendelser og tiltak som omhandler det totale læringsmiljøet. De har daglig nær kontakt med enkeltstudenter og med de forskjellige utvalgene, og får på denne måten verdifull innsikt i studiemiljøet. Studentrådgiver og studiemiljøkoordinator bidrar veldig aktivt i arbeid knyttet til læringsmiljøet og er en sentral ressurs i LMU.

### Studentrådgiver

Studentrådgiver Eva-Merete Otterlei Børstad arbeider både i Molde og i Kristiansund. Hun er i Kristiansund en kontordag i måneden og ellers ved behov.

Størstedelen av arbeidet består av direkte samtaler med studenter. Både antallet henvendelser til studentrådgivningen og antall samtaletimer med studenter til studentrådgivningen er økende. Studentrådgiver blir kontaktet av studenter fra alle avdelinger, både på master og bachelornivå. Studentrådgivningstjenesten er likevel særdeles viktig for førsteårsstudentene, da nær halvparten av henvendelsene kommer fra førsteårsstudenter. De fleste studenter ønsker 1-3 samtaler og mestrer deretter studentlivet videre på egenhånd, men en mindre gruppe trenger jevnlig kontakt med rådgiver.

Studentrådgiver samarbeider med HiMolde, Studiemiljøkoordinator, studentorganisasjonene, helsestasjonen i Molde og psykolog Bård Lyster.

Studentrådgiver i SiMolde og tilretteleggingskoordinator ved HiMolde og er begge med i LMU og deltar begge i et Høgskolenettverket bestående av representanter fra NAV-kontorene i Møre og Romsdal, Hjelpemiddelsentralen, representanter fra samskipnadene og studentrådgivere og tilretteleggingskoordinatorer fra høyskolene i regionen.

## Studiemiljøkoordinator

Sigrid Haugros tiltrådte stillingen som studiemiljøkoordinator 15. november 2018. Mye av arbeidet høsten 2018 gikk på å sette seg inn jobben. Viktige oppgaver for studiemiljøkoordinator i 2019 har vært:

- Å styrke tillitsvalgte studenter sin kompetanse gjennom kurs og veiledning, i tillegg til tilstedeværelse på møter i studentutvalgene og studenttinget.
- Videreutvikle og oppdatere nettsiden moldestudent.no i samarbeid med iStudent og Studenttinget. Moldestudent er en plattform på nett for studentlivet i Molde og Kristiansund, og ambisjonen er at siden kan gi et samlet bilde av studentaktiviteter for studenter ved Høgskolen i Molde. En viktig komponent på nettsiden er kalenderen som viser aktiviteter studenter kan delta på. Der er målet å få inn arrangementer fra lokale aktører i Molde og Kristiansund, i tillegg til studentenes egne arrangementer. En ambisjon er at nettsiden skal kunne vise frem noe av aktiviteten og dermed gjøre studentmiljøet enda mer åpent og tilgjengelig. Det er også en fin måte å promotere studentmiljøet ved skolen for potensielle søkere til høgskolen i Molde og nye studenter.
- Bidra i arbeidet med prosjektet «En god start», spesielt i å planlegge og gjennomføre arrangementer. «En god start» har som formål å koordinere tiltak som skal hjelpe studenten gjennom det utfordrende første semesteret:

### *Studieforberedende dager*

Studieforberedende dager er et tilbud til de søkere som hadde Høgskolen i Molde som førstevalg. 40 deltagere hadde studieforberedende dager den 18. og 19. juni 2019. Studieforberedende dager har som mål å lette overgangen til å bli student og forberede de på hva som kreves. De fikk omvisning på Høgskolen, møtte faglærere fra det studiet de hadde søkt på og fikk et minikurs i studieteknikk. Flere ansatte var positive bidragsyttere.

### *Studentverter*

Det ble hyret tre studenter til å være velkomstverter. De ringte til alle studentene som fikk tilbud om studieplass ved Høgskolen i Molde. I august møtte eller hentet velkomstvertene nye studenter. Dette har vært i tett samarbeid med boligavdelingen til SiMolde. Studentvertene har å deltatt på ulike arrangement, slik som frokostene «En god start på dagen» og kinobesøk med studenter.

- Tett oppfølging av Åpningsuka 2019. Dette innebærer støtte til rekruttering til nytt styre, veiledning og rådgivning underveis, delta på møter, koordinere kontakten mellom høgskolen, SiMolde og Åpningsukastyret og ellers oppmuntring og støtte underveis. SiMolde har også hatt en viktig rolle i planlegging og gjennomføring av opplæringen av årets faddere. Målsettingen med dette arbeidet er å bidra til at mottaksapparatet som Åpningsuka er en del av, gir nye studenter ved høgskolen en best mulig utgangspunkt for å trives som studenter ved Høgskolen i Molde.

# Universell utforming og tilrettelegging

## Universell

Den nasjonale pådriverenheten **Universell** har siden 2003 hatt i oppdrag fra Kunnskapsdepartementet å være nasjonal pådriver for universell utforming, inkluderende læringsmiljø og utdanningsinstitusjonenes læringsmiljøutvalg (LMU) i høyere utdanning. Universell er tilknyttet NTNU. [www.universell.no](http://www.universell.no)

LMU-ledere og LMU-sekretærer blir jevnlig informert om saker som omhandler læringsmiljøet via e-post listen [lmu-nettverk@adm.ntnu.no](mailto:lmu-nettverk@adm.ntnu.no).

Universell arrangerer årlig LMU-forum der målgruppen er læringsmiljøutvalgene, samt student- og interesseorganisasjoner med interesse for læringsmiljøarbeid. Universell arrangerer også årlig Universell-forum som er et seminar og en møteplass for erfaringsutveksling innen et vekslende tema innen universell utforming.

## Universell utforming av læringsmiljø

Begrepet læringsmiljø omfatter alle de institusjonelle og organisatoriske betingelser som skal bidra til studentens læring. Det vil si fysisk, psykososialt, digitalt og organisatorisk arbeidsmiljø, velferd og faglig og pedagogisk kvalitet.

Det er to viktige begrep i UHloven som stiller krav til utformingen av studenters læringsmiljø, og som skal være en ledestjerne i arbeidet:

- Læringsmiljøet skal være universelt utformet
- Institusjonen skal legge studiesituasjonen til rette for studenter med særskilte behov, så langt det er mulig og rimelig.

Universell utforming betyr at høyere utdanning skal være tilgjengelig for alle. For å nå dette målet bør tilbud og tjenester for alle studenter utvikles etter prinsippet om universell utforming. I denne sammenheng kan det vises til [Regjeringens handlingsplan for universell utforming \(2015-2019\) \(pdf, 8.51 MB\)](#)

## Universell utforming av det fysiske læringsmiljøet ved HiMolde

Statsbygg skal frem til 2025 vedlikeholde alle Statsbyggs bygg som ikke er universelt utformet. Statsbygg har en utkvitteringsliste for Universell utforming som de jobber seg igjennom.

Arbeid som er blitt utført av Statsbygg ved HiMolde i 2018/2019:

- Dørautomatikk er montert på dører på auditorier i A bygget
- Trærne i glassgangen har gitt allergi og er skiftet ut med kunstige trær.
- Kontrastmarkering på søyler og taktil merking på håndløpere er utført.

- Trappeneser er bestilt og dørterskler har fått kiler.

Arbeid som gjenstår for HiMolde er blant annet:

- Tilrettelegging av HC plasser i auditorier blir slutført i B bygget i desember 2019. I A bygget er dette utsatt pga mulig ombygging av auditoriene.
- Oppmerksomhets- og farefelt er bestilt og blir montert sannsynligvis i desember 2019.
- Bøyljer på HCWC blir ferdig i løpet av året.
- For øvrig blir det for tiden byttet ut mye belysning i ganger og toaletter for å øke belysningsstyrken.

Noen studenter har behov for ekstra tilrettelegging i løpet av studietiden. Studentrådgivere, eksamensteam og faglærere samarbeider om tilrettelegging for studenter. Dette kan omfatte både fysiske forhold som tilgjengelighet til bygninger og pedagogiske tiltak som tilgjengelighet til undervisningsopplegg og eksamen.

## **Henvendelser via Dialogknappen, sensur, samt klager til Klagenemd og på karaktergiving**

### «Si din mening!» (Dialogknappen), henvendelser studieåret 2018/2019

«Si din mening!» (Dialogknappen) er en kommunikasjonskanal der studentene kan melde inn saker vedrørende læringsmiljøet som de mener ikke fungerer tilfredsstillende. Studentene melder også om ting som fungerer bra. Saker av større betydning legges i tillegg fram som enkeltsaker.

I alt mottok LMU 8 henvendelser i 2018/2019, mot 16 året før. Studentene ønsket at ventilasjonen ble bedret, flere lesesalsplasser og bedre stoler på bibliotek og på grupperom. En klaget på internett og en på at det ikke var lås på pantekassene på skolen.

Dårlig internettforbindelse gjaldt bare en dag, nettet virker ellers bra. Lås på pantekasser ble satt på og nye puter på stolene var allerede i gang med å bli utskiftet. God nok ventilasjon og nok av gode lesesalsplasser er fremdeles en utfordring for skolen.

Selv om det ikke er mange saker som blir spilt inn til Dialogknappen, ønsker LMU å beholde løsningen. Den kan være viktig for studenter som ellers ikke vet hvor de skal henvende seg. LMU ba i år om at Dialogknappen ikke behøvde innlogging av studentene. På denne måten kunne studentene vite at de var helt anonym og ikke kunne spores. Tanken var at knappen ville brukes mer om studentene var anonyme. Knappen ble likevel ikke brukt mer. Det var også vanskelig å hjelpe studentene når de var anonyme. Tjenesten krever nå igjen innlogging og studentnavn vil opptre i meldingen fra studentene. Om studenten ønsker å være helt anonym, står det på nettsiden til tjenesten hvordan studenten kan varsle som anonym.



## Sensuroversikter, klagesaker og andre henvendelser rapportert fra avdelingene 2018/2019

Sensuroversikter – prosentvis fordeling av sensur i forhold til sensurfrist

Sensurfristen på 21 kalenderdager er hjemlet i Universitet- og høyskoleloven, §3-9, fjerde ledd. Kun Høgskolestyret ved HiMolde kan vedta å utvide fristen på 21 dager i ett emne.

Tabell med prosentvis fordeling av sensur i forhold til sensurfrist, for alle avdelingene, og for alle typer eksamener, samlet de tre siste årene:

	Høst 2016	Vår 2017	Høst 2017	Vår 2018	Høst 2018	Vår 2019
Innen fristen	81%	73%	77%	76%	<b>78%</b>	<b>81%</b>
> 7 dager etter fristen	9%	12%	5%	6%	<b>10%</b>	<b>7%</b>

Tabell med prosentvis fordeling av sensur i forhold til sensurfrist ved de enkelte avdelinger; avrundet til nærmeste hele tall:

	ØS	ØS	LOG	LOG	HS	HS	Alle avd.
	Høst 18	Vår 19	Høst 18	Vår 19	Høst 18	Vår 19	Året 18/19
Innen fristen	72%	77%	85%	83%	82%	76%	79%
> 7 dager etter fristen	8%	8%	7%	7%	6%	15%	8,5%

Til sammenligning tabell med prosentvis fordeling av sensur fra høst 17 og vår 2018:

	ØS	ØS	LOG	LOG	HS	HS	Alle avd.
	Høst 17	Vår 18	Høst 17	Vår 18	Høst 17	Vår 18	Året 17/18
Innen fristen	64%	69%	80%	87,5%	87%	82%	78%
> 7 dager etter fristen	4%	4%	6%	0%	3%	3%	3%

Nesten 80% av sensuren ved HiMolde ble publisert innen fristen i 2018/2019. Samlet er det lite forskjell på sensur i tide fra i fjor.

Andel sensur som er gjennomført til frist, økte ved avdeling ØS både i høst- og vårsemesteret. Avdeling ligger likevel noe under gjennomsnittet for hele HiMolde.

Samlet økte antall sensureringer som var forsinket med mer enn syv dager etter fristen. Sensur forsinket mer enn en uke økte mest ved avdeling HS. 15% av sensuren var våren 19 forsinket mer enn en uke. Ingen av emnene med store klasser hadde derimot sensur forsinket med mer enn en uke.

Avdeling EUV hadde bare fire eksamener i 18/19 og er derfor ikke tatt med.

LMU ønsker at faglige ledere forsetter å jobbe med tiltak på avdelingen som kan hjelpe sensorere å overholde sensurfristen. LMU anbefaler at faglige ansatte i samarbeid med eksamensteamet jobber med å gå informasjon ut til studentene når sensuren er forsinket.

### Klager på karakterfastsetting

Kommisjonene som behandler klager på karakterer er oppnevnt administrativt i samråd med aktuelle faglærere. Oppnevningene godkjennes av dekan.

**Tabell på antall klager på karakterfastsetting for avd. ØS og LOG de tre siste studieår:**

	ØS 2016/17	ØS 2017/18	ØS 2018/19	LOG 2016/17	LOG 2017/18	LOG 2018/19
<b>Totalt</b>	<b>61</b>	<b>53</b>	<b>58</b>	<b>40</b>	<b>29</b>	<b>48</b>
Forbedret etter nytt vedtak	13	3	10	16	12	18
Uendret etter nytt vedtak	36	39	32	16	14	19
Dårligere etter nytt vedtak	12	11	12	8	3	7
Klagen avvist eller trukket	0	0	4	0	0	4

**Merknad til tabell:** Antall klager ved avdeling LOG økte med 19 klager fra i fjor. Samtidig med et voksende antall klager, har avdelingen fått flere studenter. Økningen kan derfor representere en større studentmasse enn i fjor.

**Tabell med antall klager på karakterfastsetting for avd. HS de tre siste studieår:**

	Studieåret 2016/17	Studieåret 2017/18	Studieåret 2018/19
<b>Totalt</b>	<b>54</b>	<b>62</b>	<b>51</b>
Forbedret etter nytt vedtak	8	16	13
Uendret etter nytt vedtak	39	40	31
Dårligere etter nytt vedtak	6	5	6
Klagen avvist eller trukket/ikke angitt	1	1	1

Tabell med øvrige klager, behandlet i høgskolens klagenemnd

	Studieåret 2016/17 Avd. ØS/LOG/HS	Studieåret 2017/18 Avd. ØS/LOG/HS	Studieåret 2018/19 Avd. ØS/LOG/HS
Totalt	4	9	20
Opptak	0	0	3
Fusk	1	1	9
Annet	3	8	8

**Merknader til tabellen:**

«Annet» inneholder tre saker om merknad på politiattest, en klage på formell feil på eksamen og fire ankesaker. Økning i totalt antall saker skyldes økning i fuskesaker.

## Tiltaksplan for det nye styret 2019/2020

LMU har 2018/2019 hatt et styre som kommuniserer godt sammen og som har hatt gode samtaler ved møtene. Vi har likevel ingen større saker eller aktiviteter som vi har arbeidet mye med.

En del av grunnen ligger i hvordan et LMU styre er sammensatt. Leder for LMU skiftes ut hvert år. LMU medlemmer verves ved avdelingene, men vervet blir ikke alltid presentert for alle i avdelingene. Representanter skal sitte i to år, men ofte skiftes studentrepresentanter ut hvert år og kontinuiteten av medlemmer svekkes. Tilsammen vanskeliggjør dette arbeidet med å få til et aktivt styre.

For å igangsette LMUs arbeid i 2019/2020, har styret i 2018/2019 valgt å lage en tiltaksplan for neste styret:

### LMU skal gjennomgå HiMoldes handlingsplan for universell utforming og tilrettelegging 2018 - 2021.

- Hvilke tiltak er underveis, utført eller utsatt?
- Hvem trenger støtte til gjennomføring av tiltak? Kan LMU være en slik støtte?
- Sørge for at handlingsplanen er kjent i organisasjonen.

### Fem aktiviteter som skal gjennomføres i løpet av styreperioden:

- Utvide tilgangen til gode lesesalsplasser i eksamensperioden. Om ordningen er suksessfull kan den utvides til å gjelde resten av året.
- Påse at mikrofon brukes i klasseromsundervisning og ved større møter i klasserom. Dette er universell utforming til nytte for alle.
- Ha aktiviteter som hjelper studenter med stressmestring. Aktivitetene skal tilbys gjennom året, være åpent for alle og være et lavterskeltilbud. Eksempler på aktiviteter er En God Start på dagen (temabaserte frokoster), eksamensyoga, En God Start på uken i form av felles gåturer, strikkekaffe og lignende.

- Ha aktiviteter for skape et felles studentmiljø på tvers av faglig tilhørighet. Eksempler på aktiviteter er tverrfaglig fagquiz og speedfriending.

#### Nettverk og kurs

- LMU skal fremdeles delta i nettverk og på kurs. Studentrepresentantene bør i større grad tas med på kurs.

Kristin Margreta Flydahl Næss  
Leder

Lena Håre  
Utvalgssekretær