# Søknad til Forskningsfondet ved Høgskolen i Molde

|  |  |
| --- | --- |
| Prosjekttittel:  |  |
| Prosjektperiode: |  |

**1. Informasjon om søker**

|  |  |
| --- | --- |
| Prosjektleder:  |  |
| Avdeling: |  |

**2. Informasjon om øvrige prosjektdeltakere**

|  |  |
| --- | --- |
| Interne deltakere:  |  |
| Eksterne deltakere: |  |

**3. Prosjektets formål**

Beskriv prosjektets formål, med henvisning til punkt 1 i retningslinjene for Forskningsfondet.

|  |
| --- |
|  |

**4. Budsjett og tidslinje**

List opp alle aktiviteter som det søkes støtte til, og angi kostnad for hver av dem. Spesifiser tidspunkt for de ulike aktivitetene. Hvis relevant, oppgi andre aktiviteter og finansieringskilder, og hvorvidt eventuell delfinansiering fra andre kilder allerede er innvilget.

|  |
| --- |
|  |

**5. Bakgrunn og motivasjon**

Forklar bakgrunnen og motivasjonen for prosjektet.

|  |
| --- |
|  |

**6. Problemstillinger og forskningsspørsmål**

Gjør rede for forskningen som planlegges utført, eventuelt som planlegges utført i et senere eksternfinansiert prosjekt.

|  |
| --- |
|  |

**7. Metode**

Beskriv forskningsmetodene som skal benyttes i forskningen, eventuelt som planlegges utført i et senere eksternfinansiert prosjekt.

|  |
| --- |
|  |

**8. Referanser**

Oppgi referansene benyttet i seksjon 5, 6 og 7.

|  |
| --- |
|  |

**9. Eventuell annen informasjon**

Inkluder her annen informasjon som anses som relevant for en totalvurdering av prosjektet.

|  |
| --- |
|  |

**10. Underskrift av dekan**

Det bekreftes herved at dekanen ved prosjektleders avdeling har sett over søknaden og er innforstått med dens eventuelle konsekvenser for avdelingen.

Sted: Dato: Underskrift:

**11. Underskrift av søker**

Prosjektleder forplikter seg herved til å anvende eventuelle tildelte midler i henhold til søknaden. Prosjektleder vil sørge for at prosjektet synliggjøres på Høgskolen i Moldes sider for forskningsprosjekter. Ved prosjektets slutt vil prosjektleder levere inn en sluttrapport.

|  |
| --- |
| Sted: Dato: Underskrift: |